

UMOWA nr/WZP/CA/2020

zawarta w dniu 2020 roku, pomiędzy:

Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 01-673), ul. Podleśna 61, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000062756, NIP: 525-000-88-09, REGON: 000080507, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

zwanymi dalej „**Stronami**” lub „**Stroną**” niniejszej umowy, zwanej dalej „**Umową**”.

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie polegające na przebudowie zjazdu na teren IMGW-PIB w Wysogotowie przy ul. Radarowej (Radar Meteorologiczny Wysogotowo), na które składają się następujące roboty budowlane:

- 1) przebudowa bramy wjazdowej przesuwnej oraz furtki;
 - a) demontaż bramy wjazdowej przesuwnej i furtki (przeznaczonej do ponownego montażu);
 - b) montaż ogrodzenia tymczasowego zabezpieczającego teren IMGW-PIB przed wejściem osób postronnych;
 - c) przebudowa elementów bramy przesuwnej i furtki (z demontażu) wraz z słupkami oraz drutem kolczastym polegająca na dostosowaniu do zmienionej (podniesionej) rzędnej wysokościowej nawierzchni z kostki betonowej (dolny profil bramy przesuwnej powinien zostać ustawiony na wysokości 5÷7cm od nawierzchni z kostki natomiast dolny profil skrzydła furtki powinien zostać ustawiony na wysokości 2÷3cm od nawierzchni z kostki mierzonej w najdalej wysuniętym punkcie po otwarciu furtki do kąta 90°):
 - wydłużenie trzech słupków o przekroju 80x80x2mm na odpowiednią wysokość: 2 słupki furtki + 1 słupek bramy,
 - podniesienie (przekotwienie) rolek prowadzących dolnych: 2 sztuki, wraz z podlaniem ich murem betonem na całej wysokości podniesienia,
 - podniesienie (przekotwienie) rolek prowadzących bocznych górnych: 2 sztuki,
 - podniesienie (przekotwienie) rolki prowadzącej bocznej dolnej: 1 sztuka,
 - podniesienie (przekotwienie) uchwyty stabilizującego bramę po jej zamknięciu,
 - przekotwienie zawiasów furtki oraz mocowania na kłódkę: furtka oraz brama,
 - stabilizacja drutu kolczastego w miejscu połączenia furtki z siatką,

- pomalowanie przekotwionych elementów farbą w kolorze zbliżonym do istniejącego,
- montaż bramy wjazdowej przesuwnej i furtki (z demontażu);

2) Przebudowa zjazdu:

- a) rozbiórka stopnia betonowego przed furtką;
 - b) usunięcie nasypu z tłucznia przed bramą;
 - c) demontaż nawierzchni z płyt betonowych ażurowych gr. 12cm (płyty oczyścić i zachować do ponownego montażu);
 - d) wyprofilowanie wraz z zagęszczeniem mechanicznym istniejącego podłoża;
 - e) wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie o grubości 0÷27cm;
 - f) montaż krawężników betonowych 8x30 na ławach betonowych (na skośnych bokach zjazdu);
 - g) wykonanie podsypki cementowo – piaskowej 1:4 grubości 5cm zagęszczonej mechanicznie;
 - h) montaż płyt betonowych ażurowych gr. 12cm (płyty z demontażu – materiał Zamawiającego) wraz z docięciem płyt w linii bramy i furtki;
 - i) wypełnienie otworów w płytach ażurowych żwirem o uziarnieniu 8-16;
 - j) montaż kostki brukowej betonowej prostokątnej o wymiarach 10x20cm grubości 8 cm w kolorze szarym;
 - k) wykonanie skarp i nasypów na bokach przebudowanego zjazdu;
 - l) wykonanie tymczasowej organizacji ruchu na ul. Radarowej (po obu stronach) polegające na ustawieniu znaków ostrzegawczych A-12B, A14 oraz A12C, A14 oraz barier ochronnych;
 - m) wywóz i utylizacja materiałów powstałych z rozbiórki;
- 3) sporządzenie dokumentacji powykonawczej (2 egzemplarze w wersji papierowej i 1 egzemplarz w wersji elektronicznej);

2. Wykonawca wykona przedmiot Umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy oraz zapytaniem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2. Warunki i termin wykonania przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do protokolarnego przejęcia terenu wykonywania robót budowlanych w terminie 1 tygodnia od dnia zawarcia Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o zamierzonej dacie przejęcia terenu wykonywania robót budowlanych nie później, niż na dwa dni robocze przed planowaną datą przejęcia terenu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu Umowy w terminie 2 tygodni od dnia protokolarnego przejęcia terenu robót, o którym mowa w ust. 1 powyżej.
4. Przez termin wykonania przedmiotu Umowy rozumie się dzień podpisania przez obie Strony Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, bez zastrzeżeń.
5. Termin wykonania przedmiotu Umowy może zostać przedłużony o okres działania siły wyższej, zdefiniowanej w § 10 Umowy.

§ 3. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, określonego w § 1 Umowy, terminowo, z zachowaniem najwyższej staranności i zgodnie

- z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje oczekiwane od kompetentnego wykonawcy prac objętych przedmiotem Umowy, zgodnie z zasadami najlepszej praktyki zawodowej, które są niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
 3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy z materiałów własnych z wyłączeniem płyt ażurowych wskazanych § 1 ust. 1 ust. 2 lit. h.
 4. Materiały, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, powinny być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r. poz. 215, z późn. zm.) oraz posiadać:
 - 1) certyfikaty na znak bezpieczeństwa;
 - 2) aprobaty techniczne;
 - 3) certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności;
 - 4) atesty,jeżeli przepisy prawa wymagają posiadania takich dokumentów.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) dokonania wszelkich niezbędnych do realizacji Umowy uzgodnień z właściwymi służbami Zamawiającego;
 - 2) ponoszenia odpowiedzialności za stan BHP, ochronę ppoż. i dozór mienia na terenie wykonywania robót budowlanych, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przejętym od Zamawiającego;
 - 3) utrzymania terenu wykonywania robót w należyтым porządku i stanie technicznym oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania i odpowiedniego składowania wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych;
 - 4) natychmiastowego usunięcia zabrudzeń z powierzchni objętych robotami, z których Wykonawca będzie korzystał podczas wykonywania robót;
 - 5) utrzymywania czystości miejsc składowania materiałów budowlanych itp.;
 - 6) usuwania w trybie natychmiastowym wszelkich awarii powstałych w związku lub przy okazji wykonywania robót;
 - 7) uporządkowania terenu robót po zakończeniu wykonywania robót danego dnia.
 - 8) zapewnienia ciągłości i sprawności dojazdu poprzez ul. Radarową do urządzeń pracujących operacyjnie na terenie OKRL (Ośrodek Kontroli Ruchu Lotniczego) w Wysogotowie należącej do PAŻP (Polska Agencja Żeglugi Powietrznej)
 8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
 - 1) przyjęty teren robót do dnia jego odbioru przez Zamawiającego;
 - 2) korzystanie z pasa drogowego ul. Radarowej, ze zwróceniem szczególnej uwagi na nawierzchnię asfaltową drogi wraz z ograniczającymi ją krawężnikami w sposób, który nie spowoduje uszkodzeń jego elementów (wykonana na zlecenie PAŻP modernizacja ul. Radarowej jest objęta gwarancją firmy Hochtief Polska S.A.. W celu utrzymania w/w gwarancji wszelkie uszkodzenia dowolnych elementów czy instalacji nią objętych powstałe w wyniku prowadzonych robót Wykonawca zobowiązany jest naprawić na własny koszt i doprowadzić do stanu pierwotnego.);
 - 3) wszelkie swoje działania i zaniechania związane z prowadzeniem działalności podjętej w celu realizacji przedmiotu Umowy oraz wszelkie następstwa tej działalności, w szczególności w zakresie:

- a) organizacji prac,
 - b) zabezpieczenia interesów osób trzecich,
 - c) ochrony środowiska,
 - d) warunków bezpieczeństwa pracy,
 - e) zabezpieczenia terenu robót przed dostępem osób trzecich,
 - f) wywozu gruzu i odpadów budowlanych,
- 4) prace wykonane, w tym wszelkie działania lub zaniechania podwykonawców i dalszych podwykonawców, oraz osoby działające na jego rzecz;
 - 5) stosowność i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy, wszystkich metod pracy oraz wszystkich robót, niezależnie od jakiegokolwiek zatwierdzenia czy wyrażenia zgody przez Zamawiającego.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem robót objętych Umową, spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca będzie miał obowiązek zaspokoić uzasadnione roszczenia takich osób trzecich, zwalniając jednocześnie Zamawiającego z wszelkiej z tego tytułu odpowiedzialności. W przypadku kierowania jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego, które wiążą się z wykonaniem Umowy przez Wykonawcę, ten ostatni przejmie na siebie takie roszczenia oraz obowiązek ich zaspokojenia.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i przekazania Zamawiającemu Dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 3 Umowy, w 2 (dwóch) egzemplarzach w formie papierowej i 1 (jednym) egzemplarzu w wersji elektronicznej na płycie CD (w formacie PDF).
11. Wykonawca jest wytwórcą odpadów i jest zobowiązany do gospodarowania wytworzonymi przez siebie odpadami zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797, z późn. zm.).
12. Wykonawca oświadcza, że główny sprzęt, który będzie wykorzystywany do wykonywania robót budowlanych oraz do ewentualnego zajęcia pasa drogowego ul. Radarowej to: koparka, zagęszczarka, piła do cięcia kostki oraz samochody dostawcze służące do dowozu materiałów budowlanych.

§ 4. Obowiązki Zamawiającego

- 1. Zamawiający zobowiązany jest do protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu wykonywania robót.
- 2. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia posiadanych informacji, materiałów i dokumentacji na wniosek Wykonawcy, w zakresie niezbędnym dla realizacji przedmiotu Umowy.
- 3. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego ustosunkowywania się do problemów zgłaszanych przez Wykonawcę.
- 4. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania należycie wykonanego przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy, zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy i współdziałania z Wykonawcą w zakresie określonym w Umowie.

§ 5. Odbiór

- 1. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu Umowy jest Protokół Odbioru sporządzony przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy i podpisany przez obie Strony.

2. Jeżeli wykonany przedmiot Umowy nie będzie spełniał wymagań Umowy, Zamawiający odmówi podpisania Protokołu Odbioru, a Wykonawca na własny koszt i ryzyko zobowiązany będzie do poprawienia wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z Umową.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, do odbioru technicznego, obejmującego sprawdzenie:
 - 1) jakości wykonania robót;
 - 2) wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, p.poż, normami oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - 3) kompletności Dokumentacji (dalej jako: „Dokumentacji”), w tym dokumentacji powykonawczej, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt. 3 Umowy, certyfikatów, atestów, świadectw, itp. na materiały budowlane;
4. Odbiór przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, będzie dokonywany zgodnie z poniższą procedurą:
 - 1) Wykonawca po zakończeniu robót, wykonanych w ramach Umowy, przedstawi Zamawiającemu podpisany przez swojego przedstawiciela Protokół Odbioru;
 - 2) nie później niż w dniu przekazania Protokołu Odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu Dokumentację;
 - 3) Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania Protokołu Odbioru podpisze go i dokona weryfikacji kompletności Dokumentacji lub powiadomi Wykonawcę na piśmie lub e-mailem o wszelkich zastrzeżeniach/usterkach/uwagach;
 - 4) Wykonawca będzie zobowiązany w terminie do 2 dni roboczych od dnia otrzymania zastrzeżeń/usterek/uwag do wykonanych robót, do przedstawienia pisemnej odpowiedzi i dokonania uzupełnień w Dokumentacji;
 - 5) Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania odpowiedzi na zastrzeżenia/ustereki/uwagi będzie mógł zaakceptować odpowiedź i roboty wykonane przez Wykonawcę, podpisując Protokół Odbioru lub podtrzymać zgłoszone zastrzeżenia/ustereki/uwagi, wskazując wady wykonanych robót lub braki w Dokumentacji. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie 4 dni roboczych, liczonych od dnia podtrzymania zastrzeżeń/usterek/uwag przez Zamawiającego, o których mowa w zdaniu poprzednim;
 - 6) Wykonawca po usunięciu wad lub uzupełnieniu Dokumentacji, ponownie zgłosi gotowość do odbioru przedmiotu Umowy. W takim przypadku opisaną w pkt 1-5 procedurę powtarza się.

§ 6. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy **wynagrodzenie umowne w wysokości** Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej nie obejmuje podatku od towarów i usług, który zostanie doliczony w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje wszelkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należyтым wykonaniem Umowy w terminie wskazanym w Umowie, w tym koszty wykonania Dokumentacji, koszty urządzeń i materiałów, zabezpieczeń terenu robót, robót przygotowawczych, porządkowych oraz innych czynności koniecznych do wykonania przedmiotu Umowy, a także wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych do Dokumentacji i praw własności egzemplarzy Dokumentacji oraz nośników, na których została ona utrwalona oraz wykonywanie praw zależnych, o których mowa w § 9 ust. 5 Umowy.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostanie zapłacone przez Zamawiającego na podstawie faktury Wykonawcy, po podpisaniu Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, bez zastrzeżeń, w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze:, dodatkowo wskazany na fakturze.
4. Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na jeden z adresów e-mail wskazanych w § 11 ust. 1 pkt 1 Umowy lub pismem na adres Zamawiającego wskazany w komparycji Umowy.
5. Faktura może zostać doręczona w formie papierowej albo w formie określonej przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666) lub przesłana na adres e-mail: faktury@imgw.pl.
6. Doręczenie błędnie wystawionej faktury, w tym, gdy Wykonawca ma status podatnika VAT czynnego, faktury zawierającej numer rachunku bankowego, który nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (tzw. biała lista podatników VAT), a także wystawienie faktury przed podpisaniem Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń, powoduje, że termin zapłaty nie biegnie do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
7. Przez dzień zapłaty wynagrodzenia rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zważywszy na ryzyka związane z procederem wyłudzenia podatku od towarów i usług, Strony uzgodniły, iż Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za własne zobowiązania podatkowe oraz przejmuje pełną odpowiedzialność za działanie swoich dostawców oraz podwykonawców, także w zakresie nieprzestrzegania przez te podmioty obowiązków związanych z rozliczeniami z tytułu podatku od towarów i usług.
9. W przypadku wystąpienia do Zamawiającego przez organy skarbowe z jakimikolwiek wezwaniami do wypełnienia obowiązków podatkowych wynikających z działania lub zaniechania Wykonawcy, jego dostawców lub podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia ewentualnych zobowiązań Zamawiającego wobec organów skarbowych z tego tytułu.

§ 7. Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 60-miesięcznej gwarancji jakości na dostarczone materiały oraz wykonane w ramach realizacji Umowy roboty. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu podpisania Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia roszczenia gwarancyjnego Zamawiającego na własny koszt i ryzyko usunąć wady. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wady w ww. terminie, Zamawiający według własnego wyboru może usunąć wady we własnym zakresie lub powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty praw z gwarancji i rękojmi. Zgłoszenie roszczenia gwarancyjnego następuje telefonicznie na nr tel. oraz drogą elektroniczną:
3. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiającemu przysługują w okresie obowiązywania gwarancji, określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu, uprawnienia z tytułu rękojmi określone w Kodeksie cywilnym.

§ 8. Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania następujących kar umownych:
 - 1) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy, za wyjątkiem przypadku odstąpienia od Umowy.
3. Termin płatności kary umownej wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
4. Zamawiający, o ile dokona takiego wyboru, jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Wykonawca nie będzie ponosić odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, opóźnienia lub nieprzewidziane koszty, w takiej części, w jakiej wystąpią z wyłącznej winy Zamawiającego.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.

§ 9. Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwały wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji. Wykonawca gwarantuje, że nie będą one obciążone roszczeniami i innymi prawami osób trzecich.
2. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, przenosi na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy Dokumentacji oraz nośników, na których została ona utrwalona wraz z autorskimi prawami majątkowymi na wyłączność, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwale lub czasowe zwielokrotnienie w całości lub części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie;
 - 2) rozpowszechnianie i rozporządzanie, w tym użyczenie lub najem;
 - 3) używanie i wykorzystanie w całości bądź części;
 - 4) publiczne wystawianie i wyświetlanie;
 - 5) wprowadzanie do pamięci komputera i umieszczanie w sieci Internet;
 - 6) publiczne rozpowszechnianie w inny sposób.
3. Nabycie przez Zamawiającego własności wydanych mu egzemplarzy Dokumentacji i nośników, na których została ona utrwalona oraz autorskich praw majątkowych następuje z chwilą ich odbioru, potwierdzonego Protokołem Odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż przenosząc autorskie prawa majątkowe na Zamawiającego, zgodnie z ust. 2 powyżej, nie narusza autorskich praw majątkowych osób trzecich i nie udzielił żadnych licencji na wykorzystywanie Dokumentacji. Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne naruszenie praw autorskich osób trzecich z

tytułu zastosowanych rozwiązań przy sporządzeniu Dokumentacji i zobowiązuje się w tym zakresie zwolnić Zamawiającego z wszelkich roszczeń finansowych i prawnych, jakie mogą zostać zgłoszone przez osoby trzecie.

5. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na rozporządzanie i korzystanie z opracowań całości lub poszczególnych elementów Dokumentacji niezależnie od tego, kto Dokumentację sporządził, a także upoważnia Zamawiającego do udzielania dalszych zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z Dokumentacji w całości lub poszczególnych elementów Dokumentacji. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, przenosi na Zamawiającego prawa do wyrażenia zgody na wyłączne wykonywanie praw zależnych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.).

10. Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą, na którą Strony nie mają wpływu.
2. W rozumieniu Umowy za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonanie zobowiązania Strony stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia i którym nie udało się zapobiec, w szczególności: strajki, zamieszki, wojnę, powódź, huragan, jak również zakłócenia w funkcjonowaniu Zamawiającego, Wykonawcy, organów władzy publicznej, łańcucha dostaw materiałów niezbędnych do realizacji Umowy, związane z występującą pandemią COVID 19, o ile okoliczności te mają wpływ na realizację Umowy.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Umowie zostaną przedłużone o czas działania siły wyższej. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o wystąpieniu siły wyższej uprawdopodobniając wpływ tych okoliczności na realizację Umowy odpowiednimi oświadczeniami lub innymi dokumentami nie później niż w terminie 3 (trzech) dni od momentu wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powoływania się na tę okoliczność. Jeżeli siła wyższa uniemożliwi Wykonawcy poinformowanie Zamawiającego o jej zaistnieniu wówczas termin 3 (trzech) dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe. Zamawiający może poinformować Wykonawcę o wystąpieniu siły wyższej w każdym czasie.
4. Jeżeli okres działania siły wyższej trwa dłużej niż 2 (dwa) miesiące, Strony mają prawo odstąpić od dalszej realizacji Umowy, bez jakichkolwiek konsekwencji, w tym kar i odszkodowań, pod warunkiem uprzedniego pisemnego powiadomienia, o którym mowa w ust. 3. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone nie później niż w terminie 14 (czternastu) dni od upływu dwumiesięcznego okresu działania siły wyższej.

§ 11. Kontakt Stron

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację Umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:

p. Arkadiusz Lipka, tel.: 517 038 799, e-mail: arkadiusz.lipka@imgw.pl (sprawy techniczne) oraz p. Anna Sadowska, tel.: (22) 56 94 265, e-mail: anna.sadowska@imgw.pl (sprawy handlowe);
 - 2) po stronie Wykonawcy:

p., tel.:, e-mail:

2. Zamawiający oświadcza, iż osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu, są upoważnione przez Zamawiającego do dokonywania czynności związanych z realizacją Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy.
3. Zmiana lub uzupełnienie osób do kontaktu nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 12. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje Umowę i pomimo pisemnego wezwania do właściwego wykonania i wyznaczenia dodatkowego 3-dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń.
2. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Odstąpienie od Umowy z przyczyn przywołanych w ust. 1 niniejszego paragrafu stanowi również podstawę do żądania przez Zamawiającego zapłaty kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 Umowy.

§ 13. Poufność

1. Strony przyjmują do wiadomości, że istota stosunku oraz wszelkie dane i informacje w tym informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, w których posiadanie weszli w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, mają ściśle poufny charakter i stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010, z późn. zm.).
2. Z uwzględnieniem statusu prawnego Zamawiającego, żadna ze Stron, bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony, nie może bezpośrednio czy pośrednio ujawniać żadnym osobom trzecim istoty stosunku ani danych i informacji, które stały się im wiadome w sposób określony w ust. 1 niniejszego paragrafu. W przeciwnym wypadku Strona, która naruszyła tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązana będzie do naprawienia ewentualnej szkody. Niniejsze zobowiązanie wiąże Strony zarówno w czasie trwania Umowy, jak i w okresie 3 lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.

§ 14.

Obowiązek informacyjny realizowany przez Zamawiającego wobec Wykonawcy

1. Zamawiający oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu/koordynatorzy/inne osoby odpowiedzialne za wykonanie Umowy (art. 14 RODO).
2. Zamawiający oświadcza, że wyznaczył inspektora ochrony danych o którym mowa w art. 37-39 RODO. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych Zamawiającego: Pani Marlena

Beśka, tel. (22) 56-94-407 kom. 781-774-122 e-mail: iodo@imgw.pl.

3. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b c i f RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań administratora danych osobowych związanych z realizacją Umowy w kategorii dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, numer służbowego telefonu, służbowy adres e-mail, a także w przypadku złożenia pełnomocnictw, oświadczeń i innych dokumentów – dane osobowe w nich zawarte.
4. Odbiorcami danych osobowych będą:
 - 1) osoby lub podmioty, którym udostępniony zostanie przedmiot Umowy;
 - 2) upoważnieni pracownicy administratora;
 - 3) organy, urzędy upoważnione na mocy prawa zgodnie z ich kompetencjami i uprawnieniami.
5. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane podmiotom trzecim, o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji Umowy.
6. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane do państwa trzeciego (poza EOG) ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
7. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane w okresie realizacji przedmiotu Umowy oraz przez okres, w którym Zamawiający będzie realizował cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, np. z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń, obowiązki wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, itp.
8. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem art. 18 ust. 2 RODO, lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do właściwego ze względu na miejsce pobytu lub naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych organu nadzorczego, w Rzeczypospolitej Polskiej organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, jest wymagane do zawarcia i realizacji Umowy, odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji Umowy. Wniesienie przez osobę fizyczną żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych skutkuje obowiązkiem Wykonawcy niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.
11. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 Zamawiający nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
12. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego osoby fizyczne niepodpisujące Umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu.

§ 15.

Obowiązek informacyjny realizowany przez Wykonawcę wobec Zamawiającego

1. Wykonawca oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Zamawiającego oraz osób

- fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do kontaktu/koordynatorzy/inne osoby odpowiedzialne za wykonanie Umowy (art. 14 RODO).
2. Wykonawca oświadcza, że wyznaczył inspektora ochrony danych o którym mowa w art. 37-39 RODO. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych Wykonawcy: p., tel., e-mail:
 3. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Wykonawcę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b c i f RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań administratora danych osobowych związanych z realizacją Umowy w kategorii dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, numer służbowego telefonu, służbowy adres e-mail, a także w przypadku złożenia pełnomocnictw, oświadczeń i innych dokumentów – dane osobowe w nich zawarte.
 4. Odbiorcami danych osobowych będą:
 - 1) osoby lub podmioty, którym udostępniony zostanie przedmiot Umowy;
 - 2) upoważnieni pracownicy administratora;
 - 3) organy, urzędy upoważnione na mocy prawa zgodnie z ich kompetencjami i uprawnieniami.
 5. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane podmiotom trzecim, o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji Umowy.
 6. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane do państwa trzeciego (poza EOG) ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
 7. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane w okresie realizacji przedmiotu Umowy oraz przez okres, w którym Wykonawca będzie realizował cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, np. z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń, obowiązki wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, itp.
 8. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem art. 18 ust. 2 RODO, lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
 9. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do właściwego ze względu na miejsce pobytu lub naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych do organu nadzorczego, w Rzeczypospolitej Polskiej organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 10. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, jest wymagane do zawarcia i realizacji Umowy, odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji Umowy. Wniesienie przez osobę fizyczną żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych skutkuje obowiązkiem Zamawiającego niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.
 11. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1 Wykonawca nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
 12. Zamawiający zobowiązuje się poinformować w imieniu Wykonawcy osoby fizyczne niepodpisujące Umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu.

§ 16. Inne postanowienia

1. Zmiany, uzupełnienie, odstąpienie, rozwiązanie Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy Kodeks cywilny, przepisy dotyczące wymogów ppoż., BHP, ustawy Prawo budowlane z przepisami wykonawczymi oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy;
 - 2) Załącznik nr 2 – zapytanie ofertowe;
 - 3) Załącznik nr 3 – Protokół Odbioru (wzór).

Zamawiający

Wykonawca