

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych –**  
**Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)**

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej - Państwowy Instytut Badawczy zaprasza do złożenia oferty na: " Wykonanie prac remontowych w budynku SHM Leszno".

Szczegółowy opis planowanych prac:

1. Prace na zewnątrz budynku:
  - wykonanie tynku żywicznego na schodach zewnętrznych - około 10 m<sup>2</sup>
2. Prace wewnątrz budynku w obrębie dwóch pomieszczeń biurowych (pokój obserwatora oraz pokój Kierownika) oraz korytarz na piętrze:
  - demontaż istniejących paneli podłogowych;
  - wyrównanie powierzchni za pomocą płyt OSB;
  - wykonanie nowych podłóg w dwóch - wykładzina z tworzyw sztucznych, homogeniczna, obiektowa o wysokiej klasie ścieralności;
  - montaż listew przypodłogowych w pomieszczeniach biurowych oraz w korytarzu;
  - przygotowanie powierzchni ścian i sufitów pod malowanie (zabicie starych zmuśrzałych tynków, odgrzybienie ścian, wykonanie nowych tynków, gruntowanie podłoża, uzupełnienie ubytków w ścianach i sufitach)
  - malowanie ścian i sufitów (ściany: kolor, sufit: biel);
  - wymiana osprzętu elektrycznego wraz z wykonaniem drobnych prac elektrycznych;
  - demontaż istniejącego oświetlenia i montaż nowego - wykonanie nowego oświetlenia 1 pomieszczeń zgodnie z aktualnie obowiązującą normą dotyczącą oświetlenia (PN-EN 12464-1 "Światło i oświetlenie - Oświetlenie miejsc pracy") oraz z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 2003 r., nr 169, poz. 1650).;
  - przycięcie drzwi;
  - malowanie drzwi wewnętrznych;
  - usługa wyniesienia i wniesienia mebli;
  - zrealizować zamówienie zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i ppoż.
  - wywóz i utylizacja odpadów powstałych w wyniku prowadzonych prac.

Z uwagi na fakt, że prace budowlane będą realizowane przy czynnym obiekcie podczas pracy należy zaplanować kolejność wykonywania prac w taki sposób by nie kolidowały z normalnym funkcjonowaniem obiektu. Kolejność zostanie ustalona wspólnie z Zamawiającym po podpisaniu umowy.

Wszelka kolorystyka farb, lamp, oraz wykładziny musi zostać ustalona z Zamawiającym.

Zamawiający wymaga przedstawienia wyceny prac osobno dla każdej pozycji.

W celu złożenia oferty wymagana jest wizja obiektu po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu.

**Wymagany termin realizacji całkowitego zamówienia** – do dnia 25.11.2019r.

**Miejsce złożenia oferty:** Pisemnie na adres: IMGW – PIB, ul. Parkowa 30, 51-516 Wrocław lub drogą elektroniczną na adres: [Katarzyna.Zielak@imgw.pl](mailto:Katarzyna.Zielak@imgw.pl)

**Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do:** 23.09.2019r.

**Osoba do kontaktu:** Katarzyna Zielak tel.: 503-171-132.

**Do oferty dołączyć proszę następujące dokumenty:**

- a) dokumenty stwierdzające nadanie numeru NIP i REGON;
- b) Wykonawca, prowadzący działalność gospodarczą na podstawie ewidencji działalności gospodarczej, winien dołączyć do oferty, podpisaną klauzulę informacyjną, wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych. (Załącznik nr 1).

Za ofertę najkorzystniejszą uważa się ofertę z najniższą ceną. Cena umowna zostanie zapłacona przez Zamawiającego na podstawie faktur Wykonawcy, wystawionych po podpisaniu Protokołu Odbioru w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Za dzień dokonania zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Centrum Administracji  
Departament administracyjny we Wrocławiu  
Kierownik  
  
mgr Renata Lipińska