

**UMOWA nr ...../WZP/CA/2020**

zawarta w Warszawie w dniu ..... pomiędzy:

**Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym** z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 01-673), ul. Podleśna 61, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000062756, NIP: 525-000-88-09, REGON: 000080507, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....

.....

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanymi dalej „**Stronami**” lub „**Stroną**” niniejszej umowy, zwanej dalej „**Umową**”.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia na usługi społeczne, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej „ustawa Pzp”) (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843, ze zm.), oznaczenie sprawy: .....

**§ 1.**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych i paczek pocztowych oraz ewentualnych ich zwrotów (dalej „Usługi”) na rzecz Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowego Instytutu Badawczego, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia .....2020 r. i Formularzem cenowym z dnia ..... r., stanowiącymi Załącznik nr 1 do Umowy oraz Ogłoszeniem o zamówieniu (dalej „Ogłoszenie”) wraz Opisem Przedmiotu Zamówienia (dalej „OPZ”), stanowiącymi Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług pocztowych w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1041 z późn. zm.), polegające na świadczeniu usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przez Wykonawcę będącego operatorem pocztowym na rzecz Zamawiającego.
3. Szczegółowy wykaz lokalizacji Zamawiającego, dla których Usługi będą realizowane zawiera OPZ.
4. Usługi obejmują w szczególności przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie:
  - 1) przesyłek listowych krajowych nierejestrowanych ekonomicznych;
  - 2) przesyłek listowych krajowych nierejestrowanych „priorytetowych”;
  - 3) przesyłek listowych krajowych rejestrowanych ekonomicznych;

- 4) przesyłek listowych krajowych rejestrowanych „priorytetowych”;
  - 5) przesyłek listowych krajowych rejestrowanych ekonomicznych z potwierdzeniem odbioru (ZPO);
  - 6) przesyłek listowych krajowych rejestrowanych „priorytetowych” z potwierdzeniem odbioru (ZPO);
  - 7) usunięty;
  - 8) przesyłek listowych zagranicznych nierejestrowanych „priorytetowych”;
  - 9) przesyłek listowych zagranicznych rejestrowanych „priorytetowych”;
  - 10) przesyłek listowych zagranicznych rejestrowanych „priorytetowych” z potwierdzeniem odbioru (ZPO);
  - 11) paczek ekonomicznych;
  - 12) paczek ekonomicznych z potwierdzeniem odbioru (ZPO);
  - 13) paczek „priorytetowych”;
  - 14) paczek „priorytetowych” z potwierdzeniem odbioru (ZPO).
5. Gabaryty przyjmowanych, przemieszczanych i doręczanych przesyłek i paczek określa OPZ.
6. Wskazane przez Zamawiającego w Formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy ilości poszczególnych rodzajów przesyłek i paczek są wielkościami szacunkowymi/orientacyjnymi, przyjętymi dla celu porównania oferty i wyboru najkorzystniejszej z nich. Rzeczywista ilość przyjmowanych przez Wykonawcę przesyłek i paczek będzie wynikała z bieżących potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia w ramach łącznego wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy ilości przesyłek lub paczek, wskazanych w Formularzu cenowym, w zależności od jego bieżącego zapotrzebowania, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tego tytułu.
7. W przypadku przyjęcia przez Wykonawcę do nadania przesyłek lub paczek, których rodzaj nie został ujęty w Formularzu cenowym Wykonawcy, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, podstawą rozliczenia wynagrodzenia będą ceny z cennika usług pocztowych Wykonawcy z dnia nadania przesyłki lub paczki.

## § 2.

### Okres obowiązywania Umowy

1. Wykonawca będzie świadczył Usługi, poczynwszy **od dnia 1 grudnia 2020 r.** przez okres 24 miesięcy lub do dnia wyczerpania łącznego wynagrodzenia umownego, określonego w § 7 ust. 1 Umowy - w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.
2. W przypadku zawarcia Umowy po dniu 1 grudnia 2020 r., Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia i obowiązuje przez okres 24 miesięcy lub do chwili wyczerpania łącznego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 Umowy, w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.
3. Kontrola wykorzystania kwoty łącznego wynagrodzenia umownego leży po stronie Zamawiającego.
4. W przypadku wykorzystania łącznego wynagrodzenia umownego przed upływem okresu 24 miesięcy Zamawiający zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania Wykonawcy o rozwiązaniu Umowy z tej przyczyny oraz do uregulowania wszelkich należności za faktycznie wykonane Usługi do dnia rozwiązania Umowy. Z tytułu rozwiązania Umowy w tym trybie Wykonawca nie będzie miał żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

## § 3.

### Obowiązki Wykonawcy

1. Wszelkie oznaczenia przesyłek rejestrowanych i priorytetowych będą zapewnione przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo dokumentować przyjęcie przesyłek do nadania pieczęcią, podpisem i datą w tzw. Pocztovej Książce Nadawczej - zestawieniu przesyłek nadanych dla przesyłek rejestrowanych oraz zestawieniu przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych (dla przesyłek zwykłych nierejestrowanych).
3. Wykonawca będzie zwracał Zamawiającemu pokwitowane przez adresata „potwierdzenia odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki lub paczki.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu potwierdzenie nadania przesyłki rejestrowanej w formie druku pocztowego, wydane przez placówkę pocztową operatora wyznaczonego, mającego moc dokumentu urzędowego, z datą potwierdzenia tożsamą z datą przyjęcia przesyłki przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu niedoręczone przesyłki rejestrowane, niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia.  
W przypadku stwierdzenia zastrzeżeń dotyczących odebranych przesyłek, Wykonawca wyjaśnia je z upoważnionym pracownikiem Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania każdej placówki, wskazanej w Załączniku nr 4 do Umowy jako otwartej w dni robocze przez przynajmniej 6 godzin dziennie tj. przynajmniej od godz. 9.00 do godz. 15.00.
7. Przesyłki dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego wskazanego miejsca w kraju i zagranicą objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym.
8. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć Usługi zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z:
  - 1) ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. 2020 r., poz. 1041 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi;
  - 2) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1026);
  - 3) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (t.j. Dz.U. 2019 r., poz. 474 z późn. zm.);
  - 4) ustawą z dnia 17 listopada 1964r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1460 z późn. zm.);
  - 5) ustawą z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 30 z późn. zm.);
  - 6) ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 256 z późn. zm.);
  - 7) rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 10 stycznia 2017 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu doręczania pism organów procesowych w postępowaniu karnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 553);
  - 8) rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 października 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu i sposobu doręczania pism sądowych w postępowaniu cywilnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 819 z późn. zm.);
  - 9) w przypadku usług pocztowych w obrocie zagranicznym - Międzynarodowymi przepisami pocztowymi.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, a tym samym jest uprawniony do

wykonywania działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek i paczek w obrocie krajowym i zagranicznym.

10. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem Umowy, w wysokości sumy gwarancyjnej co najmniej 500 000,00 złotych (słownie: pięćset tysięcy złotych).
11. W przypadku posiadania ubezpieczenia na okres krótszy niż termin obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zawierania umów ubezpieczenia na następne okresy i przedkładania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających ten fakt przed upływem terminu dotychczasowego ubezpieczenia. Ubezpieczenie to służy pokryciu roszczeń Zamawiającego, pracowników stron oraz osób trzecich z tytułu wykonywania Umowy.
12. Wykonawca przy realizacji przedmiotu Umowy będzie mógł korzystać z usług podwykonawców. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania pisemnego oświadczenia podwykonawców o obowiązku przestrzegania zobowiązań określonych w Umowie. Wykonawca będzie ponosić odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców związane z wykonywaniem Umowy jak za własne. Wykonawca zapewni terminowe i należyte wywiązanie się przez podwykonawców Wykonawcy z realizacji Umowy.

#### § 4.

#### Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) dostarczenia korespondencji do placówki wskazanej w Załączniku nr 4 do Umowy;
  - 2) prawidłowego adresowania przesyłek i paczek w sposób czytelny i zgodny z obowiązującymi u Wykonawcy standardami, określonymi w ust. 2 niniejszego paragrafu;
  - 3) sporządzania w dwóch egzemplarzach (w tym jeden dla Wykonawcy) zestawień ilościowych nadanych przesyłek nierejestrowanych z uwzględnieniem kategorii i podziałów wagowych;
  - 4) przekazywania przesyłek rejestrowanych Wykonawcy wg książki nadawczej stosowanej przez Zamawiającego i uzgodnionej z Wykonawcą.
2. Zamawiający umieści na przesyłce listowej lub paczce nazwę odbiorcy wraz z jego adresem, określając rodzaj przesyłki tj. polecona, priorytet czy zwrotne poświadczenie odbioru tzw. „ZPO” lub paczki tj. priorytet lub zwrotne poświadczenie odbioru tzw. „ZPO” – oraz pełną nazwę i adres zwrotny nadawcy. Obowiązek właściwego przygotowania i zabezpieczenia przesyłki lub paczki oraz sporządzenia zestawień, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu, ciąży na Zamawiającym.
3. Zamawiający będzie korzystał wyłącznie ze swoich opakowań przesyłek lub paczek. Opakowanie przesyłek listowych stanowi odpowiednio zabezpieczona koperta Zamawiającego.
4. Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek lub paczek w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnego z adresem przeznaczenia.

#### § 5.

#### Nadawanie przesyłek i paczek

1. Nadawanie przez Zamawiającego przesyłek i paczek objętych przedmiotem Umowy następować będzie w sposób określony w § 3 ust. 1-10 Umowy.

- Wykonawca będzie doręczał przesyłki i paczki krajowe wchodzące w zakres powszechnych usług pocztowych z odpowiednim zachowaniem wskaźników terminowości doręczeń przesyłek w obrocie krajowym wskazanych w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1026).

## § 6. Reklamacje

Zamawiający ma prawo do zgłaszania reklamacji z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Usług. W przypadku zgłaszania reklamacji zastosowanie mają unormowania prawne zawarte w ustawie Prawo pocztowe i rozporządzeniu wykonawczym do tej ustawy.

## § 7. Wynagrodzenie

- Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie odpowiadające wartości Usług faktycznie zrealizowanych w danym miesiącu kalendarzowym w okresie obowiązywania Umowy, obliczone na podstawie cen jednostkowych, określonych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy, z zastrzeżeniem § 14 Umowy.

**Łączne wynagrodzenie umowne Wykonawcy należne w czasie trwania Umowy za wykonywane Usługi nie przekroczy kwoty ..... zł netto (słownie: .....)<sup>1</sup> plus podatek od towarów i usług w kwocie ..... (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie ..... złotych brutto).**

- W przypadku zlecenia przez Zamawiającego wykonania usług niewyszczególnionych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy, wynagrodzenie za te usługi zostanie naliczone zgodnie z cennikiem Wykonawcy aktualnym na dzień zawarcia Umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy lub cennikiem obowiązującym w dniu złożenia zlecenia, wedle wyboru Zamawiającego, zależnie od tego, co jest dla niego korzystniejsze.

3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej będzie płatne po wykonaniu Usług, za dany miesiąc kalendarzowy, na podstawie prawidłowej faktury wystawionej przez Wykonawcę na rachunek bankowy Wykonawcy nr: ....., dodatkowo wskazany na fakturze, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia wystawienia prawidłowej faktury, niezależnie od terminu płatności wskazanego na fakturze.

4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia, określonego w ust. 1 pkt. 1 i 2 powyżej uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

5. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 powyżej, obejmuje wszelkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należytyym wykonaniem Umowy w terminie wskazanym w Umowie, łącznie z kosztami paliwa i kosztami dojazdu personelu Wykonawcy do lokalizacji Zamawiającego, wskazanych w OPZ.

6. Zamawiający zastrzega, że rzeczywiste łączne wynagrodzenie umowne jest uzależnione od ilości faktycznie wykonanych Usług i może być niższe od kwoty określonej w ust. 1 powyżej. W takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwać wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia finansowe i prawne.

<sup>1</sup> Kwota jaką Zamawiający przeznacza na wykonanie Umowy.

7. Uiszczanie przez Zamawiającego opłat od przesyłek listowych lub paczek będzie dokonywane z dołu. Zamawiający będzie umieszczał na tego rodzaju przesyłce lub paczce oznaczenie potwierdzające wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści ustalonej z Wykonawcą.
8. Przesyłki lub paczki zwracane pod adres Zamawiającego po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia/wydania odbiorcy (tzw. zwroty) są opłacane zgodnie z ofertą Wykonawcy.
9. Doręczenie błędnie wystawionej faktury, w tym, gdy Wykonawca ma status podatnika VAT czynnego, faktury zawierającej numer rachunku bankowego, który nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT (tzw. biała lista podatników VAT), a także wystawienie faktury przed zatwierdzeniem przez Zamawiającego zestawień, o których mowa w § 3 ust. 8 Umowy, powoduje, że termin zapłaty nie biegnie do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
10. Faktura może zostać doręczona w formie papierowej albo w formie określonej przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r., poz. 2191 ze zm.) lub przesłana na adres e-mail: [faktury@imgw.pl](mailto:faktury@imgw.pl).
11. Zważywszy na ryzyka związane z procederem wyłudzenia podatku od towarów i usług, Strony uzgodniły, iż Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za własne zobowiązania podatkowe oraz przejmuje pełną odpowiedzialność za działanie swoich dostawców oraz podwykonawców, także w zakresie nieprzestrzegania przez te podmioty obowiązków związanych z rozliczeniami z tytułu podatku od towarów i usług.
12. W przypadku wystąpienia do Zamawiającego przez organy skarbowe z jakimikolwiek wezwaniami do wypełnienia obowiązków podatkowych wynikających z działania lub zaniechania Wykonawcy, jego dostawców lub podwykonawców, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia ewentualnych zobowiązań Zamawiającego wobec organów skarbowych z tego tytułu.

## **§ 8.**

### **Kary umowne**

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Usług Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania następujących kar umownych:
  - 1) za utratę przesyłki poleconej - w wysokości żądanej przez Zamawiającego, nie wyższej jednak niż pięćdziesięciokrotność opłaty pobranej przez Wykonawcę za traktowanie przesyłki jako przesyłki poleconej;
  - 2) za utratę paczki pocztowej - w wysokości żądanej przez Zamawiającego, nie wyższej jednak niż dziesięciokrotność opłaty pobranej za jej nadanie;
  - 3) za utratę przesyłki z zadeklarowaną wartością - w wysokości żądanej przez Zamawiającego, nie wyższej jednak niż zadeklarowana wartość przesyłki;
  - 4) za ubytek zawartości lub uszkodzenie paczki pocztowej lub przesyłki poleconej - w wysokości żądanej przez Zamawiającego lub w wysokości zwykłej wartości utraconych lub uszkodzonych rzeczy, nie wyższej jednak niż maksymalna wysokość kary, o której mowa w pkt 1 lub 2, w zależności od rodzaju Usługi;
  - 5) za ubytek zawartości przesyłki z zadeklarowaną wartością - w wysokości zwykłej wartości utraconych rzeczy;
  - 6) za uszkodzenie zawartości przesyłki z zadeklarowaną wartością - w wysokości zwykłej wartości rzeczy, których uszkodzenie stwierdzono;

- 7) w przypadku innego niż wskazane w pkt. 1-6 niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy;
  - 8) kara umowna, o której mowa w pkt 5 i 6, nie może być wyższa niż zadeklarowana wartość przesyłki;
  - 9) za nieprzedłożenie Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w § 9 ust. 3 Umowy – w wysokości 20,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego na podstawie § 9 ust. 3 Umowy.
2. Termin płatności kary umownej wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty w formie noty obciążeniowej.
  3. Zamawiający ma prawo do potrącenia kwot kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, po uprzednim przedstawieniu Wykonawcy noty księgowej obciążeniowej z wartością naliczonej kary, na co Wykonawca wyraża zgodę, przy czym Zamawiający nie skorzysta z prawa potrącenia, jeżeli obowiązujące regulacje prawne nie będą na to pozwalać. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy, za wyjątkiem przypadku odstąpienia od Umowy.
  4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający uprawniony będzie do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

## § 9.

### Personel Wykonawcy

1. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pisemne oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę pracowników Wykonawcy uczestniczących w realizacji przedmiotu Umowy (dalej „Pracownicy” lub „Pracownik”) wykonujących następujące czynności:
  - 1) doręczanie przesyłek pocztowych i paczek pocztowych;
  - 2) koordynowanie prac związanych z realizacją przedmiotu Umowy.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują Pracownicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę z zastrzeżeniem przypadków konieczności organizacji pracy z udziałem osób wykonujących czynności na podstawie stosunku cywilnoprawnego oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
2. Z zastrzeżeniem przypadków konieczności organizacji pracy z udziałem osób wykonujących czynności na podstawie stosunku cywilnoprawnego Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy będą w okresie realizacji przedmiotu Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, z późn. zm.).
3. W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 21 dni roboczych, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie o ilości osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w wybranych przez Zamawiającego obszarach czynności, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 niniejszego paragrafu.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę w terminie oświadczenia, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę, co będzie skutkowało naliczeniem kary umownej określonej w § 8 ust. 1 pkt 9 Umowy.

5. Opóźnienie przedłożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, przekraczające 10 dni roboczych traktowane będzie jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę i może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.
6. Pracownicy wykonujący czynności doręczania przesyłek pocztowych i paczek pocztowych będą poruszać się w strojach z emblematami identyfikacyjnymi firmy Wykonawcy lub będą posiadać identyfikatory umożliwiające ich jednoznaczną identyfikację jako Pracowników Wykonawcy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie Pracowników świadczących usługi objęte Umową oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.

#### **§ 10.**

##### **Siła wyższa**

1. Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usług, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie nastąpiło:
  - 1) w skutek siły wyższej;
  - 2) z przyczyn występujących po stronie nadawcy lub adresata, niewywołanych winą Wykonawcy;
  - 3) z powodu naruszenia przez nadawcę lub adresata przepisów ustawy Prawo pocztowe albo regulaminu świadczenia usług pocztowych lub powszechnych Wykonawcy;
  - 4) z powodu właściwości przesyłanej rzeczy.
2. Wykonawca powołując się na jedną z przyczyn wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu, przedstawia dowód jej wystąpienia.
3. Siłą wyższą w rozumieniu Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, a w szczególności: wojna, powódź, huragan, zamieszki, strajki, jak również zakłócenia w funkcjonowaniu Zamawiającego, Wykonawcy, organów władzy publicznej, związane z występującą pandemią COVID-19, o ile okoliczności te mają wpływ na terminową realizację przedmiotu Umowy.
4. W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Umowie zostaną przedłużone o czas działania siły wyższej, a Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o wystąpieniu siły wyższej uprawdopodobniając wpływ tych okoliczności na realizację Umowy odpowiednimi oświadczeniami lub innymi dokumentami nie później niż w terminie 3 (trzech) dni od momentu wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powoływania się na tę okoliczność. Jeżeli siła wyższa uniemożliwi poinformowanie drugiej Strony o jej zaistnieniu wówczas termin 3 (trzech) dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.
5. Jeżeli okres działania siły wyższej trwa dłużej niż 2 (dwa) miesiące, Strony mają prawo odstąpić od dalszej realizacji Umowy, bez jakichkolwiek konsekwencji, w tym kar i odszkodowań, po uprzednim pisemnym powiadomieniu, w terminie do 60 dni kalendarzowych od dnia wysłania powiadomienia, o którym mowa w ust. 3 powyżej przez którąkolwiek ze Stron.

#### **§ 11.**

##### **Poufność**

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z

ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.

2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:
  - 1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
  - 2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody, lub
  - 3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
  - 4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków powinno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie realizacji Umowy.
7. Wykonawca, zobowiązuje się do zachowania poufności, zgodnie z obowiązującymi przepisami, uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w celach innych niż w celu wykonywania Umowy.

## **§ 12.**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części, według swego wyboru, w następujących przypadkach i terminach:
  - 1) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje Umowę i pomimo uprzedniego pisemnego wezwania do jej właściwego wykonania i wyznaczenia dodatkowego 10-dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń. Odstąpienie od Umowy z przyczyn przywołanych w zdaniu poprzednim może nastąpić w terminie do 30 dni od dnia upływu ww. dodatkowego 10-dniowego terminu;
  - 2) w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
  - 3) jeżeli zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przeciwko Wykonawcy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego;

- 4) jeżeli Wykonawca przystąpi do likwidacji swojej firmy z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie;
  - 5) opóźnienia przedłożenia dokumentów, o których mowa w § 9 ust. 3 Umowy, przekraczającego 10 dni roboczych. Odstąpienie od Umowy z przyczyn przywołanych w zdaniu poprzednim może nastąpić w terminie do 30 dni od dnia upływu ww. 10-dniowego terminu.
2. Odstąpienie od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i będzie zawierać uzasadnienie.
  3. W przypadku odstąpienia od Umowy na podstawie co najmniej jednego z postanowień wskazanych w ust. 1 pkt 1, 3, 4 niniejszego paragrafu, Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, na podstawie § 8 ust. 1 pkt 7 Umowy.
  4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznie wykonanych Usług.
  5. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy w każdym czasie z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

### **§ 13.**

#### **Zmiany Umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w Umowie w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w ust. 2 niniejszego paragrafu. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Poza przypadkami wskazanymi w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp, przewidziana w ust. 1 niniejszego paragrafu możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje również możliwość zmiany Umowy (w tym sposób wykonania Umowy, termin wykonania Umowy lub cena umowna), w zakresie wynikającym ze skutków zamian lub zaistnienia okoliczności w następujących sytuacjach:
  - 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
  - 2) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w Ogłoszeniu, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
  - 3) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
  - 4) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 10 Umowy;
  - 5) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony.

### **§ 14.**

#### **Zmiana Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy**

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust.1 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 142 ust. 5 ustawy Pzp:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług;

- 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
  - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. 2020, poz. 1342),  
na zasadach i w sposób określony w ust. 2 – 10 niniejszego paragrafu, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
  3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
  4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2, 3 lub 4 niniejszego paragrafu, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów wprowadzających odpowiednio zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3 lub 4 niniejszego paragrafu.
  5. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  6. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3 lub 4 niniejszego paragrafu, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
    - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim pracownicy wykonują prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu, lub
    - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim pracownicy wykonują prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu, lub

- 3) pisemne oświadczenie, że Wykonawca dokonuje wpłat w ramach pracowniczych planów kapitałowych wraz z informacją o wysokości tych wpłat i określeniem zakresu (części etatu), w jakim pracownicy wykonują prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4 niniejszego paragrafu.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 6 pkt 2 niniejszego paragrafu.
8. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
9. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 5 powyżej. W takim przypadku przepisy ust. 6-8 oraz 10 stosuje się odpowiednio.
10. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 15 dni roboczych od dnia pisemnego zatwierdzenia przez Stronę wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

#### **§ 15.**

##### **Osoby do kontaktu**

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację Umowy są:
  - 1) po stronie Zamawiającego:  
.....  
.....
  - 2) po stronie Wykonawcy:  
.....
2. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 niniejszego paragrafu, są upoważnione przez Strony do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie osób do kontaktu nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

#### **§ 16.**

##### **Inne postanowienia**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, i ustawy Prawo pocztowe.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

5. Integralnymi składnikami Umowy są:

- 1) Załącznik nr 1 do Umowy – oferta Wykonawcy z dnia ..... r. i Formularz cenowy z dnia .....r.;
- 2) Załącznik nr 2 do Umowy – Ogłoszenie o zamówieniu;
- 3) Załącznik nr 3- cennik Wykonawcy aktualny na dzień zawarcia Umowy;
- 4) Załącznik nr 4- wykaz placówek Wykonawcy przyjmujących przesyłki ze wskazanych lokalizacji Zamawiającego

**Zamawiający**

**Wykonawca**