

**UMOWA nr ..../AR/AC/2019**

zawarta w Warszawie w dniu ..... pomiędzy:

**Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym** z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 01-673), ul. Podleśna 61, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000062756, NIP: 525-000-88-09, REGON: 000080507, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....  
.....

a

*(w przypadku spółek)*

..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy ....-.....), ul. ...., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy .....Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: ....., NIP: ....., REGON: ..... i kapitał zakładowy w wysokości: ..... zł (*należy podać w przypadku spółek kapitałowych*) opłacony w całości/w części (*dotyczy spółek akcyjnych*), zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

*(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)*

..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy ....-.....), ul. ...., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii, NIP: .....; REGON: ....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi dalej „**Stronami**” lub „**Stroną**” niniejszej umowy, zwanej dalej „**Umową**”.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia na usługi społeczne, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej „ustawa Pzp”) (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, ze zm.), oznaczenie sprawy: .....

**§ 1.  
Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych i paczek pocztowych oraz ewentualnych ich zwrotów (dalej „Usługi”) na rzecz Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowego Instytutu Badawczego, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ....., stanowiącą Załącznik

nr 1 do Umowy, Ogłoszeniem o zamówieniu (dalej „Ogłoszenie”) oraz Wykazem lokalizacji, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.

2. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług pocztowych w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1481 z późn. zm.), polegające na świadczeniu usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przez Wykonawcę będącego operatorem pocztowym na rzecz Zamawiającego.
3. Szczegółowe dane dotyczące Usług:
  - 1) przez przesyłki pocztowe, rozumie się:
    - a) przesyłki listowe krajowe nierejestrowane ekonomiczne;
    - b) przesyłki listowe krajowe nierejestrowane „priorytetowe”;
    - c) przesyłki listowe krajowe rejestrowane ekonomiczne;
    - d) przesyłki listowe krajowe rejestrowane „priorytetowe”;
    - e) przesyłki listowe krajowe rejestrowane ekonomiczne z potwierdzeniem odbioru (ZPO);
    - f) przesyłki listowe krajowe rejestrowane „priorytetowe” z potwierdzeniem odbioru (ZPO);
    - g) przesyłki listowe zagraniczne nierejestrowane ekonomiczne;
    - h) przesyłki listowe zagraniczne nierejestrowane „priorytetowe”;
    - i) przesyłki listowe zagraniczne rejestrowane ekonomiczne;
    - j) przesyłki listowe zagraniczne rejestrowane „priorytetowe”;
    - k) przesyłki listowe zagraniczne rejestrowane „priorytetowe” z potwierdzeniem odbioru (ZPO).
  - 2) przez paczki pocztowe, rozumie się:
    - a) paczki ekonomiczne;
    - b) paczki ekonomiczne z potwierdzeniem odbioru (ZPO);
    - c) paczki „priorytetowe”;
    - d) paczki „priorytetowe” z potwierdzeniem odbioru (ZPO);
    - e) paczki ekonomiczne pobraniowe;
    - f) paczki „priorytetowe” pobraniowe,

## § 2.

### Okres obowiązywania Umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony – 20 miesięcy, począwszy **od dnia 1 kwietnia 2019 r. do dnia 30 listopada 2020 r.** lub do chwili wyczerpania łącznego wynagrodzenia umownego, określonego w § 7 ust. 1 Umowy - w zależności od tego, co nastąpi wcześniej. Kontrola wykorzystania kwoty łącznego wynagrodzenia umownego leży po stronie Zamawiającego. W przypadku wykorzystania łącznego wynagrodzenia umownego przed dniem 30 listopada 2020 r., Zamawiający zobowiązany jest do uregulowania wszelkich należności za faktycznie wykorzystane Usługi do dnia rozwiązania Umowy. Z tytułu rozwiązania Umowy, o którym mowa powyżej, Wykonawca nie będzie miał żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

## § 3.

### Obowiązki Wykonawcy

1. Wszelkie oznaczenia przesyłek rejestrowanych i priorytetowych będą zapewnione przez Wykonawcę.
2. Przesyłki dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego wskazanego miejsca w kraju i za granicą objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym.

3. Nadanie przesyłek potwierdzać będą upoważnieni przedstawiciele Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć Usługi zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z:
  - 1) ustawą Prawo pocztowe wraz z aktami wykonawczymi;
  - 2) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013 r., poz. 545);
  - 3) rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (t.j. Dz.U. 2018 r., poz. 421 z późn. zm.);
  - 4) ustawą z dnia 17 listopada 1964r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1360 z późn. zm.);
  - 5) ustawą z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1987 z późn. zm.);
  - 6) ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 2096 z późn. zm.);
  - 7) rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 10 stycznia 2017 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu doręczania pism organów procesowych w postępowaniu karnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 553);
  - 8) rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 października 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu i sposobu doręczania pism sądowych w postępowaniu cywilnym (Dz.U. z 2015 r., poz. 1222 z późn. zm.);
  - 9) w przypadku usług pocztowych w obrocie zagranicznym - Międzynarodowymi przepisami pocztowymi.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, a tym samym jest uprawniony do wykonywania działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić potwierdzenie nadania przesyłki rejestrowanej wydane przez placówkę pocztową operatora wyznaczonego, mające moc dokumentu urzędowego, z datą potwierdzenia tożsamą z datą odbioru przesyłki od Zamawiającego. Przedmiot Umowy obejmuje również zwrot do Zamawiającego niedoręczonych przesyłek rejestrowanych, niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem Umowy, w wysokości sumy gwarancyjnej co najmniej ..... złotych (słownie: ..... złotych).
8. W przypadku posiadania ubezpieczenia na okres krótszy niż termin obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zawierania umów ubezpieczenia na następne okresy i przedkładania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających ten fakt na co najmniej 7 dni przed upływem terminu dotychczasowego ubezpieczenia. Ubezpieczenie to służy pokryciu roszczeń Zamawiającego, pracowników stron oraz osób trzecich z tytułu wykonywania Umowy.
9. Wykonawca przy realizacji przedmiotu Umowy będzie mógł korzystać z usług podmiotów trzecich jako podwykonawców. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania oświadczenia podwykonawców o obowiązku przestrzegania zobowiązań określonych w Umowie. Wykonawca będzie ponosić odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców związane z wykonywaniem Umowy jak za własne. Wykonawca zapewni terminowe i należyte wywiązanie się przez podwykonawców Wykonawcy z realizacji Umowy.

#### **§ 4. Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) prawidłowego adresowania przesyłek w sposób czytelny i zgodny z obowiązującymi u Wykonawcy standardami;
  - 2) sporządzania w dwóch egzemplarzach (w tym jeden dla Wykonawcy) zestawień ilościowych nadanych przesyłek nierejestrowanych z uwzględnieniem kategorii i podziałów wagowych;
  - 3) przekazywania przesyłek rejestrowanych Wykonawcy wg książki nadawczej stosowanej przez Zamawiającego i uzgodnionej z Wykonawcą.
2. Zamawiający umieści na przesyłce listowej nazwę odbiorcy wraz z jego adresem, określając rodzaj przesyłki – polecona, priorytet czy zwrotne poświadczenie odbioru ZPO – oraz pełną nazwę i adres zwrotny nadawcy. Obowiązek właściwego przygotowania przesyłki oraz sporządzenia zestawień, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu, ciąży na Zamawiającym, będzie on również korzystał wyłącznie ze swojego opakowania przesyłek.
3. Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek w stanie umożliwiającym Wykonawcy doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia. Opakowanie przesyłek listowych stanowi koperta Zamawiającego, odpowiednio zabezpieczona.

#### **§ 5. Nadawanie przesyłek**

1. Nadawanie przez Zamawiającego przesyłek objętych przedmiotem Umowy następować będzie codziennie w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w lokalizacjach Zamawiającego, zgodnie z Wykazem lokalizacji stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy. Wykonawca potwierdzi ich przyjęcie pieczęcią, podpisem, datą na kopii zestawień. Wykonawca będzie zwracał Zamawiającemu pokwitowane przez adresata „potwierdzenia odbioru” niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki.
2. Wykonawca będzie doręczał przesyłki krajowe wchodzące w zakres powszechnych usług pocztowych z odpowiednim zachowaniem wskaźników terminowości doręczeń przesyłek w obrocie krajowym wskazanych w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013 r., poz. 545).

#### **§ 6. Reklamacje**

Zamawiający ma prawo do zgłaszania reklamacji z tytułu niewykonania Usług lub nienależytego wykonania Usług. W przypadku zgłaszania reklamacji zastosowanie mają unormowania prawne zawarte w ustawie Prawo pocztowe i rozporządzeniu wykonawczym do tej ustawy.

#### **§ 7. Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie odpowiadające wartości Usług faktycznie zrealizowanych w danym okresie rozliczeniowym, obliczone na podstawie cen jednostkowych, określonych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy.

**Łączne wynagrodzenie umowne Wykonawcy należne w czasie trwania Umowy za wykonywane Usługi nie przekroczy kwoty ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych).<sup>1</sup>**

2. Podane przez Zamawiającego w Ogłoszeniu ilości poszczególnych pozycji przesyłek mają charakter szacunkowy, przyjęty dla celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania lub zwiększenia ilości wskazanych przesyłek. Określone rodzaje i ilości poszczególnych przesyłek w ramach świadczonych Usług mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
3. Rozliczenia między Stronami z tytułu realizacji przedmiotu Umowy dokonywane będą po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego.
4. W przypadku zlecenia przez Zamawiającego wykonania usług niewyszczególnionych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy, wynagrodzenie za te usługi zostanie naliczone zgodnie z Cennikiem Wykonawcy aktualnym na dzień zawarcia Umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy lub cennikiem obowiązującym w dniu złożenia zlecenia, wedle wyboru Zamawiającego, zależnie od tego, co jest dla niego korzystniejsze.
5. Sporządzone przez Wykonawcę zestawienia odebranych oraz przyjętych przesyłek z uwzględnieniem ich rodzaju i wagi oraz zestawienia innych usług objętych przedmiotem Umowy wraz z podaniem ilości, potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, stanowią podstawę wystawienia faktury.
6. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktur Wykonawcy wystawionych zgodnie z właściwymi obowiązującymi przepisami prawa, przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Doręczenie błędnie wystawionej faktury powoduje, że termin zapłaty nie biegnie, aż do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
9. Uiszczanie przez Zamawiającego opłat od przesyłek listowych będzie dokonywane z dołu. Zamawiający będzie umieszczał oznaczenie potwierdzające wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści ustalonej z Wykonawcą.
10. Rozliczenie należności za zwrócone przesyłki polecone odbywać się będzie miesięcznie, na podstawie dokumentów oddawczych prowadzonych przez Wykonawcę w terminie do 7 dni kalendarzowych od zakończenia okresu rozliczeniowego.
11. Przesyłki Zamawiającego zwracane pod adres Zamawiającego po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia/wydania odbiorcy (tzw. zwroty) są opłacane zgodnie z ofertą Wykonawcy.

## **§ 8.**

### **Kary umowne**

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Usług Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania następujących kar umownych:
  - 1) za utratę przesyłki polecanej - w wysokości żądanej przez Zamawiającego, nie wyższej jednak niż pięćdziesięciokrotność opłaty pobranej przez Wykonawcę za traktowanie przesyłki jako przesyłki polecanej;
  - 2) za utratę paczki pocztowej - w wysokości żądanej przez Zamawiającego, nie wyższej jednak niż dziesięciokrotność opłaty pobranej za jej nadanie;
  - 3) za utratę przesyłki z zadeklarowaną wartością - w wysokości żądanej przez Zamawiającego, nie wyższej jednak niż zadeklarowana wartość przesyłki;

<sup>1</sup> Kwota jaką Zamawiający przeznacza na wykonanie Umowy.

- 4) za ubytek zawartości lub uszkodzenie paczki pocztowej lub przesyłki poleconej - w wysokości żądanej przez Zamawiającego lub w wysokości zwykłej wartości utraconych lub uszkodzonych rzeczy, nie wyższej jednak niż maksymalna wysokość kary, o której mowa w pkt 1 lub 2, w zależności od rodzaju Usługi;
  - 5) za ubytek zawartości przesyłki z zadeklarowaną wartością - w wysokości zwykłej wartości utraconych rzeczy;
  - 6) za uszkodzenie zawartości przesyłki z zadeklarowaną wartością - w wysokości zwykłej wartości rzeczy, których uszkodzenie stwierdzono;
  - 7) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy inne niż wskazane w pkt.1-6 – w wysokości żądanej przez Zamawiającego, nie wyższej jednak niż dziesięciokrotność kwoty należnej za wykonanie danej Usługi;
  - 8) kara umowna, o której mowa w pkt 5 i 6, nie może być wyższa niż zadeklarowana wartość przesyłki;
  - 9) za nieprzedłożenie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 9 ust. 3 Umowy – w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego na podstawie § 9 ust. 3 Umowy.
2. Termin płatności kary umownej wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
  3. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy, za wyjątkiem przypadku odstąpienia od Umowy.
  4. Zapłata kary umownej może nastąpić poprzez potrącenie kary z należnego Wykonawcy wynagrodzenia. W takim przypadku ust. 2 nie ma zastosowania.
  5. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający uprawniony będzie do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

## **§ 9.**

### **Personel Wykonawcy**

1. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pisemne oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę pracowników Wykonawcy uczestniczących w realizacji przedmiotu Umowy (dalej „Pracownicy” lub „Pracownik”) wykonujących następujące czynności:
  - 1) doręczanie przesyłek pocztowych i paczek pocztowych;
  - 2) koordynowanie prac związanych z realizacją przedmiotu Umowy.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują Pracownicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy będą w okresie realizacji przedmiotu Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, z późn. zm.).
3. W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 14 dni roboczych, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę:
  - 1) poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie umów o pracę Pracowników wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu Umowy czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych Pracowników, zgodnie z przepisami obowiązującymi w zakresie ochrony danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL Pracowników). Imię

- i nazwisko Pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie Pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych Pracowników, zgodnie z przepisami obowiązującymi w zakresie ochrony danych osobowych.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 3 niniejszego paragrafu, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę, co będzie skutkowało naliczeniem kary umownej określonej w § 8 ust. 1 pkt 9 Umowy.
  5. Opóźnienie przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, przekraczające 10 dni roboczych traktowane będzie jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę i może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.
  6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
  7. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownikami świadczącymi będą osoby, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym, co zostanie potwierdzone pisemnym oświadczeniem Wykonawcy.
  8. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący usługi objęte Umową będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
  9. Pracownicy świadczący usługi objęte Umową powinni w czasie wykonywania przedmiotu Umowy posiadać identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu.
  10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie Pracowników świadczących usługi objęte Umową oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.
  11. Pracownicy świadczący usługi objęte Umową zobowiązani są do stosowania się do obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych, w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.

## **§ 10. Siła wyższa**

1. Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Usług, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie nastąpiło:
  - 1) w skutek siły wyższej;
  - 2) z przyczyn występujących po stronie nadawcy lub adresata, niewywołanych winą Wykonawcy;
  - 3) z powodu naruszenia przez nadawcę lub adresata przepisów ustawy Prawo pocztowe albo regulaminu świadczenia usług pocztowych lub powszechnych Wykonawcy;
  - 4) z powodu właściwości przesyłanej rzeczy.
2. Wykonawca powołując się na jedną z przyczyn wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu, przedstawia dowód jej wystąpienia.
3. Siłą wyższą w rozumieniu Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od woli Stron, których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem Umowy, w szczególności: wojna, powódź, huragan.

4. Strona, która na skutek siły wyższej nie wykona lub nienależyte wykona Umowę zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o zaistnieniu zdarzenia, uniemożliwiającego wykonanie Umowy bądź przyczyniającego się do nienależytego wykonania Umowy, spowodowanego siłą wyższą i wskazania przyczyn. Zawiadomienie winno nastąpić na adres drugiej Strony w terminie pięciu dni od dnia wystąpienia takiego zdarzenia pod rygorem niedopuszczalności powoływania się na tę okoliczność. Jeżeli na skutek siły wyższej dochowanie powyższego terminu nie jest możliwe, wówczas termin do zawiadomienia drugiej Strony rozpoczyna bieg w chwili, gdy zawiadomienie stało się możliwe.

### **§ 11. Poufność**

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:
  - 1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
  - 2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody i nie są informacjami chronionymi, lub
  - 3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
  - 4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie lub przy okazji realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w celach innych niż wyłącznie w celu wykonywania Umowy.

## **§ 12. Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
  - 1) jeżeli Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje Umowę i pomimo wyznaczenia dodatkowego 1-dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń;
  - 2) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
  - 3) wszczęcia postępowania egzekucyjnego przeciwko Wykonawcy;
  - 4) gdy Wykonawca przystąpi do likwidacji swojej firmy z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji;
  - 5) opóźnienia przedłożenia dokumentów, o których mowa w § 9 ust. 3 Umowy, przekraczającego 10 dni roboczych.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
3. Odstąpienie od Umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności i będzie zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznie wykonanych Usług.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca ma prawo wyłącznie do części wynagrodzenia, odpowiadającej wysokości wynagrodzenia za faktycznie wykonane Usługi w miesiącu, w którym nastąpiło rozwiązanie Umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy w każdym czasie z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

## **§ 13. Zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewidziana w ust. 1 powyżej możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje w szczególności możliwość zmiany Umowy (w tym sposób wykonania Umowy, termin wykonania Umowy lub cenę umowną), w zakresie wynikającym ze skutków zmian lub zaistnienia okoliczności w następujących sytuacjach:
  - 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
  - 2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
  - 3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływające na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
  - 4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w Ogłoszeniu, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
  - 5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;

- 6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 10 Umowy;
- 7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy;
- 8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
- 9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
- 10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy;
- 11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

#### **§ 14.**

#### **Zmiana Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy**

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 142 ust. 5 ustawy Pzp:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług;
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;na zasadach i w sposób określony w ust. 2 – 10 niniejszego paragrafu, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3 niniejszego paragrafu, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
5. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym

- w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 niniejszego paragrafu, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
    - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim pracownicy wykonują prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu, lub
    - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim pracownicy wykonują prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu.
  7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 6 pkt 2 niniejszego paragrafu.
  8. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
  9. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 5 powyżej. W takim przypadku przepisy ust. 6-8 oraz 10 stosuje się odpowiednio.
  10. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 15 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## **§ 15.**

### **Osoby do kontaktu**

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację Umowy są:
  - 1) po stronie Zamawiającego:  
....., tel. ...., e-mail: ..... (sprawy techniczne)  
oraz  
....., tel. ...., e-mail ..... (sprawy handlowe).
  - 2) po stronie Wykonawcy:  
....., tel. ...., e-mail: .....
2. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 niniejszego paragrafu, są upoważnione przez Strony do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie osób do kontaktu nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

**§ 16.**  
**Inne postanowienia**

1. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy Pzp, ustawy Prawo Pocztowe.
3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Integralnymi składnikami Umowy są:
  - 1) Ogłoszenie;
  - 2) Załącznik nr 1 do Umowy – oferta Wykonawcy z dnia .....
  - 3) Załącznik nr 2 do Umowy – Wykaz lokalizacji;
  - 4) Załącznik nr 3 do Umowy – Cennik Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**