



Warszawa, 08.08.2025r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zamówienia:

Zakup, dostawa i montaż wraz z mocowaniem regałów archiwalnych w pomieszczeniu budynku Stacji Meteorologicznej w Kaliszu.

Termin realizacji zamówienia: do 10 tygodni od daty podpisania zamówienia lub umowy.

Kryteria oceny ofert:

- a) cena (waga 100 %)

Zamawiający udzieli wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszym zapytaniu ofertowym temu Wykonawcy, który zaoferuje najniższą łączną cenę oraz co do którego oferty ustalono, iż odpowiada ona wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Zakres zamówienia obejmuje:

- dobór odpowiedniego systemu regałów archiwalnych metalowych zamykanych (np. stacjonarne lub przesuwne itp.) dostosowanych do przechowywania dokumentacji archiwalnej – ok. 1820 sztuk pudełek, każde o wymiarach ok. 50×15×15 cm, waga jednego pudełka waha się między ok. 1,5kg do 3,5kg,
- zaprojektowanie rozmieszczenia regałów z uwzględnieniem optymalnego wykorzystania dostępnej przestrzeni (wymiary pomieszczenia 8,60x5,60x3,0m) oraz zapewnieniem odpowiednich odstępów umożliwiających swobodny dostęp i użytkowanie, z zachowaniem odpowiedniego zapasu technologicznego i ergonomicznego, odpowiednich przejść technicznych i ewakuacyjnych, zapasu przestrzeni serwisowej.
- opisu proponowanego systemu regałów (wraz z parametrami technicznymi, nośnością, materiałem wykonania, kolorystyką, itp.),
- dostarczenie fabrycznie nowych regałów archiwalnych na miejsce montażu
- wniesienie i montaż regałów
- trwałe, stabilne mocowanie regałów (do podłoża/ściany) – zgodnie z zaleceniami technicznymi i bezpieczeństwem użytkowania,
- przygotowanie przestrzeni do użytkowania – pozostawienie pomieszczenia w stanie gotowym do eksploatacji,
- przekazanie protokołu odbioru po zakończonym montażu.

2. Wymagania techniczne dotyczące regałów:

- regały muszą być wykonane z blachy malowanej proszkowo konstrukcja stalowa, malowana proszkowo, kolor jasny szary,



- wymiary regatów dostosowane do wymiarów pomieszczenia – do uzgodnienia na etapie pomiarów,
- nośność każdej półki: min. 80 kg,
- wytrzymałość całego regatu: min. 600 kg,
- wysokość półek regulowana,
- szerokość półek min. 50 cm;
- krawędzie zabezpieczone przed zarysowaniem dokumentów,
- w przypadku regatów przesuwnych – system jezdy z mechanizmem zabezpieczającym przed przypadkowym przesunięciem,
- regaty muszą posiadać zabezpieczenia boczne i tylne przed zsuwaniem się i wypadaniem dokumentacji, przy czym możliwe jest zastosowanie pojedynczych zabezpieczeń pomiędzy regatami, które stykają się bokami lub częścią tylną,
- w zależności od wysokości pomieszczenia np. regaty o wysokości 2500 mm – każdy składa się np. z 7/8/9 półek, przy czym jako jedna z nich liczona jest półka górna, tzn. „zamykająca” regał od góry,
- regaty w zależności od dobranego systemu, muszą posiadać zabezpieczenie oddzielające je od podłogi pod rusztowaniem pionowym, np. w postaci podkładki z tworzywa sztucznego bądź inne odpowiednie,
- regaty bezpieczne, stabilne, spełniające wymogi BHP i PPOŻ.

Inne istotne warunki zamówienia:

1. Wszelkie roboty budowlane nie wymienione, a konieczne do właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia, należy traktować jako oczywiste i Wykonawca koszt wykonania tych prac winien uwzględnić w cenie swojej oferty.
2. Wykonawca jest wytwórcą odpadów i jest zobowiązany do gospodarowania wytworzonymi przez siebie odpadami zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699).
3. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje umożliwiające prawidłowe wykonanie całego zakresu przedmiotu zapytania ofertowego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasad bhp i przepisów ppoż.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - okazywania, na każde żądanie Zamawiającego, w stosunku do wskazanych materiałów,
 - certyfikatu lub deklaracji zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną,
 - informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych niezwłocznie po stwierdzeniu konieczności ich wykonania,
 - uporządkowania do czasu odbioru końcowego robót terenu.
6. Prace będą wykonywane w obiekcie czynnym i Wykonawca zobowiązuje się zorganizować je tak, aby zapewnić pracownikom Zamawiającego oraz osobom trzecim bezpieczeństwo oraz ograniczyć do minimum uciążliwości wynikające z prowadzonych prac. Roboty można wykonywać od poniedziałku do soboty w godzinach od 8:00 do 17:00.



7. Zamawiający informuje, że umożliwi Wykonawcy dostęp do energii elektrycznej oraz wody.
8. Na Wykonawcy będzie ciążył obowiązek odpowiedniego zabezpieczenia miejsc, gdzie będą prowadzone prace remontowe oraz zapewnienia wymaganych warunków bezpieczeństwa dla wszystkich przebywających tam osób.
9. Wykonawca zobowiązany będzie do naprawy i/lub poniesienia wszelkich kosztów związanych z ewentualną naprawą szkód powstałych w wyniku prowadzonych prac lub spowodowanych przez pracowników Wykonawcy.
10. **Zalecane jest przeprowadzenie wizji lokalnej w celu dokonania oceny warunków technicznych i wykonania koniecznych pomiarów do oszacowania kosztu wykonania zamówienia, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu z osobami wyznaczonymi do kontaktu ze strony Zamawiającego.**
11. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji na dostarczone regały oraz usługę ich montażu, licząc od daty podpisania przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

Miejsce realizacji zamówienia:

budynek Stacji Meteorologicznej w Kaliszu, ul. Róży Wiatrów 16, 62-800 Kalisz.

Opis sposobu przygotowania oferty:

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przedłoży następujące dokumenty:

- a) Uzupelniony i podpisany **Formularz ofertowy (załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego)**, cenę ryczałtową oferty należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w PLN liczbowo, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. Do *Formularza ofertowego* należy dołączyć projekt rozmieszczenia regałów w pomieszczeniu, z opisem proponowanego systemu regałów wraz z parametrami technicznymi, nośnością, materiałem wykonania, kolorystyką, itp.).
- b) Wypełnione **Oświadczenie dla Wykonawców (załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego)**.
- c) Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą na podstawie ewidencji działalności gospodarczej, powinien zapoznać się z klauzulą informacyjną RODO i umożliwić zapoznanie się przez osoby, których dane osobowe, ewentualnie przekazał Zamawiającemu, w ramach postępowania **(załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego)**.

Płatność faktury dokonana zostanie na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej przez Wykonawcę faktury VAT, po uprzednim podpisaniu bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, przelewem w terminie 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.



Ważność oferty: 60 dni kalendarzowych licząc od daty upływu terminu na składanie ofert.

Opis sposobu obliczania ceny:

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto prac będących przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

Cena podana przez Wykonawcę za realizację przedmiotu zamówienia obowiązuje przez cały okres obowiązywania Umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.

Zamawiający zastrzega, że na każdym etapie zapytania ofertowego (również po wyborze oferty, aż do chwili zawarcia umowy przez Strony) może podjąć decyzję o nieudzieleniu zamówienia.

Ofertę należy złożyć w terminie:

do dnia **29 sierpnia 2025** r. na adres e-mail: [**monika.terlecka@imgw.pl**](mailto:monika.terlecka@imgw.pl)

Osoby uprawnione do kontaktów ze strony Zamawiającego:

Pani Monika Terlecka, kom. 503 161 130 , email: [*monika.terlecka@imgw.pl*](mailto:monika.terlecka@imgw.pl)

Pan Paweł Sieczko, kom. 781 774 102, e-mail: [*pawel.sieczko@imgw.pl*](mailto:pawel.sieczko@imgw.pl)

Dyrektor Centrum Administracji

Załączniki do zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Oświadczenie dla Wykonawców

Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna RODO

Załącznik nr 4 - Zdjęcia pomieszczenia i przykładowego pudełka o wymiarze ok. 50x15x15 cm