UMOWA nr ……/AP/AA/2018

zawarta w dniu ..... w Warszawie pomiędzy:

Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 01-673), ul. Podleśna 61, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000062756, numer NIP: 525-000-88-09, numer REGON: 000080507, zwanym dalej „**Zamawiającym**" lub „**IMGW-PIB**", reprezentowanym przez:

……..

……..

a

(w przypadku spółek)
…… z siedzibą w …… (kod pocztowy ….-…….), ul. ……, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy ……Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ……, numer NIP: ……, numer REGON: …… i kapitał zakładowy w wysokości: …… zł *(należy podać w przypadku spółek kapitałowych)* opłacony w całości/w części (dotyczy spółek akcyjnych), zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**", reprezentowaną przez:
……

(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)
..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy …..-……), ul. ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii, posiadającym numer NIP: .....; numer REGON: ....., zwanym dalej „**Wykonawcą**"

zwanymi dalej „**Stronami**" lub „**Stroną**" niniejszej umowy, zwanej dalej „**Umową**".

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, ze zm., dalej „ustawa Pzp"), oznaczenie sprawy: ……

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług kompleksowego sprzątania pomieszczeń w budynkach należących do Zamawiającego, w Ośrodku Głównym Zamawiającego w Warszawie przy ul. Podleśnej 61 oraz w Legionowie przy ul. Zegrzyńskiej 38; zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (dalej „POZ"), stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy z dnia

…… i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ"), stanowiącymi integralną część Umowy.

2. Szczegółowy zakres i częstotliwość prac objętych Umową oraz wykaz pomieszczeń w ww. budynkach określa Załącznik nr 1 do Umowy (OPZ).

§ 2
MIEJSCE WYKONANIA I OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1.Miejscem wykonania Umowy są pomieszczenia w Ośrodku Głównym Zamawiającego w Warszawie przy ul. Podleśnej 61 oraz w Legionowie przy ul. Zegrzyńskiej 38, o łącznej powierzchni w obu obiektach 9.531,30 m2, w tym:

1) w Ośrodku Głównym w Warszawie – o powierzchni 8.708,07 m2;
2) w Legionowie – o powierzchni 823,23 m2.".

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia wielkości powierzchni przeznaczonej do sprzątania w zakresie wskazanym w § 1 do 15% w stosunku do powierzchni określonej w ust. 1 powyżej. W przypadku zmiany powierzchni, o której mowa w zdaniu powyżej, odpowiedniej zmianie podlega wysokość wynagrodzenia, zgodnie z § 7 ust. 2 Umowy. Zmiany, o których mowa powyżej, dokonane będą na podstawie pisemnego zgłoszenia Zamawiającego przesłanego Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, na adres Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy. Wprowadzenie zmian wskazanych powyżej, dla swojej skuteczności, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
2. **Umowa zawarta została na okres 24 miesięcy od dnia 2 lutego 2019 r. do dnia 1 lutego 2021 r. lub do wyczerpania kwoty maksymalnego wynagrodzenia łącznego, określonego w § 6 ust. 3 Umowy, w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.**
3. Strony przyjmują do wiadomości i do stosowania iż dodatkowe usługi, wymienione poniżej będą wykonywane przez Wykonawcę na podstawie uprzedniego pisemnego zgłoszenia Zamawiającego przesłanego Wykonawcy na piśmie, drogą elektroniczną na adres e-mail: ..... (na zasadzie prawa opcji):
   1) obustronne mycie okien wraz z ramami i parapetami zewnętrznymi - maksymalnie 8.162,69 m^2;
   2) pranie wertikali - maksymalnie 413,70 m^2;
   3) pranie wykładzin – maksymalnie 1.056,00 m^2;
   4) pranie mebli tapicerowanych (fotele i krzesła) - maksymalnie 273 sztuki.
4. Usługi, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu będą wykonywane w terminie 14 dni od dnia pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego.
5. Zamawiający ma prawo jednokrotnego lub wielokrotnego skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w ust. 4 powyżej, odnośnie każdej z powyższych usług. Łączny wymiar usług objętych prawem opcji nie może przekroczyć ilości określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu (w ramach danego rodzaju usługi).
6. Usługi wskazane powyżej związane z prawem opcji będą świadczone na warunkach przewidzianych w Umowie. Wynagrodzenie za usługi opcjonalne wskazane w ust. 4 będzie zgodne z wynagrodzeniem określonym w ofercie Wykonawcy z dnia ……...

§ 3
OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje do wykonania przedmiotu Umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami Umowy.
3. W ramach wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
   1) sprzątania pomieszczeń Zamawiającego w dni robocze po godzinie 16:00, za wyjątkiem pomieszczeń plombowanych, sekretariatów i pokoi dyrektorskich, które sprzątane będą w godzinach 8:00-16:00, w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym i w obecności pracownika Zamawiającego;
   2) świadczenia serwisu dziennego, obejmującego utrzymanie bieżącej czystości w łazienkach, toaletach, w holu I i II piętra oraz recepcji, doczyszczanie pomieszczeń po dokonanych remontach oraz wykonywanie innych poleceń Zamawiającego w zakresie utrzymania czystości, na wezwanie Zamawiającego, bez zbędnej zwłoki przez co najmniej dwie osoby. Usługa serwisu dziennego świadczona będzie tylko w siedzibie Zamawiającego przy ul. Podleśnej 61 w Warszawie w godzinach od 7:00 do 16:00;
   3) wyznaczenia pracownika, który będzie pełnił rolę stałego Koordynatora, w trakcie świadczenia Usług objętych przedmiotem Umowy. Koordynator będzie obowiązany do utrzymywania stałego kontaktu telefonicznego pod numerem tel: ……..…. z Zamawiającym oraz obecności w Ośrodku Głównym w godzinach od 8:00 do 15:00. Do zadań Koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem Usług oraz zarządzanie personelem Wykonawcy;
   4) wykonywania wszystkich prac przy użyciu atestowanych środków czystości, przeznaczonych do czyszczenia/zmywania/prania danego rodzaju powierzchni, w ilości odpowiedniej do rozmiarów sprzątanych powierzchni oraz przy korzystaniu z własnego sprzętu, w tym:
      a) polerka, co najmniej 1 sztuka;
      b) szorowarka, co najmniej 1 sztuka;
      c) odkurzacze odkurzające na sucho, co najmniej 11 sztuk;
      d) odkurzacze odkurzające na sucho i mokro, co najmniej 2 sztuki;
      e) wózki serwisowe, co najmniej 11 sztuk;
      f) akcesoria do używanego sprzętu pozwalające na mycie powierzchni szklanych, podłogowych i ścian;
   5) sprzątania przy użyciu środków bezzapachowych lub o delikatnym, łagodnym zapachu, przeciwpoślizgowych, czyszczenia środkami nabłyszczającymi, bezzapachowymi lub o delikatnym, łagodnym zapachu, niepozostawiających smug, środków dopuszczonych do stosowania, spełniających wszelkie normy, posiadających odpowiednie atesty, zgodnie z wymaganiami prawnymi. Środki muszą odpowiadać wymogom ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r., poz. 143), tj. nie mogą zawierać substancji powodujących zagrożenie dla środowiska, zdrowia lub życia człowieka;
   6) dostarczania środków higienicznych (mydło w płynie lub piance - niepowodujące podrażnień, zawierające łagodne składniki myjące oraz aktywne substancje nawilżające i pielęgnujące skórę, pH 5,5-7, zapachowe, papier toaletowy - biały, gofrowany, miękki, dwuwarstwowy - 200 mm, papier ręcznikowy biały - jednowarstwowy gofrowany do pojemników na ręczniki w rolkach i zz, krążek żelowy lub zawieszka dezynfekująca do muszli o działaniu przeciwbakteryjnym) przez cały czas trwania Umowy stosownie do bieżących potrzeb Zamawiającego;
   7) systematycznego uzupełniania wszystkich dozowników i pojemników;
   8) niewyrzucania do kontenerów na odpady komunalne oraz inne niż komunalne Zamawiającego zużytych pojemników po środkach czystości używanych do wykonania przedmiotu Umowy (m.in. aerozole, opakowanie po detergentach) oraz do nieskładowania ww. zużytych pojemników na terenie Zamawiającego,

Wykonawca zobowiązuje się do stałego i bieżącego usuwania zużytych pojemników na własny koszt i odpowiedzialność oraz własnym staraniem;

9) wyrzucania worków z odpadami w sposób zapewniający maksymalne wykorzystanie (zapełnienie) kontenera na odpady zgodnie z zasadami określonymi w OPZ, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy;
10) poszanowania mienia Zamawiającego oraz mienia pracowników Zamawiającego;
11) utrzymania zatrudnienia 2 osób (zgodnie z ilością zadeklarowaną w Ofercie Wykonawcy) z katalogu osób, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 3 ustawy Pzp;
12) przekazywania Zamawiającemu co miesiąc informacji o liczbie zatrudnionych osób niepełnosprawnych;
13) przedstawienia na każde pisemne wezwanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 11 niniejszego ustępu.

Szczegółowy zakres i częstotliwość prac objętych Umową określa Załącznik nr 1 do Umowy (OPZ).

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za stosowność i bezpieczeństwo wszelkich działań związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy, wszystkich metod pracy oraz wszystkich prac, niezależnie od jakiegokolwiek zatwierdzenia czy wyrażenia zgody przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo, w każdym czasie, do kontroli środków używanych przez Wykonawcę do wykonania usług stanowiących przedmiot Umowy. W przypadku używania niewłaściwych środków, niespełniających wymagań określonych w Umowie lub SIWZ, Wykonawca poniesie koszty naprawienia szkód spowodowanych użyciem przez Wykonawcę lub przez osoby, przy pomocy których wykonuje przedmiot Umowy, nieodpowiednich środków czystości oraz zobowiązany jest do niezwłocznej zmiany używanego środka na odpowiedni, spełniający wymagania określone w Umowie i SIWZ.
6. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za wyrządzenie szkód osobom trzecim, spowodowane użyciem niewłaściwych środków czystości lub działaniem Wykonawcy, osób lub podmiotów, przy pomocy których wykonuje przedmiot Umowy, w szczególności pracowników i podwykonawców. W takim przypadku Wykonawca będzie miał obowiązek zaspokoić uzasadnione roszczenia zgłaszane przez osoby trzecie, zwalniając jednocześnie Zamawiającego z wszelkiej z tego tytułu odpowiedzialności. W przypadku kierowania jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego, które wiążą się z wykonaniem Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca przejmie na siebie takie roszczenia oraz obowiązek ich zaspokojenia w całości.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że w Ośrodku Głównym IMGW-PIB w Warszawie oraz w Legionowie wdrożony jest system zarządzania środowiskowego zgodny z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) 1221/2009 z dnia 25 listopada 2009 r. w sprawie dobrowolnego udziału organizacji w systemie ekozarządzania i audytu we Wspólnocie (EMAS), uchylające rozporządzenie (WE) nr 761/2001 oraz decyzje Komisji 2001/681/WE i 2006/193/WE. Ośrodek Główny IMGW-PIB w Warszawie i Legionowie we wszystkich prowadzonych działaniach kieruje się troską o zasoby naturalne i odpowiedzialnością za stan środowiska naturalnego.
8. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i do stosowania zasady segregowania odpadów komunalnych i innych niż komunalnych w sposób określony w OPZ stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad ochrony środowiska w zakresie gospodarki wszelkimi (stałymi i płynnymi) odpadami.
10. Wykonawca zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za wszelkie szkody, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem Umowy na kwotę minimum 100.000,00 zł. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca przedstawi kopię polisy ubezpieczeniowej Zamawiającemu. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłożyć oryginał polisy.

11. W przypadku upływu terminu ważności polisy OC, o której mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu, w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu niezwłocznie, jednak nie później niż na 7 dni kalendarzowych przed upływem ostatniego dnia obowiązywania poprzedniej polisy, kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wznowionej polisy OC. W razie niedochowania tego obowiązku Zamawiający może odstąpić od Umowy, zgodnie z postanowieniami § 13. Nie wyłącza to uprawnienia do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 Umowy.
12. W celu wykonania Umowy Wykonawca wyznaczy zespół osób z odpowiednimi kwalifikacjami i doświadczeniem określonymi w OPZ i SIWZ. O wszelkich planowanych zmianach osób w zespole Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego na piśmie. Zmiana osób możliwa jest pod warunkiem uzyskania przez Wykonawcę pisemnej akceptacji Zamawiającego. Nowa osoba w zespole musi posiadać kwalifikacje i doświadczenie określone w OPZ i SIWZ.

§ 4
OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający przez cały okres obowiązywania Umowy zapewni Wykonawcy wszelką pomoc i udzieli wszelkich informacji koniecznych do realizacji przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do:
   1) udostępnienia Wykonawcy budynków i pomieszczeń, określonych w § 2 ust. 1 Umowy, w godzinach określonych w § 3 ust. 3 pkt 1 i 2, w celu wykonania usług przewidzianych w Umowie;
   2) udostępnienia, w ramach wynagrodzenia, Wykonawcy pomieszczeń z przeznaczeniem na składowanie sprzętu, narzędzi i przedmiotów pracy oraz środków czystości;
   3) umożliwienia Wykonawcy poboru wody i energii elektrycznej koniecznej do wykonania przedmiotu Umowy;
   4) zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 5
PERSONEL WYKONAWCY

1. Przed przystąpieniem do realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu listę pracowników Wykonawcy uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy (dalej „Pracownicy” lub „Pracownik”) wykonujących czynności sprzątania.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, z późn. zm.), zgodnie z pisemnymi oświadczeniem Wykonawcy.
3. W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę:
   1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę Pracowników wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują Pracownicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych Pracowników, rodzaju umowy o pracę

i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

2) poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie umów o pracę Pracowników wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych Pracowników, zgodnie z przepisami obowiązującymi w zakresie ochrony danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL Pracowników). Imię i nazwisko Pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie Pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych Pracowników, zgodnie z przepisami obowiązującymi w zakresie ochrony danych osobowych.

4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 3 powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 powyżej będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę, co będzie skutkować naliczeniem kary umownej określonej w § 8 ust. 1 pkt 7 Umowy.
5. Opóźnienie przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 3 powyżej, przekraczające 10 dni roboczych traktowane będzie jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę i może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. Zmiana Pracownika będzie możliwa w następujących sytuacjach:
   1) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytej realizacji prac objętych Umową;
   2) na pisemny wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
8. W przypadku zmiany Pracownika, Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia we wniosku, o którym mowa w ust. 7 pkt 2 niniejszego paragrafu, iż osoba ta spełnia wymagania określone w SIWZ oraz w postanowieniach Umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownikami świadczącymi będą osoby, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym, co zostanie potwierdzone pisemnym oświadczeniem Wykonawcy.
10. Wykonawca zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy Pracownicy świadczący usługi objęte Umową zostaną przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący usługi objęte Umową będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Pracownikom świadczącym usługi objęte Umową odzieży ochronnej, odzieży roboczej i środków ochrony osobistej zgodnie z przepisami i zasadami BHP.
13. Pracownicy świadczący usługi objęte Umową powinni w czasie wykonywania przedmiotu Umowy posiadać identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu.

14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie Pracowników świadczących usługi objęte Umową oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.
15. Pracownicy świadczący usługi objęte Umową zobowiązani są do stosowania się do obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych, w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.
16. Zamawiający obowiązany jest do przekazania Wykonawcy dokumentów zawierających przepisy, o których mowa w ust. 15, nie później niż na 2 dni robocze przed dniem rozpoczęcia świadczenia usług objętych Umową przez Wykonawcę, a ich zmian niezwłocznie, gdy wchodzą w życie z dniem następującym po ich wydaniu.

§ 6
WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 2 Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy następujące wynagrodzenie:
   1) za sprzątanie pomieszczeń na terenie Ośrodka Głównego Zamawiającego w Warszawie - miesięcznie ……. zł netto (słownie: …… złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ……. zł (słownie: ……..), co daje brutto ..... zł (słownie: …….. złotych);
   2) za sprzątanie pomieszczeń na terenie Ośrodka Zamawiającego w Legionowie - miesięcznie ……. zł netto (słownie: …… złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ……. zł (słownie: ……..), co daje brutto ..... zł (słownie: …….. złotych);
   3) za usługi w ramach prawa opcji:
      a) za mycie okien – – ……. zł netto (słownie: …… złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ……. zł (słownie: ……..), co daje brutto ..... zł (słownie: …….. złotych) za 1 m^2;
      b) za czyszczenie wertikali – – ……. zł netto (słownie: …… złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ……. zł (słownie: ……..), co daje brutto ..... zł (słownie: …….. złotych) za 1 m^2;
      c) za pranie wykładzin – – ……. zł netto (słownie: …… złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ……. zł (słownie: ……..), co daje brutto ..... zł (słownie: …….. złotych) za 1 m^2;
      d) za pranie mebli tapicerowanych (fotele i krzesła) – – ……. zł netto (słownie: …… złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ……. zł (słownie: ……..), co daje brutto ..... zł (słownie: …….. złotych) za 1 sztukę,

   zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ……, stanowiącą integralną część Umowy.
2. W przypadku zmniejszenia lub zwiększenia powierzchni do sprzątania, zgodnie z § 2 ust. 2 Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiednio zmniejszeniu lub zwiększeniu na podstawie średniej stawki za sprzątanie 1 m^2 powierzchni, wynoszącej:
   1) w budynkach należących do Zamawiającego, w Ośrodku Głównym Zamawiającego w Warszawie – – ……. zł netto (słownie: …… złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ……. zł (słownie: ……..), co daje brutto ..... zł (słownie: …….. złotych);
   2) w budynkach należących do Zamawiającego, w Ośrodku Zamawiającego w Legionowie – – ……. zł netto (słownie: …… złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ……. zł (słownie: ……..), co daje brutto ..... zł (słownie: …….. złotych).
3. **Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy w okresie jej obowiązywania nie przekroczy kwoty ……. zł netto (słownie: ……**

złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ……. zł (słownie: ……..), co daje brutto ..... zł (słownie: …….. złotych);[1]

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, 2 i 3 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należytym wykonaniem Umowy w terminie wskazanym w Umowie, łącznie z kosztami robocizny, sprzętu, środków do utrzymania czystości kosztami dojazdu do obiektów Zamawiającego, kosztami usuwania zużytych pojemników po środkach czystości.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pkt. 1 i 2 niniejszego paragrafu będzie płatne miesięcznie, po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę, przelewem na wskazany w fakturach rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu będzie płatne po wykonaniu usługi, na podstawie rzeczywistej powierzchni i liczby wykonanych usług oraz cen jednostkowych, określonych w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktur przez Zamawiającego.
7. Jeżeli usługi świadczone na podstawie Umowy nie obejmują pełnego miesiąca, wówczas wynagrodzenie za dany miesiąc ustala się w wysokości 1/30 (słownie: jednej trzydziestej) kwoty wynagrodzenia miesięcznego, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, odpowiednio w punkcie 1 lub 2 tego ustępu, za każdy dzień świadczenia usług.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i dostarczania faktur (w tym także faktur korygujących i duplikatów faktur) w formie elektronicznej w formacie PDF na adres
   e-mail …….., oddzielnie za prace wykonane w lokalizacji przy ul Podleśnej 61
   w Warszawie oraz za prace wykonane w Legionowie przy ul. Zegrzyńskiej 38. Faktury za lokalizacje wymienione w zdaniu poprzednim wystawiane będą na adres:
   Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowy Instytut Badawczy
   ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa, NIP 525-000-88-09.

   ~~8.~~ Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdej zmianie adresu mailowego wskazanego w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu. ~~Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur oddzielnie za prace wykonane w lokalizacji przy ul Podleśnej 61 w Warszawie oraz za prace wykonane w Legionowie przy ul. Zegrzyńskiej 38. Faktury za lokalizacje wymienione w zdaniu poprzednim wystawiane będą na adres:~~
   ~~Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowy Instytut Badawczy~~
   ~~ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa, NIP 525-000-88-09.~~
9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Doręczenie błędnie wystawionej faktury powoduje, że termin zapłaty nie biegnie, aż do dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

§ 7
GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca gwarantuje, iż usługi wykonane na podstawie Umowy są wolne od wszelkich wad, w tym wad jakościowych.
2. Wykonawca gwarantuje, iż dostarczone środki higieniczne odpowiadają normom i standardom jakościowym obowiązującym dla tego rodzaju produktów oraz wymaganiom określonym w Umowie, OPZ i SIWZ.

[1] Kwota jaką Zamawiający przeznaczył na realizację Umowy.

3. Oceny prawidłowości wykonania usług objętych Umową dokonuje Zamawiający.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonywania wszelkich poprawek na żądanie Zamawiającego wysłane na adres e-mail: ....., nie później niż w terminie 1 dnia od dnia zgłoszenia.
5. W przypadku opóźnienia w wykonywaniu usług, stanowiących przedmiot Umowy, stosownie do terminu wskazanego w ust. 4, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin wykonania w piśmie przesłanym na adres e-mail: .....
6. W przypadku niewykonania usług, po uprzednim wyznaczeniu dodatkowego terminu, stanowiących przedmiot Umowy w terminie określonym w ust. 5, Zamawiający, w celu zapewnienia ciągłości wykonywania usług określonych w § 1 ust. 1 i 2 Umowy, jest uprawniony do zlecenia wykonania tych usług podmiotom trzecim. W takim przypadku, , Wykonawca zostanie obciążony kosztami poniesionymi przez Zamawiającego w celu zapewnienia ciągłości wykonywania usług określonych w § 1 ust. 1 i 2 Umowy.

§ 8
KARY UMOWNE

1. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej:
   1) w przypadku niewykonania usługi stanowiącej przedmiot Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po Jego stronie, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego netto należnego za daną usługę, zgodnie z § 6 ust. 1 Umowy;
   2) w przypadku nienależytego wykonania, usługi stanowiącej przedmiot Umowy, innego niż określone w pkt 3, 4, 5 i 6 poniżej przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po Jego stronie, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego netto należnego za daną usługę, zgodnie z § 6 ust. 1 Umowy za każdą nienależycie wykonaną usługę;
   3) za opóźnienie w wykonaniu danej usługi stanowiącej przedmiot Umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto należnego za daną usługę, zgodnie z § 6 ust. 1 Umowy - za każdy dzień opóźnienia;
   4) za opóźnienie w rozstrzygnięciu roszczenia gwarancyjnego - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto należnego za usługę, której roszczenie gwarancyjne dotyczy, zgodnie z § 6 ust. 1 Umowy - za każdy dzień opóźnienia;
   5) za używanie środków czystości niespełniających wymagań określonych w Umowie, OPZ i SIWZ – w wysokości 30 % miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa, odpowiednio w § 6 ust. 1 pkt 1 lub pkt 2, w zależności od tego, której lokalizacji Zamawiającego dane naruszenie dotyczy;
   6) w przypadku naruszenia warunków § 3 ust. 3 pkt 11 lub § 5 ust. 2 - 30% miesięcznego wynagrodzenia netto za każdy rozpoczęty miesiąc niedotrzymania tego warunku;
   7) za nieprzedłożenie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 3 Umowy – w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego na podstawie § 5 ust. 3 Umowy.
2. Termin płatności kary umownej wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
3. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
4. Zapłata kary umownej może nastąpić poprzez potrącenie kary z należnego Wykonawcy wynagrodzenia. W takim przypadku ust. 2 nie ma zastosowania.
5. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający uprawniony będzie do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 9
POUFNOŚĆ

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiążą się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:
   1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
   2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody i nie są informacjami chronionymi, lub
   3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
   4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie lub przy okazji realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w celach innych niż wyłącznie w celu wykonywania Umowy.

§ 10
ZMIANA UMOWY

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewidziana w ust. 1 powyżej możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje w szczególności możliwość zmiany Umowy (w tym sposób wykonania Umowy, termin wykonania Umowy lub cena umowna), w zakresie wynikającym ze skutków zamian lub zaistnienia okoliczności w następujących sytuacjach:
   1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;

2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływające na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 14 Umowy;
7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 3 Umowy;
8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 3 Umowy;
11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

§ 11
ZMIANA UMOWY
W ZAKRESIE WYSOKOŚCI WYNAGRODZENIA WYKONAWCY

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 142 ust. 5 ustawy Pzp:
   1) zmiany stawki podatku od towarów i usług;
   2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
   3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

   na zasadach i w sposób określony w ust. 2 – 10 niniejszego paragrafu, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.

3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3 niniejszego paragrafu, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
5. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 niniejszego paragrafu, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
   1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim pracownicy wykonują prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu, lub
   2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim pracownicy wykonują prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 niniejszego paragrafu, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 6 pkt 2 niniejszego paragrafu.
8. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
9. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 5 powyżej. W takim przypadku przepisy ust. 6-8 oraz 10 stosuje się odpowiednio.
10. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 15 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 12
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
   1) jeżeli Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje Umowę i pomimo wyznaczenia dodatkowego 1-dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń. Odstąpienie od Umowy z przyczyn przywołanych w zdaniu poprzednim stanowi również podstawę do żądania przez Zamawiającego zapłaty kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 Umowy;
   2) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
   3) wszczęcia postępowania egzekucyjnego przeciwko Wykonawcy;
   4) gdy Wykonawca przystąpi do likwidacji swojej firmy z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji;
   5) opóźnienia przedłożenia dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 3 Umowy, przekraczającego 10 dni roboczych;
   6) nieprzedstawienia Zamawiającemu aktualnej polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
3. Odstąpienie od Umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności i będzie zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznie wykonanych usług ochrony.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności wskazanych w ust. 1, Wykonawca ma prawo wyłącznie do części wynagrodzenia, odpowiadającej wysokości wynagrodzenia za faktycznie wykonane usługi w miesiącu, w którym nastąpiło rozwiązanie Umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy w każdym czasie z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§13
ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację Umowy są:
   1) po stronie Zamawiającego:
      a) p. ……., tel. …….., e-mail: .....(sprawy techniczne oraz sprawy dotyczące faktur elektronicznych)~~p. ……., tel. ……., e-mail: ..... (sprawy techniczne)~~,
      b) p. ……., tel. …….., e-mail: ..... .(sprawy handlowe)
   2) po stronie Wykonawcy:
      a) ……..…….. tel. ……..……, e-mail: …… (nadzór nad prawidłową realizacją Umowy),
      b) ……..….. tel. …….., e-mail: …….. (nadzór nad prawidłowym wykonywaniem usług w obiektach Zamawiającego).
2. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1, są upoważnione przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją Umowy, nie są natomiast uprawnione

do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie wykazu osób do współpracy nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 14
SIŁA WYŻSZA

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą, na którą Strony nie mają wpływu.
2. W rozumieniu Umowy za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonanie zobowiązania Strony stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia i którym nie dało się zapobiec, w szczególności: strajki, zamieszki, wojnę, powódź, huragan.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Umowie zostaną przedłużone o czas działania siły wyższej, a Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o wystąpieniu siły wyższej nie później niż w terminie trzech dni od momentu wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powoływania się na tę okoliczność. Jeżeli siła wyższa uniemożliwi poinformowanie drugiej Strony o jej zaistnieniu wówczas termin trzech dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.
4. Jeżeli okres działania siły wyższej trwa dłużej niż 1 (jeden) miesiąc, Strony mają prawo odstąpić od dalszej realizacji Umowy, bez jakichkolwiek konsekwencji, w tym kar i odszkodowań, po uprzednim pisemnym powiadomieniu, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania powiadomienia przez daną Stronę.

§ 15
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy Kodeks cywilny i ustawa Pzp.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
4. Integralnymi składnikami Umowy są:
   1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z udzielonymi w postępowaniu odpowiedziami na pytania wykonawców (zmiany i wyjaśnienia);
   2) Oferta Wykonawcy z dnia ……;
   3) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**