



Oznaczenie sprawy: AZ-262-44/2018

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej w skrócie „SIWZ”

Przetarg nieograniczony na wykonanie zadania pn.:

### **„Świadczenie usług grupowego ubezpieczenia zdrowotnego na rzecz pracowników IMGW-PIB przez okres 12 miesięcy”**

którego szacunkowa wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty: 221 000,00 euro

CPV: **66512200-4 Usługi ubezpieczenia zdrowotnego**

Termin składania ofert: do dnia 11 grudnia 2018 r. do godziny 11:00

Termin otwarcia ofert: w dniu 11 grudnia 2018 r. o godzinie 12:00

W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zmianami), zwanej dalej ustawą, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Zatwierdził/a:  
p.o. ZASTĘPCY DYREKTORA  
ds. ORGANIZACYJNYCH

  
mgr Tomasz Juryś

Warszawa, grudzień 2018 r.



## Rozdział I

### Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

#### Zamawiający:

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Podleśna 61  
01-673 Warszawa  
NIP: 525-000-88-09  
REGON: 000080507  
<http://www.imgw.pl/>

#### Adres do korespondencji:

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Podleśna 61  
01-673 Warszawa  
e-mail: [grazyna.glowacka-chlopas@imgw.pl](mailto:grazyna.glowacka-chlopas@imgw.pl)

## Rozdział II

### Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie w/w zadania, zwane dalej postępowaniem, jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy.

## Rozdział III

### Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: „**Świadczenie usług grupowego ubezpieczenia zdrowotnego na rzecz pracowników IMGW-PIB przez okres 12 miesięcy**”.  
CPV: 66512200-4 Usługi ubezpieczenia zdrowotnego
2. Przedmiot zamówienia obejmuje: grupowe ubezpieczenie zdrowotne pracowników Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowego Instytutu Badawczego oraz członków ich rodzin, w tym świadczenia medycyny pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz pakiety indywidualne. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.
3. „Specyfika narażeń i ekspozycji na ryzyko na stanowiskach pracy” stanowi załącznik nr 1A do SIWZ.
4. „Struktura zatrudnienia” stanowi załącznik nr 1B do SIWZ.
5. *Opis przedmiotu zamówienia* został przygotowany bez zastosowania dialogu technicznego.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. ~~Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.~~
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy.
9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.



10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
12. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 ustawy.
13. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
14. Wykonawca jest zobowiązany wskazać te zakresy zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podać firmy podwykonawców.
15. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
16. **Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.**

#### Rozdział IV

##### Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia będzie realizowany przez okres 12 miesięcy: **od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.**

#### Rozdział V

##### Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Wykonawcy, którzy posiadają zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie co najmniej działu I grupa 1 i 5 lub działu II grupa 1 lub działu II grupa 2, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 999 ze zm.);**
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;**
    - c) zdolności technicznej lub zawodowej – **Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.**
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu będą podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, jeżeli stwierdzi, że zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.
6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego Zamawiający uzna za odrzuconą, zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy.

#### Rozdział Va

##### Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy

1. Poza przypadkami wykluczenia, do których odwołuje się zapis zawarty w Rozdz. V ust. 9, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo



restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r., poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r., poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r., poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r., poz. 615);

2. W zakresie objętym postanowieniami ust. 1, zapisy zawarte w Rozdz. V ust. 5 i 6 stosuje się odpowiednio.

## Rozdział VI

### Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu** – formularz oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na jego stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w Rozdz. XI ust. 12, przekaże Zamawiającemu **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy** – formularz oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. Wraz ze złożeniem tego oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie to będzie zobowiązany przekazać każdy z Wykonawców.
5. Obowiązek, o którym mowa w ust. 4, nie dotyczy przypadku, gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
6. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdz. V ust. 1, tj.:
  - 1) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu – odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy, z zastrzeżeniem ust. 14;
  - 2) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie co najmniej działu I grupa 1 i 5 lub działu II grupa 1 lub działu II grupa 2, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (tekst jednolity: Dz. U. 2018 r., poz. 999 ze zm.).
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, **w tym wspólników spółki cywilnej**, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 6, będą oni zobowiązani, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć następujące dokumenty:
  - 1) dokumenty wymienione w ust. 6 pkt 1 potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu każdego z Wykonawców;
  - 2) dokumenty wymienione w ust. 6 pkt 2 potwierdzające spełnianie przez każdego z Wykonawców warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej;



8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 1), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
9. Dokumenty, o których mowa w ust. 8, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 6 pkt 1, zastępuje je się dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis zawarty w ust. 9 stosuje się odpowiednio. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
11. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
12. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
13. Zamawiający wzywa także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
14. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) i 3) ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 oraz z 2016 r., poz. 352).
15. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W razie takiej potrzeby Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez niego, a pobranych samodzielnie dokumentów.
16. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) i 3) ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
17. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wzywać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
18. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części przedmiotu zamówienia będzie następować w trakcie jego realizacji, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym w art. 25a ust. 1 ustawy lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy będą zachodzić podstawy wykluczenia, Wykonawca będzie zobowiązany zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy.
19. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie będzie zwalniać Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.



20. Wykonawca będzie odpowiadać za działania i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne. Wykonawca będzie ponosić wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za zakres zamówienia wykonany przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
21. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany udzielić na piśmie wszelkich informacji dotyczących podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

## Rozdział VII

### Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pocztańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r., poz. 1219 oraz z 2018 r., poz. 650).
3. Wykonawca składa ofertę pod rygorem nieważności **w formie pisemnej**, opatrzoną własnoręcznym podpisem. To samo dotyczy oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ustawy.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się oznaczeniem sprawy określonym w SIWZ.
5. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: **Grażyna Głowacka-Chłopaś**. Wszelką korespondencję do Zamawiającego, związaną z postępowaniem, należy kierować na adres:

**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej**  
**Państwowy Instytut Badawczy**  
**ul. Podleśna 61**  
**01-673 Warszawa**  
**e-mail: grazyna.glowacka-chlopas@imgw.pl**

6. Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę (w postaci krótkiej wiadomości zwrotnej) faktu otrzymania wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w ust. 2, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego takich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.
7. W przypadku, gdy jakiegokolwiek informacje przekazane przez Wykonawcę są nieczytelne Zamawiający może zwrócić się o ich ponowne przekazanie.
8. Procedura wyjaśnienia treści SIWZ:
  - 1) Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
  - 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania;
  - 3) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1);
  - 4) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma-zawierającego późniejsze oświadczenie-Zamawiającego.
9. Wykonawca ma obowiązek porozumiewać się z Zamawiającym wyłącznie w sposób określony w ust. 2. Nie dopuszcza się jakichkolwiek innych sposobów komunikacji między Zamawiającym, a Wykonawcami. Oznacza to,



że Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień lub innych informacji w odpowiedzi na pytania dotyczące treści SIWZ kierowane przez Wykonawców w sposób inny niż przewidziano to w ust. 2 (np. telefonicznie).

10. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
12. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## Rozdział VIII

### Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## Rozdział IX

### Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany do upływu terminu **30 dni**, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

## Rozdział X

### Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ, w szczególności oferta powinna zostać sporządzona według **załącznika nr 4 do SIWZ – Formularz oferty**. Do oferty, jako jej integralną część, Wykonawca jest zobowiązany załączyć uzupełniony o wszystkie niezbędne dane *Formularz cenowy* sporządzony według załącznika nr 5 do SIWZ.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Dokumenty lub oświadczenia są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Oferta Wykonawcy, a także oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę muszą być przez niego podpisane lub przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Wraz z ofertą muszą być złożone (w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza) dokumenty (np. pełnomocnictwo), z których wynika prawo do podpisania oferty lub ewentualnie, o ile to właściwe, również innych oświadczeń lub dokumentów. Nie dotyczy to przypadku, gdy Zamawiający dokumenty, z których wynika powołane prawo, może



uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 oraz z 2016 r., poz. 352). Powyższe zasady stosuje się do oświadczeń lub dokumentów składanych przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawcę.

10. Postanowienia ust. 9 znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów lub oświadczeń, które zgodnie z postanowieniami SIWZ mogą zostać złożone w kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty oraz załączonych do niej oświadczeniach i dokumentach, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przestąpienie korektorem, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki lub zmiany w tekście, przy których nie będzie takich paraf, Zamawiający będzie traktował jako nienaniesione.
12. Zamawiający zaleca, by oferta wraz z załączonymi do niej oświadczeniami i dokumentami była połączona w jedną całość w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
13. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w zamkniętym, nieprzeźroczystym opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości opakowania bez jego uszkodzenia oraz zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. VII ust. 5 SIWZ, a także opatrzonym następującymi danymi Wykonawcy: firmą (nazwą), adresem siedziby, adresem poczty elektronicznej e-mail i numerem telefonu osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy do porozumiewania się z Zamawiającym. Wskazane jest również umieszczenie na opakowaniu, w którym znajduje się oferta, następującego napisu:

**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Podleśna 61  
01-673 Warszawa**

**OFERTA**

**w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn.:  
„Świadczenie usług grupowego ubezpieczenia zdrowotnego  
na rzecz pracowników IMGW-PIB przez okres 12 miesięcy”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM  
..... do godz. 11:00**

14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, jakie mogą wynikać z nienależytego opisanie koperty lub opakowania, w którym się znajduje, albo braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
15. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec, że dokumenty zawierające informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane. W takim przypadku, Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W razie zastrzeżenia przez Wykonawcę pewnych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa, jest wskazane, aby wydzielił on niezłączoną z ofertą w sposób trwały część niejawną, umieścić ją w osobnym wewnętrznym opakowaniu i opisać w odpowiedni sposób np.: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. NIE UDOSTĘPNIAC INNYM PODMIOTOM”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w Rozdz. XI ust. 11.

**Rozdział XI**

**Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**



1. Oferty można składać wyłącznie w dni robocze Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30, w miejscu składania ofert zlokalizowanym pod adresem:  
**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Podleśna 61  
01-673 Warszawa  
Kancelaria Główna**
2. Termin składania ofert upływa w dniu **11 grudnia 2018 r. o godz. 11:00**.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu, o którym mowa w ust. 2, ma data i dokładna godzina wpływu oferty w miejscu składania ofert wskazanym w ust. 1.
4. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed upływem terminu składania ofert.
5. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien zostać sporządzony w formie pisemnej i podpisany przez Wykonawcę lub osobę posiadającą pisemne umocowanie od Wykonawcy do dokonania tej czynności (w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do wniosku musi być załączony oryginał pełnomocnictwa lub jego kopia poświadczona przez notariusza lub osobę/y wystawiającą/e pełnomocnictwo) oraz doręczony Zamawiającemu pod rygorem nieważności na piśmie. Wniosek należy złożyć w zamkniętym nieprzezroczystym opakowaniu opisanym w sposób właściwy dla oferty, z dopiskiem odpowiednio: **„WYCOFANIE”** lub **„ZMIANA OFERTY”**, w miejscu i terminie właściwym dla składania ofert.
6. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę, która została złożona po upływie terminu składania ofert.
7. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu: **11 grudnia 2018 r. o godz. 12:00**.
8. Otwarcie złożonych ofert będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego pod adresem:  
**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Podleśna 61  
01-673 Warszawa  
Sala 234**
9. Wykonawcy mogą uczestniczyć w jawnym otwarciu ofert.
10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
  - 1) nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty;
  - 2) informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
12. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informację z otwarcia ofert wraz z danymi, o których mowa w ust. 10 oraz w ust. 11 pkt 1) i 2).

## Rozdział XII

### Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty, na potrzeby wyboru oferty najkorzystniejszej, zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o *Formularz cenowy*, stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Liczby pracowników, deklarujących przystąpienie do poszczególnych pakietów, podane w *Formularzu cenowym*, mają charakter szacunkowy – zostały określone na podstawie deklaracji, złożonych przez pracowników na dzień 27 listopada 2018 r. i przyjęte dla celów porównania ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający zastrzega, że rzeczywiste liczby pracowników uprawnionych mogą odbiegać od liczb podanych w *Formularzu cenowym*. Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie o wykonanie przedmiotu zamówienia w ilościach określonych w *Formularzu cenowym*, jednak Zamawiający zastrzega dla Wykonawcy minimalny poziom partycypacji uprawnionych ogółem w pakietach: podstawowy, rozszerzony i rozszerzony plus, na poziomie liczby 300 uprawnionych.



4. W przypadku nieosiągnięcia wymaganego poziomu partycypacji, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca będzie uprawniony do wypowiedzenia umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
5. Wykonawca w *Formularzu cenowym* określi ceny jednostkowe dla wszystkich pozycji w nim wymienionych oraz poda wartość razem. Wypełniony *Formularz cenowy* Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą, zgodnie z zapisem zawartym w Rozdz. X ust. 2 SIWZ.
6. Ceny jednostkowe pakietów, wymienionych w *Formularzu cenowym*, muszą uwzględniać wszystkie koszty, jakie będzie zobowiązany ponieść Zamawiający w związku z realizacją zamówienia. Przedmiot zamówienia jest zwolniony z podatku VAT.
7. Ceny jednostkowe pakietów oraz cena oferty muszą być podane w ofercie Wykonawcy w złotych polskich (PLN), z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
8. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
9. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia zostały określone w **załączniku nr 6 do SIWZ – Wzór umowy**.

### Rozdział XIII

#### Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni, czy oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności w *Opisie przedmiotu zamówienia*, na podstawie oferty oraz złożonych przez Wykonawcę, a wymaganych przez Zamawiającego, oświadczeń lub dokumentów.
2. Zgodnie z art. 87 ust 1 ustawy, w toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie, w szczególności jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie chyba, że z treści oferty wynika, iż prawidłowa jest cena podana liczbą;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający, po dokonaniu zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy poprawki omyłki w ofercie i zawiadomieniu o tym Wykonawcy, który ją złożył, oczekuje 3 dni na wyrażenie przez Wykonawcę zgody na poprawienie tej omyłki. Brak odpowiedzi od Wykonawcy w wyznaczonym terminie zawierającej informację o wyrażeniu zgody lub też o jej nie wyrażeniu może zostać potraktowany jako jej brak, co skutkować będzie odrzuceniem oferty na mocy art. 89 ust. 1 pkt 7) ustawy.
5. Jeżeli zaofferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
  - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r., poz. 2008 oraz z 2016 r., poz. 1265);
  - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;



- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. W przypadku, gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej 30% od:
  - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5, chyba, że rozbieżność będzie wynikać z okoliczności oczywistych niewymagających wyjaśnienia;
  - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający będzie mógł zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny będzie spoczywać na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy;
  - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium;
  - 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego;
  - 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa w art. 5b ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2018 r. poz. 1401 i 1560), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
  - 12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
9. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	Kryterium	Waga	Maksymalna liczba punktów
1.	Cena	100%	100 pkt

Dla porównania ofert zostanie wzięte pod uwagę kryterium **Cena** – cena oferty, o której mowa w Rozdz. XII ust. 1.

10. Liczbę punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert Zamawiający ustali według następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} \div C_{00}) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów otrzymana przez ofertę ocenianą w kryterium **Cena**;

$C_{\min}$  – najniższa zaoficerowana cena spośród wszystkich ofert ocenianych;

$C_{00}$  – cena oferty ocenianej.



11. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Zamawiający ustali liczbę punktów, przyznaną każdej z ocenianych ofert, z dokładnością do 2 miejsc po przecinku (wyliczoną według podanego wzoru liczbę punktów Zamawiający zaokrągli do pełnych setnych części punktu, przy czym końcówki poniżej 0,005 punktu pominie, a końcówki 0,005 punktu i wyższe zaokrągli do 0,01 punktu).
12. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą liczbę punktów.
13. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
14. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
15. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - 1) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
  - 4) unieważnieniu postępowania.
16. Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej stosowne ogłoszenie obejmujące informacje, o których mowa w ust. 15 pkt 1) lub 4).

#### Rozdział XIV

##### **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy oraz inne, ewentualne, niezbędne do podpisania umowy, formalności. Niedokonanie przez Wykonawcę powołanych formalności w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może uznać za uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać podpisana ze strony Wykonawcy wyłącznie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym lub osobę we właściwy sposób umocowaną do dokonania tej czynności. W przypadku, gdy umowę ze strony Wykonawcy ma podpisać pełnomocnik, Zamawiającemu należy przekazać oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną przez notariusza lub osobę/y wystawiającą/e pełnomocnictwo, Z treści pełnomocnictwa powinno w sposób wyraźny wynikać umocowanie pełnomocnika do podpisania umowy. W każdym wypadku, osoba podpisująca umowę ze strony Wykonawcy będzie zobowiązana okazać dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem potwierdzający jej tożsamość.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy złożona przez nich oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będą zobowiązani, na żądanie Zamawiającego, do przedłożenia mu (oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawców) umowy regulującej ich współpracę.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub, o ile jest ono wymagane przez Zamawiającego, nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.



5. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

#### Rozdział XV

##### Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### Rozdział XVI

**Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego, jaką Zamawiający zawrze z Wykonawcą, zostanie sporządzona na podstawie *Wzoru umowy*, stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania w określonych okolicznościach zmian postanowień umowy zawartej z Wykonawcą.
3. Wszelkie zmiany treści umowy będą wymagać pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
4. Przewidziana w ust. 2 możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy obejmuje w szczególności sytuacje wymienione w § 9 wzoru umowy.
5. Każda ze stron umowy będzie mogła wystąpić z propozycją dokonania zmian postanowień zawartej umowy. Propozycja ta będzie musiała wskazywać na okoliczności uzasadniające wprowadzenie zmian, a o ile to właściwe, zawierać także dowody na potwierdzenie rzeczywistego istnienia tych okoliczności.
6. Zmiany postanowień zawartej umowy nie mogą doprowadzić do naruszenia art. 144 ust. 1 ustawy.

#### Rozdział XVII

##### Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5) ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania,
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 6) wyboru oferty najkorzystniejszej.



5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, by mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis.
12. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
13. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie ust. 4.
14. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
15. Na czynności, o których mowa w ust. 14, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem ust. 4.
16. Środki ochrony prawnej zostały uregulowane w ustawie – w Dziale VI pt.: „Środki ochrony prawnej” (art. 179-198g ustawy).

## Rozdział XVIII

### Klauzula informacyjna w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1), zwanego dalej rozporządzeniem, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa, tel.: (22) 56-94-100, faks: (22) 83-41-801, e-mail: [imgw@imgw.pl](mailto:imgw@imgw.pl), adres strony internetowej: [www.imgw.pl](http://www.imgw.pl);
- 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w Instytucie Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytucie Badawczym: [iodo@imgw.pl](mailto:iodo@imgw.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu związanym z prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Świadczenie usług grupowego ubezpieczenia zdrowotnego na rzecz pracowników IMGW-PIB przez okres 12 miesięcy”, oznaczenie sprawy: AZ-262-44/2018;



- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy zostanie udostępniona dokumentacja postępowania;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących wynika z przepisów ustawy i jest związany z udziałem w postępowaniu – z ustawy wynikają też konsekwencje niepodania określonych danych;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 rozporządzenia;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 rozporządzenia – prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 rozporządzenia – prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z tym, że skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień zawartej umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania i jego załączników;
  - c) na podstawie art. 18 rozporządzenia – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia, z tym, że prawo to nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub jej państwa członkowskiego;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia – prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia;w związku z tym, że podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych będzie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia – prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 rozporządzenia.

#### Załączniki do SIWZ stanowiące jej integralną część

- |    |                |   |
|----|----------------|---|
| 1. | Załącznik nr 1 | Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)  |
| 2. | Załącznik 1A   | Specyfika narażeń i ekspozycji na ryzyko na stanowiskach pracy  |
| 3. | Załącznik 1B   | Struktura zatrudnienia  |
| 4. | Załącznik nr 2 | Formularz <i>Oświadczenia stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.</i>   |
| 5. | Załącznik nr 3 | Formularz <i>Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy</i> |
| 6. | Załącznik nr 4 | Formularz oferty  |
| 7. | Załącznik nr 5 | Formularz cenowy  |
| 8. | Załącznik nr 6 | Wzór umowy.   |



---

Załącznik nr 1, 1A, 1B do SIWZ

**Opis przedmiotu zamówienia oraz Specyfika narażeń i ekspozycji na ryzyko na stanowiskach pracy i Struktura wiekowa znajdują się w wydzielonej części SIWZ – w postaci odrębnych dokumentów.**



Załącznik nr 2 do SIWZ

**UWAGA!**

**Niniejsze oświadczenie należy załączyć do oferty.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, niniejsze oświadczenie jest zobowiązany złożyć każdy z nich.

**WYKONAWCA:**

	<b>OŚWIADCZENIE</b> <i>stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy)</i>
--	---

pełna nazwa/firma i adres

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Podleśna 61  
01-673 Warszawa

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Świadczenie usług grupowego ubezpieczenia zdrowotnego na rzecz pracowników IMGW-PIB przez okres 12 miesięcy”, oznaczenie sprawy: **AZ-262-44/2018**, oświadczam, co następuje.

**Część I**

**Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia**

1. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy.

- 1) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy.
- 2) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy.

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Podlegam wykluczeniu na podstawie art. .... ustawy (jeżeli dotyczy, należy podać zachodzącą w stosunku do Wykonawcy podstawę wykluczenia spośród wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13)-14) oraz 16)-20) lub art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy). W związku z zaistnieniem w/w okoliczności, działając na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy, oświadczam, że podjąłem następujące środki o charakterze naprawczym:

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej



2. Informacje dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca *(jeżeli dotyczy)*.

W stosunku do wskazanego/yh poniżej podmiotu/ów, będącego/yh podwykonawcą/ami nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania.

Lp.	Pełna nazwa/firma podwykonawcy	Adres podwykonawcy
1.	.....	.....
...		

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

### Część II

#### Oświadczenie dotyczące warunków udziału w postępowaniu

Oświadczenie dotyczące Wykonawcy.

Spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące *(należy wyraźnie wskazać, które warunki Wykonawca spełnia lub podać jednostki redakcyjne SIWZ, gdzie warunki te zostały określone przez Zamawiającego)*:

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

### Część III

#### Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z rzeczywistym stanem rzeczy. Mam też pełną świadomość konsekwencji prawnych podania informacji nieprawdziwych, a tym samym wprowadzenia Zamawiającego w błąd.

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*



Załącznik nr 3 do SIWZ

**UWAGA!**

*Niniejszego oświadczenia nie należy załączać do oferty, lecz należy je przekazać Zamawiającemu w terminie, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 4 SIWZ z tym zastrzeżeniem, może ono zostać załączone do oferty, jeżeli Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej.*

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, niniejsze oświadczenie jest zobowiązany złożyć każdy z nich.*

**WYKONAWCA:**

	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy)</b>
--	---

pełna nazwa/firma i adres

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Podleśna 61  
01-673 Warszawa

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Świadczenie usług grupowego ubezpieczenia zdrowotnego na rzecz pracowników IMGW-PIB przez okres 12 miesięcy”, oznaczenie sprawy: AZ-262-44/2018, oświadczam, co następuje (w zależności od przypadku, należy złożyć jedno z poniższych oświadczeń).

1. Nie należę do żadnej grupy kapitałowej.

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

2. Nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy.

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

3. Należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy, co Wykonawca/y (należy podać pełną nazwę/firmę):

.....  
Wobec powyższego, przedstawiam następujące dowody, że powiązania z w/w Wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (jeżeli dotyczy):

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej



Załącznik nr 4 do SIWZ

**WYKONAWCA/Y:**

	<b>FORMULARZ OFERTY</b>
--	-------------------------

pełna nazwa/firma i adres

**Dane osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy/ów do porozumiewania się z Zamawiającym:**

Imię i nazwisko:	
Adres e-mail:	
Nr telefonu:	
Ew. inne dane:	

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Podleśna 61  
01-673 Warszawa

**OFERTA**

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.: „Świadczenie usług grupowego ubezpieczenia zdrowotnego na rzecz pracowników IMGW-PIB przez okres 12 miesięcy”, oznaczenie sprawy: AZ-262-44/2018, oświadczam/y, co następuje.

**Część I**

**Informacja na temat Wykonawcy/ów**

- Niniejszą ofertę (*niepotrzebne skreślić*):
  - składam we własnym imieniu;
  - składamy jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, przy czym upoważnienie do reprezentowania nas w postępowaniu posiada:  
.....
- Numer odpisu z właściwego rejestru (*w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców*):  
.....
- Należę do sektora mikroprzedsiębiorstw, małych lub średnich przedsiębiorstw (*niepotrzebne skreślić*):
  - tak;
  - nie.



**Część II**  
**Cena oferty**

1. Oferujemy wykonanie całego zamówienia, na warunkach i w zakresie określonym we Wzorze umowy i Opisie Przedmiotu Zamówienia, za podane w tabeli poniżej miesięczne ceny jednostkowe za poszczególne Pakiety:

Lp.	Rodzaj pakietu	Cena jednostkowa pakietu za miesiąc, <u>odpowiednio za osobę lub rodzinę</u>
1	Pakiet Medycyna Pracy	..... PLN
2	Pakiet nr 1 Podstawowy	..... PLN
3	Pakiet nr 2 Rozszerzony	..... PLN
4	Pakiet nr 3 Rozszerzony Plus	..... PLN
5	Pakiet Rodzinny nr 1 Podstawowy	..... PLN
6	Pakiet Rodzinny nr 2 Rozszerzony	..... PLN
7	Pakiet Rodzinny nr 3 Rozszerzony Plus	..... PLN
8	Pakiet Partnerski nr 1 Podstawowy	..... PLN
9	Pakiet Partnerski nr 2 Rozszerzony	..... PLN
10	Pakiet Partnerski nr 3 Rozszerzony Plus	..... PLN

Łączna, maksymalna cena oferty z tytułu realizacji zamówienia przez okres 12 miesięcy od daty rozpoczęcia ochrony ubezpieczeniowej, wynikająca z cen jednostkowych zaoferowanych w tabeli powyżej i obliczona w oparciu o Formularz cenowy, sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ, wynosi w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku do pełnych groszy:

..... PLN (słownie: .....)

2. Zaoferowane w ust. 1 niniejszej oferty ceny jednostkowe poszczególnych pakietów będą stałe w okresie realizacji zamówienia i nie podlegają waloryzacji.

**Część III**  
**Oświadczenia**

Oświadczenia:

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty. Uznajemy się za związanych określonymi w SIWZ postanowieniami i zasadami postępowania.



2. Załączone do oferty oświadczenia i dokumenty opisują aktualny stan faktyczny i prawny.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. **30 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
4. Szczegółowy zakres usługi objętej przedmiotem zamówienia jest bezsporny i ustaliliśmy ten zakres na podstawie wszystkich dokumentów dotyczących zamówienia.
5. Zamówienie będziemy realizować zgodnie z postanowieniami wzoru umowy i Opisu przedmiotu zamówienia, w okresie 12 miesięcy: **od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.**
6. Ceny jednostkowe podane w Części II ust. 1 Formularza oferty zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją zamówienia w przypadku wyboru naszej oferty i będą stałe przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Zawarte w załączniku nr 6 do SIWZ postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w w/w załączniku do SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Akceptujemy warunki płatności wynagrodzenia określone w SIWZ.
9. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w każdym przypadku, kiedy miało to miejsce i rodziło powołane obowiązki informacyjne.
10. Zobowiązujemy się do udostępnienia Zamawiającemu placówek medycznych na terenie całej Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności **w Warszawie, Krakowie, Katowicach, Wrocławiu, Poznaniu, Gdyni, Łodzi, Białymstoku, Olsztynie, Słupsku, Szczecinie.**
11. Wybór niniejszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

#### Część IV

##### Informacja na temat podwykonawców

Zamówienie zrealizujemy (*niepotrzebne skreślić*):

- 1) **BEZ** udziału podwykonawców;
- 2) z udziałem niżej wskazanych podwykonawców

Lp.	Firma podwykonawcy	Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy
1.		
...		

#### Część V

##### Informacje dodatkowe

1. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami zawiera ..... ponumerowanych stron.
2. Załączniki do niniejszej oferty:



1)	.....
2)	.....
3)	.....
4)	.....
5)	.....
6)	.....
7)	.....
8)	.....
9)	.....
10)	.....

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*



---

Załącznik nr 5 do SIWZ

**Formularz cenowy znajduje się w wydzielonej części SIWZ – w postaci odrębnego dokumentu w formacie EXCEL.**



---

Załącznik nr 6 do SIWZ

***Wzór umowy znajduje się w wydzielonej części SIWZ – w postaci odrębnego dokumentu.***