



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- dalej zwana „SIWZ”

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jed.:Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), dalej zwaną „ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**„Remont instalacji odgromowej budynków PSHM znajdujących się na terenie siedziby Oddziału IMGW-PIB w Krakowie przy ul. Piotra Borowego 14”
w trybie „zaprojektuj i wybuduj”**

ZATWIERDZAM

**Dyrektor Oddziału
IMGW-PIB w Krakowie**

Z. Ustrnul
Prof. dr hab. Zbigniew Ustrnul

Kraków, czerwiec 2017 r.



1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:

INSTYTUT METEOROLOGII I GOSPODARKI WODNEJ

PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY

ul. Podleśna 61

01- 673 Warszawa

Oddział w Krakowie

Ul. Piotra Borowego 14

30-215 Kraków

Adres do korespondencji:

ul. Piotra Borowego 14

30-215 Kraków

faks 12 639 82 01

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego
- 2.2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 2.3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
- 2.4. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów.
- 2.5. Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy na bieżąco monitorowali zmiany dotyczące prowadzonego postępowania na stronie internetowej Zamawiającego www.imgw.pl [miejsce: BIP/zamówienia publiczne/Oddział w Krakowie]

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu instalacji odgromowej budynków PSHM znajdujących się na terenie siedziby Oddziału IMGW-PIB w Krakowie przy ul. Piotra Borowego 14 w trybie „zaprojektuj i wybuduj”.
- 3.2. Zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) zgłoszenie robót do właściwego urzędu
 - 2) wykonanie dokumentacji projektowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 3) wykonanie robót remontowych instalacji odgromowej w oparciu o wykonaną dokumentację,
 - 4) wykonanie pomiarów instalacji, sporządzenie i przekazanie zamawiającemu tych protokołów
 - 5) przekazanie dokumentacji powykonawczej
- 3.3. Wymagania projektowe:
 - a) wykonanie dokumentacji projektowej w 4 egz.
 - b) wykonanie szczegółowego kosztorysu inwestorskiego w 4 egz.
- 3.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 2 do SIWZ.
- 3.5. Program Funkcjonalno-Użytkowy (zwany dalej w skrócie „PFU”) określa zakres realizacji dokumentacji projektowej oraz robót objętych przedmiotem zamówienia. Wykonawca przygotowując ofertę musi uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do realizacji całości zamówienia wynikające z SIWZ i PFU, jak również koszty nie ujęte, bez których nie można prawidłowo wykonać zamówienia.
- 3.6. Program Funkcjonalno- Użytkowy jest materiałem pomocniczym opisującym przedmiot zamówienia oraz zakres wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej. Jest dla Wykonawcy jedynie pomocą w ustaleniu ceny ryczałtowej. Cena ryczałtowa podana w ofercie musi obejmować cenę za wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz wykonanie całości robót w formule „zaprojektuj – wybuduj”. Nawet jeśli w PFU nie ujęto całego zakresu usług i robót



- budowlanych, to Wykonawca musi wycenić i wykonać zamówienie według przepisów prawa budowlanego, wiedzy technicznej oraz zapisów SIWZ.
- 3.7. Zamawiający zaleca Wykonawcy sprawdzenie i zapoznanie się z PFU dotyczącym realizacji przedmiotu zamówienia. Jeśli Zamawiający wskazuje w PFU nazwy wyrobów gotowych, z podaniem nazwy, symbolu lub nazwy producenta, danych technicznych i opisów technologii, przeznaczone do wykorzystania w ramach prac wykonawczych, stanowią one jedynie przykłady elementów, urządzeń i materiałów jakie mogą być użyte przez Wykonawcę w ramach robót.
- 3.8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3.9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 3.10. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 3.11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia, o których mowa w art. 151 a) ustawy Pzp.
- 3.12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.
- 3.13. Zamawiający nie przewiduje:
- a) zawarcia umowy ramowej,
 - b) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3.14. Zamawiający wymaga **zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę** osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
- 3.15. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku jest zobowiązany do wykazania w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz do podania nazw (firm) podwykonawców. Za działania bądź zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za swoje własne. Brak informacji o powierzeniu wykonania części niniejszego zamówienia podwykonawcom będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Konieczność zatrudnienia podwykonawców wynikała w trakcie realizacji zamówienia wymaga uzyskania zgody Zamawiającego.
- 3.16. Roboty budowlane będą wykonywane w czynnym obiekcie, czyli w trakcie prowadzenia robót budowlanych pracownicy IMGW-PIB będą wykonywać swoje czynności. Wykonawca podczas prowadzenia robót zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu prowadzenia prac i zapewnienie właściwych warunków bezpieczeństwa dla osób korzystających z obiektu.
- 3.17. Wymagania stawiane Wykonawcy:
- 1) Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ i zdobyć wszelkie informacje, które mogą być przydatne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy,
 - 2) Wykonawca jest odpowiedzialny za całość i terminowe wykonanie, w tym za jego prawidłowy przebieg oraz terminowe wykonanie,
 - 3) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia,
 - 4) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 5) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania przedmiotu zamówienia będą uzgadniane przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy wyłącznie w formie pisemnej z zastrzeżeniem Rozdz. VI pkt 1 lit. b) SIWZ;
 - 6) Określenie przez Wykonawcę numerów telefonów kontaktowych i faksów, adresów poczty elektronicznej oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 7) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 3.18. **Wskazane jest dokonanie wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia, aby Wykonawca mógł zdobyć na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty, zawarcia umowy i wykonania zamówienia.**
Osobą upoważnioną ze strony zamawiającego w sprawie uzgodnienia z Wykonawcami terminu i sposobu przeprowadzenia wizji lokalnej jest :
- Pani Beata Kaczor, tel. (12) 63 98 162 w godz. 7:30-14:30 (poniedziałek-piątek)
Pan Mariusz Śmiech, tel. (12) 63 98 271 w godz. 7:30-14:30 (poniedziałek-piątek)
- 3.19. Okres gwarancyjny wynosi **36 m-cy** od daty odbioru końcowego robót.



- 3.20. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
71240000-2 - Usługi architektoniczne inżynierskie i planowania
71321000-4 - Usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanych
45312310-3 Ochrona odgromowa
45111300-1 - Roboty rozbiórkowe
45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne
45111000-8 - Roboty ziemne
- 3.21. Zamawiający, zgodnie z art.24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia przy zachowaniu następującego terminu:
Do dnia: **8 listopad 2017 r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie,**
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj. Wykonawcy, którzy posiadają:
 - opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min.: 500 000,00 PLN**
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej, tj. Wykonawcy, którzy:
 - wykonali nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 roboty budowlane o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem niniejszego zamówienia, polegających na remoncie instalacji odgromowej, każda o minimalnej wartości brutto 180 000,00 zł.
 - Uwaga:** Zamawiający, w przypadku gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe lub ciągłe, Zamawiający dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone), ale również wykonywane. W takim przypadku potwierdzeniem spełnienia wymogu Zamawiającego będą również zamówienia w toku realizacji, pod warunkiem, że są realizowane od co najmniej 12 miesięcy.
- wykażą, że mają skierowane do realizacji zamówienia następujące osoby:
- 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych. Wymagane jest doświadczenie zawodowe nie mniejsze niż 3 lata.
 - 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności ogólnobudowlanej. Wymagane jest doświadczenie zawodowe nie mniejsze niż 3 lata.
 - 1 osoba posiadająca uprawnienia pozwalające na **kierowanie robotami** objętymi przedmiotem zamówienia. Dopuszcza się, iż będzie to jedna z osób wymienionych powyżej.
- 5.2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć wpływ na realizację zamówienia.
- 5.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez



- Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13)-22) i ust. 5 pkt 1)-2) i 4)-8) ustawy.
 - 5.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 5.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu, o którym mowa w ust. 5.3., nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub znajdą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 5.3.
 - 5.7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielnie zamówienia.
 - 5.8. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 - 5.9. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu będą podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
 - 5.10. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, jeżeli stwierdzi, że zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy.
 - 5.11. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.
 - 5.12. Ofertę Wykonawcy wykluczonego Zamawiający uzna za odrzuconą, zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy Pzp.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 6.1. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu będą podlegać wykluczenia z udziału w postępowaniu.
- 6.2. Z postępowania o udzielnie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 6.3. Poza przypadkami wykluczenia, do których odwołuje się zapis ust. 6.2., Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2015 r., poz. 978, 1259, 1830 i 1844 oraz z 2016 r., poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, w wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r., poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r., poz. 615);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał lub nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1)-4) ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 4) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie mniejszą niż 3 000 złotych;
 - 5) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej lub komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5);
 - 6) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3 000 złotych;



7) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1. Pkt 15) ustawy Pzp, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

6.4. W zakresie objętym postanowieniami ust. 6.3., zapisy zawarte w Rozdziale 5 ust. 5.11. i 5.12. stosuje się odpowiednio.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY, W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

Wraz z ofertą winny być złożone poniższe dokumenty:

- 7.1. Aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu - sporządzone **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ**.
- 7.2. Aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania - sporządzone **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ**.
- 7.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, **oświadczenie** o którym mowa w pkt 7.1. i 7.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Dokumenty te będą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 7.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 7.1. i 7.2.
- 7.5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w Oświadczeniu, o którym mowa w ust. 7.1. i 7.2.
- 7.6. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 7.7. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014r. poz. 1114 oraz z 2016 poz.352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 7.8. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – wymagane w przypadku, gdy Wykonawca polega na ich zasobach na zasadach określonych w art. 25a ust. 3 ustawy Pzp (wzór stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ). **Zobowiązanie to należy przedstawić na etapie składania ofert.**
- 7.9. Uwaga: **Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej** informacji, o której mowa w art.86 ust.5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (według Załącznika nr 9).
- 7.11. **Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć Szczegółowy kosztorys ofertowy opisujący realizację przedmiotu zamówienia. Kosztorys ofertowy powinien zawierać: ilości (mb, m2, sztuki, itd.), cenę jednostkową, cenę całkowitą dla każdej pozycji. W kosztorysie powinny zostać ujęte zarówno materiały jak i roboty.** Zamawiający nie precyzuje wzoru szczegółowego kosztorysu ofertowego. Niezłożenie szczegółowego kosztorysu ofertowego wraz z ofertą będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- 7.10. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdziale 5 ust. 5.1.
- 7.11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub



dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

- 7.12. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

8. NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST ZŁOŻYĆ NASTĘPUJĄCE OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY:

8.1. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w rozdziale 5 ust. 5.1. Zamawiający wezwie do złożenia:

1) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- a) **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenia na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) **zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

2) w celu potwierdzenia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

a) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

- **informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy informacja banku lub kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdza wysokość środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę wyrażoną w walucie obcej, Zamawiający w celu dokonania weryfikacji spełnienia przez Wykonawcę określonego warunku udziału w postępowaniu, obliczy równowartość tej kwoty z złotych polskich (PLN) według średniego kursu waluty obcej ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski w dniu, na który wystawiono powołaną informację. W przypadku, gdyby Narodowy Bank Polski w dniu, na który wystawiono informację, nie ogłosił średniego kursu tej waluty, Zamawiający obliczy równowartość kwoty według pierwszego średniego kursu tej waluty ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski po dniu, w którym wystawiono powołaną informację'

- **dokumentów potwierdzających, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min.: 500 000,00 PLN

b) zdolności technicznej lub zawodowej:

- **wykaz wykonanych robót budowlanych** tj. instalacje odgromowe, wykonanych nie wcześniej niż w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności



informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone (formularz wykazu stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ).

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

- **wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (formularz wykazu stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ).

- 8.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie zobowiązany przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 8.1. pkt 1). Zamawiający nie formułuje natomiast obowiązku przedstawienia dokumentów wymienionych w ust. 8.1. pkt 1) dotyczących podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, nie będących podmiotami, na zdolnościach lub sytuacji których Wykonawca polega.
- 8.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w tym wspólników spółki cywilnej, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 8.1., będą oni zobowiązani pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć następujące dokumenty:
- 1) dokumenty wymienione w ust. 8.1. pkt 1) potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu każdego z Wykonawców;
 - 2) dokumenty wymienione w ust. 8.1. pkt 2) potwierdzające spełnienie razem przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, przy czym w dokumencie, o którym mowa w lit. b) tiret pierwsze, należy wskazać, który z Wykonawców zrealizował wykazaną robotę budowlaną.
- 8.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 12.2. SIWZ:
- 1) lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;
 - 2) lit. b,c,d) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 8.3. Dokumenty, o których mowa w pkt. 8.2. ust. 1 i ust. 2 lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 8.2. ust. 2 lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 8.4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.3. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem



- sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt.12.4. stosuje się.
- 8.5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 8.2. lit. a), składa dokument, o którym mowa w 8.2 lit a), w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 8.3 zdanie pierwsze stosuje się.
- 8.6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 7.1. i 7.2., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 8.9. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 8.10. Zamawiający wzywa także Wykonawców, do złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 8.11. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 pkt 1) i 3) ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 oraz z 2015 r., poz. 352).
- 8.12. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W razie takiej potrzeby, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez niego, a pobranych samodzielnie dokumentów.
- 8.13. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) i 3) ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 8.14. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.15. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części przedmiotu zamówienia będzie następować w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy będą zachodzić podstawy wykluczenia, Wykonawca będzie zobowiązany zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy.
- 8.16. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania.
- 8.17. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie będzie zwalniać Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
- 8.18. Wykonawca będzie odpowiadać za działania i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne. Wykonawca będzie ponosić wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za zakres zamówienia wykonany przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.



- 8.19. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany udzielić na piśmie wszelkich informacji dotyczących podwykonawców i dalszych podwykonawców.

9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 9.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 9.2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r., poz. 1422, z 2015 r., poz. 1844, z 2016 r., poz. 147 i 615).
- 9.3. Wykonawca składa ofertę pod rygorem nieważności **w formie pisemnej**.
- 9.4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się oznaczeniem sprawy określonym w SIWZ.
- 9.5. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z postępowaniem należy kierować na adres:
**INSTYTUT METEOROLOGII I GOSPODARKI WODNEJ PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY ODDZIAŁ W KRAKOWIE
ul. Piotra Borowego 14, 30-215 Kraków (Sekcja Zamówień Publicznych), e-mail: aneta.kiepiel@imgw.pl**
- 9.6. Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę (w postaci krótkiej informacji zwrotnej) faktu potwierdzenia otrzymania wszelkich informacji przekazanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w ust. 9.2., a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego takich informacji.
- 9.7. W przypadku, gdy jakiegokolwiek informacje przekazane przez Wykonawcę są nieczytelne Zamawiający może zwrócić się o ich ponowne przekazanie.
- 9.8. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Pani Aneta Kiepiel, e-mail: aneta.kiepiel@imgw.pl.
- 9.10. Procedura wyjaśniania SIWZ:
1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania;
3) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1);
4) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 9.11. Wykonawca ma obowiązek porozumiewać się z Zamawiającym wyłącznie w sposób określony w ust. 9.1. Nie dopuszcza się jakichkolwiek innych sposobów komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcami. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień lub innych informacji w odpowiedzi na pytania dotyczące treści SIWZ kierowane przez Wykonawców w sposób inny niż przewidziano to w ust. 9.2. (np. telefonicznie).
- 9.12. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
- 9.13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
- 9.14. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty, Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 10.1. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 4 500,00 złotych
- 10.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. Nr 42, poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).



- 10.3. Wadium wnoszone w formie pieniądza właściwa należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Zachodnim WBK S.A. 14 Oddział w Warszawie, nr rachunku **18 1090 1056 0000 0001 2951 4897**. O zachowaniu terminu wniesienia wadium świadczy data wpływu wadium na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego. Dowód wpłaty z zaznaczonym numerem postępowania przetargowego, którego dotyczy wadium, należy dołączyć do oferty.
- 10.4. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, powinna ona być sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także zawierać co najmniej następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
 - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
 - 3) kwotę gwarancji;
 - 4) termin ważności gwarancji;
 - 5) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:
 - a) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszą, lub
 - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie lub
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 10.5. Wymagania co do treści gwarancji określone w ust. 10.4. stosuje się odpowiednio do poręczeń, o których mowa w ust. 10.2. pkt 2) i 5).
- 10.6. **W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądz, Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty oryginał gwarancji lub poręczenia stanowiącego wadium.** W tym przypadku właściwego dokumentu nie należy łączyć w sposób trwały z ofertą. Zamawiający zaleca, aby dokument ten umieścić w osobnej kopercie odpowiednio podpisanej, np. „Wadium”.
- 10.7. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
- 10.8. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w formie pieniądza za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek bankowy Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
- 10.9. Jeżeli wadium nie zostanie wniesione lub zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy, w szczególności w innej wysokości niż określona w ust. 10.1. lub w innej formie lub formach niż określone w ust. 10.2., Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.
- 10.10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 10.11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 10.12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 10.10., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ten wznosi wadium w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 10.13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszą.
- 10.14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ



- 11.1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu **30 dni**, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż **60 dni**.
- 11.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 11.2. nie powoduje utraty wadium.
- 11.4. O ile wadium było wymagane, przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 12.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej.
- 12.3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Oferta musi obejmować cały zakres zamówienia określony w SIWZ.
- 12.4. Postępowanie prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
- 12.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 12.7. Wzór formularza stanowi Załącznik nr 1.
- 12.8. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 12.9. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo – w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.
- 12.10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 12.11. Ofertę należy sporządzić w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach – przed jej złożeniem- poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu oraz parafowania poprawki przez osobę podpisującą ofertę.
- 12.12. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 12.13. Zaleca się, aby Wykonawca zbroszował ofertę oraz ponumerował kolejno jej strony.
- 12.14. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
- Państwowy Instytut Badawczy
Oddział w Krakowie
ul. Piotra Borowego 14, 30-215 Kraków
Sekcja Zamówień Publicznych

OFERTA

w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn.:

**„Remont instalacji odgromowej budynków PSHM znajdujących się na terenie siedziby Oddziału
IMGW-PIB w Krakowie przy ul. Piotra Borowego 14”
w trybie „zaprojektuj i wybuduj”
Numer postępowania: ZP/2/2017/OKk**

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 11 lipca 2017 r. DO GODZINY 10:15

- 12.15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.



- z 2003 r. Nr 153, poz.1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 12.16. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., poz. 1503 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku Wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać” w oddzielnej wewnętrznej kopercie lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
- 12.17. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.
- 12.18. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 12.19. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert, informując o tym Zamawiającego.
- 12.20. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że wycofuje ofertę.
- 12.21. Informację o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy złożyć wg takich samych zasad jak oferta tj. w kopercie oraz dodatkowo oznaczyć „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY” i zawierać pełną nazwę i adres Wykonawcy.
- 12.22. Informacja o wycofaniu powinna nastąpić poprzez złożenie pisemnego oświadczenia i wg takich samych zasad jak oferta oraz powinna być podpisana przez osobę (osoby) upoważnione w dokumentach rejestracyjnych firmy lub posiadającą pełnomocnictwo do dokonywania określonych czynności prawnych. W tym przypadku pełnomocnictwo Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do informacji o wycofaniu oferty w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.
- 12.23. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

13. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 13.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, Instytucie Meteorologii i Gospodarki Wodnej Państwowym Instytucie Badawczym Oddział w Krakowie, ul. Piotra Borowego 14, 30-215 Kraków, Pok. Sekretariat, od poniedziałku do piątku, nie później niż do dnia 11 lipca 2017 r. r. do godziny 10:00
- 13.2. Zamawiający otworzy oferty w dniu 11 lipca 2017 r. o godzinie 10:15 w budynku Oddziału IMGW-PIB w Krakowie, ul. Piotra Borowego 14, 30-215 Kraków, parter, pok. 1.
- 13.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 13.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.5. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 13.6. Niezwłocznie po upływie terminu otwarcia ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 14.1. Wykonawca poda w ofercie cenę łączną netto i brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
- 14.2. Łączna cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem oraz wzorem umowy określonymi w niniejszej SIWZ.
- 14.3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty powinny być od razu ujęte w obliczonej cenie, tak by wyliczona cena była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego jakichkolwiek przeliczeń, itp. działań w celu jej określenia.



- 14.4. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) i określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
14.5. Cena oferty, obliczona zgodnie z dyspozycją pkt 14.1 – 14.3, będzie podstawą wyboru najkorzystniejszej oferty.
14.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
14.7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
14.8. Cena ofertowa będzie stanowić wynagrodzenia ryczałtowe i ostateczne Wykonawcy.

15. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE

- 15.1. Ocenie podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
15.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Kryterium 1 – łączna cena ofertowa brutto – C

Waga kryterium – 95 %

Max. ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium – 95 pkt

$$C(x) = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 95$$

C(x) - ilość punktów przyznana ocenianej ofercie „x” w kryterium „Cena”

Cena najtańszej oferty – najniższa zaoferowana cena brutto wśród złożonych ofert

Cena badanej oferty – cena brutto badanej oferty „x”

Kryterium 2 – Przedłużona gwarancja - G

Waga kryterium 5 %

Max. ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium – 5 pkt

Punkty za kryterium gwarancji zostaną przyznane wyłącznie w przypadku przedłużenia gwarancji o kolejne 12 miesięcy w stosunku do minimalnego wymaganego okresu gwarancji, tj. 36 miesięcy.

Ocena przedłużonego okresu gwarancji zostanie przeprowadzona według poniższych wyliczeń:

Wymagany okres gwarancji 36 miesięcy – 0 pkt

Przedłużenie o 12 miesięcy – 2,5 pkt

Przedłużenie o 24 miesiące i więcej – 5 pkt

- 15.3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$P = C + G \text{ gdzie:}$$

P – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,

G – punkty uzyskane w kryterium „Przedłużona gwarancja”

- 15.4. Oferta najkorzystniejszą będzie oferta, niepodlegająca odrzuceniu i która uzyskała największą ilość punktów.
15.5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
15.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
15.7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą



- cena, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 15.8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty wraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
- 15.9. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, w uwzględnieniu konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 15.10. Przez omyłkę rachunkową należy rozumieć każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.
- 15.11. Zamawiający odrzuci ofertę, jeśli nastąpią okoliczności wskazane w art. 89 pkt 1 ustawy Pzp.
- 15.12. Zamawiający unieważni postępowanie, jeśli zaistnieją przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 16.1. Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy oraz inne, ewentualne, niezbędne do podpisania umowy formalności. Niedokonanie przez Wykonawcę powołanych formalności w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może uznać za uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.
- 16.2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać podpisana ze strony Wykonawcy wyłącznie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym lub osobę we właściwy sposób umocowaną do dokonania tej czynności. W przypadku, gdy umowę ze strony Wykonawcy ma podpisać pełnomocnik, Zamawiającemu należy przekazać oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną przez notariusza lub osobę/y wystawiającą/e pełnomocnictwo. Z treści pełnomocnictwa powinno w sposób wyraźny wynikać umocowanie pełnomocnika do podpisania umowy.
- 16.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy złożona przez nich oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będą zobowiązani, na żądanie Zamawiającego, do przedłożenia mu, oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawców, umowy regulującej ich współpracę.
- 16.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub, o ile jest ono wymagane przez Zamawiającego, nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 16.5. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZOR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

- 18.1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego, jaką Zamawiający zawrze z Wykonawcą, zostanie sporządzona na podstawie Wzoru umowy.
- 18.2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania w określonych okolicznościach zmian postanowień umowy zawartej z Wykonawcą.
- 18.3. Wszelkie zmiany treści umowy będą wymagać pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
- 18.4. Przewidziana w ust. 18.2. możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy obejmuje w szczególności następujące sytuacje:
- 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu umowy;



- 2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wpływające na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
 - 3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływające na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
 - 4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz zmiany te nie powodują ograniczenia korzyści Zamawiającego;
 - 5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu umowy;
 - 6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa we wzorze umowy;
 - 7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa we wzorze umowy;
 - 8) zastąpienie Wykonawcy nowym Wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian umowy;
 - 9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie SA istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
 - 10) jeżeli łączna wartość zmian umowy jest mniejsza od 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa we wzorze umowy;
 - 11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - 12) wystąpienie okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będących następstwem konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim w/w okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót;
 - 13) zwiększenie czasochłonności wykonania robót zamiennych w stosunku do czasochłonności robót podstawowych objętych przedmiotem Umowy;
 - 14) przerwanie realizacji robót przez Zamawiającego – z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
- 18.5. Zamawiający przewiduje także możliwości zmiany:
- 1) umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w sytuacji konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót ojejej przedmiotem umowy przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w parciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależyтым wykonaniem przedmiotu umowy;
 - 2) podwykonawcy, o której mowa we wzorze umowy.
- 18.6. Każda ze stron umowy będzie mogła wystąpić z propozycją dokonania zmian postanowień zawartej umowy. Propozycja ta będzie musiała wskazywać na okoliczności uzasadniające wprowadzenie zmian, a o ile to właściwe, zawierać także dowody na potwierdzenie rzeczywistego istnienia tych okoliczności.
- 18.7. Zmiany postanowień zawartej umowy nie mogą doprowadzić do naruszenia art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
- 19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA – SZCZEGÓLWWE REGULACJE ZAWIERA DZIAŁ VI USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH**
- 19.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
 - 19.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wspisanym na liście, o której mowa w art. 154 pkt 5) ustawy Pzp.
 - 19.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 - 19.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu.
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania,
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego,



- 5) opisu przedmiotu zamówienia,
6) wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 19.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 19.7. Odwołujący przesyła kopię Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, by mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącego podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 19.9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
- 19.10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 19.8. i 19.9. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.11. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis.
- 19.12. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
- 19.13. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie ust. 19.4.
- 19.14. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
- 19.15. Na czynności, o których mowa w ust. 19.14. nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem ust. 19.4.
- 19.16. Środki ochrony prawnej zostały uregulowane w ustawie – w Dziale VI pt.: „Środki ochrony prawnej” (art. 179-198g ustawy Pzp).

25. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SIWZ:

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Program Funkcjonalno – Użytkowy (PFU)
Załącznik nr 3	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 5	Wzór umowy
Załącznik nr 6	Wykaz robót
Załącznik nr 7	Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
Załącznik nr 8	Zobowiązanie do udostępnienia zasobów, wiedzy i doświadczenia
Załącznik nr 9	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 10	Szczegółowy kosztorys ofertowy