Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
- Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa
NIP: 5250008809

CA.WA-G.271.61.2026.ES

Gdynia, dnia 29-10-2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zamówienia: „Selektywny odbiór odpadów komunalnych z obiektu IMGW-PIB zlokalizowanego w Słupsku przy ul. Młyńskiej 1A w okresie od 01.01.2027 do 31.01.2029 r.”

Termin realizacji zamówienia: od 01.01.2027 do 31.01.2029 r.

Kryteria oceny oferty:
Cena (waga 100%)
Zamawiający udzieli zamówienia na usługi opisane w niniejszym zapytaniu ofertowym temu Wykonawcy, który zaoferuje najniższą łączną cenę wykonania usługi oraz co do którego oferty ustalono, iż odpowiada ona wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Miejsce realizacji usługi:
Obiekt IMGW-PIB w Słupsku przy ul. Młyńskiej 1A.

Zakres usługi:
1. Wyposażenie nieruchomości Zamawiającego w pojemniki na odpady komunalne:

- o pojemności 240 l na plastik z metalem – odbierany 1 x w miesiącu,
- o pojemności 240 l na papier i tektura – odbierany 1 x w miesiącu,
- o pojemności 120 l na szkło – odbierany 1 x w miesiącu,
- o pojemności 120 l na odpady ulegające biodegradacji (BIO) – odbierany 2 x w miesiącu,

- pojemnik o pojemności 240 l (własność Zamawiającego) – odbierany 2 x w miesiącu.

Dostarczone i udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę, na czas trwania umowy, pojemniki muszą być opatrzone oznaczeniami określającymi rodzaj gromadzonej frakcji odpadów. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy lub wymiany zużytych pojemników, mycia lub dezynfekcji (gdy wymaga tego stan sanitarny). Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania czystości i porządki wokół pojemników podczas odbioru odpadów, uporządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników w trakcie realizacji usługi odbioru odpadów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia częstotliwości odbiorów odpadów w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w okresie realizacji umowy.

Inne istotne warunki zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot zamówienia zgodnie z zapisami niżej wymienionych aktów prawa:

a) Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz.1587, z późn. zm.)
b) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733),
c) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025 r. poz. 647),
d) Uchwała nr XXIX Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 31 marca 2021r. w sprawie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Słupska,
e) rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2020 r. poz. 10),
f) Inne akty prawne z zakresu gospodarowania odpadami, obowiązujące i utworzone w okresie realizacji powierzonego zadania.

Wykonawca na każdym etapie realizacji zamówienia powinien monitorować obowiązujące przepisy i zgodnie z nimi realizować przedmiot zamówienia. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje umożliwiające prawidłowe wykonanie całego zakresu przedmiotu zapytania ofertowego. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zapytania ofertowego z najwyższą starannością , zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa.

2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać na dzień składania oferty oraz w zakresie trwania umowy:
a) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
b) zezwolenie na odbieranie odpadów wydane przez organ właściwy ze względu na miejsce zbierania odpadów, o którym mowa w art. 41 ust.1, art. 232 ust 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
c) wpis do rejestru podmiotów w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami.

Płatność faktury:
Płatność dokonana będzie przelewem na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

Opis sposobu przygotowania oferty:
Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przedłoży następujące dokumenty:
a) Uzupełniony i podpisany formularz oferty (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego),
b) Uzupełnione i podpisane oświadczenie (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).

Opis sposobu obliczania ceny:
W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.
Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę obowiązuje przez cały okres obowiązywania Umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.

Miejsce i termin złożenia oferty:
Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: **09.11.2026 do końca dnia** na adres e-mail: elzbieta.szponar@imgw.pl

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą na podstawie ewidencji działalności gospodarczej, powinien zapoznać się z klauzulą informacyjną IMGW-PIB i umożliwić zapoznanie się przez osoby, których dane osobowe, ewentualnie przekazał Zamawiającemu, w ramach postępowania (załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego).

Wykonawca do oferty zobowiązany jest załączyć oświadczenie o treści jak w Załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą jest: Elżbieta Szponar tel. 781 774 181

Przemysław Kantowicz

Dyrektor Centrum Administracji

/kwalifikowany podpis elektroniczny/

Kierownika Zamawiającego
lub osoby przez niego upoważnionej

Załączniki:
1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie Wykonawcy
3. Klauzula informacyjna RODO

Sprawę prowadzi: Elżbieta Szponar
E-mail: Elzbieta.Szponar@imgw.pl