



Warszawa, 30 marca 2021 r.

**INSTYTUT METEOROLOGII I GOSPODARKI WODNEJ –
PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY**

**ul. Podleśna 61
01 – 673 Warszawa**

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zamówienia:

**Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej w celu zrealizowania zadania pn:
"Wykonanie robót budowlanych polegających na zabezpieczeniu poszycia dachowego 2 dysków
WOM Śnieżka".**

Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 5.07.2021 r.

Kryteria oceny oferty: Cena (waga 100%)

Zamawiający udzieli zamówienia na usługi opisane w niniejszym zapytaniu ofertowym temu Wykonawcy, który zaoferuje najniższą łączną cenę usług oraz co do którego oferty ustalono, iż odpowiada ona wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Inne istotne warunki zamówienia:

I. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Opracowanie dokumentacji projektowej w celu wykonania prac zabezpieczających poszycie dachowe Wysokogórskiego Obserwatorium Meteorologicznego na Śnieżce. Zakres robót dotyczy części A, B, C, D, E, F i G zgodnie z „Raportem z przeglądu poszycia dachowego WOM na Śnieżce” (opracowanie 28.06.2020 r.) - załącznik nr 1.
2. Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Zaktualizowanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich.
4. Uzyskanie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę oraz pozostałych niezbędnych uzgodnień formalno-prawnych dot. przedmiotowego zadania.
5. Sprawowanie pełno branżowego nadzoru autorskiego w okresie realizacji inwestycji.
6. Bezpłatna aktualizacja kosztorysów inwestorskich w okresie 24 miesięcy (maksymalnie trzykrotnie) od daty podpisania protokołu odbioru końcowego - przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy.

II. Informacje o obiekcie:

1. Obiekt: Wysokogórskie Obserwatorium Meteorologiczne im. Tadeusza Hołdysa na Śnieżce (dalej: WOM Śnieżka).





2. Jest to budynek składający się z trzech brył – dysków – powiązanych funkcjonalnie w całości. Budynek postawiony na ławie fundamentowej żelbetowej.
3. Adres: ul. Na Śnieżkę 17, 58-540 Karpacz, dz. 1158/1 i dz. 128/2 AM-15 obręb Karpacz – 3.
4. Budynek wpisany do rejestru zabytków województwa dolnośląskiego pod numerem A/6174 decyzją z dnia 08.06.2020r. – załącznik nr 2.
5. Jest to obszar obejmujący część Karkonoskiego Parku Narodowego, na którym występuje największy ruch turystyczny.

III. Szczegółowa zawartość zamówienia:

1. Wyżej wymienioną dokumentację projektową należy opracować w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej na płycie CD lub pendrive- w formacie plików edytowalnych i PDF, w przypadku rysunków DWG i PDF, a w przypadku dokumentacji kosztorysowej w formacie PDF oraz ath.
 - 1.1. projekty budowlano-wykonawcze w ilości 6 (sześciu) egzemplarzy.
 - 1.2. pozostałe opracowania wchodzące w skład dokumentacji projektowej w ilości 4 (czterech) egzemplarzy.
2. Podstawowe przepisy prawne, w których zawarte są wymagania, które powinna spełniać dokumentacja projektowa oraz realizowane zamierzenie inwestycyjne:
 - 2.1. ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późniejszymi zmianami);
 - 2.2. ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami),
 - 2.3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1065 z późniejszymi zmianami)
 - 2.4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129);
 - 2.5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130 poz. 1389);
 - 2.6. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2020 r. poz. 1609);
 - 2.7. inne obowiązujące przepisy.

IV. Dodatkowe informacje:

1. Wykonawca we własnym zakresie winien wykonać, względnie pozyskać, materiały do projektowania. Dotyczy to rzutów i przekrojów poprzecznych niezbędnych do wykonania projektu. Zleceniodawca może udostępnić do wglądu i ew. wykorzystania archiwalne materiały projektowe, które nie mogą stanowić materiałów do projektowania. Przygotowane materiały



do projektowania muszą odzwierciedlać aktualny stan architektoniczno-budowlany całego obiektu i terenu.

2. Dokumentacja projektowa winna być opracowana i sprawdzona przez osoby posiadające uprawnienia budowlane w stosownych specjalnościach bez ograniczeń, będących czynnymi członkami stosownej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub Okręgowej Rady Izby Architektów RP.
3. W wycenie należy uwzględnić koszty uzyskania wszystkich składowych elementów cenotwórczych tzn.: map do celów projektowych, uzgodnień, decyzji, opinii, postanowień, ekspertyz, opłat niezbędnych do uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę i wykonania zadania, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wszelkie prace projektowe nie wymienione powyżej, a niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania dokumentacji projektowej, uzyskania uzgodnień i decyzji, należy traktować jako oczywiste i uwzględnić w kosztach i terminach przedmiotu zamówienia.
4. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót zawartych w zamawianej dokumentacji projektowej oraz bezpłatną aktualizację kosztorysu inwestorskiego w okresie 24 miesięcy od daty przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy. Aktualizacja kosztorysu inwestorskiego maksymalnie trzykrotnie.
5. Do ustalenia zakresu oraz sposobu wykonywania nadzoru autorskiego zastosowanie mają odpowiednio przepisy art. 20 ust. 4 oraz art. 21 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w stanie prawnym na dzień zawarcia umowy.
6. W ramach Nadzoru Autorskiego Wykonawca jest zobowiązany na wezwanie Zamawiającego:
 - 6.1 uzgadniać zmiany w dokumentacji, zgłoszone przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, Inspektorów nadzoru inwestorskiego, Kierownika Budowy, Kierownika Kontraktu;
 - 6.2 udzielać wszelkich wyjaśnień dotyczących Przedmiotu Umowy;
 - 6.3 udzielać odpowiedzi w siedzibie Zamawiającego lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jak pobyt na budowie;
 - 6.4 czuwać, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia, chyba że Zamawiający podejmie decyzję o przeprowadzeniu procedury zmiany pozwolenia;
 - 6.5 brać udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego lub kierownika Budowy/Kontraktu (w tym na spotkaniach na terenie WOM Śnieżka) w odbiorze końcowym robót budowlanych oraz w czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanych zdolności użytkowych obiektu;
 - 6.6 Projektant ma obowiązek bieżącego nanoszenia nieistotnych zmian na Projekt Budowlany w ciągu 14 dni od dostarczenia zamiennej dokumentacji wykonawczej.
7. Dokumentacja projektowa winna być opracowana w stanie kompletnym – zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.





8. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do wykonanej dokumentacji projektowej w zakresie objętym umową.
9. Opracowana dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna pozwalać na późniejsze etapowanie robót budowlanych.
10. Za wszelkie braki i rozbieżności pomiędzy opracowaną dokumentacją, a stanem istniejącym potwierdzonym na etapie wykonywania prac, odpowiada w pełni projektant.
11. Na każdym etapie projektowania dokumentacji Wykonawca przeprowadzi konsultacje z Zamawiającym dotyczące istotnych elementów mających wpływ na koszty, funkcje i architekturę budynków, oraz przed rozpoczęciem wykonywania projektów budowlanych i wykonawczych (technicznych) uzyska formalne uzgodnienie od Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania odpowiedzi na pytania związane z dokumentacją projektową składane w trakcie trwania procedury przetargowej na wykonanie robót.
13. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym lub wskazanymi osobami na każdym etapie opracowania dokumentacji, oraz do prezentacji zaproponowanych rozwiązań projektowych, materiałowych na spotkaniach/naradach organizowanych przez Zamawiającego.
14. Wykonawca zapewni sprawdzenie (jeżeli zachodzi taka konieczność) prac projektowych przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń lub rzeczoznawcę w odpowiedniej branży.
15. Zakres i sposób opracowania dokumentacji projektowej musi pozwalać na ogłoszenie i przeprowadzenie przetargu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych oraz umożliwić prawidłowe wykonanie robót budowlanych zgodnie z Prawem budowlanym.
16. Wykonane opracowania projektowe w poszczególnych branżach będą wzajemnie skoordynowane technicznie i kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
17. Jeżeli w trakcie realizacji umowy, w wyniku przeprowadzonych ekspertyz, analiz lub badań wystąpi konieczność zrealizowania dodatkowych opracowań niezbędnych do prawidłowego i kompleksowego wykonania dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się do ich wykonania bez odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu.
18. Zamawiający oczekuje wykonania projektu budowlanego i wykonawczego (technicznego) zawierającego pełny zakres planowanych robót będących przedmiotem niniejszego zamówienia. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscach, gdzie będą prowadzone roboty, w celu zapoznania się z obiektem, stanem istniejącym i warunkami prac objętych przedmiotem zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości prac.

Opis sposobu przygotowania oferty:

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przedłoży następujące dokumenty:

1. uzupełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 4),
2. podpisaną klauzulę RODO (załącznik nr 5).



Opis sposobu obliczania ceny:

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi/dostawy/roboty budowlanej będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę/~~dostawę/robotę budowlaną~~ obowiązuje przez cały okres obowiązywania Umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.

Miejsce i termin złożenia oferty: ofertę należy złożyć w formie elektronicznej, w terminie do dnia: **9.04.2021 r. na adres e-mail: katarzyna.zielak@imgw.pl**

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą na podstawie ewidencji działalności gospodarczej, winien dołączyć do oferty, podpisaną klauzulę informacyjną, wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych (Załącznik nr 5 do zaproszenia).

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą jest: Katarzyna Zielak, tel. 503-171-132.

Data: 30 marca 2021 r.

Dyrektor Centrum Administracji

.....
[podpis kierownika zamawiającego
lub osoby przez niego upoważnionej]

Załącznik nr 1 – Raport z przeglądu poszycia dachowego Wysokogórskiego Obserwatorium Meteorologicznego na Śnieżce;
Załącznik nr 2 – decyzja Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu z dnia 08.06.2020r. odnośnie wpisania zabytku do rejestru zabytków;
Załącznik nr 3 – decyzja nr 366/2021 Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu z dnia 05.03.2021r. odnośnie pozwolenia na podejmowanie działań przy zabytku;
Załącznik nr 4 – formularz ofertowy;
Załącznik nr 5 – klauzula informacyjna RODO.