Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
- Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa
NIP: 5250008809

CA.WA-Wa.271.74.2026.RK

Warszawa, dnia 29-10-2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zamówienia: Przeglądy techniczne i konserwacja oraz serwis dźwigów (osobowego i towarowego) zainstalowanych w budynku IMGW-PIB przy ul. Podleśnej 61 w Warszawie.

Miejsce wykonania usługi: IMGW-PIB, ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa

Termin realizacji zamówienia:
24 miesiące, z terminem obowiązywania umowy nie wcześniej niż **od 1.01.2027 r.**

Kryteria oceny oferty:
Cena (waga 100%)
Zamawiający udzieli zamówienia na przedmiot zamówienia opisany w niniejszym zapytaniu ofertowym temu Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę oraz co do którego oferty ustalono, iż odpowiada ona wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Inne istotne warunki zamówienia: Wykonanie czynności konserwacyjnych i serwisowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, wytycznymi Urzędu Dozoru Technicznego oraz Dokumentacją Techniczno-Ruchową producentów dźwigów w ilości:

- jeden przegląd co 30 dni dla dźwigu osobowego,
- jeden przegląd co 60 dni dla dźwigu towarowego.

Dane dźwigu osobowego:
- udźwig Q = 300 kg/ 4osoby
- ilość przystanków i = 6
- rok budowy 2002
- nr fabryczny EE 2002-0196
- producent/typ: ELEKTROMOC

Dane dźwigu towarowego:
- udźwig Q = 100 kg
- ilość przystanków i = 2
- rok budowy 2013
- nr fabryczny 241237
- producent/typ: Metallschneider/ISO-A

1. Uczestnictwo uprawnionych pracowników Wykonawcy w badaniach okresowych urządzeń wykonywanych przez Urząd Dozoru Technicznego.
2. Zapewnienie przez Wykonawcę usługi całodobowego Pogotowia Dźwigowego 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu. Czas dojazdu Pogotowia Dźwigowego od momentu skutecznego/potwierdzonego przez Wykonawcę zgłoszenia wynosi **do 2 godzin.**

3. Świadczenie usług serwisowych (wykonywanie drobnych napraw niewymagających użycia części zamiennych, diagnostyka usterek, itp.) na pisemne zgłoszenie Zamawiającego w oparciu o stawkę za jedną roboczogodzinę pracy zespołu serwisowego. Czas reakcji i stawienia się w obiekcie Zamawiającego przez serwis Wykonawcy wynosi **do 24 godzin**, licząc od momentu skutecznego/potwierdzonego przez Wykonawcę zgłoszenia.
4. Wykonywanie obowiązkowych pomiarów elektrycznych.
5. Naprawy awaryjne dźwigów i sporządzanie dokumentacji wynikającej z zaleceń po badaniach okresowych UDT, wykonywane będzie w razie potrzeby z użyciem części zamiennych, zgodnie z zaakceptowaną przez Zamawiającego szczegółową propozycją techniczno-cenową Wykonawcy.
6. Zapewnienie przez Wykonawcę wszelkich pomocniczych materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowej realizacji usługi konserwacji dźwigów.
7. Ewidencjonowanie przez pracowników Wykonawcy czynności konserwacyjnych w Dziennikach Konserwacji.
8. Nielimitowany przyjazd Pogotowia Dźwigowego objęty jest w zryczałtowanej opłacie za konserwację dźwigów.
9. Prace należy prowadzić zgodnie z przepisami ppoż. i BHP (m.in. z przepisami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót budowlanych Dz. U. z 2003 r. nr 47, poz. 401 z późn. zm.).
10. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie narzędzia sprawne technicznie i w należytym stanie, a pracownicy Wykonawcy będą wyposażeni w adekwatne (do wykonywanych czynności) środki ochrony osobistej i ubrani w odpowiednią odzież roboczą, dodatkowo pracownicy Wykonawcy przebywający na terenie IMGW-PIB, winni być ubrani w kamizelki odblaskowe.
11. Wykonawca winien wykazać się wiedzą i doświadczeniem. Potwierdzeniem tego warunku będzie, wykazanie i udokumentowanie, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał w dwie umowy konserwacyjne dźwigów różnego rodzaju obejmujące okres minimum 12 miesięcy.

Opis sposobu przygotowania oferty:
Ofertę należy złożyć na załączonym Formularzu ofertowym (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego). Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca ma możliwość zapoznania się z obiektem, urządzeniami, dokumentami udostępnionymi przez Zamawiającego oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia.

Opis sposobu obliczania ceny:
W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.
Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę obowiązuje przez cały okres obowiązywania Umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.

Płatność faktury:
Płatność przelewem, po wykonaniu przedmiotu zamówienia i protokolarnym odbiorze, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

Miejsce i termin złożenia oferty:
Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 13.11.2026 r. na adres e-mail: rafal.kwiatkowski@imgw.pl

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą na podstawie ewidencji działalności gospodarczej, powinien zapoznać się z klauzulą informacyjną IMGW-PIB i umożliwić zapoznanie się przez osoby, których dane osobowe, ewentualnie przekazał Zamawiającemu, w ramach postępowania (załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).

Wykonawca do oferty zobowiązany jest załączyć oświadczenie o treści jak w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą jest: Pan Rafał Kwiatkowski, tel. 503 122 381, rafal.kwiatkowski@imgw.pl.

Przemysław Kantowicz

Dyrektor Centrum Administracji

/kwalifikowany podpis elektroniczny/

Kierownika Zamawiającego
lub osoby przez niego upoważnionej

Załączniki:
1. Oświadczenie Wykonawcy
2. Klauzula informacyjna RODO
3. Formularz ofertowy

Sprawę prowadzi: Rafał Kwiatkowski
E-mail: Rafal.Kwiatkowski@imgw.pl