Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
- Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa
NIP: 5250008809

CA.ZOP.271.17.2026.AS

Warszawa, dnia 04-11-2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zamówienia: „Dostawa i instalacja automatycznej, dwukierunkowej bramki uchylnej w holu budynku dyżurki ochrony przy bramie głównej obiektu IMGW-PIB w Warszawie, przy ul. Podleśnej 61".

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dotyczący dostawy i instalacji automatycznej, dwukierunkowej bramki uchylnej w holu budynku dyżurki ochrony przy bramie głównej obiektu IMGW-PIB w Warszawie, przy ul. Podleśnej 61 został zawarty w dokumencie pn. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

Termin realizacji zamówienia: 30 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy lub złożenia zamówienia.

Kryteria oceny oferty: cena (waga 100%)
Zamawiający udzieli zamówienia na przedmiot opisany w **Załączniku nr 1** do Zapytania ofertowego temu Wykonawcy, który zaoferuje najniższą ryczałtową cenę oraz, co do którego oferty ustalono, iż odpowiada ona wymaganiom przedstawionym w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

Dodatkowe informacje:

- O udzielnie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy posiadające doświadczenie polegające na tym, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, Wykonawca wykonał co najmniej 2 zadania polegające na realizacji zamówienia w zakresie dostawy i instalacji bramek automatycznych i/lub kołowrotów;
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania ofertowego zostanie przekazana Wykonawcom niezwłocznie – przesłana zostanie pocztą elektroniczną na wskazany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym adres e-mail (Wykonawca w ofercie winien podać adres e-mail do korespondencji oraz numer telefonu kontaktowego), jak również zostanie opublikowana na stronie BIP Zamawiającego. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie;
- Zamawiający zastrzega, że na każdym etapie postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia (również po przekazaniu informacji o wyborze oferty, aż do chwili zawarcia Umowy) może podjąć decyzję o nieudzieleniu zamówienia;
- **Wykonawca przed złożeniem oferty obowiązkowo dokona wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia w celu zapoznania się z obiektem i uzyskania wymaganych informacji, które mogą być niezbędne do przygotowania oferty, zawarcia umowy i prawidłowego wykonania zamówienia;**
- **Oferty Wykonawców, którzy nie przeprowadzą wizji lokalnej nie będą rozpatrywane.**

Warunki gwarancji: Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji/rękojmi na urządzenia oraz wykonane prace montażowo-konfiguracyjne na okres co najmniej **36 miesięcy.**

Warunki i forma płatności: przelew – **30 dni kalendarzowych** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, po uprzednim podpisaniu bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

Opis sposobu przygotowania oferty:

- ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
- oferta musi mieć formę dokumentowaną w postaci skanu pisemnej oferty, podpisanej przez osobę uprawnioną do działania w imieniu Wykonawcy lub formę elektroniczną podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez uprawnioną osobę;
- do oferty należy dołączyć wykaz asortymentowo-ilościowy oferowanych urządzeń i materiałów oraz ich typ/model i producenta;
- w ryczałtową cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia, w tym koszty: przejazdów, niezbędnych urządzeń i materiałów, wykonania ewentualnych analiz/pomiarów oraz inne niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotowego zamówienia;
- oferta powinna być sporządzona w języku polskim i zawierać:
  - imię, nazwisko, firmę, nazwę i dokładny adres Wykonawcy, datę sporządzenia oferty oraz imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy;
  - podpis Wykonawcy bądź osób uprawnionych do zaciągania zobowiązania w jego imieniu;
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert;
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;
- cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich;
- w cenę ryczałtową oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto dostawy będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT;
- ważność oferty – co najmniej 60 dni kalendarzowych, bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Miejsce i termin złożenia oferty:
Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 12 listopada 2026 r., na adres e-mail: adam.stypinski@imgw.pl

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą jest:

- Adam Stypiński, tel. 781-774-120, e-mail: adam.stypinski@imgw.pl
- Paweł Jedliński, tel. 510-755-697, e-mail: pawel.jedlinski@imgw.pl

Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą na podstawie ewidencji działalności gospodarczej, powinien zapoznać się z klauzulą informacyjną IMGW-PIB i umożliwić zapoznanie się przez osoby, których dane osobowe, ewentualnie przekazał Zamawiającemu, w ramach postępowania (załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego).
Wykonawca do oferty zobowiązany jest załączyć oświadczenie o treści jak w Załączniku nr 4.

Sławomir Papuga

Zastępca Dyrektora Centrum Administracji

/kwalifikowany podpis elektroniczny/

Kierownika Zamawiającego
lub osoby przez niego upoważnionej

Załączniki:
Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.
Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy.
Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna RODO.
Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy.

Sprawę prowadzi: Adam Stypiński
E-mail: Adam.Stypinski@imgw.pl