



Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
- Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa
NIP: 5250008809

CA.A-G.271.6.2026.BR

Gdynia dnia 23.04.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zamówienia: świadczenie usług konserwatorskich w zakresie obsługi technicznej budynków IMGW-PIB w Gdyni przy ul. Waszyngtona 42.

Termin realizacji zamówienia: od 01.07.2026 r. do 30.06.2027 r.

Kryteria oceny oferty: Cena (waga 100%)

Zamawiający udzieli zamówienia na usługi opisane w niniejszym zapytaniu ofertowym temu Wykonawcy, który zaofertuje najniższą łączną cenę usług.

Zakres współpracy:

Obecność w obiekcie 2 razy w tygodniu w godzinach 08:00-14:00 (poniedziałek, czwartek). W przypadku, kiedy poniedziałek lub czwartek będzie dniem świątecznym usługa zostanie wykonana w inny dzień roboczy uzgodniony z zamawiającym.

I. Bieżąca obsługa techniczna obiektu

1. Kontrola stanu technicznego budynku i jego wyposażenia.
2. Usuwanie drobnych usterek technicznych.
3. Wykonywanie drobnych napraw remontowych.
4. Utrzymywanie sprawności urządzeń technicznych.
5. Kontrola stanu technicznego terenu przyległego.
6. Nadzór nad stanem ogrodzenia, bram (bieżąca konserwacja jeśli zachodzi konieczność).
7. Dbanie o właściwy stan infrastruktury budynku.

II. Instalacje i urządzenia

1. Nadzór nad instalacją elektryczną i prace elektryczne (uprawnienia SEP), poprawki okablowania, drobne przeróbki niewymagające zmian w dokumentacji elektrycznej.
2. Wymiana źródeł światła (żarówki, świetlówki, oprawy (naprawa i wymiana uszkodzonych gniazdek).
3. Kontrola i drobne naprawy instalacji wodno-kanalizacyjnej.
4. Kontrola stanu instalacji centralnego ogrzewania.
5. Sprawdzanie drożności odpływów.
6. Zgłaszanie poważniejszych usterek wymagających specjalistycznych uprawnień.

III. Prace techniczne i naprawcze

1. Drobne prace stolarskie (regulacja drzwi, zamków, zawiasów).
2. Drobne prace ślusarskie.
3. Naprawy elementów wyposażenia.
4. Drobne prace hydrauliczne.
5. Uzupełnianie ubytków tynków (szpachlowanie, naprawy ścian).
6. Drobne prace malarskie.
7. Montaż i demontaż drobnych elementów wyposażenia.
8. Drobne prace dekarские (np. zabezpieczenia ewentualnych przecieków, czyszczenie rynien).
9. Czyszczenie kiosku multimedialnego środkiem dostarczonym przez Zamawiającego.

IV. Obsługa awarii

1. Reagowanie na zgłoszone awarie.
2. Diagnozowanie przyczyn usterek (o ile jest to możliwe).
3. Zabezpieczenie miejsca awarii.

4. Przedstawienie zakresu prac i wstępnej wyceny (w przypadku prac dodatkowych).
5. Usunięcie awarii po akceptacji kosztów.
6. Współpraca z firmami zewnętrznymi (hydraulik, elektryk, serwis techniczny).

V. Czynności organizacyjne

1. Materiały i części zamienne zapewnione są przez Wykonawcę po uprzedniej akceptacji kosztów przez Zamawiającego.
2. Wywieszanie flag państwowych w dniach poprzedzających święta narodowe - obiekt IMGW-PIB.
3. Pomoc w przestawianiu mebli, ubieranie choinki.
4. Dbanie o narzędzia i sprzęt techniczny będące własnością IMGW-PIB.
5. Przestrzeganie przepisów BHP i PPOŻ.
6. Samodzielność i odpowiedzialność.
7. Bieżąca kontrola zawartości zbiorczych pojemników na odpady, w tym weryfikacja prawidłowości segregacji (jeśli konieczne) oraz podejmowanie działań porządkowych, takich jak właściwe układanie odpadów i ubijanie (np. makulatury) w celu optymalnego wykorzystania pojemników.
8. Oczyszczanie kratak ściekowych/odpływowych na posesji oraz kratak wentylacyjnych w budynkach (jeśli konieczne).

Zamawiający wymaga utrzymywania na terenie robót porządku, wywiezienia i utylizacji wszelkich odpadów i śmieci innych niż komunalne, powstałych na skutek prac wykonanych przez Wykonawcę, w sposób przyjazny dla środowiska w miejsce do tego przeznaczone, poza terenem Zamawiającego.

Prawo opcji : Realizacja zleceń w sytuacji awaryjnej- pogotowie awaryjne 24/7.

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dyspozycyjności w trybie interwencyjnym 24/7, wyłącznie w przypadku wystąpienia nagłych awarii wymagających niezwłocznej reakcji, takich jak m.in.:

- awarie instalacji wodno-kanalizacyjnej (np. pęknięcie rury),
- awarie zagrażające bezpieczeństwu mienia lub użytkowników obiektu (brak zasilania elektrycznego, uszkodzenia instalacji elektrycznej, uszkodzenia drzwi i zamków uniemożliwiające zabezpieczenie obiektu, odpadanie elementów infrastruktury stwarzające zagrożenie dla osób postronnych),
- inne zdarzenia o charakterze pilnym.

Zgłoszenia interwencyjne będą realizowane wyłącznie w uzasadnionych przypadkach awaryjnych, po zgłoszeniu przez Zamawiającego.

W przypadku zgłoszeń awaryjnych Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia interwencji poprzez stawienie się w obiekcie w czasie nie dłuższym niż 2 godziny od momentu przyjęcia zgłoszenia przekazanego na wskazany przez Wykonawcę numer i/lub adres mail kontaktowy do obsługi zgłoszeń awaryjnych oraz podjęcie działań w celu usunięcia awarii.

VI. Inne istotne warunki zamówienia:

Materiały niezbędne do wykonania napraw zapewnia Wykonawca, z zastrzeżeniem że:

- zakup fabrycznie nowych materiałów wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego co do zakresu i kosztów,
- Zamawiający dokonuje zwrotu poniesionych kosztów po ich zatwierdzeniu,
- rozliczenie następuje na podstawie refaktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.

Okres i warunki gwarancji na zakupione materiały- zgodnie z wytycznymi producenta.

Opis sposobu przygotowania oferty:

Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego.

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przedłoży następujące dokumenty:

- a) Uzupełniony i podpisany Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego),
- b) wypełnione oświadczenie (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).

Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą na podstawie ewidencji działalności gospodarczej, powinien zapoznać się z Klauzulą informacyjną IMGW-PIB i umożliwić zapoznanie się przez osoby, których dane osobowe, ewentualnie przekazał Zamawiającemu, w ramach postępowania (Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego).

Opis sposobu obliczania ceny:

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi będącej przedmiotem zamówienia, powiększonej o obowiązujący podatek VAT. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę obowiązuje przez cały okres obowiązywania Umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.

Miejsce i termin złożenia oferty

Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1, w terminie do dnia 29.04.2026 r. do godz. 12.00 na adres e-mail ewelina.malecka@imgw.pl

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

Zamawiający zaleca przeprowadzenia wizji lokalnej obiektu (na koszt potencjalnego Wykonawcy) w celu zdobycia wszelkich informacji, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania.

W ofercie należy uwzględnić wynagrodzenie ryczałtowe za wykonywanie usług w ramach wizyt planowych oraz odrębnie określić stawkę za interwencje awaryjne.

Termin przeprowadzenia wizji lokalnej należy uzgodnić z panią Ewelina Małecką tel. 503-158-161.

Płatność faktury:

Płatność faktury dokonana zostanie na podstawie poprawnie wystawionej i dostarczonej przez Wykonawcę faktury, po uprzednim podpisaniu bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru przedmiotu umowy, przelewem w terminie 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

Wynagrodzenie będzie płatne w równych ratach miesięcznych.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą jest: Ewelina Małecka tel. 503-158-161

Zamawiający zastrzega, że na każdym etapie postępowania może podjąć decyzję o nieudzieleniu zamówienia.

Małgorzata Tomczak
Dyrektor Centrum Administracji
*/kwalifikowany podpis elektroniczny/
Kierownika
lub osoby przez niego upoważnionej*

Zamawiającego

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie Wykonawcy
3. Klauzula informacyjna RODO

Sprawę prowadzi: Barbara Rogalska
E-mail: Barbara.Rogalska@imgw.pl