



"Świadczenie usług serwisowania zasilaczy awaryjnych
wraz z pracami dodatkowymi oraz gotowością serwisową w obiektach IMGW-PIB"

Oznaczenie sprawy: AZ-262-18/2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej w skrócie „SIWZ”

Przetarg nieograniczony na wykonanie zadania pn.:

"Świadczenie usług serwisowania zasilaczy awaryjnych wraz z pracami dodatkowymi oraz gotowością serwisową w obiektach IMGW-PIB"

którego szacunkowa wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty: 221 000,00 euro

CPV: Usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynkowych

Termin składania ofert: 13 lipca 2018 r. do godz. 09:00
Termin otwarcia ofert: 13 lipca 2018 r. o godz. 10:00

W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej ustawą, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Zatwierdził/a:

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. ORGANIZACYJNYCH

Joanna Szczepańska

Warszawa, lipiec 2018 r.



"Świadczenie usług serwisowania zasilaczy awaryjnych
wraz z pracami dodatkowymi oraz gotowością serwisową w obiektach IMGW-PIB"

Rozdział I

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Zamawiający:

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa
NIP: 525-000-88-09
REGON: 000080507
<http://www.imgw.pl/>

Adres do korespondencji:

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa
e-mail: magdalena.sypytkowska@imgw.pl

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie w/w zadania, zwane dalej postępowaniem, jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy.

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: *"Świadczenie usług serwisowania zasilaczy awaryjnych wraz z pracami dodatkowymi oraz gotowością serwisową w obiektach IMGW-PIB"*
2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) wykonanie jednego cyklu przeglądów okresowych zasilaczy awaryjnych wraz z pracami dodatkowymi oraz zapewnienie gotowości serwisowej;
 - 2) naprawy awaryjne zasilaczy awaryjnych wraz z dostawą części zamiennych koniecznych do usunięcia awarii, w tym naprawy zasilaczy awaryjnych u producenta zasilaczy lub Wykonawcy.CPV: 50700000-2 – Usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynkowych
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia**.
4. *Opis przedmiotu zamówienia* został przygotowany bez zastosowania dialogu technicznego.
5. Zamawiający **nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę** osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.



8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy.
9. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
12. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 ustawy.
13. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
14. Wykonawca jest zobowiązany wskazać te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców.
15. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
16. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
17. **Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.**

Rozdział IV

Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w okresie **12 miesięcy**, licząc od dnia podpisania umowy, jednak nie dłużej niż do dnia, w którym kwota całkowitego należnego Wykonawcy na podstawie zawartej umowy wynagrodzenia będzie równa kwocie łącznego wynagrodzenia umownego brutto (maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającej z umowy, a odpowiadającej kwocie przeznaczonej na realizację zamówienia).

Rozdział V

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie,**
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie,**
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej – tj. **Wykonawcy, którzy wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – co najmniej 1 zamówienie polegające na świadczeniu usług serwisowania minimum 10 sztuk zasilaczy awaryjnych o mocy co najmniej 10 kVA.**
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.



4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 2, nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajądą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 2.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
8. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu będą podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, jeżeli stwierdzi, że zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy.
10. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.
11. Ofertę Wykonawcy wykluczonego Zamawiający uzna za odrzuconą, zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy.

Rozdział Va

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy

1. Poza przypadkami wykluczenia, do których odwołuje się zapis zawarty w Rozdz. V ust. 9, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r., poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r., poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r., poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r., poz. 615);
2. W zakresie objętym postanowieniami ust. 1, zapisy zawarte w Rozdz. V ust. 10 i 11 stosuje się odpowiednio.

Rozdział VI

Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu** – formularz oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.



3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty te będą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
5. W przypadku, o którym mowa w Rozdz. V ust. 2, tj. gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi on udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **Zobowiązanie to należy przedstawić na etapie składania ofert.** W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga, aby dokumenty mające stanowić dowody na przedmiotową okoliczność określały co najmniej:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Niezależnie od postanowień ust. 5, Zamawiający zaleca, aby zobowiązanie, o którym tam mowa, zostało sporządzone według załącznika nr 3 do SIWZ – formularz **Zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**.
7. Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na jego stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w Rozdz. XI ust. 12, przekaże Zamawiającemu **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy** – formularz oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem tego oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie to będzie zobowiązany przekazać każdy z Wykonawców.
8. Obowiązek, o którym mowa w ust. 7, nie dotyczy przypadku, gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko 1 oferta.
9. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdz. V ust. 1, tj.:
 - 1) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu - **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy, z zastrzeżeniem ust. 18;**
 - 2) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej - **wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również i wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (formularz wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.**
Dowodami określającymi, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym



charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

10. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie zobowiązany przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 9 pkt 1). Zamawiający nie formułuje natomiast, obowiązku przedstawienia dokumentów wymienionych w ust. 9 pkt 1) dotyczących podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, nie będących podmiotami, na zdolnościach lub sytuacji których Wykonawca polega.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, **w tym wspólników spółki cywilnej**, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 9, będą oni zobowiązani, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć następujące dokumenty:
 - 1) dokumenty wymienione w ust. 9 pkt 1) potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu każdego z Wykonawców;
 - 2) dokumenty wymienione w ust. 9 pkt 2) potwierdzające spełnianie razem przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, przy czym w dokumencie, o którym tam mowa, należy wskazać, który z Wykonawców zrealizował wykazaną usługę.
12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 9 pkt 1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
13. Dokument, o którym mowa w ust. 12, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
14. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 9 pkt 1), zastępuje je się dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis zawarty w ust. 13 stosuje się odpowiednio. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
15. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
16. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
17. Zamawiający wzywa także Wykonawców, do złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
18. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) i 3) ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 oraz z 2016 r., poz. 352).



19. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W razie takiej potrzeby, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez niego, a pobranych samodzielnie dokumentów.
20. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) i 3) ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
21. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
22. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części przedmiotu zamówienia będzie następować w trakcie jego realizacji, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym w art. 25a ust. 1 ustawy lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy będą zachodzić podstawy wykluczenia, Wykonawca będzie zobowiązany zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy.
23. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania.
24. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie będzie zwalniać Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
25. Wykonawca będzie odpowiadać za działania i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne. Wykonawca będzie ponosić wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za zakres zamówienia wykonany przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
26. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany udzielić na piśmie wszelkich informacji dotyczących podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

Rozdział VII

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r., poz. 1422, z 2015 r., poz. 1844, z 2016 r., poz. 147 i 615).
3. Wykonawca składa ofertę pod rygorem nieważności **w formie pisemnej**.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się oznaczeniem sprawy określonym w SIWZ.
5. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z postępowaniem należy kierować na adres:



Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
Ośrodek Główny
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa
e-mail: magdalena.sypytkowska@imgw.pl

6. Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę (w postaci krótkiej informacji zwrotnej) faktu otrzymania wszelkich informacji przekazanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w ust. 2, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego takich informacji.
7. W przypadku, gdy jakiegokolwiek informacje przekazane przez Wykonawcę są nieczytelne Zamawiający może zwrócić się o ich ponowne przekazanie.
8. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: **Magdalena Sypytkowska**, e-mail: magdalena.sypytkowska@imgw.pl.
9. Procedura wyjaśnienia treści SIWZ:
 - 1) Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
 - 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania;
 - 3) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1);
 - 4) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. **Wykonawca ma obowiązek porozumiewać się z Zamawiającym wyłącznie w sposób określony w ust. 2.** Nie dopuszcza się jakichkolwiek innych sposobów komunikacji między Zamawiającym, a Wykonawcami. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień lub innych informacji w odpowiedzi na pytania dotyczące treści SIWZ kierowane przez Wykonawców w sposób inny niż przewidziano to w ust. 2 (np. telefonicznie).
11. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
13. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty. **Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Rozdział VIII

Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych).**
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;



- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015 r., poz. 978 i 1240).
3. Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Banku Zachodnim WBK S. A. 14. Oddział w Warszawie** pod nr: **22 1090 1014 0000 0001 2060 2935**. W tytule przelewu należy podać nazwę postępowania i oznaczenie sprawy.
4. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, powinna ona być sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także zawierać co najmniej następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
 - 3) kwotę gwarancji;
 - 4) termin ważności gwarancji;
 - 5) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:
 - a) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej, lub
 - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie lub
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Wymagania, co do treści gwarancji określone w ust. 4 stosuje się odpowiednio do poręczeń, o których mowa w ust. 2 pkt 2) i 5).
6. **W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż w pieniądzu, jest zobowiązany załączyć do oferty oryginał gwarancji lub poręczenia stanowiącego wadium.** Dokument gwarancji lub poręczenia składany w charakterze wadium nie powinien być w sposób trwały zespolony z ofertą. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca umieścił go w opakowaniu oferty w wewnętrznej kopercie odpowiednio opisanej, np.: „**WADIUM**”.
7. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
8. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w formie pieniądza za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek bankowy Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli wadium nie zostanie wniesione lub zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy, w szczególności w innej wysokości niż określona w ust. 1 lub w innej formie lub formach niż określone w ust. 2, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.
10. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
11. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 15.
12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
13. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.



14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 11, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ten wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział IX

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany do upływu terminu **30 dni**, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. O ile wadium było wymagane, przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą jest dokonywane po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział X

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ, w szczególności oferta powinna zostać sporządzona według **załącznika nr 6 do SIWZ** – formularz *Oferty*. Do oferty, jako jej integralną część, należy załączyć uzupełniony o niezbędne dane **Wykaz zasilaczy awaryjnych - Specyfikację rzeczowo-cenową** sporządzoną według Załącznika nr 7 do SIWZ.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty ich tłumaczenie na język polski.
5. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców muszą być złożone w oryginale. Pozostałe dokumenty, tj. dokumenty inne niż oświadczenia, mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.



6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, jakie każdego z nich dotyczą.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub elektronicznej.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
9. Oferta Wykonawcy, a także oświadczenia lub dokumenty, których wystawcą jest Wykonawca, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Wraz z ofertą muszą być złożone (w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza) dokumenty (np. pełnomocnictwo), z których wynika prawo do podpisania oferty lub ewentualnie, o ile to właściwe, również innych oświadczeń lub dokumentów. Nie dotyczy to przypadku, gdy Zamawiający dokumenty, z których wynika powołane prawo, może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 oraz z 2016 r., poz. 352). Powyższe zasady stosuje się do oświadczeń lub dokumentów, których wystawcą jest podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawcy.
10. Postanowienia ust. 9 znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów, które zgodnie z postanowieniami SIWZ mogą zostać złożone w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty oraz załączonych do niej oświadczeniach i dokumentach, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki lub zmiany w tekście, przy których nie będzie takich paraf, Zamawiający będzie traktował jako nienaniesione.
12. Zamawiający zaleca, by oferta wraz z załączonymi do niej oświadczeniami i dokumentami była połączona w jedną całość w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
13. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w zamkniętym, nieprzeźroczystym opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości opakowania bez jego uszkodzenia oraz zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. VII ust. 5 SIWZ, a także opatrzonym następującymi danymi Wykonawcy: firmą (nazwą), adresem siedziby, adresem poczty elektronicznej e-mail i numerem telefonu osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy do porozumiewania się z Zamawiającym. Wskazane jest również umieszczenie na opakowaniu, w którym znajduje się oferta, następującego napisu:

**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
Ośrodek Główny
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa**

OFERTA

w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn.:
***„Świadczenie usług serwisowania zasilaczy awaryjnych wraz z pracami dodatkowymi
oraz gotowością serwisową w obiektach IMGW-PIB”***
oznaczenie sprawy: AZ-262-18/2018
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM

14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, jakie mogą wynikać z nienależytego opisanie koperty lub opakowania, w którym się znajduje, albo braku którejkolwiek z wymaganych informacji.



15. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec, że dokumenty zawierające informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane. W takim przypadku, Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W razie zastrzeżenia przez Wykonawcę pewnych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa, jest wskazane, aby wydzielił on niezłączoną z ofertą w sposób trwały część niejawną, umieścił ją w osobnym wewnętrznym opakowaniu i opisał w odpowiedni sposób np.: „*TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM PODMIOTOM*”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w Rozdz. XI ust. 11.

Rozdział XI

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty można składać wyłącznie w dni robocze Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30, w miejscu składania ofert zlokalizowanym pod adresem:
Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa
Kancelaria Główna
2. Termin składania ofert upływa w dniu: **13 lipca 2018 r. o godz. 09:00.**
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu, o którym mowa w ust. 2, ma data i dokładna godzina wpływu oferty w miejscu składania ofert wskazanym w ust. 1.
4. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed upływem terminu składania ofert.
5. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien zostać sporządzony w formie pisemnej i podpisany przez Wykonawcę lub osobę posiadającą pisemne umocowanie od Wykonawcy do dokonania tej czynności (w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do wniosku musi być załączony oryginał pełnomocnictwa lub jego kopia poświadczona przez notariusza lub osobę/y wystawiającą/e pełnomocnictwo) oraz doręczony Zamawiającemu pod rygorem nieważności na piśmie. Wniosek należy złożyć w zamkniętym nieprzezroczystym opakowaniu opisanym w sposób właściwy dla oferty, z dopiskiem odpowiednio: „*WYCOFANIE*” lub „*ZMIANA OFERTY*”, w miejscu i terminie właściwym dla składania ofert.
6. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę, która została złożona po upływie terminu składania ofert.
7. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu: **13 lipca 2018 r. o godz. 10:00.**
8. Otwarcie złożonych ofert będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego pod adresem:
Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
Ośrodek Główny
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa
Sala nr 234 „Niebieska”
9. Wykonawcy mogą uczestniczyć w jawnym otwarciu ofert.
10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
 - 1) nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty;
 - 2) informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
12. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informację z otwarcia ofert wraz z danymi, o których mowa w ust. 10 oraz w ust. 11.



Rozdział XII

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę brutto oferty, na potrzeby wyboru oferty najkorzystniejszej, będzie stanowiła suma:
 - 1) ceny łącznej za wykonanie 1 cyklu przeglądów okresowych (wraz z pracami dodatkowymi i gotowością serwisową) zasilaczy awaryjnych wymienionych w Załączniku nr 7 do SIWZ;
 - 2) iloczynu stawki cenowej za 1 roboczogodzinę wykonywania napraw awaryjnych zasilaczy awaryjnych wymienionych w Załączniku nr 7 do SIWZ i szacunkowej ilości tych roboczogodzin.
2. Do celów porównawczych Zamawiający przyjmie 30 roboczogodzin wykonywania napraw awaryjnych (szacunkowa ilość roboczogodzin, o której mowa w ust. 1 pkt 2).
3. Szacunkowa ilość określona w ust. 2, została przyjęta jako wartość średnia z lat ubiegłych.
4. Cena łączna, o której mowa w ust. 1 pkt 1), musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie będzie zobowiązany ponieść Zamawiający z tytułu realizacji przez Wykonawcę 1 cyklu przeglądów okresowych wraz ze wszystkimi pracami dodatkowymi oraz zapewnieniem gotowości serwisowej. Tym samym, będzie stanowił cenę ryczałtową w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 459 ze zm.), a Wykonawca będzie ponosić skutki błędów w wyliczeniu ceny wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
5. Stawka cenowa, o której mowa w ust. 1 pkt 2), będzie stała przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Podane ceny uwzględniające podatek VAT muszą być określone w ofercie Wykonawcy w złotych polskich (PLN), liczbą i słownie, z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. To samo dotyczy ceny brutto oferty, o której mowa w ust. 1.
7. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór tej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia zostały określone w **załączniku nr 8 do SIWZ – Wzór umowy**.

Rozdział XIII

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni, czy oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności w *Opisie przedmiotu zamówienia*, na podstawie oferty oraz złożonych przez Wykonawcę, a wymaganych przez Zamawiającego, oświadczeń lub dokumentów.
2. Zgodnie z art. 87 ust 1 ustawy, w toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie, w szczególności jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie chyba, że z treści oferty wynika, iż prawidłowa jest cena podana liczbą;



- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający, po dokonaniu zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy poprawki omyłki w ofercie i zawiadomieniu o tym Wykonawcy, który ją złożył, oczekuje 3 dni na wyrażenie przez Wykonawcę zgody na poprawienie tej omyłki. Brak odpowiedzi od Wykonawcy w wyznaczonym terminie zawierającej informację o wyrażeniu zgody lub też o jej nie wyrażeniu może zostać potraktowany jako jej brak, co skutkować będzie odrzuceniem oferty na mocy art. 89 ust. 1 pkt 7) ustawy.
5. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r., poz. 2008 oraz z 2016 r., poz. 1265);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. W przypadku, gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należyty podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5, chyba, że rozbieżność będzie wynikać z okoliczności oczywistych niewymagających wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należyty podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający będzie mógł zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny będzie spoczywać na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy;
 - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
 - 11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.



9. Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	Kryterium	Waga	Maksymalna liczba punktów
1.	Cena	90%	90 pkt
2.	Okres gwarancji	10%	10 pkt

10. Dla porównania ofert zostaną wzięte pod uwagę:
- 1) kryterium **Cena**, o której mowa w Rozdz. XII ust. 1;
 - 2) kryterium **Okres gwarancji** - zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji w Cz. IV ust. 8 Formularza Oferty stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ.
11. Liczbę punktów przyznaną w kryterium **Cena** każdej z ocenianych ofert Zamawiający ustali według następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} \div C_{\text{oo}}) \times 90 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów otrzymana przez ofertę ocenianą w kryterium **Cena**;
 $C_{\min}$ – najniższa zaoferowana cena spośród wszystkich ofert ocenianych;
 C_{oo} – cena oferty ocenianej.

12. Liczbę punktów w kryterium **Okres gwarancji** przyznaną każdej z ocenianych ofert Zamawiający ustali według następującego wzoru:

$$G = (G_{\text{oo}} \div G_{\max}) \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

G – liczba punktów otrzymana przez ofertę ocenianą w kryterium **Okres gwarancji**;
 G_{oo} – liczba punktów za dodatkowy okres gwarancji przyznanych ofercie ocenianej;
 $G_{\max}$ – największa liczba punktów przyznanych za dodatkowy okres gwarancji.

13. Sposób przyznawania punktów w kryterium **Okres gwarancji**:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu gwarancji na okres co najmniej 12 miesięcy na wykonane prace, dostarczone i zastosowane części zamienne, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru,
 - 2) za każdy dodatkowy pełny miesiąc gwarancji Zamawiający przyzna 1 pkt z zastrzeżeniem, że ogranicza się możliwość uzyskania punktów w tym kryterium maksymalnie za okres gwarancji wynoszący 24 miesiące,
 - 3) w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji powyżej 24 miesięcy ilość przyznanych Wykonawcy punktów będzie taka sama jak w przypadku, gdyby zaoferował okres gwarancji wynoszący 24 miesiące.
14. Łącznie oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Zamawiający ustali liczbę punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert z dokładnością do 2 miejsc po przecinku (wyliczoną według podanego wzoru liczbę punktów Zamawiający zaokrągli do pełnych setnych części punktu, przy czym końcówki poniżej 0,005 punktu pominie, a końcówki 0,005 punktu i wyższe zaokrągli do 0,01 punktu).
15. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą liczbę punktów.
16. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a



- jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
17. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
 18. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - 4) unieważnieniu postępowania.
 19. Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej stosowne ogłoszenie obejmujące informacje, o których mowa w ust. 18 pkt 1) lub 4).

Rozdział XIV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy oraz inne, ewentualne, niezbędne do podpisania umowy, formalności. Niedokonanie przez Wykonawcę powołanych formalności w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może uznać za uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać podpisana ze strony Wykonawcy wyłącznie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym lub osobę we właściwy sposób umocowaną do dokonania tej czynności. W przypadku, gdy umowę ze strony Wykonawcy ma podpisać pełnomocnik, Zamawiającemu należy przekazać oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną przez notariusza lub osobę/y wystawiającą/e pełnomocnictwo, z treści pełnomocnictwa powinno w sposób wyraźny wynikać umocowanie pełnomocnika do podpisania umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy złożona przez nich oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będą zobowiązani, na żądanie Zamawiającego, do przedłożenia mu (oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawców) umowy regulującej ich współpracę.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub, o ile jest ono wymagane przez Zamawiającego, nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
5. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

Rozdział XV

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy



1. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto** (maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającej z umowy, a odpowiadającej kwocie przeznaczonej na realizację zamówienia).
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wskazanych w art. 148 ust. 2 ustawy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniądza Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Banku Zachodnim WBK S. A. 14. Oddział w Warszawie** pod numerem: **54 1090 1014 0000 0000 0301 4206**.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
9. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, powinna ona być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib (adresów);
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
 - 3) kwotę gwarancji;
 - 4) termin ważności gwarancji;
 - 5) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca nie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z Umowy.
10. Nie dopuszcza się, aby gwarant uzależniał dokonanie zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji przez Zamawiającego. W przypadku gwarancji nie zawierającej w/w elementów bądź posiadającej jakiekolwiek dodatkowe zastrzeżenia, **Zamawiający może uznać, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
11. Wymagania, co do treści gwarancji określone w ust. 9 stosuje się odpowiednio do poręczeń, o których mowa w ust. 4 pkt 2) i 5).
12. Z chwilą zaistnienia przypadku, o którym mowa w ust. 9 pkt 5), Zamawiający wystąpi do Gwaranta (Poręczyciela) z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie to będzie zawierało uzasadnienie faktyczne i prawne.
13. Treść dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przedstawiona przez Wykonawcę podlega akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem umowy. Zamawiający, mając na celu należyte zabezpieczenie swoich interesów, może zgłaszać uwagi do przekazanych dokumentów, a Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie uwag zgłoszonych przez Zamawiającego upoważnia go do uznania, zgodnie z postanowieniami Rozdziału XIV, że Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy.
14. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy.
15. Zamawiający zwróci zabezpieczenie (70% wartości) w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną, pozostawiając jednocześnie na zabezpieczenie roszczeń



z tytułu rękojmi za wady kwotą stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta będzie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady.

Rozdział XVI

Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego, jaką Zamawiający zawrze z Wykonawcą, zostanie sporządzona na podstawie *Wzoru umowy*.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania w określonych okolicznościach zmian postanowień umowy zawartej z Wykonawcą.
3. Wszelkie zmiany treści umowy będą wymagać pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
4. Przewidziana w ust. 2 możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy obejmuje w szczególności sytuacje określone w § 13 *Wzoru umowy*, stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ.
5. Każda ze stron umowy będzie mogła wystąpić z propozycją dokonania zmian postanowień zawartej umowy. Propozycja ta będzie musiała wskazywać na okoliczności uzasadniające wprowadzenie zmian, a o ile to właściwe, zawierać także dowody na potwierdzenie rzeczywistego istnienia tych okoliczności.
6. Zmiany postanowień zawartej umowy nie mogą doprowadzić do naruszenia art. 144 ust. 1 ustawy.

Rozdział XVII

**Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5) ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania,
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 6) wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.



6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, by mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis.
12. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
13. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie ust. 4.
14. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
15. Na czynności, o których mowa w ust. 14, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem ust. 4.
16. Środki ochrony prawnej zostały uregulowane w ustawie – w Dziale VI pt.: „Środki ochrony prawnej” (art. 179-198g ustawy).

Rozdział XVIII

Klauzula informacyjna w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1), zwanego dalej rozporządzeniem, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa, tel.: (22) 56-94-100, faks: (22) 83-41-801, e-mail: imgw@imgw.pl, adres strony internetowej: www.imgw.pl;
- 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w Instytucie Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytucie Badawczym: iodo@imgw.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu związanym z prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Świadczenie usług serwisowania zasilaczy awaryjnych wraz z pracami dodatkowymi oraz gotowością serwisową w obiektach IMGW-PIB”, oznaczenie sprawy: AZ-262-18/2018;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy zostanie udostępniona dokumentacja postępowania;



-
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących wynika z przepisów ustawy i jest związany z udziałem w postępowaniu – z ustawy wynikają też konsekwencje niepodania określonych danych;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 rozporządzenia;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 rozporządzenia – prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 rozporządzenia – prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z tym, że skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień zawartej umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania i jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 rozporządzenia – prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia, z tym, że prawo to nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub jej państwa członkowskiego;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia – prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia;
 - c) w związku z tym, że podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych będzie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia – prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 rozporządzenia.



Załączniki do SIWZ stanowiące jej integralną część

1. Załącznik nr 1 – *Opis przedmiotu zamówienia.*
2. Załącznik nr 2 – *Formularz Oświadczenia stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.*
3. Załącznik nr 3 – *Formularz Zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.*
4. Załącznik nr 4 – *Formularz Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy.*
5. Załącznik nr 5 – *Formularz Wykazu usług.*
6. Załącznik nr 6 – *Formularz Oferty.*
7. Załącznik nr 7 – *Wykaz zasilaczy awaryjnych – Specyfikacja rzeczowo-cenowa.*
8. Załącznik nr 8 – *Wzór umowy.*



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: „Świadczenie usług serwisowania zasilaczy awaryjnych wraz z pracami dodatkowymi oraz gotowością serwisową w obiektach IMGW-PIB”

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1) wykonanie jednego cyklu przeglądów okresowych wraz z pracami dodatkowymi zasilaczy awaryjnych wymienionych w załączniku nr 7 do SIWZ – Specyfikacja rzeczowo-cenowa oraz zapewnienie gotowości serwisowej.
 - 2) naprawy awaryjne zasilaczy awaryjnych wymienionych w załączniku nr 7 do SIWZ – Specyfikacja rzeczowo-cenowa wraz z dostawą części zamiennych koniecznych do usunięcia awarii w tym naprawy zasilaczy u producenta lub Wykonawcy.
2. Naprawy awaryjne odbywać się będą na następujących zasadach:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest przyjmować zgłoszenia o awarii przez siedem dni w tygodniu, przez całą dobę;
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do stawienia się na miejscu awarii, przeprowadzenia diagnozy i przedstawienia propozycji techniczno-cenowej naprawy oraz terminu usunięcia awarii, do zatwierdzenia przez Zamawiającego, w ciągu 72 godzin od momentu otrzymania zgłoszenia awarii;
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest usunąć awarię w ciągu 24 godzin od momentu otrzymania pisemnej akceptacji propozycji techniczno-cenowej naprawy przez Zamawiającego. Jeżeli usunięcie awarii Urzędnika będzie wymagało dostarczenia nowych części zamiennych bądź przeprowadzenia naprawy Urzędnika u producenta lub Wykonawcy, Wykonawca dokona naprawy z zastosowaniem nowych części zamiennych lub naprawy Urzędnika, po uprzedniej pisemnej akceptacji szczegółowego kosztorysu techniczno-cenowego i harmonogramu dostawy lub naprawy przez Zamawiającego;
 - 4) Wykonawca przygotowuje propozycję techniczno-cenową naprawy jak i kosztorys techniczno-cenowy z uwzględnieniem stawki godzinowej netto (roboczogodziny) podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Zaoferowana stawka godzinowa obowiązywać będzie w odniesieniu do wszystkich zleceń przyjętych do końca okresu obowiązywania umowy;
 - 5) naprawy będą wykonywane w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00– 16:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
 - 6) po usunięciu awarii Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia testów sprawdzających poprawność pracy Urzędnika.

ZAKRES PRAC SERWISOWYCH DLA ZASILACZY AWARYJNYCH

I. Zakres czynności serwisowych przy zasilaczach awaryjnych

1. Kontrola warunków pracy zasilacza i wyposażenia dodatkowego (wartość obciążenia, napięcia zasilające, temperatura w pomieszczeniu zasilacza i baterii itd.),
2. Sprawdzenie stanu zabezpieczeń wewnętrznych zasilacza,
3. Kontrola ciągłości i jakości połączeń przewodów ochronnych i głównych torów prądowych (wraz ze stanem zacisków przewodów zasilających na listwie zasilacza lub łącznika by-pass),
4. Wzrokowa kontrola izolacji głównych torów prądowych,
5. Sprawdzenie stanu osłon i napisów ostrzegawczych i informacyjnych,
6. Kontrola parametrów ruchowych zasilacza (wartości napięć i prądów: wejściowych, wyjściowych oraz baterii),



-
7. Kontrola autonomii (symulacja zaniku napięcia zasilającego - praca z baterii przy obciążeniu użytkownika przez czas wystarczający do oceny stanu akumulatorów),
 8. Kontrola działania wyposażenia dodatkowego (paneli monitorujących, wyłączników przeciwpożarowych, łącznika by-pass-u zewnętrznego, transformatorów separacyjnych),
 9. Kontrolę działania kart komunikacyjnych z komputerem serwisowym (bez sieci logicznej użytkownika),
 10. Kontrola elementów mocy oraz kondensatorów,
 11. Kontrola stanu wentylatorów chłodzących,
 12. Kontrola stanu akumulatorów.
 13. Kontrola kalibracji i nastaw parametrów wewnętrznych zasilaczy UPS ze szczególnym naciskiem na poziom napięcia i prądu ładowania akumulatorów oraz wartości napięcia wyjściowego.
 14. Czyszczenie i odkurzenie radiatorów, krat wentylacyjnych oraz wnętrza zasilacza.
 15. Spisanie Raportu Serwisowego z przeglądu zasilacza wraz z podaniem oceny stanu technicznego jak również zaleceniami co do dalszej eksploatacji.



UWAGA!

Niniejsze oświadczenie należy załączyć do oferty.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, niniejsze oświadczenie jest zobowiązany złożyć każdy z nich.

WYKONAWCA:

	OŚWIADCZENIE stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy)
--	---

pełna nazwa/firma i adres

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: **"Świadczenie usług serwisowania zasilaczy awaryjnych wraz z pracami dodatkowymi oraz gotowością serwisową w obiektach IMGW-PIB"**, oznaczenie sprawy: AZ-262-18/2018, oświadczam, co następuje.

Część I

Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia

1. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy.

- 1) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy.
- 2) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy.

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Podlegam wykluczeniu na podstawie art. ustawy (jeżeli dotyczy, należy podać zachodzącą w stosunku do Wykonawcy podstawę wykluczenia spośród wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13)-14) oraz 16)-20) lub art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy). W związku z zaistnieniem w/w okoliczności, działając na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy, oświadczam, że podjąłem następujące środki o charakterze naprawczym:

.....

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej



2. Informacje dotyczące podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca (*jeżeli dotyczy*).
W stosunku do wskazanego/ych poniżej podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w postępowaniu nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania.

Lp.	Pełna nazwa/firma podmiotu	Adres podmiotu
1.		
...		

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

3. Informacje dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca (*jeżeli dotyczy*).
W stosunku do wskazanego/ych poniżej podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania.

Lp.	Pełna nazwa/firma podwykonawcy	Adres podwykonawcy
1.		
...		

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Część II

Oświadczenie dotyczące warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczenie dotyczące Wykonawcy.
Spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące (*należy wyraźnie wskazać, które warunki Wykonawca spełnia lub podać jednostki redakcyjne SIWZ, gdzie warunki te zostały określone przez Zamawiającego*):

.....

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

2. Informacje dotyczące powoływania się na zasoby innych podmiotów (*jeżeli dotyczy*).
W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących (*należy wyraźnie wskazać, których warunków Wykonawca nie spełnia samodzielnie lub podać jednostki redakcyjne SIWZ, gdzie warunki te zostały określone przez Zamawiającego*):

.....



polegam na zasobach podmiotu (należy podać pełną nazwę/firmę podmiotu):

.....
w następującym zakresie:

.....
O ile to właściwe, należy powielić formularz zawarty w Cz. II ust. 2 niniejszego oświadczenia o niezbędną ilość razy.

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Część III

Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z rzeczywistym stanem rzeczy. Mam też pełną świadomość konsekwencji prawnych podania informacji nieprawdziwych, a tym samym wprowadzenia Zamawiającego w błąd.

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej



UWAGA!

Niniejsze zobowiązanie załącza się do oferty.

WYKONAWCA/Y:

	ZOBOWIĄZANIE do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
--	--

pełna nazwa/firma i adres

**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa**

Składając niniejsze zobowiązanie w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „**Świadczenie usług serwisowania zasilaczy awaryjnych wraz z pracami dodatkowymi oraz gotowością serwisową w obiektach IMGW-PIB**”, oznaczenie sprawy: AZ-262-18/2018, oświadczam/y, co następuje.

1. Jako osoba/y upoważniona/e do reprezentowania (należy podać pełną nazwę/firmę i adres podmiotu):

.....
oświadczam, że, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), oddaję do dyspozycji w/w Wykonawcy/ów niezbędne zasoby (należy wyraźnie wskazać zakres udostępnianych zasobów):

.....
na potrzeby realizacji zamówienia publicznego na wykonanie w/w zadania.

2. Powołane zasoby zostaną wykorzystane przez Wykonawcę/ów przy wykonywaniu zamówienia publicznego w następujący sposób:

3. Wskazany podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia publicznego w następującym zakresie:

.....
przez okres:

4. Wskazany podmiot zrealizuje usługi, do realizacji których w/w zdolności są wymagane.

.....
miejsowość i data

.....
*podpis podmiotu, na zasobach którego Wykonawca
polega lub osoby upoważnionej*



UWAGA!

Niniejszego oświadczenia nie należy załączać do oferty, lecz należy je przekazać Zamawiającemu w terminie, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 7 SIWZ z tym zastrzeżeniem, może ono zostać załączone do oferty, jeżeli Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, niniejsze oświadczenie jest zobowiązany złożyć każdy z nich.

WYKONAWCA:

	OŚWIADCZENIE o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy)
--	---

pełna nazwa/firma i adres

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: **"Świadczenie usług serwisowania zasilaczy awaryjnych wraz z pracami dodatkowymi oraz gotowością serwisową w obiektach IMGW-PIB"**, oznaczenie sprawy: AZ-262-18/2018, oświadczam, co następuje (w zależności od przypadku, należy złożyć jedno z poniższych oświadczeń).

1. Nie należę do żadnej grupy kapitałowej.

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

2. Nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy.

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

3. Należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy, co Wykonawca/y (należy podać pełną nazwę/firmę):

.....
Wobec powyższego, przedstawiam następujące dowody, że powiązania z w/w Wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (jeżeli dotyczy):
.....

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej



UWAGA!

Do niniejszego wykazu należy załączyć dowody określające, czy zrealizowane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

WYKONAWCA/Y:

	WYKAZ wykonanych usług
--	-----------------------------------

pełna nazwa/firma i adres

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.:
"Świadczenie usług serwisowania zasilaczy awaryjnych wraz z pracami dodatkowymi oraz gotowością serwisową
w obiektach IMGW-PIB", oznaczenie sprawy: AZ-262-18/2018 oświadczam/y, że wykonałem/liśmy poniżej wskazane
usługi.

Lp.	Przedmiot usługi	Data wykonania		Odbiorca
		Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.				
...				

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej



Załącznik nr 6 do SIWZ

WYKONAWCA/Y:

	FORMULARZ OFERTY
--	-------------------------

pełna nazwa/firma i adres

Dane osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy/ów do porozumiewania się z Zamawiającym:

Imię i nazwisko:	
Adres e-mail:	
Nr telefonu:	
Ew. inne dane:	

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.: **"Świadczenie usług serwisowania zasilaczy awaryjnych wraz z pracami dodatkowymi oraz gotowością serwisową w obiektach IMGW-PIB"**, oznaczenie sprawy: AZ-262-18/2018, oświadczam/y, co następuje.

Część I

Informacja na temat Wykonawcy/ów

1. Niniejszą ofertę (*niepotrzebne skreślić*):

- 1) składam we własnym imieniu;
- 2) składamy jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, przy czym upoważnienie do reprezentowania nas w postępowaniu posiada:



2. Numer odpisu z właściwego rejestru (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców):
.....
3. Należę do sektora mikroprzedsiębiorstw, małych lub średnich przedsiębiorstw (niepotrzebne skreślić):
 - 1) tak;
 - 2) nie.

Część II

Cena oferty

Oferuję/emy realizację zadania, którego przedmiot i zakres został określony w SIWZ, w szczególności w *Opisie przedmiotu zamówienia* (załącznik nr 1 do SIWZ), oczekując za wykonanie przedmiotu zamówienia wynagrodzenia złożonego z poszczególnych składników w kwocie:

1. **Cena łączna za wykonanie 1 cyklu przeglądów okresowych (wraz z pracami dodatkowymi oraz gotowością serwisową) zasilaczy awaryjnych wymienionych w Załączniku nr 7 do SIWZ**
Brutto: złotych (PLN), słownie:
Netto: złotych (PLN), słownie:
Stawka podatku VAT: %
Kwota podatku VAT: złotych (PLN), słownie VAT:
2. **Stawka cenowa za 1 roboczogodzinę wykonywania napraw awaryjnych zasilaczy awaryjnych wymienionych w Załączniku nr 7 do SIWZ**
Brutto: złotych (PLN), słownie:
Netto: złotych (PLN), słownie:
Stawka podatku VAT: %
Kwota podatku VAT: złotych (PLN), słownie VAT:

Część III

Informacja na temat obowiązku podatkowego

Informuję, że wybór niniejszej oferty (niepotrzebne skreślić):

1. Nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
2. Będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, przy czym do jego powstania prowadzi dostawa lub świadczenie następującego towaru lub usługi (należy podać nazwę/rodzaj):
.....
o wartości netto złotych (PLN).



Część IV Oświadczenia

Oświadczenia:

1. Zapoznałem się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz zdobyłem informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty. Uznaję się za związanego określonymi w SIWZ postanowieniami i zasadami postępowania.
2. Załączone do oferty oświadczenia i dokumenty opisują aktualny stan faktyczny i prawny.
3. Uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. **30 dni**, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
4. Szczegółowy zakres usług objętych przedmiotem zamówienia jest bezsporny i ustaliłem ten zakres na podstawie *Opisu przedmiotu zamówienia* oraz własnej weryfikacji zakresu rzeczowego.
5. Zaoferowana:
 - 1) cena łączna za wykonanie 1 cyklu przeglądów okresowych uwzględnia wszystkie koszty, jakie będzie zobowiązany ponieść Zamawiający z tytułu realizacji przeglądów okresowych wraz ze wszystkimi pracami dodatkowymi oraz zapewnieniem gotowości serwisowej – w tym koszty zakupu materiałów eksploatacyjnych i baterii, koszt utylizacji zużytych baterii, koszty dojazdów, noclegów i utrzymania specjalistów Wykonawcy). Tym samym, stanowi cenę ryczałtową w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 459 ze zm.);
 - 2) stawka cenowa za 1 roboczogodzinę wykonywania napraw awaryjnych, będzie stała przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Zobowiązuję się wnieść przed podpisaniem umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto (maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającej z umowy, a odpowiadającej kwocie przeznaczonej na realizację zamówienia)**.
7. Zobowiązuję się wykonywać przedmiot zamówienia w okresie **12 miesięcy**, licząc od dnia podpisania umowy, jednak nie dłużej niż do dnia, w którym kwota całkowitego należnego Wykonawcy na podstawie zawartej umowy wynagrodzenia będzie równa kwocie łącznego wynagrodzenia umownego brutto (maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającej z umowy, a odpowiadającej kwocie przeznaczonej na realizację zamówienia).
8. Zobowiązuje się udzielić gwarancji na wykonane w ramach zamówienia prace, dostarczone i zastosowane części zamienne na okres: **miesięcy (wymagane co najmniej 12 miesięcy)**.
9. Zawarte w załączniku nr 8 do SIWZ postanowienia umowy zostały przeze mnie zaakceptowane i w przypadku wyboru mojej oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych w w/w załączniku do SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Akceptuję warunki płatności wynagrodzenia określone w SIWZ.
11. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w każdym przypadku, kiedy miało to miejsce i rodziło powołane obowiązki informacyjne.



Część V

Informacja na temat podwykonawców

Wykonanie wskazanych poniżej części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom (należy wskazać część i podać pełną nazwę/firmę podwykonawcy):

1.
2.
3.

Część VI

Informacje dodatkowe

1. Dla zapewnienia współpracy z Zamawiającym wskazuję jako osobę upoważnioną do pełnienia nadzoru nad realizacją umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami zawiera ponumerowanych stron.
3. Załączniki do niniejszej oferty:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
 - 7)
 - 8)
 - 9)
 - 10)

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej



**Wykaz zasilaczy awaryjnych – Specyfikacja rzeczowo-cenowa
znajduje się w wydzielonej części SIWZ
– w postaci odrębnego dokumentu**



Wzór umowy

UMOWA nr/AP/AA/2018

zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:

Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (01-673), ul. Podleśna 61, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000062756, NIP: 525-000-88-09; REGON 000080507, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....

.....

a

(w przypadku spółek)

..... z siedzibą w (kod pocztowy), ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez SądWydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP; REGON, kapitał zakładowy w wysokości: zł *(należy podać w przypadku spółek kapitałowych)* opłacony w całości/w części *(dotyczy spółek akcyjnych)*, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)

..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w (kod pocztowy), ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii NIP:; REGON:, zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej „**Stronami**” lub „**Stroną**” niniejszej umowy, zwanej dalej „**Umową**”.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), oznaczenie sprawy



§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług serwisowania zasilaczy awaryjnych wraz z pracami dodatkowymi oraz gotowością serwisową w obiektach Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowego Instytutu Badawczego (dalej IMGW-PIB), zwanych dalej „Zasilaczami”, będącymi własnością Zamawiającego, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz ofertą Wykonawcy z dnia, stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Przedmiot Umowy obejmuje:
 - 1) wykonanie jednego cyklu przeglądów okresowych Zasilaczy wraz z pracami dodatkowymi oraz zapewnienie gotowości serwisowej;
 - 2) naprawy awaryjne Zasilaczy wraz z dostawą części zamiennych koniecznych do usunięcia awarii, w tym naprawy urządzeń u producenta Zasilaczy lub Wykonawcy.
3. Zasilacze, ich lokalizacje oraz zakres prac dodatkowych określa Załącznik nr 2 do Umowy, przy czym dokładne dane adresowe lokalizacji Wykonawca otrzyma przy podpisywaniu Umowy.
4. W skład urządzeń objętych serwisowaniem, wchodzi Zasilacze nie objęte gwarancją.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu Umowy z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swojej działalności, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje do wykonania prac będących przedmiotem Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przeglądów okresowych i prac dodatkowych, o których mowa w ust. 2 pkt 1 niniejszego paragrafu, według Harmonogramu uzgodnionego pomiędzy Stronami w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy i stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy.
8. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a także do wykonania innych czynności określonych w Umowie na zasadach w niej określonych.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego i starannego świadczenia na rzecz Zamawiającego usług, będących przedmiotem Umowy na warunkach w niej określonych.
2. Okresowy przegląd Zasilaczy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 Umowy, obejmować będzie usługi polegające na wykonaniu przez Wykonawcę prac serwisowych zapewniających prawidłową eksploatację i żywotność Zasilaczy i zostanie wykonany wraz z pracami dodatkowymi w terminie 1 miesiąca od dnia podpisania Umowy, zgodnie z zakresem określonym w Załączniku nr 2.
3. Wykonawca dostarczy na swój koszt materiały eksploatacyjne, niezbędne do wykonania prac serwisowych..
4. Naprawy awaryjne Zasilaczy, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 Umowy, obejmują usuwanie przez Wykonawcę awarii Zasilaczy na następujących zasadach:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania zgłoszenia o awarii przez siedem dni w tygodniu, przez całą dobę, na numer telefonu: lub na adres e-mail:
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do stawienia się na miejscu awarii, przeprowadzenia diagnozy i przedstawienia propozycji techniczno-cenowej naprawy oraz terminu usunięcia awarii, do zatwierdzenia przez Zamawiającego, w ciągu 72 godzin od momentu otrzymania zgłoszenia o awarii. Propozycja techniczno-cenowa będzie zawierała koszt części zamiennych niezbędnych do usunięcia awarii oraz iloczyn stawki godzinowej netto (roboczogodziny) i przewidywalnej liczby godzin potrzebnej do usunięcia awarii.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest usunąć awarię w ciągu 24 godzin od momentu otrzymania pisemnej akceptacji propozycji techniczno-cenowej naprawy przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem pkt 5;
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest do stosowania oryginalnych części zamiennych bądź zamienników wysokiej jakości pochodzących od uznanych producentów. Cena części nie może odbiegać od obowiązujących cen rynkowych dla części danego rodzaju;



- 5) jeżeli usunięcie awarii Zasilacza będzie wymagało dostarczenia nowych części zamiennych bądź przeprowadzenia naprawy Zasilacza u producenta lub Wykonawcy, Wykonawca dokona naprawy z zastosowaniem nowych części zamiennych lub naprawy Zasilacza, po uprzedniej pisemnej akceptacji szczegółowego kosztorysu techniczno-cenowego i harmonogramu dostawy lub naprawy przez Zamawiającego. Dostarczenie nowych części zamiennych do Zamawiającego dla celów przeprowadzenia naprawy oraz odbiór Zasilaczy do naprawy od Zamawiającego i ich dostarczenie po naprawie do Zamawiającego odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 6) czynności objęte Umową będą wykonywane w obiektach i pomieszczeniach Zamawiającego, w których znajdują się Zasilacze, w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
 - 7) po usunięciu awarii Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia testów sprawdzających poprawność pracy Zasilacza.
5. Dokumentem potwierdzającym każdorazowe wykonanie prac objętych Umową będzie Protokół Odbioru sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez obie Strony Umowy. Wzór Protokołu Odbioru stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
 6. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim, wywołane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy oraz osób lub podmiotów, za które ponosi odpowiedzialność (w szczególności podwykonawców). W takim przypadku Wykonawca przejmie na siebie wszelkie roszczenia kierowane w stosunku do Zamawiającego i będzie miał obowiązek zaspokoić uzasadnione roszczenia takich osób trzecich, zwalniając jednocześnie Zamawiającego z wszelkiej z tego tytułu odpowiedzialności.
 7. Wszystkie prace wykonywane w ramach realizacji przedmiotu Umowy będą prowadzone przez osoby uprawnione, zgodnie ze sztuką, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawa.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zapewni niezbędną współpracę swoich pracowników z przedstawicielami Wykonawcy w okresie realizacji Umowy, a w szczególności udostępni dokumentację Zasilaczy.
2. Zamawiający zapewni dostęp pracownikom Wykonawcy do obiektów i pomieszczeń, w których znajdują się Zasilacze, w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego ustosunkowywania się do problemów zgłaszanych przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania należycie wykonanego przedmiotu Umowy i zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 4

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za stosowność i bezpieczeństwo wszelkich działań lub zaniechań, zarówno swoich własnych, jak i swoich pracowników oraz osób, którym powierzył wykonywanie czynności objętych przedmiotem Umowy, wszystkich metod pracy oraz wszystkich prac, niezależnie od jakiegokolwiek zatwierdzenia czy wyrażenia zgody przez Zamawiającego.
2. W przypadku utraty, uszkodzenia lub zniszczenia Zasilaczy przez Wykonawcę, jego pracowników bądź też osoby, którym Wykonawca powierzył wykonywanie czynności objętych przedmiotem Umowy, Zamawiający ma prawo żądać pełnego odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania Umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę wynikłą dla Zamawiającego z tytułu zawyżania przez Wykonawcę cen stosowanych części zamiennych w stosunku do średnich cen rynkowych.



§ 5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie umowne netto:

- 1) za wykonanie przeglądów serwisowych wszystkich Zasilaczy wraz z pracami dodatkowymi i gotowością serwisową, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 Umowy w wysokości zł (słownie: złotych).

Wynagrodzenie to uwzględnia koszty wszystkich czynności i składników koniecznych do należytego wykonania przedmiotu Umowy, w tym również koszty zakupu materiałów eksploatacyjnych i baterii, koszt utylizacji zużytych baterii, koszty dojazdów, noclegów i utrzymania specjalistów Wykonawcy oraz koszt gotowości serwisowej;

- 2) za pracę specjalisty w miejscu usuwania awarii, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 Umowy, jako iloczyn czasu pracy i godzinowej stawki netto wynoszącej zł (słownie: złotych)

Wynagrodzenie to uwzględnia koszty wszystkich czynności i składników koniecznych do należytego wykonania przedmiotu Umowy, w tym m.in. również koszt przejazdu, czas dojazdu, noclegi, koszty wynagrodzenia specjalistów Wykonawcy. Wynagrodzenie to nie obejmuje kosztów części zamiennych, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2;

- 3) za części zamienne użyte do wykonania napraw awaryjnych oraz napraw Zasilaczy u producenta lub Wykonawcy, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 – zgodnie z kosztorysem techniczno-cenowym zatwierdzonym przez Zamawiającego.

Wynagrodzenie to uwzględnia koszty wszystkich czynności i składników koniecznych do należytego wykonania przedmiotu Umowy, w tym m.in. również koszt dostawy części zamiennych i koszt odbioru od Zamawiającego oraz dostarczenia Zasilaczy po naprawie.

2. **Łączne wynagrodzenie umowne Wykonawcy należne w czasie trwania Umowy za wykonane usługi nie przekroczy kwoty..... złotych netto (słownie: złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie złotych (słownie: złotych), co daje złotych brutto (słownie:..... złotych).¹**

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, zostanie zapłacone po wykonaniu przeglądów Zasilaczy i prac dodatkowych. Wykonawca wystawi fakturę w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zakończenia przeglądów okresowych i wykonaniu prac dodatkowych, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt. 1 Umowy - po podpisaniu Protokołu odbioru i dostarczy ją niezwłocznie Zamawiającemu.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, będzie wypłacane za czas efektywnie przepracowany.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, wypłacane będzie po wykonaniu naprawy awaryjnej przez Wykonawcę.
6. Wynagrodzenie, należne wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury Wykonawcy, po podpisaniu Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 5 Umowy.
7. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy nie zawiera podatku od towarów i usług, który zostanie doliczony do każdej faktury w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wynagrodzenie ustalone w Umowie jest stałe i obowiązuje przez cały okres trwania Umowy.

¹ Kwota, jaką Zamawiający przeznacza na wykonanie Umowy.



§ 6

Gwarancja i rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela-miesięcznej gwarancji (*zgodnie z SIWZ i ofertą Wykonawcy*) na wykonane w ramach Umowy prace, dostarczone i zastosowane części zamienne. Termin gwarancji biegnie od dnia podpisania Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 5 Umowy.
2. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamiast części wadliwej część zamienną wolną od wad albo dokona istotnych napraw części objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia części wolnej od wad lub zwrócenia części naprawionej.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zapewnia, że wykonane w ramach Umowy prace oraz dostarczone i naprawione części zamienne będą wolne od wad.
4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady na swój koszt i ryzyko w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zgłoszenia o wadzie.
5. W przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć, Zamawiający może żądać, niezależnie od żądania odszkodowania, odpowiedniego obniżenia ceny lub odstąpienia od Umowy w zakresie dotyczącym wadliwych części.
6. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiającemu przysługiwać będą przez okres obowiązywania gwarancji uprawnienia z tytułu rękojmi.

§ 7

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia następujących kar umownych:
 - 1) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn wskazanych w § 8 ust. 2 pkt 1 - w przypadku niewykonania Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy za każdy przypadek naruszenia;
 - 2) za opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto za tę część przedmiotu Umowy, której opóźnienie dotyczy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 3) za opóźnienia w wykonaniu roszczeń gwarancyjnych Zamawiającego lub wynikających z rękojmi - w wysokości 0,3% łącznego wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
3. Termin płatności kary umownej wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
4. Zapłata kary umownej może nastąpić przez potrącenie kwoty kary umownej z kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia. W takim przypadku ust. 3 nie ma zastosowania.
5. Niezależnie od żądania zapłaty kary umownej, Zamawiający może dochodzić naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 8

Termin wykonania Umowy i odstąpienie od Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony – 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy lub do wyczerpania kwoty łącznego wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy, w zależności od tego co nastąpi wcześniej.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) jeśli Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje Umowę i pomimo wyznaczenia dodatkowego 10-dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia następnego po dniu, w którym upływa 10-dniowy termin na usunięcie naruszeń.



- Odstąpienie od Umowy z przyczyn przywołanych w zdaniu poprzednim stanowi również podstawę do żądania przez Zamawiającego kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1 Umowy.
- 2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 3. Każda ze Stron Umowy, niezależnie od ust. 2, może rozwiązać Umowę bez podania przyczyny za pisemnym 30-dniowym wypowiedzeniem. Okres 30 dni, o którym mowa w zdaniu poprzednim, rozpoczyna swój bieg w dniu otrzymania pisemnego wypowiedzenia przez drugą ze Stron. W przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron Wykonawca ma prawo wyłącznie do wynagrodzenia za część przedmiotu Umowy faktycznie wykonaną.

§ 9

Kontakt Stron

1. W celu zapewnienia koordynacji i efektywnej współpracy przy realizacji Umowy Strony wyznaczają następujące osoby odpowiedzialne za prawidłową realizację Umowy:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
p., tel., e-mail: (sprawy techniczne) oraz p., tel., e-mail: (sprawy handlowe);
 - 2) po stronie Wykonawcy:
p., tel., e-mail:
2. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1, są upoważnione przez Strony do dokonywania czynności związanych z realizacją Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie wykazu osób do kontaktu nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy, tj. kwotę zł (słownie: złotych) w jednej z form określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
2. W przypadku jakiegokolwiek zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy, niezależnie od przyczyn tej zmiany, jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesiono w innej formie niż w pieniądzu, Wykonawca jest zobowiązany zachować ciągłość zabezpieczenia w odpowiedniej wysokości co najmniej do upływu terminu zakończenia wykonywania Umowy. W tym celu, Wykonawca, nie później niż na 7 dni kalendarzowych przed upływem ważności dotychczasowego zabezpieczenia, przedłuży termin jego ważności o odpowiedni okres lub wniesie na ten okres nowe zabezpieczenie. Przed dokonaniem tej czynności, Wykonawca zapewni Zamawiającemu odpowiedni czas, nie mniej niż 7 dni roboczych, na weryfikację prawidłowości dokumentu mającego stanowić zabezpieczenie na dodatkowy okres realizacji przedmiotu Umowy. Czynności wymienione powyżej będą powtórzone jeśli nastąpią kolejne przesunięcia okresu wykonywania przedmiotu Umowy.
3. W przypadku nieprzedłużenia zabezpieczenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia zgodnie z ust. 2 powyżej w przewidzianym na dokonanie tych czynności terminie, Zamawiający, nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania dotychczasowego zabezpieczenia, jest uprawniony do skorzystania z wniesionego już zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, a uzyskane środki będą stanowiły zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie pieniężnej.
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nastąpi w terminach i wysokościach jak niżej:
 - 1) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania przez Zamawiającego, że Umowa została wykonana należyście;



- 2) Pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30% zostanie zwrócona w terminie 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi za wady.
5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, a także roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
6. Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zgodnie z art. 149 ustawy Pzp, w szczególności zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 11

Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą, na którą Strony nie mają wpływu.
2. W rozumieniu Umowy za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonanie zobowiązania Strony stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia i którym nie dało się zapobiec, w szczególności: strajki, zamieszki, wojnę, powódź, huragan.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Umowie zostaną przedłużone o czas działania siły wyższej, a Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o wystąpieniu siły wyższej nie później niż w terminie trzech dni od momentu wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powoływania się na tę okoliczność. Jeżeli siła wyższa uniemożliwi poinformowanie drugiej Strony o jej zaistnieniu wówczas termin trzech dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.
4. Jeżeli okres działania siły wyższej trwa dłużej niż jeden miesiąc, Strony mają prawo odstąpić od dalszej realizacji Umowy, bez jakichkolwiek konsekwencji, w tym kar i odszkodowań, po uprzednim pisemnym powiadomieniu, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania powiadomienia przez daną Stronę.

§ 12

Poufność

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:
 - 1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
 - 2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody i nie są informacjami chronionymi, lub
 - 3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
 - 4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.



6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie lub przy okazji realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w celach innych niż wyłącznie w celu wykonywania Umowy.

§ 13

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewidziana w ust. 1 niniejszego paragrafu możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje w szczególności następujące sytuacje:
 - 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
 - 2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
 - 3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
 - 4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
 - 5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 11 Umowy;
 - 7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy;
 - 8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
 - 9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
 - 10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy;
 - 11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;

§ 14

Inne postanowienia

1. Zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku rozbieżności interpretacyjnych lub sprzeczności pomiędzy postanowieniami Umowy, a postanowieniami Załączników do Umowy, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.



-
4. Wykonawca przy realizacji Umowy będzie mógł korzystać z usług podmiotów trzecich jako podwykonawców. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania pisemnego oświadczenia podwykonawców o obowiązku przestrzegania zobowiązań określonych w Umowie. Wykonawca będzie ponosić odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców związane z wykonywaniem Umowy jak za własne działania i zaniechania. Wykonawca zapewni terminowe i należyte wywiązanie się przez podwykonawców Wykonawcy z realizacji Umowy.
 5. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
 6. Integralnymi składnikami Umowy są:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ);
 - 2) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy
 - 3) Załącznik nr 2 – Wykaz Zasilaczy i ich lokalizacji oraz zakresu prac serwisowych.
 - 4) Załącznik nr 3 – Harmonogram okresowych przeglądów serwisowych.
 - 5) Załącznik nr 4 – Protokół Odbioru (wzór)
 7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca



PROTOKÓŁ ODBIORU

Prac wykonanych w ramach Umowy nr zawartej pomiędzy:
Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym (Zamawiającym)
a (Wykonawcą)

podpisany w dniu

1.

Przedstawiciele Zamawiającego

Przedstawiciele Wykonawcy

2. Strony Umowy zgodnie potwierdzają wykonanie następujących prac, zgodnie z przedmiotem Umowy:

.....
.....
.....

3. Termin wykonania:

według Umowy:

faktyczny

4. Przedstawiciele Stron ustalają, że przedmiot Umowy został wykonany zarówno pod względem ilościowym jak i jakościowym w sposób należyty, nie budzący żadnych zastrzeżeń, zgodnie z Umową.

5. Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu Umowy:

.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA
