

**UMOWA nr ...../AP/AA/2018**

zawarta w dniu ..... w Warszawie pomiędzy:

**Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym** z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 01-673), ul. Podleśna 61, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000062756, numer NIP: 525-000-88-09, numer REGON: 000080507, zwanym dalej „**Zamawiającym**” lub „**IMGW-PIB**”, reprezentowanym przez:

.....  
.....

a

*(w przypadku spółek)*

..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy .....-.....), ul. ...., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., numer NIP: ....., numer REGON: ..... i kapitał zakładowy w wysokości: ..... zł (*należy podać w przypadku spółek kapitałowych*) opłacony w całości/w części (dotyczy spółek akcyjnych), zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

*(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)*

..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy .....-.....), ul. ...., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii, posiadającym numer NIP: .....; numer REGON: ....., zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi dalej „**Stronami**” lub „**Stroną**” niniejszej umowy, zwanej dalej „**Umową**”.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia na usługi społeczne, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm., dalej „ustawa Pzp”), oznaczenie sprawy: .....

**§ 1. PRZEDMIOT UMOWY**

Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi całodobowej bezpośredniej ochrony fizycznej mienia i obiektów Zamawiającego zlokalizowanych w Poznaniu, ul. Dąbrowskiego 174/176 (dalej: „Obiekt”), zwanej dalej „**Ochroną**”, zgodnie z wymogami określonymi w Załączniku nr 1 do Umowy, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”) oraz ofertą Wykonawcy z dnia .....

## § 2. WARUNKI I CZAS TRWANIA UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony ~~od dnia 30 listopada~~ 31 grudnia 2018 r. **od godz. 12:00 do dnia 31 grudnia 2019 r. do godz. 12:00.**
2. Obiekt stanowi własność Zamawiającego. Ochronie podlega Obiekt wraz z przylegającym do niego ogrodzonym terenem o powierzchni ok. 0,3691 ha i znajdującą się na tym terenie infrastrukturą. Teren jest uporządkowany z wytyczonymi parkingami oraz trasami komunikacyjnymi.
3. Ochrona Obiektu realizowana będzie całodobowo, przez 7 dni w tygodniu (w tym w święta, dni wolne od pracy i weekendy), przez cały rok, w systemie zmianowym, na posterunku stałym (zlokalizowanym w holu recepcji, pomiędzy budynkami A i B) przez jednego pracownika Ochrony posiadającego wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony.
4. Szczegółowy zakres obowiązków pracowników Ochrony opisany jest w Załączniku nr 1 do Umowy. Zamawiający ma prawo do zatwierdzania pracowników Wykonawcy.
5. Usługa Ochrony będzie realizowana przez pracowników zgłoszonych Zamawiającemu w wykazie, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, według opracowanego przez Wykonawcę harmonogramu obsady personalnej na posterunkach Ochrony.
6. Zmiana w wykazie pracowników Ochrony, zatwierdzona w formie pisemnej przez Zamawiającego, nie stanowi zmiany warunków Umowy, pod warunkiem, że pracownicy Ochrony posiadają kwalifikacje określone w Umowie.
7. Pracownicy Wykonawcy, w czasie świadczenia usług na rzecz Zamawiającego nie mają prawa do przyjmowania osób postronnych, oglądania telewizji na terenie strzeżonego Obiektu, korzystania ze służbowego telefonu w celach prywatnych.
8. Pracownicy Wykonawcy oddelegowani do Ochrony nie mogą posiadać statusu osób niepełnosprawnych.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada Koncesję nr ..... wydaną przez Ministra właściwego do spraw wewnętrznych na czas nieoznaczony zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2017 r. poz. 2213, ze zm.).

## § 3. OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy terminowo i na najwyższym poziomie.
2. Przedmiot Umowy, określony w § 1, Wykonawca będzie wykonywał na następujących zasadach:
  - 1) Wykonawca protokolarnie odbierze teren Ochrony niezwłocznie po przekazaniu terenu do dyspozycji przez Zamawiającego;
  - 2) Ochrona będzie prowadzona w sposób zorganizowany, ciągły, bez powodowania kolizji z działalnością Zamawiającego, pod nadzorem osób uprawnionych i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami Umowy;
  - 3) Wykonawca zapewni pełną obsadę kadrową posterunku;
  - 4) Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług na najwyższym poziomie oraz wykonywania czynności kontrolnych i nadzorujących obejmujących:
    - a) zabezpieczenie i ochronę Obiektu przed przedostaniem się na jego teren osób nieuprawnionych, nietrzeźwych lub w sposób widoczny mogących stanowić zagrożenie dla pracowników, współpracowników, gości i mienia Zamawiającego;
    - b) prowadzenie książki raportów z przebiegu służby;
    - c) realizowanie zadań związanych z kontrolą ruchu osobowego polegających na:
      - i. otwieraniu przy pomocy domofonu drzwi wejściowych interesantom przychodzącym do Obiektu;

- ii. wpisywaniu ich w dziennik (nazwisko, godzina przyścia, wyjścia, do kogo) oraz wydawaniu po wpisaniu w dziennik identyfikatora z napisem „GOŚĆ” i odbieraniu identyfikatora przed wyjściem gościa z budynku;
- iii. telefonicznym powiadamianiu danego pracownika o przyjeździe interesanta (pracownik ochrony otrzyma imienny wykaz pracowników Zamawiającego z przyporządkowanym numerem telefonu, nazwą komórki, w której pracuje i numerem pokoju);
- d) wydawanie kluczy osobom upoważnionym oraz odbieranie po zakończeniu pracy wraz z prowadzeniem ewidencji powyższego;
- e) wydawaniu kluczy osobom sprzątającym a po zakończeniu sprzątania kontrola czy wszystkie klucze zostały zwrócone jak również sprawdzenie zamknięcia drzwi;
- f) zamykanie drzwi wejściowych do budynków we wskazanych przez Zamawiającego godzinach, po zakończeniu pracy przez pracowników IMGW-PIB i sprawdzanie czy na chronionym terenie oraz w budynkach nie pozostały jakieś osoby oraz pilnowanie, aby nie wchodziły tam osoby postronne;
- g) wpisywanie do odpowiedniej książki imienia i nazwiska pracownika (oprócz pracownika pełniącego dyżur), który przebywa na terenie Obiektu w godzinach od 17:00 do 6:30 oraz w dni wolne od pracy;
- h) włączanie i wyłączanie oświetlenia zewnętrznego na terenie Obiektu w godzinach ustalonych z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego;
- i) ścisłe przestrzeganie aktualnie obowiązujących instrukcji, decyzji i poleceń Dyrektora IMGW-PIB, dotyczących zezwoleń na wjazd i postój określonych pojazdów na terenie strzeżonym;
- j) kontrolę pojazdów wyjeżdżających i wjeżdżających na chroniony teren przez 24h/dobę;
- k) sprawowanie nadzoru nad parkingami samochodów zlokalizowanych na terenie Obiektu;
- l) ochronę Obiektu, przed aktami bezprawnej ingerencji, sabotażu i terroryzmu;
- m) zabezpieczenie i ochronę Obiektu przed działaniem osób zakłócających ład i porządek publiczny;
- n) zabezpieczenie i ochronę składników majątkowych znajdujących się na terenie Obiektu przed kradzieżą oraz ujawnianie faktów dewastacji;
- o) reagowanie i natychmiastowe zgłaszanie do osoby wyznaczonej przez Zamawiającego wszelkich zauważonych zagrożeń dla mienia oraz zdrowia lub życia osób przebywających na terenie chronionym;
- p) niezwłoczne powiadamianie grupy interwencyjnej, najbliższej jednostki Policji oraz osoby wyznaczonej przez Zamawiającego o przestępstwach i nadzwyczajnych wydarzeniach zaistniałych na terenie objętym ochroną oraz podejmowanie niezbędnych czynności, celem zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa;
- q) ścisłe współdziałanie w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony Obiektu z najbliższą jednostką Policji, służbami ochrony przeciwpożarowej oraz Strażą Miejską, a w razie potrzeby także i z innymi służbami państwowymi;
- r) kontrolę przestrzegania przez pracowników IMGW-PIB oraz inne osoby przebywające na terenie chronionego Obiektu, obowiązujących przepisów porządkowych i przeciwpożarowych;
- s) dojazd do Obiektu patrolu interwencyjnego, składającego się z co najmniej 2 pracowników Ochrony, wyposażonych w środki przymusu bezpośredniego, w czasie:
  - i. do 15 minut w godzinach 06:00 – 22:00;
  - ii. do 10 minut w godzinach 22:00 – 06:00;

- t) wykonywanie innych zadań, zleconych przez upoważnione osoby, związanych z zapewnieniem na terenie Obiektu bezpieczeństwa, porządku i ochrony mienia.
3. Wykonawca zagwarantuje możliwość bezpłatnego kontrolowania, co najmniej raz w miesiącu czasu dojazdu patrolu interwencyjnego na niezapowiedziany sygnał alarmowy spowodowany przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
  4. Z chwilą zawarcia Umowy Wykonawca na własny koszt i ryzyko zainstaluje w Obiekcie nadajnik powiadomienia radiowego z radiolinią oraz podłączy Obiekt do stacji monitorowania sygnałów alarmowych z interwencją załóg patrolowych. Po zakończeniu Umowy Wykonawca, w terminie uzgodnionym na roboczo z Zamawiającym, na własny koszt i ryzyko zdemontuje elementy wyposażenia technicznego, o których mowa w zdaniu poprzednim i przywróci miejsca montażu do stanu pierwotnego.
  5. Wykonawca zapewni obsadę kadrową posterunku wraz z wyposażeniem technicznym umożliwiającym pełnienie Ochrony, w tym:
    - 1) łączność bezprzewodową do kontaktów ze Strażą Pożarną, Policją, Pogotowiem Ratunkowym oraz osobą upoważnioną przez Zamawiającego;
    - 2) przenośny przycisk napadowy;
    - 3) elektroniczne punkty kontrolne (co najmniej 5), potwierdzające obejście Obiektu. Wykonawca będzie prowadził ewidencję zapisów z punktów kontrolnych i jest obowiązany udostępnić ją na żądanie Zamawiającego.
  6. Wykonawca oznaczy chroniony Obiekt naklejkami/tablicami (minimum 4 sztuki), informującymi o świadczeniu usług Ochrony przez Wykonawcę.
  7. Wykonawca zapewni pracownikom Ochrony wykonującym przedmiot Umowy jednolite, odpowiednie do panujących warunków pogodowych, umundurowanie oraz imienne identyfikatory.
  8. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia dodatkowych, niezwiązanych z realizacją Umowy, kosztów, które wystąpią u Zamawiającego, np. z tytułu prywatnych rozmów telefonicznych pracowników Ochrony.
  9. W terminie uzgodnionym z Zamawiającym, pracownicy Ochrony przejdą, potwierdzone pisemnie, przeszkolenie z topografii Obiektu, w tym rozkładu pomieszczeń, dróg ewakuacyjnych itp. oraz szkolenie w zakresie prowadzonej działalności merytoryczno-organizacyjnej poszczególnych komórek organizacyjnych Zamawiającego zlokalizowanych na terenie Obiektu, celem udzielania informacji osobom wchodzącym do budynku.
  10. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania pracowników Ochrony z rozmieszczeniem i obsługą w podstawowym zakresie wyłączników głównych energii elektrycznej, zaworów głównych wodnych i wyłączników urządzeń podtrzymujących napięcie, wyłączników systemów antywłamaniowych i przeciwpożarowych w Obiekcie.
  11. Zamawiający zapozna pracowników Ochrony wykonujących przedmiot Umowy z obowiązującymi u Zamawiającego Planami Ochrony Obiektów, a Wykonawca odpowiedzialny jest za ich przestrzeganie przez pracowników Ochrony.
  12. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia Koordynatora usługi, który będzie kontaktował się z Zamawiającym oraz będzie nadzorował całość współpracy z Zamawiającym i będzie za nią odpowiedzialny.
  13. Wykonawca podda się kontrolom realizacji zadań na Obiekcie przez osoby upoważnione do kontroli wyznaczone przez Zamawiającego.
  14. Na Wykonawcy ciąży obowiązek ochrony informacji niejawnych stanowiących tajemnicę służbową, do których może mieć dostęp w związku z wykonywaniem Umowy oraz wszystkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa Obiektu i mienia Zamawiającego, w czasie obowiązywania Umowy, a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
  15. W celu zapewnienia skutecznej ochrony informacji Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zagwarantował posiadanie poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą co najmniej „Zastrzeżone” przez Koordynatora usługi.

16. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zagwarantował stabilność składu osobowego zespołu pracowników realizujących w imieniu Wykonawcy przedmiot Umowy. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego na dokonanie zmiany w składzie zespołu realizującego przedmiot Umowy.
17. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zażądać na piśmie wymiany pracownika Ochrony na innego. Wymiana powinna być dokonana w ciągu 24 godzin od otrzymania przez Wykonawcę pisma zawierającego żądanie wymiany danej osoby.
18. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje oczekiwane od kompetentnego wykonawcy ochrony fizycznej, zgodnie z zasadami dobrej praktyki zawodowej, stosowanej w ochronie fizycznej, które są niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
19. Wykonawca potwierdza, iż zawiera Umowę po odpowiednim zapoznaniu się z danymi przekazanymi przez Zamawiającego oraz na podstawie informacji, które mógł uzyskać podczas wizji lokalnej u Zamawiającego i innych danych udostępnionych Wykonawcy.
20. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że u Zamawiającego wdrożony jest system zarządzania środowiskowego zgodny z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) 1221/2009 z dnia 25 listopada 2009r. w sprawie dobrowolnego udziału organizacji w systemie ekozarządzania i audytu we Wspólnocie (EMAS), uchylające rozporządzenie (WE) nr 761/2001 oraz decyzje Komisji 2001/681/WE 2006/193/WE. Zamawiający we wszystkich prowadzonych działaniach kieruje się troską o zasoby naturalne i odpowiedzialnością za stan środowiska naturalnego. Zamawiający świadomy wpływu działalności na środowisko naturalne realizuje powierzone zadania w sposób przyjazny dla środowiska ze szczególnym uwzględnieniem stosowania i doskonalenia metod zapobiegania zanieczyszczeniom. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji polityki środowiskowej.
21. Wykonawca zobowiązuje się do nadzoru na bezpieczeństwem i higieną pracy (zgodnie z wymaganiami BHP i Ppoż.) osób wykonujących przedmiot Umowy.
22. Wykonawca przy realizacji Umowy może korzystać z usług osób trzecich, z zastrzeżeniem, że Wykonawca odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób, z których usług korzysta przy realizacji poszczególnych części przedmiotu Umowy, jak za własne działania lub zaniechania.
23. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu Umowy.
24. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu w wyniku nienależytego wykonania Umowy, a wynikłe w szczególności z kradzieży, z kradzieży z włamaniem i innych zdarzeń skutkujących zaistnieniem szkody w majątku Zamawiającego.
25. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za wyrządzenie szkód osobom trzecim, spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy oraz osób lub podmiotów, za które ponosi odpowiedzialność (w szczególności podwykonawców). W takim przypadku Wykonawca będzie miał obowiązek zaspokoić uzasadnione roszczenia takich osób trzecich, zwalniając jednocześnie Zamawiającego z odpowiedzialności. W przypadku kierowania jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego, które wiążą się z wykonaniem Umowy przez Wykonawcę, ten ostatni przejmie na siebie te roszczenia oraz obowiązek ich zaspokojenia.
26. Wstępne dochodzenie oraz sporządzenie przez Zamawiającego protokołu szkód powinno odbyć się niezwłocznie po zaistniałym zdarzeniu, przy udziale przedstawiciela Wykonawcy.
27. Wykonawca zobowiązuje się pokryć szkody w terminie 30 dni od dnia ich stwierdzenia protokołem szkód.
28. Wykonawca oświadcza, iż posiada opłaconą polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej z sumą gwarancyjną co najmniej 1.000.000,00 złotych (słownie: jeden milion złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia (dalej: polisa OC) z tytułu prowadzonej działalności z zakresem

- ubezpieczenia zgodnym z przedmiotem Umowy i utrzyma ją przez czas trwania Umowy.
29. Wykonawca zobowiązany jest, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, dostarczyć Zamawiającemu kserokopię polisy, o której mowa w ust. 28, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wraz z dowodem jej opłacenia tj. dowodem opłacenia całości składki lub poszczególnych rat składki.
  30. W przypadku upływu terminu ważności polisy OC, o której mowa w ust. 28, w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu niezwłocznie, jednak nie później niż na 7 dni kalendarzowych przed upływem ostatniego dnia obowiązywania poprzedniej polisy, kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wznowionej polisy OC. W razie niedochowania tego obowiązku Zamawiający może odstąpić od Umowy, zgodnie z postanowieniami § 10. Nie wyłącza to uprawnienia do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1.

#### **§ 4. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający przez cały okres obowiązywania Umowy zapewni Wykonawcy współdziałanie konieczne do realizacji Umowy.
2. Zamawiający protokolarnie przekaze Wykonawcy teren Ochrony i wprowadzi jego pracowników na teren Ochrony.
3. Zamawiający udostępni Wykonawcy:
  - 1) środki łączności przewodowej do powiadamiania i alarmowania o zaistniałych zdarzeniach oraz do użytku lokalnego związanego z realizacją przedmiotu Umowy;
  - 2) niezbędne oświetlenie Obiektu oraz jego właściwe zabezpieczenie przeciwpożarowe;
  - 3) pomieszczenia na potrzeby wykonywania zadań Ochrony;
  - 4) dostęp do telewizji dozorowej CCTV.

#### **§ 5. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ..... zł (słownie: .....), co daje brutto ..... zł (słownie: ..... złotych)..

Wynagrodzenie to jest wynagrodzeniem ryczałtowym i uwzględnia wszystkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należyтым wykonaniem Umowy w terminie wskazanym w Umowie, w tym koszty dojazdu patrolu interwencyjnego (w tym także dojazdu patrolu interwencyjnego w związku z kontrolą przez Zamawiającego czasu dojazdu tego patrolu), koszty sprzętu i wyposażenia pracowników, a także inne koszty związane z profesjonalną realizacją przedmiotu Umowy.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w równych ratach miesięcznych, w wysokości: ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje brutto ..... zł (słownie: ..... złotych).
3. Wynagrodzenie określone w ust. 2 zostanie zapłacone przez Zamawiającego po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego, na podstawie faktury Wykonawcy, w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Doręczenie błędnie wystawionej faktury powoduje, że termin płatności nie biegnie do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wynagrodzenie za niepełny miesiąc kalendarzowy zostanie naliczone jako iloczyn ilości dni świadczenia usług Ochrony w danym miesiącu i 1/30 wynagrodzenia miesięcznego określonego w ust. 2 niniejszego paragrafu.

## § 6. KARY UMOWNE

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia następujących kar umownych:
  - 1) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 10% dwunastomiesięcznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy;
  - 2) w przypadku pozostawienia stanowiska pracy bez dozoru – w wysokości dwukrotności 1/30 wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy, za każdy przypadek naruszenia;
  - 3) w przypadku przebywania pracownika Wykonawcy na posterunku w stanie uniemożliwiającym prawidłowe wykonywanie obowiązków – w wysokości dwukrotności 1/30 wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy, za każdy przypadek naruszenia;
  - 4) w przypadku niezgodnionego z Zamawiającym obsadzenia posterunku osobami niewymienionymi w wykazie, o którym mowa w § 2 ust. 5 Umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy, za każdy przypadek naruszenia;
  - 5) w przypadku opóźnienia do 20 minut przyjazdu załogi patrolu interwencyjnego – w wysokości do 10% wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy, za każdy przypadek naruszenia;
  - 6) w przypadku opóźnienia powyżej 20 minut przyjazdu załogi patrolu interwencyjnego lub braku interwencji – w wysokości równoważnej 3-miesięcznemu wynagrodzeniu brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy, za każdy przypadek naruszenia;
  - 7) za nieprzedłożenie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 3 Umowy – w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego na podstawie § 7 ust. 3 Umowy.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
3. Termin płatności kary umownej wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
4. Zamawiający może potrącić karę umowną poprzez obniżenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku ust. 3 nie ma zastosowania.
5. Niezależnie od zapłaty kary umownej, Zamawiający może dochodzić naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.

## § 7. PERSONEL WYKONAWCY

1. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu listę pracowników Wykonawcy uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy (dalej „Pracownicy” lub „Pracownik”) wykonujących czynności ochrony fizycznej.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, z późn. zm.), zgodnie z pisemnymi oświadczeniem Wykonawcy.
3. W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę Pracowników wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują Pracownicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych Pracowników, rodzaju umowy o pracę

- i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie umów o pracę Pracowników wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych Pracowników, zgodnie z przepisami obowiązującymi w zakresie ochrony danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL Pracowników). Imię i nazwisko Pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie Pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych Pracowników, zgodnie z przepisami obowiązującymi w zakresie ochrony danych osobowych.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 3 powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 powyżej będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę, co będzie skutkowało naliczeniem kary umownej określonej w § 6 ust. 1 pkt 7 Umowy.
  5. Opóźnienie przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 3 powyżej, przekraczające 10 dni roboczych traktowane będzie jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę i może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.
  6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
  7. Zmiana Pracownika będzie możliwa w następujących sytuacjach:
    - 1) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytej realizacji prac objętych Umową;
    - 2) na pisemny wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
  8. W przypadku zmiany Pracownika, Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia we wniosku, o którym mowa w ust. 7 pkt 2 niniejszego paragrafu, iż osoba ta spełnia wymagania określone w SIWZ oraz w postanowieniach Umowy.

## **§ 8. POUFNOŚĆ**

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strona zobowiązuje się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:
  - 1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
  - 2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody i nie są informacjami

- chronionymi, lub
- 3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
  - 4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
  4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
  5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
  6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie lub przy okazji realizacji Umowy.
  7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w celach innych niż wyłącznie w celu wykonywania Umowy.

## **§ 9. SIŁA WYŻSZA**

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą, na którą Strony nie mają wpływu.
2. W rozumieniu Umowy za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonanie zobowiązania Strony stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia i którym nie dało się zapobiec, w szczególności: strajki, zamieszki, wojnę, powódź, huragan.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Umowie zostaną przedłużone o czas działania siły wyższej, a Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o wystąpieniu siły wyższej nie później niż w terminie trzech dni od momentu wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powoływania się na tę okoliczność. Jeżeli siła wyższa uniemożliwi poinformowanie drugiej Strony o jej zaistnieniu wówczas termin trzech dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.
4. Jeżeli okres działania siły wyższej trwa dłużej niż jeden miesiąc, Strony mają prawo odstąpić od dalszej realizacji Umowy, bez jakichkolwiek konsekwencji, w tym kar i odszkodowań, po uprzednim pisemnym powiadomieniu, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania powiadomienia przez daną Stronę.

## **§ 10. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
  - 1) jeżeli Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje Umowę i pomimo wyznaczenia dodatkowego 2-dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń. Odstąpienie od Umowy z przyczyn przywołanych w zdaniu poprzednim stanowi również podstawę do żądania przez Zamawiającego zapłaty kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 Umowy;

- 2) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
  - 3) wszczęcia postępowania egzekucyjnego przeciwko Wykonawcy;
  - 4) gdy Wykonawca przystąpi do likwidacji swojej firmy z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji;
  - 5) opóźnienia przedłożenia dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 3 Umowy, przekraczającego 10 dni roboczych;
  - 6) utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do realizacji obowiązków wynikających z Umowy (w szczególności utraty koncesji);
  - 7) nieprzedstawienia Zamawiającemu aktualnej polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy;
  - 8) skierowania do realizacji przedmiotu Umowy osoby lub osób, niewymienionych w wykazie, o którym mowa w § 2 ust. 5, przedłożonym Zamawiającemu – z wyjątkiem zmian uzgodnionych i zatwierdzonych przez Zamawiającego;
  - 9) braku interwencji załogi patrolu interwencyjnego.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
  3. Odstąpienie od Umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności i będzie zawierać uzasadnienie.
  4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznie wykonanych usług ochrony.

## § 11. OSOBY DO KONTAKTU

1. Wykonawca oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Zamawiającym jest:
  - 1) p. .... – tel. ...., e-mail: .....
  - 2) p. ...., tel. ...., e-mail: .....
2. Zamawiający oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Wykonawcą jest:
  - 1) p. ...., tel. ...., e-mail: ..... (sprawy techniczne);
  - 2) p. ...., tel. ...., e-mail: ..... (sprawy handlowe).
3. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu, są upoważnione przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie wykazu osób do kontaktu nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

## § 12. ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewidziana w ust. 1 powyżej możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje w szczególności możliwość zmiany Umowy (w tym sposób wykonania Umowy, termin wykonania Umowy lub cena umowna), w zakresie wynikającym ze skutków zmian lub zaistnienia okoliczności w następujących sytuacjach:
  - 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
  - 2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;

- 3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływające na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
- 4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
- 5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
- 6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 9 Umowy;
- 7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
- 8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
- 9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
- 10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
- 11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiała usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

### **§ 13. ZMIANY UMOWY W ZAKRESIE WYSOKOŚCI WYNAGRODZENIA WYKONAWCY**

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 142 ust. 5 ustawy Pzp:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług;
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;na zasadach i w sposób określony w ust. 2 – 10 niniejszego paragrafu, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3 niniejszego paragrafu, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana

- wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
5. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  6. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 niniejszego paragrafu, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
    - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim pracownicy wykonują prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu, lub
    - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim pracownicy wykonują prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu.
  7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 6 pkt 2 niniejszego paragrafu.
  8. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
  9. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 5 powyżej. W takim przypadku przepisy ust. 6-8 oraz 10 stosuje się odpowiednio.
  10. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 15 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

#### **§ 14. INNE POSTANOWIENIA**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy Kodeks cywilny i ustawy Pzp.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony

poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
4. Integralnymi składnikami Umowy są:
  - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z udzielonymi w postępowaniu odpowiedziami na pytania wykonawców (zmiany i wyjaśnienia);
  - 2) Oferta Wykonawcy z dnia .....
  - 3) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Umowy;
  - 4) Załącznik nr 2 – Wykaz Pracowników Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**