*Załącznik nr 8 do SWIZ*

**Istotne postanowienia umowy**

**Umowa nr ............**

**(dalej także: „umowa”)**

zawarta w dniu ............................ w Krakowie

pomiędzy:

Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej - Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie, ul. Podleśna 61, 01 - 673 Warszawa, Oddział w Krakowie, ul. Piotra Borowego 14, 30-215 Kraków, zarejestrowanym i wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Nr KRS: 0000062756, REGON: 000080507 oraz NIP: 525- 000-88-09, zwanym dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez:

1) ………………………………………………………………………………………….............

2) ………………………………………………………………………………………….............

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

…………………………….……………………………......... z siedzibą w .....…………………………………………………….…..…,

wpisanym do................................................................... NIP: ……………..…, REGON: .............................,

działającym osobiście/reprezentowanym przez:

1) …………………………………………………………………………………………....................

2) ………………………………………………………………………………………….....................

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a indywidualnie - „Stroną”.

**Zamawiający informuje, że posiada rejestrację w programie EMAS, w związku z tym zwracamy szczególną uwagę na właściwe postępowanie z oddziaływaniem na środowisko przy wykonywaniu przedmiotu umowy.**

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Świadczenie usług sprzątania obiektów Oddziału IMGW-PIB w Krakowie**” w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) (dalej „ustawa Pzp”), numer postępowania ………………………..

**§ 1. Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie następujących usług: Świadczenia usług sprzątania obiektów Oddziału IMGW-PIB w Krakowie w zakresie Części nr …….

zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia …………….. r. i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), stanowiącymi integralną część Umowy.

1. Miejscem wykonania Umowy jest obiekt Oddziału IMGW-PIB w Krakowie: obiekt ………
2. Szczegółowy zakres i częstotliwość prac objętych Umową określa Załącznik nr 2 do SIWZ.

**§ 2. Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje do wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy z najwyższą starannością, zgodnie   
   z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa  
    i postanowieniami Umowy.
3. W ramach wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
   1. wykonywania przedmiotu umowy w zakresie i częstotliwości określonej w Umowie i w Załącznik nr 2 do SIWZ,
   2. wyznaczenia pracownika, który będzie pełnił rolę stałego Koordynatora, w trakcie świadczenia Usług objętych przedmiotem Umowy. Koordynator będzie obowiązany do utrzymywania stałego kontaktu telefonicznego pod numerem z Zamawiającym;
   3. wykonywania wszystkich prac przy użyciu atestowanych środków czystości, przeznaczonych do czyszczenia/zmywania/prania danego rodzaju powierzchni, w ilości odpowiedniej do rozmiarów sprzątanych powierzchni oraz przy korzystaniu z własnego sprzętu;
   4. sprzątania przy użyciu środków bezzapachowych lub o delikatnym, łagodnym zapachu, przeciwpoślizgowych, czyszczenia środkami nabłyszczającymi, bezzapachowymi lub o delikatnym, łagodnym zapachu, niepozostawiających smug, środków dopuszczonych do stosowania, spełniających wszelkie normy, posiadających odpowiednie atesty, zgodnie z wymaganiami prawnymi. Środki muszą odpowiadać wymogom ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r., poz. 1203) tj. nie mogą zawierać substancji powodujących zagrożenie dla środowiska, zdrowia lub życia człowieka;
   5. dostarczania środków higienicznych (mydło w płynie lub piance - niepowodujące podrażnień, zawierające łagodne składniki myjące oraz aktywne substancje nawilżające i pielęgnujące skórę, pH 5,5-7, zapachowe, papier toaletowy - biały, gofrowany, miękki, dwuwarstwowy, papier ręcznikowy biały - jednowarstwowy gofrowany do pojemników na ręczniki w rolkach i zz, krążek żelowy lub zawieszka dezynfekująca do muszli o działaniu przeciwbakteryjnym) przez cały czas trwania Umowy stosownie do bieżących potrzeb Zamawiającego;
   6. systematycznego uzupełniania wszystkich dozowników i pojemników;
   7. niewyrzucania do kontenerów na odpady komunalne oraz inne niż komunalne Zamawiającego zużytych pojemników po środkach czystości używanych do wykonania przedmiotu Umowy (m.in. aerozole, opakowanie po detergentach) oraz do nieskładowania ww. zużytych pojemników na terenie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do stałego i bieżącego usuwania zużytych pojemników na własny koszt i odpowiedzialność oraz własnym staraniem;
   8. poszanowania mienia Zamawiającego oraz mienia pracowników Zamawiającego;
   9. w przypadku nieobecności osoby sprzątającej, wskazania osoby na zastępstwo.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za stosowność i bezpieczeństwo wszelkich działań związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy, wszystkich metod pracy oraz wszystkich prac, niezależnie od jakiegokolwiek zatwierdzenia czy wyrażenia zgody przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli środków używanych przez Wykonawcę do wykonania usług stanowiących przedmiot Umowy. W przypadku używania niewłaściwych środków, niespełniających wymagań określonych w Umowie lub SIWZ, Wykonawca poniesie koszty naprawienia szkód spowodowanych użyciem przez Wykonawcę lub przez osoby, przy pomocy których wykonuje przedmiot Umowy, nieodpowiednich środków czystości oraz zobowiązany jest do niezwłocznej zmiany używanego środka na odpowiedni, spełniający wymagania określone w Umowie i SIWZ.
6. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za wyrządzenie szkód osobom trzecim, spowodowane użyciem niewłaściwych środków czystości lub działaniem Wykonawcy, osób lub podmiotów, przy pomocy których wykonuje przedmiot Umowy, w szczególności pracowników i podwykonawców. W takim przypadku Wykonawca będzie miał obowiązek zaspokoić uzasadnione roszczenia zgłaszane przez osoby trzecie , zwalniając jednocześnie Zamawiającego z wszelkiej z tego tytułu odpowiedzialności. W przypadku kierowania jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego, które wiążą się z wykonaniem Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca przejmie na siebie takie roszczenia oraz obowiązek ich zaspokojenia w całości.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad ochrony środowiska w zakresie gospodarki wszelkimi (stałymi i płynnymi) odpadami.
8. Wykonawca zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za wszelkie szkody, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem Umowy w zakresie Zadania …….. na kwotę minimum ……………… zł. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca przedstawi kopię polisy ubezpieczeniowej Zamawiającemu. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłożyć oryginał polisy.

**§ 3. Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający przez cały okres obowiązywania Umowy zapewni Wykonawcy wszelką pomoc i udzieli wszelkich informacji koniecznych do realizacji przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do każdorazowego ewidencjonowania niewykonania bądź nienależytego wykonania usługi stanowiącej przedmiot Umowy w Formularzu Zgłaszania Uwag.
3. Zamawiający zobowiązany jest do:
   1. udostępnienia Wykonawcy budynków i pomieszczeń, określonych w § 1 ust. 3 Umowy, w godzinach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia, w celu wykonania usług przewidzianych w Umowie;
   2. udostępnienia, w ramach wynagrodzenia, Wykonawcy pomieszczeń z przeznaczeniem na składowanie sprzętu, narzędzi i przedmiotów pracy oraz środków czystości;
   3. umożliwienia Wykonawcy poboru wody i energii elektrycznej koniecznej do wykonania przedmiotu Umowy;
   4. zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 4. Okres obowiązywania Umowy**

Umowa została zawarta na okres: od dnia podpisania umowy tj. od dnia ……………….... do dnia 01.02.2019 r.

**§ 5. Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie Usług, o których mowa w § 1 ust. 1 i 3 Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy  **wynagrodzenie** w wysokości:
2. …………………………………… zł netto miesięcznie (słownie: …………………. netto), podatek VAT ….% tj. ………… zł, co daje kwotę brutto ……………………….zł miesięcznie (słownie: ……………….. brutto)
3. Łącznie ………………………… zł netto (słownie: ……………. Netto), podatek VAT ….% tj. ……………. Zł, co daje kwotę brutto ………………………. (słownie: ……………… brutto)
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, obejmuje wszelkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należytym wykonaniem Umowy w terminie wskazanym w Umowie, łącznie z kosztami robocizny, sprzętu, środków do utrzymania czystości, kosztami dojazdu do obiektów Zamawiającego, kosztami usuwania zużytych pojemników po środkach czystości.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pkt. 1 będzie płatne miesięcznie, po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, przelewem na wskazany w fakturach rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur za prace wykonane w lokalizacji: ………………...
7. Faktury za lokalizacje wymienione powyżej wystawiane będą na adres:

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowy Instytut Badawczy ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa, Oddział w Krakowie, ul. Piotra Borowego 14, 30-215 Kraków, NIP 525-000-88-09.

1. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Doręczenie błędnie wystawionej faktury powoduje, że termin zapłaty nie biegnie, aż do dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

**§ 6. Osoby wyznaczone do kontaktu między Stronami**

1. Wykonawca oświadcza, że upoważnionymi przez niego osobami do kontaktu z Zamawiającym są:
2. w lokalizacji Białystok p. ………………….., tel: …………………………….., e-mail: ………………………………..
3. w lokalizacji Kasprowy Wierch p. ....................., tel: ..............................., e-mail: .....................................
4. Zamawiający oświadcza, że upoważnionymi przez niego osobami do kontaktu z Wykonawcą są:
5. p. …………………..., tel: ………………………….., e-mail: ……………………………………
6. p. ......................, tel: ................................, e-mail: ....................................
7. Strony oświadczają, że osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 są upoważnione przez Strony do dokonywania czynności związanych z realizacją umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany umowy.
8. Zmiana lub uzupełnienie wykazu osób do reprezentacji oraz osób ustanowionych do realizacji umowy nie stanowi zmiany umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.
9. Wszelka korespondencja między Stronami odbywać się będzie w formie pisemnej, a jej doręczenie będzie uważane za należyte, jeżeli korespondencja zostanie wysłana pocztą poleconą lub przesyłką kurierską na niżej podane adresy lub z/do wskazanych w § 6 ust. 1 i 2 adresów poczty elektronicznej :
10. dla Zamawiającego: ……………………….
11. dla Wykonawcy: …………………………….

**§ 7. Podwykonawstwo**

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich.
2. W przypadku powierzenia wykonania Umowy osobom trzecim Wykonawca odpowiada za działania tych osób jak za działania własne.
3. Wykonawcy, który w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp na zasoby podwykonawcy lub podwykonawców, przysługuje prawo do zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy lub podwykonawców w trakcie realizacji Umowy po spełnieniu warunków określonych w ustępach poniższych i pod warunkiem przedstawienia, na żądanie Zamawiającego, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp lub oświadczenia bądź dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
4. W przypadku zmiany albo rezygnacji, o których mowa w ust. 3 powyżej, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. W celu spełnienia powyższego obowiązku Wykonawca, nie później niż 14 (czternaście) dni przed planowanym dokonaniem zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, przedłoży Zamawiającemu dokumenty wykazujące spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, określonych przez Zamawiającego w SIWZ, z zachowaniem formy dokumentów tam określonych.
6. Zamawiający jest zobowiązany ocenić dokumenty wykazujące spełnianie przez podwykonawcę lub Wykonawcę samodzielnie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp w terminie 14 (czternastu) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu tych dokumentów przez Wykonawcę. Jeżeli w wyniku oceny przedłożonych dokumentów, Zamawiający stwierdzi, że zaproponowany podwykonawca nie spełnia warunków, lub Wykonawca samodzielnie nie spełnia ich w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca:
7. będzie uprawniony do realizacji Umowy na dotychczasowych warunkach; albo
8. będzie zobowiązany do zaproponowania innych podwykonawców, którzy w ocenie Zamawiającego spełnią warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp albo, jeżeli w ocenie Zamawiającego, sam spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, do osobistego wykonania Umowy.
9. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku określonego w ust. 4 - 6 powyżej i dokonania zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy bez zachowania procedury określonej powyżej w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty powzięcia wiadomości o tej okoliczności.
10. W przypadku rozwiązania przez Zamawiającego Umowy na podstawie ust. 7 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia całkowitego w wysokości brutto.
11. Postanowienia niniejszego paragrafu nie uchybiają prawom i obowiązkom Stron wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.

**§ 8. Postanowienia dot. wymogu zatrudnienia do realizacji**

**przedmiotu umowy osób na podstawie umowy o pracę.**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownik/pracownicy wykonujące czynności, dla których Zamawiający określił taki warunek w SIWZ, będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2017 r., poz. 60 ze zm.).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
3. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
4. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
5. przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania usług.
6. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności:
7. Oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do umowy.
8. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

**§ 9. Kary umowne**

1. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej:
   1. w przypadku niewykonania usługi stanowiącej przedmiot Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po Jego stronie, w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego netto należnego za usługę, zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 2 Umowy;
   2. w przypadku nienależytego wykonania usługi stanowiącej przedmiot Umowy, innego niż określone w pkt 3, 4, 5 i 6 poniżej przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po Jego stronie, a wskazanego w Formularzu Zgłaszania Uwag, w wysokości 500,00 złotych za każdą nienależycie wykonaną usługę, określoną w § 3 ust. 3 pkt 1-11 Umowy;
   3. za opóźnienie w wykonaniu danej usługi stanowiącej przedmiot Umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto należnego za daną usługę, zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 2 Umowy - za każdy dzień opóźnienia;
   4. za opóźnienie w rozstrzygnięciu roszczenia gwarancyjnego - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto należnego za usługę której roszczenie gwarancyjne dotyczy, zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 2 Umowy - za każdy dzień opóźnienia;
   5. za używanie środków czystości niespełniających wymagań określonych w Umowie i SIWZ – w wysokości 30 % miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa, odpowiednio w § 5 ust. 1 pkt 1,
   6. za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 zł.
2. Termin płatności kary umownej wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
3. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
4. Zapłata kary umownej może nastąpić poprzez potrącenie kary z należnego Wykonawcy wynagrodzenia. W takim przypadku ust. 2 nie ma zastosowania.
5. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający uprawniony będzie do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

**§ 10. Gwarancja jakości**

1. Wykonawca gwarantuje, iż usługi wykonane na podstawie Umowy są wolne od wszelkich wad, w tym wad jakościowych.
2. Wykonawca gwarantuje, iż dostarczone środki higieniczne odpowiadają normom i standardom jakościowym obowiązującym dla tego rodzaju produktów oraz wymaganiom określonym w Umowie i SIWZ.
3. Oceny prawidłowości wykonania usług objętych Umową dokonuje Zamawiający.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonywania wszelkich poprawek na żądanie Zamawiającego, które będą wysyłane na adres e-mail ............ jeżeli konieczność ich dokonania wyniknie z niewłaściwego wykonywania usługi określonej przedmiotem Umowy i stwierdzona będzie w Formularzu Zgłaszania Uwag, w terminie nie dłuższym niż 2 dni od dnia zgłoszenia.
5. W przypadku opóźnienia w wykonywaniu usług stanowiących przedmiot Umowy, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin wykonania określonych w Umowie usług, w formie pisemnej, na adres e-mail ...................
6. W przypadku niewykonania usług, po uprzednim wyznaczeniu dodatkowego terminu, stanowiących przedmiot Umowy w terminie określonym w ust. 5, Zamawiający, w celu zapewnienia ciągłości wykonywania usług określonych w § 1 ust. 1 i 3 Umowy, jest uprawniony do zlecenia wykonania tych usług podmiotom trzecim. W takim przypadku, wskazanym powyżej, Wykonawca zostanie obciążony kosztami poniesionymi przez Zamawiającego w celu zapewnienia ciągłości wykonywania usług określonych w § 1 ust. 1 i 3 Umowy.

**§ 11. Odstąpienie od umowy**

1. Odstąpienie od całości umowy lub jej części może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz musi zawierać podanie przyczyny odstąpienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od całości lub od części umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w następujących przypadkach:
3. niewykonania zleconych usług umowy w wyznaczonym terminie,
4. wykonania przedmiotu umowy niezgodnie z umową,
5. gdy zostanie ogłoszone rozwiązanie Wykonawcy, skutkujące brakiem możliwości wykonania przedmiotu umowy,
6. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, skutkujący brakiem możliwości wykonania przedmiotu umowy.
7. Zamawiający może skorzystać z umownego prawa odstąpienia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust.2 powyżej.
8. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

**§ 12. Zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w stosunku do treści Oferty w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności gdy:
2. Nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa mająca wpływ na realizację umowy.
3. Wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony.
4. Zaistnieją zdarzenia siły wyższej, uniemożliwiające prawidłowe wykonanie umowy, przy czym za siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć, ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności: powódź, pożar, i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej.
5. Zaistnieją okoliczności powodujące konieczność zmiany podmiotów trzecich na etapie realizacji zamówienia, na zasobach których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy podwykonawca.
6. Nastąpi zmiana obowiązujących stawek podatku VAT lub innych przepisów prawa, które będą miały wpływ na wynagrodzenie należne Wykonawcy za realizację umowy.
7. Jeżeli nastąpią zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływające na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub niemożliwością należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ.
9. Jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
10. Jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza niż 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 Umowy;
11. Każda ze Stron występująca o zmianę postanowień umowy jest zobowiązana do udokumentowania okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmiany.
12. Wniosek o zmianę postanowień umowy, zawierający opis proponowanych zmian, ich uzasadnienie oraz termin wprowadzenia należy złożyć drugiej Stronie na piśmie.
13. Zmiana Umowy jest dopuszczalna w zakresie i na warunkach przewidzianych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) określonych w art. 144.
14. Zmiany Umowy, o ile Umowa nie stanowi inaczej, wymagają sporządzenia pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
15. W przypadku powstałej po zawarciu Umowy sytuacji braku środków Zamawiającego na sfinansowanie wykonania Umowy zgodnie z pierwotnie określonymi warunkami, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian polegających na ograniczeniu zakresu przedmiotowego Umowy, co nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnienia Zamawiającego do wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy w sytuacjach przewidzianych Umową lub przepisami prawa.
16. Zamawiający dopuszcza zmianę Umowy w następujących sytuacjach:

1) zaistnienie siły wyższej (§ 13 Umowy) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z terminami określonymi w Umowie – dopuszcza się możliwość zmiany tych terminów, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności;

2) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, dopuszcza się możliwość zmiany tych postanowień Umowy, na które zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa ma wpływ;

3) w przypadku wystąpienia niezależnych od Wykonawcy okoliczności, innych niż siła wyższa, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z terminami określonymi w Umowie – dopuszcza się możliwość zmiany tych terminów, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności;

4) w przypadku udokumentowanych opóźnień, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, powodujących, że realizacja Umowy zgodnie z określonymi terminami stanie się niemożliwa (w tym w przypadku opóźnień w przebiegu procedury) – Zamawiający dopuszcza zmianę terminów określonych w Umowie na terminy późniejsze, ustalone przez Strony.

1. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 5, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.

**§ 13. Siła wyższa**

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane siłą wyższą.
2. Siłą wyższą w rozumieniu Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem Umowy, w szczególności: strajki, zamieszki, wojna, powódź, huragan.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Umowie mogą zostać przedłużone o okres działania siły wyższej, a Strona powołująca się na zdarzenie siły wyższej jest zobowiązana do powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej o wystąpieniu siły wyższej nie później niż w terminie 5 dni (pięciu dni) od dnia wystąpienia takiego zdarzenia.
4. Jeżeli okres działania siły wyższej trwa dłużej niż trzy miesiące Strony mają prawo rozwiązać Umowę, bez jakichkolwiek konsekwencji, w tym kar i odszkodowań, po uprzednim pisemnym powiadomieniu o rozwiązaniu umowy, w terminie do 7 dni od daty powiadomienia.
5. W przypadku zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej Stronie powiadomienie drugiej Strony o jej wystąpieniu termin do poinformowania o wystąpieniu siły wyższej rozpoczyna bieg od dnia w którym takie powiadomienie stało się możliwe i wynosi 5 dni (pięć).

**§ 14. Poufność**

1. Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy przed osobami trzecimi wszelkie informacje o Zamawiającym oraz informacje i dane, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy i nie wykorzystywać tych informacji i danych do jakichkolwiek innych celów bez zgody Zamawiającego. Obowiązek ten trwa również po zakończeniu okresu obowiązywania Umowy.
2. Przez osoby trzecie rozumie się także osoby powiązane z Wykonawcą w jakikolwiek sposób kapitałowo lub osobowo.
3. Obowiązek Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy podwykonawców lub podmiotów współpracujących z Wykonawcą przy realizacji Umowy w zakresie wykonywanych przez nich czynności. Wykonawca jest jednak zobowiązany do zobowiązania tych podmiotów do zachowania w tajemnicy przekazanych im informacji i danych, o których mowa w ust. 1, zgodnie z zasadami określonymi w Umowie. Za każde ujawnienie tajemnicy przez te podmioty Wykonawca odpowiada jak za działania lub zaniechania własne. W takiej sytuacji stosuje się § 11 ust. 3 Umowy.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy informacji dostępnych publicznie oraz informacji żądanych przez uprawnione organy, w zakresie, w jakim są one uprawnione do ich żądania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wykonawca zapewni przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922). Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami o ochronie danych osobowych.
6. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane przez niego w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2004 r., nr 100, poz. 1024, z późn. zm.) w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (jeżeli dane osobowe będą przetwarzane w systemach informatycznych). Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystane wyłącznie w celu realizacji umowy.

**§ 15. Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z uwzględnieniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków wynikających z Umowy na stronę trzecią wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
6. Integralnymi składnikami Umowy są:
   1. Załącznik nr 1 Oferta Wykonawcy z dnia …………….. r.;
   2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
   3. Formularz Zgłaszania Uwag

……………………………………………… …………………………………………….

Zamawiający Wykonawca

**Załącznik nr 3 do umowy**

……………………………, ……………………

(miejscowość, data)

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA UWAG**

do świadczenia usług sprzątania obiektów Oddziału IMGW-PIB w Krakowie

Dane kontaktowe zgłaszającego uwagi:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Zgłaszającego** |  |
| **Adres do korespondencji** |  |
| **Telefon/faks** |  |
| **E-mail** |  |

Zgłoszono uwagi do świadczenia usług sprzątania oraz propozycję rozwiązania:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Numer zadania/lokalizacja** | **Uwagi/propozycje rozwiązań** |
| 1. |  | Data: |
| Uwagi: |
| 2. |  | Data: |
| Uwagi: |

……………………………………………

Podpis osoby (wyznaczonej przez Zamawiającego) zgłaszającej uwagi