

Oznaczenie sprawy: AR-RZ-262-28/2019

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej w skrócie „SIWZ”

Przetarg nieograniczony na wykonanie zadania pn.:

### **„Dostawa akcesoriów do radiosondażowych pomiarów profili ozonu”**

które jest częścią zamówienia o szacunkowej wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 221 000,00 euro

CPV: 38100000-6 Przyrządy nawigacyjne i meteorologiczne

Termin składania ofert: **do dnia 30 lipca 2019 r. do godz. 11:00**  
Termin otwarcia ofert: **w dniu 30 lipca 2019 r. o godz. 12:00**

W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zmianami), zwanej dalej ustawą, oraz aktów wykonawczych do ustawy.

Zatwierdził/a:

Centrum Administracji  
Kierownik

  
mgr Tomasz Juryś

Warszawa, czerwiec 2019 rok

**Rozdział I**  
**Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

**Zamawiający:**

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Podleśna 61  
01-673 Warszawa  
NIP: 525-000-88-09  
REGON: 000080507  
<http://www.imgw.pl/>

**Rozdział II**  
**Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie w/w zadania, zwane dalej postępowaniem, jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy.

**Rozdział III**  
**Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: **„Dostawa akcesoriów do radiosondażowych pomiarów profili ozonu”**.  
Zakres dostawy obejmuje:
  - 1) elektrochemiczny czujnik ozonu z baterią – 50 sztuk,
  - 2) interfejs łączący elektrochemiczny czujnik ozonu z jednorazową sondą meteorologiczną – 50 sztuk.CPV: 38100000-6 przyrządy nawigacyjne i meteorologiczne.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ – **Opis przedmiotu zamówienia**.
3. **Opis przedmiotu zamówienia** został przygotowany bez zastosowania dialogu technicznego.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7) ustawy.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
10. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
11. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 ustawy.
12. Wykonawca jest zobowiązany wskazać te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podać firmy podwykonawców.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
14. **Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24a ust. 1 ustawy.**

**Rozdział IV**  
**Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie należy zrealizować w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, lecz nie później niż do dnia 31 października 2019 r.

## Rozdział V Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;**
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;**
    - c) zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawcy, którzy wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – co najmniej dwa zamówienia, polegające na łącznej dostawie akcesoriów do radiosondażowych pomiarów profili ozonu o wartości netto co najmniej 80 000,00 PLN (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych zero groszy).
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 2, nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajądą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 2.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
7. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, będą podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, jeżeli stwierdzi, że zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.
9. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.
10. Ofertę Wykonawcy wykluczonego Zamawiający uzna za odrzuconą, zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy.

## Rozdział Va Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy

1. Poza przypadkami wykluczenia, do których odwołuje się zapis zawarty w Rozdz. V ust. 8, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r., poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 498 ze zm.).
2. W zakresie objętym postanowieniami ust. 1, zapisy zawarte w Rozdz. V ust. 9 i 10 stosuje się odpowiednio.

## Rozdział VI

### Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie to Wykonawca składa w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)**, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej, wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej jednolitym dokumentem (formularz jednolitego dokumentu stanowi załącznik nr 2 do SIWZ). **Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV jednolitego dokumentu. W takim wypadku nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV jednolitego dokumentu.**
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty te będą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
5. **Składanie jednolitego dokumentu odbywa się w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w sposób określony w Rozdz. VII ust. 9 pkt 4 SIWZ.**
6. Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie, złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. W przypadku, o którym mowa w Rozdz. V ust. 2, tj. gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi on udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **Zobowiązanie to należy przedstawić na etapie składania ofert.** W celu oceny, czy Wykonawca, polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego, oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga, aby dokumenty mające stanowić dowody na przedmiotową okoliczność określały co najmniej:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.
8. Niezależnie od postanowień ust. 7, Zamawiający zaleca, aby zobowiązanie, o którym tam mowa, zostało sporządzone według załącznika nr 3 do SIWZ – formularz **Zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**.
9. Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na jego stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w Rozdz. XI ust. 12, przekaze Zamawiającemu **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy** – formularz oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem tego oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie to będzie zobowiązany przekazać każdy z Wykonawców.
10. Obowiązek, o którym mowa w ust. 9, nie dotyczy przypadku, gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
11. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **10 dni**, terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdz. V ust. 1, tj.:

1) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
- c) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokument potwierdzający dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- d) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,

Oświadczenia, o których mowa w lit. c) i d), zaleca się sporządzić zgodnie z wzorem formularza, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

2) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu - wykaz wykonanych dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również i wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (formularz wykazu stanowi załącznik nr 6 do SIWZ).

Dowodami określającymi, czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

Jeżeli wartość wykonanych dostaw zostanie wyrażona w walucie obcej, Zamawiający, w celu dokonania weryfikacji spełniania przez Wykonawcę określonego warunku udziału w postępowaniu, obliczy równowartość tej kwoty w złotych polskich (PLN) według średniego kursu waluty obcej ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski w dniu wszczęcia postępowania. W przypadku, gdyby

- Narodowy Bank Polski w dniu wszczęcia postępowania nie ogłosił średniego kursu tej waluty, Zamawiający obliczy równowartość kwoty według pierwszego średniego kursu tej waluty, ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski po dniu wszczęcia postępowania.
12. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie zobowiązany przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 11 pkt 1) Zamawiający nie formułuje natomiast obowiązku przedstawienia dokumentów, wymienionych w ust. 11 pkt 1), dotyczących podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, nie będących podmiotami, na zdolnościach lub sytuacji których Wykonawca polega.
  13. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 11, będą oni zobowiązani, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć następujące dokumenty:
    - 1) dokumenty wymienione w ust. 11 pkt 1) potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu każdego z Wykonawców;
    - 2) dokumenty wymienione w ust. 11 pkt 2) potwierdzające spełnianie razem przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, przy czym w dokumencie, o którym tam mowa, należy wskazać, który z Wykonawców zrealizował wykazaną dostawę.
  14. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 11 pkt 1):
    - 1) lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) ustawy;
    - 2) lit. b) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
  15. Dokumenty, o których mowa w ust. 14, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  16. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 14, zastępuje je się dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis zawarty w ust. 15 stosuje się odpowiednio. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
  17. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 11 pkt 1) lit. a) składa dokument, o którym mowa w ust. 14 pkt 1), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14) i 21) ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis zawarty w ust. 15 stosuje się odpowiednio. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
  18. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w

- terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
19. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  20. Zamawiający wzywa także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
  21. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r., poz. 700 ze zm.).
  22. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W razie potrzeby Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez niego, a pobranych samodzielnie dokumentów.
  23. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
  24. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
  25. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części przedmiotu zamówienia będzie następować w trakcie jego realizacji, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy będą zachodzić podstawy wykluczenia, Wykonawca będzie zobowiązany zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy.
  26. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie przeprowadzonego postępowania.
  27. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie będzie zwalniać Wykonawcy odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
  28. Wykonawca będzie odpowiadać za działania i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne. Wykonawca będzie ponosić wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za zakres zamówienia wykonany przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
  29. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany udzielić na piśmie wszelkich informacji dotyczących podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

## Rozdział VII

**Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu następujących środków komunikacji elektronicznej:
  - 1) miniPortalu dostępnego pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> ;
  - 2) ePUAPu dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/>;
  - 3) poczty elektronicznej
 – zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Rozdziale SIWZ.
3. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Grażyna Głowacka-Chłopaś, adres e-mail: [grazyna.glowacka-chlopas@imgw.pl](mailto:grazyna.glowacka-chlopas@imgw.pl).
4. Udział w postępowaniu wymaga posiadania przez Wykonawcę konta na ePUAP, które zapewnia dostęp do *Formularza złożenia, zmiany, wycofania oferty* oraz do *Formularza do komunikacji*.
5. Wymagania techniczne oraz organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu określa *Regulamin korzystania z miniPortalu oraz Regulamin ePUAP*.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy, o których mowa w ust. 4, wynosi 150 MB.
7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji uznaje się datę ich przekazania na ePUAP.
8. Identyfikator postępowania (ID postępowania) oraz klucz publiczny, właściwy dla postępowania, są dostępne na miniPortalu oraz na stronie internetowej Zamawiającego, gdzie jest udostępniana SIWZ.
9. Szczegółowe zasady dotyczące składania ofert:
  - 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza złożenia, zmiany, wycofania oferty* dostępnego na ePUAP, który jest również udostępniony na miniPortalu;
  - 2) składana oferta musi być zaszyfrowana przez Wykonawcę przy pomocy klucza publicznego, o którym mowa w ust. 8;
  - 3) szczegółowe informacje na temat sposobu złożenia, w tym zaszyfrowania, oferty zawiera *Regulamin korzystania z miniPortalu*;
  - 4) do oferty załącza się jednolity dokument w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, skompresowany razem z plikami, stanowiącymi ofertę, do jednego pliku archiwum („.zip”).
10. Szczegółowe zasady dotyczące komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcami:
  - 1) w postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji, z zastrzeżeniem pkt 3, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP, który jest również udostępniony na miniPortalu – *Formularza do komunikacji*;
  - 2) dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń Wykonawca składa za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki;
  - 3) Zamawiający dopuszcza możliwość komunikacji z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej – w takim wypadku dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń Wykonawca składa za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w ust. 3, przy czym za datę ich przekazania uznaje się wówczas potwierdzenie dostarczenia wiadomości z serwera poczty elektronicznej Zamawiającego.
  - 4) Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę (w postaci krótkiej wiadomości zwrotnej) faktu otrzymania wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych przy użyciu środka komunikacji elektronicznej, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego takich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji. W przypadku braku takiego potwierdzenia ze strony Wykonawcy, Zamawiający uzna, że każde oświadczenie, wniosek, zawiadomienie oraz informacja przekazane przez Zamawiającego na adres e-mail, podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji.
11. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się oznaczeniem sprawy określonym w SIWZ, numerem ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub identyfikatorem postępowania (ID postępowania).

- terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
19. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  20. Zamawiający wzywa także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
  21. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r., poz. 700 ze zm.).
  22. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W razie potrzeby Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez niego, a pobranych samodzielnie dokumentów.
  23. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
  24. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
  25. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części przedmiotu zamówienia będzie następować w trakcie jego realizacji, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy będą zachodzić podstawy wykluczenia, Wykonawca będzie zobowiązany zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy.
  26. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie przeprowadzonego postępowania.
  27. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie będzie zwalniać Wykonawcy odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
  28. Wykonawca będzie odpowiadać za działania i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne. Wykonawca będzie ponosić wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za zakres zamówienia wykonany przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
  29. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany udzielić na piśmie wszelkich informacji dotyczących podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

## Rozdział VII

**Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu następujących środków komunikacji elektronicznej:
  - 1) miniPortalu dostępnego pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> ;
  - 2) ePUAPu dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/>;
  - 3) poczty elektronicznej
    - zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Rozdziale SIWZ.
3. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Grażyna Głowacka-Chłopaś, adres e-mail: [grazyna.glowacka-chlopas@imgw.pl](mailto:grazyna.glowacka-chlopas@imgw.pl).
4. Udział w postępowaniu wymaga posiadania przez Wykonawcę konta na ePUAP, które zapewnia dostęp do *Formularza złożenia, zmiany, wycofania oferty* oraz do *Formularza do komunikacji*.
5. Wymagania techniczne oraz organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu określa *Regulamin korzystania z miniPortalu* oraz *Regulamin ePUAP*.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy, o których mowa w ust. 4, wynosi 150 MB.
7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji uznaje się datę ich przekazania na ePUAP.
8. Identyfikator postępowania (ID postępowania) oraz klucz publiczny, właściwy dla postępowania, są dostępne na miniPortalu oraz na stronie internetowej Zamawiającego, gdzie jest udostępniana SIWZ.
9. Szczegółowe zasady dotyczące składania ofert:
  - 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza złożenia, zmiany, wycofania oferty* dostępnego na ePUAP, który jest również udostępniony na miniPortalu;
  - 2) składana oferta musi być zaszyfrowana przez Wykonawcę przy pomocy klucza publicznego, o którym mowa w ust. 8;
  - 3) szczegółowe informacje na temat sposobu złożenia, w tym zaszyfrowania, oferty zawiera *Regulamin korzystania z miniPortalu*;
  - 4) do oferty załącza się jednolity dokument w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, skompresowany razem z plikami, stanowiącymi ofertę, do jednego pliku archiwum („.zip”).
10. Szczegółowe zasady dotyczące komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcami:
  - 1) w postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji, z zastrzeżeniem pkt 3, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP, który jest również udostępniony na miniPortalu – *Formularza do komunikacji*;
  - 2) dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń Wykonawca składa za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki;
  - 3) Zamawiający dopuszcza możliwość komunikacji z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej – w takim wypadku dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń Wykonawca składa za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w ust. 3, przy czym za datę ich przekazania uznaje się wówczas potwierdzenie dostarczenia wiadomości z serwera poczty elektronicznej Zamawiającego.
  - 4) Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę (w postaci krótkiej wiadomości zwrotnej) faktu otrzymania wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych przy użyciu środka komunikacji elektronicznej, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego takich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji. W przypadku braku takiego potwierdzenia ze strony Wykonawcy, Zamawiający uzna, że każde oświadczenie, wniosek, zawiadomienie oraz informacja przekazane przez Zamawiającego na adres e-mail, podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji.
11. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się oznaczeniem sprawy określonym w SIWZ, numerem ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub identyfikatorem postępowania (ID postępowania).

12. W przypadku, gdy jakiekolwiek informacje przekazane przez Wykonawcę są nieczytelne, Zamawiający może zwrócić się o ich ponowne przekazanie.
13. Procedura wyjaśnienia treści SIWZ:
  - 1) Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
  - 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania;
  - 3) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1;
  - 4) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie (odpowieź) Zamawiającego.
14. **Wykonawca ma obowiązek porozumiewać się z Zamawiającym wyłącznie w sposób określony w niniejszym Rozdziale SIWZ.** Nie dopuszcza się jakichkolwiek innych sposobów komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcami. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień lub innych informacji w odpowiedzi na pytania dotyczące treści SIWZ, kierowane przez Wykonawców w sposób inny niż przewidziano to w ust. 2 (np. telefonicznie).
15. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
17. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### Rozdział VIII Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: **4 000,00 zł, słownie: cztery tysiące zł, zero groszy.**
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310 ze zm.).
3. Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Santander Consumer Bank** pod nr rachunku: **22 1090 1014 0000 0001 2060 2935.**
4. Wnosząc wadium w formie pieniądza, w tytule przelewu należy wskazać, że jest to wadium w postępowaniu pn.: **„Dostawa akcesoriów do radiosondażowych pomiarów profili ozonu”,** oznaczenie sprawy **AR-RZ-262-28/2019.**
5. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, powinna ona być sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także zawierać co najmniej następujące elementy:
  - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
  - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
  - 3) kwotę gwarancji;
  - 4) termin ważności gwarancji;
  - 5) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:

- a) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej, lub
  - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Wymagania, co do treści gwarancji określone w ust. 5 stosuje się odpowiednio do poręczeń, o których mowa w ust. 2 pkt 2 i 5.
7. **W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż w pieniądzu, jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą oryginał gwarancji lub poręczenia stanowiącego wadium w postaci elektronicznej. Jeżeli z treści dokumentu składanego w charakterze wadium nie wynika inaczej, musi on być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dokument gwarancji lub poręczenia musi być sporządzony w języku polskim. W przeciwnym wypadku Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty jego tłumaczenie na język polski.**
8. Dokument składany w charakterze wadium musi znajdować się w osobnym od oferty pliku, skompresowanym razem z plikami stanowiącymi ofertę do jednego pliku archiwum („.zip”).
9. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
10. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w formie pieniądza za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek bankowy Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
11. Jeżeli wadium nie zostanie wniesione lub zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy, w szczególności w innej wysokości niż określona w ust. 1 lub w innej formie lub formach niż określone w ust. 2, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy. Dotyczy to również przypadku, gdy wadium zostanie wniesione w sposób niezgodny z wymogami, o których mowa w ust. 7.
12. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
13. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 18.
14. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
15. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
16. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
17. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 13, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ten wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
18. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
19. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

- 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### Rozdział IX Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu **60 dni**, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. O ile wadium było wymagane, przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą jest dokonywane po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### Rozdział X Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ, w szczególności oferta powinna zostać sporządzona według **załącznika nr 7 do SIWZ – Formularz oferty**. W formularzu tym Wykonawca jest zobowiązany dodatkowo podać adres skrzynki ePUAP, przy pomocy której prowadzona będzie korespondencja w postępowaniu.
3. Integralną częścią oferty jest, uzupełniona o niezbędne dane, **Specyfikacja techniczna oferowanych modeli akcesoriów**, którą należy sporządzić według formularza stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ i złożyć wraz z ofertą.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych „.rtf”, „.pdf”, „.xps”, „.odt”, „.doc” lub „.docx” i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w ust. 6, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Oferta Wykonawcy, a także dokumenty lub oświadczenia składane przez Wykonawcę, muszą być przez niego podpisane lub przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Wraz z ofertą muszą być złożone (w oryginale w postaci elektronicznej lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza z zachowaniem postaci elektronicznej) dokumenty (np. pełnomocnictwo), z których wynika prawo do podpisania oferty lub ewentualnie, o ile to właściwe, również innych dokumentów lub oświadczeń. Nie dotyczy to przypadku, gdy dokumenty, z których wynika powołane prawo, Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów

publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj.: Dz. U. 2019, poz. 700 ze zm.). Powyższe zasady stosuje się do dokumentów lub oświadczeń składanych przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawcę.

11. Postanowienia ust. 10 znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów lub oświadczeń, które zgodnie z postanowieniami SIWZ mogą zostać złożone w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
12. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
13. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
14. Oferta wraz z załączonymi do niej oświadczeniami i dokumentami musi być skompresowana do jednego pliku archiwum („.zip”).
15. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec, że nie mogą być udostępniane informacje, które stanowią tajemnicę jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku, Wykonawca jest zobowiązany wykażać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W razie zastrzeżenia przez Wykonawcę pewnych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa, muszą one zostać złożone w osobnym od oferty pliku wraz z wyraźnym zaznaczeniem, że jest to: „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, skompresowanym następnie razem z plikami stanowiącymi jawną część oferty do jednego pliku archiwum („.zip”).

## Rozdział XI

### Termin składania oraz miejsce i termin otwarcia ofert

1. Termin składania ofert upływa w dniu: **30 lipca 2019 r. o godz. 11:00.**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu, o którym mowa w ust. 1, ma data i dokładna godzina przekazania oferty na ePUAP.
3. Złożone oferty mogą zostać zmienione lub wycofane przed upływem terminu składania ofert. Służy do tego *Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty* dostępny na ePUAP, który jest również udostępniony na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty określa *Instrukcja użytkownika* dostępna na miniPortalu.
4. Wniosek o zmianę lub wycofanie oferty musi być sporządzony w sposób właściwy dla oferty. Postanowienia Rozdz. X ust. 4 SIWZ stosuje się odpowiednio.
5. Wniosek, o którym mowa w ust. 4, musi być złożony przed upływem terminu składania ofert. Po upływie tego terminu Wykonawca nie może dokonać skutecznie zmiany ani wycofać złożonej oferty.
6. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu: **30 lipca 2019 r. o godz. 12:00.**
7. Otwarcie złożonych ofert będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego pod adresem:  
**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowy Instytut Badawczy**  
**ul. Podleśna 61**  
**01-673 Warszawa**  
**Sala 234**
8. Wykonawcy mogą uczestniczyć w jawnym otwarciu ofert.
9. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i jest dokonywane poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
  - 1) nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty;
  - 2) informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofertach.
12. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informację z otwarcia ofert wraz z danymi, o których mowa w ust. 10 oraz w ust. 11 pkt 1 i 2.

## Rozdział XII Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wartość oferty będzie stanowić określona przez Wykonawcę cena brutto. Cena ta zostanie wyliczona przez Wykonawcę jako suma iloczynów:
  - 1) ceny jednostkowej za czujnik ozonu z baterią i zamawianej liczby tych czujników,
  - 2) ceny jednostkowej za interfejs łączący czujnik ozonu z sondą meteorologiczną i zamawianej liczby tych interfejsów.
2. Cena, o której mowa w ust. 1, musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie będzie zobowiązany ponieść Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia i będzie ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.). Tym samym, Wykonawca będzie ponosić skutki błędów w wyliczeniu ceny, wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
3. Cena oferty powinna obejmować wszelkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należytą realizacją zamówienia w wymaganym terminie, łącznie z kosztami dostawy, frachtu i ubezpieczenia akcesoriów na czas transportu oraz ich załadunku i rozładunku.
4. Cena, uwzględniająca stawkę podatku VAT (nie dotyczy Wykonawców zagranicznych), musi być podana w ofercie Wykonawcy w złotych polskich (PLN), liczbą i słownie, z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór tej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku
7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia zostały określone w załączniku nr 9 do SIWZ – wzór umowy.

## Rozdział XIII Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni, czy oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności w *Opisie przedmiotu zamówienia*, na podstawie oferty oraz złożonych przez Wykonawcę, a wymaganych przez Zamawiającego, oświadczeń lub dokumentów.
2. Zgodnie z art. 87 ust 1 ustawy, w toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie, w szczególności jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie chyba, że z treści oferty wynika, iż prawidłowa jest cena podana liczbą;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający, po dokonaniu zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy poprawy omyłki w ofercie i zawiadomieniu o tym Wykonawcy, który ją złożył, oczekuje 3 dni na wyrażenie przez Wykonawcę zgody na poprawienie tej omyłki.
5. Jeżeli zaofferowana cena lub jej istotne części składowe wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
  - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 2177);
  - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. W przypadku, gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej 30% od:
  - 1) wartości zamówienia, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5, chyba, że rozbieżność będzie wynikać z okoliczności oczywistych niewymagających wyjaśnienia;
  - 2) wartości zamówienia, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający będzie mógł zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny będzie spoczywać na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
  - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium;
  - 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług

wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa w art. 5b ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2018 r. poz. 1401 ze zm.), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;

11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

9. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	Kryterium	Waga	Maksymalna liczba punktów
1.	Cena	90%	90 pkt
2.	Okres gwarancji	10%	10 pkt

10. Dla porównania ofert zostaną wzięte pod uwagę:

1) w kryterium **Cena** – cena oferty, o której mowa w Rozdz. XII ust. 1 SIWZ;

2) w kryterium **Okres gwarancji** – zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji w Cz. II Formularza oferty stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.

11. Liczbę punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert w kryterium „Cena” Zamawiający ustali według następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} \div C_{00}) \times 90 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów otrzymana przez ofertę ocenianą w kryterium **Cena**;

$C_{\min}$  – najniższa zaoferowana cena spośród wszystkich ofert ocenianych;

$C_{00}$  – cena oferty ocenianej.

12. Liczbę punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert w kryterium „Okres gwarancji” Zamawiający ustali według następującego wzoru:

$$G = (G_{00} \div G_{\max}) \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

G – liczba punktów otrzymana przez ofertę ocenianą w kryterium **Okres gwarancji**;

$G_{00}$  – liczba punktów za dodatkowy okres gwarancji przyznanych ofercie ocenianej;

$G_{\max}$  – największa liczba punktów przyznanych za dodatkowy okres gwarancji.

13. Sposób przyznawania punktów w kryterium **Okres gwarancji**:

1) Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu gwarancji na okres co najmniej 24 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu dostawy.

2) za każdy dodatkowy pełny miesiąc gwarancji Zamawiający przyzna 1 pkt z zastrzeżeniem, że ogranicza się możliwość uzyskania punktów w tym kryterium maksymalnie za okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy,

3) w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji powyżej 36 miesięcy ilość przyznanых Wykonawcy punktów będzie taka sama jak w przypadku, gdyby zaoferował okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy.

14. Łączna ilość punktów, uzyskanych przez daną ofertę, jest sumą punktów uzyskanych w kryterium **Cena** i kryterium **Okres gwarancji**. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

15. Zamawiający ustali liczbę punktów, przyznaną każdej z ocenianych ofert, z dokładnością do 2 miejsc po przecinku (wyliczoną według podanego wzoru liczbę punktów Zamawiający zaokrągli do pełnych setnych części punktu, przy czym końcówki poniżej 0,005 punktu pominię, a końcówki 0,005 punktu i wyższe zaokrągli do 0,01 punktu).

16. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą liczbę punktów.

17. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

18. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.
19. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - 1) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
  - 4) unieważnieniu postępowania.
20. Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej stosowne ogłoszenie obejmujące informacje, o których mowa w ust. 19 pkt 1) lub 4).

#### **Rozdział XIV**

##### **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy oraz inne, ewentualne, niezbędne do podpisania umowy, formalności. Niedokonanie przez Wykonawcę powołanych formalności w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może uznać za uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać podpisana ze strony Wykonawcy wyłącznie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym lub osobę we właściwy sposób umocowaną do dokonania tej czynności. W przypadku, gdy umowę ze strony Wykonawcy ma podpisać pełnomocnik, Zamawiającemu należy przekazać oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną przez notariusza lub osobę/y wystawiającą/e pełnomocnictwo, Z treści pełnomocnictwa powinno w sposób wyraźny wynikać umocowanie pełnomocnika do podpisania umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy złożona przez nich oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będą zobowiązani, na żądanie Zamawiającego, do przedłożenia mu (oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawców) umowy regulującej ich współpracę.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub, o ile jest ono wymagane przez Zamawiającego, nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
5. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

#### **Rozdział XV**

##### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział XVI**

**Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego, jaką Zamawiający zawrze z Wykonawcą, zostanie sporządzona na podstawie wzoru umowy, stanowiącego Załącznik nr 9 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania w uzasadnionych okolicznościach zmian postanowień umowy zawartej z Wykonawcą w stosunku do treści jego zobowiązania zawartego w ofercie.
3. Wszelkie zmiany treści umowy będą wymagać pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
4. Przewidziana w ust. 1 możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy obejmuje w szczególności sytuacje, wymienione w § 12 wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ.
5. Każda ze stron umowy będzie mogła wystąpić z propozycją dokonania zmian postanowień zawartej umowy. Propozycja ta będzie musiała wskazywać na okoliczności uzasadniające wprowadzenie zmian, a o ile to właściwe, zawierać także dowody na potwierdzenie rzeczywistego istnienia tych okoliczności.
6. Zmiany postanowień zawartej umowy nie mogą doprowadzić do naruszenia art. 144 ust. 1 ustawy.

**Rozdział XVII**

**Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, by mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis.

11. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
12. Środki ochrony prawnej zostały uregulowane w ustawie – w Dziale VI pt.: „Środki ochrony prawnej” (art. 179-198g ustawy).

**Rozdział XVIII**  
**Klauzula informacyjna w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1), zwanego dalej rozporządzeniem, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa, tel.: (22) 56-94-100, faks: (22) 83-41-801, e-mail: [imgw@imgw.pl](mailto:imgw@imgw.pl), adres strony internetowej: [www.imgw.pl](http://www.imgw.pl);
- 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w Instytucie Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytucie Badawczym: [iodo@imgw.pl](mailto:iodo@imgw.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu związanym z prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Dostawa akcesoriów do radiosondażowych pomiarów profili ozonu”, oznaczenie sprawy: AR-RZ-262-28/2019.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy zostanie udostępniona dokumentacja postępowania;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących wyniku z przepisów ustawy i jest związany z udziałem w postępowaniu – z ustawy wynikają też konsekwencje niepodania określonych danych;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 rozporządzenia;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 rozporządzenia – prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 rozporządzenia – prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z tym, że skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień zawartej umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania i jego załączników;
  - c) na podstawie art. 18 rozporządzenia – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia, z tym, że prawo to nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub jej państwa członkowskiego;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia – prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia;
  - c) w związku z tym, że podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych będzie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia – prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 rozporządzenia.

## Załączniki do SIWZ stanowiące jej integralną część

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik nr 2 – Formularz *Oświadczenia w formie Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;*
- Załącznik nr 3 – Formularz *Zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;*
- Załącznik nr 4 – Formularz *Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23;*
- Załącznik nr 5 – Formularz *Oświadczenia na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15 i 22 ustawy;*
- Załącznik nr 6 – Formularz *Wykaz wykonanych dostaw;*
- Załącznik nr 7 – Formularz *oferty;*
- Załącznik nr 8 – Formularz *Specyfikacja techniczna oferowanych modeli akcesoriów;*
- Załącznik nr 9 – *Wzór umowy.*

**Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa następujących akcesoriów do radiosondażowych pomiarów profili ozonu:

- 1) Elektrochemiczny czujnik ozonu – **50 sztuk**; czujnik działa na zasadzie pomiaru prądu przepływającego między dwoma platynowymi elektrodami zanurzonymi w roztworze jodku potasu, podlegającemu po wpływie ozonu atmosferycznego procesowi utleniania-redukcji. Reaktor chemiczny w którym odbywa się ten proces, jest umieszczony w izolującej obudowie, chroniącej roztwór chemiczny przed zamrożeniem. W obudowie umieszczony jest czujnik mierzący temperaturę w jej wnętrzu podczas całego lotu. Badane powietrze jest podawane do reaktora za pomocą elektrycznej pompy ssąco-tłoczącej, zasilanej z dołączonej jednorazowej aktywowanej wodą baterii elektrochemicznej. Czujnik powinien posiadać następujące parametry:
  - a) zakres temperatury pracy czujnika w obudowie: +60°C do -90°C
  - b) zakres ciśnienia próbkowanego powietrza: 1080hPa do 3 hPa
  - c) zakres pomiaru ciśnienia cząsteczkowego ozonu w próbkowanym powietrzu: 0 – 30 mPa,
  - d) czułość  $\leq 3$  ppb objętości ozonu,
  - e) błąd pomiaru  $\leq \pm 10\%$ ,

Czujnik będzie współpracował z radiosondą RS41, odbiornikiem SPS 311 oraz oprogramowaniem sondażowym MW41 firmy Vaisala, Finlandia i ma być z nimi w pełni kompatybilny.

- 2) Interfejs łączący czujnik ozonu z jednorazową sondą meteorologiczną – **50 sztuk**; interfejs montowany wewnątrz obudowy czujnika ozonu, umożliwiający sondzie równoczesną transmisję w czasie rzeczywistym danych meteorologicznych oraz wyników pomiaru ciśnienia cząsteczkowego ozonu i temperatury wewnątrz czujnika ozonu.

Interfejs będzie współpracował z radiosondą RS41, odbiornikiem SPS 311 oraz oprogramowaniem sondażowym MW41 firmy Vaisala, Finlandia i ma być z nimi w pełni kompatybilny.

Termin dostawy: 10 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, ale nie później niż do dnia 31 października 2019 r.

Dostawa obejmuje również rozładunek do pomieszczeń magazynowych w Legionowie (kod pocztowy 05-119), ul. Zegrzyńska 38. Dostawa zostanie zrealizowana na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Dostarczone akcesoria muszą być nowe, nieużywane, należeć do grupy aktualnych lub ostatnich modeli i zawierać wszelkie wprowadzone w ostatnim okresie ulepszenia projektu i materiałów, za wyjątkiem przypadków, w których dokumenty dotyczące zamówienia określają inaczej.

Akcesoria muszą być wolne od wad prawnych i jakościowych, w tym projektowych, materiałowych, produkcyjnych lub wynikających z jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy.

Załącznik nr 2 do SIWZ

**Jednolity europejski dokument zamówienia znajduje się w wydzielonej części SIWZ – w postaci odrębnego dokumentu**

---

**UWAGA!**

Niniejsze zobowiązanie załącza się do oferty (jeśli Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu).

**WYKONAWCA/Y:**

	<p><b>ZOBOWIĄZANIE</b> do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia</p>
--	---

pełna nazwa/firma i adres

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Podleśna 61  
01-673 Warszawa

Składając niniejsze zobowiązanie w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Dostawa akcesoriów do radiosondażowych pomiarów profili ozonu”, oznaczenie sprawy: AR-RZ-262-28/2019, oświadczam/y, co następuje.

1. Jako osoba/y upoważniona/e do reprezentowania (należy podać pełną nazwę/firmę i adres podmiotu):

.....  
oświadczam, że, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), oddaję do dyspozycji w/w Wykonawcy/ów niezbędne zasoby (należy wyraźnie wskazać zakres udostępnianych zasobów):

.....  
na potrzeby realizacji zamówienia publicznego na wykonanie w/w zadania.

2. Powołane zasoby zostaną wykorzystane przez Wykonawcę/ów przy wykonywaniu zamówienia publicznego w następujący sposób:

.....

3. Wskazany podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia publicznego w następującym zakresie:

.....

przez okres:

.....

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis podmiotu, na zasobach którego Wykonawca polega lub osoby upoważnionej

**UWAGA!**

Niniejszego oświadczenia nie należy załączać do oferty, lecz należy je przekazać Zamawiającemu w terminie, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 9 SIWZ z tym zastrzeżeniem, może ono zostać załączone do oferty, jeżeli Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, niniejsze oświadczenie jest zobowiązany złożyć każdy z nich.

**WYKONAWCA:**

	<p><b>OŚWIADCZENIE</b> o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy)</p>
--	--

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Podleśna 61  
01-673 Warszawa

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Dostawa akcesoriów do radiosondażowych pomiarów profili ozonu”, oznaczenie sprawy: AR-RZ-262-28/2019, oświadczam, co następuje (w zależności od przypadku, należy złożyć jedno z poniższych oświadczeń).

1. Nie należę do żadnej grupy kapitałowej.

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

2. Nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy.

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

3. Należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy, co Wykonawca/y (należy podać pełną nazwę/firmę):

.....  
Wobec powyższego, przedstawiam następujące dowody, że powiązania z w/w Wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (jeżeli dotyczy):  
.....  
.....

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

**WYKONAWCA:**

	<p><b>OŚWIADCZENIE</b>  na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu  (dot. art. 24 ust. 1 pkt 15) i 22) ustawy)</p>
--	---

pełna nazwa/firma i adres

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Podleśna 61  
01-673 Warszawa

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Dostawa akcesoriów do radiosondażowych pomiarów profili ozonu”, oznaczenie sprawy: AR-RZ-262-28/2019, oświadczam, co następuje.

1. Oświadczam, że nie wydano wobec mnie prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (w przypadku wydania takiego wyroku, należy skreślić i uzupełnić poniższą część niniejszego ustępu).

*Dotyczy przypadku wydania takiego jak wyżej wskazany wyroku lub decyzji.*

W załączeniu przedstawiam następujący dokument potwierdzający dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności:

.....

2. Oświadczam, że nie orzeczono wobec mnie tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

**UWAGA!**

Do niniejszego wykazu należy załączyć dowody określające, czy wykazane dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

**WYKONAWCA/Y:**

	<p><b>WYKAZ</b> wykonanych dostaw</p>
--	---

pełna nazwa/firma i adres

**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej**  
**Państwowy Instytut Badawczy**  
**ul. Podleśna 61**  
**01-673 Warszawa**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Dostawa akcesoriów do radiosondażowych pomiarów profili ozonu”, oznaczenie sprawy: AR-RZ-262-28/2019, oświadczam/y, że wykonałem/liśmy poniżej wskazane dostawy.

Lp.	Przedmiot	Wartość netto	Termin wykonania		Odbiorca
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					
...					

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

**WYKONAWCA/Y:**

<i>pełna nazwa/firma i adres</i>	<b>FORMULARZ OFERTY</b>
----------------------------------	-------------------------

**Dane osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy/ów do porozumiewania się z Zamawiającym:**

Imię i nazwisko:	
Adres skrzynki ePUAP*	
Adres e-mail:	
Nr telefonu:	
Ew. inne dane:	

\*przy pomocy której ma być prowadzona korespondencja w postępowaniu

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Podleśna 61  
01-673 Warszawa

## OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.: „Dostawa akcesoriów do radiosondażowych pomiarów profili ozonu”, oznaczenie sprawy: AR-RZ-262-28/2019, oświadczam/ym, co następuje.

### Część I Informacja na temat Wykonawcy/ów

1. Niniejszą ofertę (*niepotrzebne skreślić*):
  - 1) składam we własnym imieniu;
  - 2) składamy jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, przy czym upoważnienie do reprezentowania nas w postępowaniu posiada:  
.....
2. Numer odpisu z właściwego rejestru (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców):  
.....
3. Należę do sektora mikroprzedsiębiorstw, małych lub średnich przedsiębiorstw (*niepotrzebne skreślić*):
  - 1) tak,
  - 2) nie.

**Część II**

**Cena oferty i okres gwarancji na dostarczone radiosondy**

Oferujemy dostawę 50 sztuk elektrochemicznego czujnika ozonu z baterią:

Model: .....

Producent: .....

oraz 50 sztuk interfejsu łączącego czujnik ozonu z jednorazową sondą meteorologiczną:

Model: .....

Producent: .....

zgodnych z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, oraz załączoną do niniejszej oferty Specyfikacją techniczną oferowanych modeli akcesoriów, sporządzoną zgodnie z formularzem, stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

Oczekujemy za wykonanie przedmiotu zamówienia wynagrodzenia w kwocie:

**łącna cena oferty za 50 sztuk czujników i 50 sztuk interfejsów:**

Brutto: ..... złotych (PLN), słownie: .....

Netto: ..... złotych (PLN), słownie: .....

Stawka podatku VAT: ..... %

Kwota podatku VAT: ..... złotych (PLN), słownie VAT: .....

*łącna cena ofertowa stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty i opłaty związane z należyłą realizacją przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie, łącznie z kosztami dostawy, frachtu i ubezpieczenia akcesoriów na czas transportu oraz ich załadunku i rozładunku.*

**przy czym cena jednostkowa (za 1 sztukę):**

**czujnika ozonu z baterią:**

netto: ..... PLN, słownie: .....

**interfejsu łączącego czujnik ozonu z jednorazową sondą meteorologiczną:**

netto: ..... PLN, słownie: .....

**Okres gwarancji**

Oświadczamy, że udzielimy Zamawiającemu gwarancji na dostarczone czujniki i interfejsy.

Gwarancja będzie ważna na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przez ..... miesięcy (*wymagane minimum 24 miesiące*) od dnia dostawy.

**Część III**

**Informacja na temat obowiązku podatkowego**

Informuję, że wybór niniejszej oferty (*niepotrzebne skreślić*):

1. Nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
2. Będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, przy czym do jego powstania prowadzi dostawa lub świadczenie następującego towaru lub usługi (*należy podać nazwę/rodzaj*):  
 .....  
 o wartości netto ..... złotych (PLN).

#### Część IV

#### Oświadczenia

Oświadczenia:

1. Zapoznałem się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz zdobyłem informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty. Uznaję się za związanego określonymi w SIWZ postanowieniami i zasadami postępowania.
2. Załączone do oferty oświadczenia i dokumenty opisują aktualny stan faktyczny i prawny.
3. Uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. **60 dni**, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
4. Szczegółowy zakres dostawy objętej przedmiotem zamówienia jest bezsporny i ustaliłem ten zakres na podstawie *Opisu przedmiotu zamówienia* oraz własnej weryfikacji zakresu rzeczowego.
5. Zaoferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia zawiera wszystkie koszty i opłaty związane z realizacją tego zamówienia i stanowi cenę ryczałtową w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.).
6. Zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia 31 października 2019 r.
7. Zawarte w Załączniku nr 9 do SIWZ postanowienia umowy zostały przeze mnie zaakceptowane i w przypadku wyboru mojej oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych w w/w załączniku do SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Akceptuję warunki płatności wynagrodzenia określone w SIWZ.
9. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w każdym przypadku, kiedy miało to miejsce i родило powołane obowiązki informacyjne.

#### Część V

#### Informacja na temat podwykonawców

Wykonanie wskazanych poniżej części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom (*należy wskazać część i podać pełną nazwę/firmę podwykonawcy*):

1.	.....
2.	.....
3.	.....

**Część VI**  
**Informacje dodatkowe**

1.	Dla zapewnienia współpracy z Zamawiającym wskazuję ..... jako osobę upoważnioną do pełnienia nadzoru nad realizacją umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2.	Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami zawiera ..... ponumerowanych stron.
3.	Załączniki do niniejszej oferty:
1)	.....
2)	.....
3)	.....
4)	.....
5)	.....
6)	.....
7)	...

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

**WYKONAWCA/Y:**

	<b>SPECYFIKACJA TECHNICZNA OFEROWANYCH MODELI AKCESORIÓW</b>
--	--

*pełna nazwa/firma i adres*

**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Podleśna 61  
01-673 Warszawa**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Dostawa akcesoriów do radiosondażowych pomiarów profili ozonu”, oznaczenie sprawy AR-RZ-262-28/2019, potwierdzam/y, że oferowany elektrochemiczny czujnik ozonu z baterią:

Model: .....

Producent: .....

oraz interfejs łączący czujnik ozonu z jednorazową sondą meteorologiczną:

Model: .....

Producent: .....

posiadają parametry techniczne wymienione w poniższej tabeli w kolumnie „Parametry oferowanego modelu”:

TYP	Parametry wymagane przez Zamawiającego	Parametry oferowanego modelu
<b>Elektrochemiczny czujnik ozonu wraz z baterią</b>	zakres temperatury pracy czujnika w obudowie: +60°C do -90°C	
	zakres ciśnienia próbkowanego powietrza: 1080hPa do 3 hPa	
	zakres pomiaru ciśnienia cząsteczkowego ozonu w próbkowanym powietrzu: 0 – 30 mPa	
	czułość ≤ 3 ppb objętości ozonu	
	błąd pomiaru ≤ ±10%	
<b>Interfejs łączący czujnik ozonu z jednorazową sondą meteorologiczną</b>	Interfejs łączący czujnik ozonu z jednorazową sondą meteorologiczną, montowany wewnątrz obudowy czujnika ozonu, umożliwiający sondzie równoczesną transmisję w czasie rzeczywistym danych meteorologicznych oraz wyników pomiaru ciśnienia cząsteczkowego ozonu i temperatury wewnątrz czujnika ozonu.	

Oświadczamy, że oferowany czujnik i interfejs są kompatybilne z radiosondą RS41, odbiornikiem SPS 311 oraz oprogramowaniem sondażowym MW41 firmy Vaisala, Finlandia i będą z nimi współpracowały bez zakłóceń.

Dostarczone czujniki i interfejsy są nowe, nieużywane, należą do grupy aktualnych lub ostatnich modeli i zawierają wszelkie wprowadzone w ostatnim okresie ulepszenia projektu i materiałów, za wyjątkiem przypadków, w których dokumenty dotyczące zamówienia określają inaczej.

Czujniki i interfejsy są wolne od wad prawnych i jakościowych, w tym projektowych, materiałowych, produkcyjnych lub wynikających z jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy.

---

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

**Wzór umowy**

**Umowa nr ...../AR/PS/2019**

zawarta dnia ..... w Warszawie, pomiędzy

**Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym** z siedzibą w Warszawie (01-673), ul. Podleśna 61, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000062756, NIP: 525-000-88-09; REGON 000080507, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....  
 .....

a

(w przypadku spółek)

..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy .....), ul. ...., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy .....Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: ....., NIP: ....., REGON: ..... i kapitał zakładowy w wysokości: ..... zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych) opłacony w całości/w części (dotyczy spółek akcyjnych), zwaną/zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)

..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy .....), ul. ...., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii, NIP: .....; REGON: ....., zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej „Stronami” lub „Stroną” niniejszej umowy zwaną dalej „Umową”.

Umowa, została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp” (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, ze zm.), oznaczenie sprawy .....

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia akcesoriów do radiosondażowych pomiarów profili ozonu (dalej „Akcesoria”), zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr ..... do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ”) oraz ofertą Wykonawcy z dnia .....
2. Przedmiot Umowy obejmuje sprzedaż i dostarczenie:

- 1) elektrochemicznego czujnika ozonu z baterią – 50 sztuk;
- 2) interfejsu łączącego elektrochemiczny czujnik ozonu z jednorazową sondą meteorologiczną – 50 sztuk.
3. Akcesoria dostarczone będą wraz z odpowiednimi instrukcjami użytkowania i innymi niezbędnymi dokumentami w języku polskim lub angielskim, wydanymi przez producenta lub Wykonawcę.

## § 2

### Warunki dostawy

1. Akcesoria będą dostarczone na bazie:  
**DAP Legionowo, ul. Zegrzyńska 38, Polska, zgodnie z Incoterms 2010; dostawa obejmuje dodatkowo rozładunek Akcesoriów do pomieszczeń magazynowych Zamawiającego.**
2. Adres dostawy:  
**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Zegrzyńska 38  
05-119 Legionowo, Polska.**
3. Wykonawca dostarczy Akcesoria w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy lecz nie później niż do dnia 31 października 2019 r., w godzinach 8:00 – 15:00, w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
4. Jeżeli Akcesoria nie będą spełniały wymagań Umowy, Zamawiający odmówi ich przyjęcia, a Wykonawca na własny koszt, ryzyko i własnym staraniem zobowiązuje się do wymiany nieprzyjętych Akcesoriów na zgodne z Umową w terminie 10 dni roboczych od dnia nieprzyjęcia Akcesoriów przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewni na swój koszt, ryzyko i swoim staraniem opakowanie Akcesoriów konieczne, by zapobiec ich zniszczeniu lub obniżeniu ich jakości lub kompletności podczas transportu do miejsca dostawy wskazanego w ust. 2 powyżej, zgodnie z Incoterms 2010.
6. Termin realizacji Umowy może zostać przedłużony o okres działania siły wyższej, zdefiniowanej w § 9 Umowy.

## § 3

### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy terminowo z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty związane z dochodzeniem roszczeń przez osoby trzecie, związane z naruszeniem praw wynikających z patentów, znaków handlowych lub ochroną wzorów przemysłowych w trakcie korzystania z Akcesoriów lub jakiegokolwiek ich części w kraju Zamawiającego na zasadach ogólnych.

## § 4

### Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia posiadanych informacji na pisemny wniosek Wykonawcy, w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zapewni współpracę swoich pracowników z przedstawicielami Wykonawcy w okresie realizacji Umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego ustosunkowywania się do problemów zgłaszanych przez Wykonawcę.

## § 5

### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie umowne w wysokości ..... złotych netto (słownie: ..... złotych netto), w tym za:
  - 1) 50 sztuk elektrochemicznych czujników ozonu z baterią, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 Umowy,

- kwotę ..... zł netto (słownie: ..... złotych netto), po ..... zł netto za 1 (jedną) sztukę;  
 2) 50 sztuk interfejsów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 Umowy, kwotę ..... zł netto (słownie: ..... złotych netto), po ..... zł netto za 1 (jedną) sztukę.

Wynagrodzenie to, obejmuje wszelkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należyтым wykonaniem Umowy w terminie wskazanym w Umowie, łącznie z kosztami dostawy, frachtu i ubezpieczenia Akcesoriów na czas transportu oraz ich załadunku i rozładunku.

2. *(w przypadku wykonawców krajowych)*

Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej zostanie powiększone o podatek od towarów i usług w stawce 23 %, tj. w kwocie ..... PLN (słownie: .....) i wyniesie brutto ..... PLN (słownie: .....).

*(w przypadku wykonawców zagranicznych z obszaru Unii Europejskiej)*

Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej zostanie powiększone o podatek od towarów i usług (naliczony i zapłacony przez Zamawiającego) w stawce 23 %, tj. w kwocie ..... PLN (słownie: .....) i wyniesie brutto ..... PLN (słownie: .....).

*(w przypadku wykonawców zagranicznych spoza obszaru Unii Europejskiej)*

Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej nie obejmuje podatku od towarów i usług, który zostanie naliczony w momencie dokonywania odprawy celnej w imporcie przez Polski Urząd Celný w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa i zapłacony przez Zamawiającego.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 powyżej, zapłacone zostanie przez Zamawiającego, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy po dostawie i odbiorze przez Zamawiającego Akcesoriów, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Doręczenie błędnie wystawionej faktury powoduje, że termin zapłaty nie biegnie do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Przez dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Faktura może zostać doręczona w formie papierowej albo w formie określonej przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).

## § 6

### Gwarancja

- Wykonawca gwarantuje, iż Akcesoria dostarczone na mocy Umowy są nowe, nieużywane, należą do grupy aktualnych lub ostatnich modeli i zawierają wszelkie wprowadzone w ostatnim okresie ulepszenia projektu i materiałów, z wyjątkiem przypadków, w których Umowa określa inaczej. Ponadto Wykonawca gwarantuje, że Akcesoria dostarczone na podstawie Umowy są wolne od wad prawnych i jakościowych, w tym projektowych, materiałowych, produkcyjnych lub wynikających z jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy, które to wady mogą wystąpić w trakcie prawidłowego korzystania z Akcesoriów w warunkach występujących w kraju przeznaczenia.
- Gwarancja będzie ważna na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przez ..... miesiące *(zgodnie z ofertą Wykonawcy)* od dnia dostawy i rozładunku Akcesoriów do miejsca dostawy wskazanego w § 2 ust. 2 Umowy.
- W terminie 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia reklamacyjnego, Wykonawca na własny koszt, ryzyko i własnym staraniem wymieni wadliwe Akcesoria na nowe. Wykonawca poniesie także koszty dostawy i ubezpieczenia oraz załadunku i rozładunku w przypadku zwrotu wadliwych Akcesoriów do Wykonawcy oraz koszty dostawy i ubezpieczenia oraz załadunku i rozładunku Akcesoriów wymienionych na nowe, wysyłanych do Zamawiającego.

4. Niezależnie od uprawnień przysługujących z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości, Zamawiającemu przysługiwać będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach ogólnych.

#### § 7

##### Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
  - 1) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
  - 2) za opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto, za Akcesoria, których opóźnienie dotyczy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej, termin płatności kary umownej wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
3. Zamawiający, o ile dokona takiego wyboru, jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy, za wyjątkiem przypadku odstąpienia od Umowy lub naliczenia kary za niewykonanie Umowy.
5. Niezależnie od zapłaty kary umownej, Zamawiający może dochodzić naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

#### § 8

##### Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
  - 1) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje Umowę i pomimo pisemnego wezwania do właściwego wykonania i wyznaczenia dodatkowego 10-dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń. Odstąpienie od Umowy z przyczyn przywołanych w zdaniu poprzednim może nastąpić w terminie 30 dni od dnia bezskutecznego upływu 10 dniowego terminu wskazanego powyżej i stanowi również podstawę do żądania przez Zamawiającego zapłaty kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 Umowy;
  - 2) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
  - 3) jeżeli zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przeciwko Wykonawcy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
  - 4) jeżeli Wykonawca przystąpi do likwidacji swojej firmy z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy musi nastąpić w formie pisemnej i musi zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego wyłącznie za faktycznie wykonaną część przedmiotu Umowy, po potrąceniu przez Zamawiającego wszelkich należności m.in. z tytułu naliczonych kar umownych.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym.

#### § 9

##### Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą, na którą Strony nie mają wpływu.
2. W rozumieniu Umowy za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonanie zobowiązania Strony stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia i którym nie dało się zapobiec, w szczególności: strajki, zamieszki, wojnę, powódź, huragan.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Umowie zostaną przedłużone o czas działania siły wyższej, a Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o wystąpieniu siły wyższej nie później niż w terminie 3 (trzech) dni od momentu wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powoływania się na tę okoliczność. Jeżeli siła wyższa uniemożliwi poinformowanie drugiej Strony o jej zaistnieniu wówczas termin 3 (trzech) dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.
4. Jeżeli okres działania siły wyższej trwa dłużej niż 1 (jeden) miesiąc, Strony mają prawo odstąpić od dalszej realizacji Umowy, bez jakichkolwiek konsekwencji, w tym kar i odszkodowań, po uprzednim pisemnym powiadomieniu, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania powiadomienia przez drugą Stronę.

#### § 10

#### Poufność

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, RODO, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:
  - 1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
  - 2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody, lub
  - 3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
  - 4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych w celach innych niż wyłącznie w celu wykonywania Umowy.

#### § 11

#### Zasady kontaktu

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą są:

- 1) w sprawach technicznych – ....., tel. ...., e-mail .....,
- 2) w sprawach handlowych – ..... tel. ...., e-mail .....
2. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktu z Zamawiającym jest ..... tel. ...., e-mail .....
3. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, są upoważnione przez Strony do dokonywania czynności związanych z realizacją Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie wykazu osób do kontaktu nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie uprzedniego pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

## § 12

### Zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w Umowie w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie w ust. 2 poniżej. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Poza przypadkami wskazanymi w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp, przewidziana w ust. 1 powyżej możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje również możliwość zmiany Umowy (w tym sposób wykonania Umowy, termin wykonania Umowy lub cena umowna), w zakresie wynikającym ze skutków zmian lub zaistnienia okoliczności w następujących sytuacjach:
  - 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
  - 2) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływające na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
  - 3) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
  - 4) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
  - 5) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 9 Umowy;
  - 6) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
  - 7) w przypadku gdy w okresie realizacji przedmiotu Umowy nastąpi jedno z poniższych zdarzeń;
    - a) Akcesoria zostaną wycofane z produkcji,
    - b) Akcesoria zostaną wycofane z obrotu.

## § 13

### Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Pzp.
2. Prawem obowiązującym dla Umowy jest prawo polskie.
3. *(w przypadku wykonawców krajowych)*  
W razie wystąpienia sporu związanego z realizacją Umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać go na drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia każda ze Stron może zwrócić się do sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

*(w przypadku wykonawców zagranicznych)*

W razie wystąpienia sporu związanego z realizacją Umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać go na drodze negocjacji. Wszelkie spory wynikające z Umowy lub pozostające w związku z Umową będą rozstrzygane ostatecznie na podstawie Regulaminu Arbitrażowego Sądu Arbitrażowego przy Krajowej Izbie Gospodarczej w Warszawie, obowiązującego w dniu wszczęcia postępowania, przez arbitra lub arbitrów powołanych zgodnie z tym Regulaminem.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Integralną część Umowy stanowią:
  - 1) Oferta Wykonawcy z dnia .....
  - 2) SIWZ wraz z udzielonymi w postępowaniu odpowiedziami na pytania wykonawców (zmiany i wyjaśnienia).

**Zamawiający**

**Wykonawca**

---