

Część nr 7 – Bydgoszcz **Dokumentacja szczegółowa**

1. Opis przedmiotu zamówienia

Osoba do kontaktu w sprawie wizji lokalnej: pan Stanisław Różański, e-mail: Stanislaw.rozanski@imgw.pl

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie następującego zakresu prac:

I. 4 razy w miesiącu po 3 godziny:

1. zmiatanie, odkurzanie, mycie na mokro przy pomocy właściwych środków chemicznych (w przypadku powierzchni innych niż wykładzina dywanowa) wszystkich powierzchni podłóg;
2. czyszczenie wycieraczek (wytrzepanie oraz zmycie lub pranie w zależności od surowca);
3. czyszczenie z kurzu biurek, stołów, foteli, krzesel i grzejników (osłony na grzejniki);
4. odkurzanie mebli tapicerowanych;
5. czyszczenie powierzchni szklanych, luster, wywieszek informacyjnych, dekoracji;
6. sprzątnięcie toalety: czyszczenie i dezynfekowanie armatury sanitarnej przy użyciu środków dezynfekujących, czyszczenie luster, powierzchni chromowanych, baterii, powierzchni emaliowanych i ceramicznych oraz wyposażenia dodatkowego – kosze, wiadra, podajniki, dozowniki itp.;
7. usuwanie kurzu przy pomocy odpowiednich środków ze sprzętów: komputery, monitory, drukarki, telefony (dezynfekcja telefonów przy użyciu odpowiedniego środka), wentylatory, lampki, itp.

II. 2 razy w roku:

1. ręczne usuwanie kurzu i mycie (na mokro, a następnie na sucho) z wszystkich parapetów wewnętrznych, drzwi (z obydwu stron), framug, listew ozdobnych oraz wszelkich mebli: biurek, szaf, półek, blatów i pozostałych mebli, dotyczy również części metalowych, plastikowych i drewnianych w krzesłach, środkami odpowiednimi do mebli, po usunięciu kurzu konserwacja mebli również przy użyciu odpowiedniego środka;
2. mycie okien (wewnątrz i na zewnątrz) ram, parapetów na zewnątrz, czyszczenie żaluzji;
3. usuwanie kurzu (wilgotną ściereczką, a następnie na sucho) z żyrandoli, lamp, kloszy, opraw świetlnych;
4. usuwanie kurzu ze ścian, sufitów, kratki wentylacyjnych; (powierzchnie wodoodporne na mokro z użyciem odpowiedniego środka, a następnie na sucho);
5. mycie grzejników (osłony na grzejniki);
6. pranie wykładzin;
7. czyszczenie-pranie mebli tapicerowanych;
8. sprzątnięcie toalety: mycie glazury i terakoty, czyszczenie/mycie ścian i sufitu, luster, powierzchni chromowanych, emaliowanych i ceramicznych, baterii oraz wyposażenia dodatkowego – kosze, wiadra, podajniki, dozowniki itp.;
9. Opis pomieszczeń:

Część nr 7 – Bydgoszcz
Dokumentacja szczegółowa

Pomieszczenie biurowe				
Wyszczególnienie	Kondygnacja	Powierzchnia [m ²]		
Wykładzina dywanowa	parter	29,9		
Terakota	parter	3,3		
Serwerownia/pomieszczenie socjalne				
Wykładzina dywanowa	parter	5,8		
Łazienka				
Terakota	parter	4,1		
Płytki na ścianach	parter	6,3		
Korytarz				
Terakota	Parter	11,1		
Okna	148/85	148/91	148/94	148/100
Parter	1	5	1	1
Żaluzje	132/71	132/78	132/81	132/91
parter	1	5	1	1
Drzwi	90/200			
Parter	3			
Drzwi wejściowe	1			

2. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

2.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

2.1.1 nie podlegają wykluczeniu,

2.2.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- c) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.