

Legionowo

Opis przedmiotu zamówienia – budynek główny w Legionowie, ul. Zegrzyńska 38

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi kompleksowego sprzątnia pomieszczeń budynku Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej - Państwowego Instytutu Badawczego przy ul. Zegrzyńskiej 38, 05-119 Legionowo.

Zamówienie obejmuje świadczenie usług kompleksowego, stałego utrzymania czystości w budynku należącym do Zamawiającego, o których mowa powyżej, zgodnie z szczegółowymi wymaganiami określonymi w pkt. 2.

Termin realizacji: **36 miesięcy** licząc od dnia zawarcia umowy, z terminem obowiązywania nie wcześniej niż **od 09.08.2025 roku**.

Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności:

- sprzątnie wszelkiego rodzaju powierzchni;

Osoba do kontaktu: Pan Rafał Kwiatkowski, 503122381, rafal.kwiatkowski@imgw.pl

2. Szczegółowe wymagania w części dotyczącej usługi sprzątnia pomieszczeń

budynek główny łącznie	816,11	m²
pok. Biurowe	354,78	m ²
komunikacja	183,24	m ²
toalety	25,95	m ²
sale konferencyjne	59,45	m ²
laboratoria	128,6	m ²
pomieszczenia socjalne	36,54	m ²
warsztat	27,55	m ²

ZAKRES I CZĘSTOTLIWOŚĆ PRAC OBJĘTYCH ZAMÓWIENIEM:

	OPIS PRAC	CZĘSTOTLIWOŚĆ		
		w tygodniu	w miesiącu	w roku
pomieszczenia biurowe				
1	czyszczenie podłóg, odkurzanie wykładzin dywanowych, opróżnianie koszy i wymiana worków (20 litrów)	3		

2	Sprzątanie przy użyciu środków bezzapachowych, przeciwpoślizgowych, czyszczenie mebli środkami nabtyszczającymi, bezzapachowymi, niepozostawiającymi smug	1		
3	usuwanie kurzu z mebli, lamp biurowych, sprzętów, szafek, parapetów, listew drzwi, , usuwanie plam i zabrudzeń z drzwi, ścian, gniazd i włączników i innych elementów, usuwanie pajęczyn (w pozostałych pomieszczeniach)	3		
4	mycie, pastowanie, froterowanie podłóg nie pokrytych wykładziną dywanową	1		
5	mycie stolarki drzwiowej,		1	
6	czyszczenie telefonów		1	
7	odkurzanie tapicerki meblowej	1		
8	kontrolowanie zamknięć okien i drzwi we wszystkich pomieszczeniach Zamawiającego	3		
9	zgłaszanie wszelkich usterek technicznych	niezwłocznie w razie wystąpienia		
<u>korytarze, klatki schodowe</u>				
1	<u>korytarze</u> : utrzymanie w czystości podłóg, odkurzanie wykładzin dywanowych, opróżnianie koszy i wymiana worków, usuwanie plam i zabrudzeń z drzwi, ścian i innych elementów, usuwanie pajęczyn;	3		
2	<u>klatki schodowe</u> : zamiatanie, odkurzanie i mycie podłóg i schodów, mycie barierok i poręczy;	3		
3	zgłaszanie wszelkich usterek technicznych	niezwłocznie w razie wystąpienia		
<u>pomieszczenia socjalne, laboratoryjne, warsztat</u>				
1	sprzątanie pomieszczeń laboratoryjnych (czyszczenie podłóg, mycie zlewozmywaków, opróżnianie koszy i wymiana worków , sprzątanie przy użyciu środków bezzapachowych, przeciwpoślizgowych, czyszczenie mebli środkami nabtyszczającymi, bezzapachowymi, niepozostawiającymi smug, usuwanie kurzu z mebli, lamp biurowych, sprzętów, szafek, parapetów, listew drzwi, usuwanie plam i zabrudzeń z drzwi, ścian, gniazd i włączników i innych elementów, usuwanie pajęczyn)	3		
2	mycie terakoty	3		
3	mycie glazury	3		
4	opróżnianie pojemników na śmieci	3		
5	sprzątanie i mycie powierzchni podłogowych, zamiatanie, wycieranie na mokro, konserwacja posadzek środkami przeciwpoślizgowymi	3		
6	<u>warsztat</u> : zamiatanie i mycie podłóg, usuwanie kurzu i zabrudzeń	1		
7	zgłaszanie wszelkich usterek technicznych	niezwłocznie w razie wystąpienia		

toalety				
1	mycie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych i wyposażenia toalet, zamiatanie, odkurzanie i mycie podłóg, mycie lusterek i armatury, opróżnianie koszy i wymiana worków (15 litrów), usuwanie plam i zabrudzeń z drzwi, ścian i innych elementów;	3		
2	usuwanie rdzy i kamienia z urządzeń sanitarnych.	1		
3	zawieszanie kostek w muszlach, umieszczanie środków zapachowych w pomieszczeniach WC	niezwłocznie po wyczerpaniu		
4	uzupełnianie mydła w płynie, ręczników papierowych, papieru toaletowego oraz środków zapachowych	niezwłocznie po wyczerpaniu		
5	mycie terakoty	3		
6	mycie glazury	1		

1. Sprzątanie w budynkach Zamawiającego odbywać się będzie (w poniedziałki, środy i piątki w dni robocze po godzinie 15:00). W wybranych pokojach sprzątanie odbywać się będzie w godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.
2. W ramach wykonywanej usługi, Wykonawca zobowiązany będzie do sprzątania pomieszczeń po przeprowadzonych pracach konserwacyjnych w budynkach Zamawiającego.
3. Wymagania Zamawiającego dotyczące środków czystości używanych do wykonania usługi:
 - 1) sprzątanie przy użyciu środków bezzapachowych lub o delikatnym, łagodnym zapachu, przeciwpoślizgowych, czyszczenie środkami nabtyszczającymi, bezzapachowymi lub o delikatnym łagodnym zapachu, niepozostawiającymi smug;
 - 2) należy używać odpowiednich środków przeznaczonych do czyszczenia, zmywania danego rodzaju powierzchni;
 - 3) należy stosować środki posiadające odpowiednie atesty;
 - 4) papier toaletowy biały, min. dwuwarstwowy, gofrowany, miękki do pojemników o średnicy \varnothing 20 cm;
 - 5) papier ręcznikowy biały, jednowarstwowy, gofrowany do pojemników na ręczniki papierowe typu zz;
 - 6) mydło w płynie lub piance nie powodujące podrażnień, zawierające łagodne składniki myjące oraz aktywne substancje nawilżające i pielęgnujące skórę, pH – 5,5 – 7, zapachowe;
 - 7) krążek żelowy lub zawieszka dezynfekująca do muszli, o działaniu przeciwbakteryjnym.
4. Zamawiający wymaga, aby środki czystości wykorzystywane do realizacji zamówienia posiadały dokumenty dopuszczające je do obrotu na terenie RP tj. kartę charakterystyki lub dla produktów biobójczych - pozwolenie na wprowadzenie do obrotu lub wpis do rejestru produktów biobójczych; dla produktów posiadających w swoim składzie produkty niebezpieczne – kartę charakterystyki produktu niebezpiecznego. Zamawiający informuje, że powyżej wymienione dokumenty wymagane są wyłącznie dla środków czystości przeznaczonych do mycia, konserwacji powierzchni, wyposażenia, a nie dla materiałów eksploatacyjnych typu papier, ręczniki, worki itp.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli środków używanych do wykonania usługi. W przypadku używania niewłaściwych środków czystości, Wykonawca poniesie ewentualne koszty naprawienia szkód spowodowanych użyciem niewłaściwych środków czystości oraz zobowiązany

jest do niezwłocznej zmiany używanego środka na odpowiedni do czyszczonej, zmywanej powierzchni.

6. Wymagania Zamawiającego dotyczące postępowania z odpadami:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do niewyrzucania do kontenerów na odpady komunalne oraz odpady niebędące komunalnymi Zamawiającego zużytych pojemników po środkach czystości używanych do wykonania usługi (min. aerozole, opakowania po detergentach i inne) oraz do nieskładowania ww. zużytych pojemników na terenie Zamawiającego;
- 2) Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że IMGW-PIB świadomy wpływu działalności na środowisko naturalne realizuje powierzone zadania w sposób przyjazny dla środowiska ze szczególnym uwzględnieniem stosowania i doskonalenia metod zapobiegania zanieczyszczeniom;
- 3) Wykonawca przyjmuje do wiadomości i do stosowania aktualnie obowiązujące przepisy prawa w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi na terenie miasta Legionowo.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do wyrzucania odpadów w miejscach do tego wyznaczonych w taki sposób, aby zapewnić maksymalne wypełnienie pojemnika przeznaczonego na dany rodzaj odpadów.
- 5) Osoby, które będą wykonywać prace na wysokości, muszą być odpowiednio przeszkolone i wyposażone co najmniej w kask oraz szelki ochronne.

3. Prawo opcji

W terminie obowiązywania umowy Zamawiający może zlecać Wykonawcy realizację następujących usług w ramach prawa opcji:

- 1) pranie wykładziny, maksymalna ilość 900 m²/w trakcie trwania umowy;
- 2) pranie foteli i krzeseł, ilość do 50 szt./w trakcie trwania umowy;

Usługi określone w punktach 1 i 2 Wykonawca winien wykonać w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. Usługi będą świadczone w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 07:00 – 15:00.