

Oznaczenie sprawy: AZ/10/PN/D/AI/um.7582, um.211/18

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej w skrócie „SIWZ”

Przetarg nieograniczony na wykonanie zadania pn.:

„Dostawa akcesoriów komputerowych”

którego szacunkowa wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty: 221 000,00 euro

CPV: 30237000-9 Części, akcesoria i wyroby do komputerów

Termin składania ofert: **20.04.2018 r. do godz. 10:00**

Termin otwarcia ofert: **20.04.2018 r. o godz. 11:00**

W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej ustawą, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Zatwierdził/a:
ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. ORGANIZACYJNYCH


.....
Joanna Szczepańska

Warszawa, kwiecień 2018 r.

Rozdział I
Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Zamawiający:
Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa
NIP: 525-000-88-09
REGON: 000080507
<http://www.imgw.pl/>

Adres do korespondencji:
Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
Ośrodek Główny
ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa
e-mail: malgorzata.kajak@imgw.pl

Rozdział II
Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie w/w zadania, zwane dalej postępowaniem, jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy.

Rozdział III
Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: „**Dostawa akcesoriów komputerowych**”.
CPV: 30237000-9 Części, akcesoria i wyroby do komputerów
2. Na realizację przedmiotu zamówienia składa się dostawa n/w akcesoriów komputerowych:

Lp.	nazwa	ilość	Informacje dodatkowe – nazwa specyfikacji
1.	płyty DVD 4,7GB	350	Specyfikacja „DVDv18P1”
2.	Pendrive USB 3.0 64 GB	52	Specyfikacja „PEN64v18P1”
3.	Pendrive USB 3.0 32 GB	50	Specyfikacja „PEN32v18P1”
4.	Pendrive USB 3.0 16 GB	250	Specyfikacja „PEN16v18P1”
5.	Pendrive USB 3.0 128 GB	2	Specyfikacja „PEN128v18P1”
6.	Dysk USB 3.0 12TB	11	Specyfikacja „HDD12v18P1”
7.	Dysk USB 3.0 6TB	3	Specyfikacja „HDD6v18P1”
8.	Dysk USB 3.0 4TB	66	Specyfikacja „HDD4v18P1”
9.	Dysk USB 3.0 2TB	87	Specyfikacja „HDD2v18P1”
10.	Dysk USB 3.0 1TB	32	Specyfikacja „HDD1v18P1”
11.	Dysk USB 3.0 500GB	32	Specyfikacja „HDD500GBv18P1”
12.	Kontroler PCI-E 4x USB 3.0	20	Specyfikacja „USBv18P1”

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ – **Specyfikacja Techniczna - Opis Przedmiotu Zamówienia**.
4. *Opis przedmiotu zamówienia* został przygotowany bez zastosowania dialogu technicznego.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7) ustawy.
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
11. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 ustawy.
12. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
13. Wykonawca jest zobowiązany wskazać te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
15. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.

Rozdział IV Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.

Rozdział V Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie,**
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie,**
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej – **Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.**
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.-
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, jeżeli stwierdzi, że zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy.
4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego Zamawiający uzna za odrzuconą, zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy.

Rozdział Va Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy

1. Poza przypadkami wykluczenia, do których odwołuje się zapis zawarty w Rozdz. V ust. 3, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r., poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r., poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego,

chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r., poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r., poz. 615);

2. W zakresie objętym postanowieniami ust. 1, zapisy zawarte w Rozdz. V ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

Rozdział VI

Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu** – formularz oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty te będą potwierdzać brak podstaw do wykluczenia, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia.
4. Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na jego stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w Rozdz. XI ust. 12, przekaże Zamawiającemu **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy** – formularz oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. Wraz ze złożeniem tego oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie to będzie zobowiązany przekazać każdy z Wykonawców.
5. Obowiązek, o którym mowa w ust. 4, nie dotyczy przypadku, gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko 1 oferta.
6. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdz. V ust. 1, tj.: w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu: **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, **w tym wspólników spółki cywilnej**, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 6, będą oni zobowiązani, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć dokumenty wymienione w ust. 6 potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu każdego z Wykonawców.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
9. Dokument, o których mowa w ust. 8 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu.
10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w ust. 8, zastępuje je się dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis zawarty w ust. 9 stosuje się odpowiednio. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

11. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
12. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
13. Zamawiający wzywa także Wykonawców, do złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
14. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3) ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 oraz z 2016 r., poz. 352).
15. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W razie takiej potrzeby, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez niego, a pobranych samodzielnie dokumentów.
16. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3) ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
17. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
18. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części przedmiotu zamówienia będzie następować w trakcie jego realizacji, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym w art. 25a ust. 1 ustawy lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca będzie zobowiązany zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy.
19. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
20. Wykonawca będzie odpowiadać za działania i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne. Wykonawca będzie ponosić wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za zakres zamówienia wykonany przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
21. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany udzielić na piśmie wszelkich informacji dotyczących podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

Rozdział VII

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r., poz. 1422, z 2015 r., poz. 1844, z 2016 r., poz. 147 i 615).

3. Wykonawca składa ofertę pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się oznaczeniem sprawy określonym w SIWZ.
5. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z postępowaniem należy kierować na adres:

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
Ośrodek Główny
ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa
e-mail: malgorzata.kajak@imgw.pl
6. Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę (w postaci krótkiej informacji zwrotnej) faktu otrzymania wszelkich informacji przekazanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w ust. 2, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego takich informacji.
7. W przypadku, gdy jakiegokolwiek informacje przekazane przez Wykonawcę są nieczytelne Zamawiający może zwrócić się o ich ponowne przekazanie.
8. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Małgorzata Kajak, e-mail malgorzata.kajak@imgw.pl
9. **Procedura wyjaśnienia treści SIWZ:**
 - 1) Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
 - 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania;
 - 3) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1);
 - 4) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. **Wykonawca ma obowiązek porozumiewać się z Zamawiającym wyłącznie w sposób określony w ust. 2.** Nie dopuszcza się jakichkolwiek innych sposobów komunikacji między Zamawiającym, a Wykonawcami. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień lub innych informacji w odpowiedzi na pytania dotyczące treści SIWZ kierowane przez Wykonawców w sposób inny niż przewidziano to w ust. 2 (np. telefonicznie).
11. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
13. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty. **Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Rozdział VIII Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział IX Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu **30 dni**, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.

4. O ile wadium było wymagane, przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą jest dokonywane po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział X Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ, w szczególności oferta powinna zostać sporządzona według załącznika nr 4 do SIWZ – **Formularz oferty**. Wraz z ofertą, jako jej integralną część, Wykonawca zobowiązany jest złożyć uzupełnioną o niezbędne dane **Specyfikację Techniczną – Opis Przedmiotu Zamówienia** sporządzoną według formularza stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Oferta nie musi być zabezpieczona wadium.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim oraz złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty ich tłumaczenie na język polski.
6. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy oraz dotyczące podwykonawców muszą być złożone w oryginale. Pozostałe dokumenty, tj. dokumenty inne niż oświadczenia, mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, jakie każdego z nich dotyczą.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub elektronicznej.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów innych niż oświadczenia, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
10. Oferta Wykonawcy, a także oświadczenia lub dokumenty, których wystawcą jest Wykonawca, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Wraz z ofertą muszą być złożone (w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza) dokumenty (np. pełnomocnictwo), z których wynika prawo do podpisania oferty lub ewentualnie, o ile to właściwe, również innych oświadczeń lub dokumentów. Nie dotyczy to przypadku, gdy Zamawiający dokumenty, z których wynika powołane prawo, może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 oraz z 2016 r., poz. 352). Powyższe zasady stosuje się do oświadczeń lub dokumentów, których wystawcą jest Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawcy.
11. Postanowienia ust. 10 znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów, które zgodnie z postanowieniami SIWZ mogą zostać złożone w kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty oraz załączonych do niej oświadczeniach i dokumentach, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki lub zmiany w tekście, przy których nie będzie takich paraf, Zamawiający będzie traktował jako nienaniesione.
13. Zamawiający zaleca, by oferta wraz z załączonymi do niej oświadczeniami i dokumentami była połączona w jedną całość w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
14. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w zamkniętym, nieprzeźroczystym opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości opakowania bez jego uszkodzenia oraz zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. VII ust. 5 SIWZ, a także opatrzonym następującymi danymi Wykonawcy: firmą (nazwą), adresem siedziby, adresem poczty elektronicznej e-mail i numerem telefonu osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy do porozumiewania się z Zamawiającym. Wskazane jest również umieszczenie na opakowaniu, w którym znajduje się oferta, następującego napisu:

NADAWCA:

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa

OFERTA

w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn.:

„Dostawa akcesoriów komputerowych”

Oznaczenie sprawy: AZ/10/PN/D/AI/um.7582,um.211/18

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM

20 kwietnia 2018 r. do godz. 11:00

15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, jakie mogą wynikać z nienależytego opisanie koperty lub opakowania, w którym się znajduje, albo braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
16. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec, że dokumenty zawierające informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane. W takim przypadku, Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W razie zastrzeżenia przez Wykonawcę pewnych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa, jest wskazane, aby wydzielił on niezłączoną z ofertą w sposób trwały część niejawną, umieścił ją w osobnym wewnętrznym opakowaniu i opisał w odpowiedni sposób np.: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. NIE UDOSTĘPNIAC INNYM PODMIOTOM”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w Rozdz. XI ust. 11.

Rozdział XI

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty można składać wyłącznie w dni robocze Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30, w miejscu składania ofert zlokalizowanym w jego siedzibie pod adresem:
**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej - Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa
Kancelaria Główna.**
2. Termin składania ofert upływa w dniu: **20 .04. 2018 r. o godz. 10:00.**
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu, o którym mowa w ust. 2, ma data i dokładna godzina wpływu oferty w miejscu składania ofert wskazanym w ust. 1.
4. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed upływem terminu składania ofert.
5. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien zostać sporządzony w formie pisemnej i podpisany przez Wykonawcę lub osobę posiadającą pisemne umocowanie od Wykonawcy do dokonania tej czynności (w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do wniosku musi być załączony oryginał pełnomocnictwa lub jego kopia poświadczona przez notariusza lub osobę/y wystawiającą/e pełnomocnictwo) oraz doręczony Zamawiającemu pod rygorem nieważności na piśmie. Wniosek należy złożyć w zamkniętym nieprzezroczystym opakowaniu opisanym w sposób właściwy dla oferty, z dopiskiem odpowiednio: „**WYCOFANIE**” lub „**ZMIANA OFERTY**”, w miejscu i terminie właściwym dla składania ofert.
6. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę, która została złożona po upływie terminu składania ofert.
7. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu: **20 .04.2018 r. o godz.11:00.**
8. Otwarcie złożonych ofert będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego pod adresem:

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej - Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa
sala 234 (niebieska), piętro 2

9. Wykonawcy mogą uczestniczyć w jawnym otwarciu ofert.
10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
 - 1) nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty;
 - 2) informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
12. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informację z otwarcia ofert wraz z danymi, o których mowa w ust. 10 oraz w ust. 11 pkt 1) i 2).

Rozdział XII Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wartość oferty będzie stanowić określona przez Wykonawcę cena brutto.
2. Cena, o której mowa w ust. 1, musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie będzie zobowiązany ponieść Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia, i będzie stanowić cenę ryczałtową w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj.: Dz. U. z 2017 r., poz. 459 ze zm.). Tym samym, Wykonawca będzie ponosić skutki błędów w wycenieniu ceny wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
3. Cena oferty zostanie wyliczona na podstawie wymagań zawartych w Specyfikacji Technicznej - Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącej załącznik nr 1 do SIWZ w oparciu o ceny jednostkowe za poszczególne produkty objęte zamówieniem, określone przez Wykonawcę w Specyfikacji Technicznej - Opisie Przedmiotu zamówienia, jako suma iloczynów cen jednostkowych za poszczególne produkty i ich wskazanej ilości.
4. Wykonawca, w załączniku, o którym mowa w ust. 3, poda dane identyfikujące zaoferowany produkt .
5. Cena uwzględniająca stawkę podatku VAT musi być podana w ofercie Wykonawcy w złotych polskich (PLN), liczbą i słownie, z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy , przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza lub eurocenta pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
6. **Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą dokonywane w złotych polskich (PLN).**
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór tej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku
8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia zostały określone we **wzorze Umowy** stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

Rozdział XIII Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni, czy oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności w *Specyfikacji Technicznej- Opisie przedmiotu zamówienia*, na podstawie oferty oraz złożonych przez Wykonawcę, a wymaganych przez Zamawiającego, oświadczeń lub dokumentów.
2. Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy, w toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie, w szczególności jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie chyba, że z treści oferty wynika, iż prawidłowa jest cena podana liczbą;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający, po dokonaniu zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy poprawki omyłki w ofercie i zawiadomieniu o tym Wykonawcy, który ją złożył, oczekuje 3 dni na wyrażenie przez Wykonawcę zgody na poprawienie tej omyłki. Brak odpowiedzi od Wykonawcy w wyznaczonym terminie zawierającej informację o wyrażeniu zgody lub też o jej nie wyrażeniu może zostać potraktowany jako jej brak, co skutkować będzie odrzuceniem oferty na mocy art. 89 ust. 1 pkt 7) ustawy.
5. Jeżeli zaofferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r., poz. 2008 oraz z 2016 r., poz. 1265);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. W przypadku, gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5, chyba, że rozbieżność będzie wynikać z okoliczności oczywistych niewymagających wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający będzie mógł zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny będzie spoczywać na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy;
 - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium;

- 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
9. Ocenie, będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	Kryterium	Waga	Maksymalna liczba punktów
1.	Cena	100%	100 pkt

Dla porównania ofert zostanie wzięte pod uwagę kryterium **Cena** – cena oferty, o której mowa w Rozdz. XII ust. 1.

10. Liczbę punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert Zamawiający ustali według następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} \div C_{oo}) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C – liczba punktów otrzymana przez ofertę ocenianą w kryterium *Cena*;
C_{min} – najniższa zaoferowana cena spośród wszystkich ofert ocenianych;
C_{oo} – cena oferty ocenianej.

11. Łącznie oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Zamawiający ustali liczbę punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert z dokładnością do 2 miejsc po przecinku (wyliczoną według podanego wzoru liczbę punktów Zamawiający zaokrągli do pełnych setnych części punktu, przy czym końcówki poniżej 0,005 punktu pominie, a końcówki 0,005 punktu i wyższe zaokrągli do 0,01 punktu).
12. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą liczbę punktów.
13. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
14. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
15. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- 1) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - 4) unieważnieniu postępowania.
16. Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej stosowne ogłoszenie obejmujące informacje, o których mowa w ust. 15 pkt 1) lub 4).

Rozdział XIV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy oraz inne, ewentualne, niezbędne do podpisania umowy, formalności. Niedokonanie przez

Wykonawcę powołanych formalności w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może uznać za uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.

- Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać podpisana ze strony Wykonawcy wyłącznie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym lub osobę we właściwy sposób umocowaną do dokonania tej czynności. W przypadku, gdy umowę ze strony Wykonawcy ma podpisać pełnomocnik, Zamawiającemu należy przekazać oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną przez notariusza lub osobę/y wystawiającą/e pełnomocnictwo. Z treści pełnomocnictwa powinno w sposób wyraźny wynikać umocowanie pełnomocnika do podpisania umowy.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy złożona przez nich oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będą zobowiązani, na żądanie Zamawiającego, do przedłożenia mu (oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawców) umowy regulującej ich współpracę.
- Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub, o ile jest ono wymagane przez Zamawiającego, nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
- Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

Rozdział XV

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI

Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

- Umowa w sprawie zamówienia publicznego, jaką Zamawiający zawrze z Wykonawcą, zostanie sporządzona na podstawie wzoru Umowy.
- Zamawiający przewiduje możliwość dokonania w uzasadnionych okolicznościach zmian postanowień umowy zawartej z Wykonawcą w stosunku do treści jego zobowiązania zawartego w ofercie.
- Wszelkie zmiany treści umowy będą wymagać pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
- Przewidziana w ust. 2 możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy obejmuje w szczególności sytuacje określone w § 11 wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
- W przypadku, gdy w wyniku zaistnienia w trakcie realizacji umowy niezależnych od Wykonawcy czynników zewnętrznych, Wykonawca będzie przewidywać dostarczenie innych akcesoriów komputerowych niż zaoferowane w złożonej ofercie, będzie on zobowiązany uzgodnić możliwość wprowadzenia produktów zamiennych w stosunku do zaoferowanych z Zamawiającym lub wskazaną przez niego osobą. Warunkiem wprowadzenia produktów zamiennych jest spełnianie przez nie wszystkich minimalnych parametrów technicznych i funkcjonalności określonych w *Opisie przedmiotu zamówienia*. Jest to warunek konieczny, ale niewystarczający, ponieważ Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy zgody na wprowadzenie produktów zamiennych bez podania przyczyny.
- Każda ze stron umowy będzie mogła wystąpić z propozycją dokonania zmian postanowień zawartej umowy. Propozycja ta będzie musiała wskazywać na okoliczności uzasadniające wprowadzenie zmian, a o ile to właściwe, zawierać także dowody na potwierdzenie rzeczywistego istnienia tych okoliczności.
- Zmiany postanowień zawartej umowy nie mogą doprowadzić do naruszenia art. 144 ust. 1 ustawy.

Rozdział XVII
Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5) ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania,
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 6) wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, by mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis.
12. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
13. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie ust. 4.
14. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
15. Na czynności, o których mowa w ust. 14, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem ust. 4.
16. Środki ochrony prawnej zostały uregulowane w ustawie – w Dziale VI pt.: „Środki ochrony prawnej” (art. 179-198g ustawy).

Załączniki do SIWZ stanowiące jej integralną część

1. Załącznik nr 1 – *Specyfikacja Techniczna - Opis przedmiotu zamówienia*
2. Załącznik nr 2 – *Formularz Oświadczenia stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.*
3. Załącznik nr 3 – *Formularz Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy.*
4. Załącznik nr 4 – *Formularz oferty*
5. Załącznik nr 5 – *Wzór Umowy*

Załącznik nr 1 do SIWZ

***Specyfikacja Techniczna - Opis przedmiotu zamówienia
znajduje się w wydzielonej części SIWZ – w postaci odrębnego dokumentu.***

Załącznik nr 2 do SIWZ

UWAGA!

Niniejsze oświadczenie należy załączyć do oferty.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, niniejsze oświadczenie jest zobowiązany złożyć każdy z nich.

WYKONAWCA:

<p>pełna nazwa/firma i adres</p>	<p>OŚWIADCZENIE stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy)</p>
----------------------------------	---

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Dostawa akcesoriów komputerowych”, oznaczenie sprawy: AZ/10/PN/D/AI/um.7582,um.211/18, oświadczam, co następuje.

Część I

Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia

- Oświadczenia dotyczące Wykonawcy.
 - Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy.
 - Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy.

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Podlegam wykluczeniu na podstawie art. ustawy (jeżeli dotyczy, należy podać zachodzącą w stosunku do Wykonawcy podstawę wykluczenia spośród wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13)-14) oraz 16)-20) lub art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy). W związku z zaistnieniem w/w okoliczności, działając na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy, oświadczam, że podjąłem następujące środki o charakterze naprawczym:

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

- Informacje dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca (jeżeli dotyczy).

W stosunku do wskazanego/ych poniżej podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania.

Lp.	Pełna nazwa/firma podwykonawcy	Adres podwykonawcy
1.
...		

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Część II
Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z rzeczywistym stanem rzeczy. Jestem w pełni świadomy konsekwencji prawnych podania informacji nieprawdziwych, a tym samym wprowadzenia Zamawiającego w błąd.

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Załącznik nr 3 do SIWZ

UWAGA!

Niniejszego oświadczenia nie należy załączać do oferty, lecz należy je przekazać Zamawiającemu w terminie, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 4 SIWZ z tym zastrzeżeniem, może ono zostać załączone do oferty, jeżeli Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, niniejsze oświadczenie jest zobowiązany złożyć każdy z nich.

WYKONAWCA:

<p>pełna nazwa/firma i adres</p>	<p>OŚWIADCZENIE o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy)</p>
----------------------------------	---

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Dostawa akcesoriów komputerowych”, oznaczenie sprawy: AZ/10/PN/D/AI/um.7582,um.211/18 oświadczam, co następuje (w zależności od przypadku, należy złożyć jedno z poniższych oświadczeń).

1. Nie należę do żadnej grupy kapitałowej.

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy
lub osoby upoważnionej

2. Nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy.

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy
lub osoby upoważnionej

3. Należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy, co Wykonawca/y (należy podać pełną nazwę/firmę):

.....
Wobec powyższego, przedstawiam następujące dowody, że powiązania z w/w Wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (jeżeli dotyczy):
.....

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy
lub osoby upoważnionej

Załącznik nr 4 do SIWZ

WYKONAWCA/Y:

	FORMULARZ OFERTY
--	-------------------------

pełna nazwa/firma i adres

Dane osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy/ów do porozumiewania się z Zamawiającym:

Imię i nazwisko:	
Adres e-mail:	
Nr telefonu:	
Ew. inne dane:	

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.: „Dostawa akcesoriów komputerowych”, oznaczenie sprawy: AZ/10/PN/D/AI/um.7582,um.211/18, oświadczam/y co następuje.

Część I Informacja na temat Wykonawcy/ów

- Niniejszą ofertę (*niepotrzebne skreślić*):
 - składam we własnym imieniu;
 - składamy jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, przy czym upoważnienie do reprezentowania nas w postępowaniu posiada:
.....
- Numer odpisu z właściwego rejestru (*w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców*):
.....
- Należę do sektora mikroprzedsiębiorstw, małych lub średnich przedsiębiorstw (*niepotrzebne skreślić*):
 - tak;
 - nie.

Część II
Cena oferty

Oferuję/emy realizację zadania, którego przedmiot i zakres został określony w SIWZ, w szczególności w *Specyfikacji Technicznej - Opisie Przedmiotu Zamówienia*, oczekując za wykonanie przedmiotu zamówienia wynagrodzenia w kwocie:

łącznie cena oferty:

Brutto: złotych (PLN), słownie:

Netto: złotych (PLN), słownie:

Stawka podatku VAT: %

Kwota podatku VAT: złotych (PLN), słownie VAT:

W tym:

Nazwa	Ilość	Cena netto za 1 sztukę	Wartość netto po uwzględnieniu ilości (2x3)
1	2	3	4
plyta DVD 4,7GB „DVDv18P1”	350		
pendrive USB 3.0 64 GB „PEN64v18P1”	52		
pendrive USB 3.0 32 GB „PEN32v18P1”	50		
pendrive USB 3.0 16 GB „PEN16v18P1”	250		
pendrive USB 3.0 128 GB	2		
dysk USB 3.0 12TB „HDD12v18P1”	11		
dysk USB 3.0 6TB „HDD6v18P1”	3		
dysk USB 3.0 4TB „HDD4v18P1”	66		
dysk USB 3.0 2TB „HDD2v18P1”	87		
dysk USB 3.0 1TB „HDD1v18P1”	32		
dysk USB 3.0 500GB „HDD500GBv18P1”	32		
kontroler PCI-E 4x USB 3.0 „USBv18P1”	20		
Wartość netto ogółem			.....
Kwota podatku VAT			.....
Wartość brutto ogółem			.....

Część III

Informacja na temat obowiązku podatkowego

Informuję, że wybór niniejszej oferty (niepotrzebne skreślić):

1. Nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
2. Będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, przy czym do jego powstania prowadzi dostawa lub świadczenie następującego towaru lub usługi (należy podać nazwę/rodzaj):..... o wartości netto złotych (PLN).

Część IV Oświadczenia

Oświadczenia:

1. Zapoznałem się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz zdobyłem informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty. Uznaję się za związanego określonymi w SIWZ postanowieniami i zasadami postępowania.
2. Załączone do oferty oświadczenia i dokumenty opisują aktualny stan faktyczny i prawny.
3. Uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. **30 dni**, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
4. Szczegółowy zakres dostawy objętej przedmiotem zamówienia jest bezsporny i ustaliłem ten zakres na podstawie *Specyfikacji Technicznej - Opisu Przedmiotu Zamówienia* oraz własnej weryfikacji zakresu rzeczowego.
5. Dostarczone towary będą objęte standardową gwarancją producenta, na okres wskazany w wystawionym przez producenta dokumencie gwarancyjnym, wydanym Zamawiającemu wraz z akcesoriami komputerowymi.
6. Zaoferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia zawiera wszystkie koszty związane z realizacją tego zamówienia.
7. Zobowiązuję się wykonywać przedmiot zamówienia w terminie do 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
8. Zobowiązujemy się dostarczyć przedmiot zamówienia do miejsca wskazanego w umowie stanowiącej załącznik do SIWZ
9. Postanowienia umowy stanowiące załącznik do SIWZ zostały przeze mnie zaakceptowane i w przypadku wyboru mojej oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych w w/w załączniku do SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Akceptuję warunki płatności wynagrodzenia określone w SIWZ.

Część V Informacja na temat podwykonawców

Wykonanie wskazanych poniżej części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom (należy wskazać część i podać pełną nazwę/firmę podwykonawcy):

1.
2.
3.

Część VI Informacje dodatkowe

1. Dla zapewnienia współpracy z Zamawiającym wskazuję jako osobę upoważnioną do pełnienia nadzoru nad realizacją umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami zawiera ponumerowanych stron.

3. Załączniki do niniejszej oferty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

UMOWA nrAP/AI/2018

zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:

Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 01-673), ul. Podleśna 61, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000062756, NIP: 525-000-88-09, REGON: 000080507, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....

.....

a

(w przypadku spółek)

..... z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem:, NIP:, REGON:, kapitał zakładowy w wysokości: zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych) opłacony w całości/w części (dotyczy spółek akcyjnych), zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

.....

(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)

..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii, NIP:, REGON:, zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej „**Stronami**” lub „**Stroną**” niniejszej umowy, zwanej dalej „**Umową**”.

Umowa, została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp” (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.), oznaczenie sprawy

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest sprzedaż i dostarczenie przez Wykonawcę Zamawiającemu akcesoriów komputerowych (dalej: „Akcesoria”), zgodnie ze Specyfikacją Techniczną, stanowiącą Załącznik nr do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”), ofertą Wykonawcy z dnia oraz Specyfikacją rzeczowo-cenową, stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że Akcesoria są wolne od wad fizycznych i prawnych oraz nie są przedmiotem praw lub roszczeń osób trzecich.

3. Wykonawca dostarczy Akcesoria fabrycznie nowe, wyprodukowane w 2018 roku oraz w oryginalnych opakowaniach fabrycznych.
Akcesoria dostarczone będą wraz z odpowiednimi certyfikatami i zaświadczeniami, dokumentacją techniczną, instrukcją obsługi w języku polskim lub angielskim, jeżeli wersja angielska jest wersją oryginalną, w formie papierowej i elektronicznej oraz innymi niezbędnymi instrukcjami i gwarancjami wydanymi przez producenta oraz Wykonawcę.
4. Wykonawca przy realizacji Umowy może korzystać z usług osób trzecich, z zastrzeżeniem, że Wykonawca odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób trzecich, z których usług korzysta przy realizacji przedmiotu Umowy, jak za własne działania i zaniechania. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od osób zaangażowanych w realizację Umowy pisemnego oświadczenia o przyjęciu obowiązku zachowania poufności danych o których mowa w § 8 Umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania przedmiotu Umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy i współdziałania z Wykonawcą w zakresie określonym w Umowie.

§ 2. Odbiór

1. Odbiór przedmiotu Umowy odbędzie się w dwóch etapach:
 - 1) odbiór wstępny (*sprawdzenie rodzaju i typu Akcesoriów, przewodów zasilających, nośników, instrukcji obsługi, dokumentów gwarancyjnych, certyfikatów*) - potwierdzony Protokołem Odbioru Wstępnego;
 - 2) odbiór ostateczny – po przetestowaniu Akcesoriów w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od dnia odbioru wstępnego, potwierdzony Protokołem Odbioru Ostatecznego, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Protokół Odbioru Wstępnego i Protokół Odbioru Ostatecznego, sporządzone przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy i podpisane przez przedstawicieli obu Stron Umowy, są dokumentami potwierdzającymi wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku odbioru ostatecznego wad/usterek lub braków w Akcesoriach, Zamawiający zgłosi Wykonawcy na piśmie wady/zastrzeżenia/usterki. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od dnia otrzymania wad/zastrzeżeń/usterek wymienić wadliwe Akcesoria na wolne od wad. Dostarczenie niewadliwych Akcesoriów potwierdzone zostanie Protokołem Odbioru Ostatecznego.

§ 3. Termin i sposób dostarczenia Akcesoriów

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy w terminie do **10 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy**.
Przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i § 2 ust. 2 i 3 Umowy.
2. Wykonawca dostarczy Akcesoria na własny koszt i ryzyko wraz z dokumentami gwarancyjnymi i certyfikatami wymienionymi w SIWZ (o ile występują), do siedziby Zamawiającego przy ul. Podleśnej 61 w Warszawie, w dniach roboczych (tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 08:00-15:00, po uprzednim uzgodnieniu dnia i godziny dostarczenia z p., tel., e-mail:
3. Termin wykonania Umowy może zostać przedłużony o okres działania siły wyższej, zdefiniowanej w § 7 Umowy.
4. Wykonawca zapewni na swój koszt i ryzyko opakowanie Akcesoriów konieczne, by zapobiec ich zniszczeniu lub obniżeniu ich jakości lub kompletności podczas transportu do miejsca przeznaczenia, zgodnie z postanowieniami Umowy.

§ 4. Cena i warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, **łącną cenę umowną nettozł (słownie:), plus podatek od towarów i usług w kwocie (słownie:.....), co dajezł brutto (słownie),** zgodnie ze Specyfikacją rzeczowo-cenową, stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.

Cena ta uwzględnia wszystkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należyтым wykonaniem Umowy w terminie wskazanym w Umowie.

2. Cena, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostanie zapłacona przez Zamawiającego na podstawie faktury Wykonawcy po podpisaniu Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i § 2 ust. 2 i 3 Umowy, w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Doręczenie błędnie wystawionej faktury powoduje, że termin zapłaty nie biegnie do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Na fakturze powinny być wyszczególnione pozycje produktów zgodnych z Umową zawierające nazwę Akcesoriów i specyfikację opisaną skrótowo, wg wzoru:
 - 1) płyta DVD 4,7GB - Specyfikacja „DVDv18P1”;
 - 2) pendrive USB 3.0 128 GB - Specyfikacja „PEN128v18P1”;
 - 3) pendrive USB 3.0 64 GB - Specyfikacja „PEN64v18P1”;
 - 4) pendrive USB 3.0 32 GB - Specyfikacja „PEN32v18P1”;
 - 5) pendrive USB 3.0 16 GB - Specyfikacja „PEN16v18P1”;
 - 6) dysk USB 3.0 12TB - Specyfikacja „HDD12v18P1”;
 - 7) dysk USB 3.0 6TB - Specyfikacja „HDD6v18P1”;
 - 8) dysk USB 3.0 4TB - Specyfikacja „HDD4v18P1”;
 - 9) dysk USB 3.0 2TB - Specyfikacja „HDD2v18P1”;
 - 10) dysk USB 3.0 1TB - Specyfikacja „HDD1v18P1”;
 - 11) dysk USB 3.0 500GB - Specyfikacja „HDD500GBv18P1”;
 - 12) kontroler PCI-E 4x USB 3.0 - Specyfikacja „USBv18P1”.

§ 5. Gwarancja

1. Akcesoria będą objęte standardową gwarancją producenta, na okres wskazany w wystawionym przez producenta dokumencie gwarancyjnym, wydanym Zamawiającemu przez Wykonawcę wraz z Akcesoriami.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, ust. 2 i ust. 3 Umowy.
3. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu przysługiwać będą przez okres trwania gwarancji jakości uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Akcesoriów na zasadach ogólnych.

§ 6. Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia następujących kar umownych:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) w przypadku niewykonania przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy, za wyjątkiem przypadku odstąpienia od Umowy.

3. Termin płatności kary umownej wynosi 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
4. Zapłata kary umownej może nastąpić przez potrącenie kwoty kary umownej z kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia. W takim przypadku ust. 3 niniejszego paragrafu nie ma zastosowania.
5. Niezależnie od zapłaty kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w ustawie - Kodeks cywilny.

§ 7. Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane siłą wyższą.
2. Siłą wyższą w rozumieniu Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem Umowy, w szczególności: wojna, strajki, zamieszki, powódź, huragan.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego powiadamiania się o zaistnieniu zdarzenia, uniemożliwiającego wykonanie Umowy bądź przyczyniającego się do nienależytego wykonania Umowy, spowodowanego siłą wyższą, nie później niż w terminie 2 (dwóch) roboczych dni od dnia wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powołania się na tę okoliczność. Jeżeli dane zdarzenie uniemożliwi poinformowanie drugiej Strony o jego zaistnieniu wówczas termin 2 (dwóch) dni roboczych rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.

§ 8. Poufność

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:
 - 1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
 - 2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody i nie są informacjami chronionymi, lub
 - 3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
 - 4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie lub przy okazji realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w celach innych niż wyłącznie w celu wykonywania Umowy.

§ 9. Odstąpienie od Umowy

Zamawiający może odstąpić od Umowy:

- 1) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje Umowę i pomimo pisemnego wezwania do właściwego wykonania i wyznaczenia dodatkowego 5-dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń.
Odstąpienie od Umowy z przyczyn przywołanych w zdaniu poprzednim może nastąpić w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu 5 dni, wskazanego powyżej i stanowi podstawę do żądania przez Zamawiającego zapłaty kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 Umowy;
- 2) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 10. Kontakt Stron

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację Umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
....., tel., e-mail: – sprawy techniczne;
....., tel., e-mail: – sprawy handlowe.
 - 2) po stronie Wykonawcy:
....., tel., e-mail: - sprawy techniczne;
....., tel., e-mail: – sprawy handlowe.
2. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1, są upoważnione przez Strony do dokonywania czynności związanych z realizacją Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie osób do kontaktu nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 11. Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewidziana w ust. 1 niniejszego paragrafu możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje w szczególności następujące sytuacje:
 - 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
 - 2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
 - 3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
 - 4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
 - 5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 7 Umowy;
 - 7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% łącznej ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy

wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;

- 9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
- 10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% łącznej ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
- 11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy - Kodeks cywilny oraz ustawy Pzp.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
4. Integralnymi składnikami Umowy są:
 - 1) oferta Wykonawcy z dnia
 - 2) SIWZ;
 - 3) Załączniki do Umowy;
 - a) Załącznik nr 1 – Specyfikacja rzeczowo-cenowa;
 - b) Załącznik nr 2 – Protokół Odbioru Wstępnego/Ostatecznego (wzór).

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1
do Umowy nrAP/AI/2018

Specyfikacja rzeczowo-cenowa

Nazwa	Ilość	Cena netto	Wartość netto
płyta DVD 4,7GB „DVDv18P1”	350		
pendrive USB 3.0 128 GB „PEN128v18P1”;	2		
pendrive USB 3.0 64 GB „PEN64v18P1”	52		
pendrive USB 3.0 32 GB „PEN32v18P1”	50		
pendrive USB 3.0 16 GB „PEN16v18P1”	250		
dysk USB 3.0 12TB „HDD12v18P1”	11		
dysk USB 3.0 6TB „HDD6v18P1”	3		
dysk USB 3.0 4TB „HDD4v18P1”	66		
dysk USB 3.0 2TB „HDD2v18P1”	87		
dysk USB 3.0 1TB „HDD1v18P1”	32		
dysk USB 3.0 500GB „HDD500GBv18P1”	32		
kontroler PCI-E 4x USB 3.0 „USBv18P1”	20		
Wartość netto ogółem			
Kwota podatku VAT			
Wartość brutto ogółem			

WZÓR-

Załącznik nr 2
do Umowy/AP/AI/2018

PROTOKÓŁ ODBIORU WSTĘPNEGO/OSTATECZNEGO*

Akcesoriów dostarczonych w ramach Umowy nr/AP/AI/2018 zawartej pomiędzy Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym (Zamawiającym)

a

..... (Wykonawcą)

podpisany w dniu w Warszawie

1. Przedstawiciele Zamawiającego:

Przedstawiciele Wykonawcy:

2. Zamawiający potwierdza odbiór następujących Akcesoriów:

- 1) płyta DVD 4,7GB „DVDv18P1” - sztuk;
- 2) pendrive USB 3.0 128 GB „PEN128v18P1” - sztuk;
- 3) pendrive USB 3.0 64 GB „PEN64v18P1” - sztuk;
- 4) pendrive USB 3.0 32 GB „PEN32v18P1” - sztuk;
- 5) pendrive USB 3.0 16 GB „PEN16v18P1” - sztuk;
- 6) dysk USB 3.0 12TB „HDD12v18P1” - sztuk;
- 7) dysk USB 3.0 6TB „HDD6v18P1” - sztuk;
- 8) dysk USB 3.0 4TB „HDD4v18P1” - sztuk;
- 9) dysk USB 3.0 2TB „HDD2v18P1” - sztuk;
- 10) dysk USB 3.0 1TB „HDD1v18P1” - sztuk;
- 11) dysk USB 3.0 500GB „HDD500GBv18P1” - sztuk;
- 12) kontroler PCI-E 4x USB 3.0 „USBv18P1” - sztuk,

zgodnie z § 1 ust. 1 Umowy, wraz z odpowiednimi certyfikatami i zaświadczeniami, dokumentacją techniczną, instrukcją obsługi w języku polskim lub angielskim, jeżeli wersja angielska jest wersją oryginalną, w formie papierowej i elektronicznej oraz innymi niezbędnymi instrukcjami i gwarancjami wydanymi przez producenta oraz Wykonawcę, zgodnie z § 1 ust. 3 Umowy.

3. Termin wykonania Umowy:

1. według Umowy:

2. faktyczny:

4. Przedstawiciele Stron ustalają, że dostawa została wykonana zarówno pod względem ilościowym jak i jakościowym w sposób należyty, nie budzący żadnych zastrzeżeń, zgodnie z Umową.

5. Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu Umowy / usterki stwierdzone podczas odbioru:

.....

.....

6. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

Oznaczenie sprawy: AZ/10/PN/D/AI/um.7582.um.211/18

Specyfikacja Techniczna - Opis przedmiotu zamówienia

Lp.	nazwa	ilość	Informacje dodatkowe – nazwa specyfikacji
1.	płyty DVD 4,7GB	350	Specyfikacja „DVDv18P1”
2.	Pendrive USB 3.0 64 GB	52	Specyfikacja „PEN64v18P1”
3.	Pendrive USB 3.0 32 GB	50	Specyfikacja „PEN32v18P1”
4.	Pendrive USB 3.0 16 GB	250	Specyfikacja „PEN16v18P1”
5.	Pendrive USB 3.0 128 GB	2	Specyfikacja „PEN128v18P1”
6.	Dysk USB 3.0 12TB	11	Specyfikacja „HDD12v18P1”
7.	Dysk USB 3.0 6TB	3	Specyfikacja „HDD6v18P1”
8.	Dysk USB 3.0 4TB	66	Specyfikacja „HDD4v18P1”
9.	Dysk USB 3.0 2TB	87	Specyfikacja „HDD2v18P1”
10.	Dysk USB 3.0 1TB	32	Specyfikacja „HDD1v18P1”
11.	Dysk USB 3.0 500GB	32	Specyfikacja „HDD500GBv18P1”
12.	Kontroler PCI-E 4x USB 3.0	20	Specyfikacja „USBv18P1”

Poz. 1 z tabeli

Wymagania dla przedmiotu zamówienia Płyty DVD – Specyfikacja „DVDv18P1”

Zamawiający wymaga spełnienia poniższych warunków:

Specyfikacja „DVDv18P1” Dysk przenośny			Parametry zaoferowane przez Wykonawcę
Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta, model oferowanego produktu oraz rok produkcji			
Nazwa Producenta			
Model:			
Rok produkcji:.....			
Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	
1.	średnica	12cm	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
2.	Liczba warstw	1	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”

		
3.	Liczba stron	1	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
4.	Pojemność	4,7GB	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
Wartość netto za 1 szt.			.....Pln

Poz. 2 z tabeli

Wymagania dla przedmiotu zamówienia Pendrive USB 3.0 64 GB – Specyfikacja „PEN64v18P1”

Zamawiający wymaga spełnienia poniższych warunków:

Specyfikacja „PEN64v18P1” Nośnik danych typu Pendrive			Parametry zaoferowane przez Wykonawcę
Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta, model oferowanego produktu oraz rok produkcji			
Nazwa Producenta: Model: Rok produkcji:			
Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	
1.	Interfejs	USB 3.0	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
2.	Prędkość odczytu	Nie mniej niż 100MB/S	Wpisać oferowane parametry
3.	Prędkość zapisu	Nie mniej niż 40MB/S	Wpisać oferowane parametry
4.	Pojemność	64GB	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
5.	Kształt	Standardowy, prostokątny, nie w formie karty	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
Wartość netto za 1 szt.			.....Pln

Poz. 3 z tabeli

Wymagania dla przedmiotu zamówienia Pendrive USB 3.0 32 GB – Specyfikacja „PEN32v18P1”

Zamawiający wymaga spełnienia poniższych warunków:

Specyfikacja „PEN32v18P1” Nośnik danych typu Pendrive			Parametry zaoferowane przez Wykonawcę
Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta, model oferowanego produktu oraz rok produkcji			
Nazwa Producenta:.....			
Model:.....			
Rok produkcji:			
Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	
1.	Interfejs	USB 3.0	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
2.	Prędkość odczytu	Nie mniej niż 100MB/S	Wpisać oferowane parametry
3.	Prędkość zapisu	Nie mniej niż 40MB/S	Wpisać oferowane parametry
4.	Pojemność	32GB	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
5.	Kształt	Standardowy, prostokątny, nie w formie karty	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
Wartość netto za 1 szt.			.....Pln

Poz. 4 z tabeli

Wymagania dla przedmiotu zamówienia Pendrive USB 3.0 16GB – Specyfikacja „PEN16v18P1”

Zamawiający wymaga spełnienia poniższych warunków:

Specyfikacja „PEN16v18P1” Nośnik danych typu Pendrive			Parametry zaoferowane przez Wykonawcę
Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta, model oferowanego produktu oraz rok produkcji.			
Nazwa Producenta:.....			
Model:			
Rok produkcji:.....			
Lp.	Nazwa	Wymagane minimalne parametry techniczne	

	komponentu		
1.	Interfejs	USB 3.0	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
2.	Prędkość odczytu	Nie mniej niż 100MB/S	Wpisać oferowane parametry
3.	Prędkość zapisu	Nie mniej niż 40MB/S	Wpisać oferowane parametry
4.	Pojemność	16GB	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
5.	Kształt	Standardowy, prostokątny, nie w formie karty	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
Wartość netto za 1 szt.			.....Pln

Poz. 5 z tabeli

Wymagania dla przedmiotu zamówienia Pendrive USB 3.0 128 GB – Specyfikacja „PEN128v18P1”

Zamawiający wymaga spełnienia poniższych warunków:

Specyfikacja „PEN128v18P1” Nośnik danych typu Pendrive			Parametry zaofertowane przez Wykonawcę
Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta oraz model oferowanego produktu			
Nazwa Producenta Model			
Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	
5.	Interfejs	USB 3.0	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
6.	Prędkość odczytu	Nie mniej niż 100MB/S	Wpisać oferowane parametry
7.	Prędkość zapisu	Nie mniej niż 40MB/S	Wpisać oferowane parametry
8.	Pojemność	128GB	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
9.	Kształt	Standardowy, prostokątny, nie w formie karty	Potwierdzić wymagane

			parametry poprzez zapis „TAK”
Wartość netto za 1 szt.			.....Pln

Poz. 6 z tabeli

Wymagania dla przedmiotu zamówienia Dysk USB 3.0 12TB – Specyfikacja „HDD12v18P1”

Zamawiający wymaga spełnienia poniższych warunków:

Specyfikacja „HDD12v18P1” Dysk zewnętrzny			Parametry zaoferowane przez Wykonawcę
Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta, model oferowanego produktu oraz rok produkcji			
Nazwa Producenta			
Model:			
Rok produkcji:.....			
Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	
1.	Interfejs	USB 3.0	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
2.	Format szerokości	3.5 cala	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
3.	typ	magnetyczny	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
4.	Pojemność	12000GB	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
5.	Rozmiar fizyczny	Nośnik powinien być rozmiarem zbliżony do dwóch dysków 3.5” ułożonych względem siebie największą ze ścian dysku lub mniejszy. Dopuszczone jest, żeby produkt miał w środku dwa dyski HDD o łącznej wymaganej pojemności. Szerokość obudowy powinna mieścić się w zakresie od 9-12 cm.	Potwierdzić wymagane parametry poprzez <u>podanie wymiarów w cm</u> `.....
Wartość netto za 1 szt.			.....Pln

Poz. 7 z tabeli

Wymagania dla przedmiotu zamówienia Dysk USB 3.0 6TB – Specyfikacja „HDD6v18P1”

Zamawiający wymaga spełnienia poniższych warunków:

Specyfikacja „HDD6v18P1” Dysk zewnętrzny			Parametry zaoferowane przez Wykonawcę
Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta, model oferowanego produktu oraz rok produkcji			
Nazwa Producenta			
Model:			
Rok produkcji:.....			
Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	
1.	Interfejs	USB 3.0	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
2.	Format szerokości	3.5 cala	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
3.	typ	magnetyczny	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
4.	Pojemność	6000GB	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
Wartość netto za 1 szt.			.....Pin

Poz. 8 z tabeli

Wymagania dla przedmiotu zamówienia Dysk USB 3.0 4TB – Specyfikacja „HDD4v18P1”

Zamawiający wymaga spełnienia poniższych warunków:

Specyfikacja „HDD4v18P1” Dysk zewnętrzny			Parametry zaoferowane przez Wykonawcę
Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta, model oferowanego produktu oraz rok produkcji			
Nazwa Producenta			
Model:			
Rok produkcji:.....			
Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	
1.	Interfejs	USB 3.0	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis

			„TAK”
2.	Format szerokości	3.5 cala	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
3.	typ	magnetyczny	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
4.	Pojemność	4000GB	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
Wartość netto za 1 szt.			.....Pln

Poz. 9 z tabeli

Wymagania dla przedmiotu zamówienia Dysk USB 3.0 2TB – Specyfikacja „HDD2v18P1”

Zamawiający wymaga spełnienia poniższych warunków:

Specyfikacja „HDD2v18P1” Dysk zewnętrzny			Parametry zaoferowane przez Wykonawcę
Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta, model oferowanego produktu oraz rok produkcji			
Nazwa Producenta			
Model:			
Rok produkcji:.....			
Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	
1.	Interfejs	USB 3.0	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
2.	Format szerokości	2.5 cala	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
3.	typ	magnetyczny	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
4.	Pojemność	2000GB	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”

		
Wartość netto za 1 szt			.....Pln

Poz. 10 z tabeli

Wymagania dla przedmiotu zamówienia Dysk USB 3.0 1TB – Specyfikacja „HDD1v18P1”

Zamawiający wymaga spełnienia poniższych warunków:

Specyfikacja „HDD1v18P1” Dysk zewnętrzny			Parametry zaoferowane przez Wykonawcę
Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta, model oferowanego produktu oraz rok produkcji			
Nazwa Producenta			
Model:			
Rok produkcji:.....			
Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	
1.	Interfejs	USB 3.0	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
2.	Format szerokości	2.5 cala	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
3.	typ	magnetyczny	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
4.	Pojemność	1000GB	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
Wartość netto za 1 szt.			.....Pln

Poz. 11 z tabeli

Wymagania dla przedmiotu zamówienia Dysk USB 3.0 500GB – Specyfikacja „HDD500GBv18P1”

Zamawiający wymaga spełnienia poniższych warunków:

Specyfikacja „HDD320GBv18P1” Dysk zewnętrzny		Parametry zaoferowane przez Wykonawcę
Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta, model oferowanego produktu oraz rok produkcji		

Nazwa Producenta			
Model:			
Rok produkcji:.....			
Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	
1.	Interfejs	USB 3.0	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
2.	Format szerokości	2.5 cala	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
3.	typ	magnetyczny	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
4.	Pojemność	500GB	Wpisać oferowane parametry
Wartość netto za 1 szt.			.....Pln

Poz. 12 z tabeli

Wymagania dla przedmiotu zamówienia Kontroler PCI-E 4x USB 3.0 – Specyfikacja „USBv18P1”

Zamawiający wymaga spełnienia poniższych warunków:

Specyfikacja „USBv18P1”			Parametry zaoferowane przez Wykonawcę
Kontroler PCI-E USB 3.0			
Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta, model oferowanego produktu oraz rok produkcji			
Nazwa Producenta			
Model:			
Rok produkcji:.....			
Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	
1.	Interfejs	USB 3.0	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
2.	Złącza	Minimum 4 x USB 3.0	Wpisać oferowane parametry

	zewnątrzne		.....
3.	Kompatybilność	Systemy Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Windows Vista, Windows XP	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
4.	Szyna systemowa	PCI-E	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
Wartość netto za 1 szt			.....Pln

Oświadczam, że oferowane akcesoria komputerowe są fabrycznie nowe, wyprodukowane w 2018 roku. Akcesoria komputerowe zostaną dostarczone w oryginalnych opakowaniach fabrycznych wraz z odpowiednimi certyfikatami i zaświadczeniami, dokumentacją techniczną, instrukcją obsługi w języku polskim lub angielskim, jeżeli wersja angielska jest wersją oryginalną, w formie papierowej i elektronicznej oraz innymi niezbędnymi instrukcjami i gwarancjami wydanymi przez producenta oraz Wykonawcę.

.....

miejsowość i data

.....

podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej