



Warszawa, 11 października 2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zamówienia: „Przemuiowanie trzonu kominowego w budynku IMGW-PIB w Białymstoku przy ul. K. Ciołkowskiego 2/3”

1. **Termin realizacji zamówienia:** 2 tygodnie od daty podpisania umowy.
2. **Kryteria oceny oferty:** Cena (waga 100%)
3. **Inne istotne warunki zamówienia:**

Zakres prac obejmuje:

1) Prace przygotowawcze i rozbiórkowe: -

- Wykonanie dojścia z zewnątrz – ustawienie rusztowania lub podnośnik;
- Wykonanie dojścia od rusztowania do komina (płyta OSB lub sklejka)
Wszelkie należy prace wykonywać zachowując szczególną ostrożność, by nie uszkodzić pokrycia dachowego wykonanego z wełny mineralnej pokrytej papą;
- Postawienie rusztowania przy kominie na płytach zabezpieczających;
- Zabezpieczenie terenu wokół komina np. rozesłanie plandeki wokół prac rozbiórkowych, tak aby spadający gruz nie uszkodził papy;
- Podparcie daszku betonowego.

2) Remont komina:

- Rozebranie zmurszałej i luźnej popękanej cegły, zachowując szczególną ostrożność, aby nie zniszczyć lub rozszczelnić wkładu kominowego;
- Zagruntować i odbudować komin z cegły pełnej, co najmniej klasy 20 lub wyższej;
- Usunąć pękający i odstający tynk, zagruntować, otynkować i pomalować farbą elewacyjną połowę powierzchni komina ok. 15 m².

3) Wywóz i utylizacja powstałych odpadów.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną w celu dokonania oceny stanu technicznego komina.

Termin przeprowadzenia wizji lokalnej należy uzgodnić z wyprzedzeniem z przedstawicielem zamawiającego: **Barbara Ziniewicz, tel. 503 185 170, e-mail: barbara.ziniewicz@imgw.pl**

4. **Warunki udziału w postępowaniu:**

Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje umożliwiające prawidłowe wykonanie całego zakresu przedmiotu zapytania ofertowego.



Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zapytania ofertowego z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa.

Zamówienie zostanie udzielone podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą.

Wykonawca zobowiązany będzie do naprawy i/lub poniesienia wszelkich kosztów związanych z naprawą szkód spowodowanych przez Pracowników Wykonawcy, jeżeli takie będą miały miejsce.

5. Opis sposobu przygotowania oferty:

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przedłoży następujące dokumenty:

- a) uzupełniony i podpisany Formularz ofertowy - **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego;
- b) podpisaną klauzulę RODO - **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego;
- c) wykonawca do oferty zobowiązany jest załączyć oświadczenie o treści jak w **załączniku nr 3**;

6. Opis sposobu obliczania ceny:

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia w tym wszelkich nowych materiałów budowlanych niezbędnych do realizacji zamówienia

Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę obowiązuje przez cały okres obowiązywania Umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.

7. Miejsce i termin złożenia oferty: ofertę należy złożyć w terminie do dnia **17 października 2023r.** na adres e-mail: barbara.ziniewicz@imgw.pl Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą na podstawie ewidencji działalności gospodarczej, winien dołączyć do oferty, podpisaną klauzulę informacyjną, wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych – **załącznik nr 2**.

Wykonawca do oferty zobowiązany jest załączyć oświadczenie o treści jak w **załączniku nr 3**.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą jest: Barbara Ziniewicz, tel. 503 185 170.

Data: 11 października 2023 r.

Dyrektor Centrum Administracji