



Wrocław, 3 marca 2020r.

Znak pisma: CA-AWkz.20.10.20.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE
(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych –
Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej - Państwowy Instytut Badawczy zaprasza do złożenia oferty na: **Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej na zadanie: "Zaopatrzenie w wodę, odprowadzenie ścieków, oraz doprowadzenie sieci elektrycznych i teletechnicznych do obiektów użytkowych w obrębie szczytu góry Śnieżka" – dla potrzeb etapu oszacowania wartości zamówienia.**

I. Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej ma na celu umożliwienie skanalizowania, zwodociągowania oraz dostawy zasilania energetycznego i sieci teletechnicznej dla następujących obiektów:

1. Wysokogórskie Obserwatorium Meteorologiczne na Śnieżce,
2. Schronisko „Dom Śląski”,
3. Stacji Kolejki Górskiej „Kopa”
4. Pocztownia wraz ze stacją wyciągu – (część Czeska)

Jest to obszar obejmujący część Karkonoskiego Parku Narodowego, na którym występuje największy ruch turystyczny.

II. Przedmiot zamówienia obejmuje dla całości zamierzenia:

1. Opracowanie dokumentacji projektowej i uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych (ostatecznych) przez Wykonawcę.

Dokumentacja powinna być opracowana w oparciu o posiadaną „Wielowariantową koncepcję architektoniczno – przestrzenną zaopatrzenia w wodę, odprowadzenia ścieków, oraz doprowadzenia sieci elektrycznych i teletechnicznych do obiektów użytkowych w obrębie szczytu góry Śnieżka”. Koncepcja zostanie udostępniona na wniosek potencjalnych zainteresowanych do złożenia oferty.

2. Pozostałe usługi niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, które zobowiązany jest wykonać Wykonawca.
3. Sprawowanie pełno branżowego nadzoru autorskiego w okresie realizacji inwestycji.
4. Bezpłatną aktualizację kosztorysów inwestorskich w ciągu 36 miesięcy od daty przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy.

III. Zakres usług związanych z wykonaniem dokumentacji:

1. wykonanie projektu zaopatrzenia w wodę – wariant IV.2 lub IV.1 koncepcji;



2. wykonanie projektu odprowadzenia ścieków – wariant IV.1 koncepcji;
3. wykonanie projektu doprowadzenia sieci elektrycznej oraz teletechnicznej – zgodnie z założeniami koncepcji;
4. wykonanie specyfikacji technicznego wykonania i odbioru robót;

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych powinny być opracowane zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t.j. Dz.U. z 2013 r., Nr 1129 z późn. zm.) oraz dotyczyć tylko i wyłącznie rozwiązań technicznych, technologicznych i organizacyjnych robót związanych z konkretnym tematem projektu. Powinny one zawierać szczegółowe wymagania dla wykonawcy robót w zakresie sprzętu, materiałów, transportu, wykonania robót, kontroli jakości wykonania robót, obmiarów robót, odbiorów wykonanych robót podstaw płatności za roboty. Specyfikacja powinna mieć odniesienie do występujących w przedmiotowej dokumentacji technicznej rodzajów robót, zawierać parametry techniczne zastosowanych materiałów oraz mieć odniesienia do kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót budowlanych.

5. wykonanie przedmiarów;

Przedmiary robót należy opracować zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389 Przedmiary robót powinny być zgodne z projektem (opis, rysunek) oraz Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót – stanowiącymi integralną część dokumentacji.

6. wykonanie kosztorysów inwestorskich;

Kosztorysy inwestorskie dla wszystkich robót rozbiórkowych należy opracować zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389, w układzie szczegółowym i uproszczonym w rozbiu na elementy na podstawie wcześniej opracowanych przedmiarów.

7. uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych i uzgodnień (ostatecznych) na podstawie opracowanej dokumentacji.
8. opracowanie dokumentacji projektowej w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (na płytach CD), z zastosowaniem techniki komputerowej:
 - a) projekty budowlane i wykonawcze - w ilości 6 (sześciu) egzemplarzy dla każdej wersji (papierowej i elektronicznej);



- b) pozostałe opracowania wchodzące w skład dokumentacji projektowej w ilości 4 (czterech) egzemplarzy dla każdej wersji opracowania (papierowej i elektronicznej).
- c) opracowanie dokumentacji w wersji elektronicznej w formacie PDF oraz w wersjach edytowalnych (format odpowiedni dla opracowania DWG; DOC; ATH; itp.);

M. Pozostałe wymagania dotyczące wykonania dokumentacji projektowej:

- 1. Uzyskanie mapy ewidencyjnej wraz z wypisem z rejestru gruntów;
- 2. Podstawowe przepisy prawne, w których zawarte są wymagania, które powinna spełniać dokumentacja projektowa oraz realizowane zamierzenie inwestycyjne:
 - a) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.);
 - b) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.);
 - c) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie. (Dz.U. 2019 poz. 1065 ze zm.);
 - d) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2013 poz. 1129, ze zm.);
 - e) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2004 nr 130 poz. 1389, ze zm.);
 - f) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego z dnia 25 kwietnia 2012 r. (Dz.U. 2018 poz. 1935 ze zm.);
 - g) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. 2003 nr 120 poz. 1126, ze zm.);
 - h) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27.02.2015r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej (Dz.U. z 2015r. poz. 376, ze zm.);
 - i) inne obowiązujące przepisy.

V. Dodatkowe informacje dla wykonawcy:

- 1. Zamawiający wymaga udzielenia minimum 36 miesięcznej gwarancji jakości liczonej od dnia odbioru przedmiotu umowy (dokumentacji projektowej) potwierdzonego bezusterkowym protokołem odbioru.



2. Zamawiający przedłuża okres rękojmi na przedmiot umowy do 60 miesięcy od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru dokumentacji projektowej z zastrzeżeniem, że nie może on się skończyć przed wygaśnięciem odpowiedzialności podmiotu realizującego inwestycję budowlaną z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi wygasają po upływie 5 lat od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru dokumentacji projektowej w sytuacji nie przystąpienia w tym okresie przez Zamawiającego do realizacji Inwestycji.
4. Wykonawca we własnym zakresie winien wykonać, względnie pozyskać, materiały do projektowania. Dotyczy to rzutów i przekrojów poprzecznych niezbędnych do wykonania projektu. Zleceniodawca może udostępnić do wglądu i ew. wykorzystania archiwalne materiały projektowe, które nie mogą stanowić materiałów do projektowania. Przygotowane materiały do projektowania muszą odzwierciedlać aktualny stan architektoniczny całego obiektu i terenu.
5. W wycenie należy uwzględnić koszty uzyskania wszystkich map dc. projektowych, badań geotechnicznych i geologiczno – inżynierskich lub hydrogeologicznych podłoża gruntowego, uzgodnień, decyzji, opinii, postanowień, ekspertyz, opłat niezbędnych do uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę i wykonania zadania, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wszelkie prace projektowe nie wymienione powyżej, a niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania dokumentacji projektowej, uzyskania uzgodnień i decyzji, należy traktować jako oczywiste i uwzględnić w kosztach i terminach przedmiotu zamówienia.
6. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót zawartych w zamawianej dokumentacji projektowej oraz bezpłatną aktualizację kosztorysu inwestorskiego w ciągu 24 miesięcy od daty przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy. Aktualizacja kosztorysu inwestorskiego maksymalnie trzykrotnie.
7. Do ustalenia zakresu oraz sposobu wykonywania nadzoru autorskiego zastosowanie mają odpowiednio przepisy art. 20 ust. 4 oraz art. 21 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w stanie prawnym na dzień zawarcia umowy.
8. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do wykonanej dokumentacji projektowej w zakresie objętym umową.
9. Opracowana dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna pozwalać na późniejsze etapowanie robót budowlanych.
10. Za wszelkie braki i rozbieżności pomiędzy opracowaną dokumentacją a stanem istniejącym potwierdzonym na etapie wykonywania prac, odpowiada w pełni projektant.
11. Na każdym etapie projektowania dokumentacji Wykonawca przeprowadzi konsultacje z Zamawiającym dotyczące istotnych elementów mających wpływ na koszty, funkcje i



- architekturę budynków, oraz przed rozpoczęciem wykonywania projektów budowlanych i wykonawczych uzyska formalne uzgodnienie od Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania odpowiedzi na pytania związane z dokumentacją projektową składane w trakcie trwania procedury przetargowej na wykonanie robót.
 13. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym lub wskazanymi osobami na każdym etapie opracowania dokumentacji, oraz do prezentacji zaproponowanych rozwiązań projektowych, materiałowych na spotkaniach/naradach organizowanych przez Zamawiającego.
 14. Wykonawca zapewni sprawdzenie prac projektowych przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń lub rzeczoznawcę w odpowiedniej branży.
 15. Zakres i sposób opracowania dokumentacji projektowej musi pozwalać na ogłoszenie i przeprowadzenie przetargu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych oraz umożliwić prawidłowe wykonanie robót budowlanych zgodnie z Prawem budowlanym.
 16. Wykonane opracowania projektowe w poszczególnych branżach będą wzajemnie skoordynowane technicznie i kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
 17. Jeżeli w trakcie realizacji umowy, w wyniku przeprowadzonych ekspertyz, analiz lub badań wystąpi konieczność zrealizowania dodatkowych opracowań niezbędnych do prawidłowego i kompleksowego wykonania dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się do ich wykonania bez odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu.
 18. Zamawiający oczekuje wykonania projektu budowlanego i wykonawczego zawierającego pełny zakres planowanych robót będących przedmiotem niniejszego zamówienia. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscach, gdzie będą prowadzone roboty, w celu zapoznania się z terenem przyszłej budowy, stanem istniejącym i warunkami prac objętych przedmiotem zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości prac.

VI. Proponowana cena oferty:

Celem zapytania ofertowego jest oszacowanie wartości zamówienia - pozyskanie informacji niezbędnych do przeprowadzenia procedury przetargowej.

Niniejsze rozeznanie rynku w sprawie składania ofert nie stanowi oferty w myśl art.6 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych;

Wykonawca określi cenę oferty netto, podatek VAT oraz cenę brutto przedmiotu zapytania ofertowego, jako cenę ryczałtową obejmującą wszystkie koszty, czynności związanych z wykonaniem przedmiotu zapytania ofertowego, w tym wszystkie koszty przejazdów, zakupu materiałów, robocizny, koszty pozyskania map do celów projektowych (jeżeli zachodzi taka



potrzeba), mapy zasadniczej, analiz, uzgodnień i inne niezbędne czynności potrzebne do realizacji zamówienia.

Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z budynkiem i uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia.

Cenę ryczałtową należy traktować jako stałą i nie zmienną przez cały czas trwania umowy.

Cenę oferty należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w PLN liczbowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT zgodnie z Załącznikiem nr 2 – Formularz ofertowy:

Wymagany termin realizacji całkowitego zamówienia – do dnia 16.11.2020r.

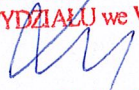
Miejsce złożenia oferty: Pisemnie na adres: IMGW – PIB, ul. Parkowa 30, 51-516 Wrocław lub drogą elektroniczną na adres: Katarzyna.Zielak@imgw.pl

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do: 13.03.2020r.

Osoba do kontaktu: Katarzyna Zielak tel.: 503-171-132.

Do oferty dołączyć proszę następujące dokumenty:

1. aktualną Informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z ewidencji działalności gospodarczej o prowadzonej działalności gospodarczej przez Wykonawcę;
2. podpisaną klauzulę informacyjną, wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych.- Załącznik nr 1 (dotyczy Wykonawców, prowadzących działalność gospodarczą na podstawie ewidencji działalności gospodarczej);
3. uzupełniony formularz ofertowy – Załącznik nr 2.

Centrum Administracji
KIEROWNIK WYDZIAŁU we WROCŁAWIU

Renata Lipińska

Załącznik nr 1 – klauzula informacyjna RODO

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy