

Warszawa, 17 marca 2021 r.
Numer pisma:
NP-CS-4210-01/2021/JRP-1665-59

Powiadomienie o udzieleniu zamówienia

Szanowni Państwo,

Niniejszym informujemy, że procedura przetargowa na udzielenie zamówienia pod nazwą: **Dostawa sprzętu biurowego do indywidualnego miejsca przeznaczenia - część 2 (drukarki)**, Kontrakt **OVFMP 4A.4.3b** został rozstrzygnięty.

W przedmiotowym postępowaniu złożono dwie (2) oferty. W poniższej tabeli przedstawiono nazwy firm, które złożyły swoje oferty oraz ceny odczytane w trakcie publicznego otwarcia ofert w dniu 03 listopada 2020 r.:

Lp.	Nazwa Oferenta	Cena Oferty z VAT
1.	Copy.Net.pl Piotr Sójka	2 274 356,10 zł
2.	Galaxy Systemy Informatyczne Sp. z o.o.	4 303 230,03 zł

Wycenione przez Oferentów zamówienie zostało sprawdzone, poniższa tabela zawiera nazwy firm i ceny ofert po korekcie błędów arytmetycznych (z uwzględnieniem zaoferowanych upustów):

Lp.	Nazwa Oferenta	Cena Oferty po korekcie z VAT z uwzględnieniem zaoferowanych upustów
1.	Copy.Net.pl Piotr Sójka	2 274 356,10 zł
2.	Galaxy Systemy Informatyczne Sp. z o.o.	4 303 230,03 zł

Kontrakt OVFMP 4A.4.3b pod nazwą: **Dostawa sprzętu biurowego do indywidualnego miejsca przeznaczenia - część 2 (drukarki)** został przyznany: Copy.Net.pl Piotr Sójka za Zaakceptowaną Kwotę Kontraktową z VAT w równowartości kwoty 2 274 356,10 zł (słownie: dwa miliony dwieście siedemdziesiąt cztery tysiące trzysta pięćdziesiąt sześć złotych, dziesięć groszy).

Kontrakt OVFMP 4A.4.3b pod nazwą: **Dostawa sprzętu biurowego do indywidualnego miejsca przeznaczenia - część 2 (drukarki)** będzie realizowany:

- przez 28 dni (tj. Najwcześniejszy Termin Dostawy) lub przez 120 dni (tj. Najpóźniejszy Termin Dostawy) od daty wejścia w życie Umowy, zgodnie z Listą Towarów i Harmonogramem Dostaw;
- przed dostawą lub przez 150 dni od daty wejścia w życie Umowy, zgodnie z Listą Usług Związanych i Harmonogramem Ukończenia.

W ramach kontraktu 4A.4.3b wchodzi następujący zakres:

1. Dostawca dostarczy na własny koszt i własną odpowiedzialność sprzęt do wszystkich lokalizacji wymienionych w Tabeli Lokalizacji w terminach zgodnych z ustalonym z Zamawiającym harmonogramem szczegółowym. Harmonogram szczegółowy zostanie ustalony na etapie Planu Projektu.
2. Dostarczony sprzęt zostanie oznaczony przez Dostawcę zgodnie z nadaną przez Zamawiającego numeracją.
3. Sprzęt oraz oprogramowanie zostaną dostarczone, zainstalowane, uruchomione i wdrożone do pracy w środowisku Zamawiającego. Wybrane dla danego sprzętu oprogramowanie zostanie zainstalowane przez Dostawcę w środowisku Zamawiającego. Dostawca zapewni pełne wsparcie podczas integracji ze środowiskiem Zamawiającego, w tym z integracją z AD. Integracja sprzętu i oprogramowania zostanie przeprowadzona przez Dostawcę.
4. W trakcie trwania gwarancji Dostawca będzie realizował nieodpłatnie wszystkie niezbędne przeglądy sprzętu.
5. Dostawca zdemontuje dotychczas wykorzystywany sprzęt drukujący. Demontaż sprzętu będzie możliwy dopiero po uruchomieniu pełnej funkcjonalności wydruku w tej lokalizacji. Zamawiający, przy zastrzeżeniu każdorazowego uzgodnienia, dopuszcza przerwę w dostępie do funkcjonalności wydruku trwającą do 3 godzin dla stanowisk nieoperacyjnych.
6. Dostawca przeszkoli:
 - w każdej lokalizacji przynajmniej jednego pracownika Zamawiającego w zakresie obsługi dostarczonych urządzeń;
 - w lokalizacjach 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12 wymienionych w Tabeli Lokalizacji, po co najmniej 3 pracowników w zakresie obsługi oraz podstawowej konserwacji dostarczonych urządzeń;
 - co najmniej 12 pracowników IT Zamawiającego z obsługi, konserwacji, konfiguracji, diagnostyki i podstawowych napraw;
 - co najmniej 6 pracowników Zamawiającego w zakresie instalacji, konfiguracji, i administracji (po stronie: serwera, urządzeń końcowych jak i urządzeń drukujących) dostarczonego oprogramowania.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Sekcji VII. Wymagania Techniczne (C. Specyfikacje Techniczne).

Każdy Oferent, który chciałby ustalić, na jakiej podstawie jego oferta nie została wybrana, powinien zwrócić się z prośbą o wyjaśnienia do Zamawiającego.

Zamawiający uprzejmie prosi o pisemne potwierdzenie otrzymania tego pisma.

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a

Warsaw, March 17, 2021

No. of the letter:

NP-CS-4210-01/2021/JRP-1665-59

Notification of Award

Dear Sirs,

Hereby we'd like to inform that the bidding procedure for the Procurement of **Personal Productivity and Office Equipment – Part 2 (printers)**, Contract no. **OVFMP 4A.4.3b** has been finalized.

Two (2) bids were submitted in the proceedings. The table hereunder shows the names of companies that submitted their bids and prices read out at the public Bid Opening in date 3th of November 2020:

Item	Name of Bidder	Bid Price with VAT
1.	Copy.Net.pl Piotr Sójka	PLN 2 274 356,10
2.	Galaxy Systemy Informatyczne Sp. z o.o.	PLN 4 303 230,03

The Bills of Quantities priced by the Bidders were checked. The table hereunder shows the names and evaluated prices of Bids after correction of arithmetical errors:

Item	Name of Bidder	Bid Price after correction with VAT including discounts offered
1.	Copy.Net.pl Piotr Sójka	PLN 2 274 356,10
2.	Galaxy Systemy Informatyczne Sp. z o.o.	PLN 4 303 230,03

The Contract no. OVFMP 4A.4.3b in the title: **Personal Productivity and Office Equipment – Part 2 (printers)** was awarded to **Copy.Net.pl Piotr Sójka** for the Accepted Contract amount **PLN 2 274 356,10** with VAT.

OVFMP Contract 4A.4.3b entitled: **Personal Productivity and Office Equipment – Part 2 (printers)** will be performed:

- for 28 days (i.e., Earliest Delivery Date) or for 120 days (i.e., Latest Delivery Date) from the effective date of the Contract, in accordance with the List of Goods and Delivery Schedule;
- prior to Delivery or for 150 days from the Effective Date, in accordance with the List of Related Services and the Completion Schedule.

The summary scope of the Contract 4A.4.3b awarded is the following:

1. The Supplier will supply the hardware at its own expense and responsibility to all the locations listed in the Site Table on the dates consistent with the detailed schedule agreed with the Employer. The detailed schedule will be established at the Project Plan stage.
2. The hardware supplied will be marked by the Supplier in accordance with the numbering assigned by the Employer.
3. The hardware and software will be supplied, installed, commissioned and deployed to work in the Employer's environment. The software selected for the given hardware will be installed by the Supplier in the Employer's environment. The Supplier will ensure full support during the integration with the Employer's environment, including the integration with AD. Hardware and software integration will be performed by the Supplier.
4. During the warranty period the Supplier will carry out all necessary equipment inspections free of charge.
5. The Supplier will uninstall the previously used printing hardware. Hardware uninstallation will be possible only after achieving the full functionality of printing in this location. The Employer, subject to agreeing this upon each time, allows a break in the access to the printing functionality lasting up to 3 hours for non-operational stations.
6. The Supplier will train:
 - at each location, at least one employee of the Employer in the scope of operating the supplied hardware;
 - at locations 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12 listed on the Site Table, at least 3 employees for the operation and basic maintenance of the supplied hardware;
 - at least 12 IT employees of the Employer for operation, maintenance, configuration, diagnostics and basic repairs;
 - at least 6 employees of the Employer for installation, configuration, and administration (on the side of the: server, end devices and printing devices) of the supplied software.

A detailed description of the Object of the Order is included in Section VII, Schedule of Requirements (C. Technical Specification).

Any bidder who wishes to ascertain the grounds on which its bid was not selected should request an explanations from the Employer.

The Employer kindly asks you for written confirmation after receiving this letter.

Send to:

- Addressee