

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

Oznaczenie sprawy: AZ-262-37/2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej w skrócie „SIWZ”

Przetarg nieograniczony na wykonanie zadania pn.:

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

którego szacunkowa wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty: 221 000,00 euro

CPV: 30213000-5: Komputery osobiste,
30213100-6: Komputery przenośne,
48620000-0: Systemy operacyjne;
30232110-8: Drukarki laserowe;
30231300-0: Monitory ekranowe.

Termin składania ofert: 26 października 2018 r. do godz. 09:30

Termin otwarcia ofert: 26 października 2018 r. o godz. 10:30

W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej ustawą, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Zatwierdził/a:
p.o. ZASTĘPCY DYREKTORA
ds. ORGANIZACYJNYCH

mgr Tomasz Jurek

Warszawa, październik 2018 r.

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

**Rozdział I
Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

Zamawiający:

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa
NIP:525-000-88-09
REGON:000080507
<http://www.imgw.pl/>

Adres do korespondencji:

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
Ośrodek Główny
ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa
e-mail: malgorzata.kozak-dymarska@imgw.pl

**Rozdział II
Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie w/w zadania, zwane dalej postępowaniem, jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy.
2. Część nr 4 zamówienia zostanie zrealizowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska 2014-2020.

**Rozdział III
Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: **„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”**

CPV: 30213000-5: Komputery osobiste,
30213100-6: Komputery przenośne,
48620000-0: Systemy operacyjne;
30232110-8: Drukarki laserowe;
30231300-0: Monitory ekranowe.

1) CZĘŚĆ 1:

Ilość	Specyfikacja	Nazwa przedmiotu zamówienia	Minimalna wymagana gwarancja
CZĘŚĆ 1 - Komputery stacjonarne i laptopy			
5	PC1v01_18	Komputer stacjonarny	36 msc
15	PC2v01_18	Komputer stacjonarny-zaawansowany/mon 23-24	36 msc
10	PC3v01_18	Komputer stacjonarny specjalistyczny	36 msc
17	MON1v01_18	Monitor	36 msc
19	MON2v01_18	Monitor	36 msc
15	LAP1v01_18	Laptop	36 msc

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla CZĘŚCI 1 określa załącznik nr 1.1 do SIWZ (Specyfikacja Techniczna – Opis Przedmiotu Zamówienia dla Części nr 1 zamówienia).

2) CZĘŚĆ 2:

Ilość	Specyfikacja	Nazwa przedmiotu zamówienia	Minimalna wymagana gwarancja
CZĘŚĆ 2 – LAPTOP SEMI-RUGGED			
1	LAP2v01_18	Laptop 14 semi-rugged	24 msc

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla CZĘŚCI 2 określa załącznik nr 1.2 do SIWZ (Specyfikacja Techniczna – Opis Przedmiotu Zamówienia dla Części nr 2 zamówienia).

3) CZĘŚĆ 3:

Ilość	Specyfikacja	Nazwa przedmiotu zamówienia	Minimalna wymagana gwarancja
CZĘŚĆ 3 – URZĄDZENIA WIELOFUNKCYJNE			
8	DR1v01_18	Urządzenie wielofunkcyjne laserowe, mono, A4	24 msc
1	DR2v01_18	Urządzenie wielofunkcyjne laserowe, kolor, A4	24 msc
1	DR3v01_18	Urządzenie wielofunkcyjne A3	24 msc

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla CZĘŚCI 3 określa załącznik nr 1.3 do SIWZ (Specyfikacja Techniczna – Opis Przedmiotu Zamówienia dla Części nr 3 zamówienia).

4) CZĘŚĆ 4:

Ilość	Specyfikacja	Nazwa przedmiotu zamówienia	Minimalna wymagana gwarancja
CZĘŚĆ 4 – KOMPUTER STACJONARNY I URZĄDZENIE WIELOFUNKCYJNE			
1	PC2v01_18	Komputer stacjonarny-zaawansowany/mon 23-24	36 msc
1	DR2v01_18	Urządzenie wielofunkcyjne laserowe, kolor, A4	24 msc

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla CZĘŚCI 4 określa załącznik nr 1.4 do SIWZ (Specyfikacja Techniczna – Opis Przedmiotu Zamówienia dla Części nr 4 zamówienia).

2. Każdy *Opis przedmiotu zamówienia* został przygotowany bez zastosowania dialogu technicznego.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, którą można udzielić jednemu Wykonawcy. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do jednej, kilku lub wszystkich części zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7) ustawy.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
9. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 ustawy.
10. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
11. Wykonawca jest zobowiązany wskazać te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
13. **Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.**
14. Do wskazanych w dokumentach dotyczących zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródeł lub szczególnych procesów, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

przez konkretnego wykonawcę, ma zastosowanie określenie „lub równoważne”, co oznacza, że Wykonawca może użyć innych produktów niż określone w ten sposób, jednakże wyłącznie pod warunkiem, iż posiadają one tożsamy charakter użytkowy (tożsamość funkcji), a także zapewnią uzyskanie parametrów technicznych i funkcjonalności nie gorszych od założonych przez Zamawiającego.

15. Tam, gdzie w dokumentach dotyczących zamówienia znajdują się odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym we wskazanym sposobie pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w powołanych dokumentach. Wszędzie tam, gdzie takie odniesienia występują zastosowanie ma określenie „lub równoważne”.

Rozdział IV Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie **14 dni roboczych od dnia zawarcia umowy** (dla każdej części zamówienia).

Rozdział V Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie,**
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie,**
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej – tj. Wykonawcy, którzy wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej:**
 - dla CZĘŚCI 1:**
dwie dostawy komputerów stacjonarnych albo komputerów stacjonarnych i laptopów, **każda o wartości brutto minimum 150 000 PLN (sto pięćdziesiąt tysięcy zł);**
 - dla CZĘŚCI 2:**
jedną dostawę laptopów typu semi-rugged **o wartości brutto minimum 5 000 PLN (pięć tysięcy zł);**
 - dla CZĘŚCI 3:**
dwie dostawy urządzeń wielofunkcyjnych, **każda o wartości brutto minimum 5 000 PLN (pięć tysięcy zł);**
 - dla CZĘŚCI 4:**
jedną dostawę komputerów stacjonarnych albo komputerów stacjonarnych i urządzeń wielofunkcyjnych, **każda o wartości brutto minimum 5 000 PLN (pięć tysięcy zł).**
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

- warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 2, nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajądą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 2.
 5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 7. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu będą podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
 8. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, jeżeli stwierdzi, że zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy.
 9. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.
 10. Ofertę Wykonawcy wykluczonego Zamawiający uzna za odrzuconą, zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy.

Rozdział Va

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy

1. Poza przypadkami wykluczenia, do których odwołuje się zapis zawarty w Rozdz. V ust. 8, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r., poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r., poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r., poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r., poz. 615).
2. W zakresie objętym postanowieniami ust. 1, zapisy zawarte w Rozdz. V ust. 9 i 10 stosuje się odpowiednio.

Rozdział VI

Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu** – formularz oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

- Dokumenty te będą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
5. W przypadku, o którym mowa w Rozdz. V ust. 2, tj. gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi on udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **Zobowiązanie to należy przedstawić na etapie składania ofert.** W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga, aby dokumenty mające stanowić dowody na przedmiotową okoliczność określały co najmniej:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 6. Niezależnie od postanowień ust. 5, Zamawiający zaleca, aby zobowiązanie, o którym tam mowa, zostało sporządzone według **załącznika nr 3 do SIWZ** – formularz **Zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
 7. Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na jego stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w Rozdz. XI ust. 12, przekaże Zamawiającemu **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy** – formularz oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem tego oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie to będzie zobowiązany przekazać każdy z Wykonawców.
 8. Obowiązek, o którym mowa w ust. 7, nie dotyczy przypadku, gdy w postępowaniu, w danej części zamówienia, zostanie złożona tylko 1 oferta.
 9. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdz. V ust. 1, tj.:
 - 1) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu: **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy;
 - 2) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu: **wykaz wykonanych dostaw**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również i wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (formularz wykazu stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**).
Dowodami określającymi, czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

Jeżeli wartość wykonanych dostaw zostanie wyrażona w walucie obcej, Zamawiający, w celu dokonania weryfikacji spełnienia przez Wykonawcę określonego warunku udziału w postępowaniu, obliczy równowartość tej kwoty w złotych polskich (PLN) według średniego kursu waluty obcej ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski w dniu wszczęcia postępowania. W przypadku, gdyby Narodowy Bank Polski, w dniu wszczęcia postępowania, nie ogłosił średniego kursu tej waluty, Zamawiający obliczy równowartość kwoty według pierwszego średniego kursu tej waluty ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski po dniu wszczęcia postępowania,

- 3) w celu potwierdzenia spełnienia przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego:

dla CZĘŚCI 1:

Specyfikacja	Rodzaj dokumentu:
PC1v01_18	karty katalogowej zaoferowanego komputera stacjonarnego;
PC2v01_18	karty katalogowej zaoferowanego komputera stacjonarnego-zaawansowanego i monitora;
PC3v01_18	karty katalogowej zaoferowanego komputera stacjonarnego-specjalistycznego
MON1v01_18	karty katalogowej zaoferowanego monitora;
MON2v01_18	karty katalogowej zaoferowanego monitora;
LAP1v01_18	karty katalogowej zaoferowanego laptopa;

dla CZĘŚCI 2:

Specyfikacja	Rodzaj dokumentu:
LAP2v01_18	karty katalogowej zaoferowanego laptopa 14 semi-rugged;

dla CZĘŚCI 3:

Specyfikacja	Rodzaj dokumentu:
DR1v01_18	karty katalogowej zaoferowanego urządzenia wielofunkcyjnego laserowego, mono, A4;
DR2v01_18	karty katalogowej zaoferowanego urządzenia wielofunkcyjnego laserowego, kolor, A4;
DR3v01_18	karty katalogowej zaoferowanego urządzenia wielofunkcyjnego A3;

dla CZĘŚCI 4:

Specyfikacja	Rodzaj dokumentu:
PC2v01_18	karty katalogowej zaoferowanego komputera stacjonarnego-zaawansowanego i monitora;
DR2v01_18	karty katalogowej zaoferowanego urządzenia wielofunkcyjnego laserowego, kolor, A4.

10. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie zobowiązany przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 9 pkt 1). Zamawiający nie formułuje natomiast, obowiązku przedstawienia dokumentów wymienionych w ust. 9 pkt 1) dotyczących podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, nie będących podmiotami, na zdolnościach lub sytuacji których Wykonawca polega.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, **w tym wspólników spółki cywilnej**, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 9, będą oni zobowiązani, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć następujące dokumenty:
- 1) dokumenty wymienione w ust. 9 pkt 1) potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu każdego z Wykonawców;
 - 2) dokumenty wymienione w ust. 9 pkt 2) potwierdzające spełnianie razem przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, przy czym w dokumencie, o którym tam mowa należy wskazać, który z Wykonawców zrealizował wykazaną dostawę;

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

- 3) dokumenty wymienione w ust. 9 pkt 3) potwierdzające spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.
12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 9 pkt 1), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 13. Dokument, o którym mowa w ust. 12 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu.
 14. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 12, zastępuje go się dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis zawarty w ust. 13 stosuje się odpowiednio. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 15. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 16. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 17. Zamawiający wzywa także Wykonawców, do złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
 18. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) i 3) ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 oraz z 2016 r., poz. 352).
 19. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W razie takiej potrzeby, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez niego, a pobranych samodzielnie dokumentów.
 20. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) i 3) ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
 21. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 22. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części przedmiotu zamówienia będzie następować w trakcie jego realizacji, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym w art. 25a ust. 1 ustawy lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

- wykluczenia, Wykonawca będzie zobowiązany zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy.
23. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku przeprowadzenia którego została zawarta umowa, Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie przeprowadzonego postępowania.
 24. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
 25. Wykonawca będzie odpowiadać za działania i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne. Wykonawca będzie ponosić wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za zakres zamówienia wykonany przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
 26. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany udzielić na piśmie wszelkich informacji dotyczących podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

Rozdział VII

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r., poz. 1422, z 2015 r., poz. 1844, z 2016 r., poz. 147 i 615).
3. Wykonawca składa ofertę pod rygorem nieważności **w formie pisemnej**.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się oznaczeniem sprawy określonym w SIWZ.
5. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z postępowaniem należy kierować na adres:

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
Ośrodek Główny
ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa
e-mail: malgorzata.kozak-dymarska@imgw.pl

6. Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę (w postaci krótkiej informacji zwrotnej) faktu otrzymania wszelkich informacji przekazanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w ust. 2, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego takich informacji.
7. W przypadku, gdy jakiegokolwiek informacje przekazane przez Wykonawcę są nieczytelne Zamawiający może zwrócić się o ich ponowne przekazanie.
8. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Małgorzata Kozak-Dymarska, e-mail malgorzata.kozak-dymarska@imgw.pl
9. **Procedura wyjaśnienia treści SIWZ:**
 - 1) Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

- 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania;
 - 3) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1);
 - 4) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. **Wykonawca ma obowiązek porozumiewać się z Zamawiającym wyłącznie w sposób określony w ust. 2.** Nie dopuszcza się jakichkolwiek innych sposobów komunikacji między Zamawiającym, a Wykonawcami. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień lub innych informacji w odpowiedzi na pytania dotyczące treści SIWZ kierowane przez Wykonawców w sposób inny niż przewidziano to w ust. 2 (np. telefonicznie).
11. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
 12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
 13. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty. **Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Rozdział VIII Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości:
CZĘŚĆ 1 – **10 000 zł** (słownie: **dziesięć tysięcy zł**),
CZĘŚĆ 2 – Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w części nr 2 zamówienia,
CZĘŚĆ 3 – **800 zł** (słownie: **osiemset zł**),
CZĘŚĆ 4 – Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w części nr 4 zamówienia,
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015 r., poz. 978 i 1240).
3. Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, który znajduje się w Santander Consumer Bank pod numerem: **22 1090 1014 0000 0001 2060 2935**.
4. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, powinna ona być sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także zawierać co najmniej następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
 - 3) kwotę gwarancji;
 - 4) termin ważności gwarancji;
 - 5) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:
 - a) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej, lub
 - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie lub
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Wymagania, co do treści gwarancji określone w ust. 4 stosuje się odpowiednio do poręczeń, o których mowa w ust. 2 pkt 2) i 5).
 6. **W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż w pieniądzu, jest zobowiązany załączyć do oferty oryginał gwarancji lub poręczenia stanowiącego wadium.** Dokument gwarancji lub poręczenia składany w charakterze wadium nie powinien być w sposób trwały zespolony z ofertą. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca umieścił go w opakowaniu oferty w wewnętrznej kopercie odpowiednio opisanej, np.: „**WADIUM**”.
 7. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
 8. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w formie pieniądza za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek bankowy Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
 9. Jeżeli wadium nie zostanie wniesione lub zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy, w szczególności w innej wysokości niż określona w ust. 1 lub w innej formie lub formach niż określone w ust. 2, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.
 10. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
 11. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 15.
 12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
 13. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 11, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ten wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział IX Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany do upływu terminu **30 dni**, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

4. O ile wadium było wymagane, przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą jest dokonywane po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział X

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi obejmować całość zamówienia w ramach części, na którą Wykonawca składa ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ, w szczególności oferta powinna zostać sporządzona według załącznika nr 6 do SIWZ – *Formularz oferty*. Do oferty, jako jej integralną część, należy załączyć uzupełnioną o niezbędne dane *Specyfikację techniczną – Opis Przedmiotu Zamówienia*, sporządzona według załączników nr 1.1, 1.2, 1.3 lub 1.4 do SIWZ, odpowiednio do części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę.
3. Oferta musi być zabezpieczona wadium (dotyczy Części nr 1 i 3 zamówienia).
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty ich tłumaczenie na język polski.
6. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców muszą być złożone w oryginale. Pozostałe dokumenty, tj. dokumenty inne niż oświadczenia, mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, jakie każdego z nich dotyczą.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub elektronicznej.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
10. Oferta Wykonawcy, a także oświadczenia lub dokumenty, których wystawcą jest Wykonawca, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Wraz z ofertą muszą być złożone (w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza) dokumenty (np. pełnomocnictwo), z których wynika prawo do podpisania oferty lub ewentualnie, o ile to właściwe, również innych oświadczeń lub dokumentów. Nie dotyczy to przypadku, gdy Zamawiający dokumenty, z których wynika powołane prawo, może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 oraz z 2016 r., poz. 352). Powyższe zasady stosuje się do oświadczeń lub dokumentów, których wystawcą jest podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawcy.
11. Postanowienia ust. 10 znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów, które zgodnie z postanowieniami SIWZ mogą zostać złożone w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty oraz załączonych do niej oświadczeniach i dokumentach, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki lub zmiany w tekście, przy których nie będzie takich paraf, Zamawiający będzie traktował jako nienaniesione.
13. Zamawiający zaleca, by oferta wraz z załączonymi do niej oświadczeniami i dokumentami była połączona w jedną całość w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
14. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości opakowania bez jego uszkodzenia oraz

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. VII ust. 5 SIWZ, a także opatrzonym następującymi danymi Wykonawcy: firmą (nazwą), adresem siedziby, adresem poczty elektronicznej e mail i numerem telefonu osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy do porozumiewania się z Zamawiającym. Wskazane jest również umieszczenie na opakowaniu, w którym znajduje się oferta, następującego napisu:

NADAWCA:

**Instytut Meteorologii i Gospodarki
Wodnej -Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa**

OFERTA

w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn.:

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

Oznaczenie sprawy: AZ-262-37/2018

Część nr

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM

..... do godz. 12:00

15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, jakie mogą wynikać z nienależytego opisanie koperty lub opakowania, w którym się znajduje, albo braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
16. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec, że dokumenty zawierające informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane. W takim przypadku, Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W razie zastrzeżenia przez Wykonawcę pewnych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa, jest wskazane, aby wydzielił on niezłączoną z ofertą w sposób trwały część niejawną, umieścił ją w osobnym wewnętrznym opakowaniu i opisał w odpowiedni sposób np.: „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. NIE UDOSTĘPNIAC INNYM PODMIOTOM**”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w Rozdz. XI ust. 11.

Rozdział XI

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty można składać wyłącznie w dni robocze Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30, w miejscu składania ofert zlokalizowanym w jego siedzibie pod adresem:
**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej - Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa
Kancelaria Główna.**
2. Termin składania ofert upływa w dniu: **26 października 2018 r. o godz. 9:30.**
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu, o którym mowa w ust. 2, ma data i dokładna godzina wpływu oferty w miejscu składania ofert wskazanym w ust. 1.
4. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed upływem terminu składania ofert.
5. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien zostać sporządzony w formie pisemnej i podpisany przez Wykonawcę lub osobę posiadającą pisemne umocowanie od Wykonawcy do dokonania tej czynności (w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do wniosku musi być załączony oryginał pełnomocnictwa lub jego kopia poświadczona przez notariusza lub osobę/y wystawiającą/e pełnomocnictwo) oraz doręczony Zamawiającemu pod rygorem nieważności na piśmie. Wniosek należy złożyć w zamkniętym nieprzezroczystym opakowaniu opisanym w sposób właściwy dla oferty, z dopiskiem odpowiednio: „**WYCOFANIE**” lub „**ZMIANA OFERTY**”, w miejscu i terminie właściwym dla składania ofert.
6. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę, która została złożona po upływie terminu składania ofert.

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

7. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu: **26 października 2018 r. o godz. 10:30**
8. Otwarcie złożonych ofert będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego pod adresem:
**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej - Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa
sala 234 (niebieska), piętro 2**
9. Wykonawcy mogą uczestniczyć w jawnym otwarciu ofert.
10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
 - 1) nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty;
 - 2) informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
12. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informację z otwarcia ofert wraz z danymi, o których mowa w ust. 10 oraz w ust. 11 pkt 1) i 2).

Rozdział XII Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wartość oferty będzie stanowić określona przez Wykonawcę cena brutto.
2. Cena, o której mowa w ust. 1, musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie będzie zobowiązany ponieść Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia.
3. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o ceny jednostkowe za poszczególne produkty objęte zamówieniem określone przez Wykonawcę w formularzach zawartych, odpowiednio dla każdej części zamówienia, w załącznikach nr 1.1, 1.2, 1.3 lub 1.4 do SIWZ, jako suma iloczynów cen jednostkowych za poszczególne produkty i ich wskazanej ilości.
4. Wykonawca, w załącznikach, o których mowa w ust. 3, poda dane identyfikujące zaoferowany produkt oraz poda ceny jednostkowe.
5. Cena z uwzględniającą stawkę podatku VAT musi być podana w ofercie Wykonawcy w złotych polskich (PLN), liczbą i słownie (tam, gdzie to wymagane), z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
6. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór tej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku
8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia zostały określone we **wzorach Umowy** stanowiących załączniki nr 7.1, 7.2, 7.3 i 7.4 do SIWZ, odpowiednio dla każdej z części zamówienia.

Rozdział XIII Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni, czy oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności w *Opisie przedmiotu zamówienia*, na podstawie oferty oraz złożonych przez Wykonawcę, a wymaganych przez Zamawiającego, oświadczeń lub dokumentów.
2. Zgodnie z art. 87 ust 1 ustawy, w toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

3. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie, w szczególności jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie chyba, że z treści oferty wynika, iż prawidłowa jest cena podana liczbą;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający, po dokonaniu zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy poprawki omyłki w ofercie i zawiadomieniu o tym Wykonawcy, który ją złożył, oczekuje 3 dni na wyrażenie przez Wykonawcę zgody na poprawienie tej omyłki.
5. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r., poz. 2008 oraz z 2016 r., poz. 1265);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. W przypadku, gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5, chyba, że rozbieżność będzie wynikać z okoliczności oczywistych niewymagających wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający będzie mógł zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny będzie spoczywać na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy;
 - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium;

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

- 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
9. Ocenie, w ramach każdej z części zamówienia, będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	Kryterium	Waga	Maksymalna liczba punktów
1.	Cena	100%	100 pkt

Dla porównania ofert zostanie wzięte pod uwagę kryterium **Cena** – cena oferty, o której mowa w Rozdz. XII ust. 1.

10. Liczbę punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert Zamawiający ustali według następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} \div C_{oo}) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów otrzymana przez ofertę ocenianą w kryterium **Cena**;

C_{\min} – najniższa zaoferowana cena spośród wszystkich ofert ocenianych;

C_{oo} – cena oferty ocenianej.

11. Łącznie oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Zamawiający ustali liczbę punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert z dokładnością do 2 miejsc po przecinku (wyliczoną według podanego wzoru liczbę punktów Zamawiający zaokrągli do pełnych setnych części punktu, przy czym końcówki poniżej 0,005 punktu pominie, a końcówki 0,005 punktu i wyższe zaokrągli do 0,01 punktu).
12. W każdej części zamówienia Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona w tej części zamówienia jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą liczbę punktów.
13. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
14. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
15. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- 1) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - 4) unieważnieniu postępowania.
16. Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej stosowne ogłoszenie obejmujące informacje, o których mowa w ust. 15 pkt 1) lub 4).

Rozdział XIV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy oraz inne, ewentualne, niezbędne do podpisania umowy, formalności. Niedokonanie przez Wykonawcę powołanych formalności w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może uznać za uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać podpisana ze strony Wykonawcy wyłącznie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym lub osobę we właściwy sposób umocowaną do dokonania tej czynności. W przypadku, gdy umowę ze strony Wykonawcy ma podpisać pełnomocnik, Zamawiającemu należy przekazać oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną przez notariusza lub osobę/y wystawiającą/e pełnomocnictwo, z treści pełnomocnictwa powinno w sposób wyraźny wynikać umocowanie pełnomocnika do podpisania umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy złożona przez nich oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będą zobowiązani, na żądanie Zamawiającego, do przedłożenia mu (oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawców) umowy regulującej ich współpracę.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub, o ile jest ono wymagane przez Zamawiającego, nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
5. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

Rozdział XV

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI

Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego, jaką Zamawiający zawrze z Wykonawcą, zostanie sporządzona na podstawie wzorów Umowy stanowiących załączniki nr 7.1, 7.2, 7.3 i 7.4, odpowiednio dla każdej z części zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania w uzasadnionych okolicznościach zmian postanowień umowy zawartej z Wykonawcą w stosunku do treści jego zobowiązania zawartego w ofercie.
3. Wszelkie zmiany treści umowy będą wymagać pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
4. Przewidziana w ust. 2 możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy obejmuje w szczególności następujące sytuacje:
 - 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu umowy;
 - 2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu umowy;

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części“

- 3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu umowy;
 - 4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
 - 5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu umowy;
 - 6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 8 Wzoru umowy;
 - 7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 1 Wzoru umowy;
 - 8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian umowy;
 - 9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy;
 - 10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 1 Wzoru umowy;
 - 11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
5. W przypadku, gdy w wyniku zaistnienia w trakcie realizacji umowy niezależnych od Wykonawcy czynników zewnętrznych, Wykonawca będzie przewidywać zastosowanie innego sprzętu lub oprogramowania niż zaoferowane w złożonej ofercie, będzie on zobowiązany uzgodnić możliwość wprowadzenia produktów zamiennych w stosunku do zaoferowanych z Zamawiającym lub wskazaną przez niego osobą. Warunkiem wprowadzenia produktów zamiennych jest spełnianie przez nie wszystkich minimalnych parametrów technicznych i funkcjonalności określonych w *Opisie przedmiotu zamówienia*. Jest to warunek konieczny, ale niewystarczający, ponieważ Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy zgody na wprowadzenie produktów zamiennych bez podania przyczyny.
 6. Każda ze stron umowy będzie mogła wystąpić z propozycją dokonania zmian postanowień zawartej umowy. Propozycja ta będzie musiała wskazywać na okoliczności uzasadniające wprowadzenie zmian, a o ile to właściwe, zawierać także dowody na potwierdzenie rzeczywistego istnienia tych okoliczności.
 7. Zmiany postanowień zawartej umowy nie mogą doprowadzić do naruszenia art. 144 ust. 1 ustawy.

Rozdział XVII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5) ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania,
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia,

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

- 6) wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, by mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis.
12. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
13. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie ust. 4.
14. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
15. Na czynności, o których mowa w ust. 14, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem ust. 4.
16. Środki ochrony prawnej zostały uregulowane w ustawie – w Dziale VI pt.: „Środki ochrony prawnej” (art. 179-198 g ustawy).

Rozdział XVIII

Klauzula informacyjna w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1), zwanego dalej rozporządzeniem, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa, tel.: (22) 56-94-100, faks: (22) 83-41-801, e-mail: imgw@imgw.pl, adres strony internetowej: www.imgw.pl;
- 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w Instytucie Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytucie Badawczym: iodo@imgw.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu związanym z prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4”, oznaczenie sprawy: **AZ-262-37/2018**;

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy zostanie udostępniona dokumentacja postępowania;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących wynika z przepisów ustawy i jest związany z udziałem w postępowaniu – z ustawy wynikają też konsekwencje niepodania określonych danych;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 rozporządzenia;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 rozporządzenia – prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 rozporządzenia – prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z tym, że skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień zawartej umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania i jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 rozporządzenia – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia, z tym, że prawo to nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub jej państwa członkowskiego;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia – prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia;w związku z tym, że podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych będzie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia – prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 rozporządzenia.

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

Załączniki do SIWZ stanowiące jej integralną część

1. Załącznik nr 1.1 – *Specyfikacja Techniczna – Opis przedmiotu zamówienia dla Części nr 1 zamówienia.*
2. Załącznik nr 1.2 – *Specyfikacja Techniczna – Opis przedmiotu zamówienia dla Części nr 2 zamówienia.*
3. Załącznik nr 1.3 – *Specyfikacja Techniczna – Opis przedmiotu zamówienia dla Części nr 3 zamówienia.*
4. Załącznik nr 1.4 – *Specyfikacja Techniczna – Opis przedmiotu zamówienia dla Części nr 4 zamówienia.*
5. Załącznik nr 2 – *Formularz - Oświadczenia stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.*
6. Załącznik nr 3 – *Formularz Zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.*
7. Załącznik nr 4 – *Formularz Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy.*
8. Załącznik nr 5 – *Formularz - Wykazu wykonanych dostaw.*
9. Załącznik nr 6. – *Formularz oferty.*
10. Załącznik nr 7.1 – *Wzór Umowy na CZĘŚĆ 1.*
11. Załącznik nr 7.2 – *Wzór Umowy na CZĘŚĆ 2.*
12. Załącznik nr 7.3 – *Wzór Umowy na CZĘŚĆ 3.*
13. Załącznik nr 7.4 – *Wzór Umowy na CZĘŚĆ 4.*

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

Załącznik nr 1.1 do SIWZ

***Specyfikacja Techniczna – Opis przedmiotu zamówienia dla Części nr 1
zamówienia znajduje się w wydzielonej części SIWZ, w postaci odrębnego
dokumentu***

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

Załącznik nr 1.2 do SIWZ

***Specyfikacja Techniczna – Opis przedmiotu zamówienia dla Części nr 2
zamówienia znajduje się w wydzielonej części SIWZ, w postaci odrębnego
dokumentu***

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

Załącznik nr 1.3 do SIWZ

Specyfikacja Techniczna – Opis przedmiotu zamówienia dla Części nr 3 zamówienia znajduje się w wydzielonej części SIWZ, w postaci odrębnego dokumentu

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

Załącznik nr 1.4 do SIWZ

Specyfikacja Techniczna – Opis przedmiotu zamówienia dla Części nr 4 zamówienia znajduje się w wydzielonej części SIWZ, w postaci odrębnego dokumentu

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

Załącznik nr 2 do SIWZ

UWAGA!

Niniejsze oświadczenie należy załączyć do oferty.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, niniejsze oświadczenie jest zobowiązany złożyć każdy z nich.

WYKONAWCA:

<p>pełna nazwa/firma i adres</p>	<p>OŚWIADCZENIE stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy)</p>
----------------------------------	---

**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „**Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części**”, oznaczenie sprawy: **AZ-262-37/2018** oświadczam, co następuje.

Część I
Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia

1. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy.
 - 1) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy.
 - 2) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy.

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Podlegam wykluczeniu na podstawie art. ustawy (jeżeli dotyczy, należy podać zachodzącą w stosunku do Wykonawcy podstawę wykluczenia spośród wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13)-14) oraz 16)-20) lub art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy). W związku z zaistnieniem w/w okoliczności, działając na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy, oświadczam, że podjąłem następujące środki o charakterze naprawczym:

.....

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

2. Informacje dotyczące podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca (jeżeli dotyczy).

W stosunku do wskazanego/ych poniżej podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w postępowaniu nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania.

Lp.	Pełna nazwa/firma podwykonawcy	Adres podwykonawcy
1.
...		

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

3. Informacje dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca (jeżeli dotyczy).

W stosunku do wskazanego/ych poniżej podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania.

Lp.	Pełna nazwa/firma podwykonawcy	Adres podwykonawcy
1.
...		

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Część II

Oświadczenie dotyczące warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczenie dotyczące Wykonawcy.

Spełniam warunki udziału w postępowaniu dla części (należy wskazać, której części zamówienia dotyczy oświadczenie),

dotyczące:.....

.....
(należy wyraźnie wskazać, które warunki Wykonawca spełnia lub podać jednostki redakcyjne SIWZ, gdzie warunki te zostały określone przez Zamawiającego):

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

2. Informacje dotyczące powoływania się na zasoby innych podmiotów (jeżeli dotyczy).
W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dla części (należy wskazać, której części zamówienia dotyczy oświadczenie),

dotyczących (należy wyraźnie wskazać, których warunków Wykonawca nie spełnia samodzielnie lub podać jednostki redakcyjne SIWZ, gdzie warunki te zostały określone przez Zamawiającego):

.....
polegam na zasobach podmiotu (należy podać pełną nazwę/firmę podmiotu):

.....
w następującym zakresie:

.....
O ile to właściwe, należy powielić formularz zawarty w Cz. II ust. 2 niniejszego oświadczenia o niezbędną ilość razy.

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Część III Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z rzeczywistym stanem rzeczy. Jestem w pełni świadomy konsekwencji prawnych podania informacji nieprawdziwych, a tym samym wprowadzenia Zamawiającego w błąd.

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

Załącznik nr 3 do SIWZ

UWAGA!

Niniejsze zobowiązanie załącza się do oferty.

WYKONAWCA/Y:

<i>pełna nazwa/firma i adres</i>	<p>ZOBOWIĄZANIE do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia</p>
----------------------------------	---

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa

Składając niniejsze zobowiązanie w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”, oznaczenie sprawy: AZ-262-37/2018 oświadczam/y, co następuje.

1. Jako osoba/y upoważniona/e do reprezentowania (należy podać pełną nazwę/firmę i adres podmiotu):

.....
oświadczam, że, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), oddaję do dyspozycji w/w Wykonawcy/ów niezbędne zasoby (należy wyraźnie wskazać zakres udostępnianych zasobów):

.....
na potrzeby realizacji zamówienia publicznego na wykonanie w/w zadania.

2. Powołane zasoby zostaną wykorzystane przez Wykonawcę/ów przy wykonywaniu zamówienia publicznego w następujący sposób:
-
3. Wskazany podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia publicznego w następującym zakresie:

.....
przez okres:

.....

.....
miejsowość i data

.....
podpis podmiotu, na zasobach którego Wykonawca polega lub osoby upoważnionej

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

Załącznik nr 4 do SIWZ

UWAGA!

Niniejszego oświadczenia nie należy załączać do oferty, lecz należy je przekazać Zamawiającemu w terminie, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 7 SIWZ z tym zastrzeżeniem, może ono zostać załączone do oferty, jeżeli Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, niniejsze oświadczenie jest zobowiązany złożyć każdy z nich.

WYKONAWCA:

<i>pełna nazwa/firma i adres</i>	<p>OŚWIADCZENIE o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy)</p>
----------------------------------	---

**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”, oznaczenie sprawy: **AZ-262-37/2018** oświadczam, co następuje (w zależności od przypadku, należy złożyć jedno z poniższych oświadczeń).

Oświadczenie dotyczy części nr zamówienia (*należy uzupełnić odpowiednio*)

1. Nie należę do żadnej grupy kapitałowej.

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

2. Nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy.

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

3. Należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy, co Wykonawca/y (należy podać pełną nazwę/firmę):

.....
Wobec powyższego, przedstawiam następujące dowody, że powiązania z w/w Wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (jeżeli dotyczy):

.....

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

Załącznik nr 5 do SIWZ

UWAGA!

Do niniejszego wykazu należy załączyć dowody określające, czy wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

WYKONAWCA/Y:

<i>pełna nazwa/firma i adres</i>	WYKAZ wykonanych dostaw
----------------------------------	------------------------------------

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”, oznaczenie sprawy: **AZ-262-37/2018** oświadczam/y, że wykonałem/liśmy poniżej wskazane dostawy.

CZĘŚĆ nr

Dla każdej części zamówienia należy dołączyć osobny wykaz.

Lp.	Przedmiot	Wartość brutto	Data wykonania		Odbiorca
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					
...					

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

Załącznik nr 6 do SIWZ

WYKONAWCA/Y:

	FORMULARZ OFERTY
--	-------------------------

pełna nazwa/firma i adres

Dane osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy/ów do porozumiewania się z Zamawiającym:

Imię i nazwisko:	
Adres e-mail:	
Nr telefonu:	
Ew. inne dane:	

**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa**

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”, oznaczenie sprawy: **AZ-262-37/2018** oświadczam/y, co następuje.

Część I Informacja na temat Wykonawcy/ów

- Niniejszą ofertę (*niepotrzebne skreślić*):
 - składam we własnym imieniu;
 - składamy jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, przy czym upoważnienie do reprezentowania nas w postępowaniu posiada:
.....
- Numer odpisu z właściwego rejestru (*w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców*):
.....
- Należę do sektora mikroprzedsiębiorstw, małych lub średnich przedsiębiorstw (*niepotrzebne skreślić*):
 - tak;
 - nie.

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

**Część II
Cena oferty**

Oferuję/emy realizację zadania, którego przedmiot i zakres został określony w SIWZ, w szczególności w *Specyfikacji Technicznej – Opisie przedmiotu zamówienia*, odpowiednio dla każdej z części (zał. nr 1.1 – dla cz. 1; zał. nr 1.2 – dla cz. 2; zał. nr 1.3 – dla cz. 3; zał. nr 1.4 – dla cz. 4, oczekując za wykonanie przedmiotu zamówienia wynagrodzenia w kwocie:

UWAGA:

***) należy wypełnić zgodnie z częścią, na którą Wykonawca składa ofertę.**

CZĘŚĆ 1*)

Cena oferty*):

Brutto: złotych (PLN), słownie:

Netto: złotych (PLN), słownie:

Stawka podatku VAT: %

Kwota podatku VAT: złotych (PLN), słownie VAT:

Informacja na temat obowiązku podatkowego

Informuję, że wybór niniejszej oferty (niepotrzebne skreślić):

1. Nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
2. Będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, przy czym do jego powstania prowadzi dostawa lub świadczenie następującego towaru lub usługi (należy podać nazwę/rodzaj):.....
o wartości netto złotych (PLN).

CZĘŚĆ 2*)

Cena oferty*):

Brutto: złotych (PLN), słownie:

Netto: złotych (PLN), słownie:

Stawka podatku VAT: %

Kwota podatku VAT: złotych (PLN), słownie VAT:

Informacja na temat obowiązku podatkowego

Informuję, że wybór niniejszej oferty (niepotrzebne skreślić):

1. Nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
2. Będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, przy czym do jego powstania prowadzi dostawa lub świadczenie następującego towaru lub usługi (należy podać nazwę/rodzaj):.....
o wartości netto złotych (PLN).

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

CZĘŚĆ 3*)

Cena oferty*):

Brutto: złotych (PLN), słownie:

Netto: złotych (PLN), słownie:

Stawka podatku VAT: %

Kwota podatku VAT: złotych (PLN), słownie VAT:

Informacja na temat obowiązku podatkowego

Informuję, że wybór niniejszej oferty (niepotrzebne skreślić):

1. Nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
2. Będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, przy czym do jego powstania prowadzi dostawa lub świadczenie następującego towaru lub usługi (należy podać nazwę/rodzaj):.....
o wartości netto złotych (PLN).

CZĘŚĆ 4*)

Cena oferty*):

Brutto: złotych (PLN), słownie:

Netto: złotych (PLN), słownie:

Stawka podatku VAT: %

Kwota podatku VAT: złotych (PLN), słownie VAT:

Informacja na temat obowiązku podatkowego

Informuję, że wybór niniejszej oferty (niepotrzebne skreślić):

1. Nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
2. Będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, przy czym do jego powstania prowadzi dostawa lub świadczenie następującego towaru lub usługi (należy podać nazwę/rodzaj):.....
o wartości netto złotych (PLN).

**Część III
Oświadczenia**

Oświadczenia:

1. Zapoznałem się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz zdobyłem informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty. Uznaję się za związanego określonymi w SIWZ postanowieniami i zasadami postępowania.
2. Załączone do oferty oświadczenia i dokumenty opisują aktualny stan faktyczny i prawny.
3. Uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. **30 dni**, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
4. Szczegółowy zakres dostawy objętej przedmiotem zamówienia jest bezsporny i ustaliłem ten zakres na

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

- podstawie *Opisu przedmiotu zamówienia* oraz własnej weryfikacji zakresu rzeczowego.
5. Zaoferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia zawiera wszystkie koszty związane z realizacją tego zamówienia.
 6. Zobowiązuję się wykonywać przedmiot zamówienia w terminie: **14 dni od dnia podpisania umowy (dla każdej części zamówienia).**
 7. Zobowiązujemy się dostarczyć przedmiot zamówienia do lokalizacji wymienionych w załącznikach do wzorów umów stanowiących załączniki nr 7.1, 7.2, 7.3 i 7.4 do SIWZ do SIWZ (odpowiednio do części zamówienia),
 8. Postanowienia wzoru umowy stanowiącej załącznik do SIWZ (odpowiednio do części zamówienia) zostały przeze mnie zaakceptowane i w przypadku wyboru mojej oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych w w/w załączniku do SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 9. Akceptuję warunki płatności wynagrodzenia określone w SIWZ.
 10. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w każdym przypadku, kiedy miało to miejsce i rodziło powołane obowiązki informacyjne.

Część IV

Informacja na temat podwykonawców

Wykonanie wskazanych poniżej części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom (należy wskazać część i podać pełną nazwę/firmę podwykonawcy):

1.
2.

Część V

Informacje dodatkowe

1. Dla zapewnienia współpracy z Zamawiającym wskazuję jako osobę upoważnioną do pełnienia nadzoru nad realizacją umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami zawiera ponumerowanych stron.
3. Załączniki do niniejszej oferty:
 - 1)
 - 2)
 - 3) ...

.....
miejsce i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

Załącznik nr 7.1 do SIWZ

Wzór umowy na CZĘŚĆ 1 znajduje się w wydzielonej części SIWZ, w postaci odrębnego dokumentu

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

Załącznik nr 7.2 do SIWZ

Wzór umowy na CZĘŚĆ 2 znajduje się w wydzielonej części SIWZ, w postaci odrębnego dokumentu

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

Załącznik nr 7.3 do SIWZ

Wzór umowy na CZĘŚĆ 3 znajduje się w wydzielonej części SIWZ, w postaci odrębnego dokumentu

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 4 części”

Załącznik nr 7.4 do SIWZ

Wzór umowy na CZĘŚĆ 4 znajduje się w wydzielonej części SIWZ, w postaci odrębnego dokumentu

1.1. Specyfikacja PC1

Specyfikacja „PC1v01_18” Zestaw komputerowy			Parametry zaofertowane przez Wykonawcę
Jednostka Centralna Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta oraz model jednostki centralnej			
Nazwa Producenta			
Model Jednostki Centralnej			
Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne Jednostki Centralnej	
1.	Typ sprzętu	Komputer stacjonarny	Należy potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
2.	Procesor	Procesor, który powinien osiągać minimum 5000 punktów w benchmark’u Passmark – wynik „Average CPU Mark.	Nazwa producenta procesora Model procesora
3.	Płyta główna złącza wewnętrzne	1x złącze PCI Express x16 1x wolne złącze PCI Express x1 2x złącza DIMM DDR4 3x SATA	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
4.	Płyta główna Porty zewnętrzne	Wbudowane: 2x USB 3.0 oraz 4x USB2.0 (z czego minimum 2 porty USB z przodu obudowy) 1x port sieciowy RJ-45, 1 x port słuchawek i 1 x port mikrofonu lub 1 x port combo (W przypadku portu combo należy dostarczyć odpowiedni adapter/przejściówkę na osobne gniazda mikrofonu i słuchawek. Przejściówka ta nie może zajmować ani ograniczać możliwości wykorzystywania żadnego innych z portów w obudowie). Wymagana minimalna ilość i rozmieszczenie portów na zewnątrz obudowy komputera nie może być osiągnięte w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
5.	Pamięć RAM	Min. 8GB DDR4	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
6.	Dysk twardy	Min. 240 SSD	Wpisać oferowane parametry podstawowe. W przypadku innym niż dysk OEM podać dodatkowo nazwę producenta i model :
7.	Wyjścia ekranowe	2x cyfrowe wyjście wideo Możliwość podłączenia dwóch aktywnych ekranów. Dopuszczone wykorzystanie karty zintegrowanej lub niezintegrowanej	W przypadku karty niezintegrowanej wpisać oferowany produkt; w przypadku zintegrowanej wpisać typ karty
8.	Karta dźwiękowa	Tak, zintegrowana z płytą główną	Należy potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
9.	Karta sieciowa	10/100/1000 Mbit/s Ethernet RJ 45, zintegrowana z płytą główną	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”

10.	Klawiatura	Klawiatura USB w układzie QWERTY wyposażona w gumki uniemożliwiające swobodne przesuwanie klawiatury po blacie biurka Kolor czarny/szary	Wpisać oferowany produkt lub potwierdzić wymagany produkt poprzez zapis „TAK”
11.	Mysz	Mysz optyczna lub laserowa, USB, z rolką przewijającą i minimum 3 przyciskami Kolor czarny/szary	Wpisać oferowany produkt lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
12.	Napęd optyczny	Napęd DVD+/-RW lub BluRay	Wpisać oferowany produkt lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
13.	Obudowa	<ul style="list-style-type: none"> - Typu Tower (wielkość nieokreślana) z obsługą kart PCI Express o pełnym profilu, wyposażona w min. ilości kieszeni: 1 szt 5,25" zewnętrzne lub wnętrka slim na napęd i 2 miejsca na dysk HDD lub SSD; - Zasilacz pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego i efektywności min. 88%; - Konstrukcja obudowy w jednostce centralnej komputera centralnej musi być otwierana bez konieczności użycia narzędzi oraz powinna pozwalać na demontaż kart rozszerzeń i napędów bez konieczności użycia narzędzi (wyklucza się użycia wkrętów); 	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagania poprzez zapis „TAK”
14.	Certyfikaty i standardy	Wykonawca potwierdza, że oferowane produkty odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego: - Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu - Deklaracja zgodności CE - Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star	Wymaganie należy potwierdzić oświadczeniem poprzez zapis „TAK”
15.	Wsparcie techniczne producenta	Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
16.	Inne	<ul style="list-style-type: none"> - przewody zasilające do stacji roboczej - listwa rozgałęzająca z wyłącznikiem zasilania i minimum czterema gniazdami w kolorze czarnym, przewód o długości minimum 1,5m 	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
17.	Gwarancja	36 miesięcy serwisu – naprawa w następnym dniu roboczym w miejscu użytkowania sprzętu. 36 miesięcy ochrony danych podczas uszkodzenia dysku - dysk pozostaje u Zamawiającego	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zaproponowanie terminu gwarancji(w miesiącach) poz. 1 poz. 2
Oprogramowanie			
18.	System operacyjny	Produkt modelowy Microsoft Windows 10 Professional 64 bit w wersji polskiej. Preinstalowany oraz zaktualizowany system operacyjny zawierający aktualizacje ważne na dzień 1 kwietnia 2018 lub nowsze. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktu równoważnego dla produktu modelowego pod warunkiem spełnienia poniższych warunków równoważności. Preinstalowany system operacyjny zawierający najnowsze uaktualnienia zapewniający w pełni kompatybilną rejestrację konta komputera we wdrożonej u Zamawiającego usłudze domenowej Windows Active Directory w wersji 2008.	Oferowany system operacyjny Oferowany system operacyjny równoważny Nazwa: Opis produktu poprzez potwierdzenie spełnienia wymagań.

		Preinstalowany system operacyjny nie wymaga aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu. W środowisku dostarczonego systemu operacyjnego musi być zapewniona w pełni kompatybilna praca oraz bezpośrednio uruchamianie posiadanego i użytkowanego przez Zamawiającego oprogramowania specjalistycznego i biurowego takiego jak m. in. MIKE by DHI, ArcGIS ESRI, Geomedia Intergraph, pakiet biurowy MS Office Professional w wersji 2010 i 2013, współpraca w chmurze Microsoft Office 365 online.	
Specyfikacja monitora do zestawu Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta oraz model monitora.			Parametry zaoferowane przez Wykonawcę
Nazwa producenta monitora			
Model monitora			
L.P	Nazwa Komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne monitora	
1.	Typ ekranu	Ekran z podświetleniem LED IPS	Wpisać oferowany parametr lub potwierdzić TAK
2.	Przekątna ekranu	23-24"	Wpisać oferowane parametry
3.	Proporcje ekranu	16:10	Wpisać oferowane parametry
4.	Rozdzielczość optymalna	Minimum 1920x1080	Wpisać oferowane parametry
5.	Czas reakcji	Maksymalnie 8 ms	Wpisać oferowane parametry
6.	Obsługa kolorów	16,7 mln	Wpisać oferowane parametry
7.	Porty	Umożliwiające równoczesne połączenie dwóch oferowanych monitorów do zestawu powyżej. 1 x Gniazdo USB 2.0 lub 3.0	Wpisać oferowane parametry
8.	Przewody	Przewody kompatybilne z wszystkimi ekranowymi wyjściami cyfrowymi w jednostkach centralnych zestawu o długości minimum 1,2m. Przewód zasilający Przewód niezbędny do działania portu USB w monitorze	Wpisać oferowane parametry
9.	Certyfikaty/Normy	Spełnia wymagania normy Energy Star	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
10.	Inne	Instrukcja obsługi monitora, oprogramowanie i sterowniki.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
11.	Podstawa	Możliwość regulacji pochyleń ekranu w pionie i poziomie. Możliwość regulacji wysokości ekranu.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
12.	Gwarancja	36 miesięcy serwisu – naprawa w następnym dniu roboczym w miejscu użytkowania sprzętu.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zaproponowanie terminu gwarancji(w miesiącach) potwierdzić poprzez zapis „TAK”

1.2. Specyfikacja PC2

Specyfikacja „PC2v01_18” Zestaw komputerowy			Parametry zaofertowane przez Wykonawcę
Jednostka Centralna Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta oraz model jednostki centralnej			
Nazwa Producenta			
Model Jednostki Centralnej			
Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne Jednostki Centralnej	
1.	Typ sprzętu	Komputer stacjonarny	Należy potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
2.	Procesor	Procesor, który powinien osiągać minimum 10000 punktów w benchmark’u Passmark – wynik „Average CPU Mark.	Nazwa producenta procesora Model procesora
3.	Płyta główna złącza wewnętrzne	1x złącze PCI Express x16 1x wolne złącze PCI Express x1 2x złącza DIMM DDR4 3x SATA	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
4.	Płyta główna Porty zewnętrzne	Wbudowane: 2x USB 3.0 oraz 4x USB2.0 (z czego minimum 2 porty USB z przodu obudowy) 1x port sieciowy RJ-45, 1 x port słuchawek i 1 x port mikrofonu lub 1 x port combo (W przypadku portu combo należy dostarczyć odpowiedni adapter/przejściówkę na osobne gniazda mikrofonu i słuchawek. Przejściówka ta nie może zajmować ani ograniczać możliwości wykorzystywania żadnego innych z portów w obudowie). Wymagana minimalna ilość i rozmieszczenie portów na zewnątrz obudowy komputera nie może być osiągnięte w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
5.	Pamięć RAM	16GB DDR4	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
6.	Dysk twardy	Min. 240 SSD + 500gb HDD	Wpisać oferowane parametry podstawowe. W przypadku innym niż dysk OEM podać dodatkowo nazwę producenta i model :
7.	Wyjścia ekranowe	2x cyfrowe wyjście wideo Możliwość podłączenia dwóch aktywnych ekranów. Dopuszczone wykorzystanie karty zintegrowanej lub niezintegrowanej	W przypadku karty niezintegrowanej wpisać oferowany produkt; w przypadku zintegrowanej wpisać typ karty
8.	Karta dźwiękowa	Tak, zintegrowana z płytą główną	Należy potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
9.	Karta sieciowa	10/100/1000 Mbit/s Ethernet RJ 45, zintegrowana z płytą główną	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”

10.	Klawiatura	Klawiatura USB w układzie QWERTY wyposażona w gumki uniemożliwiające swobodne przesuwanie klawiatury po blacie biurka Kolor czarny/szary	Wpisać oferowany produkt lub potwierdzić wymagany produkt poprzez zapis „TAK”
11.	Mysz	Mysz optyczna lub laserowa, USB, z rolką przewijającą i minimum 3 przyciskami Kolor czarny/szary	Wpisać oferowany produkt lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
12.	Napęd optyczny	Napęd DVD+/-RW lub BluRay	Wpisać oferowany produkt lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
13.	Obudowa	<ul style="list-style-type: none"> - Typu Tower (wielkość nieokreślana) z obsługą kart PCI Express o pełnym profilu, wyposażona w min. ilości kieszeni: 1 szt 5,25" zewnętrzne lub wnętrza slim na napęd i 2 miejsca na dysk HDD lub SSD; - Zasilacz pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego i efektywności min. 88%, - Konstrukcja obudowy w jednostce centralnej komputera centralnej musi być otwierana bez konieczności użycia narzędzi oraz powinna pozwalać na demontaż kart rozszerzeń i napędów bez konieczności użycia narzędzi (wyklucza się użycia wkrętów); 	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagania poprzez zapis „TAK”
14.	Certyfikaty i standardy	Wykonawca potwierdza, że oferowane produkty odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego: - Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu - Deklaracja zgodności CE - Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star	Wymaganie należy potwierdzić oświadczeniem poprzez zapis „TAK”
15.	Wsparcie techniczne producenta	Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
16.	Inne	<ul style="list-style-type: none"> - przewody zasilające do stacji roboczej - listwa rozgałęzająca z wyłącznikiem zasilania i minimum czterema gniazdami w kolorze czarnym, przewód o długości minimum 1,5m 	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
17.	Gwarancja	36 miesięcy serwisu – naprawa w następnym dniu roboczym w miejscu użytkowania sprzętu. 36 miesięcy ochrony danych podczas uszkodzenia dysku - dysk pozostaje u Zamawiającego	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zaproponowanie terminu gwarancji(w miesiącach) poz. 1 poz. 2
Oprogramowanie			
19.	System operacyjny	Produkt modelowy Microsoft Windows 10 Professional 64 bit w wersji polskiej. Preinstalowany oraz zaktualizowany system operacyjny zawierający aktualizacje ważne na dzień 1 kwietnia 2018 lub nowsze. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktu równoważnego dla produktu modelowego pod warunkiem spełnienia poniższych warunków równoważności. Preinstalowany system operacyjny zawierający najnowsze uaktualnienia zapewniający w pełni kompatybilną rejestrację konta komputera we wdrożonej u Zamawiającego usłudze domenowej Windows Active Directory w wersji 2008.	Oferowany system operacyjny Oferowany system operacyjny równoważny Nazwa: Opis produktu poprzez potwierdzenie spełnienia wymagań.

		Preinstalowany system operacyjny nie wymaga aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu. W środowisku dostarczonego systemu operacyjnego musi być zapewniona w pełni kompatybilna praca oraz bezpośrednio uruchamianie posiadanego i użytkowanego przez Zamawiającego oprogramowania specjalistycznego i biurowego takiego jak m. in. MIKE by DHI, ArcGIS ESRI, Geomedia Intergraph, pakiet biurowy MS Office Professional w wersji 2010 i 2013, współpraca w chmurze Microsoft Office 365 online.	
Specyfikacja monitora do zestawu Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta oraz model monitora.			Parametry zaoferowane przez Wykonawcę
Nazwa producenta monitora			
Model monitora			
L.P	Nazwa Komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne monitora	
1.	Typ ekranu	Ekran z podświetleniem LED IPS	Wpisać oferowany parametr lub potwierdzić TAK
2.	Przekątna ekranu	23-24"	Wpisać oferowane parametry
3.	Proporcje ekranu	16:10	Wpisać oferowane parametry
4.	Rozdzielczość optymalna	Minimum 1920x1080	Wpisać oferowane parametry
5.	Czas reakcji	Maksymalnie 8 ms	Wpisać oferowane parametry
6.	Obsługa kolorów	16,7 mln	Wpisać oferowane parametry
7.	Porty	Umożliwiające równoczesne połączenie dwóch oferowanych monitorów do zestawu powyżej. 1 x Gniazdo USB 2.0 lub 3.0	Wpisać oferowane parametry
8.	Przewody	Przewody kompatybilne z wszystkimi ekranowymi wyjściami cyfrowymi w jednostkach centralnych zestawu o długości minimum 1,2m. Przewód zasilający Przewód niezbędny do działania portu USB w monitorze	Wpisać oferowane parametry
9.	Certyfikaty/Normy	Spełnia wymagania normy Energy Star	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
10.	Inne	Instrukcja obsługi monitora, oprogramowanie i sterowniki.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
11.	Podstawa	Możliwość regulacji pochylecia ekranu w pionie i poziomie. Możliwość regulacji wysokości ekranu.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
12.	Gwarancja	36 miesięcy serwisu – naprawa w następnym dniu roboczym w miejscu użytkowania sprzętu.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zaproponowanie terminu gwarancji(w miesiącach) potwierdzić poprzez zapis „TAK”

1.3. Specyfikacja PC3

Specyfikacja „PC3v01_18” Zestaw komputerowy			Parametry zaofertowane przez Wykonawcę
Jednostka Centralna Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta oraz model jednostki centralnej			
Nazwa Producenta			
Model Jednostki Centralnej			
Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne Jednostki Centralnej	
1.	Typ sprzętu	Komputer stacjonarny	Należy potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
2.	Procesor	Komputer wykorzystywany będzie do modelowania za pomocą programu MIKE 21 Flood DHI w związku z czym procesor powinien pozwalać na maksymalne wykorzystanie możliwości programu. Procesor powinien być 8 rdzeniowy osiągający w testach PassMark co najmniej 16000pkt	Nazwa producenta procesora Model procesora
3.	Chłodzenie	Z uwagi na długotrwały charakter obliczeń, które będą przeprowadzane na komputerze zastosowane chłodzenie procesora powinno oferować minimum taką wydajność, jakim współczynnikiem TDP charakteryzuje się oferowany procesor. Wybrane chłodzenie MUSI umożliwiać stabilną pracę procesora (nie dopuszczać do temperatur wyższych niż 3/4 maksymalnej dopuszczanej przez producenta temperatury) przez minimum dobę obciążenia. Wentylacja obudowy powinna wspomagać chłodzenie CPU. Dopuszczone są zarówno rozwiązania oparte na powietrzu jak i na wodzie.	Nazwa producenta chłodzenia CPU Model chłodzenia CPU
4.	Karta Graficzna	Komputer wykorzystywany będzie do modelowania 2D za pomocą programu MIKE 21 Flood DHI w związku z czym sprzęt powinien pozwalać na maksymalne wykorzystanie możliwości programu. Według danych producenta oprogramowania, możliwe jest wykorzystania GPU jako zrównoleżenia obliczeń co bardzo zwiększa wydajność i czas potrzebny na ich wykonanie. W związku z wyżej wymienionymi karta graficzna musi pozwalać na wykorzystanie technologii prowadzenia obliczeń równoległych (zgodnie z dokumentem dostępnym tutaj) i powinna posiadać minimalnie 192 rdzeni. Dodatkowo producent oprogramowania w dokumentacji zastrzega, że niektóre karty graficzne na rynku stworzone są tak naprawdę z dwóch kart i tak też są rozpoznawane co z kolei wymaga innego licencjonowania niż te, które IMGW-PIB posiada w związku z czym nie mogą być one dopuszczone do użytkowania. Dodatkowo karta powinna mieć co najmniej 1GB VRAM	Nazwa producenta GPU Model GPU
5.	Płyta główna złącza wewnętrzne	1x złącze PCI Express x16 1x wolne złącze PCI Express x1 4x złącza DIMM DDR4 Co najmniej 3x SATA	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”

6.	Płyta główna Porty zewnętrzne	Wbudowane: 2x USB 3.0 oraz 4x USB2.0 (z czego minimum 2 porty USB z przodu obudowy) 1x port sieciowy RJ-45, 1 x port słuchawek i 1 x port mikrofonu lub 1 x port combo (W przypadku portu combo należy dostarczyć odpowiedni adapter/prześciówkę na osobne gniazda mikrofonu i słuchawek. Prześciówka ta nie może zajmować ani ograniczać możliwości wykorzystywania żadnego innych z portów w obudowie). Wymagana minimalna ilość i rozmieszczenie portów na zewnątrz obudowy komputera nie może być osiągnięte w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
7.	Pamięć RAM	Wszystkie gniazda DIMM muszą być wypełnione a łączna pojemność ma być nie mniejsza niż 32GB.	Wpisać oferowane parametry
8.	Dysk twardey	512GB SSD oraz 4TB HDD lub SSHD	Wpisać oferowane parametry podstawowe. W przypadku innym niż dysk OEM podać dodatkowo nazwę producenta i model :
9.	Wyjścia ekranowe	2x cyfrowe wyjście wideo Możliwość podłączenia dwóch aktywnych ekranów. Dopuszczone wykorzystanie karty zintegrowanej lub niezintegrowanej	W przypadku karty niezintegrowanej wpisać oferowany produkt; w przypadku zintegrowanej wpisać typ karty
10.	Karta dźwiękowa	Tak, zintegrowana z płytą główną	Należy potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
11.	Karta sieciowa	10/100/1000 Mbit/s Ethernet RJ 45, zintegrowana z płytą główną	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
12.	Klawiatura	Klawiatura USB w układzie QWERTY wyposażona w gumki uniemożliwiające swobodne przesuwanie klawiatury po blacie biurka Kolor czarny/szary	Wpisać oferowany produkt lub potwierdzić wymagany produkt poprzez zapis „TAK”
13.	Mysz	Mysz laserowa, USB, z rolką przewijającą i minimum 3 przyciskami Kolor czarny/szary	Wpisać oferowany produkt lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
14.	Napęd optyczny	Napęd DVD+/-RW lub BluRay	Wpisać oferowany produkt lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
15.	Obudowa	<ul style="list-style-type: none"> - Typu Tower (wielkość nieokreślana) z obsługą kart PCI Express o pełnym profilu, wyposażona w min. ilości kieszeni: 1 szt 5,25" zewnętrzne lub wnęka slim na napęd i 2 miejsca na dysk HDD lub SSD; - Zasilacz pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego i efektywności min. 90%; - Konstrukcja obudowy w jednostce centralnej komputera centralnej musi być otwierana bez konieczności użycia narzędzi oraz powinna pozwalać na demontaż kart rozszerzeń i napędów bez konieczności użycia narzędzi (wyklucza się użycia wkrętów); - Obudowa powinna tłumić dźwięki spowodowane działaniem wentylacji do poziomu nie wyższego niż 40dB 	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagania poprzez zapis „TAK”

Załącznik nr 1.1 do SIWZ
Część nr 1 - Komputery stacjonarne i laptopy

16.	Certyfikaty i standardy	Wykonawca potwierdza, że oferowane produkty odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego: - Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu - Deklaracja zgodności CE - Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star	Wymaganie należy potwierdzić oświadczeniem poprzez zapis „TAK”
17.	Wsparcie techniczne producenta	Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
18.	Inne	- przewody zasilające do stacji roboczej - listwa rozgałęziająca z wyłącznikiem zasilania i minimum czterema gniazdami w kolorze czarnym, przewód o długości minimum 1,5m Z uwagi na specyficzne wykorzystanie komputera (długotrwałe obliczenia) sprzęt musi być odpowiednio przystosowany do radzenia sobie z temperaturami panującymi wewnątrz obudowy. Niedopuszczalne jest, żeby z uwagi na charakter prac obliczenia wraz z upływem czasu zwalniały co byłoby spowodowane np. temperaturą procesora czy dużym uptime.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
19.	Gwarancja	36 miesięcy serwisu – naprawa w następnym dniu roboczym w miejscu użytkowania sprzętu. 36 miesięcy ochrony danych podczas uszkodzenia dysku - dysk pozostaje u Zamawiającego	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zaproponowanie terminu gwarancji(w miesiącach) poz. 1 poz. 2
Oprogramowanie			
20.	System operacyjny	Produkt modelowy Microsoft Windows 10 Professional 64 bit w wersji polskiej. Preinstalowany oraz zaktualizowany system operacyjny zawierający aktualizacje ważne na dzień 1 kwietnia 2018 lub nowsze. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktu równoważnego dla produktu modelowego pod warunkiem spełnienia poniższych warunków równoważności. Preinstalowany system operacyjny zawierający najnowsze uaktualnienia zapewniający w pełni kompatybilną rejestrację konta komputera we wdrożonej u Zamawiającego usłudze domenowej Windows Active Directory w wersji 2008. Preinstalowany system operacyjny nie wymaga aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu. W środowisku dostarczonego systemu operacyjnego musi być zapewniona w pełni kompatybilna praca oraz bezpośrednie uruchamianie posiadanego i użytkowanego przez Zamawiającego oprogramowania specjalistycznego i biurowego takiego jak m. in. MIKE by DHI, ArcGIS ESRI, Geomedia Intergraph, pakiet biurowy MS Office Professional w wersji 2010 i 2013, współpraca w chmurze Microsoft Office 365 online.	Oferowany system operacyjny Oferowany system operacyjny <u>równoważny</u> Nazwa: Opis produktu poprzez potwierdzenie spełnienia wymagań.

Specyfikacja monitora do zestawu Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta oraz model monitora.			Parametry zaoferowane przez Wykonawcę
Nazwa producenta monitora			
Model monitora			
L.P	Nazwa Komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne monitora	
1.	Typ ekranu	Ekran z podświetleniem LED IPS	Wpisać oferowany parametr lub potwierdzić TAK
2.	Przekątna ekranu	23-24"	Wpisać oferowane parametry
3.	Proporcje ekranu	16:10	Wpisać oferowane parametry
4.	Rozdzielczość optymalna	Minimum 1920x1080	Wpisać oferowane parametry
5.	Czas reakcji	Maksymalnie 8 ms	Wpisać oferowane parametry
6.	Obsługa kolorów	16,7 mln	Wpisać oferowane parametry
7.	Porty	Umożliwiające równoczesne połączenie dwóch oferowanych monitorów do zestawu powyżej. 1 x Gniazdo USB 2.0 lub 3.0	Wpisać oferowane parametry
8.	Przewody	Przewody kompatybilne z wszystkimi ekranowymi wyjściami cyfrowymi w jednostkach centralnych zestawu o długości minimum 1,2m. Przewód zasilający Przewód niezbędny do działania portu USB w monitorze	Wpisać oferowane parametry
9.	Certyfikaty/Normy	Spełnia wymagania normy Energy Star	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
10.	Inne	Instrukcja obsługi monitora, oprogramowanie i sterowniki.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
11.	Podstawka	Możliwość regulacji pochylecia ekranu w pionie i poziomie. Możliwość regulacji wysokości ekranu.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
12.	Gwarancja	36 miesięcy serwisu – naprawa w następnym dniu roboczym w miejscu użytkowania sprzętu.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zaproponowanie terminu gwarancji(w miesiącach) potwierdzić poprzez zapis „TAK”

1.4. Specyfikacja LAP1

Specyfikacja „LAP1v01_18” Laptop standardowy			Parametry zaoferowane przez Wykonawcę
Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta oraz model oferowanego produktu			
Nazwa Producenta			
Model			
Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	
1.	Procesor	Procesor, dedykowany do pracy w komputerach przenośnych o wydajności min. 4600 punktów w benchmark'u Passmark – wynik „Average CPU Mark”.	Nazwa producenta procesora Model procesora
2.	Pamięć RAM	1x8 GB DDR4 Dodatkowe wolne gniazdo SODIMM	Wpisać oferowane parametry
3.	Dysk twarde	Dysk SSD o pojemności min 240 GB max 275 GB.	Wpisać oferowane parametry. W przypadku innym niż dysk OEM podać dodatkowo nazwę producenta i model:
4.	Bateria	Akumulator litowo-jonowy lub litowo-polimerowy.	Wpisać oferowane parametry
5.	Karta graficzna	Tak, zintegrowana lub niezintegrowana	W przypadku karty niezintegrowanej wpisać oferowany produkt; w przypadku zintegrowanej wpisać typ karty
6.	Karta dźwiękowa	tak	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
7.	Komunikacja	- LAN 10/100/1000 Mbps Ethernet LAN na płycie systemowej. - WLAN 802.11 a/b/g/n - Wbudowany Bluetooth	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
8.	Obudowa	Kolor: czarna, srebrna lub srebrno-czarna; wbudowana kamera i mikrofon	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
9.	Waga	Maksymalnie 2,3 kg	Wpisać oferowane parametry
10.	Interfejsy wbudowane	1 x VGA (15 stykowy D-SUB) lub HDMI lub Displayport lub mini displayport -> w przypadku braku VGA, adapter z dostępnego portu na VGA, w przypadku braku HDMI – adapter z dostępnego na HDMI 2 x lub więcej USB (w tym minimum jeden USB 3.0) 1 x port sieciowy RJ-45, 1 x porty słuchawek i 1x mikrofonu lub combo (w ostateczności samo słuchawkowe) (w przypadku combo należy dostarczyć odpowiedni adapter/prześciółkę na osobne gniazda mikrofonu i słuchawek).	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
11.	Klawiatura	<ul style="list-style-type: none"> • Typu QWERTY, touchpad 	Należy potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
12.	Matryca	<ul style="list-style-type: none"> • Matryca o przekątnej 14-14,1” • Rozdzielczość minimum FHD 1920 x 1080 	Wpisać oferowane parametry

		<ul style="list-style-type: none"> • Powłoka matowa lub antyrefleksyjna • Podświetlenie LED 	
13.	Inne/Akcesoria	<ul style="list-style-type: none"> • Torba standardowa nylonowa z przedziałami na laptopa i akcesoria odpowiadająca wielkości oferowanego sprzętu. • Mysz optyczna lub laserowa przewodowa USB standardowej wielkości (nie rozmiar mały do laptopów) z rolką i dwoma przyciskami. • Zasilacz. 	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
14.	Certyfikaty i standardy	Wykonawca potwierdza, że oferowane produkty odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego: - Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu - Deklaracja zgodności CE - Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star	Wymaganie należy potwierdzić oświadczeniem poprzez zapis „TAK”
15.	Wsparcie techniczne producenta	Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta modelu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
16.	Gwarancja	36 miesięcy serwisu – naprawa w następnym dniu roboczym w miejscu użytkowania sprzętu. 36 miesięcy ochrony danych podczas uszkodzenia dysku - dysk pozostaje u Zamawiającego.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zaproponowanie terminu gwarancji (w miesiącach) poz. 1 poz. 2
Oprogramowanie			
17.	System operacyjny	<p>Produkt wzorcowy Microsoft Windows 10 Professional 64 bit w wersji polskiej. Preinstalowany oraz zaktualizowany system operacyjny zawierający aktualizacje ważne na dzień 1 sierpnia 2017 lub nowsze.</p> <p>Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktu równoważnego dla produktu modelowego pod warunkiem spełnienia poniższych warunków równoważności.</p> <p>Preinstalowany system operacyjny zawierający najnowsze uaktualnienia zapewniający w pełni kompatybilną rejestrację konta komputera we wdrożonej u Zamawiającego usłudze domenowej Windows Active Directory w wersji 2008. Preinstalowany system operacyjny nie wymaga aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu.</p> <p>W środowisku dostarczonego systemu operacyjnego musi być zapewniona w pełni kompatybilna praca oraz bezpośrednio uruchamianie posiadanego i użytkowanego przez Zamawiającego oprogramowania specjalistycznego i biurowego takiego jak m. in. MIKE by DHI, ArcGIS ESRI, Geomedia Intergraph, pakiet biurowy MS Office Professional w wersji 2010 i 2013.</p>	<p>Oferowany system operacyjny</p> <p>Oferowany system <u>operacyjny</u> <u>równoważny</u></p> <p>Nazwa: Opis produktu poprzez potwierdzenie spełnienia wymagań.</p>

1.5. Specyfikacja Monitor MON1v01_18

Specyfikacja „MON2v01_18” Monitor 23-24” Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta oraz model monitora.			Parametry zaofertowane przez Wykonawcę
Nazwa producenta monitora			
Model monitora			
L.P	Nazwa Komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne monitora	
1.	Typ ekranu	Ekran z podświetleniem LED IPS	Wpisać oferowany parametr lub potwierdzić TAK
2.	Przekątna ekranu	23-24”	Wpisać oferowane parametry
3.	Proporcje ekranu	16:09 lub 16:10	Wpisać oferowane parametry
4.	Rozdzielczość optymalna	Minimum 1920x1080	Wpisać oferowane parametry
5.	Czas reakcji	Maksymalnie 8 ms	Wpisać oferowane parametry
6.	Obsługa kolorów	16,7 mln	Wpisać oferowane parametry
7.	Porty wyjściowe	1 x złącze VGA (15 stykowy D-SUB) 1 x złącze Displayport 1 x Gniazdo USB 2.0 lub 3.0	Wpisać oferowane parametry
8.	Przewody	Przewód analogowy VGA o długości minimum 1,5m. Przewód Displayport o długości minimum 1,5m Przewód zasilający Przewód USB Wtyk Typ A/Wtyk Typ B	Wpisać oferowane parametry
9.	Certyfikaty	Energy Star	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
10.	Inne	Instrukcja obsługi monitora oprogramowanie i sterowniki.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
11.	Podstawka	Możliwość regulacji pochylecia ekranu w pionie i poziomie. Możliwość regulacji wysokości ekranu.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
12.	Gwarancja	36 miesięcy serwisu – naprawa w następnym dniu roboczym w miejscu użytkowania sprzętu.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zaproponowanie terminu gwarancji(w miesiącach) potwierdzić poprzez zapis „TAK”

1.6. Specyfikacja Monitor MON2v01_18

Specyfikacja „MON2v01_18” Monitor 23-24” Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta oraz model monitora.			Parametry zaoferowane przez Wykonawcę
Nazwa producenta monitora			
Model monitora			
L.P	Nazwa Komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne monitora	
1.	Typ ekranu	Ekran z podświetleniem LED IPS	Wpisać oferowany parametr lub potwierdzić TAK
2.	Przekątna ekranu	23-24”	Wpisać oferowane parametry
3.	Proporcje ekranu	16:10	Wpisać oferowane parametry
4.	Rozdzielczość optymalna	Minimum 1920x1080	Wpisać oferowane parametry
5.	Czas reakcji	Maksymalnie 8 ms	Wpisać oferowane parametry
6.	Obsługa kolorów	16,7 mln	Wpisać oferowane parametry
7.	Porty wyjściowe	1 x złącze VGA (15 stykowy D-SUB) 1 x złącze Displayport 1 x Gniazdo USB 2.0 lub 3.0	Wpisać oferowane parametry
8.	Przewody	Przewód analogowy VGA o długości minimum 1,5m. Przewód Displayport o długości minimum 1,5m Przewód zasilający Przewód USB Wtyk Typ A/Wtyk Typ B	Wpisać oferowane parametry
9.	Certyfikaty	Energy Star	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
10.	Inne	Instrukcja obsługi monitora oprogramowanie i sterowniki.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
11.	Podstawa	Możliwość regulacji pochylenia ekranu w pionie i poziomie. Możliwość regulacji wysokości ekranu.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
12.	Gwarancja	36 miesięcy serwisu – naprawa w następnym dniu roboczym w miejscu użytkowania sprzętu.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zaproponowanie terminu gwarancji(w miesiącach) potwierdzić poprzez zapis „TAK”

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

2.1 Specyfikacja LAP2bs_v01_18

Specyfikacja „LAP2bs_v01_18” Laptop semi-rugged			Parametry zaofertowane przez Wykonawcę
Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta oraz model oferowanego produktu			
Nazwa Producenta			
Model			
Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	
1.	Typ sprzętu	Laptop typu Semi Rugged	
2.	Procesor	Procesor, dedykowany do pracy w komputerach przenośnych o wydajności min. 3600 punktów w benchmark’u Passmark – wynik „Average CPU Mark”.	Nazwa producenta procesora Model procesora
3.	Pamięć RAM	8 GB	Wpisać oferowane parametry
4.	Dysk twardy	120-128GB SSD	Wpisać oferowane parametry. W przypadku innym niż dysk OEM podać dodatkowo nazwę producenta i model :
5.	Bateria	akumulator litowo-jonowy lub litowo-polimerowy wystarczający na minimum 6h pracy + dodatkowa bateria zapasowa	Wpisać oferowane parametry
6.	Karta graficzna	tak	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
7.	Karta dźwiękowa	tak	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
8.	Komunikacja	- Ethernet Gigabit LAN na płycie głównej. - WLAN 802.11 b/g/n - Wbudowany Bluetooth	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
9.	Interfejsy wbudowane	1 x VGA (15 stykowy D-SUB) lub HDMI lub Displayport, w przypadku braku HDMI – adapter z dostępnego na HDMI 2 x lub więcej USB (w tym minimum jeden USB 3.0) 1 x COM (RS232) , 1 x port sieciowy RJ-45, 1 x port słuchawek i 1 x port mikrofonu lub 1 x port combo (W przypadku portu combo należy dostarczyć odpowiedni adapter/prześciówkę na osobne gniazda mikrofonu i słuchawek. Prześciówka ta nie może zajmować ani ograniczać możliwości wykorzystywania żadnego innych z portów w obudowie).	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
10.	Obudowa	Kolor: czarna, grafitowa, srebrna lub srebrno-czarna; wbudowana kamera i mikrofon, porty wej/wyj chronione zaślepkami, obudowa wzmacniana spełniająca wymogi standardu MIL-STD-810G	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
11.	Klawiatura	Typu QWERTY, touchpad, odporna na zalanie	Należy potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”

12.	Matryca	<ul style="list-style-type: none"> • Matryca o przekątnej 14-15,6" • Rozdzielczość min 1366 x 768 • Powłoka matowa lub błyszcząca 	Wpisać oferowane parametry
13.	Inne/Akcesoria	<ul style="list-style-type: none"> • Torba standardowa, nylonowa z przedziałami na laptopa i akcesoria odpowiadająca wielkości oferowanego sprzętu. • Mysz optyczna lub laserowa przewodowa USB standardowej wielkości (nie rozmiar mały do laptopów) z rolką i minimum dwoma przyciskami. • Zasilacz. 	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
14.	Gwarancja	24 miesiące serwisu. 24 miesiące ochrony danych - podczas uszkodzenia dysku - dysk pozostaje u Zamawiającego.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zaproponowanie terminu gwarancji(w miesiącach) poz. 1 poz. 2
Oprogramowanie			
15.	System operacyjny	<p>Produkt modelowy Microsoft Windows 7/8.1/10 Professional 64 bit w wersji polskiej. Preinstalowany oraz zaktualizowany system operacyjny zawierający aktualizacje ważne na dzień 1 kwietnia 2017 lub nowsze.</p> <p>Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktu równoważnego dla produktu modelowego pod warunkiem spełnienia poniższych warunków równoważności.</p> <p>Preinstalowany system operacyjny zawierający najnowsze uaktualnienia zapewniający w pełni kompatybilną rejestrację konta komputera we wdrożonej u Zamawiającego usłudze domenowej Windows Active Directory w wersji 2008. Preinstalowany system operacyjny nie wymaga aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu.</p> <p>W środowisku dostarczonego systemu operacyjnego musi być zapewniona w pełni kompatybilna praca oraz bezpośrednie uruchamianie posiadanego i użytkowanego przez Zamawiającego oprogramowania specjalistycznego i biurowego takiego jak m. in. MIKE by DHI, ArcGIS ESRI, Geomedia Intergraph, pakiet biurowy MS Office Professional w wersji 2010 i 2013.</p>	<p>Oferowany system operacyjny</p> <p>Oferowany system operacyjny <u>równoważny</u></p> <p>Nazwa: Opis produktu poprzez potwierdzenie spełnienia wymagań.</p>

.....
miejsce i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

3.1. Specyfikacja DR1v01_18

Specyfikacja „DR1v01_18” Urządzenie wielofunkcyjne laserowe A4 mono			
L.P.	Nazwa Komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	Nazwa producenta: Oferowany model:
1.	Funkcje	Drukowanie laserowe mono Kopiowanie Skanowanie kolorowe Faks	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
2.	Format	A4	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
3.	Pamięć	1024 MB	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
4.	Języki drukarki standardowe i emulowane	PCL 6, PCL 5 lub 5c, Postscript	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
5.	Szybkość drukowania	40 str./min	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
6.	Wydajność tonera standardowego (mono) od producenta	minimum 10000 str. A4 (wg normy producenta, wydruk ciągły)	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
7.	Rozdzielczość druku	600 x 600 dpi	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
8.	Automatyczny druk dwustronny	tak	Potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
9.	Typ skanera	Płaski stolikowy z automatycznym podajnikiem dokumentów, automatyczne skanowanie dwustronne	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
10.	Optyczna rozdzielczość skanowania	600 x 600 dpi	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
11.	Skanowanie do e-mail	tak	Potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
12.	Format pliku wyjściowego skanu	JPG, pdf	Potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
13.	Faksowanie	tak	
14.	Podajnik papieru	2x250 arkuszy	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
15.	Standardowe rozwiązania komunikacyjne	USB 2.0 gniazdo typ B 1 x RJ-45 Ethernet 10/100	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
16.	Obsługiwane systemy	Windows: 7, 8, 10.	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”

17.	Oprogramowanie	Sterowniki druku zapewniające przetwarzanie w komputerze,	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
18.	Przewody	Zasilający USB 2.0 Wtyczki Typ A i B	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
19.	Gwarancja	24 miesiące	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zaproponowanie terminu gwarancji(w miesiącach))

3.2. Specyfikacja DR2v01_18

Specyfikacja „DR2v01_18” Urządzenie wielofunkcyjne laserowe A4 kolor			
L.P	Nazwa Komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	Nazwa producenta: Oferowany model:
1.	Funkcje	Drukowanie mono/kolor Kopiowanie mono/kolor Skanowanie kolorowe Faks	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
2.	Format	A4	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
3.	Pamięć	512 MB	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
4.	Standardowe i emulowane języki drukarki	PCL 6, PCL 5c lub 5e, Postscript.	Potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
5.	Wydajność tonera standardowego mono od producenta	minimum 6000 str. A4 (wg normy producenta, wydruk ciągły)	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
6.	Szybkość drukowania	30 str./min	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
7.	Rozdzielczość druku mono/kolor	600 x 600 dpi	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
8.	Automatyczny druk dwustronny	Tak	Potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
9.	Typ skanera	Płaski stolikowy z automatycznym podajnikiem dokumentów, automatyczne skanowanie dwustronne	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
10.	Optyczna rozdzielczość skanowania	600x600 dpi	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
11.	Skanowanie do e-mail	tak	Potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
12.	Format pliku wyjściowego skanu	JPG, pdf	Potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
13.	Szybkość faksu	33,6 kb/s	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
14.	Podajniki papieru	2x250 arkuszy	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”

15.	Automatyczny podajnik dokumentów	Tak, 1x50 arkuszy	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
16.	Pojemność odbiornika papieru	150 arkuszy	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
17.	Interfejsy i łączność	USB 2.0 gniazdo typ B 1 x RJ-45 Ethernet 10/100	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
18.	Obsługiwane systemy	Windows: 7, 8, 10	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
19.	Oprogramowanie	Sterowniki druku zapewniające przetwarzanie w komputerze	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
20.	Przewody	Zasilający USB 2.0 Wtyczki Typ A i B	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
21.	Gwarancja	24 miesiące	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zaproponowanie terminu gwarancji(w miesiącach)

3.3. Specyfikacja DR3v01_18

Specyfikacja „DR3v01_18” Urządzenie wielofunkcyjne laserowe A3 kolor			
L.P	Nazwa Komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	Nazwa producenta: Oferowany model:
1.	Funkcje	Drukowanie mono/kolor Kopiowanie mono/kolor Skanowanie kolorowe Faks	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
2.	Format	A3	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
3.	Pamięć	512 MB	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
4.	Standardowe i emulowane języki drukarki	PCL 6, PCL 5c lub 5e, Postscript.	Potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
5.	Wydajność tonera standardowego mono od producenta	minimum 6000 str. A4 (wg normy producenta, wydruk ciągły)	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
6.	Szybkość drukowania	20 str./min	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
7.	Rozdzielczość druku mono/kolor	600 x 600 dpi	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
8.	Automatyczny druk dwustronny	Tak	Potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
9.	Typ skanera	Płaski stolikowy z automatycznym podajnikiem dokumentów, automatyczne skanowanie dwustronne	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”

Załącznik nr 1.3 do SIWZ
Część nr 3 - Urządzenia wielofunkcyjne

10.	Optyczna rozdzielczość skanowania	600x600 dpi	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
11.	Skanowanie do e-mail	tak	Potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
12.	Format pliku wyjściowego skanu	JPG, pdf	Potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
13.	Szybkość faksu	33,6 kb/s	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
14.	Podajniki papieru	2x250 arkuszy	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
15.	Automatyczny podajnik dokumentów	Tak, 1x50 arkuszy	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
16.	Pojemność odbiornika papieru	150 arkuszy	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
17.	Interfejsy i łączność	USB 2.0 gniazdo typ B 1 x RJ-45 Ethernet 10/100	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
18.	Obsługiwane systemy	Windows: 7, 8, 10	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
19.	Oprogramowanie	Sterowniki druku zapewniające przetwarzanie w komputerze	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
20.	Przewody	Zasilający USB 2.0 Wtyczki Typ A i B	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
21.	Gwarancja	24 miesiące	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zaproponowanie terminu gwarancji(w miesiącach)

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Załącznik nr 1.4 do SIWZ

Część nr 4 - Sprzęt komputerowy oraz urządzenie wielofunkcyjne realizowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska 2014-2020.

4.1. Specyfikacja DR2v01_18

Specyfikacja „DR2v01_18” Urządzenie wielofunkcyjne laserowe A4 kolor			
L.P	Nazwa Komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	Nazwa producenta: Oferowany model:
1.	Funkcje	Drukowanie mono/kolor Kopiowanie mono/kolor Skanowanie kolorowe, Faks	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
2.	Format	A4	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
3.	Pamięć	512 MB	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
4.	Standardowe i emulowane języki drukarki	PCL 6, PCL 5c lub 5e, Postscript.	Potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
5.	Wydajność tonera standardowego mono od producenta	minimum 6000 str. A4 (wg normy producenta, wydruk ciągły)	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
6.	Szybkość drukowania	30 str./min	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
7.	Rozdzielczość druku mono/kolor	600 x 600 dpi	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
8.	Automatyczny druk dwustronny	Tak	Potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
9.	Typ skanera	Płaski stolikowy z automatycznym podajnikiem dokumentów, automatyczne skanowanie dwustronne	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
10.	Optyczna rozdzielczość skanowania	600x600 dpi	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
11.	Skanowanie do e-mail	tak	Potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
12.	Format pliku wyjściowego skanu	JPG, pdf	Potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
13.	Szybkość faksu	33,6 kb/s	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”

Załącznik nr 1.4 do SIWZ

Część nr 4 - Sprzęt komputerowy oraz urządzenie wielofunkcyjne realizowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska 2014-2020.

14.	Podajniki papieru	2x250 arkuszy	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
15.	Automatyczny podajnik dokumentów	Tak, 1x50 arkuszy	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
16.	Pojemność odbiornika papieru	150 arkuszy	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
17.	Interfejsy i łączność	USB 2.0 gniazdo typ B 1 x RJ-45 Ethernet 10/100	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
18.	Obsługiwane systemy	Windows: 7, 8, 10	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
19.	Oprogramowanie	Sterowniki druku zapewniające przetwarzanie w komputerze	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
20.	Przewody	Zasilający USB 2.0 Wtyczki Typ A i B	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
21.	Gwarancja	24 miesiące	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zaproponowanie terminu gwarancji(w miesiącach)

4.2. Specyfikacja PC2v01_18

Specyfikacja „PC2v01_18” - Zestaw komputerowy			Parametry zaofertowane przez Wykonawcę
Jednostka Centralna			
Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta oraz model jednostki centralnej			
Nazwa Producenta Model Jednostki Centralnej			
Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne Jednostki Centralnej	
1.	Typ sprzętu	Komputer stacjonarny	Należy potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
2.	Procesor	Procesor, który powinien osiągać minimum 10000 punktów w benchmark’u Passmark – wynik „Average CPU Mark.	Nazwa producenta procesora Model procesora
3.	Płyta główna złącza wewnętrzne	1x złącze PCI Express x16 1x wolne złącze PCI Express x1 2x złącza DIMM DDR4 3x SATA	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”

Załącznik nr 1.4 do SIWZ

Część nr 4 - Sprzęt komputerowy oraz urządzenie wielofunkcyjne realizowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska 2014-2020.

4.	Płyta główna Porty zewnętrzne	Wbudowane: 2x USB 3.0 oraz 4x USB2.0 (z czego minimum 2 porty USB z przodu obudowy) 1x port sieciowy RJ-45, 1x port słuchawek i 1 x port mikrofonu lub 1 x port combo (W przypadku portu combo należy dostarczyć odpowiedni adapter/prześciówkę na osobne gniazda mikrofonu i słuchawek. Prześciówka ta nie może zajmować ani ograniczać możliwości wykorzystywania żadnego innych z portów w obudowie). Wymagana minimalna ilość i rozmieszczenie portów na zewnątrz obudowy komputera nie może być osiągnięte w wyniku stosowania konwerterów, prześciówek itp.	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
5.	Pamięć RAM	16GB DDR4	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
6.	Dysk twardy	Min. 240 SSD + 500gb HDD	Wpisać oferowane parametry podstawowe. W przypadku innym niż dysk OEM podać dodatkowo nazwę producenta i model :
7.	Wyjścia ekranowe	2x cyfrowe wyjście wideo Możliwość podłączenia dwóch aktywnych ekranów. Dopuszczone wykorzystanie karty zintegrowanej lub niezintegrowanej	W przypadku karty niezintegrowanej wpisać oferowany produkt; w przypadku zintegrowanej wpisać typ karty
8.	Karta dźwiękowa	Tak, zintegrowana z płytą główną	Należy potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
9.	Karta sieciowa	10/100/1000 Mbit/s Ethernet RJ 45, zintegrowana z płytą główną	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
10.	Klawiatura	Klawiatura USB w układzie QWERTY wyposażona w gumki uniemożliwiające swobodne przesuwanie klawiatury po blacie biurka Kolor czarny/szary	Wpisać oferowany produkt lub potwierdzić wymagany produkt poprzez zapis „TAK”
11.	Mysz	Mysz optyczna lub laserowa, USB, z rolką przewijającą i minimum 3 przyciskami Kolor czarny/szary	Wpisać oferowany produkt lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
12.	Napęd optyczny	Napęd DVD+/-RW lub BluRay	Wpisać oferowany produkt lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
13.	Obudowa	– Typu Tower (wielkość nieokreślana) z obsługą kart PCI Express o pełnym profilu, wyposażona w min. ilości kieszeni: 1 szt 5,25” zewnętrzne lub wnętrza slim na napęd i 2 miejsca na dysk HDD lub SSD; – Zasilacz pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego i efektywności min. 88%, – Konstrukcja obudowy w jednostce centralnej komputera centralnej musi być otwierana bez konieczności użycia narzędzi oraz powinna pozwalać na demontaż kart rozszerzeń i napędów bez	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagania poprzez zapis „TAK”

Załącznik nr 1.4 do SIWZ

Część nr 4 - Sprzęt komputerowy oraz urządzenie wielofunkcyjne realizowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska 2014-2020.

		konieczności użycia narzędzi (wyklucza się użycia wkrętów);	
14.	Certyfikaty i standardy	Wykonawca potwierdza, że oferowane produkty odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego: - Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu - Deklaracja zgodności CE - Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star	Wymaganie należy potwierdzić oświadczeniem poprzez zapis „TAK”
15.	Wsparcie techniczne producenta	Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
16.	Inne	- przewody zasilające do stacji roboczej - listwa rozgałęziająca z wyłącznikiem zasilania i minimum czterema gniazdami w kolorze czarnym, przewód o długości minimum 1,5m	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
17.	Gwarancja	36 miesięcy serwisu – naprawa w następnym dniu roboczym w miejscu użytkowania sprzętu. 36 miesięcy ochrony danych podczas uszkodzenia dysku - dysk pozostaje u Zamawiającego	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zaproponowanie terminu gwarancji(w miesiącach) poz. 1 poz. 2
Oprogramowanie			
18.	System operacyjny	Produkt modelowy Microsoft Windows 10 Professional 64 bit w wersji polskiej. Preinstalowany oraz zaktualizowany system operacyjny zawierający aktualizacje ważne na dzień 1 kwietnia 2018 lub nowsze. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktu równoważnego dla produktu modelowego pod warunkiem spełnienia poniższych warunków równoważności. Preinstalowany system operacyjny zawierający najnowsze uaktualnienia zapewniający w pełni kompatybilną rejestrację konta komputera we wdrożonej u Zamawiającego usłudze domenowej Windows Active Directory w wersji 2008. Preinstalowany system operacyjny nie wymaga aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu. W środowisku dostarczonego systemu operacyjnego musi być zapewniona w pełni kompatybilna praca oraz bezpośrednie uruchamianie posiadanego i użytkowanego przez Zamawiającego oprogramowania specjalistycznego i biurowego takiego jak m. in. MIKE by DHI, ArcGIS ESRI, Geomedia Intergraph, pakiet biurowy MS Office Professional w wersji 2010 i 2013, współpraca w chmurze Microsoft Office 365 online.	Oferowany system operacyjny Oferowany system operacyjny równoważny Nazwa: Opis produktu poprzez potwierdzenie spełnienia wymagań.

Załącznik nr 1.4 do SIWZ

Część nr 4 - Sprzęt komputerowy oraz urządzenie wielofunkcyjne realizowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska 2014-2020.

Specyfikacja monitora do zestawu Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta oraz model monitora.			Parametry zaoferowane przez Wykonawcę
Nazwa producenta monitora			
Model monitora			
L.P	Nazwa Komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne monitora	
1.	Typ ekranu	Ekran z podświetleniem LED IPS	Wpisać oferowany parametr lub potwierdzić TAK
2.	Przekątna ekranu	23-24"	Wpisać oferowane parametry
3.	Proporcje ekranu	16:10	Wpisać oferowane parametry
4.	Rozdzielczość optymalna	Minimum 1920x1080	Wpisać oferowane parametry
5.	Czas reakcji	Maksymalnie 8 ms	Wpisać oferowane parametry
6.	Obsługa kolorów	16,7 mln	Wpisać oferowane parametry
7.	Porty	Umożliwiające równoczesne połączenie dwóch oferowanych monitorów do zestawu powyżej. 1 x Gniazdo USB 2.0 lub 3.0	Wpisać oferowane parametry
8.	Przewody	Przewody kompatybilne z wszystkimi ekranowymi wyjściami cyfrowymi w jednostkach centralnych zestawu o długości minimum 1,2m. Przewód zasilający Przewód niezbędny do działania portu USB w monitorze	Wpisać oferowane parametry
9.	Certyfikaty/Normy	Spełnia wymagania normy Energy Star	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
10.	Inne	Instrukcja obsługi monitora, oprogramowanie i sterowniki.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
11.	Podstawa	Możliwość regulacji pochylecia ekranu w pionie i poziomie. Możliwość regulacji wysokości ekranu.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
12.	Gwarancja	36 miesięcy serwisu – naprawa w następnym dniu roboczym w miejscu użytkowania sprzętu.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zaproponowanie terminu gwarancji(w miesiącach) potwierdzić poprzez zapis „TAK”

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

UMOWA nrAP/AI/2018

zawarta dnia roku pomiędzy:

Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 01-673), ul. Podleśna 61, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000062756, NIP: 5250008809; REGON: 000080507, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....
.....

a

(w przypadku spółek)

..... z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem:, NIP:, REGON:, kapitał zakładowy w wysokości: zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych) opłacony w całości/w części (dotyczy spółek akcyjnych), zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....
.....

(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)

..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii, NIP:, REGON:, zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej „**Stronami**” lub „**Stroną**” niniejszej umowy, zwanej dalej „**Umową**”.

Umowa, została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp” (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.), oznaczenie sprawy

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest sprzedaż i dostarczenie przez Wykonawcę Zamawiającemu sprzętu komputerowego (dalej: „Sprzęt”) wraz z oprogramowaniem (dalej: „Oprogramowanie”), zgodnie ze Specyfikacją Techniczną, stanowiącą Załącznik nr do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”) oraz ofertą Wykonawcy z dnia
2. Wykonawca zapewnia, że Sprzęt i Oprogramowanie są wolne od wad fizycznych i prawnych oraz nie są przedmiotem praw lub roszczeń osób trzecich.

3. Wykonawca dostarczy Sprzęt fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2018 roku oraz w oryginalnych opakowaniach fabrycznych.
4. Sprzęt dostarczony będzie wraz z odpowiednimi certyfikatami i zaświadczeniami, dokumentacją techniczną, instrukcją obsługi w języku polskim lub angielskim, jeżeli wersja angielska jest wersją oryginalną, w formie papierowej i elektronicznej oraz innymi niezbędnymi instrukcjami i gwarancjami wydanymi przez producenta oraz Wykonawcę. Wykonawca wraz z dokumentacją, o której mowa w zdaniu poprzednim dostarczy Zamawiającemu arkusz kalkulacyjny z wykazem dostarczanego Sprzętu, zawierający informacje o: numerze seryjnym, procesorze, pamięci, typie Sprzętu, okresie obowiązywania i terminie zakończenia gwarancji.
5. Wykonawca do każdego dostarczanego Sprzętu dołączy Oprogramowanie na nośnikach oryginalnych lub kopię tego Oprogramowania. Licencje do Oprogramowania mogą zostać dostarczone w formie certyfikatu, w postaci kluczy licencyjnych bądź w innej formie wskazującej na powiązanie z dostarczanym Sprzętem.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje oczekiwane od kompetentnego dostawcy sprzętu komputerowego, zgodnie z zasadami najlepszej praktyki zawodowej, stosowanej w sektorze komputerowym, które są niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca przy realizacji Umowy może korzystać z usług osób trzecich, z zastrzeżeniem, że Wykonawca odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób trzecich, z których usług korzysta przy realizacji poszczególnych części przedmiotu Umowy, jak za własne działania i zaniechania. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od osób zaangażowanych w realizację Umowy pisemnego oświadczenia o przyjęciu obowiązku zachowania poufności danych, o których mowa w § 9 Umowy.
8. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania przedmiotu Umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy i współdziałania z Wykonawcą w zakresie określonym w Umowie.

§ 2. Odbiór

1. Odbiór przedmiotu Umowy odbędzie się w dwóch etapach:
 - 1) odbiór wstępny (*sprawdzenie rodzaju i typu Sprzętu, przewodów zasilających, Oprogramowania, nośników, instrukcji obsługi, dokumentów gwarancyjnych, certyfikatów*) - potwierdzony Protokołem Odbioru Wstępnego;
 - 2) odbiór ostateczny – po przetestowaniu przedmiotu Umowy w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od dnia odbioru wstępnego, potwierdzony Protokołem Odbioru Ostatecznego, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Protokoły Odbioru Wstępnego i Protokół Odbioru Ostatecznego, sporządzone przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy i podpisane przez przedstawicieli obu Stron Umowy, są dokumentami potwierdzającymi wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku odbioru ostatecznego wad/usterek lub braków w Sprzęcie lub Oprogramowaniu, Zamawiający zgłosi Wykonawcy na piśmie wady/zastrzeżenia/usterki. Wykonawca jest obowiązany w terminie 5 (pięciu) dni kalendarzowych od dnia otrzymania wad/zastrzeżeń/usterek wymienić wadliwy Sprzęt lub Oprogramowanie na wolne od wad lub w inny sposób doprowadzić Sprzęt lub Oprogramowanie do stanu zgodnego z postanowieniami Umowy. Dostarczenie niewadliwego Sprzętu lub Oprogramowania potwierdzone zostanie Protokołem Odbioru Ostatecznego.

§ 3. Termin i sposób dostarczenia Sprzętu i Oprogramowania

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy w terminie do **14 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy**.

Przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i § 2 ust. 2 i 3 Umowy.

2. Wykonawca dostarczy Sprzęt i Oprogramowanie na własny koszt i ryzyko wraz z dokumentami gwarancyjnymi i certyfikatami wymienionymi w SIWZ (o ile występują), do lokalizacji wymienionych w Załączniku nr 2 do Umowy, w dniach roboczych (tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy określonych ustawowo), w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 08:00-15:00, po uprzednim uzgodnieniu dnia i godziny dostarczenia z p., tel., e-mail:
3. Termin wykonania Umowy może zostać przedłużony o okres działania siły wyższej, zdefiniowanej w § 8 Umowy.
4. Wykonawca zapewni na swój koszt i ryzyko opakowanie Sprzętu i Oprogramowania konieczne, by zapobiec ich zniszczeniu lub obniżeniu ich jakości lub kompletności podczas transportu do lokalizacji wymienionych w Załączniku nr 2 do Umowy, zgodnie z postanowieniami Umowy.

§ 4. Cena i warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, **łącną cenę umownązł netto (słownie: złotych), plus podatek od towarów i usług w kwocie (słownie:..... złotych), co dajezł brutto (słownie złotych),** zgodnie ze Specyfikacją Cen, stanowiącą Załącznik nr 3 do Umowy.

(w przypadku VAT-u odwróconego):

cena umowna w wysokościzł netto (słownie: złotych), VAT odwrócony rozliczany przez Zamawiającego w kwocie zł (słownie: złotych).

Cena ta uwzględnia wszystkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należywym wykonaniem Umowy w terminach wskazanych w Umowie, łącznie z kosztami dostarczenia do lokalizacji wymienionych w Załączniku nr 2 do Umowy, opłatami celnymi i ubezpieczeniem Sprzętu i Oprogramowania na czas transportu oraz kosztem udzielenia licencji na dostarczone Oprogramowanie.

2. Cena, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostanie zapłacona przez Zamawiającego na podstawie faktur Wykonawcy po podpisaniu Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i § 2 ust. 2 i 3 Umowy, w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Doręczenie błędnie wystawionej faktury powoduje, że termin zapłaty nie biegnie do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Na fakturze powinny być wyszczególnione pozycje produktów zgodnych z Umową zawierające nazwę specyfikacji i specyfikację opisaną skrótowo, wg wzoru: PC1v01_18 marka model/procesor/pamięć ram/dysk/system operacyjny/akcesoria dodatkowe.

§ 5. Kontakt Stron

1. Wykonawca oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Zamawiającym jest p., tel., e-mail:
2. Zamawiający oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Wykonawcą, w tym do dokonania odbioru Sprzętu i Oprogramowania oraz do podpisania Protokołu Odbioru Wstępnego i Protokołu Odbioru Ostatecznego, o których mowa w § 2 Umowy jest p., tel., e-mail:i p., tel., e-mail:..... (sprawy techniczne) oraz, że osobą do kontaktu w sprawach handlowych jest: p., tel., e-mail:

3. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, są upoważnione przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy, nie są natomiast upoważnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie wykazu osób do współpracy nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie uprzedniego pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 6. Gwarancja

1. Wykonawca udziela 36-miesięcznej gwarancji jakości na Sprzęt i Oprogramowanie lub wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny wystawiony przez producenta na taki sam okres gwarancji.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 i 3 Umowy.
3. Z tytułu gwarancji Wykonawca odpowiada za wady Sprzętu i Oprogramowania ujawnione w czasie trwania gwarancji. Wszelkie koszty związane z reklamacją, naprawami gwarancyjnymi oraz transportem uszkodzonego Sprzętu i Oprogramowania w okresie gwarancyjnym ponoszone będą przez Wykonawcę.
4. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad/usterek Sprzętu lub Oprogramowania, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadach/usterkach, a Wykonawca zobowiązuje się w następnym dniu roboczym od zgłoszenia wady/usterki na swój koszt, ryzyko i własnym staraniem je usunąć. W przypadku niemożności usunięcia wady/usterki w powyżej określonym terminie Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu zastępczego wolnego od wad/usterek w terminie 1 (jednego) dnia roboczego. Sprzęt zastępczy lub Oprogramowanie wolne od wad/usterek Wykonawca dostarczy do miejsca ich użytkowania na zasadach określonych w § 3 ust. 2 Umowy. Odbiór i dostarczenie sprzętu zastępczego lub Oprogramowania odbywać się będzie na koszt, ryzyko i staraniem Wykonawcy.
5. Wykonawca będzie naprawiał wadliwy Sprzęt lub Oprogramowanie w miejscu jego użytkowania. W przypadku braku takiej możliwości i konieczności naprawy poza miejscem użytkowania, Wykonawca na czas naprawy zapewni sprzęt zastępczy, o co najmniej takich samych parametrach co Sprzęt lub Oprogramowanie wadliwe, a naprawę zrealizuje w czasie nie dłuższym niż 14 (czternaście) dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia wady/usterki.
6. Jeżeli nie będzie możliwe usunięcie wad/usterek Sprzętu lub Oprogramowania wadliwego, w terminie określonym w ust. 5 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć nową jednostkę Sprzętu lub Oprogramowania, o co najmniej takich samych parametrach co Sprzęt lub Oprogramowanie wadliwe w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od upływu terminu określonego w ust. 5 niniejszego paragrafu, a gwarancja na ten sprzęt będzie biegła na nowo.
7. W przypadku, gdy w okresie gwarancyjnym wystąpi konieczność trzykrotnej wymiany lub naprawy tego samego elementu Sprzętu lub Oprogramowania, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany danego elementu Sprzętu lub Oprogramowania na nowy o nie gorszej funkcjonalności wraz z niezbędnymi dokumentami i licencjami. Termin gwarancji na nowy element Sprzętu lub Oprogramowanie biegnie na nowo od chwili podpisania przez Strony protokołu odbioru przekazanego przez Wykonawcę w ramach wymiany elementu Sprzętu lub Oprogramowania.
8. W przypadku wystąpienia wady dysku twardego, Wykonawca jest zobowiązany do pozostawienia dysku twardego, bez dodatkowej ceny, u Zamawiającego, a w jego miejsce do dostarczenia nowego niewadliwego dysku twardego spełniającego wymogi Umowy. Wykonawca udziela 36-miesięcznej gwarancji na ochronę danych z uszkodzonego dysku (z wyłączeniem monitora oznaczonego w Specyfikacji technicznej MON1v01_18 i MON2v01_18).
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania rozbudowy Sprzętu oznaczonego w Specyfikacji Technicznej PC1v01_18, PC2v01_18 i PC3v01_18, zgodnie z

dokumentacją techniczną oraz kompatybilnością sprzętową, bez utraty uprawnień z gwarancji. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne powstałe z wyłącznej winy Zamawiającego.

10. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu zgłaszanie wad/usterek Sprzętu lub Oprogramowania pod numerem telefonu, w dni robocze między godziną: 8:00 a 16:00 oraz na adres e-mail:
11. Nośniki Oprogramowania objęte są 90-dniową gwarancją. Zasady zgłaszania i realizacji roszczeń gwarancyjnych określone w ust. 3-5 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do nośników Oprogramowania.
12. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu przysługiwać będą przez okres trwania gwarancji jakości uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Sprzętu i Oprogramowania na zasadach ogólnych.

§ 7. Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w rozpatrzeniu roszczeń gwarancyjnych Zamawiającego lub roszczeń z tytułu rękojmi - w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 3) w przypadku niewykonania przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 4) za niedostarczenie w terminie Sprzętu lub Oprogramowania zastępczego, o którym mowa w § 6 ust. 5 Umowy - w wysokości 20% wartości brutto wadliwego Sprzętu lub Oprogramowania.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy, za wyjątkiem przypadku odstąpienia od Umowy.
3. Termin płatności kary umownej wynosi 15 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
4. Zapłata kary umownej może nastąpić przez potrącenie kwoty kary umownej z kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia. W takim przypadku ust. 3 niniejszego paragrafu nie ma zastosowania.
5. Niezależnie od zapłaty kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 8. Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane siłą wyższą.
2. Siłą wyższą w rozumieniu Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem Umowy, w szczególności: wojna, strajki, zamieszki, powódź, huragan.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego powiadamiania się o zaistnieniu zdarzenia, uniemożliwiającego wykonanie Umowy bądź przyczyniającego się do nienależytego wykonania Umowy, spowodowanego siłą wyższą, nie później niż w terminie 2 (dwóch) dni od dnia wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powołania się na tę okoliczność. Jeżeli dane zdarzenie uniemożliwi poinformowanie drugiej strony o jego zaistnieniu wówczas termin 2 (dwóch) dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.

§ 9. Poufność

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:
 - 1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
 - 2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody, lub
 - 3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
 - 4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w celach innych niż w celu wykonywania Umowy.

§ 10. Odstąpienie od Umowy

Zamawiający może odstąpić od Umowy:

- 1) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje Umowę i pomimo pisemnego wezwania do właściwego wykonania i wyznaczenia dodatkowego 10-dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń. Odstąpienie od Umowy z przyczyn przywołanych w zdaniu poprzednim może nastąpić w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu 10 dni, wskazanego powyżej i stanowi również podstawę do żądania przez Zamawiającego zapłaty kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy;
- 2) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 11. Licencja

1. W ramach zawartej Umowy za cenę określoną w § 4 ust. 1 Umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu z dniem odbioru przedmiotu Umowy licencje bezterminowe i niewyłączne do Oprogramowania, w tym interfejsu graficznego obejmujące, co najmniej prawo do:
 - 1) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia Oprogramowania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Oprogramowania niezbędne jest jego zwielokrotnienie;
 - 2) bezterminowego użytkowania Oprogramowania na stanowiskach komputerowych Zamawiającego w liczbie odpowiadającej ilości nabytych egzemplarzy Oprogramowania;
 - 3) tworzenia kopii bezpieczeństwa na własny użytek;
 - 4) wprowadzania Oprogramowania do pamięci komputerów/serwerów oraz jego utrwalenia;
 - 5) pobierania nowych aktualizacji lub nowych wersji Oprogramowania drogą internetową od dnia aktywacji Oprogramowania (licencja obowiązuje od daty aktywacji Oprogramowania lub pierwszej instalacji);
 - 6) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w Oprogramowaniu, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała.
2. Wraz z udzieleniem licencji w zakresie wskazanym w ust. 1 niniejszego paragrafu, w ramach ceny określonej w § 4 ust.1 Umowy, na Zamawiającego przechodzi własność nośników, na których Oprogramowanie zostało utrwalone.

§ 12. Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewidziana w ust. 1 niniejszego paragrafu możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje w szczególności następujące sytuacje:
 - 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
 - 2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
 - 3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
 - 4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
 - 5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 8 Umowy;
 - 7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca będzie spełniał warunki udziału w

- postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
- 9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
 - 10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Pzp i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
4. Integralnymi składnikami Umowy są:
 - 1) oferta z dnia
 - 2) SIWZ;
 - 3) Załączniki do Umowy:
 - a) Załącznik nr 1 – Protokół Odbioru Wstępnego/Ostatecznego (wzór);
 - b) Załącznik nr 2 – Wykaz lokalizacji;
 - c) Załącznik nr 3 – Specyfikacja Cen.

Zamawiający

Wykonawca

-WZÓR-

Załącznik nr 1
do Umowy nr/AP/Al/2018**PROTOKÓŁ ODBIORU WSTĘPNEGO/OSTATECZNEGO***

**Przedmiotu Umowy dostarczonego w ramach Umowy nr/AP/Al/2018 zawartej
pomiędzy
Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym
(Zamawiającym)
a
..... (Wykonawcą)**

podpisany w dniu w Warszawie

1. Przedstawiciele Zamawiającego: _____

Przedstawiciele Wykonawcy: _____

2. Zamawiający potwierdza odbiór przedmiotu Umowy:

Lp.	Nazwa	Ilość sztuk	Numery seryjne
1.			
2.			

zgodnie z § 1 ust. 1 Umowy, wraz z certyfikatami, zaświadczeniami, dokumentacją techniczną oraz instrukcjami, zgodnie z § 1 ust. 4 Umowy oraz licencją producenta na oprogramowanie, zgodnie z § 1 ust. 5 Umowy.

3. Termin wykonania Umowy:

1. według Umowy:

2. faktyczny:

4. Przedstawiciele Stron ustalają, że dostawa została wykonana zarówno pod względem ilościowym jak i jakościowym w sposób należyty, nie budzący żadnych zastrzeżeń, zgodnie z Umową.

5. Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu Umowy / usterki stwierdzone podczas odbioru:

.....

.....

6. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający**Wykonawca**

Wykaz lokalizacji

	PC1v01_18	PC2v01_18	PC3v01_18	LAP1v01_18	MON1v01_18	MON2v01_18
Ośrodek Główny IMGW- PIB w Warszawie ul. Podleśna 61 01-673 Warszawa	3	-	10	8	2	19
Oddział IMGW-PIB we Wrocławiu ul. Parkowa 30 51-616 Wrocław	1	11	-	2	6	-
Oddział IMGW-PIB w Poznaniu ul. Dąbrowskiego 174/176 60-594 Poznań	-	-	-	-	7	-
Oddział Morski IMGW-PIB w Gdyni ul. Waszyngtona 42 81-342 Gdynia	1	-	-	2	-	-
Ośrodek Technicznej Kontroli Zapór IMGW-PIB z siedzibą w Katowicach Ul. Kossutha 6 40-844 Katowice	-	4	-	3	2	-
RAZEM	5	15	10	15	17	19

Specyfikacja Cen

Nazwa	Ilość	Cena netto	Wartość netto
Zestaw komputerowy „PC1v01_18”	5		
Zestaw komputerowy „PC2v01_18”	15		
Zestaw komputerowy „PC3v01_18”	10		
Laptop standardowy „LAP1v01_18”	15		
Monitor „MON1v01_18”	17		
Monitor „MON2v01_18”	19		
Wartość netto ogółem			
Kwota podatku VAT			
Wartość brutto ogółem			

UMOWA nr/AP/AI/2018

zawarta dnia roku pomiędzy:

Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 01-673), ul. Podleśna 61, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000062756, NIP: 5250008809; REGON: 000080507, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....
.....

a

(w przypadku spółek)

..... z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem:, NIP:, REGON:, kapitał zakładowy w wysokości: zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych) opłacony w całości/w części (dotyczy spółek akcyjnych), zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....
.....

(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)

..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii, NIP:, REGON:, zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej „**Stronami**” lub „**Stroną**” niniejszej umowy, zwanej dalej „**Umową**”.

Umowa, została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp” (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.), oznaczenie sprawy

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest sprzedaż i dostarczenie przez Wykonawcę Zamawiającemu sprzętu komputerowego (dalej: „Sprzęt”) wraz z oprogramowaniem (dalej: „Oprogramowanie”), zgodnie ze Specyfikacją Techniczną, stanowiącą Załącznik nr do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”) oraz ofertą Wykonawcy z dnia
2. Wykonawca zapewnia, że Sprzęt i Oprogramowanie są wolne od wad fizycznych i prawnych oraz nie są przedmiotem praw lub roszczeń osób trzecich.

3. Wykonawca dostarczy Sprzęt fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2018 roku oraz w oryginalnych opakowaniach fabrycznych.
4. Sprzęt dostarczony będzie wraz z odpowiednimi certyfikatami i zaświadczeniami, dokumentacją techniczną, instrukcją obsługi w języku polskim lub angielskim, jeżeli wersja angielska jest wersją oryginalną, w formie papierowej i elektronicznej oraz innymi niezbędnymi instrukcjami i gwarancjami wydanymi przez producenta oraz Wykonawcę. Wykonawca wraz z dokumentacją, o której mowa w zdaniu poprzednim dostarczy Zamawiającemu informację o: numerze seryjnym, procesorze, pamięci, typie Sprzętu, okresie obowiązywania i terminie zakończenia gwarancji.
5. Wykonawca do dostarczanego Sprzętu dołączy Oprogramowanie na nośnikach oryginalnych lub kopię tego Oprogramowania. Licencje do Oprogramowania mogą zostać dostarczone w formie certyfikatu, w postaci kluczy licencyjnych bądź w innej formie wskazującej na powiązanie z dostarczanym Sprzętem.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje oczekiwane od kompetentnego dostawcy sprzętu komputerowego, zgodnie z zasadami najlepszej praktyki zawodowej, stosowanej w sektorze komputerowym, które są niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca przy realizacji Umowy może korzystać z usług osób trzecich, z zastrzeżeniem, że Wykonawca odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób trzecich, z których usług korzysta przy realizacji poszczególnych części przedmiotu Umowy, jak za własne działania i zaniechania. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od osób zaangażowanych w realizację Umowy pisemnego oświadczenia o przyjęciu obowiązku zachowania poufności danych, o których mowa w § 9 Umowy.
8. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania przedmiotu Umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy i współdziałania z Wykonawcą w zakresie określonym w Umowie.

§ 2. Odbiór

1. Odbiór przedmiotu Umowy odbędzie się w dwóch etapach:
 - 1) odbiór wstępny (*sprawdzenie rodzaju i typu Sprzętu, przewodów zasilających, Oprogramowania, nośników, instrukcji obsługi, dokumentów gwarancyjnych, certyfikatów*) - potwierdzony Protokołem Odbioru Wstępnego;
 - 2) odbiór ostateczny – po przetestowaniu przedmiotu Umowy w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od dnia odbioru wstępnego, potwierdzony Protokołem Odbioru Ostatecznego, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Protokoły Odbioru Wstępnego i Protokół Odbioru Ostatecznego, sporządzone przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik do Umowy i podpisane przez przedstawicieli obu Stron Umowy, są dokumentami potwierdzającymi wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku odbioru ostatecznego wad/usterek lub braków w Sprzęcie lub Oprogramowaniu, Zamawiający zgłosi Wykonawcy na piśmie wady/zastrzeżenia/usterki. Wykonawca jest obowiązany w terminie 5 (pięciu) dni kalendarzowych od dnia otrzymania wad/zastrzeżeń/usterek wymienić wadliwy Sprzęt lub Oprogramowanie na wolne od wad lub w inny sposób doprowadzić Sprzęt lub Oprogramowanie do stanu zgodnego z postanowieniami Umowy. Dostarczenie niewadliwego Sprzętu lub Oprogramowania potwierdzone zostanie Protokołem Odbioru Ostatecznego.

§ 3. Termin i sposób dostarczenia Sprzętu i Oprogramowania

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy w terminie do **14 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy**. Przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i § 2 ust. 2 i 3 Umowy.

2. Wykonawca dostarczy Sprzęt i Oprogramowanie na własny koszt i ryzyko wraz z dokumentami gwarancyjnymi i certyfikatami wymienionymi w SIWZ (o ile występują), do **Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowego Instytutu Badawczego, Oddział Morski w Gdyni, ul. Waszyngtona 42, 81-342 Gdynia** w dniach roboczych (tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy określonych ustawowo), w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 08:00-15:00, po uprzednim uzgodnieniu dnia i godziny dostarczenia z p., tel., e-mail:
3. Termin wykonania Umowy może zostać przedłużony o okres działania siły wyższej, zdefiniowanej w § 8 Umowy.
4. Wykonawca zapewni na swój koszt i ryzyko opakowanie Sprzętu i Oprogramowania konieczne, by zapobiec ich zniszczeniu lub obniżeniu ich jakości lub kompletności podczas transportu do lokalizacji Zamawiającego, określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu, zgodnie z postanowieniami Umowy.

§ 4. Cena i warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, **cenę umownązł netto (słownie: złotych), plus podatek od towarów i usług w kwocie (słownie:..... złotych), co dajezł brutto (słownie złotych).**

(w przypadku VAT-u odwróconego):

cena umowna w wysokościzł netto (słownie: złotych), VAT odwrócony rozliczany przez Zamawiającego w kwocie zł (słownie: złotych).

Cena ta uwzględnia wszystkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należyтым wykonaniem Umowy w terminach wskazanych w Umowie, łącznie z kosztami dostarczenia do lokalizacji Zamawiającego, określonej w § 3 ust. 2 Umowy, opłatami celnymi i ubezpieczeniem Sprzętu i Oprogramowania na czas transportu oraz kosztem udzielenia licencji na dostarczone Oprogramowanie.

2. Cena, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostanie zapłacona przez Zamawiającego na podstawie faktury Wykonawcy po podpisaniu Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i § 2 ust. 2 i 3 Umowy, w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Doręczenie błędnie wystawionej faktury powoduje, że termin zapłaty nie biegnie do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Na fakturze powinny być wyszczególnione pozycje produktów zgodnych z Umową zawierające nazwę specyfikacji i specyfikację opisaną skrótowo, wg wzoru: LAP2v01_18 marka model/procesor/pamięć ram/dysk/system operacyjny/akcesoria dodatkowe.

§ 5. Kontakt Stron

1. Wykonawca oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Zamawiającym jest p., tel., e-mail:
2. Zamawiający oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Wykonawcą, w tym do dokonania odbioru Sprzętu i Oprogramowania oraz do podpisania Protokołu Odbioru Wstępnego i Protokołu Odbioru Ostatecznego, o których mowa w § 2 Umowy jest p., tel., e-mail:i p., tel., e-mail:..... (sprawy techniczne) oraz, że osobą do kontaktu w sprawach handlowych jest: p., tel., e-mail:
3. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, są upoważnione przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją

przedmiotu Umowy, nie są natomiast upoważnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie wykazu osób do współpracy nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie uprzedniego pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 6. Gwarancja

1. Wykonawca udziela 24-miesięcznej gwarancji jakości na Sprzęt i Oprogramowanie lub wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny wystawiony przez producenta na taki sam okres gwarancji.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 i 3 Umowy.
3. Z tytułu gwarancji Wykonawca odpowiada za wady Sprzętu i Oprogramowania ujawnione w czasie trwania gwarancji. Wszelkie koszty związane z reklamacją, naprawami gwarancyjnymi oraz transportem uszkodzonego Sprzętu i Oprogramowania w okresie gwarancyjnym ponoszone będą przez Wykonawcę.
4. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad/usterek Sprzętu lub Oprogramowania, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadach/usterkach, a Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni roboczych od zgłoszenia wady/usterki na swój koszt, ryzyko i własnym staraniem je usunąć. W przypadku niemożności usunięcia wady/usterki w powyżej określonym terminie Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu zastępczego wolnego od wad/usterek w terminie 1 (jednego) dnia roboczego. Sprzęt zastępczy lub Oprogramowanie wolne od wad/usterek Wykonawca dostarczy do miejsca ich użytkowania na zasadach określonych w § 3 ust. 2 Umowy. Odbiór i dostarczenie sprzętu zastępczego lub Oprogramowania odbywać się będzie na koszt, ryzyko i staraniem Wykonawcy.
5. Wykonawca będzie naprawiał wadliwy Sprzęt lub Oprogramowanie w miejscu jego użytkowania. W przypadku braku takiej możliwości i konieczności naprawy poza miejscem użytkowania, Wykonawca na czas naprawy zapewni sprzęt zastępczy, o co najmniej takich samych parametrach co Sprzęt lub Oprogramowanie wadliwe, a naprawę zrealizuje w czasie nie dłuższym niż 14 (czternaście) dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia wady/usterki.
6. Jeżeli nie będzie możliwe usunięcie wad/usterek Sprzętu lub Oprogramowania wadliwego, w terminie określonym w ust. 5 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć nową jednostkę Sprzętu lub Oprogramowania, o co najmniej takich samych parametrach co Sprzęt lub Oprogramowanie wadliwe w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od upływu terminu określonego w ust. 5 niniejszego paragrafu, a gwarancja na ten sprzęt będzie biegła na nowo.
7. W przypadku, gdy w okresie gwarancyjnym wystąpi konieczność trzykrotnej wymiany lub naprawy tego samego elementu Sprzętu lub Oprogramowania, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany danego elementu Sprzętu lub Oprogramowania na nowy o nie gorszej funkcjonalności wraz z niezbędnymi dokumentami i licencjami. Termin gwarancji na nowy element Sprzętu lub Oprogramowanie biegnie na nowo od chwili podpisania przez Strony protokołu odbioru przekazanego przez Wykonawcę w ramach wymiany elementu Sprzętu lub Oprogramowania.
8. W przypadku wystąpienia wady dysku twardego, Wykonawca jest zobowiązany do pozostawienia dysku twardego, bez dodatkowej ceny, u Zamawiającego, a w jego miejsce do dostarczenia nowego niewadliwego dysku twardego spełniającego wymogi Umowy. Wykonawca udziela 24-miesięcznej gwarancji na ochronę danych z uszkodzonego dysku.
9. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu zgłaszanie wad/usterek Sprzętu lub Oprogramowania pod numerem telefonu, w dni robocze między godziną: 8:00 a 16:00 oraz na adres e-mail:

10. Nośniki Oprogramowania objęte są 90-dniową gwarancją. Zasady zgłaszania i realizacji roszczeń gwarancyjnych określone w ust. 3-5 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do nośników Oprogramowania.
11. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu przysługiwać będą przez okres trwania gwarancji jakości uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Sprzętu i Oprogramowania na zasadach ogólnych.

§ 7. Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 0,5% ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w rozpatrzeniu roszczeń gwarancyjnych Zamawiającego lub roszczeń z tytułu rękojmi - w wysokości 0,5% ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 3) w przypadku niewykonania przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 4) za niedostarczenie w terminie Sprzętu lub Oprogramowania zastępczego, o którym mowa w § 6 ust. 5 Umowy - w wysokości 10% ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy, za wyjątkiem przypadku odstąpienia od Umowy.
3. Termin płatności kary umownej wynosi 15 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
4. Zapłata kary umownej może nastąpić przez potrącenie kwoty kary umownej z kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia. W takim przypadku ust. 3 niniejszego paragrafu nie ma zastosowania.
5. Niezależnie od zapłaty kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 8. Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane siłą wyższą.
2. Siłą wyższą w rozumieniu Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem Umowy, w szczególności: wojna, strajki, zamieszki, powódź, huragan.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego powiadamiania się o zaistnieniu zdarzenia, uniemożliwiającego wykonanie Umowy bądź przyczyniającego się do nienależytego wykonania Umowy, spowodowanego siłą wyższą, nie później niż w terminie 2 (dwóch) dni od dnia wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powołania się na tę okoliczność. Jeżeli dane zdarzenie uniemożliwi poinformowanie drugiej strony o jego zaistnieniu wówczas termin 2 (dwóch) dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.

§ 9. Poufność

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych

związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.

2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:
 - 1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
 - 2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody, lub
 - 3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
 - 4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w celach innych niż w celu wykonywania Umowy.

§ 10. Odstąpienie od Umowy

Zamawiający może odstąpić od Umowy:

- 1) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje Umowę i pomimo pisemnego wezwania do właściwego wykonania i wyznaczenia dodatkowego 10-dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń. Odstąpienie od Umowy z przyczyn przywołanych w zdaniu poprzednim może nastąpić w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu 10 dni, wskazanego powyżej i stanowi również podstawę do żądania przez Zamawiającego zapłaty kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy;
- 2) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 11. Licencja

1. W ramach zawartej Umowy za cenę określoną w § 4 ust. 1 Umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu z dniem odbioru przedmiotu Umowy licencje bezterminowe i niewyłączne do Oprogramowania, w tym interfejsu graficznego obejmujące, co najmniej prawo do:
 - 1) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia Oprogramowania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie; w zakresie, w którym dla

- wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Oprogramowania niezbędne jest jego zwielokrotnienie;
- 2) bezterminowego użytkowania Oprogramowania na stanowiskach komputerowych Zamawiającego w liczbie odpowiadającej ilości nabytych egzemplarzy Oprogramowania;
 - 3) tworzenia kopii bezpieczeństwa na własny użytek;
 - 4) wprowadzania Oprogramowania do pamięci komputerów/serwerów oraz jego utrwalenia;
 - 5) pobierania nowych aktualizacji lub nowych wersji Oprogramowania drogą internetową od dnia aktywacji Oprogramowania (licencja obowiązuje od daty aktywacji Oprogramowania lub pierwszej instalacji);
 - 6) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w Oprogramowaniu, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała.
2. Wraz z udzieleniem licencji w zakresie wskazanym w ust. 1 niniejszego paragrafu, w ramach ceny określonej w § 4 ust.1 Umowy, na Zamawiającego przechodzi własność nośników, na których Oprogramowanie zostało utrwalone.

§ 12. Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewidziana w ust. 1 niniejszego paragrafu możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje w szczególności następujące sytuacje:
 - 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
 - 2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
 - 3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
 - 4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
 - 5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 8 Umowy;
 - 7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
 - 9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
 - 10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie

rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Pzp i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
4. Integralnymi składnikami Umowy są:
 - 1) oferta z dnia
 - 2) SIWZ;
 - 3) Załącznik do Umowy - Protokół Odbioru Wstępnego/Ostatecznego (wzór).

Zamawiający

Wykonawca

-WZÓR-

Załącznik nr 1
do Umowy nr/AP/AI/2018**PROTOKÓŁ ODBIORU WSTĘPNEGO/OSTATECZNEGO***

**Przedmiotu Umowy dostarczonego w ramach Umowy nr/AP/AI/2018 zawartej
pomiędzy
Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym
(Zamawiającym)
a
..... (Wykonawcą)**

podpisany w dniu w Warszawie

1. Przedstawiciele Zamawiającego: _____

Przedstawiciele Wykonawcy: _____

2. Zamawiający potwierdza odbiór sprzętu komputerowego, zgodnie z § 1 ust. 1 Umowy, wraz z certyfikatami, zaświadczeniami, dokumentacją techniczną oraz instrukcjami, zgodnie z § 1 ust. 4 Umowy oraz licencją producenta na oprogramowanie, zgodnie z § 1 ust. 5 Umowy.

3. Termin wykonania Umowy:

1. według Umowy:

2. faktyczny:

4. Przedstawiciele Stron ustalają, że dostawa została wykonana zarówno pod względem ilościowym jak i jakościowym w sposób należyty, nie budzący żadnych zastrzeżeń, zgodnie z Umową.

5. Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu Umowy / usterki stwierdzone podczas odbioru:

.....

.....

6. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający**Wykonawca**

UMOWA nr/AP/AI/2018

zawarta dnia roku pomiędzy:

Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 01-673), ul. Podleśna 61, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000062756, NIP: 5250008809; REGON: 000080507, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....
.....

a

(w przypadku spółek)

..... z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem:, NIP:, REGON:, kapitał zakładowy w wysokości: zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych) opłacony w całości/w części (dotyczy spółek akcyjnych), zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....
.....

(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)

..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii, NIP:, REGON:, zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej „**Stronami**” lub „**Stroną**” niniejszej umowy, zwanej dalej „**Umową**”.

Umowa, została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp” (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.), oznaczenie sprawy

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest sprzedaż i dostarczenie przez Wykonawcę Zamawiającemu urządzeń wielofunkcyjnych (dalej: „Urządzenia”) wraz z oprogramowaniem (dalej: „Oprogramowanie”), zgodnie ze Specyfikacją Techniczną, stanowiącą Załącznik nr do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”) oraz ofertą Wykonawcy z dnia
2. Wykonawca zapewnia, że Urządzenia i Oprogramowanie są wolne od wad fizycznych i prawnych oraz nie są przedmiotem praw lub roszczeń osób trzecich.

3. Wykonawca dostarczy Urządzenia fabrycznie nowe, wyprodukowane w 2018 roku oraz w oryginalnych opakowaniach fabrycznych.
4. Urządzenia dostarczone będą wraz z odpowiednimi certyfikatami i zaświadczeniami, dokumentacją techniczną, instrukcją obsługi w języku polskim lub angielskim, jeżeli wersja angielska jest wersją oryginalną, w formie papierowej i elektronicznej oraz innymi niezbędnymi instrukcjami i gwarancjami wydanymi przez producenta oraz Wykonawcę. Wykonawca wraz z dokumentacją, o której mowa w zdaniu poprzednim dostarczy Zamawiającemu arkusz kalkulacyjny z wykazem dostarczonych Urządzeń, zawierający informacje o: numerze seryjnym, procesorze, pamięci, typie Urządzenia, okresie obowiązywania i terminie zakończenia gwarancji.
5. Wykonawca do każdego dostarczanego Urządzenia dołączy Oprogramowanie na nośnikach oryginalnych lub kopię tego Oprogramowania. Licencje do Oprogramowania mogą zostać dostarczone w formie certyfikatu, w postaci kluczy licencyjnych bądź w innej formie wskazującej na powiązanie z dostarczonym Urządzeniem.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje oczekiwane od kompetentnego dostawcy sprzętu komputerowego, zgodnie z zasadami najlepszej praktyki zawodowej, stosowanej w sektorze komputerowym, które są niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca przy realizacji Umowy może korzystać z usług osób trzecich, z zastrzeżeniem, że Wykonawca odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób trzecich, z których usług korzysta przy realizacji poszczególnych części przedmiotu Umowy, jak za własne działania i zaniechania. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od osób zaangażowanych w realizację Umowy pisemnego oświadczenia o przyjęciu obowiązku zachowania poufności danych, o których mowa w § 9 Umowy.
8. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania przedmiotu Umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy i współdziałania z Wykonawcą w zakresie określonym w Umowie.

§ 2. Odbiór

1. Odbiór przedmiotu Umowy odbędzie się w dwóch etapach:
 - 1) odbiór wstępny (*sprawdzenie rodzaju i typu Urządzeń, przewodów zasilających, Oprogramowania, nośników, instrukcji obsługi, dokumentów gwarancyjnych, certyfikatów*) - potwierdzony Protokołem Odbioru Wstępnego;
 - 2) odbiór ostateczny – po przetestowaniu przedmiotu Umowy w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od dnia odbioru wstępnego, potwierdzony Protokołem Odbioru Ostatecznego, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Protokoły Odbioru Wstępnego i Protokół Odbioru Ostatecznego, sporządzone przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy i podpisane przez przedstawicieli obu Stron Umowy, są dokumentami potwierdzającymi wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku odbioru ostatecznego wad/usterek lub braków w dostarczonych Urządzeniach lub Oprogramowaniu, Zamawiający zgłosi Wykonawcy na piśmie wady/zastrzeżenia/usterki. Wykonawca jest obowiązany w terminie 5 (pięciu) dni kalendarzowych od dnia otrzymania wad/zastrzeżeń/usterek wymienić wadliwe Urządzenia lub Oprogramowanie na wolne od wad lub w inny sposób doprowadzić Urządzenia lub Oprogramowanie do stanu zgodnego z postanowieniami Umowy. Dostarczenie niewadliwych Urządzeń lub Oprogramowania potwierdzone zostanie Protokołem Odbioru Ostatecznego.

§ 3. Termin i sposób dostarczenia Urządzeń i Oprogramowania

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy w terminie do **14 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy**.

- Przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i § 2 ust. 2 i 3 Umowy.
2. Wykonawca dostarczy Urządzenia i Oprogramowanie na własny koszt i ryzyko wraz z dokumentami gwarancyjnymi i certyfikatami wymienionymi w SIWZ (o ile występują), do lokalizacji wymienionych w Załączniku nr 2 do Umowy, w dniach roboczych (tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy określonych ustawowo), w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 08:00-15:00, po uprzednim uzgodnieniu dnia i godziny dostarczenia z p., tel., e-mail:
 3. Termin wykonania Umowy może zostać przedłużony o okres działania siły wyższej, zdefiniowanej w § 8 Umowy.
 4. Wykonawca zapewni na swój koszt i ryzyko opakowanie Urządzeń i Oprogramowania konieczne, by zapobiec ich zniszczeniu lub obniżeniu ich jakości lub kompletności podczas transportu do lokalizacji wymienionych w Załączniku nr 2 do Umowy, zgodnie z postanowieniami Umowy.

§ 4. Cena i warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, **łącznie cenę umownązł netto (słownie: złotych), plus podatek od towarów i usług w kwocie (słownie:..... złotych), co dajezł brutto (słownie złotych)**, zgodnie ze Specyfikacją Cen, stanowiącą Załącznik nr 3 do Umowy.

(w przypadku VAT-u odwróconego):

cena umowna w wysokościzł netto (słownie: złotych), VAT odwrócony rozliczany przez Zamawiającego w kwocie zł (słownie: złotych).

Cena ta uwzględnia wszystkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należyтым wykonaniem Umowy w terminach wskazanych w Umowie, łącznie z kosztami dostarczenia do lokalizacji wymienionych w Załączniku nr 2 do Umowy, opłatami celnymi i ubezpieczeniem Urządzeń i Oprogramowania na czas transportu oraz kosztem udzielenia licencji na dostarczone Oprogramowanie.

2. Cena, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostanie zapłacona przez Zamawiającego na podstawie faktur Wykonawcy po podpisaniu Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i § 2 ust. 2 i 3 Umowy, w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Doręczenie błędnie wystawionej faktury powoduje, że termin zapłaty nie biegnie do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Na fakturze powinny być wyszczególnione pozycje produktów zgodnych z Umową zawierające nazwę specyfikacji i specyfikację opisaną skrótowo, wg wzoru: DR1v01_18 marka model/procesor/pamięć ram/dysk/system operacyjny/akcesoria dodatkowe.

§ 5. Kontakt Stron

1. Wykonawca oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Zamawiającym jest p., tel., e-mail:
2. Zamawiający oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Wykonawcą, w tym do dokonania odbioru Urządzeń i Oprogramowania oraz do podpisania Protokołu Odbioru Wstępnego i Protokołu Odbioru Ostatecznego, o których mowa w § 2 Umowy jest p., tel., e-mail:i p., tel., e-mail:..... (sprawy techniczne) oraz, że osobą do kontaktu w sprawach handlowych jest: p., tel., e-mail:

3. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, są upoważnione przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy, nie są natomiast upoważnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie wykazu osób do współpracy nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie uprzedniego pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 6. Gwarancja

1. Wykonawca udziela 24-miesięcznej gwarancji jakości na Urządzenia i Oprogramowanie lub wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny wystawiony przez producenta na taki sam okres gwarancji.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 i 3 Umowy.
3. Z tytułu gwarancji Wykonawca odpowiada za wady Urządzeń i Oprogramowania ujawnione w czasie trwania gwarancji. Wszelkie koszty związane z reklamacją, naprawami gwarancyjnymi oraz transportem uszkodzonych Urządzeń i Oprogramowania w okresie gwarancyjnym ponoszone będą przez Wykonawcę.
4. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad/usterek Urządzeń lub Oprogramowania, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadach/usterkach, a Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od zgłoszenia wady/ustereki na swój koszt, ryzyko i własnym staraniem je usunąć. W przypadku niemożności usunięcia wady/ustereki w powyżej określonym terminie Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia urządzenia zastępczego wolnego od wad/usterek w terminie 1 (jednego) dnia roboczego. Urządzenie zastępcze lub Oprogramowanie wolne od wad/usterek Wykonawca dostarczy do miejsca ich użytkowania na zasadach określonych w § 3 ust. 2 Umowy. Odbiór i dostarczenie urządzenia zastępczego lub Oprogramowania odbywać się będzie na koszt, ryzyko i staraniem Wykonawcy.
5. Wykonawca będzie naprawiał wadliwe Urządzenie lub Oprogramowanie w miejscu jego użytkowania. W przypadku braku takiej możliwości i konieczności naprawy poza miejscem użytkowania, Wykonawca na czas naprawy zapewni urządzenie zastępcze, o co najmniej takich samych parametrach co Urządzenie lub Oprogramowanie wadliwe, a naprawę zrealizuje w czasie nie dłuższym niż 14 (czternaście) dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia wady/ustereki.
6. Jeżeli nie będzie możliwe usunięcie wad/usterek Urządzenia lub Oprogramowania wadliwego, w terminie określonym w ust. 5 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć nową jednostkę Urządzenia lub Oprogramowania, o co najmniej takich samych parametrach co Urządzenie lub Oprogramowanie wadliwe w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od upływu terminu określonego w ust. 5 niniejszego paragrafu, a gwarancja na to urządzenie będzie biegła na nowo.
7. W przypadku, gdy w okresie gwarancyjnym wystąpi konieczność trzykrotnej wymiany lub naprawy tego samego elementu Urządzenia lub Oprogramowania, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany danego elementu Urządzenia lub Oprogramowania na nowy o nie gorszej funkcjonalności wraz z niezbędnymi dokumentami i licencjami. Termin gwarancji na nowy element Urządzenia lub Oprogramowanie będzie biegł na nowo od chwili podpisania przez Strony protokołu odbioru przekazanego przez Wykonawcę w ramach wymiany elementu Urządzenia lub Oprogramowania.
8. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu zgłaszanie wad/usterek Urządzeń lub Oprogramowania pod numerem telefonu, w dni robocze między godziną: 8:00 a 16:00 oraz na adres e-mail:
9. Nośniki Oprogramowania objęte są 90-dniową gwarancją. Zasady zgłaszania i realizacji roszczeń gwarancyjnych określone w ust. 3-5 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do nośników Oprogramowania.
10. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu przysługiwać będą przez okres trwania gwarancji jakości

uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Urządzeń i Oprogramowania na zasadach ogólnych.

§ 7. Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w rozpatrzeniu roszczeń gwarancyjnych Zamawiającego lub roszczeń z tytułu rękojmi - w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 3) w przypadku niewykonania przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 4) za niedostarczenie w terminie urządzenia lub Oprogramowania zastępczego, o którym mowa w § 6 ust. 5 Umowy - w wysokości 20% wartości brutto wadliwego Urządzenia lub Oprogramowania.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy, za wyjątkiem przypadku odstąpienia od Umowy.
3. Termin płatności kary umownej wynosi 15 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
4. Zapłata kary umownej może nastąpić przez potrącenie kwoty kary umownej z kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia. W takim przypadku ust. 3 niniejszego paragrafu nie ma zastosowania.
5. Niezależnie od zapłaty kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 8. Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane siłą wyższą.
2. Siłą wyższą w rozumieniu Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem Umowy, w szczególności: wojna, strajki, zamieszki, powódź, huragan.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego powiadamiania się o zaistnieniu zdarzenia, uniemożliwiającego wykonanie Umowy bądź przyczyniającego się do nienależytego wykonania Umowy, spowodowanego siłą wyższą, nie później niż w terminie 2 (dwóch) dni od dnia wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powołania się na tę okoliczność. Jeżeli dane zdarzenie uniemożliwi poinformowanie drugiej strony o jego zaistnieniu wówczas termin 2 (dwóch) dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.

§ 9. Poufność

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących

- przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:
 - 1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
 - 2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody, lub
 - 3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
 - 4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
 3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
 4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
 5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie realizacji Umowy.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w celach innych niż w celu wykonywania Umowy.

§ 10. Odstąpienie od Umowy

Zamawiający może odstąpić od Umowy:

- 1) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje Umowę i pomimo pisemnego wezwania do właściwego wykonania i wyznaczenia dodatkowego 10-dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń.
Odstąpienie od Umowy z przyczyn przywołanych w zdaniu poprzednim może nastąpić w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu 10 dni, wskazanego powyżej i stanowi również podstawę do żądania przez Zamawiającego zapłaty kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy;
- 2) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 11. Licencja

1. W ramach zawartej Umowy za cenę określoną w § 4 ust. 1 Umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu z dniem odbioru przedmiotu Umowy licencje bezterminowe i niewyłączne do Oprogramowania, w tym interfejsu graficznego obejmujące, co najmniej prawo do:
 - 1) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia Oprogramowania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Oprogramowania niezbędne jest jego zwielokrotnienie;

- 2) bezterminowego użytkowania Oprogramowania na stanowiskach komputerowych Zamawiającego w liczbie odpowiadającej ilości nabytych egzemplarzy Oprogramowania;
 - 3) tworzenia kopii bezpieczeństwa na własny użytek;
 - 4) wprowadzania Oprogramowania do pamięci komputerów/serwerów oraz jego utrwalenia;
 - 5) pobierania nowych aktualizacji lub nowych wersji Oprogramowania drogą internetową od dnia aktywacji Oprogramowania (licencja obowiązuje od daty aktywacji Oprogramowania lub pierwszej instalacji);
 - 6) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w Oprogramowaniu, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała.
2. Wraz z udzieleniem licencji w zakresie wskazanym w ust. 1 niniejszego paragrafu, w ramach ceny określonej w § 4 ust.1 Umowy, na Zamawiającego przechodzi własność nośników, na których Oprogramowanie zostało utrwalone.

§ 12.

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewidziana w ust. 1 niniejszego paragrafu możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje w szczególności następujące sytuacje:
 - 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
 - 2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
 - 3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
 - 4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
 - 5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 8 Umowy;
 - 7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
 - 9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
 - 10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Pzp i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
4. Integralnymi składnikami Umowy są:
 - 1) oferta z dnia
 - 2) SIWZ;
 - 3) Załączniki do Umowy:
 - a) Załącznik nr 1 – Protokół Odbioru Wstępnego/Ostatecznego (wzór);
 - b) Załącznik nr 2 – Wykaz lokalizacji;
 - c) Załącznik nr 3 – Specyfikacja Cen.

Zamawiający**Wykonawca**

-WZÓR-

Załącznik nr 1
do Umowy nr/AP/AI/2018**PROTOKÓŁ ODBIORU WSTĘPNEGO/OSTATECZNEGO***

**Przedmiotu Umowy dostarczonego w ramach Umowy nr/AP/AI/2018 zawartej
pomiędzy
Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym
(Zamawiającym)
a
..... (Wykonawcą)**

podpisany w dniu w Warszawie

1. Przedstawiciele Zamawiającego: _____

Przedstawiciele Wykonawcy: _____

2. Zamawiający potwierdza odbiór przedmiotu Umowy:

Lp.	Nazwa	Ilość sztuk	Numery seryjne
1.			
2.			

zgodnie z § 1 ust. 1 Umowy, wraz z certyfikatami, zaświadczeniami, dokumentacją techniczną oraz instrukcjami, zgodnie z § 1 ust. 4 Umowy oraz licencją producenta na oprogramowanie, zgodnie z § 1 ust. 5 Umowy.

3. Termin wykonania Umowy:

1. według Umowy:

2. faktyczny:

4. Przedstawiciele Stron ustalają, że dostawa została wykonana zarówno pod względem ilościowym jak i jakościowym w sposób należyty, nie budzący żadnych zastrzeżeń, zgodnie z Umową.

5. Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu Umowy / usterki stwierdzone podczas odbioru:

.....
.....

6. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający**Wykonawca*** niepotrzebne skreślić

Wykaz lokalizacji

	DR1v01_18	DR2v01_18	DR3v01_18
Oddział Morski IMGW-PIB w Gdyni ul. Waszyngtona 42 81-342 Gdynia	1	1	-
Oddział IMGW-PIB w Poznaniu ul. Dąbrowskiego 174/176 60-594 Poznań	7	-	-
Oddział IMGW-PIB w Krakowie ul. Piotra Borowego 14, 30-215 Kraków	-	-	-
Ośrodek Technicznej Kontroli Zapór IMGW- PIB z siedzibą w Katowicach ul. Kossutha 6 40-844 Katowice	-	-	1
RAZEM	8	1	1

Specyfikacja Cen

Nazwa	Ilość	Cena netto	Wartość netto
Urządzenie wielofunkcyjne „DR1v01_18”	8		
Urządzenie wielofunkcyjne „DR2v01_18”	1		
Urządzenie wielofunkcyjne „DR3v01_18”	1		
Wartość netto ogółem			
Kwota podatku VAT			
Wartość brutto ogółem			

UMOWA nrAP/AI/2018

zawarta dnia roku pomiędzy:

Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 01-673), ul. Podleśna 61, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000062756, NIP: 5250008809; REGON: 000080507, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....

.....

a

(w przypadku spółek)

..... z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem:, NIP:, REGON:, kapitał zakładowy w wysokości: zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych) opłacony w całości/w części (dotyczy spółek akcyjnych), zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

.....

(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)

..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii, NIP:, REGON:, zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej „**Stronami**” lub „**Stroną**” niniejszej umowy, zwanej dalej „**Umową**”.

Umowa, została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp” (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.), oznaczenie sprawy

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest sprzedaż i dostarczenie przez Wykonawcę Zamawiającemu sprzętu komputerowego (dalej: „Sprzęt”) wraz z oprogramowaniem (dalej: „Oprogramowanie”), na potrzeby realizacji projektu AIR BORDER, zgodnie ze

WZÓR

- Specyfikacją Techniczną, stanowiącą Załącznik nr do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”) oraz ofertą Wykonawcy z dnia
2. Wykonawca zapewnia, że Sprzęt i Oprogramowanie są wolne od wad fizycznych i prawnych oraz nie są przedmiotem praw lub roszczeń osób trzecich.
 3. Wykonawca dostarczy Sprzęt fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2018 roku oraz w oryginalnych opakowaniach fabrycznych.
 4. Sprzęt dostarczony będzie wraz z odpowiednimi certyfikatami i zaświadczeniami, dokumentacją techniczną, instrukcją obsługi w języku polskim lub angielskim, jeżeli wersja angielska jest wersją oryginalną, w formie papierowej i elektronicznej oraz innymi niezbędnymi instrukcjami i gwarancjami wydanymi przez producenta oraz Wykonawcę. Wykonawca wraz z dokumentacją, o której mowa w zdaniu poprzednim dostarczy Zamawiającemu arkusz kalkulacyjny z wykazem dostarczanego Sprzętu, zawierający informacje o: numerze seryjnym, procesorze, pamięci, typie Sprzętu, okresie obowiązywania i terminie zakończenia gwarancji.
 5. Wykonawca do każdego dostarczanego Sprzętu dołączy Oprogramowanie na nośnikach oryginalnych lub kopię tego Oprogramowania. Licencje do Oprogramowania mogą zostać dostarczone w formie certyfikatu, w postaci kluczy licencyjnych bądź w innej formie wskazującej na powiązanie z dostarczonym Sprzętem.
 6. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje oczekiwane od kompetentnego dostawcy sprzętu komputerowego, zgodnie z zasadami najlepszej praktyki zawodowej, stosowanej w sektorze komputerowym, które są niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
 7. Wykonawca przy realizacji Umowy może korzystać z usług osób trzecich, z zastrzeżeniem, że Wykonawca odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób trzecich, z których usług korzysta przy realizacji poszczególnych części przedmiotu Umowy, jak za własne działania i zaniechania. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od osób zaangażowanych w realizację Umowy pisemnego oświadczenia o przyjęciu obowiązku zachowania poufności danych, o których mowa w § 9 Umowy.
 8. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania przedmiotu Umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy i współdziałania z Wykonawcą w zakresie określonym w Umowie.
 9. Zakup Sprzętu i Oprogramowania jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska 2014-2020, na potrzeby projektu pt.: „Wspólne czesko-polskie pomiary transportu transgranicznych zanieczyszczeń powietrza”, nr rej. CZ.11.4.120/0.0/0.0/15_006/0000118.

§ 2. Odbiór

1. Odbiór przedmiotu Umowy odbędzie się w dwóch etapach:
 - 1) odbiór wstępny (*sprawdzenie rodzaju i typu Sprzętu, przewodów zasilających, Oprogramowania, nośników, instrukcji obsługi, dokumentów gwarancyjnych, certyfikatów*) - potwierdzony Protokołem Odbioru Wstępnego;
 - 2) odbiór ostateczny – po przetestowaniu przedmiotu Umowy w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od dnia odbioru wstępnego, potwierdzony Protokołem Odbioru Ostatecznego, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Protokoły Odbioru Wstępnego i Protokół Odbioru Ostatecznego, sporządzone przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy i podpisane przez przedstawicieli obu Stron Umowy, są dokumentami potwierdzającymi wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku odbioru ostatecznego wad/usterek lub braków w Sprzęcie lub Oprogramowaniu, Zamawiający zgłosi Wykonawcy na piśmie wady/zastrzeżenia/usterki. Wykonawca jest obowiązany w

WZÓR

terminie 5 (pięciu) dni kalendarzowych od dnia otrzymania wad/zastrzeżeń/usterek wymienić wadliwy Sprzęt lub Oprogramowanie na wolne od wad lub w inny sposób doprowadzić Sprzęt lub Oprogramowanie do stanu zgodnego z postanowieniami Umowy. Dostarczenie niewadliwego Sprzętu lub Oprogramowania potwierdzone zostanie Protokołem Odbioru Ostatecznego.

§ 3. Termin i sposób dostarczenia Sprzętu i Oprogramowania

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy w terminie do **14 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy**.
Przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i § 2 ust. 2 i 3 Umowy.
2. Wykonawca dostarczy Sprzęt i Oprogramowanie na własny koszt i ryzyko wraz z dokumentami gwarancyjnymi i certyfikatami wymienionymi w SIWZ (o ile występują), do **Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowego Instytutu Badawczego, ul. Bratków 10, 40-045 Katowice, Polska**, w dniach roboczych (tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy określonych ustawowo), w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 08:00-15:00, po uprzednim uzgodnieniu dnia i godziny dostarczenia z p., tel., e-mail:
3. Termin wykonania Umowy może zostać przedłużony o okres działania siły wyższej, zdefiniowanej w § 8 Umowy.
4. Wykonawca zapewni na swój koszt i ryzyko opakowanie Sprzętu i Oprogramowania konieczne, by zapobiec ich zniszczeniu lub obniżeniu ich jakości lub kompletności podczas transportu do miejsca przeznaczenia, zgodnie z postanowieniami Umowy.

§ 4. Cena i warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, **łącną cenę umownązł netto (słownie: złotych), plus podatek od towarów i usług w kwocie (słownie:..... złotych), co dajezł brutto (słownie złotych)**, zgodnie ze Specyfikacją Cen, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.

(w przypadku VAT-u odwróconego):

cena umowna w wysokościzł netto (słownie: złotych), VAT odwrócony rozliczany przez Zamawiającego w kwocie zł (słownie: złotych).

Cena ta uwzględnia wszystkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należyтым wykonaniem Umowy w terminach wskazanych w Umowie, łącznie z kosztami dostarczenia do miejsca przeznaczenia, zgodnie z § 3 ust. 2 Umowy, opłatami celnymi i ubezpieczeniem Sprzętu i Oprogramowania na czas transportu oraz kosztem udzielenia licencji na dostarczone Oprogramowanie.

2. Cena, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostanie zapłacona przez Zamawiającego na podstawie faktur Wykonawcy po podpisaniu Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i § 2 ust. 2 i 3 Umowy, w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Doręczenie błędnie wystawionej faktury powoduje, że termin zapłaty nie biegnie do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Na fakturze powinny być wyszczególnione pozycje produktów zgodnych z Umową zawierające nazwę specyfikacji i specyfikację opisaną skrótowo, wg wzoru: PC2v01_18 i

WZÓR

DR2v01_18 marka model/procesor/pamięć ram/dysk/system operacyjny/akcesoria
dodatkowe.

§ 5. Kontakt Stron

1. Wykonawca oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Zamawiającym jest p., tel., e-mail:
2. Zamawiający oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Wykonawcą, w tym do dokonania odbioru Sprzętu i Oprogramowania oraz do podpisania Protokołu Odbioru Wstępnego i Protokołu Odbioru Ostatecznego, o których mowa w § 2 Umowy jest p., tel., e-mail:i p., tel., e-mail:..... (sprawy techniczne) oraz, że osobą do kontaktu w sprawach handlowych jest: p., tel., e-mail:
3. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, są upoważnione przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy, nie są natomiast upoważnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie wykazu osób do współpracy nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie uprzedniego pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 6. Gwarancja

1. Wykonawca udziela następującej gwarancji jakości na Sprzęt i Oprogramowanie:
 - 1) dla Sprzętu oznaczonego w Specyfikacji Technicznej PC2v01_18:
 - a) okres obowiązywania gwarancji – 36 miesięcy lub Wykonawca wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny wystawiony przez producenta na taki sam okres gwarancji;
 - b) bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 i 3 Umowy;
 - c) z tytułu gwarancji Wykonawca odpowiada za wady Sprzętu i Oprogramowania ujawnione w czasie trwania gwarancji. Wszelkie koszty związane z reklamacją, naprawami gwarancyjnymi oraz transportem uszkodzonego Sprzętu i Oprogramowania w okresie gwarancyjnym ponoszone będą przez Wykonawcę;
 - d) w przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad/usterek Sprzętu lub Oprogramowania, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadach/usterkach, a Wykonawca zobowiązuje się w następnym dniu roboczym od zgłoszenia wady/usterki na swój koszt, ryzyko i własnym staraniem je usunąć. W przypadku niemożności usunięcia wady/usterki w powyżej określonym terminie Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu zastępczego wolnego od wad/usterek w terminie 1 (jednego) dnia roboczego. Sprzęt zastępczy lub Oprogramowanie wolne od wad/usterek Wykonawca dostarczy do miejsca ich użytkowania na zasadach określonych w § 3 ust. 2 Umowy. Odbiór i dostarczenie sprzętu zastępczego lub Oprogramowania odbywać się będzie na koszt, ryzyko i staraniem Wykonawcy;
 - e) Wykonawca będzie naprawiał wadliwy Sprzęt lub Oprogramowanie w miejscu jego użytkowania. W przypadku braku takiej możliwości i konieczności naprawy poza miejscem użytkowania, Wykonawca na czas naprawy zapewni sprzęt zastępczy, o co najmniej takich samych parametrach co Sprzęt lub Oprogramowanie wadliwe, a naprawę zrealizuje w czasie nie dłuższym niż 14 (czternaście) dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia wady/usterki;

WZÓR

- f) jeżeli nie będzie możliwe usunięcie wad/usterek Sprzętu lub Oprogramowania wadliwego, w terminie określonym w ust. 1 pkt 1 lit. e niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć nową jednostkę Sprzętu lub Oprogramowania, o co najmniej takich samych parametrach co Sprzęt lub Oprogramowanie wadliwe w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od upływu terminu określonego w ust. 1 pkt 1 lit. e niniejszego paragrafu, a gwarancja na ten sprzęt będzie biegła na nowo;
 - g) w przypadku, gdy w okresie gwarancyjnym wystąpi konieczność trzykrotnej wymiany lub naprawy tego samego elementu Sprzętu lub Oprogramowania, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany danego elementu Sprzętu lub Oprogramowania na nowy o nie gorszej funkcjonalności wraz z niezbędnymi dokumentami i licencjami. Termin gwarancji na nowy element Sprzętu lub Oprogramowanie biegnie na nowo od chwili podpisania przez Strony protokołu odbioru przekazanego przez Wykonawcę w ramach wymiany elementu Sprzętu lub Oprogramowania;
 - h) w przypadku wystąpienia wady dysku twardego, Wykonawca jest zobowiązany do pozostawienia dysku twardego, bez dodatkowej ceny, u Zamawiającego, a w jego miejsce do dostarczenia nowego niewadliwego dysku twardego spełniającego wymogi Umowy. Wykonawca udziela 36-miesięcznej gwarancji na ochronę danych z uszkodzonego dysku;
 - i) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania rozbudowy Sprzętu, o którym mowa w pkt. 1 niniejszego ustępu, zgodnie z dokumentacją techniczną oraz kompatybilnością sprzętową, bez utraty uprawnień z gwarancji. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne powstałe z wyłącznej winy Zamawiającego.
- 2) dla Sprzętu oznaczonego w Specyfikacji Technicznej DR2v01_18:
- a) okres obowiązywania gwarancji – 24 miesiące lub Wykonawca wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny wystawiony przez producenta na taki sam okres gwarancji;
 - b) bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 i 3 Umowy;
 - c) z tytułu gwarancji Wykonawca odpowiada za wady Sprzętu i Oprogramowania ujawnione w czasie trwania gwarancji. Wszelkie koszty związane z reklamacją, naprawami gwarancyjnymi oraz transportem uszkodzonego Sprzętu i Oprogramowania w okresie gwarancyjnym ponoszone będą przez Wykonawcę;
 - d) w przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad/usterek Sprzętu lub Oprogramowania, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadach/usterkach, a Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni roboczych od zgłoszenia wady/ustereki na swój koszt, ryzyko i własnym staraniem je usunąć. W przypadku niemożności usunięcia wady/ustereki w powyżej określonym terminie Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu zastępczego wolnego od wad/usterek w terminie 1 (jednego) dnia roboczego. Sprzęt zastępczy lub Oprogramowanie wolne od wad/usterek Wykonawca dostarczy do miejsca ich użytkowania na zasadach określonych w § 3 ust. 2 Umowy. Odbiór i dostarczenie sprzętu zastępczego lub Oprogramowania odbywać się będzie na koszt, ryzyko i staraniem Wykonawcy;
 - e) Wykonawca będzie naprawiał wadliwy Sprzęt lub Oprogramowanie w miejscu jego użytkowania. W przypadku braku takiej możliwości i konieczności naprawy poza miejscem użytkowania, Wykonawca na czas naprawy zapewni sprzęt zastępczy, o co najmniej takich samych parametrach co Sprzęt lub

WZÓR

- Oprogramowanie wadliwe, a naprawę zrealizuje w czasie nie dłuższym niż 14 (czternaście) dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia wady/usterki;
- f) jeżeli nie będzie możliwe usunięcie wad/usterek Sprzętu lub Oprogramowania wadliwego, w terminie określonym w ust. 1 pkt 2 lit. e niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć nową jednostkę Sprzętu lub Oprogramowania, o co najmniej takich samych parametrach co Sprzęt lub Oprogramowanie wadliwe w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od upływu terminu określonego w ust. 1 pkt 2 lit. e niniejszego ustępu, a gwarancja na ten sprzęt będzie biegła na nowo;
 - g) w przypadku, gdy w okresie gwarancyjnym wystąpi konieczność trzykrotnej wymiany lub naprawy tego samego elementu Sprzętu lub Oprogramowania, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany danego elementu Sprzętu lub Oprogramowania na nowy o nie gorszej funkcjonalności wraz z niezbędnymi dokumentami i licencjami. Termin gwarancji na nowy element Sprzętu lub Oprogramowanie biegnie na nowo od chwili podpisania przez Strony protokołu odbioru przekazanego przez Wykonawcę w ramach wymiany elementu Sprzętu lub Oprogramowania.
2. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu zgłaszanie wad/usterek Sprzętu lub Oprogramowania pod numerem telefonu, w dni robocze między godziną: 8:00 a 16:00 oraz na adres e-mail:
 3. Nośniki Oprogramowania objęte są 90-dniową gwarancją. Zasady zgłaszania i realizacji roszczeń gwarancyjnych określone w ust. 1 pkt. 1 lit. c-f niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do nośników Oprogramowania.
 4. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu przysługiwać będą przez okres trwania gwarancji jakości uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Sprzętu i Oprogramowania na zasadach ogólnych.

§ 7. Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - b) za opóźnienie w rozpatrzeniu roszczeń gwarancyjnych Zamawiającego lub roszczeń z tytułu rękojmi - w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - c) w przypadku niewykonania przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - d) za niedostarczenie w terminie Sprzętu lub Oprogramowania zastępczego, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 lit. e i § 6 ust. 1 pkt 2 lit. e Umowy - w wysokości 20% wartości brutto wadliwego Sprzętu lub Oprogramowania.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy, za wyjątkiem przypadku odstąpienia od Umowy.
3. Termin płatności kary umownej wynosi 15 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
4. Zapłata kary umownej może nastąpić przez potrącenie kwoty kary umownej z kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia. W takim przypadku ust. 3 niniejszego paragrafu nie ma zastosowania.
5. Niezależnie od zapłaty kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 8. Síla vyšsza

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane siłą wyższą.
2. Siłą wyższą w rozumieniu Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem Umowy, w szczególności: wojna, strajki, zamieszki, powódź, huragan.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego powiadamiania się o zaistnieniu zdarzenia, uniemożliwiającego wykonanie Umowy bądź przyczyniającego się do nienależytego wykonania Umowy, spowodowanego siłą wyższą, nie później niż w terminie 2 (dwóch) dni od dnia wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powołania się na tę okoliczność. Jeżeli dane zdarzenie uniemożliwi poinformowanie drugiej strony o jego zaistnieniu wówczas termin 2 (dwóch) dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.

§ 9. Poufność

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:
 - 1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
 - 2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody, lub
 - 3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
 - 4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w celach innych niż w celu wykonywania Umowy.

§ 10. Odstąpienie od Umowy

Zamawiający może odstąpić od Umowy:

- 1) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje Umowę i pomimo pisemnego wezwania do właściwego wykonania i wyznaczenia dodatkowego 10-dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń. Odstąpienie od Umowy z przyczyn przywołanych w zdaniu poprzednim może nastąpić w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu 10 dni, wskazanego powyżej i stanowi również podstawę do żądania przez Zamawiającego zapłaty kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy;
- 2) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 11. Licencja

1. W ramach zawartej Umowy za cenę określoną w § 4 ust. 1 Umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu z dniem odbioru przedmiotu Umowy licencje bezterminowe i niewyłączne do Oprogramowania, w tym interfejsu graficznego obejmujące, co najmniej prawo do:
 - 1) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia Oprogramowania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Oprogramowania niezbędne jest jego zwielokrotnienie;
 - 2) bezterminowego użytkowania Oprogramowania na stanowiskach komputerowych Zamawiającego w liczbie odpowiadającej ilości nabytych egzemplarzy Oprogramowania;
 - 3) tworzenia kopii bezpieczeństwa na własny użytek;
 - 4) wprowadzania Oprogramowania do pamięci komputerów/serwerów oraz jego utrwalenia;
 - 5) pobierania nowych aktualizacji lub nowych wersji Oprogramowania drogą internetową od dnia aktywacji Oprogramowania (licencja obowiązuje od daty aktywacji Oprogramowania lub pierwszej instalacji);
 - 6) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w Oprogramowaniu, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała.
2. Wraz z udzieleniem licencji w zakresie wskazanym w ust. 1 niniejszego paragrafu, w ramach ceny określonej w § 4 ust.1 Umowy, na Zamawiającego przechodzi własność nośników, na których Oprogramowanie zostało utrwalone.

§ 12. Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewidziana w ust. 1 niniejszego paragrafu możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje w szczególności następujące sytuacje:
 - 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
 - 2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to

WZÓR

- zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
- 3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
 - 4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
 - 5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 8 Umowy;
 - 7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należyłą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
 - 9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
 - 10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Pzp i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
4. Integralnymi składnikami Umowy są:
 - 1) oferta z dnia
 - 2) SIWZ;
 - 3) Załączniki do Umowy:
 - a) Załącznik nr 1 – Protokół Odbioru Wstępnego/Ostatecznego (wzór);
 - b) Załącznik nr 2 – Specyfikacja Cen.

Zamawiający

Wykonawca

WZÓR

Załącznik nr 1
do Umowy nr .../AP/AI/2018

PROTOKÓŁ ODBIORU WSTĘPNEGO/OSTATECZNEGO*

Przedmiotu Umowy dostarczonego w ramach Umowy nr/AP/AI/2018 zawartej
pomiędzy
Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym
(Zamawiającym)
a
..... (Wykonawcą)

podpisany w dniu w Warszawie

1. Przedstawiciele Zamawiającego: _____

Przedstawiciele Wykonawcy: _____

2. Zamawiający potwierdza odbiór przedmiotu Umowy:

Lp.	Nazwa	Ilość sztuk	Numery seryjne
1.			
2.			

zgodnie z § 1 ust. 1 Umowy, wraz z certyfikatami, zaświadczeniami, dokumentacją techniczną oraz instrukcjami, zgodnie z § 1 ust. 4 Umowy oraz licencją producenta na oprogramowanie, zgodnie z § 1 ust. 5 Umowy.

3. Termin wykonania Umowy:

1. według Umowy:

2. faktyczny:

4. Przedstawiciele Stron ustalają, że dostawa została wykonana zarówno pod względem ilościowym jak i jakościowym w sposób należyty, nie budzący żadnych zastrzeżeń, zgodnie z Umową.

5. Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu Umowy / usterki stwierdzone podczas odbioru:

.....

.....

6. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 2
do Umowy nr .../AP/AI/2018

Specyfikacja Cen

Nazwa	Ilość	Cena netto	Wartość netto
Zestaw komputerowy „PC2v01_18”	1		
Urządzenie wielofunkcyjne „DR2v01_18”	1		
Wartość netto ogółem			
Kwota podatku VAT			
Wartość brutto ogółem			