



Warszawa, 20.09.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zamówienia :

Sporządzenie pisemnej opinii, w formie operatu szacunkowego, wartości nieruchomości w celu ustalenia ceny sprzedaży w trybie przetargowym nieruchomości IMGW-PIB oraz w celu najmu nieruchomości IMGW-PIB.

Przedmiot i zakres usługi obejmuje:

1. Sporządzenie operatu szacunkowego nieruchomości zabudowanej położonej w Kole przy ul. Cegielnianej 34. Nieruchomość składa się z działek ewidencyjnych nr 10/2 i 10/3 o łącznej powierzchni 3 768 m². Nieruchomość zabudowana jest budynkiem biurowo-mieszkalnym oraz budynkiem magazynowym. Dla przedmiotowej nieruchomości prowadzone są księgi wieczyste KW nr KN1K/00051163/3 i KW nr KN1K/00051164/0 w Sądzie Rejonowym w Kole, V Wydział Ksiąg Wieczystych.

Przedmiot wyceny powinien określać wartość rynkową nieruchomości oraz stawkę czynszu najmu budynku biurowo-mieszkalnego oraz budynku gospodarczego za 1 m².

2. Sporządzenie operatu szacunkowego dla lokalu biurowego nr 11 Katowicach przy ul. Jordana 10, ark. 45, o powierzchni użytkowej 133,67 m². Dla przedmiotowej nieruchomości prowadzona jest księga wieczysta KW nr KA1K/00020033/8 w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód w Katowicach, XI Wydział Ksiąg Wieczystych.

Przedmiot wyceny powinien określać wartość rynkową nieruchomości oraz stawkę czynszu najmu przedmiotowego lokalu za 1 m².

Termin realizacji zamówienia:

Wykonawca będzie zobowiązany wykonać przedmiot zamówienia w terminie: 21 dni od dnia przyjęcia zamówienia

Kryteria oceny oferty:

Oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający postąpić będzie następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga	Maksymalna liczba punktów
1.	Cena (netto)	100%	100

Liczbę punktów w kryterium **Cena** (netto) przyznaną w każdej z ocenianych ofert Zamawiający ustali wg. następującego wzoru:





$$C=(C_{\min} \div C_{00}) \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie:

- C – liczba punktów otrzymanych przez ocenianą ofertę w kryterium **Cena (netto)**,
C_{min} – najniższa zaoferowana cena netto wśród wszystkich ocenianych ofert,
C₀₀ – cena netto ocenianej oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu, jego oferta nie zostanie odrzucona i uzyska największą liczbę punktów.

Informacja ogólna:

1. Zamawiający nie ma obowiązku dostarczenia dokumentów wykorzystywanych do sporządzenia operatu szacunkowego. Wykonawca uzyskuje je we własnym zakresie i na własny koszt w merytorycznych biurach i urzędach.
2. Nieruchomością dla Zamawiającego jest zarówno nieruchomość składająca się z jednej działki zapisanej w księdze wieczystej jak i z wielu działek zapisanych w różnych księgach wieczystych.
3. Wykonawca wybrany do realizacji przedmiotu zamówienia dla każdej nieruchomości, sporządzi operaty szacunkowe po otrzymaniu pisemnego zlecenia od Zamawiającego.
4. Operaty szacunkowe należy wykonać w formie papierowej po 1 egzemplarzu dla każdej nieruchomości.

Opis sposobu przygotowania oferty:

Ofertę należy przygotować na druku: *Formularz ofertowy* (Załącznik nr 1).

Opis sposobu obliczania ceny:

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto przedmiotowego zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

Cena podana przez Wykonawcę jest stała przez cały okres obowiązywania Umowy lub zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.

Płatność faktury: przelewem, po wykonaniu przedmiotu zamówienia, na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej przez Wykonawcę faktury VAT Zamawiającemu, w terminie 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

Miejsce i termin złożenia oferty

Ofertę należy przesać, na adres e-mail: dorota.trojanowska@imgw.pl do dnia 6.10.2023 r. do godziny 15.00.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną nieruchomość, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą na podstawie ewidencji działalności gospodarczej, winien dołączyć do oferty, podpisaną klauzulę informacyjną, wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych (Załącznik nr 2).

Wykonawca do oferty zobowiązany jest załączyć oświadczenie o treści jak w Załączniku nr 3.



Uwagi:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnienia w treści Zapytania Ofertowego zostanie przekazana Wykonawcom niezwłocznie – przesłana zostanie na wskazany przez Wykonawcę adres mailowy (w przypadku ofert już otrzymanych), Wykonawca w ofercie winien podać adres mailowy do korespondencji oraz numer telefonu kontaktowego, jak również zostanie opublikowana na stronie Zamawiającego. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.

Zamawiający zastrzega, że na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia aż do chwili zawarcia przez Stronę umowy lub złożenia zamówienia, może podjąć decyzję o nieudzieleniu zamówienia.

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą jest Kierownik Anna Stelmach, anna.stelmach@imgw.pl, tel. 503 112 153.

Dyrektor Centrum Administracji

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Klauzula RODO
3. Oświadczenie Wykonawcy

