



Warszawa, 23 marca 2026 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Przedmiot zamówienia:** „Przegląd zbiorników ciśnieniowych hydroforów dla obiektu WOM Śnieżka wraz z wykonaniem zaleceń z protokołu z roku 2025”.

**Termin realizacji zamówienia:** 10 tygodni od dnia zawarcia umowy.

**Kryteria oceny oferty:** Cena (waga 100%)

Zamawiający udzieli zamówienia na usługi opisane w niniejszym zapytaniu ofertowym temu Wykonawcy, który zaoferuje najniższą łączną cenę oraz co do którego oferty ustalono, iż odpowiada ona wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu ofertowym.

### **Inne istotne warunki zamówienia**

Usługa dotyczy wykonania przeglądu wszystkich zbiorników ciśnieniowych (3 sztuki) zlokalizowanych w:

- a) budynku Przepompowni I stopnia przy ujęciu wody Łomniczka,
- b) w pomieszczeniu Domu Śląskiego
- c) w budynku Wysokogórskiego Obserwatorium Meteorologicznego.

Przegląd należy wykonać w sposób zapewniający ciągłość dostawy wody do Wysokogórskiego Obserwatorium Meteorologicznego na Śnieżce.

### Parametry zbiorników:

- a) Ujęcie wodne: pojemność - 3 m<sup>3</sup>, ciężar - 1120 kg, ciśnienie: 16 atm, rok budowy: 1966,
- b) Dom Śląski: pojemność - 1 m<sup>3</sup>, ciężar - 880 kg, ciśnienie: 30 atm, rok budowy: 1967,
- c) Śnieżka: pojemność - 1,25 m<sup>3</sup>, ciężar – brak danych, ciśnienie: 6 atm, rok budowy: 1973.

### W ramach zadania należy wykonać:

- a) weryfikacji poprawności działania zaworu bezpieczeństwa;
- b) weryfikacji poprawności działania wyłącznika ciśnieniowego;
- c) czyszczenie wodowskazu;
- d) próbę ciśnieniową na x1,5 ciśnienia znamionowego;
- e) czyszczenie powierzchni zewnętrznych z luźnej farby i ognisk korozji oraz zabezpieczyć antykorozyjne zbiorniki. Konieczne malowanie farbą podkładową i nawierzchniową epoksydową – kolor do uzgodnienia z Zamawiającym.
- f) bezinwazyjny pomiar grubości ścianek zbiornika – metoda ultradźwiękowa.
- g) Wykonawca jest zobowiązany sporządzić protokół z kontroli, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, tak by mógł on stanowić podstawę do sporządzenia zestawienia prac remontowych (podstawa do planu remontów).



Protokoły z wykonanej kontroli powinny w szczególności zawierać:

- nazwę firmy przeprowadzającej kontrolę,
  - nazwę i adres obiektu, w którym przeprowadzono przegląd i konserwację,
  - datę i miejsce wykonania kontroli,
  - rzeczowy spis urządzeń, które podlegają kontroli wraz z ich oceną, uwagami i informacją o ich położeniu w budynku,
  - wynik przeprowadzonego przeglądu ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju i ilości sprzętu wytypowanego do naprawy (z podaniem pełnego zakresu koniecznej naprawy), rodzaju i ilości sprzętu wytypowanego do naprawy, rodzaju i ilości sprzętu wytypowanego do wycofania z użytkowania,
  - wyniki badań i pomiarów, pisemną ocenę stanu urządzeń,
  - podsumowanie z wnioskami (zaleceniami) z przeglądu z opisem nieprawidłowości koniecznych do natychmiastowego usunięcia oraz możliwych do usunięcia w terminie późniejszym,
  - czytelny podpis wykonawcy.
- Przekazana dokumentacja powinna być sporządzona w formie elektronicznej w formacie pdf jak również w formie papierowej.

#### **Opis sposobu przygotowania oferty:**

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przedłoży uzupełniony i podpisany formularz **oferty (załącznik nr 1)**. Ceny należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w PLN liczbowo, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

Przy sporządzaniu oferty należy pamiętać o kosztach transportu. Należy wziąć pod uwagę koszty transportu zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora Karkonoskiego Parku Narodowego.

Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą na podstawie ewidencji działalności gospodarczej, powinien zapoznać się z klauzulą informacyjną IMGW-PIB i umożliwić zapoznanie się przez osoby, których dane osobowe, ewentualnie przekazał Zamawiającemu, w ramach postępowania **(załącznik nr 2)** do Zapytania ofertowego.

Wykonawca do oferty zobowiązany jest załączyć podpisane oświadczenie o treści zgodnej z **załącznikiem nr 3**.

#### **Opis sposobu obliczania ceny:**

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wszystkich czynności i składników koniecznych do należytego wykonania zamówienia w tym również koszty dojazdu, zakupu materiałów.

Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę obowiązuje przez cały okres obowiązywania Umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.

Cena umowna zostanie zapłacona przez Zamawiającego na podstawie faktury Wykonawcy, wystawionych po podpisaniu Protokołu Odbioru w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury,



przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Za dzień dokonania zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**Miejsce i termin złożenia oferty:** ofertę należy złożyć w formie elektronicznej, w terminie do dnia: **07.04.2026 r. na adres e-mail: katarzyna.zielak@imgw.pl.**

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą jest: Katarzyna Zielak, katarzyna.zielak@imgw.pl, tel. 503-171-132.

.....  
[podpis kierownika zamawiającego  
lub osoby przez niego upoważnionej]

*Załączniki:*

*Załącznik nr 1 – formularz ofertowy*

*Załącznik nr 2 – klauzula informacyjna RODO do zapoznania*

*Załącznik nr 3 – oświadczenie Wykonawcy*

*Załącznik nr 4 – Protokół z kontroli 2025*