

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

NR SPRAWY: CA.A-O.271.2.2026

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej –**  
**Państwowy Instytut Badawczy**  
**ul. Podleśna 61**  
**01-673 Warszawa**

**Nazwa zamówienia:** „Dostawa i montaż mebli konferencyjnych w Sali Narutowicza – IMGW-PIB, zgodnie z projektem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.”

**Przedmiot zamówienia:** dostawa, wniesienie, montaż oraz aranżacja wyposażenia meblowego sali konferencyjnej (Sala Narutowicza) w siedzibie IMGW-PIB, obejmująca w szczególności:

1. Modułowe stoły konferencyjne w układzie otwartej podkowy (litera „U”) dla minimum 30 uczestników,
2. Krzesła konferencyjne bez kółek,
3. Krzesła typu hoker - 4szt.,
4. Stoły koktajlowe - 2 szt.,
5. Mównica,
6. Zabudowa kuchenna,
7. Dostosowanie mebli do spotkań narad, konferencji oraz posiedzeń o charakterze reprezentacyjnym,
8. Zapewnienie estetyki, ergonomii i trwałości użytkowania.

### **1. Przeznaczenie Sali**

Sala Narutowicza będzie wykorzystywana jako:

- o sala konferencyjna,
- o sala narad i posiedzeń,
- o sala spotkań z udziałem gości zewnętrznych,
- o sala prezentacyjna (spotkania stacjonarne i hybrydowe).

Rozwiązania muszą odpowiadać reprezentacyjnemu charakterowi instytucji naukowo-badawczej.

### **2. Układ funkcjonalny**

- o Podstawowym układem sali jest układ stołów w kształcie otwartej podkowy (litera „U”).
- o Układ musi zapewniać minimum 30 pełnowymiarowych miejsc siedzących.
- o Otwarta część podkowy skierowana jest w stronę ściany prezentacyjnej.

- Układ musi umożliwiać:
  - swobodną komunikację,
  - dostęp do każdego miejsca siedzącego,
  - prowadzenie prezentacji oraz obsługę techniczną.

### **3. Stoły konferencyjne - wymagania szczegółowe**

#### **3.1. Konstrukcja i forma**

- stoły modułowe - łączone systemowo umożliwiające łączenie w układ U,
- segmenty proste oraz narożne (zaokrąglone),
- możliwość zmian aranżacji (moduły na kółkach z opcjonalnymi blokadami lub lekkie do przestawiania);
- stabilna konstrukcja przeznaczona do intensywnego użytkowania,
- możliwość rozmontowania i ponownego zestawienia bez użycia narzędzi specjalistycznych.
- konstrukcja nośna zapewnia stabilność i minimalizuje ugięcia przy nacisku

#### **3.2. Blaty**

- materiał:
  - fornir naturalny lub
  - laminat klasy premium,
- kolor: ciemny (np. orzech, dąb bejcowany, wenge, grafit),
- grubość blatu: min. 28–30 mm,
- krawędzie zaokrąglone, wykończone, bez ostrych kantów,
- odporność na ścieranie, wilgoć, zarysowania oraz środki czystości.

#### **3.3. Podstawa**

- nogi metalowe lub konstrukcja nośna,
- wykończenie: malowanie proszkowe,
- kolor: czarny / grafit / antracyt,
- stopki poziomujące,
- opcjonalnie płyta metalowa pod blatem lub centralne nogi z prowadzeniem kabli.

#### **3.4. Zarządzanie okablowaniem**

- w każdym segmencie przełotka kablowa lub mediaport w blatach z gniazdami:
  - 230 V (min. 2 na segment główny),
  - USB-A i USB-C (opcjonalnie),
  - HDMI / LAN (opcjonalnie w miejscach prezentacyjnych);
- maskownice przewodów pod blatem,
- możliwość integracji z mikrofonami stołowymi,
- przygotowanie do zasilania urządzeń multimedialnych.

#### **3.5. Montaż i Dokumenty**

- montaż i wyregulowanie wszystkich elementów w miejscu użytkowania;
- instrukcje obsługi;
- deklaracje zgodności CE i atesty.

#### **4. Krzesła konferencyjne** - wymagania szczegółowe

##### 4.1. Ogólne

- o minimum 30 sztuk krzeseł konferencyjnych,
- o krzesła bez kółek, stabilne i komfortowe,
- o przeznaczone do sal konferencyjnych i narad.

##### 4.2. Konstrukcja

- o rama metalowa (4 nogi),
- o stabilna, nieprzemieszczająca się podczas użytkowania,
- o stopki zabezpieczające podłogę.

##### 4.3. Siedzisko i oparcie

- o tapicerowane (tkanina lub skóra ekologiczna),
- o ergonomicznie wyprofilowane,
- o przystosowane do wielogodzinnego siedzenia.

##### 4.4 Tapicerka

- o kolor: granat / grafit / ciemny neutralny, spójny z estetyką stołów,
- o odporność na ścieranie: min. 50 000 cykli Martindale,
- o tkanina trudnopalna (dla obiektów użyteczności publicznej),
- o wypełnienie piankowe zapewniające komfort siedzenia co najmniej 4–6 godzin.
- o łatwa do utrzymania w czystości.

#### **5. Krzesła typu hoker** - wymagania szczegółowe

##### 5.1 Ogólne

- o 4 szt. krzeseł typu hoker
- o krzesła bez kółek, stabilne i komfortowe,
- o wysokość siedziska – ok. 75 cm

##### 5.2 Konstrukcja

- o rama metalowa (4 nogi),
- o stabilna, nieprzemieszczająca się podczas użytkowania,
- o stopki zabezpieczające podłogę.

##### 5.3 Siedzisko i oparcie

- o tapicerowane (tkanina lub skóra ekologiczna),

##### 5.4 Tapicerka

- o kolor: granat / grafit / ciemny neutralny, spójny z estetyką stołów,
- o odporność na ścieranie: min. 50 000 cykli Martindale,
- o tkanina trudnopalna (dla obiektów użyteczności publicznej),
- o wypełnienie piankowe zapewniające komfort siedzenia co najmniej 4–6 godzin.
- o łatwa do utrzymania w czystości.

#### **6. Stoły koktajlowe** - wymagania szczegółowe

### 6.1. Ogólne

- 2 szt. stołów koktajlowych,
- wysokość siedziska – ok. 105 cm.

### 6.2 Blaty

- materiał:
  - fornir naturalny lub
  - laminat klasy premium,
- kolor: ciemny (np. orzech, dąb bejcowany, wenge, grafit),
- grubość blatu: min. 28–30 mm,
- odporność na ścieranie, wilgoć, zarysowania oraz środki czystości.

## **7. Mównica - wymagania szczegółowe**

### 7.1 Ogólne

- 1 szt.,
- wysokość mównicy 110-120 cm,
- materiał:
  - fornir naturalny lub
  - laminat klasy premium,
- kolor: ciemny (np. orzech, dąb bejcowany, wenge, grafit).

## **8. Zabudowa kuchenna - wymagania szczegółowe**

### 8.1 Ogólne

- Zabudowa kuchenna jest stałą zabudową meblową przeznaczoną do przestrzeni biurowej/reprezentatywnej. Zabudowa montowana do ściany, obejmująca szafki dolne, regały boczne, zintegrowane oświetlenie.

### 8.2 Wymiary orientacyjne zabudowy

- Szerokość całkowita zabudowy: 537,5 cm
- Wysokość całkowita: 283 cm
- Głębokość zabudowy: 30,5 cm

### 8.3 Zabudowa dolna

- ciąg szafek dolnych z półką na całej szerokości zabudowy – system bezuchwytowy (TIP-ON)
- przestrzeń do obsługi ekspresów kawowych,
- szafki magazynowe na akcesoria kawowe

### 8.4 Blat

- materiał:
  - fornir naturalny lub
  - laminat klasy premium,
- kolor: ciemny (np. orzech, dąb bejcowany, wenge, grafit),
- grubość blatu: min. 28–30 mm,

- ergonomiczna wysokość całkowita blatu – ok. 90 cm
- odporność na ścieranie, wilgoć, zarysowania oraz środki czystości.

#### 8.5 Regały boczne (lewy i prawy)

- zabudowa wysoka i symetryczna
- na każdym regale 3 - 4 półki stałe

#### 8.6 Oświetlenie

- Oświetlenie półek: taśmy LED, barwa ciepła
- Oświetlenie górne: oprawy punktowe wpuszczane w zabudowę

### **9. Wymagania jakościowe i formalne**

#### 9.1 Wszystkie elementy muszą być:

- a. fabrycznie nowe,
- b. wolne od wad,
- c. objęte gwarancją producenta.

#### 9.2 Minimalny okres gwarancji: 24 miesiące.

#### 9.3 Wykonawca zapewnia:

- transport,
- wniesienie,
- montaż,
- ustawienie zgodnie z ustalonym układem.

#### 9.4 Wymagane dokumenty:

- deklaracje zgodności,
- atesty materiałowe,
- instrukcje użytkowania.

#### 9.5 Wymagania użytkowe i sanitarne

- łatwe do utrzymania czystości;
- brak ostrych elementów;
- minimalne odkształcenia przy wielokrotnym użytkowaniu.

### **10. Uwagi końcowe**

#### 10.1 Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, spełniające wymagania OPZ.

#### 10.2 Zalecane jest dołączenie:

- kart katalogowych,
- wizualizacji proponowanego rozwiązania,
- opisów technicznych.

Termin realizacji zamówienia: **do uzgodnienia w ramach rozeznania rynku, preferowany termin do 8–10 tygodni od złożenia zamówienia.**

Miejsce realizacji zamówienia IMGW-PIB, ul. Podleśna 61, 01-673, Warszawa, Ip. (bez windy, szeroka klatka schodowa).

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej na następujące zadania.

Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie podwykonawcom realizacji następujących części zamówienia: **„Dostawa i montaż mebli konferencyjnych w Sali Narutowicza – IMGW-PIB, zgodnie z projektem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.”**