

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej - Państwowy Instytut Badawczy zaprasza do złożenia oferty na opracowanie dokumentacji projektowo-technicznej i kosztorysowej dla zadania pn.: „**Modernizacja pomieszczeń sanitarnych w budynku IMGW - PIB we Wrocławiu ul. Parkowa 30**”.

I. Przedmiot zamówienia obejmuje dla całości zamierzenia:

1. Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej wraz z niezbędną infrastrukturą dla całości zamierzenia
2. Uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych (ostatecznych) umożliwiających wykonanie projektowanych robót budowlanych
3. Pozostałe usługi niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, które zobowiązany jest wykonać Wykonawca.
4. Sprawowanie pełno branżowego nadzoru autorskiego w okresie realizacji inwestycji.
5. Bezpłatną aktualizację kosztorysów inwestorskich w ciągu 24 miesięcy od daty przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy.

II. Dokumentacja techniczna powinna zawierać następujący zakres prac remontowych:

1. skucie istniejącej glazury i terakoty oraz demontaż istniejącej armatury sanitarnej;
2. demontaż istniejącej zabudowy sufitowej (zabudowa panelowa);
3. wyburzenie i wykonanie nowych ścian działowych;
4. zabudowa istniejących instalacji;
5. prace przy instalacji c.o.;
6. wymiana instalacji elektrycznej;
7. wymiana instalacji wod. – kan.;
8. ułożenie glazury/terakoty/gresu wraz z pełnym białym montażem;
9. instalacja wentylacji;
10. instalacja oświetlenia;
11. wymiana drzwi;
12. montaż wyposażenia łazienkowego.

III. Szczegółowa zawartość zamówienia:

1. Wielobranżowa dokumentacja projektowa obejmuje opracowanie:
  - a) projektu budowlanego;
  - b) projektów wykonawczych;
  - c) przedmiarów robót;
  - d) informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
  - e) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych;
  - f) kosztorysów inwestorskich;
  - g) przedmiarów robót;
  - h) opracowanie Wartości Kosztorysowej Inwestycji (WKI);
  - i) wszelkich innych opracowań niezbędnych do uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień i decyzji zgodnie z ustawą Prawo budowlane na realizację inwestycji.
2. Wyżej wymienioną dokumentację projektową należy opracować w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (na płytach CD), z zastosowaniem techniki komputerowej:
  - a) projekt budowlany w ilości 6 (sześciu) egzemplarzy;
  - b) pozostałe opracowania wchodzące w skład dokumentacji projektowej w ilości 4 (czterech) egzemplarzy.

3. Dokumentację projektową w wersji elektronicznej należy wykonać w formacie umożliwiającym odczyt plików i ich wydruk, a mianowicie:
  - a) pliki tekstowe: rozszerzenie .doc i .pdf;
  - b) pliki graficzne: rozszerzenie .dwg i .pdf;
  - c) arkusze kalkulacyjne: rozszerzenie .xls i .pdf;
4. Podstawowe przepisy prawne, w których zawarte są wymagania, które powinna spełniać dokumentacja projektowa oraz realizowane zamierzenie inwestycyjne:
  - a) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 2 z późniejszymi zmianami);
  - b) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 1020 z późniejszymi zmianami),
  - c) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie. (Dz.U. 2015 poz. 1422 z późniejszymi zmianami)
  - d) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2013 poz. 1129);
  - e) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2004 nr 130 poz. 1389);
  - f) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego z dnia 25 kwietnia 2012 r. (Dz.U. 2012 poz. 462) ;
  - g) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. 2003 nr 120 poz. 1126);
  - h) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27.02.2015r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej (Dz.U. z 2015r. poz. 376);
  - i) inne obowiązujące przepisy.

#### IV. Dodatkowe informacje dla wykonawcy:

1. Wykonawca we własnym zakresie winien wykonać, względnie pozyskać, materiały do projektowania. Dotyczy to rzutów i przekrojów poprzecznych niezbędnych do wykonania projektu. Zleceniodawca może udostępnić do wglądu i ew. wykorzystania archiwalne materiały projektowe, które nie mogą stanowić materiałów do projektowania. Przygotowane materiały do projektowania muszą odzwierciedlać aktualny stan architektoniczny całego obiektu i terenu.
2. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót zawartych w zamawianej dokumentacji projektowej oraz bezpłatną aktualizację kosztorysu inwestorskiego w ciągu 24 miesięcy od daty przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy. Aktualizacja kosztorysu inwestorskiego maksymalnie trzykrotnie.
3. Do ustalenia zakresu oraz sposobu wykonywania nadzoru autorskiego zastosowanie mają odpowiednio przepisy art. 20 ust. 4 oraz art. 21 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w stanie prawnym na dzień zawarcia umowy.
4. W ramach Nadzoru Autorskiego Wykonawca jest zobowiązany na wezwanie Zamawiającego:
  - a) stwierdzać w toku wykonywania robót budowlanych zgodność ich realizacji z dokumentacją;
  - b) uzgadniać zmiany w dokumentacji, zgłoszone przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, Kierownika Budowy, Inżyniera Kontraktu;
  - c) udzielać wszelkich wyjaśnień dotyczących Przedmiotu Umowy;
  - d) udzielać odpowiedzi w siedzibie Zamawiającego lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego, co na potrzeby wynagrodzenia jest traktowane jak pobyt na budowie;

- e) czuwać, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia, chyba że Zamawiający podejmie decyzję o przeprowadzeniu procedury zmiany pozwolenia;
- f) brać udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego lub Inżyniera Projektu, w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym robót budowlanych oraz w czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanych zdolności użytkowych obiektów;
- g) Projektant ma obowiązek bieżącego nanoszenia nieistotnych zmian na Projekt Budowlany w ciągu 14 dni od dostarczenia zamiennej dokumentacji wykonawczej.
5. Dokumentacja projektowa winna być opracowana w stanie kompletnym w zakresie poszczególnych branż oraz opinii, uzgodnień i decyzji – zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej.
  6. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do wykonanej dokumentacji projektowej w zakresie objętym umową.
  7. Opracowana dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna pozwalać na późniejsze etapowanie robót budowlanych.
  8. Za wszelkie braki i rozbieżności pomiędzy opracowaną dokumentacją a stanem istniejącym potwierdzonym na etapie wykonywania prac, odpowiada w pełni projektant.
  9. Na każdym etapie projektowania dokumentacji Wykonawca przeprowadzi konsultacje z Zamawiającym dotyczące istotnych elementów mających wpływ na koszty, funkcje i architekturę budynków, oraz przed rozpoczęciem wykonywania projektów budowlanych i wykonawczych uzyska formalne uzgodnienie od Zamawiającego.
  10. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania odpowiedzi na pytania związane z dokumentacją projektową składane w trakcie trwania procedury przetargowej na wykonanie robót.
  11. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym lub wskazanymi osobami na każdym etapie opracowania dokumentacji, oraz do prezentacji zaproponowanych rozwiązań projektowych, materiałowych na spotkaniach/naradach organizowanych przez Zamawiającego.
  12. Wykonawca zapewni sprawdzenie prac projektowych przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń lub rzeczoznawcę w odpowiedniej branży.
  13. Zakres i sposób opracowania dokumentacji projektowej musi pozwalać na ogłoszenie i przeprowadzenie przetargu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych oraz umożliwić prawidłowe wykonanie robót budowlanych zgodnie z Prawem budowlanym.
  14. Wykonane opracowania projektowe w poszczególnych branżach będą wzajemnie skoordynowane technicznie i kompletne z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
  15. Jeżeli w trakcie realizacji umowy, w wyniku przeprowadzonych ekspertyz, analiz lub badań wystąpi konieczność zrealizowania dodatkowych opracowań niezbędnych do prawidłowego i kompleksowego wykonania dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się do ich wykonania bez odrębnego wynagrodzenia z tego tytułu.
  16. Zamawiający oczekuje wykonania projektu budowlanego i wykonawczego zawierającego pełny zakres planowanych robót będących przedmiotem niniejszego zamówienia. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscach, gdzie będą prowadzone roboty, w celu zapoznania się z terenem przyszłej budowy, stanem istniejącym i warunkami prac objętych przedmiotem zamówienia oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości prac.

**Wymagany termin realizacji całkowitego zamówienia** – do dnia 31.07.2019r.

**Miejsce złożenia oferty:** Pisemnie na adres: IMGW – PIB, ul. Parkowa 30, 51-516 Wrocław lub drogą elektroniczną na adres: [Katarzyna.Zielak@imgw.pl](mailto:Katarzyna.Zielak@imgw.pl)

**Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do:** 17.05.2019r.

**Osoba do kontaktu:** Katarzyna Zielak tel.: 503-171-132.

**Do oferty dołączyć proszę następujące dokumenty:**

- a) dokumenty stwierdzające nadanie numeru NIP i REGON;
- b) Wykonawca, prowadzący działalność gospodarczą na podstawie ewidencji działalności gospodarczej, winien dołączyć do oferty, podpisaną klauzulę informacyjną, wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych. (Załącznik nr 1);

W celu złożenia ostatecznej oferty wymagana jest wizja obiektu po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu.

Za ofertę najkorzystniejszą uważa się ofertę z najniższą ceną. Cena umowna zostanie zapłacona przez Zamawiającego na podstawie faktur Wykonawcy, wystawionych po podpisaniu Protokołu Odbioru w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Za dzień dokonania zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.