



Oznaczenie sprawy: **WZP-262-29/2020**

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

zwane dalej w skrócie „Ogłoszeniem”

Zamówienie na usługi społeczne na wykonanie zadania pn.:

### ***„Świadczenie usług pocztowych z podziałem na 3 części”***

którego szacunkowa wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty: 750 000,00 euro

CPV: **64110000-0 Usługi pocztowe;**

Termin składania ofert: **do dnia 17 września 2020 r. do godziny 10:00**  
Termin otwarcia ofert: **w dniu 17 września 2020 r. o godzinie 11:00**

Zamówienie udzielane na podstawie art. 138o ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej ustawą. W sprawach nieuregulowanych w Ogłoszeniu mają zastosowanie na zasadzie analogii odpowiednie przepisy ustawy dotyczące procedury prowadzenia przetargu nieograniczonego oraz aktów wykonawczych do ustawy.

Zatwierdził/a:

podpisano elektronicznie  
ZASTĘPCA DYREKTORA INSTYTUTU  
mgr inż. Paweł Derek

Warszawa, wrzesień 2020 r.

## Rozdział I

### Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

#### Zamawiający:

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Podleśna 61  
01-673 Warszawa  
NIP: 525-000-88-09  
REGON: 000080507  
<http://bip.imgw.pl>

#### Adres do korespondencji:

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Podleśna 61  
01-673 Warszawa  
e-mail: [grazyna.glowacka-chlopas@imgw.pl](mailto:grazyna.glowacka-chlopas@imgw.pl)

## Rozdział II

### Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie w/w zadania, zwane dalej postępowaniem, jest prowadzone jako zamówienie na usługi społeczne, zgodnie z postanowieniami Ogłoszenia.

## Rozdział III

### Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: „**Świadczenie usług pocztowych z podziałem na 3 części**”.  
CPV: **64110000-0 Usługi pocztowe**;
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 3 części:
  - 1) Część nr 1 zamówienia: **usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych i paczek pocztowych oraz ewentualnych ich zwrotów**;  
Opis przedmiotu zamówienia w Części nr 1 zamówienia określa Załącznik nr 1.1 do Ogłoszenia – *Opis Przedmiotu Zamówienia*.
  - 2) Część nr 2 zamówienia: **usługi w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przekazów pieniężnych oraz ewentualnych ich zwrotów w obrocie krajowym**;  
Opis przedmiotu zamówienia w Części nr 2 zamówienia określa Załącznik nr 1.2 do Ogłoszenia – *Opis Przedmiotu Zamówienia*.
  - 3) Część nr 3 zamówienia: **usługi pocztowe w obrocie krajowym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych w formie opłaty przerzuconej na adresata**;

Opis przedmiotu zamówienia w Części nr 3 zamówienia określa Załącznik nr 1.3 do Ogłoszenia – *Opis Przedmiotu Zamówienia*.

3. *Opis przedmiotu zamówienia* został przygotowany bez zastosowania dialogu technicznego.
4. Zamawiający **wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę** osób uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia, wykonujących następujące czynności:
  - 1) w części nr 1 zamówienia:
    - a) doręczanie przesyłek pocztowych i paczek pocztowych,
    - b) koordynowanie prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
  - 2) w części nr 2 zamówienia:
    - a) doręczanie adresatowi kwoty pieniężnej określonej w przekazie pieniężnym,
    - b) koordynowanie prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
  - 3) w części nr 3 zamówienia:
    - a) doręczanie przesyłek pocztowych,
    - b) koordynowanie prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, zgodnie z informacją zawartą w ust. 2. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy.
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
11. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 ustawy.
12. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
13. Wykonawca jest zobowiązany wskazać te zakresy zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podać firmy podwykonawców.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
15. **Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.**

#### Rozdział IV

##### Termin wykonania zamówienia

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany przez okres 24 miesięcy, licząc od dnia 1 grudnia 2020 r., jednak nie dłużej niż do dnia, w którym kwota całkowitego wynagrodzenia, należnego Wykonawcy na podstawie zawartej umowy, będzie równa kwocie łącznego wynagrodzenia umownego brutto (maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającej z umowy, a odpowiadającej kwocie przeznaczonej na realizację zamówienia).
2. W przypadku zawarcia umowy po dniu 1 grudnia 2020 r., przedmiot zamówienia będzie realizowany od dnia jej zawarcia przez okres 24 miesięcy lub do chwili wyczerpania łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w ust. 1, w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.

#### Rozdział V

##### Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

w części nr 1 i 3 zamówienia: są wpisani do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z dyspozycją art. 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo Pocztowe (tj.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1041);

w części nr 2 zamówienia: posiadają zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego (KNF) na prowadzenie działalności w charakterze krajowej instytucji płatniczej lub są wpisani do rejestru usług płatniczych jako biuro usług płatniczych; w przypadku, gdy Wykonawca świadczy usługi w formie przekazu pocztowego, posiadanie zezwolenia KNF lub wpisu do rejestru usług płatniczych jako biuro usług płatniczych nie jest wymagane.

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie;
- c) zdolności technicznej lub zawodowej:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

Część nr 1 zamówienia: co najmniej 2 zamówienia (umowy kompleksowe) polegające na świadczeniu **usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych i paczek pocztowych oraz ewentualnych ich zwrotów**, przez okres co najmniej 12 miesięcy, każde zamówienie o wartości nie mniejszej niż **220 000,00 zł brutto**,

Część nr 2 zamówienia: co najmniej 2 zamówienia (umowy kompleksowe) polegające na świadczeniu **usług w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przekazów pieniężnych w obrocie krajowym**, przez okres co najmniej 12 miesięcy, każde zamówienie o wartości nie mniejszej niż **28 000,00 zł brutto**,

Część nr 3 zamówienia: co najmniej 2 zamówienia (umowy kompleksowe) polegające na świadczeniu **usług pocztowych w obrocie krajowym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych**, przez okres co najmniej 12 miesięcy, każde zamówienie o wartości nie mniejszej niż **30 000,00 zł brutto**.

- 2. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
- 4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 2, nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub znajdą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 2.
- 6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 8. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu będą podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

9. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, jeżeli stwierdzi, że zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy.
10. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.
11. Ofertę Wykonawcy wykluczonego Zamawiający uzna za odrzuconą, zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy.

## Rozdział Va

### Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy

1. Poza przypadkami wykluczenia, do których odwołuje się zapis zawarty w Rozdz. V ust. 9, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tj.: Dz. U. z 2020, poz. 814 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tj.: Dz. U. z 2020, poz. 1228);
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 3) który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1)-4) ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. W zakresie objętym postanowieniami ust. 1, zapisy zawarte w Rozdz. V ust. 10 i 11 stosuje się odpowiednio.

## Rozdział VI

### Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert ***Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu*** – formularz oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Ogłoszenia.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty te będą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
5. W przypadku, o którym mowa w Rozdz. V ust. 2 Ogłoszenia tj. gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi on udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **Zobowiązanie to należy przedstawić na etapie składania ofert.** W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego, oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga, aby dokumenty mające stanowić dowody na przedmiotową okoliczność określały co najmniej:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Niezależnie od postanowień ust. 5, Zamawiający zaleca, aby zobowiązanie, o którym tam mowa, zostało sporządzone według **załącznika nr 3 do Ogłoszenia** – formularz **Zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**.
7. Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na jego stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w Rozdz. XI ust. 12, przekaże Zamawiającemu **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy** – formularz oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do Ogłoszenia**. Wraz ze złożeniem tego oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie to będzie zobowiązany przekazać każdy z Wykonawców.
8. Obowiązek, o którym mowa w ust. 7, nie dotyczy przypadku, gdy w postępowaniu, w danej części zamówienia, zostanie złożona tylko 1 oferta.
9. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdz. V ust. 1, tj.:
  - 1) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
    - w częściach 1-3 zamówienia: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy, z zastrzeżeniem ust. 18;
  - 2) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
      - w części nr 1 i 3 zamówienia: zaświadczenie o wpisie do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z dyspozycją art. 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo Pocztowe (tj.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1041);
      - w części nr 2 zamówienia: zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności w charakterze krajowej instytucji płatniczej lub dokument potwierdzający wpisanie Wykonawcy do rejestru usług płatniczych jako biuro usług płatniczych (nie dotyczy Wykonawców, świadczących usługi w formie przekazu pocztowego).
    - b) zdolności technicznej lub zawodowej – **wykaz wykonanych usług**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również i wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem



ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (formularz wykazu stanowi **załącznik nr 5 do Ogłoszenia**).

Dowodami określającymi, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

Jeżeli wartość wykonanych usług zostanie wyrażona w walucie obcej, Zamawiający, w celu dokonania weryfikacji spełniania przez Wykonawcę określonego warunku udziału w postępowaniu, obliczy równowartość tej kwoty w złotych polskich (PLN) według średniego kursu waluty obcej ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski w dniu wszczęcia postępowania. W przypadku, gdyby Narodowy Bank Polski, w dniu wszczęcia postępowania, nie ogłosił średniego kursu tej waluty, Zamawiający obliczy równowartość kwoty według pierwszego średniego kursu tej waluty ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski po dniu wszczęcia postępowania.

10. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie zobowiązany przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 9 pkt 1). Zamawiający nie formułuje natomiast obowiązku przedstawienia dokumentów wymienionych w ust. 9 pkt 1) dotyczących podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, nie będących podmiotami, na zdolnościach lub sytuacji których Wykonawca polega.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w tym wspólników spółki cywilnej, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 9, będą oni zobowiązani, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć następujące dokumenty:
  - 1) dokumenty wymienione w ust. 9 pkt 1) potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu każdego z Wykonawców;
  - 2) dokumenty wymienione w ust. 9 pkt 2) lit. a potwierdzające spełnianie, co do zasady, przez każdego z Wykonawców warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej;
  - 3) dokumenty wymienione w ust. 9 pkt 2 lit. b potwierdzające spełnianie razem przez Wykonawców warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, przy czym w dokumencie, o którym tam mowa, należy wskazać, który z Wykonawców zrealizował wykazaną usługę.
12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 9 pkt 1), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
13. Dokumenty, o których mowa w ust. 12, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
14. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 12, zastępuje je się dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis zawarty w ust. 13 stosuje się odpowiednio. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

15. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
16. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
17. Zamawiający wzywa także Wykonawców, do złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
18. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) i 3) ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj.: Dz. U. z 2020 r., poz. 346 ze zm.)
19. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W razie takiej potrzeby, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez niego, a pobranych samodzielnie dokumentów.
20. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) i 3) ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
21. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
22. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części przedmiotu zamówienia będzie następować w trakcie jego realizacji, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym w art. 25a ust. 1 ustawy lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy będą zachodzić podstawy wykluczenia, Wykonawca będzie zobowiązany zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy.
23. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania.
24. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie będzie zwalniać Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
25. Wykonawca będzie odpowiadać za działania i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne. Wykonawca będzie ponosić wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za zakres zamówienia wykonany przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
26. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany udzielić na piśmie wszelkich informacji dotyczących podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

## Rozdział VII

### Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami



1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj.: Dz. U. z 2020 r., poz. 344).
3. Wykonawca składa ofertę pod rygorem nieważności **w formie pisemnej**, opatrzoną własnoręcznym podpisem. To samo dotyczy oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ustawy.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się oznaczeniem sprawy określonym w **Ogłoszeniu**.
5. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Grażyna Głowacka-Chłopaś. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z postępowaniem należy kierować na adres:

**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej**  
**Państwowy Instytut Badawczy**  
**ul. Podleśna 61**  
**01-673 Warszawa**  
**e-mail: grazyna.glowacka-chlopas@imgw.pl**

6. Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę (w postaci krótkiej wiadomości zwrotnej) faktu otrzymania wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w ust. 2, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego takich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji. **W przypadku braku takiego potwierdzenia ze strony Wykonawcy, Zamawiający uzna, że każde oświadczenie, wniosek, zawiadomienie oraz informacja przekazane przez Zamawiającego na adres e-mail, podany przez Wykonawcę, zostało doręczone Wykonawcy w sposób umożliwiający mu zapoznanie się z treścią oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji.**
7. W przypadku, gdy jakiegokolwiek informacje przekazane przez Wykonawcę są nieczytelne Zamawiający może zwrócić się o ich ponowne przekazanie.
8. Procedura wyjaśnienia treści Ogłoszenia:
  - 1) Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści **Ogłoszenia**. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści **Ogłoszenia** wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
  - 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści **Ogłoszenia** wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania;
  - 3) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1;
  - 4) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią **Ogłoszenia**, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. **Wykonawca ma obowiązek porozumiewać się z Zamawiającym wyłącznie w sposób określony w ust. 2.** Nie dopuszcza się jakichkolwiek innych sposobów komunikacji między Zamawiającym, a Wykonawcami. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień lub innych informacji w odpowiedzi na pytania dotyczące treści **Ogłoszenia** kierowane przez Wykonawców w sposób inny niż przewidziano to w ust. 2 (np. telefonicznie).
10. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść **Ogłoszenia**.
12. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty. **Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

## Rozdział VIII

### Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## Rozdział IX

### Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu **30 dni**, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. O ile wadium było wymagane, przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą jest dokonywane po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## Rozdział X

### Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, na dowolną ilość części zamówienia. Oferta musi obejmować całość zamówienia w ramach części, na którą Wykonawca składa ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia, w szczególności oferta powinna zostać sporządzona według **załącznika nr 6 do Ogłoszenia – Formularz oferty**. Do oferty, jako jej integralną część, należy załączyć uzupełniony o wszystkie niezbędne dane Formularz cenowy stanowiący, odpowiednio:
  - 1) załącznik nr 7.1 do Ogłoszenia – dla Części nr 1 zamówienia,
  - 2) załącznik nr 7.2 do Ogłoszenia – dla Części nr 2 zamówienia,
  - 3) załącznik nr 7.3 do Ogłoszenia – dla Części nr 3 zamówienia.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Dokumenty lub oświadczenia są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczy.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów lub oświadczeń, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
9. Oferta Wykonawcy, a także oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę muszą być przez niego podpisane lub przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Wraz z ofertą muszą być złożone (w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza) dokumenty (np. pełnomocnictwo), z których

wynika prawo do podpisania oferty lub ewentualnie, o ile to właściwe, również innych oświadczeń lub dokumentów. Nie dotyczy to przypadku, gdy Zamawiający dokumenty, z których wynika powołane prawo, może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 346 ze zm.) Powyższe zasady stosuje się do oświadczeń lub dokumentów składanych przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawcę.

10. Postanowienia ust. 9 znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów lub oświadczeń, które zgodnie z postanowieniami Ogłoszenia mogą zostać złożone w kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty oraz załączonych do niej oświadczeniach i dokumentach, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki lub zmiany w tekście, przy których nie będzie takich paraf, Zamawiający będzie traktował jako nienaniesione.
12. Zamawiający zaleca, by oferta wraz z załączonymi do niej oświadczeniami i dokumentami była połączona w jedną całość w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
13. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w zamkniętym, nieprzeźroczystym opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości opakowania bez jego uszkodzenia oraz zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. VII ust. 5 Ogłoszenia, a także opatrzonym następującymi danymi Wykonawcy: firmą (nazwą), adresem siedziby, adresem poczty elektronicznej e-mail i numerem telefonu osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy do porozumiewania się z Zamawiającym. Wskazane jest również umieszczenie na opakowaniu, w którym znajduje się oferta, następującego opisu:

**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Podleśna 61  
01-673 Warszawa**

**OFERTA**

**w zamówieniu na usługi społeczne na wykonanie zadania pn.:**

**„Świadczenie usług pocztowych z podziałem na 3 części”**

**Część nr ..... zamówienia**

**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM ..... do godz. 12:00**

14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, jakie mogą wyniknąć z nienależytego opisanego koperty lub opakowania, w którym się znajduje, albo braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
15. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec, że dokumenty zawierające informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane. W takim przypadku, Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W razie zastrzeżenia przez Wykonawcę pewnych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa, jest wskazane, aby wydzielił on niezłączoną z ofertą w sposób trwały część niejawną, umieścił ją w osobnym wewnętrznym opakowaniu i opisał w odpowiedni sposób np.: „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. NIE UDOSTĘPNIAC INNYM PODMIOTOM**”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w Rozdz. XI ust. 11.

**Rozdział XI**

**Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty można składać wyłącznie w dni robocze Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30, w miejscu składania ofert zlokalizowanym pod adresem:  
**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej**  
**Państwowy Instytut Badawczy**  
**ul. Podleśna 61**  
**01-673 Warszawa**  
**Kancelaria**
2. Termin składania ofert upływa w dniu **17 września 2020 r. o godz. 10:00**.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu, o którym mowa w ust. 2, ma data i dokładna godzina wpływu oferty w miejscu składania ofert wskazanym w ust. 1.
4. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed upływem terminu składania ofert.
5. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien zostać sporządzony w formie pisemnej i podpisany przez Wykonawcę lub osobę posiadającą pisemne umocowanie od Wykonawcy do dokonania tej czynności (w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do wniosku musi być załączony oryginał pełnomocnictwa lub jego kopia poświadczona przez notariusza lub osobę/y wystawiającą/e pełnomocnictwo) oraz doręczony Zamawiającemu pod rygorem nieważności na piśmie. Wniosek należy złożyć w zamkniętym nieprzezroczystym opakowaniu opisanym w sposób właściwy dla oferty, z dopiskiem odpowiednio: **„WYCOFANIE”** lub **„ZMIANA OFERTY”**, w miejscu i terminie właściwym dla składania ofert.
6. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę, która została złożona po upływie terminu składania ofert.
7. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu: **17 września 2020 r. o godz. 11:00**.
8. Otwarcie złożonych ofert będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego pod adresem:  
**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej**  
**Państwowy Instytut Badawczy**  
**ul. Podleśna 61**  
**01-673 Warszawa**  
**Sala 234**
9. Wykonawcy mogą uczestniczyć w jawnym otwarciu ofert, z tym zastrzeżeniem, że w związku z panującą pandemią COVID 19 Zamawiający nie przewiduje możliwości fizycznej obecności zainteresowanych osób przy otwarciu ofert. Z otwarcia ofert będzie prowadzona transmisja on-line, zgodnie z komunikatem Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 16 marca 2020 r., w myśl którego, o ile informacja na temat transmisji on-line z otwarcia ofert zostanie wcześniej podana, jest to wystarczające dla realizacji zasady jawności otwarcia ofert. Zamawiający udostępni link do transmisji on-line z otwarcia ofert na swojej stronie internetowej, gdzie jest udostępniane Ogłoszenie o zamówieniu, przed upływem terminu otwarcia ofert.
10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
  - 1) nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty;
  - 2) informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, a także możliwości nieodpłatnego elektronicznego monitorowania statusu przesyłek (dot. części nr 1 zamówienia).
12. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informację z otwarcia ofert wraz z danymi, o których mowa w ust. 10 oraz w ust. 11 pkt 1) i 2).

## Rozdział XII

### Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca obliczy cenę oferty na daną część zamówienia zgodnie ze sposobem obliczenia ceny przyjętym w danym Formularzu cenowym, stanowiącym, odpowiednio:
  - 1) dla części nr 1 zamówienia – załączniki nr 7.1 do Ogłoszenia,
  - 2) dla części nr 2 zamówienia – załącznik nr 7.2 do Ogłoszenia,

3) dla części nr 3 zamówienia – załącznik nr 7.3 do Ogłoszenia.

Każda pozycja Formularza cenowego powinna być wyceniona, pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy.

Zamawiający zastrzega, że liczby przesyłek podane w Formularzach cenowych są orientacyjne, oszacowane na podstawie dotychczasowych zleceń. Zostały podane w celu skalkulowania ceny oferty i porównania ofert. Rzeczywiste liczby zleczanych przesyłek będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od liczb podanych w Formularzach cenowych. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wykonanie przedmiotu zamówienia w liczbach określonych w Formularzach cenowych.

W przypadku ewentualnego nadania przez Zamawiającego przesyłek nieuwjętych w odpowiednim Formularzu cenowym podstawą rozliczeń będą ceny z cennika usług pocztowych Wykonawcy z dnia nadania przesyłki.

2. Wartość oferty w każdej części zamówienia będzie stanowiła podana przez Wykonawcę cena brutto, obliczona w sposób określony w ust. 1.
3. Ceny muszą być podane w złotych polskich (PLN), liczbą i słownie (tam, gdzie to wymagane), z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór tej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia zostały określone w:
  - 1) załączniku nr 8.1 do Ogłoszenia – *Wzór umowy dla Części nr 1 zamówienia*,
  - 2) załączniku nr 8.2 do Ogłoszenia – *Wzór umowy dla Części nr 2 zamówienia*,
  - 3) załączniku nr 8.3 do Ogłoszenia – *Wzór umowy dla Części nr 3 zamówienia*.

### Rozdział XIII

#### Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni, czy oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu, w szczególności w *Opisie przedmiotu zamówienia*, na podstawie oferty oraz złożonych przez Wykonawcę, a wymaganych przez Zamawiającego, oświadczeń lub dokumentów.
2. Zgodnie z art. 87 ust 1 ustawy, w toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie, w szczególności jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie chyba, że z treści oferty wynika, iż prawidłowa jest cena podana liczbą;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający, po dokonaniu zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy poprawki omyłki w ofercie i zawiadomieniu o tym Wykonawcy, który ją złożył, oczekuje 3 dni na wyrażenie przez Wykonawcę zgody na poprawienie tej omyłki. Brak odpowiedzi od Wykonawcy w wyznaczonym terminie zawierającej informację o wyrażeniu zgody lub też o jej nie wyrażeniu może zostać potraktowany jako jej brak, co skutkować będzie odrzuceniem oferty na mocy art. 89 ust. 1 pkt 7) ustawy.
5. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia

zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj.: Dz. U. z 2018 r., poz. 2177 ze zm.);
  - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. W przypadku, gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5, chyba, że rozbieżność będzie wynikać z okoliczności oczywistych niewymagających wyjaśnienia;
  - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający będzie mógł zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny będzie spoczywać na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- 1) jest niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy;
  - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium;
  - 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego;
  - 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa w art. 5b ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (tj.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1398 ze zm.), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
  - 12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
9. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria:

1) **w części nr 1 zamówienia:**

| Lp. | Kryterium      | Waga | Maksymalna liczba punktów |
|-----|----------------|------|---------------------------|
| 1.  | Cena           | 95%  | 95 pkt                    |
| 2.  | Funkcjonalność | 5%   | 5 pkt                     |



Dla porównania ofert zostaną wzięte pod uwagę:

- kryterium **CENA** – cena oferty, o której mowa w Rozdz. XII ust. 1 pkt 1 **Ogłoszenia**,
- kryterium **FUNKcjONALNOŚĆ** – możliwość nieodpłatnego elektronicznego monitorowania statusu przesyłek (stosowne oświadczenie dot. tej funkcjonalności Wykonawca składa w Cz. II Formularza oferty).

**2) w części nr 2 i 3 zamówienia:**

| Lp. | Kryterium | Waga | Maksymalna liczba punktów |
|-----|-----------|------|---------------------------|
| 1.  | Cena      | 100% | 100 pkt                   |

Dla porównania ofert zostanie wzięte pod uwagę kryterium CENA – cena, o której mowa w Rozdz. XII ust. 1 pkt 2 i 3 **Ogłoszenia**.

10. Liczbę punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert w kryterium **CENA** Zamawiający ustali według następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} \div C_{oo}) \times \text{waga kryterium}$$

gdzie:

C – liczba punktów otrzymana przez ofertę ocenianą w kryterium *Cena*;

$C_{\min}$  – najniższa zaoferowana cena spośród wszystkich ofert ocenianych;

$C_{oo}$  – cena oferty ocenianej.

11. Liczbę punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert w kryterium **FUNKcjONALNOŚĆ** (dot. części nr 1 zamówienia) Zamawiający ustali według następującej zasady: Wykonawca, który zapewni możliwość nieodpłatnego elektronicznego monitorowania statusu przesyłek, uzyska 5 punktów ( $F = 5$  punktów). Wykonawca, który takiej możliwości nie zapewni (*lub w Cz. II Formularza oferty nie zaznaczy żadnej opcji oświadczenia dot. funkcjonalności*), uzyska zero punktów.
12. Zamawiający ustali liczbę punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert z dokładnością do 2 miejsc po przecinku (wyliczoną według podanego wzoru liczbę punktów Zamawiający zaokrągli do pełnych setnych części punktu, przy czym końcówki poniżej 0,005 punktu pominie, a końcówki 0,005 punktu i wyższe zaokrągli do 0,01 punktu). Łącznie oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt. W części nr 1 zamówienia Zamawiający ustali liczbę punktów jako sumę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert ( $C+F$ ).
13. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą liczbę punktów.
14. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
15. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
16. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
17. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - 1) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
  - 4) unieważnieniu postępowania.
18. Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej stosowne ogłoszenie obejmujące informacje, o których mowa w ust. 17 pkt 1) lub 4).

## **Rozdział XIV**

### **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy oraz inne, ewentualne, niezbędne do podpisania umowy, formalności. Niedokonanie przez Wykonawcę powołanych formalności w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może uznać za uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.
2. Wykonawca, którego oferta w danej części zamówienia zostanie uznana za najkorzystniejszą, przedłoży Zamawiającemu przed zawarciem umowy opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia, w wysokości sumy gwarancyjnej nie niższej niż:
  - 1) w części nr 1 zamówienia – 500 000,00 PLN
  - 2) w części nr 2 zamówienia – 100 000,00 PLN
  - 3) w części nr 3 zamówienia – 100 000,00 PLN.Jeżeli suma gwarancyjna ubezpieczenia zostanie wyrażona w walucie obcej, Zamawiający, w celu dokonania weryfikacji spełniania przez Wykonawcę w/w wymogu, obliczy równowartość tej kwoty w złotych polskich (PLN) według średniego kursu waluty obcej ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski w dniu zawarcia umowy ubezpieczenia. W przypadku, gdyby Narodowy Bank Polski, w dniu zawarcia umowy ubezpieczenia, nie ogłosił średniego kursu tej waluty, Zamawiający obliczy równowartość kwoty według pierwszego średniego kursu tej waluty ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski po dniu zawarcia umowy ubezpieczenia.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać podpisana ze strony Wykonawcy wyłącznie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym lub osobę we właściwy sposób umocowaną do dokonania tej czynności. W przypadku, gdy umowę ze strony Wykonawcy ma podpisać pełnomocnik, Zamawiającemu należy przekazać oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną przez notariusza lub osobę/y wystawiającą/e pełnomocnictwo, Z treści pełnomocnictwa powinno w sposób wyraźny wynikać umocowanie pełnomocnika do podpisania umowy. W każdym wypadku, osoba podpisująca umowę ze strony Wykonawcy będzie zobowiązana okazać dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem potwierdzający jej tożsamość.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy złożona przez nich oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będą zobowiązani, na żądanie Zamawiającego, do przedłożenia mu (oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawców) umowy regulującej ich współpracę.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub, o ile jest ono wymagane przez Zamawiającego, nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
6. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

## **Rozdział XV**

### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## Rozdział XVI

**Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego, jaką Zamawiający zawrze z Wykonawcą, zostanie sporządzona na podstawie *Wzoru umowy*, stanowiącego:
  - 1) dla części nr 1 zamówienia - załącznik nr 8.1 do Ogłoszenia
  - 2) dla części nr 2 zamówienia – załącznik nr 8.2 do Ogłoszenia,
  - 3) dla części nr 3 zamówienia – załącznik nr 8.3 do Ogłoszenia.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania w określonych okolicznościach zmian postanowień umowy zawartej z Wykonawcą.
3. Wszelkie zmiany treści umowy będą wymagać pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
4. Przewidziana w ust. 2 możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy obejmuje w szczególności sytuacje wymienione w § 13 wzoru umowy odpowiedniego dla danej części zamówienia.
5. Możliwość dokonania zmiany umowy w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy została szczegółowo określona w § 14 wzoru umowy odpowiedniego dla danej części zamówienia.
6. Każda ze stron umowy będzie mogła wystąpić z propozycją dokonania zmian postanowień zawartej umowy. Propozycja ta będzie musiała wskazywać na okoliczności uzasadniające wprowadzenie zmian, a o ile to właściwe, zawierać także dowody na potwierdzenie rzeczywistego istnienia tych okoliczności.
7. Zmiany postanowień zawartej umowy nie mogą doprowadzić do naruszenia art. 144 ust. 1 ustawy.

## Rozdział XVII

**Klauzula informacyjna w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1), zwanego dalej rozporządzeniem, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa, tel.: (22) 56-94-100, faks: (22) 83-41-801, e-mail: [imgw@imgw.pl](mailto:imgw@imgw.pl), adres strony internetowej: [www.imgw.pl](http://www.imgw.pl);
- 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w Instytucie Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytucie Badawczym: [iodo@imgw.pl](mailto:iodo@imgw.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu związanym z prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „**Świadczenie usług pocztowych z podziałem na 3 części**”, oznaczenie sprawy: **WZP-262-29/2020**;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy zostanie udostępniona dokumentacja postępowania;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania;

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących wynika z przepisów ustawy i jest związany z udziałem w postępowaniu – z ustawy wynikają też konsekwencje niepodania określonych danych;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 rozporządzenia;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 rozporządzenia – prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 rozporządzenia – prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z tym, że skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień zawartej umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania i jego załączników;
  - c) na podstawie art. 18 rozporządzenia – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia, z tym, że prawo to nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub jej państwa członkowskiego;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia – prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia;
  - c) w związku z tym, że podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych będzie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia – prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 rozporządzenia.

#### **Załączniki do Ogłoszenia stanowiące jego integralną część**

- |     |                  |                                                                                                                                                         |
|-----|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Załącznik nr 1.1 | - Opis przedmiotu zamówienia dla części nr 1 zamówienia.                                                                                                |
| 2.  | Załącznik nr 1.2 | - Opis przedmiotu zamówienia dla części nr 2 zamówienia.                                                                                                |
| 3.  | Załącznik nr 1.3 | - Opis przedmiotu zamówienia dla części nr 3 zamówienia.                                                                                                |
| 4.  | Załącznik nr 2   | - Formularz <i>Oświadczenia stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.</i>   |
| 5.  | Załącznik nr 3   | - Formularz <i>Zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.</i>                                         |
| 6.  | Załącznik nr 4   | - Formularz <i>Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy</i> |
| 7.  | Załącznik nr 5   | - Formularz <i>Wykazu wykonanych usług</i>                                                                                                              |
| 8.  | Załącznik nr 6   | - Formularz <i>Oferty</i>                                                                                                                               |
| 9.  | Załącznik nr 7.1 | - Formularz cenowy dla części nr 1 zamówienia                                                                                                           |
| 10. | Załącznik nr 7.2 | - Formularz cenowy dla części nr 2 zamówienia                                                                                                           |
| 11. | Załącznik nr 7.3 | - Formularz cenowy dla części nr 3 zamówienia                                                                                                           |
| 12. | Załącznik nr 8.1 | - Wzór umowy dla części nr 1 zamówienia                                                                                                                 |
| 13. | Załącznik nr 8.2 | - Wzór umowy dla części nr 2 zamówienia                                                                                                                 |
| 14. | Załącznik nr 8.3 | - Wzór umowy dla części nr 3 zamówienia                                                                                                                 |

## **Opis przedmiotu zamówienia dla części nr 1 zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych i paczek oraz ich zwrotów** na rzecz Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej Państwowego Instytutu Badawczego w Warszawie przy ul. Podleśnej 61 jak i jego lokalizacji na terenie całego kraju.
2. Zakres zamówienia.
  - 2.1 Usługi obejmują w szczególności przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie:
    - a) przesyłek listowych krajowych nierejestrowanych ekonomicznych,
    - b) przesyłek listowych krajowych nierejestrowanych „priorytetowych”,
    - c) przesyłek listowych krajowych rejestrowanych ekonomicznych,
    - d) przesyłek listowych krajowych rejestrowanych „priorytetowych”,
    - e) przesyłek listowych krajowych rejestrowanych ekonomicznych z potwierdzeniem odbioru (ZPO),
    - f) przesyłek listowych krajowych rejestrowanych „priorytetowych” z potwierdzeniem odbioru (ZPO),
    - g) przesyłek listowych nierejestrowanych zagranicznych ekonomicznych,
    - h) przesyłek listowych nierejestrowanych zagranicznych „priorytetowych”,
    - i) przesyłek listowych rejestrowanych zagranicznych „priorytetowych”,
    - j) przesyłek listowych rejestrowanych zagranicznych „priorytetowych” z potwierdzeniem odbioru (ZPO),
    - k) paczek ekonomicznych,
    - l) paczek ekonomicznych z potwierdzeniem odbioru (ZPO),
    - ł) paczek „priorytetowych”,
    - m) paczek „priorytetowych” z potwierdzeniem odbioru (ZPO),
  - 2.2 Gabaryty realizowanych przesyłek (w szczególności):
    - 2.2.1 waga przesyłek:
      - a) do 500 gram kategoria S,
      - b) 500 – 1000 kategoria M,
      - b) 1001 – 2000 kategoria L,
    - 2.2.2 waga paczek:
      - a) do 1 kg gabaryt A i B,
      - b) ponad 1 - 2 kg gabaryt A i B,
      - c) ponad 2 - 5 kg gabaryt A i B,
      - d) ponad 5 – 10 kg gabaryt A i B,
      - e) ponad 10 – 20 kg gabaryt A i B (dotyczy paczek w obrocie zagranicznym).
3. Obowiązki Wykonawcy
  - 3.1 Wykonawca zobowiązany jest do odbioru raz dziennie, od poniedziałku do piątku w dni robocze, przesyłek przygotowanych do wyekspediowania z siedziby Zamawiającego, tj. z Kancelarii Głównej, jak i jego oddziałów:
    - a) IMGW PIB w Warszawie, ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa,
    - b) IMGW PIB w Krakowie, ul. Piotra Borowego 14, 30-215 Kraków,
    - c) IMGW PIB w Białymstoku, ul. Ciołkowskiego 2/3, 15-950 Białystok,
    - d) IMGW PIB w Katowicach, ul. Bratków 10, 40-045 Katowice,
    - e) IMGW PIB we Wrocławiu, ul. Parkowa 30, 51-616 Wrocław,
    - f) IMGW PIB Poznaniu, ul. Dąbrowskiego 174/176, 60-594 Poznań,
    - g) IMGW PIB w Gdyni, ul. Waszyngtona 42, 81-342 Gdynia,
    - h) IMGW PIB CTKZ w Katowicach, ul. Kossutha 6, 40-844 Katowice.
  - 3.2 Odbioru dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy po okazaniu stosownego upoważnienia. Odbiór przesyłek przygotowanych do wyekspediowania będzie każdorazowo dokumentowany przez Wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą w zestawieniu przesyłek nadanych (dla

przesyłek rejestrowanych) oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych (dla przesyłek zwykłych - nierejestrowanych).

3.3 Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi pocztowe zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z:

- 1) ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. 2020 r., poz. 1041 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi;
- 2) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1026);
- 3) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (t.j. Dz.U. 2019 r., poz. 474 z późn. zm.);
- 4) ustawą z dnia 17 listopada 1964r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1460 z późn. zm.);
- 5) ustawą z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 30 z późn. zm.);
- 6) ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 256 z późn. zm.);
- 7) rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 10 stycznia 2017 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu doręczania pism organów procesowych w postępowaniu karnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 553);
- 8) rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 października 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu i sposobu doręczania pism sądowych w postępowaniu cywilnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 819 z późn. zm.);
- 9) w przypadku usług pocztowych w obrocie zagranicznym - Międzynarodowymi przepisami pocztowymi.

4. Przewidywane ilości zleczanych przesyłek określono w Formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 7.1 do Ogłoszenia.

Zamawiający zastrzega, że ilości przesyłek podane w w/w formularzu są orientacyjne, oszacowane na podstawie dotychczasowych zleceń. Zostały podane w celu skalkulowania ceny oferty i na potrzeby porównania ofert. Rzeczywiste ilości zleczanych przesyłek będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od ilości tam podanych.

W przypadku ewentualnego nadania przez Zamawiającego przesyłek nieuwjętych w w/w formularzu podstawą rozliczeń będą ceny z cennika usług pocztowych Wykonawcy z dnia nadania przesyłki.

5. Rozliczenie będzie następowało, po wykonaniu usługi w okresie miesięcznym, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury wraz z załączonym zestawieniem wysłanych przesyłek.



## **Opis przedmiotu zamówienia dla części nr 2 zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przekazów pieniężnych do każdego miejsca w kraju oraz ewentualnych ich zwrotów** na rzecz Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej Państwowego Instytutu Badawczego w Warszawie.
2. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi pocztowe zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z:
  - 1) ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1041) wraz z aktami wykonawczymi,
  - 2) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (t.j. Dz.U. 2019 r., poz. 474 z późn. zm.).
3. Przewidywane ilości zleczanych przesyłek określono w Formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 7.2 do Ogłoszenia.

Zamawiający zastrzega, że ilości przesyłek podane w w/w formularzu są orientacyjne, oszacowane na podstawie dotychczasowych zleceń. Zostały podane w celu skalkulowania ceny oferty i na potrzeby porównania ofert. Rzeczywiste ilości zleczanych przesyłek będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od ilości tam podanych.

W przypadku ewentualnego nadania przez Zamawiającego przesyłek nieujętych w w/w formularzu podstawą rozliczeń będą ceny z cennika usług pocztowych Wykonawcy z dnia nadania przesyłki.
4. Rozliczenie będzie następowało, po wykonaniu usługi w okresie miesięcznym, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury wraz z załączonym zestawieniem wysłanych przesyłek.

## Opis przedmiotu zamówienia dla części nr 3 zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych nierejestrowanych zwykłych i priorytetowych, w formie opłaty przerzuconej na adresata**, na rzecz Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej Państwowego Instytutu Badawczego w Warszawie przy ul. Podleśnej 61 i jego lokalizacji:
  - Centrum Hydrologiczno-Meteorologicznej Służby Pomiarowo-Obserwacyjnej Biuro w Krakowie, ul. Piotra Borowego 14, 30-215 Kraków,
  - Centrum Hydrologiczno-Meteorologicznej Służby Pomiarowo-Obserwacyjnej Biuro w Białymstoku, ul. Ciołkowskiego 2/3, 15-950 Białystok,
  - Centrum Hydrologiczno-Meteorologicznej Służby Pomiarowo-Obserwacyjnej Biuro w Warszawie, ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa,
  - Centrum Hydrologiczno-Meteorologicznej Służby Pomiarowo-Obserwacyjnej Biuro w Katowicach, ul. Bratków 10, 40-045 Katowice
  - Centrum Hydrologiczno-Meteorologicznej Służby Pomiarowo-Obserwacyjnej Biuro we Wrocławiu, ul. Parkowa 30, 51-616 Wrocław.
  - Centrum Hydrologiczno-Meteorologicznej Służby Pomiarowo-Obserwacyjnej Biuro w Poznaniu, ul. Dąbrowskiego 174/17, 60-594 Poznań.
  - Centrum Hydrologiczno-Meteorologicznej Służby Pomiarowo-Obserwacyjnej Biuro w Gdyni, ul. Waszyngtona 42, 81-342 Gdynia.
  - Stacja Hydrologiczno- Meteorologiczna w Krośnie, ul. Okrzei 79, 38-400 Krosno
  - Stacja Hydrologiczno- Meteorologiczna w Nowym Sączu, ul. Pijarska 30, 33-300 Nowy Sącz
  - Stacja Hydrologiczno- Meteorologiczna w Lesku, ul. Widokowa 36, 38-600 Lesko
  - Stacja Hydrologiczno- Meteorologiczna Lublin Radawiec, Radawiec Duży 272, 21-030 Motycz.
  - Stacja Hydrologiczno- Meteorologiczna Sulejów, ul. Polna 10, 97-330 Sulejów.
2. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi pocztowe zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z:
  - 1) ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. 2020 r., poz. 1041 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi;
  - 2) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1026);
  - 3) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (t.j. Dz.U. 2019 r., poz. 474 z późn. zm.);
3. Przewidywane ilości zleczanych przesyłek określono w Formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 7.3 do Ogłoszenia.

Zamawiający zastrzega, że ilości przesyłek podane w w/w formularzu są orientacyjne, oszacowane na podstawie dotychczasowych zleceń. Zostały podane w celu skalkulowania ceny oferty i na potrzeby porównania ofert. Rzeczywiste ilości zleczanych przesyłek będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od ilości tam podanych.

W przypadku ewentualnego nadania przez Zamawiającego przesyłek nieuwjętych w w/w formularzu podstawą rozliczeń będą ceny z cennika usług pocztowych Wykonawcy z dnia nadania przesyłki.
4. Rozliczenie będzie następowało po wykonaniu usługi, w okresie miesięcznym, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury wraz z załączonym zestawieniem wysłanych przesyłek.

**UWAGA!**

Niniejsze oświadczenie należy załączyć do oferty.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, niniejsze oświadczenie jest zobowiązany złożyć każdy z nich.

**WYKONAWCA:**

|  |                                                                                                                                                                                             |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>OŚWIADCZENIE</b><br><b>stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega<br/>wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału<br/>w postępowaniu (zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy)</b> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

pełna nazwa/firma i adres

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Podleśna 61  
01-673 Warszawa

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „**Świadczenie usług pocztowych z podziałem na 3 części**”, oznaczenie sprawy: **WZP-262-29/2020**, oświadczam, co następuje.

**Część I****Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia**

- Oświadczenia dotyczące Wykonawcy.
  - Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy.
  - Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy.

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Podlegam wykluczeniu na podstawie art. .... ustawy (jeżeli dotyczy, należy podać zachodzącą w stosunku do Wykonawcy podstawę wykluczenia spośród wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13)-14) oraz 16)-20) lub art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy). W związku z zaistnieniem w/w okoliczności, działając na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy, oświadczam, że podjąłem następujące środki o charakterze naprawczym:

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

- Informacje dotyczące podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca (jeżeli dotyczy).

W stosunku do wskazanego/ych poniżej podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w postępowaniu nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania.

| Lp. | Pełna nazwa/firma podmiotu | Adres podmiotu |
|-----|----------------------------|----------------|
| 1.  | .....                      | .....          |
| ... |                            |                |

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

3. Informacje dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca (jeżeli dotyczy).

W stosunku do wskazanego/ych poniżej podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania.

| Lp. | Pełna nazwa/firma podwykonawcy | Adres podwykonawcy |
|-----|--------------------------------|--------------------|
| 1.  | .....                          | .....              |
| ... |                                |                    |

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

## Część II

### Oświadczenie dotyczące warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczenie dotyczące Wykonawcy.  
Spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące (należy wyraźnie wskazać, które warunki Wykonawca spełnia lub podać jednostki redakcyjne Ogłoszenia, gdzie warunki te zostały określone przez Zamawiającego):

Rozdział: ....., ust.: ....., pkt: .....

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

2. Informacje dotyczące powoływania się na zasoby innych podmiotów (jeżeli dotyczy).  
W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących (należy wyraźnie wskazać, których warunków Wykonawca nie spełnia samodzielnie lub podać jednostki redakcyjne Ogłoszenia, gdzie warunki te zostały określone przez Zamawiającego):

.....  
polegam na zasobach podmiotu (należy podać pełną nazwę/firmę podmiotu):

.....  
w następującym zakresie:

.....  
*O ile to właściwe, należy powielić formularz zawarty w Cz. II ust. 2 niniejszego oświadczenia o niezbędną ilość razy.*

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

### **Część III**

#### **Oświadczenie dotyczące podanych informacji**

Wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z rzeczywistym stanem rzeczy. Mam też pełną świadomość konsekwencji prawnych podania informacji nieprawdziwych, a tym samym wprowadzenia Zamawiającego w błąd.

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

**UWAGA!**

Niniejsze zobowiązanie załącza się do oferty.

**WYKONAWCA/Y:**

|  |                                                                                                                        |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>ZOBOWIĄZANIE</b><br><b>do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby</b><br><b>realizacji zamówienia</b> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

pełna nazwa/firma i adres

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Podleśna 61  
01-673 Warszawa

Składając niniejsze zobowiązanie w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Świadczenie usług pocztowych z podziałem na 3 części”, oznaczenie sprawy: WZP-262-29/2020, oświadczam/y, co następuje.

1. Jako osoba/y upoważniona/e do reprezentowania (należy podać pełną nazwę/firmę i adres podmiotu):

.....  
oświadczam, że, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), oddaję do dyspozycji w/w Wykonawcy/ów niezbędne zasoby (należy wyraźnie wskazać zakres udostępnianych zasobów):

.....  
na potrzeby realizacji zamówienia publicznego na wykonanie w/w zadania.

2. Powołane zasoby zostaną wykorzystane przez Wykonawcę/ów przy wykonywaniu zamówienia publicznego w następujący sposób:

3. Wskazany podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia publicznego w następującym zakresie:

.....  
przez okres:

4. Wskazany podmiot zrealizuje usługi, do realizacji których w/w zdolności są wymagane.

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis podmiotu, na zasobach którego Wykonawca  
polega lub osoby upoważnionej



**UWAGA!**

Niniejszego oświadczenia nie należy załączać do oferty, lecz należy je przekazać Zamawiającemu w terminie, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 7 Ogłoszenia, z tym zastrzeżeniem, może ono zostać załączone do oferty, jeżeli Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, niniejsze oświadczenie jest zobowiązany złożyć każdy z nich.

**WYKONAWCA:**

|  |                                                                                                                                           |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>OŚWIADCZENIE</b><br><b>o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy)</b> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

pełna nazwa/firma i adres

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Podleśna 61  
01-673 Warszawa

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Świadczenie usług pocztowych z podziałem na 3 części”, oznaczenie sprawy: WZP-262-29/2020, oświadczam, co następuje (w zależności od przypadku, należy złożyć jedno z poniższych oświadczeń).

1. Nie należę do żadnej grupy kapitałowej.

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

2. Nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy.

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

3. Należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy, co Wykonawca/y (należy podać pełną nazwę/firmę):

.....  
Wobec powyższego, przedstawiam następujące dowody, że powiązania z w/w Wykonawca/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (jeżeli dotyczy):

.....

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

**UWAGA!**

Do niniejszego wykazu należy załączyć dowody określające, czy wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

**WYKONAWCA/Y:**

|  |                                   |
|--|-----------------------------------|
|  | <b>WYKAZ<br/>wykonanych usług</b> |
|--|-----------------------------------|

pełna nazwa/firma i adres

**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Podleśna 61  
01-673 Warszawa**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Świadczenie usług pocztowych z podziałem na 3 części”, część nr ..... zamówienia, oznaczenie sprawy: WZP-262-29/2020, oświadczam/y, że wykonałem/liśmy poniżej wskazane usługi.

| Nazwa i krótki opis zamówienia (zakres potwierdzający wymagania) | Nazwa, adres, nr telefonu<br>Zleceniodawcy | Data rozpoczęcia realizacji<br>zamówienia<br>(dzień, miesiąc, rok) | Data zakończenia realizacji zamówienia<br>(dzień, miesiąc, rok) | Wartość brutto |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------|
|                                                                  |                                            |                                                                    |                                                                 |                |
|                                                                  |                                            |                                                                    |                                                                 |                |
|                                                                  |                                            |                                                                    |                                                                 |                |
|                                                                  |                                            |                                                                    |                                                                 |                |

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

**WYKONAWCA/Y:**

|  |                         |
|--|-------------------------|
|  | <b>FORMULARZ OFERTY</b> |
|--|-------------------------|

pełna nazwa/firma i adres

**Dane osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy/ów do porozumiewania się z Zamawiającym:**

|                  |  |
|------------------|--|
| Imię i nazwisko: |  |
| Adres e-mail:    |  |
| Nr telefonu:     |  |
| Ew. inne dane:   |  |

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Podleśna 61  
01-673 Warszawa

**OFERTA**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zamówienia na usługi społeczne na wykonanie zadania pn.: „**Świadczenie usług pocztowych z podziałem na 3 części**”, **oznaczenie sprawy: WZP-262-29/2020**, oświadczam/y, co następuje.

**Część I****Informacja na temat Wykonawcy/ów****1. Niniejszą ofertę (niepotrzebne skreślić):**

- 1) składam we własnym imieniu;
- 2) składamy jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, przy czym upoważnienie do reprezentowania nas w postępowaniu posiada:

.....

**2. Numer odpisu z właściwego rejestru (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców):**

.....

**3. Należę do sektora mikroprzedsiębiorstw, małych lub średnich przedsiębiorstw (niepotrzebne skreślić):**

- 1) tak;
- 2) nie.

**Część II**  
**Cena oferty**

Oferuję/emy realizację zamówienia, którego przedmiot i zakres został określony w **Ogłoszeniu**, za określone poniżej ceny.

**Część nr 1 zamówienia – usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych i paczek pocztowych oraz ewentualnych ich zwrotów**

**Łączna cena oferty obliczona na podstawie Formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 7.1 do Ogłoszenia:**

Brutto: ..... złotych (PLN), słownie: .....

Netto: ..... złotych (PLN), słownie: .....

Stawka podatku VAT: ..... %

Kwota podatku VAT: ..... złotych (PLN), słownie VAT: .....

**Oferuję możliwość nieodpłatnego elektronicznego monitorowania statusu przesyłek (*niepotrzebne skreślić*):**

1) TAK

2) NIE

Informuję, że wybór niniejszej oferty (*niepotrzebne skreślić*):

1. Nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
2. Będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, przy czym do jego powstania prowadzi dostawa następującego towaru lub świadczenie następującej usługi (*należy podać nazwę/rodzaj*):  
.....  
o wartości netto ..... złotych (PLN).

**Część nr 2 zamówienia - usługi w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przekazów pieniężnych oraz ewentualnych ich zwrotów w obrocie krajowym**

**Łączna cena oferty obliczona na podstawie Formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 7.2 do Ogłoszenia:**

Brutto: ..... złotych (PLN), słownie: .....

Netto: ..... złotych (PLN), słownie: .....

Stawka podatku VAT: ..... %

Kwota podatku VAT: ..... złotych (PLN), słownie VAT: .....

Informuję, że wybór niniejszej oferty (*niepotrzebne skreślić*):

1. Nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
2. Będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, przy czym do jego powstania prowadzi dostawa następującego towaru lub świadczenie następującej usługi (*należy podać*



nazwę/rodzaj:

.....

...

o wartości netto ..... złotych (PLN).

**Część nr 3 zamówienia - usługi pocztowe w obrocie krajowym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych w formie opłaty przerzuconej na adresata;**

**Łączna cena oferty obliczona na podstawie Formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 7.3 do Ogłoszenia:**

Brutto: ..... złotych (PLN), słownie: .....

Netto: ..... złotych (PLN), słownie: .....

Stawka podatku VAT: ..... %

Kwota podatku VAT: ..... złotych (PLN), słownie VAT: .....

Informuję, że wybór niniejszej oferty (niepotrzebne skreślić):

1. Nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
2. Będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, przy czym do jego powstania prowadzi dostawa następującego towaru lub świadczenie następującej usługi (należy podać nazwę/rodzaj):

.....  
... o wartości netto ..... złotych (PLN).

### Część III

#### Oświadczenia

Oświadczenia:

1. Zapoznałem się z postanowieniami zawartymi w **Ogłoszeniu** i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz zdobyłem informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty. Uznaję się za związanego określonymi w Ogłoszeniu postanowieniami i zasadami postępowania.
2. Załączone do oferty oświadczenia i dokumenty opisują aktualny stan faktyczny i prawny.
3. Uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w **Ogłoszeniu**, tj. **30 dni**, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
4. Szczegółowy zakres usług objętych przedmiotem zamówienia jest bezsporny i ustaliłem ten zakres na podstawie *Opisu przedmiotu zamówienia* oraz własnej weryfikacji zakresu rzeczowego.
5. Zaoferowane w Formularzu cenowym, sporządzonym – odpowiednio do części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę – według formularza stanowiącego załącznik nr 7.1, 7.2 lub 7.3 do **Ogłoszenia**, ceny jednostkowe będą stałe przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Zobowiązuję się wykonywać przedmiot zamówienia w okresie 24 miesięcy, licząc od dnia 1 grudnia 2020 r., a w przypadku zawarcia umowy po dniu 1 grudnia 2020 r. – od dnia jej podpisania, jednak nie dłużej niż do dnia, w którym kwota całkowitego wynagrodzenia, należnego Wykonawcy na podstawie zawartej umowy, będzie równa kwocie łącznego wynagrodzenia umownego brutto (maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającej z umowy, a odpowiadającej kwocie przeznaczonej na realizację zamówienia).
7. Zawarte w załącznikach nr 8.1, 8.2, 8.3 do **Ogłoszenia** – odpowiednio do części zamówienia, na którą

Wykonawca składa ofertę – postanowienia umowy zostały przeze mnie zaakceptowane i w przypadku wyboru mojej oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych w w/w załącznikach do **Ogłoszenia**, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8. Akceptuję warunki płatności wynagrodzenia określone w **Ogłoszeniu**.
9. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w każdym przypadku, kiedy miało to miejsce i rodziło powołane obowiązki informacyjne.

#### Część IV

##### Informacja na temat podwykonawców

Wykonanie wskazanych poniżej części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom (należy wskazać część i podać pełną nazwę/firmę podwykonawcy):

1. ....
2. ....
3. ....

#### Część V

##### Informacje dodatkowe

1. Dla zapewnienia współpracy z Zamawiającym wskazuję ..... jako osobę upoważnioną do pełnienia nadzoru nad realizacją umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami zawiera ..... ponumerowanych stron.
3. Załączniki do niniejszej oferty:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

**Załączniki nr 7.1 - 7.3 do Ogłoszenia (Formularze cenowe) znajdują się w wydzielonej części  
Ogłoszenia w postaci odrębnych dokumentów**



**Załączniki nr 8.1 - 8.3 do Ogłoszenia znajdują się w wydzielonej części Ogłoszenia w postaci odrębnych dokumentów**