



Zamawiający:

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej

Państwowy Instytut Badawczy

Oddział w Krakowie

Ul. Piotra Borowego 14

30-215 Kraków

**Ogłoszenie o zamówieniu
(usługa społeczna)**

**Świadczenie usług pocztowych i kurierskich na rzecz Oddziału IMGW-PIB w Krakowie
Numer postępowania: ZP/8/2017/OKk**

Integralną częścią niniejszego Ogłoszenia stanowią:

- Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
- Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2
- Formularze cenowe – Załączniki 2.1.1., 2.1.2., 2.2.
- Formularz oświadczenia – Załącznik nr 3
- Wzór wykazu wykonanych usług (dotyczy Części I i Części II) – Załącznik nr 4
- Wzór zobowiązania do udostępnienia zasobów – Załącznik nr 5
- Wzór umowy – usługi pocztowe – Załącznik nr 6.1.
- Wzór umowy – usługi kurierskie – Załącznik nr 6.2.
- Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 7

ZATWIERDZAM

**Dyrektor Oddziału
IMGW-PIB w Krakowie**

Z. Ustrnul
Prof. dr hab. Zbigniew Ustrnul

Kraków, listopad 2017 r.



I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy – Oddział w Krakowie
ul. Piotra Borowego 14
30-215 Kraków
Telefon: 12 63 98 161, Fax: 12 63 98 201
Adres strony internetowej: www.imgw.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów określonych w Rozdziale 6 „Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi” ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579).

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750'000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych i kurierskich na rzecz Oddziału IMGW-PIB w Krakowie.

Przedmiot zamówienia podzielony został na 2 Części:

Część I: usługi pocztowe (listy i paczki, opłata przeliczona na adresata)

Część II: usługi kurierskie.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dane zadanie. Wykonawca może złożyć oferty na kilka zadań.

3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

64100000-7 Usługi pocztowe i kurierskie

64112000-4 Usługi pocztowe dotyczące listów

64113000-1 Usługi pocztowe dotyczące paczek

64120000-3 Usługi kurierskie

4. Szczegółowy zakres zamówienia opisuje **załącznik nr 2 do Ogłoszenia**.

5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, opisanych w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do Ogłoszenia.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia obejmującego Część I i Część II: od dnia 18 grudnia 2017 r. do dnia 30 listopada 2018 r. lub do momentu wyczerpania kwoty brutto zapisanej w umowie, w zależności co wystąpi jako pierwsze.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu,

a) Na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp

b) Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4,7 i 8 ustawy Pzp

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu:



- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
- Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż posiada zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r., poz. 1113 z późn. zm.), aktualny wpis do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub jest ustawowo zwolniony z obowiązku wpisu do tego rejestru w zakresie prowadzonej działalności pocztowej.
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 3.
- c) zdolności technicznej lub zawodowej:
- dla **Części I**: Wykonawca, który nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje **co najmniej 2 usługi pocztowe (umowy)** w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek listowych i paczek pocztowych, w obrocie krajowym i zagranicznym, przez okres co najmniej 12 miesięcy, każda o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto, oraz załączyć dowody potwierdzające, że usługa ta została lub jest wykonywana należycie.
 - dla **Części II**: Wykonawca, który nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje **co najmniej 2 usługi kurierskie (umowy)** w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek listowych i paczek pocztowych, w obrocie krajowym i zagranicznym, przez okres co najmniej 12 miesięcy, każda o wartości nie mniejszej niż 5 000,00 zł brutto, oraz załączyć dowody potwierdzające, że usługa ta została lub jest wykonywana należycie.

2. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt V ust. 1 pkt 2) lit. b) niniejszego Ogłoszenia, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Kwestię polegania na zasobie podmiotu trzeciego reguluje szczegółowo art. 22a ust. 1-6 ustawy Pzp.

3. Zamawiający informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt V ust. 2 niniejszego Ogłoszenia dotyczy przypadków, gdy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane zasoby wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę warunków spełniania udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i w art. 24 ust. 5 pkt 1.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, wymaganych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

1. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu** – formularz oświadczenia stanowi **załącznik nr 3** do Ogłoszenia.



2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt VI niniejszego ogłoszenia, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt VI. 1 Ogłoszenia.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na podstawie art. 22a, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w Oświadczeniu, o którym mowa w pkt VI. Ogłoszenia oraz załącza **zobowiązanie tych podmiotów do udostępnienia zasobów** – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Ogłoszenia.

5. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (jeśli nie jest dostępny w formie elektronicznej).**

6. Wykonawca **wraz z ofertą** przedłoży aktualne na dzień złożenia oświadczenia dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1) Dla Części I i II:

- Aktualny wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub potwierdzenie ustawowego zwolnienia z obowiązku wpisu do tego rejestru w zakresie prowadzonej działalności pocztowej, zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r., poz. 1113 z późn. zm.).

2) Dla Części I:

- **wykazu usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usług (umów), przez okres co najmniej 12 miesięcy polegających na świadczeniu usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek listowych i paczek pocztowych, w obrocie krajowym i zagranicznym, każda o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście. Powyższymi dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

3) Dla Części II:

- **wykazu usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usług (umów), przez okres co najmniej 12 miesięcy polegających na świadczeniu usług kurierskich w obrocie krajowym i zagranicznym, każda o wartości nie mniejszej niż 5 000,00 zł brutto, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście. Powyższymi dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

7. Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na jego stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w Rozdz. XI ust. 5, przekaze Zamawiającemu **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy** – formularz oświadczenia stanowi **załącznik nr 7 do Ogłoszenia**. Wraz ze złożeniem tego oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie to będzie zobowiązany przekazać każdy z Wykonawców.



8. Obowiązek, o którym mowa w ust. 7, nie dotyczy przypadku, gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

9. W zakresie nieuregulowanym w Ogłoszeniu mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2017 r., poz. 1579).

10. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt VI. 1 Ogłoszenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt VI Ogłoszenia (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których wymagana jest forma pisemna.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w Ogłoszeniu, tj. ZP/8/2017/OKk.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: ul. Piotra Borowego 14, 30-215 Kraków, Sekretariat.

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną, winny być składane na adres: aneta.kiepiel-smoluch@imgw.pl, a faksem na numer 12 63 98 201.

5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przez Wykonawcę drogą elektroniczną wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania.

6. Wykonawca może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienia treści Ogłoszenia.

7. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono Ogłoszenie.

8. Zamawiający nie przewiduje zwołań Wykonawców.

9. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: pani Aneta Kiepiel-Smoluch, e-mail: aneta.kiepiel-smoluch@imgw.pl.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wnieścia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany do upływu terminu **30 dni**, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

2. Oferta musi zawierać wypełniony Formularz ofertowy, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt VI. 1-6 Ogłoszenia.

3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

4. Oferta Wykonawcy, a także oświadczenia lub dokumenty, których wystawcą jest Wykonawca, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Wraz z ofertą muszą być złożone (w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza) dokumenty (np.



pełnomocnictwo), z których wynika prawo do podpisania oferty lub ewentualnie, o ile to właściwe, również innych oświadczeń lub dokumentów.

5. Dokumenty składane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Wykonawca składa na dane zadanie tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert na dane zadanie spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.

7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Zaleca się, aby każda zapisana strona była ponumerowana, a cała oferta wraz z załącznikami w sposób trwały ze sobą połączona.

9. Poprawki lub zmiany w ofercie, powinno być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego, opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy i oznakować w następujący sposób:

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy – Oddział w Krakowie
ul. Piotra Borowego 14
30-215 Kraków

Oferta na świadczenie usług pocztowych i kurierskich na rzecz Oddziału IMGW-PIB w Krakowie.

Zadanie/zadania:

Numer postępowania: ZP/8/2017/OKk

Nie otwierać przed dniem: 07 grudnia 2017 r. do godziny 10:30

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw, z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, w wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa, były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną



otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

17. Do przeliczania na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrażonych w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści Ogłoszenia, zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów Ogłoszenia należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w pkt VII Ogłoszenia. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Krakowie, ul. Piotra Borowego 14, 30-215 Kraków, Sekretariat **do dnia 07 grudnia 2017 r. do godziny 10:00.**

2. Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt. XI. 1 zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Krakowie, ul. Piotra Borowego 14, 30-215 Kraków w dniu 07 grudnia 2017 r. o godzinie 10:30, pok. Nr 1 (koło Sekretariatu).

4. Otwarcie ofert jest jawne.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.imgw.pl informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia,
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- c) ceny oferty.

XII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia, łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy.

3. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 5 końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim wypadku Wykonawca składając ofertę jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usług, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.



1. Wybór oferty najkorzystniejszej w każdej z części zamówienia nastąpi na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Max ilość punktów możliwa do uzyskania
1	Cena (C)	80%	80 pkt
2	Monitorowanie przesyłek rejestrowanych (M): możliwość nieodpłatnego śledzenia statusu rejestrowanych przesyłek listowych i paczek	20%	20 pkt

2. Punkty dla kryterium -**Cena (C)** zostaną obliczone wg poniższego wzoru:

$$C(x) = \frac{C_{\min}}{C_{\max}} \times 80 \text{ pkt}$$

C(x) – ilość punktów przyznana badanej ofercie

C_{min} – najniższa oferowana cena brutto spośród złożonych ofert

C_{max} – cena brutto oferty badanej

3. Punkty w kryterium – **Monitorowanie przesyłek rejestrowanych (M)** zostaną przyznane na podstawie informacji zamieszczonej przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 Ogłoszenia. Monitorowanie przesyłek rejestrowanych rozumiane jako deklarowana przez Wykonawcę możliwość śledzenia przez Internet rejestrowanych przesyłek listowych i paczek. Pod pojęciem możliwości śledzenia przesyłek przez Internet rejestrowanych przesyłek listowych i paczek na każdym etapie ich doręczenia do adresata, Zamawiający rozumie dostęp do szczegółowych danych o przesyłce zawierających podstawowe dane (bez danych osobowych) obejmujące co najmniej; numer nadawczy przesyłki, datę nadania, datę doręczenia lub pozostawienia awizo, datę zwrotu listu do siedziby zamawiającego po wyczerpaniu wszystkich możliwości doręczenia.

Punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

W przypadku braku możliwości monitorowania Wykonawca otrzyma 0 pkt.

W przypadku zapewnienia możliwości monitorowania Wykonawca otrzyma 20 pkt.

4. Wszelkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Sumaryczna liczba punktów dla danej oferty zostanie obliczona wg wzoru:

$$W = C + M$$

Gdzie:

W – łączna liczba punktów

C – liczba punktów uzyskana w kryterium „Cena ofertowa brutto”

M – liczba punktów uzyskana w kryterium „Monitorowanie przesyłek rejestrowanych”

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach. W przypadku złożenia ofert dodatkowych o takiej samej cenie, Zamawiający unieważni postępowanie.

6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu, oraz uzyska najwyższą liczbę punktów o oparciu o powyższe kryteria.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać podpisana ze strony Wykonawcy wyłącznie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym lub osobę we właściwy sposób umocowaną do dokonania tej czynności. W przypadku, gdy umowę ze strony Wykonawcy ma podpisać pełnomocnik, Zamawiającemu należy przekazać oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię



poświadczoną przez notariusza lub osobę/y wystawiającą/e pełnomocnictwo, Z treści pełnomocnictwa powinno w sposób wyraźny wynikać umocowanie pełnomocnika do podpisania umowy.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy złożona przez nich oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będą zobowiązani, na żądanie Zamawiającego, do przedłożenia mu (oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawców) umowy regulującej ich współpracę.

3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.

4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XV. Pozostałe informacje dotyczące postępowania

1. Zamawiający wyznacza termin składania ofert w uwzględnieniu czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie ofert przez potencjalnych wykonawców. Oferta złożona po upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu nie podlega badaniu i ocenie.

2. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert dokonać zmiany treści Ogłoszenia lub zmiany innych dokumentów stanowiących załączniki do Ogłoszenia. Stosowną informację o zmianie Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której zamieszczono Ogłoszenie.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw albo złożyli dokumenty, oświadczenia zawierające błędy lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia dokumentów, o których mowa powyżej w formie faksu lub w formie elektronicznej.

4. Zamawiający może żądać od wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, a ponadto dokonuje poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonych ofertach oraz innych pomyłek polegających na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty – informując o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5. Jeżeli zaferowana cena lub ich części składowe, wydają się być rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny (odpowiednie zastosowanie mają przepisy art. 90 ust. 1, 1a, 2 i 3 ustawy Pzp).

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazali braku podstaw do wykluczenia, opisanych w rozdziale V Ogłoszenia – z zastrzeżeniem wyczerpania procedury opisanej w pkt. 3 i 4 powyżej.

8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli:

1) jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia o zamówieniu, a także treści załączników do Ogłoszenia, jeżeli zostały przewidziane (w szczególności treści opisu przedmiotu zamówienia);

2) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

3) zawiera błędy w obliczaniu ceny (dotyczy to w szczególności błędnie przyjętej stawki podatku od towarów i usług);

4) Wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią Ogłoszenia o zamówieniu, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty;

5) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

6) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

7) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;

9. Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu.

10. Wszyscy wykonawcy, którzy złożyli oferty, zostaną niezwłocznie poinformowani o:



1) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni oraz powodach wykluczenia;
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz powodach odrzucenia oferty
- 4) O ewentualnym unieważnieniu postępowania.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o której mowa w ppkt powyżej na swojej stronie internetowej.

11. Zamawiający unieważnia postępowanie na podstawie art. 93 ustawy Pzp, w szczególności w okolicznościach:

- 1) jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba, że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia, powodującą sytuację, w której niemożliwym jest zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego niepodlegającej unieważnieniu;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

12. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 5) części VI ogłoszenia o zamówieniu w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

13. Wykonawca może poinformować zamawiającego w trakcie trwania postępowania o czynności Zamawiającego niezgodnej z postanowieniami niniejszej instrukcji, zasadami opisanymi w art. 138o ustawy Pzp czy innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany dla tej czynności. Na czynności podjęte w niniejszym postępowaniu nie przysługuje odwołanie w rozumieniu przepisów rozdziału VI ustawy Pzp.

14. Z Wykonawcą, którego oferta na dane zadanie zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta oddzielna umowa na warunkach podanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do Ogłoszenia oraz w ofercie przedstawionej przez Wykonawcę.

15. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez ponownego przeprowadzania ich badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w pkt. 17 powyżej.

16. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na swojej stronie internetowej informację o nieudzieleniu zamówienia.

17. Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej. W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem o udzielanym zamówieniu, będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny i innych ustaw szczególnie powszechnie obowiązującego prawa.

XVI. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 6.1. oraz 6.2. do Ogłoszenia.