



Warszawa, 14 września 2023 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Przedmiot zamówienia:

**„Wykonanie programu prac konserwatorskich, przedmiaru robót oraz kosztorysu inwestorskiego dla zadania polegającego na myciu i konserwacji balkonu budynku głównego IMGW-PIB przy ul. Podleśnej 61 w Warszawie wraz z umieszczonymi na nim figurami kamiennymi na postumentach”**

Termin realizacji zamówienia: **do 4 tygodni** od dnia zamówienia.

### Kryteria oceny oferty:

#### a) Cena (waga 100%)

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny. Kryterium cena rozpatrywana będzie na podstawie ceny netto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Dostawcę na Formularzu oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa ofertowa cena netto}}{\text{Cena netto oferty ocenianej}} \times 100 \times 100\%$$

Zamawiający udzieli zamówienia na przedmiot opisany w niniejszym zapytaniu ofertowym temu Wykonawcy, który otrzyma największą liczbę punktów, oraz co do którego oferty ustalono, iż odpowiada ona wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu ofertowym. Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Dostawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 100 pkt.

### Inne istotne warunki zamówienia:

a) Zakres opracowania programu prac konserwatorskich, przedmiaru robót oraz kosztorysu inwestorskiego dotyczy mycia i konserwacji balkonu budynku głównego IMGW-PIB przy ul. Podleśnej 61 w Warszawie wraz z umieszczonymi na nim figurami kamiennymi na





postumentach, ujętego w gminnej ewidencji zabytków Miasta Stołecznego Warszawy, pod sygn. BIE03352;

- b) Program prac konserwatorskich, przedmiar i kosztorys winny ze sobą współgrać,
- c) Zamawiający wymaga, aby usługa opracowania szczegółowego programu prac konserwatorskich, sporządzona została przez wykwalifikowanego specjalistę w zakresie konserwacji i restauracji rzeźby i elementów architektury;
- d) Program prac konserwatorskich powinien zawierać wszelkie niezbędne elementy wymagane w tego typu opracowaniach min. ocenę stanu zachowania, dokumentację zdjęciową i opisową przedmiotu opracowania oraz wszelkie pozostałe dokumenty niezbędne do uzyskania zgody Wojewódzkiego Mazowieckiego Konserwatora zabytków na realizację zaplanowanych prac;
- e) W niniejszym opracowaniu należy uwzględnić wszystkie wytyczne konserwatorskie uzyskane od Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków będące załącznikiem nr 4 do zapytania ofertowego;
- f) Dokumentację należy sporządzić zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022, poz. 840) oraz Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2021, poz. 81);  
Zamawiający dysponuje zaleceniami z 2023 r. Wojewódzkiego Mazowieckiego Konserwatora Zabytków w sprawie wydania zaleceń konserwatorskich odnośnie prac polegających na myciu i konserwacji balkonu budynku głównego IMGW-PIB przy ul. Podleśnej 61 w Warszawie wraz z umieszczonymi na nim figurami kamiennymi na postumentach. Dokument zostanie udostępniony przez Zamawiającego na wniosek Wykonawcy.
- g) Dokumentacja winna być dostarczona w wersji papierowej – 2 egz. oraz w wersji elektronicznej, umożliwiającej odczyt w powszechnie dostępnym oprogramowaniu (na płycie cd/dvd);
- h) Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy tak, aby materiały i urządzenia zastosowane w programie, kosztorysie i przedmiarze były opisane przez ich parametry bez używania nazw producentów;
- i) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania niezbędnego doświadczenia, wiedzy i odpowiedniego wykształcenia uprawniającego go do wykonywania przedmiotu zamówienia z niniejszego zapytania;
- j) Wykonanie w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usługi objętej przedmiotem zapytania ofertowego dla co najmniej 2 obiektów (do oferty należy załączyć stosowne referencje);
- k) W przypadku ewentualnych uwag zgłoszonych ze strony Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków do programu prac konserwatorskich, który to będzie podstawą do



złożenia przez Zamawiającego wniosku o przeprowadzenie prac konserwatorskich, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnej korekty programu w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

Opis sposobu przygotowania oferty:

Cenę ryczałtową oferty należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w PLN liczbowo, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT, na załączonym formularzu ofertowo-cenowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego.

Opis sposobu obliczania ceny:

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto dostawy będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę obowiązuje przez cały okres obowiązywania Umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.

Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie: **do dnia 22.09.2023 r.** pocztą elektroniczną na adres e-mail: **rafal.kwiatkowski@imgw.pl**

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą na podstawie ewidencji działalności gospodarczej, winien dołączyć do oferty, podpisaną klauzulę informacyjną, wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych (**Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego).

Wykonawca do oferty zobowiązany jest załączyć oświadczenie o treści jak w **Załączniku nr 3** do Zapytania ofertowego.

Okres i warunki gwarancji:

Okres gwarancji – **minimum 12** miesięcy od daty protokolarnego odbioru przedmiotów zamówienia.

Płatność faktury:

przelewem, po wykonaniu przedmiotu zamówienia i protokolarnym odbiorze, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą jest:

**Rafał Kwiatkowski**, tel. 503 122 381, e-mail: rafal.kwiatkowski@imgw.pl



### Uwaga!

Zamawiający zastrzega, że na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia na ww. usługi (również po przekazaniu informacji o wyborze oferty, aż do chwili zawarcia przez Strony umowy) może podjąć decyzję o nieudzieleniu zamówienia.

.....  
Dyrektor Centrum Administracji

### Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Klauzula RODO
3. Oświadczenie Wykonawcy

