

Oznaczenie sprawy: AR-RZ-262-15/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej w skrócie „SIWZ”

Przetarg nieograniczony na wykonanie zadania pn.:

„Usługa aktualizacji dokumentacji projektowej stacji radarowej na Górze Św. Anny”

którego szacunkowa wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty: 221 000,00 euro

CPV: 71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

Termin składania ofert: do dnia 12 kwietnia 2019 r. do godziny 09:00
Termin otwarcia ofert: w dniu 12 kwietnia 2019 r. o godzinie 10:00

W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej ustawą, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Zatwierdził/a:

Zastępca Dyrektora
ds. Organizacyjnych
Joanna Szczepańska

Warszawa, kwiecień 2019 r.

Rozdział I
Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Zamawiający:

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa
NIP: 525-000-88-09
REGON: 000080507
<http://www.imgw.pl/>

Adres do korespondencji:

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa
e-mail: magdalena.sypytkowska@imgw.pl

Rozdział II
Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie w/w zadania, zwane dalej postępowaniem, jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy.

Rozdział III
Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: „*Usługa aktualizacji dokumentacji projektowej stacji radarowej na Górze Św. Anny*”.
CPV: 71000000 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
71320000 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ – *Opis przedmiotu zamówienia*.
3. *Opis przedmiotu zamówienia* został przygotowany bez zastosowania dialogu technicznego.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
10. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 ustawy.
11. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
12. Wykonawca jest zobowiązany wskazać te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
14. **Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.**

Rozdział IV
Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w niżej wymienionych terminach:

Lp.	Przedmiot	Termin realizacji
1.	Prace w zakresie projektu budowlanego zgodnie z zakresem określonym w pkt 2 ppkt 1 Opisu przedmiotu zamówienia	40 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy
2.	Prace w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> • Projektu wykonawczego; • Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót (opracowanych dla wszystkich branż); • Aktualizacja map do celów projektowych. zgodnie z zakresem określonym w pkt 2 ppkt 2-4 Opisu przedmiotu zamówienia	50 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy

Rozdział V
Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;**
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;**
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej, tj. Wykonawcy, którzy:
 - wykonali nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej 2 projekty budowlane/wykonawcze obiektów o kubaturze nie mniejszej niż 5 000 m³ każdy;**
 - wskażą, że mają skierowane do realizacji zamówienia:
 - **co najmniej 1 osobę na stanowisko głównego projektanta** – musi posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów obowiązujących w dacie ich wydania oraz aktualny wypis z listy architektów lub zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;
 - **co najmniej 1 osobę na stanowisko projektanta w branży budowlanej** – musi posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów obowiązujących w dacie ich wydania oraz zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;
 - **co najmniej 1 osobę na stanowisko projektanta w branży elektrycznej** – musi posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów obowiązujących w dacie ich wydania oraz zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;
 - **co najmniej 1 osobę na stanowisko projektanta w branży sanitarnej** – musi posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w

- zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów obowiązujących w dacie ich wydania oraz zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
2. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
 4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 2, nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub znajdą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 2.
 6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 8. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu będą podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
 9. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, jeżeli stwierdzi, że zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy.
 10. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.
 11. Ofertę Wykonawcy wykluczonego Zamawiający uzna za odrzuconą, zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy.

Rozdział Va

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy

1. Poza przypadkami wykluczenia, do których odwołuje się zapis zawarty w Rozdz. V ust. 9, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r., poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r., poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r., poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r., poz. 615);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- 3) który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1)-4) ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
2. W zakresie objętym postanowieniami ust. 1, zapisy zawarte w Rozdz. V ust. 10 i 11 stosuje się odpowiednio.

Rozdział VI

Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu** – formularz oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty te będą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
5. W przypadku, o którym mowa w Rozdz. V ust. 2, tj. gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi on udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **Zobowiązanie to należy przedstawić na etapie składania ofert.** W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga, aby dokumenty mające stanowić dowody na przedmiotową okoliczność określały co najmniej:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Niezależnie od postanowień ust. 5, Zamawiający zaleca, aby zobowiązanie, o którym tam mowa, zostało sporządzone według **załącznika nr 3 do SIWZ** – formularz **Zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**.
7. Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na jego stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w Rozdz. XI ust. 12, przekaże Zamawiającemu **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy** – formularz oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem tego oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie to będzie zobowiązany przekazać każdy z Wykonawców.
8. Obowiązek, o którym mowa w ust. 7, nie dotyczy przypadku, gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko 1 oferta.

9. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdz. V ust. 1, tj.:
- 1) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu – **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy, z zastrzeżeniem ust. 18;
 - 2) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) **wykazu wykonanych usług**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również i wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (formularz wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ).

Dowodami określającymi, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
 - b) **wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego** odpowiedzialnych za świadczenie usługi wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (formularz wykazu stanowi załącznik nr 6 do SIWZ).
10. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie zobowiązany przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 9 pkt 1). Zamawiający nie formułuje natomiast, obowiązku przedstawienia dokumentów wymienionych w ust. 9 pkt 1) dotyczących podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, nie będących podmiotami, na zdolnościach lub sytuacji których Wykonawca polega.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w tym **wspólników spółki cywilnej**, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 9, będą oni zobowiązani, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć następujące dokumenty:
- 1) dokumenty wymienione w ust. 9 pkt 1) potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu każdego z Wykonawców;
 - 2) dokumenty wymienione w ust. 9 pkt 2) potwierdzające spełnianie razem przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, przy czym w dokumencie, o którym mowa w lit. a), należy wskazać, który z Wykonawców zrealizował wykazaną usługę.
12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 9 pkt 1), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
13. Dokumenty, o których mowa w ust. 12, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
14. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 12, zastępuje je się dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze

względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis zawarty w ust. 13 stosuje się odpowiednio. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

15. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
16. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
17. Zamawiający wzywa także Wykonawców, do złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
18. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) i 3) ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 oraz z 2016 r., poz. 352).
19. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W razie takiej potrzeby, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez niego, a pobranych samodzielnie dokumentów.
20. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) i 3) ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
21. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
22. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części przedmiotu zamówienia będzie następować w trakcie jego realizacji, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym w art. 25a ust. 1 ustawy lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy będą zachodzić podstawy wykluczenia, Wykonawca będzie zobowiązany zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy.
23. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania.
24. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie będzie zwalniać Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
25. Wykonawca będzie odpowiadać za działania i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne. Wykonawca będzie ponosić wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za zakres zamówienia wykonany przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
26. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany udzielić na piśmie wszelkich informacji dotyczących podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

Rozdział VII

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r., poz. 1219 oraz z 2018 r., poz. 650).
3. Wykonawca składa ofertę pod rygorem nieważności w formie pisemnej, opatrzoną własnoręcznym podpisem. To samo dotyczy oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ustawy.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się oznaczeniem sprawy określonym w SIWZ.
5. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: **Magdalena Sypytkowska**. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z postępowaniem należy kierować na adres:

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej - Państwowy Instytut Badawczy

ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa

e-mail: magdalena.sypytkowska@imgw.pl

6. Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę (w postaci krótkiej wiadomości zwrotnej) faktu otrzymania wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w ust. 2, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego takich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.
7. W przypadku, gdy jakiegokolwiek informacje przekazane przez Wykonawcę są nieczytelne Zamawiający może zwrócić się o ich ponowne przekazanie.
8. Procedura wyjaśnienia treści SIWZ:
 - 1) Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
 - 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania;
 - 3) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1;
 - 4) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. **Wykonawca ma obowiązek porozumiewać się z Zamawiającym wyłącznie w sposób określony w ust. 2.** Nie dopuszcza się jakichkolwiek innych sposobów komunikacji między Zamawiającym, a Wykonawcami. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień lub innych informacji w odpowiedzi na pytania dotyczące treści SIWZ kierowane przez Wykonawców w sposób inny niż przewidziano to w ust. 2 (np. telefonicznie).
10. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
12. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty. **Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Rozdział VIII Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: **5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych zero groszy)**.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015 r., poz. 978 i 1240).
3. Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Santander Consumer Bank** pod nr: **22 1090 1014 0000 0001 2060 2935**. W tytule przelewu należy wskazać nazwę zadania i oznaczenie sprawy.
4. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, powinna ona być sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także zawierać co najmniej następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
 - 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
 - 3) kwotę gwarancji;
 - 4) termin ważności gwarancji;
 - 5) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:
 - a) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej, lub
 - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie lub
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Wymagania, co do treści gwarancji określone w ust. 4 stosuje się odpowiednio do poręczeń, o których mowa w ust. 2 pkt 2) i 5).
6. **W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż w pieniądzu, jest zobowiązany załączyć do oferty oryginał gwarancji lub poręczenia stanowiącego wadium.** Dokument gwarancji lub poręczenia składany w charakterze wadium nie powinien być w sposób trwały zespolony z ofertą. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca umieścił go w opakowaniu oferty w wewnętrznej kopercie odpowiednio opisanej, np.: „**WADIUM**”.
7. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
8. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w formie pieniądza za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek bankowy Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli wadium nie zostanie wniesione lub zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy, w szczególności w innej wysokości niż określona w ust. 1 lub w innej formie lub formach niż określone w ust. 2, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.
10. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

11. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 15.
12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
13. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 11, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ten wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział IX Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany do upływu terminu **30 dni**, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. O ile wadium było wymagane, przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą jest dokonywane po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział X Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ, w szczególności oferta powinna zostać sporządzona według **załącznika nr 7 do SIWZ – Formularz oferty**.
3. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
4. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Dokumenty lub oświadczenia są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów lub oświadczeń, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
9. Oferta Wykonawcy, a także oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Wraz z ofertą muszą być złożone (w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza) dokumenty (np. pełnomocnictwo), z których wynika prawo do podpisania oferty lub ewentualnie, o ile to właściwe, również innych oświadczeń lub dokumentów. Nie dotyczy to przypadku, gdy Zamawiający dokumenty, z których wynika powołane prawo, może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 oraz z 2016 r., poz. 352). Powyższe zasady stosuje się do oświadczeń lub dokumentów, których wystawcą są podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawcy.
10. Postanowienia ust. 9 znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów lub oświadczeń, które zgodnie z postanowieniami SIWZ mogą zostać złożone w kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty oraz załączonych do niej oświadczeniach i dokumentach, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki lub zmiany w tekście, przy których nie będzie takich paraf, Zamawiający będzie traktował jako nienaniesione.
12. Zamawiający zaleca, by oferta wraz z załączonymi do niej oświadczeniami i dokumentami była połączona w jedną całość w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
13. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w zamkniętym, nieprzeźroczystym opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości opakowania bez jego uszkodzenia oraz zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. VII ust. 5 SIWZ, a także opatrzonym następującymi danymi Wykonawcy: firmą (nazwą), adresem siedziby, adresem poczty elektronicznej e-mail i numerem telefonu osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy do porozumiewania się z Zamawiającym. Wskazane jest również umieszczenie na opakowaniu, w którym znajduje się oferta, następującego napisu:

NAZWA WYKONAWCY:

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa

OFERTA

w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn.:

„Usługa aktualizacji dokumentacji projektowej stacji radarowej na Górze Św. Anny”

oznaczenie sprawy: **AR-RZ-262-15/2019**

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM do godz. 10:00

14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, jakie mogą wyniknąć z nienależytego opisanie koperty lub opakowania, w którym się znajduje, albo braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
15. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec, że dokumenty zawierające informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane. W takim przypadku, Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W razie zastrzeżenia przez Wykonawcę pewnych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa, jest wskazane, aby wydzielił on niezłączoną z ofertą w sposób trwały część niejawną, umieścił ją w osobnym wewnętrznym opakowaniu i opisał w odpowiedni sposób np.: „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. NIE UDOSTĘPNIAC INNYM PODMIOTOM**”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w Rozdz. XI ust. 11.

Rozdział XI Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty można składać wyłącznie w dni robocze Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30, w miejscu składania ofert zlokalizowanym pod adresem:
**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa
Kancelaria Główna**
2. Termin składania ofert upływa w dniu **12 kwietnia 2019 r. o godz. 09:00**.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu, o którym mowa w ust. 2, ma data i dokładna godzina wpływu oferty w miejscu składania ofert wskazanym w ust. 1.
4. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed upływem terminu składania ofert.
5. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien zostać sporządzony w formie pisemnej i podpisany przez Wykonawcę lub osobę posiadającą pisemne umocowanie od Wykonawcy do dokonania tej czynności (w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do wniosku musi być załączony oryginał pełnomocnictwa lub jego kopia poświadczona przez notariusza lub osobę/y wystawiającą/e pełnomocnictwo) oraz doręczony Zamawiającemu pod rygorem nieważności na piśmie. Wniosek należy złożyć w zamkniętym nieprzezroczystym opakowaniu opisanym w sposób właściwy dla oferty, z dopiskiem odpowiednio: **„WYCOFANIE”** lub **„ZMIANA OFERTY”**, w miejscu i terminie właściwym dla składania ofert.
6. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę, która została złożona po upływie terminu składania ofert.
7. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu: **12 kwietnia 2019 r. o godz. 10:00**.
8. Otwarcie złożonych ofert będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego pod adresem:
**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa
Sala nr 234 „Niebieska”**
9. Wykonawcy mogą uczestniczyć w jawnym otwarciu ofert.
10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
 - 1) nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty;
 - 2) informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (ew. inne informacje objęte kryteriami).
12. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informację z otwarcia ofert wraz z danymi, o których mowa w ust. 10 oraz w ust. 11 pkt 1) i 2).

Rozdział XII Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wartość oferty będzie stanowić określona przez Wykonawcę cena brutto.
2. Cena, o której mowa w ust. 1, musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie będzie zobowiązany ponieść Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia i będzie stanowić cenę ryczałtową w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.). Tym samym, Wykonawca będzie ponosić skutki błędów w wyliczeniu ceny wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

3. Cena uwzględniająca stawkę podatku VAT musi być podana w ofercie Wykonawcy w złotych polskich (PLN), liczbą i słownie, z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór tej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia zostały określone w załączniku nr 8 do SIWZ – *Wzór umowy*.

Rozdział XIII

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni, czy oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności w *Opisie przedmiotu zamówienia*, na podstawie oferty oraz złożonych przez Wykonawcę, a wymaganych przez Zamawiającego, oświadczeń lub dokumentów.
2. Zgodnie z art. 87 ust 1 ustawy, w toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie, w szczególności jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie chyba, że z treści oferty wynika, iż prawidłowa jest cena podana liczbą;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający, po dokonaniu zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy poprawki omyłki w ofercie i zawiadomieniu o tym Wykonawcy, który ją złożył, oczekuje 3 dni na wyrażenie przez Wykonawcę zgody na poprawienie tej omyłki. Brak odpowiedzi od Wykonawcy w wyznaczonym terminie zawierającej informację o wyrażeniu zgody lub też o jej nie wyrażeniu może zostać potraktowany jako jej brak, co skutkować będzie odrzuceniem oferty na mocy art. 89 ust. 1 pkt 7) ustawy.
5. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r., poz. 2008 oraz z 2016 r., poz. 1265);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. W przypadku, gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert,

- Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5, chyba, że rozbieżność będzie wynikać z okoliczności oczywistych niewymagających wyjaśnienia;
- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający będzie mógł zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5.
 7. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny będzie spoczywać na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy;
 - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego;
 - 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa w art. 5b ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2018 r. poz. 1401 i 1560), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
 - 12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
 9. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	Kryterium	Waga	Maksymalna liczba punktów
1.	Cena	100%	100 pkt

Dla porównania ofert zostanie wzięte pod uwagę kryterium **Cena** – cena oferty, o której mowa w Rozdz. XII ust. 1.

10. Liczbę punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert Zamawiający ustali według następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} \div C_{00}) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów otrzymana przez ofertę ocenianą w kryterium **Cena**;
 C_{\min} – najniższa zaoferowana cena spośród wszystkich ofert ocenianych;
 C_{00} – cena oferty ocenianej.

11. Łącznie oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Zamawiający ustali liczbę punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert z dokładnością do 2 miejsc po przecinku (wyliczoną według podanego wzoru liczbę punktów Zamawiający zaokrągli do pełnych setnych części punktu, przy czym końcówki poniżej 0,005 punktu pominię, a końcówki 0,005 punktu i wyższe zaokrągli do 0,01 punktu).
12. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą liczbę punktów.

13. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
14. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
15. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - 4) unieważnieniu postępowania.
16. Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej stosowne ogłoszenie obejmujące informacje, o których mowa w ust. 15 pkt 1) lub 4).

Rozdział XIV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy oraz inne, ewentualne, niezbędne do podpisania umowy, formalności. Niedokonanie przez Wykonawcę powołanych formalności w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może uznać za uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać podpisana ze strony Wykonawcy wyłącznie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym lub osobę we właściwy sposób umocowaną do dokonania tej czynności. W przypadku, gdy umowę ze strony Wykonawcy ma podpisać pełnomocnik, Zamawiającemu należy przekazać oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną przez notariusza lub osobę/y wystawiającą/e pełnomocnictwo. Z treści pełnomocnictwa powinno w sposób wyraźny wynikać umocowanie pełnomocnika do podpisania umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy złożona przez nich oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będą zobowiązani, na żądanie Zamawiającego, do przedłożenia mu (oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawców) umowy regulującej ich współpracę.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub, o ile jest ono wymagane przez Zamawiającego, nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
5. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

Rozdział XV

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI

Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego, jaką Zamawiający zawrze z Wykonawcą, zostanie sporządzona na podstawie *Wzoru umowy*, stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania w określonych okolicznościach zmian postanowień umowy zawartej z Wykonawcą.
3. Wszelkie zmiany treści umowy będą wymagać pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
4. Przewidziana w ust. 2 możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy obejmuje w szczególności sytuacje wymienione w § 14 wzoru umowy.
5. Każda ze stron umowy będzie mogła wystąpić z propozycją dokonania zmian postanowień zawartej umowy. Propozycja ta będzie musiała wskazywać na okoliczności uzasadniające wprowadzenie zmian, a o ile to właściwe, zawierać także dowody na potwierdzenie rzeczywistego istnienia tych okoliczności.
6. Zmiany postanowień zawartej umowy nie mogą doprowadzić do naruszenia art. 144 ust. 1 ustawy.

Rozdział XVII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5) ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania,
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 6) wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, by mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis.
12. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
13. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie ust. 4.
14. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
15. Na czynności, o których mowa w ust. 14, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem ust. 4.
16. Środki ochrony prawnej zostały uregulowane w ustawie – w Dziale VI pt.: „Środki ochrony prawnej” (art. 179-198g ustawy).

Rozdział XVIII

Klauzula informacyjna w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1), zwanego dalej rozporządzeniem, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa, tel.: (22) 56-94-100, faks: (22) 83-41-801, e-mail: imgw@imgw.pl, adres strony internetowej: www.imgw.pl;
- 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w Instytucie Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytucie Badawczym: iodo@imgw.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu związanym z prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Usługa aktualizacji dokumentacji projektowej stacji radarowej na Górze Św. Anny”, oznaczenie sprawy: AR-RZ-262-15/2019 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy zostanie udostępniona dokumentacja postępowania;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących wynika z przepisów ustawy i jest związany z udziałem w postępowaniu – z ustawy wynikają też konsekwencje niepodania określonych danych;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 rozporządzenia;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 rozporządzenia – prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 rozporządzenia – prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z tym, że skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień zawartej umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania i jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 rozporządzenia – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia, z tym, że prawo to nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub jej państwa członkowskiego;

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia – prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia;
- w związku z tym, że podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych będzie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia – prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 rozporządzenia.

Załączniki do SIWZ stanowiące jej integralną część

1. Załącznik nr 1 – *Opis przedmiotu zamówienia.*
2. Załącznik nr 2 – *Formularz Oświadczenia stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.*
3. Załącznik nr 3 – *Formularz Zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.*
4. Załącznik nr 4 – *Formularz Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy.*
5. Załącznik nr 5 – *Formularz Wykazu wykonanych usług.*
6. Załącznik nr 6 – *Formularz Wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.*
7. Załącznik nr 7 – *Formularz Oferty.*
8. Załącznik nr 8 – *Wzór umowy.*

Opis przedmiotu zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia na aktualizację dokumentacji projektowej stacji radarowej na Górze Św. Anny

1. Wstęp

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowy Instytut Badawczy (dalej IMGW-PIB) posiada opracowaną dokumentację projektową na budowę stacji radarowej na Górze Św. Anny. Dokumentacja przygotowana w roku 2014 wymaga aktualizacji do obecnie obowiązujących przepisów oraz dopracowania strony technicznej i formalnej dokumentów. Szczególnie istotne jest zastosowanie się do wszystkich uwag uzyskanych z Urzędu Wojewódzkiego i dotyczących projektu budowlanego. Zaktualizowany projekt budowlany zostanie ponownie złożony do Wojewody opolskiego w celu uzyskania pozwolenia na realizację inwestycji w ramach ustawy o szczególnych zasadach przygotowania do realizacji inwestycji w zakresie budowli przeciwpowodziowych (projekt budowlany). Po wydaniu pozytywnej decyzji o pozwoleniu na realizację inwestycji w zakresie budowli przeciwpowodziowych nowa dokumentacja zostanie wykorzystana do budowy stacji radarowej na Górze Św. Anny. Obecnie posiadana dokumentacja przygotowana została wspólnie dla stacji radarowej oraz drogi dojazdowej. Remont drogi dojazdowej realizowany będzie nie w ramach pozwolenia na realizację inwestycji, a jedynie w ramach zgłoszenia do Starostwa Powiatowego, w związku z czym wymagane jest rozdzielnie projektów na dwa niezależne dokumenty. Dodatkowo w celu ogłoszenia przetargu IMGW-PIB wymaga przygotowania: specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót na podstawie dokumentacji projektowej.

2. Specyfikacja wymagań

IMGW-PIB wymaga wykonania następujących prac związanych z przygotowaniem dokumentacji:

1) Projekt budowlany

- a) Rozdzielnie projektu budowlanego stacji radarowej od projektu drogi dojazdowej.
- b) Aktualizacja kompletnego projektu budowlanego w zakresie wszystkich niezbędnych branż.
- c) Zastosowanie się do wszystkich uwag zgłoszonych przez Urząd Wojewódzki:
 - i. doprowadzenie do spójności projektu budowlanego z przedłożonym wnioskiem o zezwolenie na realizację przedmiotowej inwestycji (zakres powinien obejmować tylko roboty budowlane na nieruchomości wskazanej we wniosku). Ponadto, na stronie tytułowej należy skorygować nazwę inwestycji oraz dane nieruchomości (numer działki, obręb, jednostka ewidencyjna), zgodnie z przedłożonym wnioskiem;
 - ii. uzupełnienie projektu budowlanego o informację o obszarze oddziaływania obiektu, zgodnie z art. 34 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 7 lipca 2004 r. – Prawo budowlane (tj.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 ze zm.) – dalej Prawo budowlane;
 - iii. dostosowanie projektu budowlanego do wymogów § 3 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1935), tj. na stronie tytułowej należy wskazać kategorię obiektu budowlanego;
 - iv. dostosowanie projektu budowlanego do wymogów § 3 ust. 1 pkt 4 oraz ust. 2 ww. rozporządzenia, tj. na stronie tytułowej projektu budowlanego należy zamieścić imiona i nazwiska osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności opracowujących poszczególne części projektu budowlanego, wraz z określeniem zakresu ich opracowania, specjalności i numeru posiadanych uprawnień budowlanych oraz datę opracowania i podpisy odnośnie branży elektroenergetycznej oraz sanitarnej. Jeżeli projekt architektoniczno-budowlany podlega sprawdzeniu, na stronie (stronach) tytułowej należy zamieścić imiona i nazwiska osób sprawdzających projekt, wraz z podaniem przez każdą z nich

- specjalności i numeru posiadanych uprawnień budowlanych, datę i podpisy odnośnie branży elektroenergetycznej i sanitarnej;
- v. dostosowanie projektu budowlanego do wymogów § 3 ust. 1 pkt 5 ww. rozporządzenia, tj. na stronie tytułowej projektu budowlanego należy zamieścić spis zawartości projektu budowlanego wraz z wykazem załączonych do projektu wymaganych przepisami szczególnymi uzgodnień, pozwoleń lub opinii, także specjalistycznych;
 - vi. dostosowanie projektu budowlanego do wymogów § 4 ust. 1 i 2 ww. rozporządzenia, tj. na metryce projektu zagospodarowania terenu należy umieścić wszystkich projektantów oraz sprawdzających, z podaniem specjalności i numeru posiadanych uprawnień budowlanych wraz z podpisem i datą opracowania. Metryki na pozostałych rysunkach należy uzupełnić o podpisy projektantów i sprawdzających (m. in. branży elektroenergetycznej i sanitarnej);
 - vii. dostosowanie projektu budowlanego do wymogów § 5 ww. rozporządzenia, tj. wszystkie strony i arkusze stanowiące części projektu budowlanego oraz załączniki do projektu powinny być ponumerowane. Części projektu budowlanego odrębnie opracowane oraz załączniki powinny mieć numerację zgodną ze spisem zawartości tego projektu;
 - viii. dostosowanie projektu budowlanego do wymogów § 6 ust. 1 ww. rozporządzenia, tj. projekt budowlany należy sporządzić w czytelnej technice graficznej oraz oprawić w okładkę przystosowaną do formatu A4, w sposób uniemożliwiający dekompletację projektu;
 - ix. dostosowanie projektu budowlanego do wymogów § 8 ust. 1 ww. rozporządzenia, tj. kopia mapy do celów projektowych, na której został sporządzony projekt zagospodarowania terenu należy poświadczyc za zgodnością z oryginałem przez projektanta. Ponadto zgodnie z art. 34 ust. 3 pkt 1 *Prawa budowlanego* projekt budowlany powinien zawierać projekt zagospodarowania działki lub terenu sporządzony na aktualnej mapie;
 - x. dostosowanie projektu budowlanego do wymogów § 8 ust. 2 pkt 4, 5, 6, 7 i 8 ww., rozporządzenia, tj. część opisowa projektu zagospodarowania terenu powinna określać:
 - zestawienie powierzchni poszczególnych części zagospodarowania działki budowlanej lub terenu, jak: powierzchnia zabudowy projektowanych i istniejących obiektów budowlanych, powierzchnie dróg, parkingów, placów i chodników, powierzchnia zieleni lub powierzchnia biologicznie czynna;
 - dane informujące, czy działka lub teren, na którym jest projektowany obiekt budowlany, są wpisane do rejestru zabytków oraz czy podlegają ochronie na podstawie ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego; o dane określające wpływ eksploatacji górniczej na działkę lub teren;
 - zamierzenia budowlanego, znajdującego się w granicach terenu górniczego: informację i dane o charakterze i cechach istniejących i przewidywanych zagrożeń dla środowiska oraz higieny i zdrowia użytkowników projektowanych obiektów budowlanych i ich otoczenia w zakresie zgodnym z przepisami odrębnymi;
 - o inne konieczne dane wynikające ze specyfiki, charakteru i stopnia skomplikowania obiektu budowlanego lub robót budowlanych;
 - xi. dostosowanie projektu budowlanego do wymogów § 11 ust. 4 ww. rozporządzenia, tj. opis techniczny w projekcie architektoniczno-budowlanym powinien określać kategorię geotechniczną obiektu budowlanego, warunki i sposób jego posadowienia, a także w zależności od potrzeb przedłożenie wyników badań geologiczno-inżynierskich oraz geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych, zgodnie z art. 34 ust. 3 pkt 4 *Prawa budowlanego*;
 - xii. dostosowanie projektu budowlanego do wymogów § 11 ust. 10 ww. rozporządzenia, tj. opis techniczny w projekcie architektoniczno-budowlanym powinien określać charakterystykę energetyczną budynku, opracowaną zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 15 ustawy z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r. poz. 1984) oraz zgodną z obowiązującymi wymogami z zakresu izolacyjności cieplnej oraz oszczędności energii;
 - xiii. **przedłożenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, o której mowa w art. 20 ust. 1 pkt 1 b *Prawa budowlanego*, zgodnie z art. 35 ust. 1 pkt 3 *Prawa budowlanego*;**

- xiv. załączenie do projektu budowlanego brakujących oświadczeń o sporządzeniu projektu budowlanego, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej przez projektantów i sprawdzających branży elektroenergetycznej i sanitarnej, zgodnie z art. 20 ust. 4 Prawa budowlanego;
 - xv. uzgodnienie projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej, zgodnie z wymogami § 3 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 2 grudnia 2015 r. w sprawie uzgadniania projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2117);
 - xvi. przedłożenie zaświadczenia, o którym mowa w art. 12 ust. 7 Prawa budowlanego, potwierdzającego wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z art. 35 ust. 1 pkt 3 wraz z kopią posiadanych uprawnień budowlanych.
- 2) **Projekt wykonawczy**
- a) Rozdzielnie projektu wykonawczego stacji radarowej od projektu drogi dojazdowej.
 - b) Aktualizacja i uzupełnienie projektów wykonawczych w zakresie wszystkich niezbędnych branż.
- 3) **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót (opracowane dla wszystkich branż) dotyczące:**
- a) Dokumentacji projektowej Stacji radarowej
 - b) Dokumentacji projektowej Drogi dojazdowej
- 4) **Aktualizacja map do celów projektowych**
- a) Dotycząca stacji radarowej – 8 egzemplarzy
 - b) Dotycząca drogi dojazdowej – 8 egzemplarzy

3. Inne

- 1) IMGW-PIB dopuszcza modyfikację projektów, po ich uzgodnieniu
- 2) Terminy wykonania prac
 - a) Projekt budowlany – 40 dni od podpisania umowy
 - b) Projekt wykonawczy – 50 dni od podpisania umowy
 - c) Kosztorys inwestorski i przedmiar robót – 50 dni od podpisania umowy
 - d) Przekazanie dokumentacji:
 - i. Projekt budowlany – 5 egzemplarzy w formie papierowej oraz w wersji cyfrowej na nośniku cyfrowym. Wersja cyfrowa zawierać ma projekty w formacie AUTOCAD oraz PDF, a opisy w formacie MS WORD lub Excel.
 - ii. Projekt wykonawczy - – 5 egzemplarzy w formie papierowej oraz w wersji cyfrowej na nośniku cyfrowym. Wersja cyfrowa zawierać ma projekty w formacie AUTOCAD oraz PDF, a opisy w formacie MS WORD lub Excel.
 - iii. Kosztorys inwestorski i przedmiar robót – 2 wersje papierowe oraz wersja edytowalna (pliki ath) na nośniku cyfrowym.
- 3) Dostęp do istniejącej dokumentacji.
- 4) Projekt przyłącza energetycznego powinien być częścią całego projektu elektrycznego lub oddzielnie wykonanym projektem, w zależności od ustaleń z Zamawiającym.

Dostęp do papierowej wersji dokumentacji możliwy jest w siedzibie zamawiającego po uprzednim umówieniu się na spotkanie, lub dostępny w wersji cyfrowej pod adresem:

<https://drive.google.com/open?id=1x2iD3VDTM8IHVXkwnR9736gQa24f6sHH>

Zamawiający wymaga, adekwatnie do przedmiotu zamówienia, dostosowania opracowań projektowych do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych.

4. Nadzór autorski

- 1) Przedmiot zamówienia nie obejmuje nadzoru autorskiego.

- 2) W ramach realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany zezwolić Zamawiającemu na wykonywanie zależnego prawa autorskiego w rozumieniu art. 2 ust. 2 i art. 46 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1191) w zakresie zlecenia przez Zamawiającego pełnienia nadzoru autorskiego, zgodnie z art. 20 ustawy Prawo budowlane, innemu podmiotowi niż Wykonawca, wyłonionemu w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 3) W przypadku udzielenia Wykonawcy zamówienia na pełnienie nadzoru autorskiego w czasie realizacji inwestycji (w drodze odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego), będzie on zobowiązany pełnić nadzór autorski, stosownie do art. 20 ustawy Prawo budowlane.
- 4) W przypadku, gdyby Wykonawca nie pełnił nadzoru autorskiego w czasie realizacji inwestycji, w ramach realizacji zamówienia, będzie on zobowiązany wyrazić zgodę i nieodwołalnie upoważnić Zamawiającego oraz osoby, którymi Zamawiający będzie się posługiwać, do stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem oraz uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.

Załącznik nr 2 do SIWZ

UWAGA!

Niniejsze oświadczenie należy załączyć do oferty.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, niniejsze oświadczenie jest zobowiązany złożyć każdy z nich.

WYKONAWCA:

pełna nazwa/firma i adres	<p>OŚWIADCZENIE stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy)</p>
---------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
 ul. Podleśna 61
 01-673 Warszawa

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Usługa aktualizacji dokumentacji projektowej stacji radarowej na Górze Św. Anny”, oznaczenie sprawy: AZ-262-15/2019, oświadczam, co następuje.

Część I
Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia

1. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy.
 - 1) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy.
 - 2) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) ustawy.

.....
 miejscowość i data

.....
 podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Podlegam wykluczeniu na podstawie art. ustawy (jeżeli dotyczy, należy podać zachodzącą w stosunku do Wykonawcy podstawę wykluczenia spośród wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13)-14) oraz 16)-20) lub art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) ustawy). W związku z zaistnieniem w/w okoliczności, działając na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy, oświadczam, że podjąłem następujące środki o charakterze naprawczym:

.....

.....
 miejscowość i data

.....
 podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

2. Informacje dotyczące podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca (jeżeli dotyczy).
W stosunku do wskazanego/yh poniżej podmiotu/ów, na którego/yh zasoby powołuję się w postępowaniu nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania.

Lp.	Pełna nazwa/firma podwykonawcy	Adres podwykonawcy
1.
...		

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

3. Informacje dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca (jeżeli dotyczy).
W stosunku do wskazanego/yh poniżej podmiotu/ów, będącego/yh podwykonawcą/ami nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania.

Lp.	Pełna nazwa/firma podwykonawcy	Adres podwykonawcy
1.
...		

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Część II

Oświadczenie dotyczące warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczenie dotyczące Wykonawcy.
Spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące (należy wyraźnie wskazać, które warunki Wykonawca spełnia lub podać jednostki redakcyjne SIWZ, gdzie warunki te zostały określone przez Zamawiającego):

.....

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

2. Informacje dotyczące powoływania się na zasoby innych podmiotów *(jeżeli dotyczy)*.
 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących *(należy wyraźnie wskazać, których warunków Wykonawca nie spełnia samodzielnie lub podać jednostki redakcyjne SIWZ, gdzie warunki te zostały określone przez Zamawiającego)*:

.....
 polegam na zasobach podmiotu *(należy podać pełną nazwę/firmę podmiotu)*:

.....
 w następującym zakresie:

.....
 O ile to właściwe, należy powielić formularz zawarty w Cz. II ust. 2 niniejszego oświadczenia o niezbędną ilość razy.

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Część III
Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z rzeczywistym stanem rzeczy. Mam też pełną świadomość konsekwencji prawnych podania informacji nieprawdziwych, a tym samym wprowadzenia Zamawiającego w błąd.

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

UWAGA!

Niniejsze oświadczenie należy załączyć do oferty.

WYKONAWCA/Y:

<p>pełna nazwa/firma i adres</p>	<p>ZOBOWIĄZANIE do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia</p>
----------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa

Składając niniejsze zobowiązanie w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Usługa aktualizacji dokumentacji projektowej stacji radarowej na Górze Św. Anny”, oznaczenie sprawy: AZ-262-15/2019, oświadczam/y, co następuje.

1. Jako osoba/y upoważniona/e do reprezentowania (należy podać pełną nazwę/firmę i adres podmiotu):

.....
oświadczam, że, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), oddaję do dyspozycji w/w Wykonawcy/ów niezbędne zasoby (należy wyraźnie wskazać zakres udostępnianych zasobów):

.....
na potrzeby realizacji zamówienia publicznego na wykonanie w/w zadania.

2. Powołane zasoby zostaną wykorzystane przez Wykonawcę/ów przy wykonywaniu zamówienia publicznego w następujący sposób:

3. Wskazany podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia publicznego w następującym zakresie:

.....
przez okres:

4. Wskazany podmiot zrealizuje usługi, do realizacji których w/w zdolności są wymagane.

.....
miejsowość i data

.....
podpis podmiotu, na zasobach którego Wykonawca polega lub osoby upoważnionej

Załącznik nr 4 do SIWZ

UWAGA!

Niniejszego oświadczenia nie należy załączać do oferty, lecz należy je przekazać Zamawiającemu w terminie, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 7 SIWZ z tym zastrzeżeniem, może ono zostać załączone do oferty, jeżeli Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, niniejsze oświadczenie jest zobowiązany złożyć każdy z nich.

WYKONAWCA:

<i>pełna nazwa/firma i adres</i>	<p>OŚWIADCZENIE o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy)</p>
----------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Usługa aktualizacji dokumentacji projektowej stacji radarowej na Górze Św. Anny”, oznaczenie sprawy: AZ-262-15/2019 oświadczam, co następuje (w zależności od przypadku, należy złożyć jedno z poniższych oświadczeń).

1. Nie należę do żadnej grupy kapitałowej.

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

2. Nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy.

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

3. Należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy, co Wykonawca/ (należy podać pełną nazwę/firmę):

.....
Wobec powyższego, przedstawiam następujące dowody, że powiązania z w/w Wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (jeżeli dotyczy):

.....

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Załącznik nr 5 do SIWZ

UWAGA!

Do niniejszego wykazu należy załączyć dowody określające, czy wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

WYKONAWCA/Y:

<i>pełna nazwa/firma i adres</i>	WYKAZ wykonanych usług
----------------------------------	-----------------------------------

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Usługa aktualizacji dokumentacji projektowej stacji radarowej na Górze Św. Anny”, oznaczenie sprawy: **AZ-262-15/2019**, oświadczam/y, że wykonałem/liśmy poniżej wskazane usługi.

Lp.	Przedmiot	Kubatura obiektu (minimum 5000 m ³)	Data wykonania		Odbiorca
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					
...					

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

WYKONAWCA/Y:

<i>pełna nazwa/firma i adres</i>	<p>WYKAZ osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego</p>
----------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Usługa aktualizacji dokumentacji projektowej stacji radarowej na Górze Św. Anny”, oznaczenie sprawy: AZ-262-15/2019, oświadczam/y, że mam/y skierowane do realizacji zamówienia poniżej wskazane osoby.

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Uprawnienia	Zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa	Informacja o podstawie dysponowania osobami
1.	główny projektant	.....	.....*	.....
2.	projektant w branży budowlanej	.....	.....	.....
3.	projektant w branży elektrycznej	.....	.....	.....
4.	projektant w branży sanitarnej	.....	.....	.....
...					

* lub wypis z listy architektów

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Załącznik nr 7 do SIWZ

WYKONAWCA/Y:

<i>pełna nazwa/firma i adres</i>	FORMULARZ OFERTY
----------------------------------	-------------------------

Dane osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy/ów do porozumiewania się z Zamawiającym:

Imię i nazwisko:	
Adres e-mail:	
Nr telefonu:	
Ew. inne dane:	

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.: „Usługa aktualizacji dokumentacji projektowej stacji radarowej na Górze Św. Anny”, oznaczenie sprawy: AZ-262-15/2019, oświadczam/y, co następuje.

Część I Informacja na temat Wykonawcy/ów

1. Niniejszą ofertę (*niepotrzebne skreślić*):
 - 1) składam we własnym imieniu;
 - 2) składamy jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, przy czym upoważnienie do reprezentowania nas w postępowaniu posiada:
.....
2. Numer odpisu z właściwego rejestru (*w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców*):
.....
3. Należę do sektora mikroprzedsiębiorstw, małych lub średnich przedsiębiorstw (*niepotrzebne skreślić*):
 - 1) tak;
 - 2) nie.

Część II
Składniki cenowe oferty

1. Oferujemy wykonanie usługi, będącej przedmiotem zamówienia za łączną cenę ofertową:

Brutto: złotych (PLN), słownie:

Netto: złotych (PLN), słownie:

Stawka podatku VAT: %,

w tym:

Lp.	Przedmiot	Cena
1.	Prace w zakresie projektu budowlanego zgodnie z zakresem określonym w pkt 2 ppkt 1 Opisu przedmiotu zamówienia	Netto: złotych (PLN), Stawka podatku VAT: %,
2.	Prace w zakresie: <ul style="list-style-type: none"> • Projektu wykonawczego; • Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót (opracowanych dla wszystkich branż); • Aktualizacja map do celów projektowych. zgodnie z zakresem określonym w pkt 2 ppkt 2-4 Opisu przedmiotu zamówienia 	Netto: złotych (PLN), Stawka podatku VAT: %,

Część III
Informacja na temat obowiązku podatkowego

Informuję, że wybór niniejszej oferty (*niepotrzebne skreślić*):

1. Nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
2. Będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, przy czym do jego powstania prowadzi dostawa lub świadczenie następującego towaru lub usługi (*należy podać nazwę/rodzaj*):
.....
o wartości netto złotych (PLN).

Część IV
Oświadczenia

1. Zapoznałem się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz zdobyłem informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty. Uznaję się za związanego określonymi w SIWZ postanowieniami i zasadami postępowania.
2. Załączone do oferty oświadczenia i dokumenty opisują aktualny stan faktyczny i prawny.
3. Uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. **30 dni**, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
4. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia jest bezsporny i ustaliłem ten zakres na podstawie *Opisu przedmiotu zamówienia* i własnej weryfikacji zakresu rzeczowego.
5. Zaoferowana cena uwzględnia wszystkie koszty i opłaty ponoszone w związku z realizacją przedmiotu, łącznie z wynagrodzeniem za przekazanie autorskich praw majątkowych, o których mowa w § 9 *Wzoru Umowy*, a tym samym stanowi cenę ryczałtową w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny

(tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.);

6. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w Rozdziale IV SIWZ oraz we *Wzorze Umowy*;
7. Zobowiązuje się udzielić pisemnej gwarancji jakości dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia w dniu przekazania dokumentacji do odbioru.
8. Zawarte we *Wzorze Umowy* postanowienia umowy zostały przeze mnie zaakceptowane i w przypadku wyboru mojej oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych w w/w załączniku do SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Akceptuję warunki płatności wynagrodzenia określone w SIWZ.
10. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w każdym przypadku, kiedy miało to miejsce i rodziło powołane obowiązki informacyjne.

Część VI Informacja na temat podwykonawców

Wykonanie wskazanych poniżej części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom (należy wskazać część i podać pełną nazwę/firmę podwykonawcy):

1.
2.
3.

Część VII Informacje dodatkowe

1. Dla zapewnienia współpracy z Zamawiającym wskazuję jako osobę upoważnioną do pełnienia nadzoru nad realizacją umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami zawiera ponumerowanych stron.
3. Załączniki do niniejszej oferty:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Wzór umowy

UMOWA nr/AR/PS/2019

zawarta w dniu roku w Warszawie pomiędzy:

Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 01-673) ul. Podleśna 61, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000062756, NIP: 525-000-88-09; REGON: 000080507, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

.....

a

(w przypadku spółek)

..... z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd RejonowyWydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP:, REGON: kapitał zakładowy w wysokości: zł. (należy podać w przypadku spółek kapitałowych) opłacony w całości/w części (dotyczy spółek akcyjnych), zwaną/zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)

..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii, NIP:; REGON:, zwanym dalej „Wykonawcą”

.....

zwanymi dalej „Stronami” lub „Stroną”

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową” została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp” (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), oznaczenie sprawy

.....

§1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania aktualizację dokumentacji projektowej stacji radarowej na Górze św. Anny (dalej: „Dokumentacja”), zgodnie Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”) oraz ofertą Wykonawcy z dnia
2. Przedmiot Umowy obejmuje wykonanie następujących prac:
 - 1) w zakresie projektu budowlanego:
 - a) rozdzielenie projektu budowlanego stacji radarowej od projektu budowlanego drogi dojazdowej;
 - b) aktualizację kompletnego projektu budowlanego w zakresie wszystkich niezbędnych branż;
 - c) zastosowanie się do wszystkich uwag zgłoszonych przez Opolski Urząd Wojewódzki, w tym:
 - i. doprowadzenie do spójności projektu budowlanego z przedłożonym wnioskiem o zezwolenie na realizację przedmiotowej inwestycji;
 - ii. uzupełnienie projektu budowlanego o informację o obszarze oddziaływania obiektu, zgodnie z art. 34 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 z późn. zm.);
 - iii. dostosowanie projektu budowlanego do wymogów Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1935);
 - iv. przedłożenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, o której mowa w art. 20 ust. 1 pkt 1 b ustawy Prawo budowlane, zgodnie z art. 35 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo budowlane;
 - v. załączenie do projektu budowlanego brakujących oświadczeń o sporządzeniu projektu budowlanego, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej przez projektantów i sprawdzających branży elektroenergetycznej i sanitarnej, zgodnie z art. 20 ust. 4 ustawy Prawo budowlane;
 - vi. uzgodnienie projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej, zgodnie z wymogami § 3 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 2 grudnia 2015 r. w sprawie uzgadniania projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2117);
 - vii. przedłożenie zaświadczenia, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane, potwierdzających wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego dla osób opracowujących poszczególne części projektu budowlanego, zgodnie z art. 35 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo budowlane, wraz z kopią posiadanych uprawnień budowlanych;
 - 2) w zakresie projektu wykonawczego:
 - a) rozdzielenie projektu wykonawczego stacji radarowej od projektu wykonawczego drogi dojazdowej;
 - b) aktualizacja i uzupełnienie projektów wykonawczych w zakresie wszystkich niezbędnych branż;
 - 3) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót (dla wszystkich branż) dotyczących:
 - a) dokumentacji projektowej stacji radarowej;
 - b) dokumentacji projektowej drogi dojazdowej;
 - 4) aktualizację mapy do celów projektowych:
 - a) dotyczącej stacji radarowej;
 - b) dotyczącej drogi dojazdowej,
 zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr do SIWZ.
3. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z zakresem prac koniecznych do wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się go wykonać w sposób określony w Umowie i za wynagrodzenie ryczałtowe w niej określone. Wykonawca oświadcza również, że zakres prac koniecznych do wykonania przedmiotu Umowy jest bezsporny i że ustalił ten zakres na podstawie Opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr do SIWZ, własnej weryfikacji zakresu rzeczowego oraz wizji lokalnej przeprowadzonej na terenie realizacji inwestycji, której Dokumentacja dotyczy.
4. Wykonawca oświadcza, że w przypadku udzielenia mu przez Zamawiającego zamówienia na pełnienie nadzoru autorskiego w czasie realizacji inwestycji (w drodze odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego), zobowiązuje się pełnić nadzór autorski, stosownie do art. 20 ustawy Prawo budowlane.

5. Wykonawca oświadcza, że na wypadek, gdyby nie pełnił nadzoru autorskiego w czasie realizacji inwestycji wyraża zgodę i nieodwołanie upoważnia Zamawiającego oraz osoby, którymi Zamawiający się posługuje, do stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem oraz uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
6. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do wykonywania wszelkich czynności koniecznych do realizacji przedmiotu Umowy, w tym do występowania przed organami administracji publicznej w celu wykonania obowiązków formalnoprawnych wynikających z Umowy. Jeżeli okaże się, że niezbędne będzie udzielenie pełnomocnictwa szczególnego, Zamawiający zobowiązuje się je udzielić niezwłocznie po otrzymaniu informacji od Wykonawcy o zaistnieniu takiej konieczności oraz o zakresie pełnomocnictwa szczególnego.
7. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania należycie wykonanego przedmiotu Umowy określonego w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy i współdziałania z Wykonawcą w zakresie określonym w Umowie.

§ 2

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt i ryzyko, wykonać przedmiot Umowy w niżej wymienionych terminach:
 - 1) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu do odbioru Dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 Umowy - w terminie 40 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy;
 - 2) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu do odbioru Dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 2-4 Umowy - w terminie 50 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy.
2. Termin wykonania Umowy może zostać przedłużony o okres działania siły wyższej, zdefiniowanej w § 13 Umowy.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia posiadanych informacji, materiałów i dokumentacji na wniosek Wykonawcy, w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji Umowy w terminie 3 (trzech) dni roboczych od przedłożenia przez Wykonawcę takiego wniosku.
2. Zamawiający zapewni niezbędną współpracę swoich pracowników z przedstawicielami Wykonawcy w okresie realizacji Umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego ustosunkowywania się do problemów zgłaszanych przez Wykonawcę tj. w terminie 3 (trzech) dni roboczych od zgłoszenia takiego problemu przez Wykonawcę.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Dokumentacji w terminach określonych w § 2 ust. 1 Umowy i zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności zgodnie z przepisami techniczno-budowlanymi określonymi w ustawie Prawo budowlane. Wykonawca zobowiązuje się również do wykonania Dokumentacji z zachowaniem wszystkich warunków i wymogów wynikających z art. 29 i 30 ustawy Pzp.
2. Wykonawca ponosi wszystkie koszty wymaganych prawem opłat administracyjnych (w tym opłat związanych z aktualizacją mapy do celów projektowych), powstałych w związku z realizacją Umowy. Wykonawca na własny koszt sporządzi lub uzyska wszystkie wymagane dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy dokumenty, a w szczególności zaktualizowane mapy do celów projektowych, pozwolenia, opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z odpowiednich przepisów prawa.
3. Wykonawca wykona i dostarczy Zamawiającemu Dokumentację w następujący sposób:
 - 1) projekt budowlany – w wersji papierowej (5 egzemplarzy) oraz 5 egzemplarzy w wersji cyfrowej na nośniku cyfrowym (projekty w formacie AutoCAD oraz PDF, a opisy w formacie MS Word lub Excel);
 - 2) projekt wykonawczy – w wersji papierowej (5 egzemplarzy) oraz 5 egzemplarzy w wersji cyfrowej na nośniku cyfrowym (projekty w formacie AutoCAD oraz PDF, a opisy w formacie MS Word lub Excel);

- 3) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót dla poszczególnych branż – w wersji papierowej (2 egzemplarze) oraz na nośniku cyfrowym (5 egzemplarzy) w wersji edytowalnej (pliki *.ath).
4. Dokumentacja będzie zawierała wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że:
 - 1) Dokumentacja wykonana jest zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 2) Dokumentacja została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć i nadaje się do wykorzystania przy realizacji Inwestycji;
 - 3) wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część Dokumentacji.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy terminowo i z dochowaniem należytej staranności, na warunkach określonych w Umowie oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dołożenia wszelkich starań do maksymalnego skrócenia procesów prac projektowych i niezwłocznego informowania Zamawiającego o okolicznościach umożliwiających skrócenie procesów projektowych jak i administracyjnych .
7. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami dobrej praktyki zawodowej, które są niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
8. Do obowiązków Wykonawcy należy również:
 - 1) zapoznanie się z dokumentami będącymi w posiadaniu Zamawiającego przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu Umowy;
 - 2) szczegółowe sprawdzanie w terenie warunków wykonania przedmiotu Umowy;
 - 3) konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy dotyczące stosowanych rozwiązań projektowych;
 - 4) użycie rozwiązań projektowych skutkujących uzyskaniem bardzo dobrych cech jakościowych, zapewniających trwałość, przy jednoczesnej optymalizacji kosztów realizacji Inwestycji.
9. Wykonawca zapewni udział w opracowaniu Dokumentacji osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiednich specjalnościach oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonywanych przez te osoby opracowań projektowych i zapewni uwzględnienie w procesie budowy wynikających z obowiązujących przepisów prawa zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.

§ 5

Odbiór przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu do odbioru Dokumentacji w ilości po 1 egzemplarzu w formie papierowej i 1 egzemplarzu w wersji cyfrowej odpowiednio projektu budowlanego, projektu wykonawczego, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót, w terminach określonych odpowiednio w § 2 ust. 1 pkt 1 lub § 2 ust. 1 pkt 2 Umowy.
2. Zamawiający w terminie do 3 (trzech) dni roboczych od dnia otrzymania Dokumentacji sprawdzi jej kompletność i zgłosi Wykonawcy na piśmie ewentualne uwagi i zastrzeżenia. W przypadku, gdy Zamawiający nie zgłosi uwag lub zastrzeżeń do Dokumentacji w terminie wskazanym w zdaniu poprzednim, Wykonawca prześle Zamawiającemu ostateczną wersję Dokumentacji w terminie 5 (pięciu) dni roboczych po upływie terminu na zgłoszenie uwag lub zastrzeżeń przez Zamawiającego.
3. Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 5 (pięć) dni robocze od dnia otrzymania opinii Zamawiającego przedstawi ostateczną wersję Dokumentacji, uwzględniającą uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego, w formie i ilości egzemplarzy wskazanej w § 4 ust. 3 pkt 1-3 Umowy – do ponownego odbioru. Dochowanie terminu określonego w niniejszym ustępie uznaje się za dotrzymanie terminu wykonania Umowy, określonego odpowiednio w § 2 ust. 1 pkt 1 lub § 2 ust. 1 pkt 2 Umowy.
4. Dokumentami potwierdzającymi wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 i ust. 2 pkt 1-4 będą odpowiednio Protokół Odbioru Częściowego Dokumentacji (w zakresie Projektu budowlanego) oraz Protokół Odbioru Ostatecznego Dokumentacji (w zakresie pozostałej Dokumentacji), sporządzone przez Wykonawcę, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy i podpisane przez obie Strony.

5. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu, nie później niż w terminie przekazania do odbioru Dokumentacji, sporządzone w języku polskim i w zakresie określonym Umową:
- 1) oświadczenie Wykonawcy, że przysługuje mu całość autorskich praw majątkowych do Dokumentacji i jest on uprawniony do dysponowania nią;
 - 2) dokumenty gwarancyjne, o których mowa w § 7 ust. 2;
 - 3) oświadczenie Wykonawcy, że przekazana Dokumentacja została sporządzona z zachowaniem wszystkich warunków i wymogów wynikających z art. 29-30 ustawy Pzp;
 - 4) o ile to właściwe, oświadczenie Wykonawcy zawierające wyraźne wskazanie, gdzie w Dokumentacji zostały użyte znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, a także dokładne określenie parametrów technicznych lub jakościowych stanowiących o równoważności parametrów proponowanych produktów lub usług opisanych za pomocą znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu;
 - 5) o ile to właściwe, oświadczenie Wykonawcy zawierające listę użytych w opisie robót objętych Dokumentacją norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów referencji technicznych oraz wyraźne wskazanie, gdzie w Dokumentacji zostały one użyte.

§ 6

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z § 1 ust. 1 i ust. 2, Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie umowne w wysokości zł netto (słownie: złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie zł (słownie: złotych), co daje zł brutto (słownie: złotych), w tym:
 - 1) za wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z § 1 ust. 2 pkt 1-4 Umowy –kwotę zł netto (słownie: złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie zł (słownie: złotych), co daje zł brutto (słownie: złotych), w tym:
 - a) za wykonanie Dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 - kwotę zł netto (słownie: złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie zł (słownie: złotych), co daje zł brutto (słownie: złotych);
 - b) za wykonanie Dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 2-4 - kwotę zł netto (słownie: złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie zł (słownie: złotych), co daje zł brutto (słownie: złotych) .

Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należywym wykonaniem Umowy w terminie wskazanym w Umowie, łącznie z wynagrodzeniem za przekazanie autorskich praw majątkowych, o których mowa w § 9 Umowy. Tym samym, stanowi cenę ryczałtową w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 zostanie zapłacone w następujący sposób:
 - 1) 90% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu tj. kwota zł netto (słownie: złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie zł (słownie: złotych), co daje zł brutto (słownie: złotych) - na podstawie faktury Wykonawcy, po podpisaniu Protokołu Odbioru Ostatecznego Dokumentacji, o którym mowa w § 5 ust. 4 Umowy, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze;
 - 2) 10% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu tj. kwota zł netto (słownie: złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie zł (słownie: złotych), co daje zł brutto (słownie: złotych) - na podstawie faktury Wykonawcy, po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na realizację inwestycji celu publicznego, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Za dzień zapłaty wynagrodzenia rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Doręczenie błędnie wystawionej faktury powoduje, że termin płatności nie biegnie do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

§ 7

Gwarancja jakości i rękojmia

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, za wady zmniejszające wartość Dokumentacji lub jej użyteczność, a w szczególności odpowiada za rozwiązanie niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych.
2. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości Dokumentacji stanowiącej przedmiot Umowy w dniu przekazania Dokumentacji.
3. Gwarancja jakości obowiązywać będzie do dnia uzyskania ostatecznej decyzji w przedmiocie pozwolenia na użytkowanie inwestycji, której Dokumentacja dotyczy.
4. Jeżeli okaże się, iż Dokumentacja zawiera błędy, uniemożliwiające prawidłową realizację inwestycji, Zamawiający zgłosi na piśmie roszczenie gwarancyjne. Wykonawca zobowiązany jest do naniesienia w Dokumentacji stosowych poprawek, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez dodatkowego wynagrodzenia na swoje ryzyko, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Za nieprawidłowe wykonanie Dokumentacji Strony uznają również jakiegokolwiek niejasne lub nieprecyzyjne zapisy w Dokumentacji, które spowodują, że wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne na wykonanie inwestycji zwrócą się do Zamawiającego o wyjaśnienie Dokumentacji. W takim przypadku, Wykonawca jest zobowiązany udzielić wyjaśnień dotyczących Dokumentacji, w szczególności zawartych tam rozwiązań projektowych.
5. Jeżeli w trakcie realizacji inwestycji, prowadzonej na podstawie Dokumentacji okaże się, że wskutek wad, błędów lub braków projektowych konieczne stało się zlecenie dodatkowych zamówień, Wykonawca zapłaci karę umowną, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt. 4 Umowy. Paragraf § 8 ust. 4 stosuje się odpowiednio. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach lub w związku z likwidacją strat w wykonanych robotach, obiektach budowlanych lub urządzeniach, jeżeli te przerwy lub straty powstały z powodu wad ujawnionych w Dokumentacji.
6. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu przysługiwać będą przez okres trwania gwarancji jakości uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach ogólnych.

§ 8

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia następujących kar umownych:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 0,3% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w załatwieniu roszczeń gwarancyjnych Zamawiającego - w wysokości 0,3% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 3) w przypadku niewykonania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy,
 - 4) w przypadku stwierdzenia wad, błędów lub braków projektowych, o których mowa w § 7 ust. 5 - w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
3. Termin płatności kary umownej wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
4. Wykonawca nie będzie ponosić odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, opóźnienia lub nieprzewidziane koszty, w takiej części, w jakiej wystąpią z wyłącznej winy Zamawiającego.
5. Niezależnie od zapłaty kary umownej, Zamawiający może dochodzić naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.

§ 9**Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwały mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji i wszelkich dokumentów powstałych w czasie realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawca gwarantuje, że nie są one obciążone roszczeniami i innymi prawami osób trzecich.
2. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, przenosi odpłatnie na Zamawiającego własność Dokumentacji i dokumentów powstałych w związku z realizacją Umowy, wraz z autorskimi prawami majątkowymi na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia w całości lub części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie;
 - 2) rozpowszechniania i rozporządzania, w tym użyczenia lub najmu;
 - 3) używania i wykorzystania w całości bądź części;
 - 4) publicznego wystawiania i wyświetlania;
 - 5) wprowadzania do pamięci komputera i umieszczania w sieci Internet;
 - 6) publicznego rozpowszechniania w inny sposób;
 - 7) udostępniania stronom trzecim w celu realizacji inwestycji, której Dokumentacja dotyczy;
 - 8) dokonywania zmian, korekt, ulepszeń, rozszerzeń i adaptacji w wykonanej przez Wykonawcę Dokumentacji przez osoby wskazane przez Zamawiającego.
3. Nabycie przez Zamawiającego własności wydanych mu egzemplarzy Dokumentacji powstałej w związku z realizacją Umowy oraz autorskich praw majątkowych następuje z chwilą odbioru Dokumentacji, potwierdzonego Protokołem Odbioru Częściowego Dokumentacji (w zakresie Projektu budowlanego) oraz Protokołem Odbioru Ostatecznego Dokumentacji (w zakresie pozostałej Dokumentacji), o których mowa w § 5 ust. 4 Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż przenosząc autorskie prawa majątkowe na Zamawiającego, zgodnie z ust. 2 powyżej, nie narusza autorskich praw majątkowych osób trzecich, nie udzielił żadnych licencji na wykorzystywanie Dokumentacji oraz zapewnia, że autorzy powstrzymają się od wykonywania swoich praw osobistych w stosunku do Dokumentacji.
5. Wykonawca wyraża zgodę na zlecenie przez Zamawiającego dalszych prac projektowych, polegających na opracowaniu cudzego utworu w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1191), podmiotom trzecim.
6. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnego prawa autorskiego w rozumieniu art. 2 ust. 2 i art. 46 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1191) w zakresie zlecenia przez Zamawiającego pełnienia nadzoru autorskiego, zgodnie z art. 20 ustawy Prawo budowlane innemu podmiotowi niż Wykonawca wyłonionemu w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
7. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń przeciwko Zamawiającemu z tytułu naruszenia praw tych osób przez działanie Zamawiającego polegające na korzystaniu z Dokumentacji lub rozporządzaniu nią, Wykonawca zobowiązuje się do ich pełnego zaspokojenia oraz poniesienia wszelkich kosztów z tym związanych, w szczególności kosztów postępowania sądowego.

§ 10**Poufność**

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:
 - 1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
 - 2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody, lub

- 3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
- 4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w celach innych niż w celu wykonywania Umowy.

§ 11

Zasady reprezentacji

1. Wykonawca oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Zamawiającym jest:
 - 1) p. – tel., e-mail:
 - 2) p., tel., e-mail:
2. Zamawiający oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Wykonawcą jest p., tel., e-mail: (sprawy techniczne) oraz p., tel., e-mail: (sprawy handlowe).
3. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 powyżej, są upoważnione przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie wykazu osób do kontaktu nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 12

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym we wskazanych poniżej terminach, w przypadku:
 - 1) jeśli Wykonawca nie wykonuje Umowy i pomimo wyznaczenia dodatkowego 3-dniowego terminu (dni kalendarzowe) nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń. Odstąpienie od Umowy z przyczyn przywołanych w zdaniu poprzednim może nastąpić w terminie 30 dni od upływu ww. 3-dniowego terminu (dni kalendarzowe) i stanowi podstawę do żądania przez Zamawiającego zapłaty kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 4 Umowy;
 - 2) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 3) jeżeli zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przeciwko Wykonawcy. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego;
 - 4) jeżeli Wykonawca przystąpi do likwidacji swojej firmy z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

3. W przypadku odstąpienia od Umowy na podstawie ust. 1 pkt 1 powyżej, Zamawiający zachowa prawo do żądania zapłaty kary umownej przez Wykonawcę zgodnie z §8 ust. 1 pkt 4 Umowy.
4. W razie odstąpienia od Umowy, Strony zostają obciążone następującymi obowiązkami szczególnymi:
 - 1) we wspólnie uzgodnionym terminie, Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji potwierdzający stopień zaawansowania Dokumentacji według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie materiały i elementy stanowiące części składowe Dokumentacji wykonane na dzień odstąpienia w terminie 10 dni od dnia sporządzenia protokołu inwentaryzacji, o którym mowa w pkt 1 powyżej.

§ 13

Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą, na którą Strony nie mają wpływu.
2. W rozumieniu Umowy za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonanie zobowiązania Strony stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia i którym nie dało się zapobiec, w szczególności: strajki, zamieszki, wojnę, powódź, huragan.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Umowie zostaną przedłużone o czas działania siły wyższej, a Strona zobowiązana jest poinformować drugą Stronę w formie pisemnej o wystąpieniu siły wyższej nie później niż w terminie trzech dni od momentu wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powoływania się na tę okoliczność. Jeżeli siła wyższa uniemożliwi poinformowanie drugiej Strony o jej zaistnieniu wówczas termin trzech dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.
4. Jeżeli okres działania siły wyższej trwa dłużej niż jeden miesiąc, Strony mają prawo odstąpić od dalszej realizacji Umowy, bez jakichkolwiek konsekwencji, w tym kar i odszkodowań, po uprzednim pisemnym powiadomieniu, w terminie do 30 (trzydziestu) dni od dnia otrzymania powiadomienia przez daną Stronę.

§ 14

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewidziana w ust. 1 powyżej możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje w szczególności następujące sytuacje:
 - 1) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
 - 2) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
 - 3) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
 - 4) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
 - 5) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
 - 6) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 7) zmiany w określeniu przedmiotu zamówienia w porównaniu do postanowień SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku przeprowadzenia którego zawarto Umowę lub w porównaniu do oferty Wykonawcy, jeżeli zmiany te prowadzą do ograniczenia przedmiotu zamówienia lub zastosowania rozwiązań zamiennych, tj. takich, które nie powodując rozszerzenia określenia przedmiotu zamówienia, prowadzą do jego ulepszenia, usprawnienia jego realizacji lub do zastosowania produktów lub materiałów równoważnych – w szczególności, w okolicznościach, o których mowa w pkt 9;

- 8) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 13 Umowy;
- 9) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

§ 15

Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Pzp, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. W przypadku, jeżeli rozstrzygnięcie sporu na drodze polubownej okaże się niemożliwe, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralnymi składnikami Umowy są:
 - 1) oferta Wykonawcy z dnia
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z udzielonymi w postępowaniu odpowiedziami na pytania wykonawców (zmiany i wyjaśnienia);
 - 3) Załącznik nr 1 do Umowy – Protokół Odbioru Częściowego / Ostatecznego Dokumentacji (wzór).
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA