Oznaczenie sprawy: AZ/31/D/PN/PS/PSHM/17

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej w skrócie „SIWZ"

Przetarg nieograniczony na wykonanie zadania pn.:

„Dostawa odzieży roboczej dla pracowników PSHM"

którego szacunkowa wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty: 209 000,00 euro

CPV: 18816000-2 kalosze
18812200-6 buty gumowe
18811000-7 buty nieprzemakalne
18443320-5 czapki
18333000-2 koszulki polo
18331000-8 koszulki
18223200-0 kurtki
18141000-9 rękawice robocze

Termin składania ofert: 20.11.2017 r. do godz. 11:00
Termin otwarcia ofert: 20.11.2017 r. o godz. 12:00

W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) zwanej dalej ustawą, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Zatwierdził/a:
ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. ORGANIZACYJNYCH
Joanna Szczepańska

Warszawa, listopad 2017 r.

Rozdział I
Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Zamawiający:
Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa
NIP:525-000-88-09
REGON:000080507
http://www.imgw.pl/

Adres do korespondencji:
Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
Ośrodek Główny
ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa
e-mail: magdalena.sypytkowska@imgw.pl

Rozdział II
Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie w/w zadania, zwane dalej postępowaniem, jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy.

Rozdział III
Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: ***„Dostawa odzieży roboczej dla pracowników PSHM"***

   CPV:
   18816000-2 kalosze
   18812200-6 buty gumowe
   18811000-7 buty nieprzemakalne
   18443320-5 czapki
   18333000-2 koszulki polo
   18331000-8 koszulki
   18223200-0 kurtki
   18141000-9 rękawice robocze

Nr część zamówienia	Przedmiot zamówienia	ILOŚĆ	Opis przedmiotu zamówienia- SPECYFIKACJA TECHNICZNA (nr załącznika do SIWZ)	Wzór umowy (nr załącznika do SIWZ)
1	KALOSZE OCIEPLANE	120 PAR	Zał. 1.1	Zał. 5.1
2	WODERY GUMOWE, NIEOCIEPLANE	100 PAR	Zał. 1.2	Zał. 5.2
3	SPODNIOBUTY NEOPRENOWE	70 SZTUK	Zał. 1.3	Zał. 5.3

4	SPODNIOBUTY GUMOWE, NIEOCIEPLANE	**100 SZTUK**	**Zał. 1.4**	**Zał. 5.4**
5	KOSZULKA POLO Z HAFTEM	**600 SZTUK**	**Zał. 1.5**	**Zał. 5.5**
6	KOSZULKA T-SHIRT z NADRUKIEM	**600 SZTUK**	**Zał. 1.6**	**Zał. 5.6**
7	KURTKI SŁUŻBOWE	**200 (ZESTAW 1)** **250 (ZESTAW 2)**	**Zał. 1.7**	**Zał. 5.7**
8	CZAPKI Z DASZKIEM	**600 SZTUK**	**Zał. 1.8**	**Zał. 5.8**
9	CZAPKI ZIMOWE	**600 SZTUK**	**Zał. 1.9**	**Zał. 5.9**
10	RĘKAWICE OCIEPLANE I GUMOWE	**195** **195**	**Zał. 1.10**	**Zał. 5.10**

2. Szczegółowe wymagania dotyczące sposobu realizacji zamówienia określa ***wzór Umowy, odpowiednio do części na którą Wykonawca składa ofertę (załącznik nr 5.1-5.10).***
3. *Opis przedmiotu zamówienia* został przygotowany bez zastosowania dialogu technicznego.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, którą można udzielić jednemu Wykonawcy. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do jednej, kilku lub wszystkich części zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7) ustawy.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
10. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 ustawy.
11. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
12. Wykonawca jest zobowiązany wskazać te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
14. **Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.**
15. O ile to właściwe, do wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródeł lub szczególnych procesów, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, ma zastosowanie określenie *„lub równoważne"*, co oznacza, że Wykonawca może użyć innych produktów niż określone w ten sposób, jednakże wyłącznie pod warunkiem, iż posiadają one tożsamy charakter użytkowy (tożsamość funkcji), a także zapewnią uzyskanie parametrów technicznych i funkcjonalności oraz bezpieczeństwa użytkowania nie gorszych od założonych przez Zamawiającego.

Rozdział IV
Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do:
CZĘŚĆ 1: 29 grudnia 2017 r,
CZĘŚĆ 2: 29 grudnia 2017 r,
CZĘŚĆ 3: 29 grudnia 2017 r,
CZĘŚĆ 4: 29 grudnia 2017 r,
CZĘŚĆ 5: 29 grudnia 2017 r,
CZĘŚĆ 6: 29 grudnia 2017 r,
CZĘŚĆ 7: 26 STYCZNIA 2018 r,
CZĘŚĆ 8: 29 grudnia 2017 r,
CZĘŚĆ 9: 29 grudnia 2017 r,
CZĘŚĆ 10: 29 grudnia 2017 r,

Rozdział V
Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
   1) nie podlegają wykluczeniu;
   2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
      a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie,**
      b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;**
      c) zdolności technicznej lub zawodowej – **Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.**
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, jeżeli stwierdzi, że zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy.
4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego Zamawiający uzna za odrzuconą, zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy.

Rozdział Va
Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy

1. Poza przypadkami wykluczenia, do których odwołuje się zapis zawarty w Rozdz. V ust. 3, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r., poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r., poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r., poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r., poz. 615);
2. W zakresie objętym postanowieniami ust. 1, zapisy zawarte w Rozdz. V ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

Rozdział VI
Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert ***Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu*** – formularz oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ.**
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na jego stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w Rozdz. XI ust. 12, przekaże Zamawiającemu ***Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy*** – formularz oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ.** Wraz ze złożeniem tego oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia

konkurencji w postępowaniu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie to będzie zobowiązany przekazać każdy z Wykonawców.

5. Obowiązek, o którym mowa w ust. 4, nie dotyczy przypadku, gdy w postępowaniu zostanie złożona tylko 1 oferta.
6. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:
   1) potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu – **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy;
   2) potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, tj.: **CZĘŚĆ 7: kartę katalogową OFEROWANEGO MODELU KURTKI DLA ZESTAWU 1 I ZESTAWU 2;**
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, **w tym wspólników spółki cywilnej**, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 6, będą oni zobowiązani, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć następujące dokumenty:
   1) dokumenty wymienione w ust. 6 pkt 1) potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu każdego z Wykonawców;
   2) dokumenty wymienione w ust. 6 pkt 2) potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 1), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
9. Dokumenty, o których mowa w ust. 8, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, zastępuje je się dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis zawarty w ust. 9 stosuje się odpowiednio. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
11. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
12. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
13. Zamawiający wzywa także Wykonawców, do złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
14. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3) ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 oraz z 2016 r., poz. 352).
15. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera

samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W razie takiej potrzeby, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez niego, a pobranych samodzielnie dokumentów.

16. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3) ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
17. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
18. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części przedmiotu zamówienia będzie następować w trakcie jego realizacji, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym w art. 25a ust. 1 ustawy lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy będą zachodzić podstawy wykluczenia, Wykonawca będzie zobowiązany zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy.
19. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania.
20. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie będzie zwalniać Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
21. Wykonawca będzie odpowiadać za działania i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne. Wykonawca będzie ponosić wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za zakres zamówienia wykonany przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
22. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany udzielić na piśmie wszelkich informacji dotyczących podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

Rozdział VII
Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r., poz. 1422, z 2015 r., poz. 1844, z 2016 r., poz. 147 i 615).
3. Wykonawca składa ofertę pod rygorem nieważności **w formie pisemnej**.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się oznaczeniem sprawy określonym w SIWZ.
5. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z postępowaniem należy kierować na adres:

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
Ośrodek Główny
ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa
e-mail: magdalena.sypytkowska@imgw.pl

6. Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę (w postaci krótkiej informacji zwrotnej) faktu otrzymania wszelkich informacji przekazanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w ust. 2, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego takich informacji.
7. W przypadku, gdy jakiekolwiek informacje przekazane przez Wykonawcęsą nieczytelne Zamawiający może zwrócić się o ich ponowne przekazanie.
8. Osobą uprawniona ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Magdalena Sypytkowska, e-mail magdalena.sypytkowska@imgw.pl
9. **Procedura wyjaśnienia treści SIWZ:**
   1) Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
   2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania;
   3) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1);
   4) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. **Wykonawca ma obowiązek porozumiewać się z Zamawiającym wyłącznie w sposób określony w ust. 2.** Nie dopuszcza się jakichkolwiek innych sposobów komunikacji między Zamawiającym, a Wykonawcami. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień lub innych informacji w odpowiedzi na pytania dotyczące treści SIWZ kierowane przez Wykonawców w sposób inny niż przewidziano to w ust. 2 (np. telefonicznie).
11. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
13. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty. **Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Rozdział VIII
Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

Rozdział IX
Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany do upływu terminu **30 dni**, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. O ile wadium było wymagane, przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą jest dokonywane po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział X
Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi obejmować całość zamówienia w ramach części na którą Wykonawca składa ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ, w szczególności oferta powinna zostać sporządzona według **załącznika nr 4 do SIWZ – *Formularz oferty***. Integralną częścią oferty jest uzupełniona o niezbędne dane Specyfikacja techniczna – Opis Przedmiotu Zamówienia odpowiednio do części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę, według załączników nr 1.1 – 1.10.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty ich tłumaczenie na język polski.
5. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy oraz dotyczące podwykonawców muszą być złożone w oryginale. Pozostałe dokumenty, tj. dokumenty inne niż oświadczenia, mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, jakie każdego z nich dotyczą.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub elektronicznej.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
9. Oferta Wykonawcy, a także oświadczenia lub dokumenty, których wystawcą jest Wykonawca, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Wraz z ofertą muszą być złożone (w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza)dokumenty (np. pełnomocnictwo), z których wynika prawo do podpisania oferty lub ewentualnie, o ile to właściwe, również innych oświadczeń lub dokumentów. Nie dotyczy to przypadku, gdy Zamawiający dokumenty, z których wynika powołane prawo, może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 oraz z 2016 r., poz. 352). Powyższe zasady stosuje się do oświadczeń lub dokumentów, których wystawcą jest podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Wykonawców/Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawcy.
10. Postanowienia ust. 9 znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów, które zgodnie z postanowieniami SIWZ mogą zostać złożone w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty oraz załączonych do niej oświadczeniach i dokumentach, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki lub zmiany w tekście, przy których nie będzie takich paraf, Zamawiający będzie traktował jako nienaniesione.
12. Zamawiający zaleca, by oferta wraz z załączonymi do niej oświadczeniami i dokumentami była połączona w jedną całość w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
13. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w zamkniętym, nieprzeźroczystym opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości opakowania bez jego uszkodzenia oraz zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. VII ust. 5 SIWZ, a także opatrzonym następującymi danymi Wykonawcy: firmą (nazwą), adresem siedziby, adresem poczty elektronicznej e-mail i numerem telefonu osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy do porozumiewania się z Zamawiającym. Wskazane jest również umieszczenie na opakowaniu, w którym znajduje się oferta, następującego napisu:

NADAWCA:	**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej** **Państwowy Instytut Badawczy** **ul. Podleśna 61**

01-673 Warszawa

OFERTA

w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn.:

„Dostawa odzieży roboczej dla pracowników PSHM"

Oznaczenie sprawy: AZ/31/PN/D/PS/PSHM/17.

Część nr .....

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM

..... do godz. 12:00

14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, jakie mogą wyniknąć z nienależytego opisania koperty lub opakowania, w którym się znajduje, albo braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
15. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec, że dokumenty zawierające informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane. W takim przypadku, Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W razie zastrzeżenia przez Wykonawcę pewnych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa, jest wskazane, aby wydzielił on niezłączoną z ofertą w sposób trwały część niejawną, umieścił ją w osobnym wewnętrznym opakowaniu i opisał w odpowiedni sposób np.: *„TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. NIE UDOSTĘPNIAĆ INNYM PODMIOTOM"*. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w Rozdz. XI ust. 11.

Rozdział XI
Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty można składać wyłącznie w dni robocze Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30, w miejscu składania ofert zlokalizowanymw jego siedzibiepod adresem:
   Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej - Państwowy Instytut Badawczy
   ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa
   Kancelaria Główna.
2. Termin składania ofert upływa w dniu: **20.11. 2017 r. o godz. 11:00**.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu, o którym mowa w ust. 2, ma data i dokładna godzina wpływu oferty w miejscu składnia ofert wskazanym w ust. 1.
4. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed upływem terminu składania ofert.
5. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien zostać sporządzony w formie pisemnej i podpisany przez Wykonawcę lub osobę posiadającą pisemne umocowanie od Wykonawcy do dokonania tej czynności (w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do wniosku musi być załączony oryginał pełnomocnictwa lub jego kopia poświadczona przez notariusza lub osobę/y wystawiającą/e pełnomocnictwo) oraz doręczony Zamawiającemu pod rygorem nieważności na piśmie. Wniosek należy złożyć w zamkniętym nieprzezroczystym opakowaniu opisanym w sposób właściwy dla oferty, z dopiskiem odpowiednio: ***„WYCOFANIE"*** lub ***„ZMIANA OFERTY"***, w miejscu i terminie właściwym dla składania ofert.
6. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę, która została złożona po upływie terminu składania ofert.
7. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu: **20.11.2017 r. o godz. 12:00.**
8. Otwarcie złożonych ofert będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego pod adresem:
   Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej - Państwowy Instytut Badawczy
   ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa
   sala 234 (niebieska), piętro 2.
9. Wykonawcy mogą uczestniczyć w jawnym otwarciu ofert.
10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
    1) nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców,którzy złożyli oferty;
    2) informacjedotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
12. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowejinformację z otwarcia ofert wraz z danymi, o których mowa w ust. 10 oraz w ust. 11 pkt 1) i 2).

Rozdział XII
Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wartość oferty w każdej części zamówienia będzie stanowić określona przez Wykonawcę cena brutto.
2. Cena, o której mowa w ust. 1, musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie będzie zobowiązany ponieść Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia i będzie stanowić cenę ryczałtową w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r., poz. 459).
3. Cena oferty w każdej części zamówienia, zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o ceny jednostkowe za poszczególne produkty objęte daną częścią zamówienia, jako suma iloczynów cen jednostkowych za poszczególne produkty i ich wskazanej ilości.
4. Cena z uwzględniająca stawkę podatku VAT musi być podana w ofercie Wykonawcy w złotych polskich (PLN), liczbą i słownie, z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór tej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku
7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia zostały określone we ***wzorach Umowy (odpowiednio dla każdej części na która Wykonawca składa ofertę).***

Rozdział XIII
Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni, czy oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności w *Opisie przedmiotu zamówienia*, na podstawie oferty oraz złożonych przez Wykonawcę, a wymaganych przez Zamawiającego, oświadczeń lub dokumentów.
2. Zgodnie z art. 87 ust 1 ustawy, w toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
    1) oczywiste omyłki pisarskie, w szczególności jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie chyba, że z treści oferty wynika, iż prawidłowa jest cena podana liczbą;
    2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
    3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający, po dokonaniu zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy poprawki omyłki w ofercie i zawiadomieniu o tym Wykonawcy, który ją złożył, oczekuje 3 dni na wyrażenie przez Wykonawcę zgody na poprawienie tej omyłki. Brak odpowiedzi od Wykonawcy w wyznaczonym terminie zawierającej informację o wyrażeniu zgody

lub też o jej nie wyrażeniu może zostać potraktowany jako jej brak, co skutkować będzie odrzuceniem oferty na mocy art. 89 ust. 1 pkt 7) ustawy.

5. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymiz odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
   1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r., poz. 2008 oraz z 2016 r., poz. 1265);
   2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
   3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
   4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
   5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. W przypadku, gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej 30% od:
   1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5, chyba, że rozbieżność będzie wynikać z okoliczności oczywistych niewymagających wyjaśnienia;
   2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający będzie mógł zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny będzie spoczywać na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
   1) jest niezgodna z ustawą;
   2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy;
   3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
   4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
   5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
   6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
   7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy;
   8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
   9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium;
   10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego;
   11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
   12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
9. Ocenie, będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria:

Część nr/nazwa	Kryteria oceny ofert, waga kryterium	Maksymalna liczba punktów	Minimalny wymagany okres gwarancji	Maksymalny punktowany okres gwarancji
Kol. 1	**Kol. 2**	**Kol. 3**	**Kol. 4**	**Kol. 5**
CZĘŚĆ nr 1 zamówienia kalosze ocieplane	Cena 90%	90 pkt	24 miesiące	36 miesięcy
	Okres gwarancji 10%	10 pkt		
CZĘŚĆ nr 2 zamówienia Wodery gumowe, nieocieplane	Cena 90%	90 pkt	24 miesiące	36 miesięcy
	Okres gwarancji 10%	10 pkt		
CZĘŚĆ nr 3 zamówienia Spodniobuty neoprenowe	Cena 90%	90 pkt	24 miesięcy	36 miesiące
	Okres gwarancji 10%	10 pkt		
CZĘŚĆ nr 4 zamówienia Spodniobuty gumowe, nieocieplane	Cena 90%	90 pkt	24 miesiące	36 miesiące
	Okres gwarancji 10%	10 pkt		
CZĘŚĆ nr 5 zamówienia Koszulka polo z haftem	Cena 90%	90 pkt	12 miesiące	36 miesiące
	Okres gwarancji 10%	10 pkt		
CZĘŚĆ nr 6 zamówienia Koszulka t-shirt z haftem	Cena 90%	90 pkt	12 miesiące	36 miesiące
	Okres gwarancji 10%	10 pkt		
CZĘŚĆ nr 7 zamówienia kurtki	Cena 90%	90 pkt	12 miesiące	36 miesiące
	Okres gwarancji 10%	10 pkt		
CZĘŚĆ nr 8 zamówienia Czapki z daszkiem	Cena 90%	90 pkt	24 miesiące	36 miesiące
	Okres gwarancji 10%	10 pkt		
CZĘŚĆ nr 9 zamówienia Czapki zimowe	Cena 90%	90 pkt	24 miesiące	36 miesiące
	Okres gwarancji 10%	10 pkt		
CZĘŚĆ nr 10 zamówienia Rękawice ocieplane i gumowe	Cena 90%	90 pkt	12 miesiące	36 miesiące
	Okres gwarancji 10%	10 pkt		

10. Dla porównania ofert zostaną wzięte pod uwagę:
    1) w kryterium ***Cena*** - cena oferty, o której mowa w Rozdz. XII ust. 1;
    2) w kryterium ***Okres gwarancji*** - zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji w Cz. II Formularza Oferty stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ, odpowiednio do części, na którą Wykonawca składa ofertę.
11. Liczbę punktów w kryterium ***Cena*** - przyznaną każdej z ocenianych ofert Zamawiający ustali według następującego wzoru:

$$C = (C_{min} \div C_{oo}) \times 90 \text{ pkt}$$

gdzie:
C – liczba punktów otrzymana przez ofertę ocenianą w kryterium ***Cena;***
C_{min} – najniższa zaoferowana cena spośród wszystkich ofert ocenianych;
C_{oo} – cena oferty ocenianej.

12. Liczbę punktów w kryterium ***Okres gwarancji*** - przyznaną każdej z ocenianych ofert Zamawiający ustali według następującego wzoru:

$$G = (G_{oo} \div G_{max}) \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:
G – liczba punktów otrzymana przez ofertę ocenianą w kryterium ***Okres gwarancji;***
G_{oo} – liczba punktów za dodatkowy okres gwarancji przyznanych ofercie ocenianej;
G_{max} – największa liczba punktów przyznanych za dodatkowy okres gwarancji.

13. Sposób przyznawania punktów w kryterium ***Okres gwarancji:***
    1) Minimalny wymagany okres gwarancji, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru, jaki Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu, został określony w ust. 9, kolumna 4 tabeli (Oferta Wykonawcy, który zaoferuje krótszy okres gwarancji, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy).
    2) Za każdy dodatkowy pełny miesiąc gwarancji Zamawiający przyzna 1 pkt z zastrzeżeniem, że ogranicza się możliwość uzyskania punktów w tym kryterium maksymalnie za okres gwarancji określony w ust. 9 ,kolumna 5 tabeli - w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż wskazany tam, ilość przyznanych Wykonawcy punktów będzie taka sama jak w przypadku, gdyby zaoferował okres gwarancji, określony w kolumnie 5 tabeli.
14. Łączna ilość punktów, uzyskanych przez daną ofertę będzie stanowić sumę punktów uzyskanych w kryterium ***Cena*** i kryterium ***Okres gwarancji***. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
15. Zamawiający ustali liczbę punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert z dokładnością do 2 miejsc po przecinku (wyliczoną według podanego wzoru liczbę punktów Zamawiający zaokrągli do pełnych setnych części punktu, przy czym końcówki poniżej 0,005 punktu pominie, a końcówki 0,005 punktu i wyższe zaokrągli do 0,01 punktu).
16. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą liczbę punktów.
17. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
18. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
19. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
    1) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
    2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
    3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
    4) unieważnieniu postępowania.
20. Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej stosowne ogłoszenie obejmujące informacje, o których mowa w ust. 19 pkt 1) lub 4).

Rozdział XIV
Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy oraz inne, ewentualne, niezbędne do podpisania umowy, formalności. Niedokonanie przez Wykonawcę powołanych formalności w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może uznać za uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać podpisana ze strony Wykonawcy wyłącznie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym lub osobę we właściwy sposób umocowaną do dokonania tej czynności. W przypadku, gdy umowę ze strony Wykonawcy ma podpisać pełnomocnik, Zamawiającemu należy przekazać oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną przez notariusza lub osobę/y wystawiającą/e pełnomocnictwo, Z treści pełnomocnictwa powinno w sposób wyraźny wynikać umocowanie pełnomocnika do podpisania umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy złożona przez nich oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będą zobowiązani, na żądanie Zamawiającego, do przedłożenia mu (oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawców) umowy regulującej ich współpracę.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub, o ile jest ono wymagane przez Zamawiającego, nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
5. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

Rozdział XV
Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI
Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego, jaką Zamawiający zawrze z Wykonawcą, zostanie sporządzona na podstawie *Wzoru umowy,* stanowiącego odpowiedni dla danej części Załącznik nr 5.1-5.10 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania w określonych okolicznościach zmian postanowień umowy zawartej z Wykonawcą w stosunku do treści jego zobowiązania objętego ofertą.
3. Wszelkie zmiany treści umowy będą wymagać pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
4. Przewidziana w ust. 2 możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy obejmuje w szczególności następujące sytuacje:
   1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
   2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
   3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływające na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
   4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
   5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;

6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 10 Wzoru umowy (Załącznik nr 5.1-5.4, 5.7, 5.10 do SIWZ) oraz w § 11 wzoru umowy (Załącznik nr 5.5, 5.6, 5.8, 5.9 do SIWZ);
7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 5 ust. 1 Wzoru umowy (Załącznik nr 5.1-5.4, 5.7, 5.10 do SIWZ) oraz 6 ust. 1 (Załącznik nr 5.5, 5.6, 5.8, 5.9 do SIWZ);
8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% ceny brutto Wykonawcy, o której o którym mowa w § 5 ust. 1 Wzoru umowy (Załącznik nr 5.1-5.4, 5.7, 5.10 do SIWZ) oraz 6 ust. 1 (Załącznik nr 5.5, 5.6, 5.8, 5.9 do SIWZ);
11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

5. Każda ze stron umowy będzie mogła wystąpić z propozycją dokonania zmian postanowień zawartej umowy. Propozycja ta będzie musiała wskazywać na okoliczności uzasadniające wprowadzenie zmian, a o ile to właściwe, zawierać także dowody na potwierdzenie rzeczywistego istnienia tych okoliczności.
6. Zmiany postanowień zawartej umowy nie mogą doprowadzić do naruszenia art. 144 ust. 1 ustawy.

Rozdział XVII
Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5) ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
   2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
   3) wykluczenia odwołującego z postępowania,
   4) odrzucenia oferty odwołującego,
   5) opisu przedmiotu zamówienia,
   6) wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, by mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis.
12. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
13. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie ust. 4.
14. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
15. Na czynności, o których mowa w ust. 14, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem ust. 4.
16. Środki ochrony prawnej zostały uregulowane w ustawie – w Dziale VI pt.: *„Środki ochrony prawnej"* (art. 179-198 g ustawy).

Załączniki do SIWZ stanowiące jej integralną część

1. Załącznik nr 1.1 – *Specyfikacja techniczna - Opis przedmiotu zamówienia CZĘŚĆ 1*
2. Załącznik nr 1.2 – *Specyfikacja techniczna - Opis przedmiotu zamówienia CZĘŚĆ 2*
3. Załącznik nr 1.3 – *Specyfikacja techniczna - Opis przedmiotu zamówienia CZĘŚĆ 3*
4. Załącznik nr 1.4 – *Specyfikacja techniczna - Opis przedmiotu zamówienia CZĘŚĆ 4*
5. Załącznik nr 1.5 – *Specyfikacja techniczna - Opis przedmiotu zamówienia CZĘŚĆ 5*
6. Załącznik nr 1.6 – *Specyfikacja techniczna - Opis przedmiotu zamówienia CZĘŚĆ 6*
7. Załącznik nr 1.7 – *Specyfikacja techniczna - Opis przedmiotu zamówienia CZĘŚĆ 7*
8. Załącznik nr 1.8 – *Specyfikacja techniczna - Opis przedmiotu zamówienia CZĘŚĆ 8*
9. Załącznik nr 1.9 – *Specyfikacja techniczna - Opis przedmiotu zamówienia CZĘŚĆ 9*
10. Załącznik nr 1.10 – *Specyfikacja techniczna - Opis przedmiotu zamówienia CZĘŚĆ 10*
11. Załącznik nr 2 – *Formularz - Oświadczenia stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania*
12. Załącznik nr 3 – *Formularz - Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy.*
13. Załącznik nr 4 – *Formularz oferty*
14. Załącznik nr 5.1 – *Wzór Umowy CZĘŚĆ 1*
15. Załącznik nr 5.2 – *Wzór Umowy CZĘŚĆ 2*
16. Załącznik nr 5.3 – *Wzór Umowy CZĘŚĆ 3*
17. Załącznik nr 5.4 – *Wzór Umowy CZĘŚĆ 4*
18. Załącznik nr 5.5 – *Wzór Umowy CZĘŚĆ 5*
19. Załącznik nr 5.6 – *Wzór Umowy CZĘŚĆ 6*
20. Załącznik nr 5.7 – *Wzór Umowy CZĘŚĆ 7*
21. Załącznik nr 5.8 – *Wzór Umowy CZĘŚĆ 8*
22. Załącznik nr 5.9 – *Wzór Umowy CZĘŚĆ 9*
23. Załącznik nr 5.10 – *Wzór Umowy CZĘŚĆ 10*

Załącznik nr 1.1 do SIWZ

	SPECYFIKACJA TECHNICZNA OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 1

Zobowiązujemy się dostarczyć **120 par kaloszy ocieplanych, model: ....., producent: .....**, spełniających wymagania wymienione poniżej:

Specyfikacja produktu:

- wyjmowany ocieplacz
- do użytkowania całorocznego
- podeszwa z bieżnikiem, antypoślizgowa
- długość cholewki: minimum 30 cm
- materiał: tworzywo EVA lub PVC
- nieprzemakalne
- dostępne w rozmiarach wg tabeli:

Lp.	Rozmiar	Liczba par
1.	39	5
2.	40	5
3.	41	5
4.	42	10
5.	43	20
6.	44	30
7.	45	30
8.	46	10
9.	47	5

- co najmniej 24 miesiące gwarancji

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Załącznik nr 1.2 do SIWZ

	SPECYFIKACJA TECHNICZNA OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 2

Zobowiązujemy się dostarczyć **100 par woderów nieocieplanych, model: ....., producent: .....**, spełniających wymagania wymienione poniżej:

Specyfikacja produktu:

- podeszwa z bieżnikiem, antypoślizgowa
- materiał: tworzywo EVA lub PVC
- nieprzemakalne
- dostępne w rozmiarach wg tabeli:

Lp.	Rozmiar	Liczba par
1.	39	2
2.	40	3
3.	41	5
4.	42	15
5.	43	20
6.	44	20
7.	45	20
8.	46	10
9.	47	5

- co najmniej 24 miesiące

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Załącznik nr 1.3 do SIWZ

	SPECYFIKACJA TECHNICZNA OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 3

Zobowiązujemy się dostarczyć **70 sztuk spodniobutów neoprenowych, model: ....., producent: .....**, spełniających wymagania wymienione poniżej:

Specyfikacja produktu:

- grubość materiału: 4mm
- wzmocnione szwy
- nieprzemakalne
- materiał: neopren, nylon
- regulowane szelki
- dostępne w rozmiarach wg tabeli:

Lp.	Rozmiar	Liczba sztuk
1.	42/43	15
2.	44/45	40
3.	46/47	15

- podeszwa buta z bieżnikiem, antypoślizgowa
- co najmniej 24 miesiące gwarancji

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Załącznik nr 1.4 do SIWZ

	SPECYFIKACJA TECHNICZNA OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 4

Zobowiązujemy się dostarczyć **100 sztuk spodniobutów gumowych, nieocieplanych, model: ....., producent: .....**, spełniających wymagania wymienione poniżej:

Specyfikacja produktu:

- materiał: nylon, PVC
- regulowane szelki
- podeszwa butów z bieżnikiem, antypoślizgowa
- nieprzemakalne
- dostępne w rozmiarach wg tabeli:

Lp.	Rozmiar	Liczba par
1.	42/43	20
2.	44/45	60
3.	46/47	20

- co najmniej 24 miesiące gwarancji

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Załącznik nr 1.5 do SIWZ

	SPECYFIKACJA TECHNICZNA OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 5

Zobowiązujemy się dostarczyć **600 sztuk koszulek Polo z haftem, model: ....., producent: .....**, spełniających wymagania wymienione poniżej:

Koszulki Polo z haftowanym logo IMGW-PIB na piersi oraz haftowanym napisem PAŃSTWOWA SŁUŻBA HYDROLOGICZNO-METEOROLOGICZNA będzie służyło pracownikom PSHM do celów służbowych i reprezentacyjnych np. podczas codziennych obowiązków służbowych, uczestnictwa w seminariach lub konferencjach.

Specyfikacja techniczna

• Kolor	navy blue
• Materiał	100% bawełna
• Gramatura	170g/m²
• Guziki w kolorze koszulki	tak
• Krój klasyczny	tak
• Boczne szwy	tak

Inne wymagania:

- Haftowane logo IMGW-PIB na lewej piersi (Wykonawca dostarczy wzór Zamawiającemu do akceptacji)
- Haftowany napis PAŃSTWOWA SŁUŻBA HYDROLOGICZNO-METEOROLOGICZNA na plecach (Wykonawca dostarczy wzór Zamawiającemu do akceptacji)
- Gwarancja: min. 12 miesięcy
- Rozmiary:
  - Męskie: M-50 sztuk, L-120 sztuk, XL-120 sztuk, XXL-60 sztuk
  - Damskie: S – 30 sztuk, M-70 sztuk, L-100 sztuk, XL-30 sztuk, XXL-20 sztuk

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Załącznik nr 1.6 do SIWZ

	SPECYFIKACJA TECHNICZNA OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 6

Zobowiązujemy się dostarczyć 600 sztuk koszulek T-shirt z nadrukiem, , model: .....,
producent: ....., spełniających wymagania wymienione poniżej:

Koszulki Polo z nadrukowanym logo IMGW-PIB na piersi oraz nadrukowanym napisem PAŃSTWOWA SŁUŻBA HYDROLOGICZNO-METEOROLOGICZNA na plecach będą służyły pracownikom PSHM do celów służbowych podczas codziennych obowiązków służbowych.

Specyfikacja techniczna

• Kolor	navy blue
• Materiał	bawełna (min85%), wiskoza (min15%)
• Gramatura	185g/m²
• Taśma na karku	tak
• Boczne szwy	nie

Inne wymagania:

- Nadrukowane logo IMGW-PIB na lewej piersi (Wykonawca dostarczy wzór Zamawiającemu do akceptacji)
- Nadrukowany napis PAŃSTWOWA SŁUŻBA HYDROLOGICZNO-METEOROLOGICZNA na plecach (Wykonawca dostarczy wzór Zamawiającemu do akceptacji)
- Gwarancja: min. 12 miesięcy
- Rozmiary:
  - Męskie: M-50 sztuk, L-120 sztuk, XL-120 sztuk, XXL-60 sztuk
  - Damskie: S – 30 sztuk, M-70 sztuk, L-100 sztuk, XL-30 sztuk, XXL-20 sztuk

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Załącznik nr 1.7 do SIWZ

	SPECYFIKACJA TECHNICZNA OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 7

200 sztuk kurtek służbowych Z Gore-Texu z logo IMGW-PIB i 200 sztuk polaru z logo IMGW-PIB (Zestaw 1), model: ....., producent: ....., spełniających wymagania wymienione poniżej:

Wymagania dla Zestawu 1:

1. Komplet kurtki służbowej IMGW powinien składać się z kurtki wierzchniej i polaru.
2. Kurtka wierzchnia powinna być wykonana z materiału o następujących parametrach:
   - Materiał: Gore-Tex lub Gore-Tex Pro, membrana 3 warstwowa
   - Wodoszczelność: 28.000mm H2O/m2/24h
   - Wykończenie: DWR 80% właściwości po 100 praniach
   - Oddychalność : 30.000g pary wodnej/m2/24h lub więcej (≤6 RET)
   - Kolor: czerwony, czerwony z czarnym lub granatowy
   - Zamki: wodoszczelne, YKK
   - Gwarancja: min 12 miesięcy

   Powinna posiadać logo IMGW-PIB na lewej piersi i napis Państwowa Służba Hydrologiczno-Meteorologiczna na plecach (logo i napis wykonane techniką sitodruku). Wszystkie szwy w kurtce wierzchniej muszą być podklejane (zabezpieczone przed przemakaniem). Wszystkie zamki w kurtce powinny być wodoszczelne. Kurtka powinna posiadać podszewkę dobrze oddychającą i komory wentylacyjne pod pachami zamykane suwakiem. Kaptur z regulacją musi być chowany w stójce. Kurtka powinna posiadać przynajmniej 2 kieszenie zewnętrzne zabezpieczone zamkami wodoszczelnymi oraz przynajmniej jedną kieszeń w rękawie. Dodatkowo musi posiadać wewnętrzne kieszenie na czapkę, rękawice, etc. Krawędź dolna powinna być elastyczna, regulowana przez ściągacz ze stoperem.

3. Kurtka polarowa powinna być uszyta z Polartec-u o gramaturze co najmniej 200 g oraz powinna posiadać naszyte na lewej piersi logo IMGW i napis Państwowa Służba Hydrologiczno-Meteorologiczna na plecach (logo i napis powinny być wyhaftowane, a haft zabezpieczony). Powinna posiadać dwie kieszenie przednie zamykane na suwaki oraz przynajmniej jedną kieszeń w rękawie zamykaną na suwak. Powinna posiadać stójkę chroniącą szyję. Kolor – tożsamy z kolorem oferowanej kurtki (czerwony, czerwony z czarnym lub granatowy). Kurtka polarowa może być wpinana prawą (wierzchnią) stroną do oferowanej kurtki.

   - Materiał: technologia Polartec
   - Gwarancja: min 12 miesięcy

Obie kurtki (zewnętrzna i polarowa) muszą mieć naniesione niebieskie logo IMGW-PIB i niebieski napis Państwowa Służba Hydrologiczno-Meteorologiczna.

.....	.....
miejscowość i data	*podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

250 sztuk kurtek służbowych z logo IMGW-PIB i 250 sztuk polaru z logo IMGW-PIB (Zestaw 2) model: ....., producent: ....., spełniających wymagania wymienione poniżej:

Wymagania dla Zestawu 2:

1. Komplet kurtki służbowej IMGW powinien składać się z kurtki wierzchniej i polaru.

2. Kurtka wierzchnia powinna być wykonana z materiału o następujących parametrach:

- Materiał: wodoodporny i wiatroodporny, oddychający, mebranowy
- Wodoszczelność: min. 10.000mm H2O/m2/24h
- Wykończenie: DWR 80% właściwości po 100 praniach
- Oddychalność: min. 10.000g pary wodnej/m2/24h lub więcej
- Kolor: czerwony, czerwony z czarnym lub granatowy
- Zamki: wodoszczelne, YKK
- Gwarancja: min 12 miesięcy

Powinna posiadać logo IMGW-PIB na lewej piersi i napis Państwowa Służba Hydrologiczno-Meteorologiczna na plecach (logo i napis wykonane techniką sitodruku). Wszystkie szwy w kurtce wierzchniej muszą być podklejane (zabezpieczone przed przemakaniem). Wszystkie zamki w kurtce powinny być wodoszczelne. Kurtka powinna posiadać podszewkę dobrze oddychającą. Kaptur powinien posiadać wysoki kołnierz i umożliwiać płynną regulację za pomocą ściągacza ze stoperem. Kurtka powinna posiadać przynajmniej 2 kieszenie zewnętrzne zabezpieczone zamkami wodoszczelnymi oraz przynajmniej jedną kieszeń na piersi zamykaną na suwak. Krawędź dolna powinna być elastyczna, regulowana przez ściągacz ze stoperem. Mankiety powinny być elastyczne, chroniące przed wiatrem.

3. Kurtka polarowa powinna być uszyta z Polartec-u o gramaturze co najmniej 200 g oraz powinna posiadać naszyte na lewej piersi logo IMGW i napis Państwowa Służba Hydrologiczno-Meteorologiczna na plecach (logo i napis powinny być wyhaftowane, a haft zabezpieczony). Powinna posiadać dwie kieszenie przednie zamykane na suwaki oraz przynajmniej jedną kieszeń w rękawie zamykaną na suwak. Powinna posiadać stójkę chroniącą szyję. Kolor – tożsamy z kolorem oferowanej kurtki (czerwony, czerwony z czarnym lub granatowy). Kurtka polarowa może być wpinana prawą (wierzchnią) stroną do oferowanej kurtki.

- Materiał: technologia Polartec
- Gwarancja: min 12 miesięcy

Obie kurtki (zewnętrzna i polarowa) muszą mieć naniesione niebieskie logo IMGW-PIB i niebieski napis Państwowa Służba Hydrologiczno-Meteorologiczna.

.....	.....
miejscowość i data	*podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

Załącznik nr 1.8 do SIWZ

	SPECYFIKACJA TECHNICZNA OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 8

600 sztuk czapek z daszkiem z haftowanym logo IMGW-PIB, model: ....., producent: ....., spełniających wymagania wymienione poniżej:

Specyfikacja produktu:

- haftowane logo IMGW-PIB (według wzoru przesłanego do wykonawcy zamówienia) z przodu czapki - konieczne wcześniejsze przesłanie przez wykonawcę zamówienia projektu czapki do akceptacji przez osobę odpowiedzialną za zamówienie ze strony IMGW-PIB
- 6-cio panelowa
- kolor granatowy
- profilowany daszek
- materiał: bawełna, poliester
- wodoodporna, oddychająca i wiatroodporna
- rozmiar uniwersalny, z możliwością regulacji
- zapięcie na rzep lub klamrę metalową
- co najmniej 24 miesiące gwarancji na haft i czapkę

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Załącznik nr 1.9 do SIWZ

	SPECYFIKACJA TECHNICZNA OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 9

600 sztuk czapek zimowych z haftowanym logo IMGW-PIB, model: ....., producent: ....., spełniających wymagania wymienione poniżej:

Specyfikacja produktu:

- haftowane logo IMGW-PIB (według wzoru przesłanego do wykonawcy zamówienia) z przodu czapki - konieczne wcześniejsze przesłanie przez wykonawcę projektu czapki do akceptacji przez osobę odpowiedzialną za zamówienie ze strony IMGW-PIB
- kolor granatowy/navy blue
- akryl/bawełna/dzianina akrylowa
- wodoodporna
- wymagane ocieplenie 3M Thinsulate
- rozmiar uniwersalny
- co najmniej 24 miesiące gwarancji na haft i czapkę

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Załącznik nr 1.10 do SIWZ

WYKONAWCA/Y:

	SPECYFIKACJA TECHNICZNA OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 10

pełna nazwa/firma i adres

Zobowiązujemy się dostarczyć **195 sztuk rękawic roboczych ocieplanych oraz 195 sztuk rękawic roboczych gumowych, model: ....., producent: .....,** spełniających wymagania wymienione poniżej:

Specyfikacja Techniczna

1. **Rękawice robocze gumowe**

• Materiał	PCV
• Długość rękawa	ok. 40 cm
• Odporność na ścieranie	Tak
• Ochrona przed kwasami, detergentami, zasadami	Tak
• Spełnia normy EN 420 i EN 388	Tak

2. **Rękawice robocze ocieplane**

• Materiał	PCV
• Termoodporność	Tak
• Szorstka powierzchnia ułatwiająca chwytanie	Tak
• Wywijana wyściółka z polaru	Tak
• Odprowadzenie potu ze skóry	Tak
• Ochrona przed wilgocią, kwasami, olejami	Tak
• Spełnia normę EN 420	Tak

Inne wymagania

- Gwarancja: 12 miesięcy
- Rozmiary (rękawice gumowe oraz ocieplane):
  - L (długość dłoni ok. 190 mm) — 60 sztuk
  - XL (długość dłoni ok. 205 mm) — 70 sztuk
  - XXL (długość dłoni ok. 215 mm) — 65 sztuk

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Załącznik nr 2 do SIWZ

UWAGA!
Niniejsze oświadczenie należy załączyć do oferty.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, niniejsze oświadczenie jest zobowiązany złożyć każdy z nich.

WYKONAWCA:

pełna nazwa/firma i adres	***OŚWIADCZENIE stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy)***

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: ***„Dostawa odzieży roboczej dla pracowników PSHM"***, oznaczenie sprawy: **AZ/31/PN/D/PS/PSHM/17** oświadczam, co następuje.

Część I
Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia

1. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy.

   1) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy.
   2) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy.

....
miejscowość i data *podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

Podlegam wykluczeniu na podstawie art. ..... ustawy *(jeżeli dotyczy, należy podać zachodzącą w stosunku do Wykonawcy podstawę wykluczenia spośród wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13)-14) oraz 16)-20) lub art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy)*. W związku z zaistnieniem w/w okoliczności, działając na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy, oświadczam, że podjąłem następujące środki o charakterze naprawczym:

.....

....
miejscowość i data *podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

2. Informacje dotyczące podwykonawcy.

W stosunku do wskazanego/ych poniżej podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania.

Lp.	Pełna nazwa/firma podwykonawcy	Adres podwykonawcy
1.	.....	.....
...		

..... *miejscowość i data*

..... *podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

Część II

Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z rzeczywistym stanem rzeczy. Mam też pełną świadomość konsekwencji prawnych podania informacji nieprawdziwych, a tym samym wprowadzenia Zamawiającego w błąd.

..... *miejscowość i data*

..... *podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

Załącznik nr 3 do SIWZ

UWAGA!
Niniejszego oświadczenia nie należy załączać do oferty. Należy je przekazać Zamawiającemu w terminie, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 4 SIWZ.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, niniejsze oświadczenie jest zobowiązany złożyć każdy z nich.

WYKONAWCA:

pełna nazwa/firma i adres	***OŚWIADCZENIE o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy)***

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: ***„Dostawa odzieży roboczej dla pracowników PSHM",*** oznaczenie sprawy: **AZ/31/PN/D/PS/PSHM/17,** oświadczam, co następuje *(w zależności od przypadku, należy złożyć jedno z poniższych oświadczeń)*.

Oświadczenie dotyczy części nr ..... zamówienia *(należy uzupełnić odpowiednio)*

1. Nie należę do żadnej grupy kapitałowej.

....
miejscowość i data *podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

2. Nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy.

....
miejscowość i data *podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*

3. Należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy, w skład której wchodzą następujące podmioty *(należy podać pełną nazwę/firmę)*:

Lp.	Nazwa	Siedziba
1.		
2.		

Wobec powyższego, przedstawiam następujące dowody, że powiązania z w/w Wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu *(jeżeli dotyczy)*:

.....

..... miejscowość i data

..... podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Załącznik nr 4 do SIWZ

WYKONAWCA/Y:

	FORMULARZ OFERTY

pełna nazwa/firma i adres

Dane osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy/ów do porozumiewania się z Zamawiającym:

Imię i nazwisko:	
Adres e-mail:	
Nr telefonu:	
Ew. inne dane:	

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.: ***„Dostawa odzieży roboczej dla pracowników PSHM"***, oznaczenie sprawy: **AZ/31/PN/D/PS/PSHM/17** oświadczam/y, co następuje.

Część I
Informacja na temat Wykonawcy/ów

1. Niniejszą ofertę (*niepotrzebne skreślić*):
   1) składam we własnym imieniu;
   2) składamy jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, przy czym upoważnienie do reprezentowania nas w postępowaniu posiada:
   .....
2. Numer odpisu z właściwego rejestru *(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców)*:

   .....
3. Należę do sektora mikroprzedsiębiorstw, małych lub średnich przedsiębiorstw *(niepotrzebne skreślić)*:

1) tak;
2) nie.

Część II
Cena oferty

Oferuję/emy realizację zadania, którego przedmiot i zakres został określony w SIWZ, w szczególności w *Specyfikacji Technicznej*, odpowiednio dla każdej z części, oczekując za wykonanie przedmiotu zamówienia wynagrodzenia w kwocie:

UWAGA:
***) należy wypełnić zgodnie z częścią, na którą Wykonawca składa ofertę.**

CZĘŚĆ nr 1 zamówienia - kalosze ocieplane

Cena oferty za 120 par

Brutto: .....złotych (PLN), słownie: .....
Netto: ..... złotych (PLN), słownie: .....
Stawka podatku VAT: ..... %
Kwota podatku VAT: ..... złotych (PLN), słownie VAT: .....

Przy czym:

Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa za 1 parę
Producent ..... Oferowany model:	Netto: ..... złotych (PLN) Brutto: ..... złotych (PLN)

Informacja na temat obowiązku podatkowego

Informuję, że wybór niniejszej oferty *(niepotrzebne skreślić)*:

1. Nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
2. Będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, przy czym do jego powstania prowadzi dostawa lub świadczenie następującego towaru lub usługi *(należy podać nazwę/rodzaj)*:.....
   o wartości netto ..... złotych (PLN).

Oferowany okres gwarancji: ..... miesięcy (minimalny wymagany 24 miesiące, maksymalny punktowany okres to 36 miesięcy).
Podlega ocenie w ramach kryterium, ***Okres gwarancji***, o którym mowa w Rozdz. XIII ust. 9-14 SIWZ, waga kryterium 10%).

Część nr 2 zamówienia – WODERY GUMOWE, NIEOCIEPLANE

Cena oferty za 100 par woderów gumowych

Brutto: .....złotych (PLN), słownie: .....
Netto: ..... złotych (PLN), słownie: .....
Stawka podatku VAT: ..... %
Kwota podatku VAT: ..... złotych (PLN), słownie VAT: .....

Przy czym:

Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa za 1 parę
Producent ..... Oferowany model:	Netto: ..... złotych (PLN) Brutto: ..... złotych (PLN)

Informacja na temat obowiązku podatkowego

Informuję, że wybór niniejszej oferty (*niepotrzebne skreślić*):

1. Nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
2. Będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, przy czym do jego powstania prowadzi dostawa lub świadczenie następującego towaru lub usługi (*należy podać nazwę/rodzaj*):.....
   o wartości netto ..... złotych (PLN).

Oferowany okres gwarancji: ..... miesięcy (minimalny wymagany okres gwarancji to 24 miesiące, maksymalny punktowany okres to 36 miesięcy).
Podlega ocenie w ramach kryterium, Okres gwarancji, o którym mowa w Rozdz. XIII ust. 9-14 SIWZ, waga kryterium 10%).

Część nr 3 zamówienia – SPODNIOBUTY NEOPRENOWE

Cena oferty za 70 sztuk

Brutto: .....złotych (PLN), słownie: .....
Netto: ..... złotych (PLN), słownie: .....
Stawka podatku VAT: ..... %
Kwota podatku VAT: ..... złotych (PLN), słownie VAT: .....

przy czym:

Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa za 1 sztukę
Producent ..... Oferowany model:	Netto: ..... złotych (PLN) Brutto: ..... złotych (PLN)

Informacja na temat obowiązku podatkowego

Informuję, że wybór niniejszej oferty *(niepotrzebne skreślić)*:

1. Nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
2. Będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, przy czym do jego powstania prowadzi dostawa lub świadczenie następującego towaru lub usługi *(należy podać nazwę/rodzaj)*:.....
   o wartości netto ..... złotych (PLN).

Oferowany okres gwarancji: ..... miesięcy/miesiące (minimalny wymagany 24 miesiące, maksymalny punktowany okres to 36 miesięcy). Podlega ocenie w ramach kryterium, ***Okres gwarancji***, o którym mowa w Rozdz. XIII ust. 9-14 SIWZ, waga kryterium 10%).

Część nr 4 zamówienia – SPODNIOBUTY GUMOWE, NIEOCIEPLANE

Cena oferty za 100 sztuk

Brutto: .....złotych (PLN), słownie: .....
Netto: ..... złotych (PLN), słownie: .....
Stawka podatku VAT: ..... %
Kwota podatku VAT: ..... złotych (PLN), słownie VAT: .....

Przy czym:

Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa za 1 sztukę
Producent ..... Oferowany model:	Netto: ..... złotych (PLN) Brutto: ..... złotych (PLN)

Informacja na temat obowiązku podatkowego

Informuję, że wybór niniejszej oferty *(niepotrzebne skreślić)*:

1. Nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
2. Będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, przy czym do jego powstania prowadzi dostawa lub świadczenie następującego towaru lub usługi *(należy podać nazwę/rodzaj)*:.....
   o wartości netto ..... złotych (PLN).

Oferowany okres gwarancji: ..... miesięcy/miesiące (minimalny wymagany 24 miesiące, maksymalny punktowany okres to 36 miesięcy). Podlega ocenie w ramach kryterium, ***Okres gwarancji***, o którym mowa w Rozdz. XIII ust. 9-14 SIWZ, waga kryterium 10%).

Część nr 5 zamówienia – KOSZULKI polo z HAFTEM

Cena oferty za 600 sztuk

Brutto: .....złotych (PLN), słownie: .....
Netto: ..... złotych (PLN), słownie: .....
Stawka podatku VAT: ..... %
Kwota podatku VAT: ..... złotych (PLN), słownie VAT: .....

Przy czym:

Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa za 1 sztukę
Producent ..... Oferowany model:	Netto: ..... złotych (PLN) Brutto: ..... złotych (PLN)

Informacja na temat obowiązku podatkowego

Informuję, że wybór niniejszej oferty *(niepotrzebne skreślić)*:

1. Nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
2. Będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, przy czym do jego powstania prowadzi dostawa lub świadczenie następującego towaru lub usługi *(należy podać nazwę/rodzaj)*:.....
   o wartości netto ..... złotych (PLN).

Oferowany okres gwarancji: ..... miesięcy/miesiące (minimalny wymagany 12 miesięcy, maksymalny punktowany okres to 36 miesięcy). Podlega ocenie w ramach kryterium, ***Okres gwarancji***, o którym mowa w Rozdz. XIII ust. 9-14 SIWZ, waga kryterium 10%).

Część nr 6 zamówienia – koszulki T-SHIRT z nadrukiem

Cena oferty za 600 sztuk

Brutto: .....złotych (PLN), słownie: .....
Netto: ..... złotych (PLN), słownie: .....
Stawka podatku VAT: ..... %
Kwota podatku VAT: ..... złotych (PLN), słownie VAT: .....

Przy czym:

Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa za 1 sztukę
Producent ..... Oferowany model:	Netto: ..... złotych (PLN) Brutto: ..... złotych (PLN)

Informacja na temat obowiązku podatkowego

Informuję, że wybór niniejszej oferty *(niepotrzebne skreślić)*:

1. Nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
2. Będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, przy czym do jego powstania prowadzi dostawa lub świadczenie następującego towaru lub usługi *(należy podać nazwę/rodzaj)*:.....
   o wartości netto ..... złotych (PLN).

Oferowany okres gwarancji: ..... miesięcy/miesiące (minimalny wymagany 12 miesięcy, maksymalny punktowany okres to 36 miesięcy).. Podlega ocenie w ramach kryterium, ***Okres gwarancji***, o którym mowa w Rozdz. XIII ust. 9-14 SIWZ, waga kryterium 10%).

Część nr 7 zamówienia – KURTKI

Cena oferty

Brutto: .....złotych (PLN), słownie: .....
Netto: ..... złotych (PLN), słownie: .....
Stawka podatku VAT: ..... %
Kwota podatku VAT: ..... złotych (PLN), słownie VAT: .....

Przy czym:

Nazwa	Ilość	Cena jednostkowa netto w zł (PLN)	Wartość netto w zł(PLN)
1	2	3	4 (2x3)
kurtka służbowa (zestaw1) Producent ..... Oferowany model:	200	.....	.....
Polar (zestaw1) Producent ..... Oferowany model:	200	.....	.....

kurtka służbowa (zestaw 2) Producent ..... Oferowany model:	250	.....	.....
kurtka służbowa (zestaw 2) Producent ..... Oferowany model:	250	.....	.....

Informacja na temat obowiązku podatkowego

Informuję, że wybór niniejszej oferty *(niepotrzebne skreślić)*:

1. Nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
2. Będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, przy czym do jego powstania prowadzi dostawa lub świadczenie następującego towaru lub usługi *(należy podać nazwę/rodzaj)*:.....
   o wartości netto ..... złotych (PLN).

Oferowany okres gwarancji: ..... miesięcy/miesiące (minimalny wymagany 12 miesięcy, maksymalny punktowany okres to 36 miesięcy). Podlega ocenie w ramach kryterium, ***Okres gwarancji***, o którym mowa w Rozdz. XIII ust. 9-14 SIWZ, waga kryterium 10%).

Część nr 8 zamówienia – czapki z daszkiem

Cena oferty za 600 sztuk

Brutto: .....złotych (PLN), słownie: .....
Netto: ..... złotych (PLN), słownie: .....
Stawka podatku VAT: ..... %
Kwota podatku VAT: ..... złotych (PLN), słownie VAT: .....

Przy czym:

Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa za 1 sztukę
Producent ..... Oferowany model:	Netto: ..... złotych (PLN) Brutto: ..... złotych (PLN)

Informacja na temat obowiązku podatkowego

Informuję, że wybór niniejszej oferty *(niepotrzebne skreślić)*:

1. Nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

2. Będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, przy czym do jego powstania prowadzi dostawa lub świadczenie następującego towaru lub usługi *(należy podać nazwę/rodzaj)*:.....
o wartości netto ..... złotych (PLN).

Oferowany okres gwarancji: ..... miesięcy/miesiące (minimalny wymagany 24 miesiące, maksymalny punktowany okres to 36 miesięcy). Podlega ocenie w ramach kryterium, ***Okres gwarancji***, o którym mowa w Rozdz. XIII ust. 9-14 SIWZ, waga kryterium 10%).

Część nr 9 zamówienia – czapki zimowe

Cena oferty za 600 sztuk

Brutto: .....złotych (PLN), słownie: .....
Netto: ..... złotych (PLN), słownie: .....
Stawka podatku VAT: ..... %
Kwota podatku VAT: ..... złotych (PLN), słownie VAT: .....

Przy czym:

Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa za 1 sztukę
Producent ..... Oferowany model:	Netto: ..... złotych (PLN) Brutto: ..... złotych (PLN)

Informacja na temat obowiązku podatkowego

Informuję, że wybór niniejszej oferty *(niepotrzebne skreślić)*:

1. Nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
2. Będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, przy czym do jego powstania prowadzi dostawa lub świadczenie następującego towaru lub usługi *(należy podać nazwę/rodzaj)*:.....
o wartości netto ..... złotych (PLN).

Oferowany okres gwarancji: ..... miesięcy/miesiące (minimalny wymagany 24 miesiące, maksymalny punktowany okres to 36 miesięcy). Podlega ocenie w ramach kryterium, ***Okres gwarancji***, o którym mowa w Rozdz. XIII ust. 9-14 SIWZ, waga kryterium 10%).

Część nr 10 zamówienia – rękawice ocieplane i gumowe

Cena oferty za 195 sztuk ocieplanych i 195 gumowych

Brutto: .....złotych (PLN), słownie: .....
Netto: ..... złotych (PLN), słownie: .....
Stawka podatku VAT: ..... %
Kwota podatku VAT: ..... złotych (PLN), słownie VAT: .....

Przy czym:

Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa za 1 sztukę
Producent ..... Oferowany model:	Netto: ..... złotych (PLN) Brutto: ..... złotych (PLN)

Informacja na temat obowiązku podatkowego

Informuję, że wybór niniejszej oferty *(niepotrzebne skreślić)*:

1. Nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
2. Będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, przy czym do jego powstania prowadzi dostawa lub świadczenie następującego towaru lub usługi *(należy podać nazwę/rodzaj)*:.....
   o wartości netto ..... złotych (PLN).

Oferowany okres gwarancji: ..... miesięcy/miesiące (minimalny wymagany 12 miesięcy, maksymalny punktowany okres to 36 miesięcy). Podlega ocenie w ramach kryterium, ***Okres gwarancji***, o którym mowa w Rozdz. XIII ust. 9-14 SIWZ, waga kryterium 10%).

Część III
Oświadczenia

Oświadczenia:

1. Zapoznałem się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz zdobyłem informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty. Uznaję się za związanego określonymi w SIWZ postanowieniami i zasadami postępowania.
2. Załączone do oferty oświadczenia i dokumenty opisują aktualny stan faktyczny i prawny.
3. Uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. **30 dni**, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
4. Szczegółowy zakres dostawy objętej przedmiotem zamówienia jest bezsporny i ustaliłem ten zakres na podstawie *Opisu przedmiotu zamówienia* oraz własnej weryfikacji zakresu rzeczowego.
5. Zaoferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia zawiera wszystkie koszty związane z realizacją tego zamówienia. Cena ta uwzględnia wszystkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należytym wykonaniem zamówienia w terminie wskazanym w Rozdz. IV, łącznie z kosztami dostarczenia Towarów i ubezpieczeniem Towarów na czas transportu.
6. Zobowiązuję się wykonywać przedmiot zamówienia w terminie:
   CZĘŚĆ 1: 29 grudnia 2017 r.;
   CZĘŚĆ 2: 29 grudnia 2017 r.;
   CZĘŚĆ 3: 29 grudnia 2017 r.;
   CZĘŚĆ 4: 29 grudnia 2017 r.;
   CZĘŚĆ 5: 29 grudnia 2017 r.;

CZĘŚĆ 6: 29 grudnia 2017 r.;
CZĘŚĆ 7: 26 stycznia 2018 r.;
CZĘŚĆ 8: 29 grudnia 2017 r.;
CZĘŚĆ 9: 29 grudnia 2017 r.;
CZĘŚĆ 10: 29 grudnia 2017 r.;

7. **Zobowiązujemy się dostarczyć przedmiot zamówienia (dotyczy wszystkich części zamówienia) do Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej Państwowej Instytutu Badawczego w Warszawie przy ul. Podleśnej 61.**
8. Postanowienia umowy stanowiące załącznik do SIWZ zostały przeze mnie zaakceptowane i w przypadku wyboru mojej oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych w załącznikach nr 5.1-5.10 do SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Akceptuję warunki płatności wynagrodzenia określone w SIWZ.

Część IV
Informacja na temat podwykonawców

Wykonanie wskazanych poniżej części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom *(należy wskazać część i podać pełną nazwę/firmę podwykonawcy)*:
1. .....
2. .....
3. .....

Część V
Informacje dodatkowe

1. Dla zapewnienia współpracy z Zamawiającym wskazuję ..... jako osobę upoważnioną do pełnienia nadzoru nad realizacją umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami zawiera ..... ponumerowanych stron.
3. Załączniki do niniejszej oferty:
   1) .....
   2) .....
   3) .....
   4) .....

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Poniżej wymienione załączniki znajdują się w wydzielonej części SIWZ, w postaci odrębnych dokumentów

Załącznik nr 5.1 – *Wzór Umowy CZĘŚĆ 1*

Załącznik nr 5.2 – *Wzór Umowy CZĘŚĆ 2*

Załącznik nr 5.3 – *Wzór Umowy CZĘŚĆ 3*

Załącznik nr 5.4 – *Wzór Umowy CZĘŚĆ 4*

Załącznik nr 5.5 – *Wzór Umowy CZĘŚĆ 5*

Załącznik nr 5.6 – *Wzór Umowy CZĘŚĆ 6*

Załącznik nr 5.7 – *Wzór Umowy CZĘŚĆ 7*

Załącznik nr 5.8 – *Wzór Umowy CZĘŚĆ 8*

Załącznik nr 5.9 – *Wzór Umowy CZĘŚĆ 9*

Załącznik nr 5.10 – *Wzór Umowy CZĘŚĆ 10*

WZÓR

UMOWA nr ...../AP/PS/2017

zawarta w dniu ..... w Warszawie pomiędzy:

Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 01-673), ul. Podleśna 61, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000062756, NIP: 525-000-88-09, REGON: 000080507, zwanym dalej „**Zamawiającym**", reprezentowanym przez:

.....

.....

a

(w przypadku spółek)
..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy ....-.....), ul. ....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: ....., NIP: ....., REGON: ....., kapitał zakładowy w wysokości: ..... zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych) opłacony w całości/w części (dotyczy spółek akcyjnych), zwaną dalej **„Wykonawcą"**, reprezentowaną przez:

.....

.....

(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)
..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy .....-.....), ul. ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, prowadzonej przez Ministra Rozwoju, NIP: ....., REGON: ....., zwanym/ą dalej **„Wykonawcą"**,

zwanymi dalej „**Stronami**" lub „**Stroną**" niniejszej umowy, zwanej dalej „**Umową**".

Umowa, została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579.; dalej „ustawa Pzp"), numer postępowania .....

§ 1
Przedmiot Umowy

Zamawiający kupuje, a Wykonawca sprzedaje 120 par kaloszy ocieplanych (dalej „Towary"), na potrzeby Państwowej Służby Hydrologiczno-Meteorologicznej, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr ..... do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ") oraz ofertą Wykonawcy z dnia ....., stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2
Warunki i termin dostarczenia

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Towarów **do dnia 29 grudnia 2017 r.**
2. Wykonawca dostarczy Towary na własny koszt i ryzyko oraz swoim staraniem do Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowego Instytutu Badawczego ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa. Dostarczenie Towarów nastąpi w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od 8:00

do 15:00, po uprzednim uzgodnieniu dnia i godziny dostarczenia z p. ....., tel. ....., e-mail: .....

3. Dokumentem potwierdzającym dostarczenie Towarów będzie Protokół Odbioru sporządzony przez Wykonawcę, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, podpisany przez przedstawicieli obu Stron.
4. Przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień podpisania przez Strony Protokołu Odbioru, o którym mowa w ust. 3 powyżej. Jeżeli dzień podpisania Protokołu Odbioru jest inny niż dzień faktycznego wydania przez Wykonawcę Zamawiającemu przedmiotu Umowy, a Protokół Odbioru został podpisany bez zastrzeżeń, wówczas przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień wydania przez Wykonawcę Zamawiającemu przedmiotu Umowy.
5. Termin wykonania Umowy może zostać przedłużony o okres działania siły wyższej, zdefiniowanej w § 10 Umowy.
6. Wykonawca zapewni opakowanie Towarów konieczne, by zapobiec ich zniszczeniu lub obniżeniu ich jakości lub kompletności podczas transportu do miejsca przeznaczenia, zgodnie z postanowieniami Umowy.
7. Jeżeli Towary nie będą spełniały wymagań Umowy lub będą miały wady, Zamawiający będzie uprawniony do odmowy ich przyjęcia, a Wykonawca na własny koszt i ryzyko zobowiązuje się do wymiany odrzuconych przez Zamawiającego Towarów na Towary wolne od wad i spełniające wymagania Umowy.

§ 3
Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy terminowo i z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami Umowy, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności.

§ 4
Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia posiadanych informacji, w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zapewni niezbędną współpracę swoich pracowników z przedstawicielami Wykonawcy w okresie realizacji przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego ustosunkowywania się do ewentualnych problemów lub wątpliwości zgłaszanych przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania należycie wykonanego przedmiotu Umowy, zapłaty ceny należnej Wykonawcy i współdziałania z Wykonawcą w zakresie określonym w Umowie.

§ 5
Cena i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy **łączną cenę umowną w kwocie ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych),** po ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych) za jedną parę.

   Cena ta uwzględnia wszystkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należytym wykonaniem Umowy w terminie wskazanym w Umowie, łącznie z kosztami dostarczenia Towarów do miejsca wskazanego w § 2 ust. 2 Umowy i ubezpieczeniem Towarów na czas transportu.
2. Cena, o której mowa w ust. 1 powyżej, zapłacona zostanie przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury po dostarczeniu Towarów i podpisaniu Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Doręczenie błędnie wystawionej faktury powoduje, że termin zapłaty nie biegnie do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Przez dzień zapłaty ceny rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. Ze względu na konieczność rozliczenia przez Zamawiającego zakupów w 2017 r. Wykonawca wystawi fakturę najpóźniej w dniu 29 grudnia 2017 r. i dostarczy ją Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do dnia 5 stycznia 2018 r., pod rygorem odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.

§ 6
Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje, że Towary dostarczone na mocy Umowy są nowe, nieużywane, należą do grupy aktualnych lub ostatnich modeli, z wyjątkiem przypadków, w których Umowa określa inaczej. Ponadto, Wykonawca gwarantuje, że Towary dostarczone na podstawie Umowy są wolne od wad prawnych oraz od wad fizycznych, produkcyjnych, bądź wynikających z jakiegokolwiek działania, lub zaniechania Wykonawcy lub innych osób.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu .....-miesięcznej *(zgodnie z ofertą Wykonawcy)* gwarancji jakości na Towary. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia roszczenia gwarancyjnego od Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko naprawić lub wymienić wadliwe Towary, bądź ich części, na nowe. Odbiór wadliwych Towarów i dostawa Towarów po usunięciu wady będą się odbywały na koszt i staraniem Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych Wykonawca, zamiast wadliwego Towaru, dostarczy Towar wolny od wad, termin gwarancji na ten Towar, określony w ust. 2 powyżej, biegnie na nowo od chwili dostarczenia Towaru wolnego od wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego, na skutek wady, Zamawiający nie mógł korzystać z Towaru.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 3 powyżej, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do należytego wykonania zobowiązania w dodatkowym terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania, a po bezskutecznym upływie tego terminu zastosowanie ma ust. 6 poniżej.
6. W przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć lub Wykonawca nie usunie wad w terminie nawet po wezwaniu do należytego wykonania zobowiązania, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia ceny lub odstąpić od Umowy, w całości lub w części, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych, oraz żądać naprawienia szkody powstałej wskutek istnienia wady.
7. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiającemu przysługiwać będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Towarów.

§ 7
Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
   1) w przypadku niewykonania Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 10% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
   2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji – w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy, za wyjątkiem przypadku określonego w ust. 1 pkt 1 i 4 powyżej.
3. Termin płatności kary umownej wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
4. Zapłata kary umownej może nastąpić przez potrącenie kwoty kary umownej z kwoty należnej Wykonawcy ceny. W takim przypadku ust. 3 nie ma zastosowania.
5. Wykonawca nie będzie ponosić odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, opóźnienia lub nieprzewidziane koszty, w takiej części, w jakiej wystąpią z wyłącznej winy Zamawiającego.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej na

zasadach ogólnych.

§ 8
Odstąpienie od Umowy

Zamawiający może odstąpić od Umowy:

1) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje Umowę i pomimo pisemnego wezwania do właściwego wykonania i wyznaczenia dodatkowego 5-dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń.
   Odstąpienie od Umowy z przyczyn przywołanych w zdaniu poprzednim może nastąpić w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu 5 dni, wskazanego powyżej;
2) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
3) w przypadku niewystawienia faktury VAT najpóźniej w dniu 29 grudnia 2017 r. lub niedostarczenia Zamawiającemu faktury VAT najpóźniej do dnia 5 stycznia 2018 r.

§ 9
Kontakt Stron

1. Zamawiający oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Wykonawcą jest: p. ....., tel. ....., e-mail: ..... (sprawy techniczne) oraz p. ....., tel. ....., e-mail: ..... (sprawy handlowe).
2. Wykonawca oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Zamawiającym jest p. ....., tel. ....., e-mail: .....
3. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, są upoważnione przez Strony do dokonywania czynności związanych z realizacją Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie wykazu osób do kontaktu nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 10
Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą, na którą Strony nie mają wpływu.
2. W rozumieniu Umowy za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonanie zobowiązania Strony stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia i którym nie dało się zapobiec, w szczególności: strajki, zamieszki, wojnę, powódź, huragan.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Umowie zostaną przedłużone o czas działania siły wyższej, a Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o wystąpieniu siły wyższej nie później niż w terminie trzech dni od momentu wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powoływania się na tę okoliczność. Jeżeli siła wyższa uniemożliwi poinformowanie drugiej Strony o jej zaistnieniu wówczas termin trzech dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.
4. Jeżeli okres działania siły wyższej trwa dłużej niż jeden miesiąc, Strony mają prawo odstąpić od dalszej realizacji Umowy, bez jakichkolwiek konsekwencji, w tym kar i odszkodowań, po uprzednim pisemnym powiadomieniu, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania powiadomienia przez daną Stronę.

§ 11
Poufność

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiążą się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.

2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:
   1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
   2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody, lub
   3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
   4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie lub przy okazji realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w celach innych niż wyłącznie w celu wykonywania Umowy.

§ 12
Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewidziana w ust. 1 powyżej możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje w szczególności możliwość zmiany Umowy (w tym sposób wykonania Umowy, termin wykonania Umowy lub cenę umowną), w zakresie wynikającym ze skutków zmian lub zaistnienia okoliczności w następujących sytuacjach:
   1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
   2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
   3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływającej na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
   4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
   5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
   6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 10 Umowy;
   7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% łącznej ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
   8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
   9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy

Pzp;

10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% łącznej ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

§ 13
Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy Kodeks cywilny i ustawy Pzp.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony będą mogły poddać pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku zaistnienia sprzeczności pomiędzy treścią Załączników do Umowy i treścią Umowy wiążące dla Stron pozostają postanowienia Umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Integralną część Umowy stanowią:
   1) SIWZ;
   2) Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy z dnia ..... r.;
   3) Załącznik nr 2 – Protokół Odbioru (wzór).

Zamawiający **Wykonawca**

WZÓR

UMOWA nr ...../AP/PS/2017

zawarta w dniu ..... w Warszawie pomiędzy:

Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 01-673), ul. Podleśna 61, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000062756, NIP: 525-000-88-09, REGON: 000080507, zwanym dalej „**Zamawiającym**", reprezentowanym przez:

.....

.....

a

(w przypadku spółek)
..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy ....-.....), ul. ....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: ....., NIP: ....., REGON: ....., kapitał zakładowy w wysokości: ..... zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych) opłacony w całości/w części (dotyczy spółek akcyjnych), zwaną dalej **„Wykonawcą"**, reprezentowaną przez:

.....

.....

(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)
..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy .....-.....), ul. ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, prowadzonej przez Ministra Rozwoju, NIP: ....., REGON: ....., zwanym/ą dalej **„Wykonawcą"**,

zwanymi dalej „**Stronami**" lub „**Stroną**" niniejszej umowy, zwanej dalej „**Umową**".

Umowa, została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579.; dalej „ustawa Pzp"), numer postępowania .....

§ 1
Przedmiot Umowy

Zamawiający kupuje, a Wykonawca sprzedaje 100 par woderów gumowych, nieocieplanych (dalej „Towary"), na potrzeby Państwowej Służby Hydrologiczno-Meteorologicznej, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr ..... do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ") oraz ofertą Wykonawcy z dnia ....., stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2
Warunki i termin dostarczenia

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Towarów **do dnia 29 grudnia 2017 r.**
2. Wykonawca dostarczy Towary na własny koszt i ryzyko oraz swoim staraniem do Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowego Instytutu Badawczego ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa. Dostarczenie Towarów nastąpi w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od 8:00

do 15:00, po uprzednim uzgodnieniu dnia i godziny dostarczenia z p. ....., tel. ....., e-mail: .....

3. Dokumentem potwierdzającym dostarczenie Towarów będzie Protokół Odbioru sporządzony przez Wykonawcę, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, podpisany przez przedstawicieli obu Stron.
4. Przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień podpisania przez Strony Protokołu Odbioru, o którym mowa w ust. 3 powyżej. Jeżeli dzień podpisania Protokołu Odbioru jest inny niż dzień faktycznego wydania przez Wykonawcę Zamawiającemu przedmiotu Umowy, a Protokół Odbioru został podpisany bez zastrzeżeń, wówczas przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień wydania przez Wykonawcę Zamawiającemu przedmiotu Umowy.
5. Termin wykonania Umowy może zostać przedłużony o okres działania siły wyższej, zdefiniowanej w § 10 Umowy.
6. Wykonawca zapewni opakowanie Towarów konieczne, by zapobiec ich zniszczeniu lub obniżeniu ich jakości lub kompletności podczas transportu do miejsca przeznaczenia, zgodnie z postanowieniami Umowy.
7. Jeżeli Towary nie będą spełniały wymagań Umowy lub będą miały wady, Zamawiający będzie uprawniony do odmowy ich przyjęcia, a Wykonawca na własny koszt i ryzyko zobowiązuje się do wymiany odrzuconych przez Zamawiającego Towarów na Towary wolne od wad i spełniające wymagania Umowy.

§ 3
Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy terminowo i z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami Umowy, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności.

§ 4
Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia posiadanych informacji, w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zapewni niezbędną współpracę swoich pracowników z przedstawicielami Wykonawcy w okresie realizacji przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego ustosunkowywania się do ewentualnych problemów lub wątpliwości zgłaszanych przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania należycie wykonanego przedmiotu Umowy, zapłaty ceny należnej Wykonawcy i współdziałania z Wykonawcą w zakresie określonym w Umowie.

§ 5
Cena i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy **łączną cenę umowną w kwocie ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych),** po ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych) za jedną parę.

   Cena ta uwzględnia wszystkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należytym wykonaniem Umowy w terminie wskazanym w Umowie, łącznie z kosztami dostarczenia Towarów do miejsca wskazanego w § 2 ust. 2 Umowy i ubezpieczeniem Towarów na czas transportu.
2. Cena, o której mowa w ust. 1 powyżej, zapłacona zostanie przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury po dostarczeniu Towarów i podpisaniu Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Doręczenie błędnie wystawionej faktury powoduje, że termin zapłaty nie biegnie do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Przez dzień zapłaty ceny rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. Ze względu na konieczność rozliczenia przez Zamawiającego zakupów w 2017 r. Wykonawca wystawi fakturę najpóźniej w dniu 29 grudnia 2017 r. i dostarczy ją Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do dnia 5 stycznia 2018 r., pod rygorem odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.

§ 6
Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje, że Towary dostarczone na mocy Umowy są nowe, nieużywane, należą do grupy aktualnych lub ostatnich modeli, z wyjątkiem przypadków, w których Umowa określa inaczej. Ponadto, Wykonawca gwarantuje, że Towary dostarczone na podstawie Umowy są wolne od wad prawnych oraz od wad fizycznych, produkcyjnych, bądź wynikających z jakiegokolwiek działania, lub zaniechania Wykonawcy lub innych osób.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu .....-miesięcznej *(zgodnie z ofertą Wykonawcy)* gwarancji jakości na Towary. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia roszczenia gwarancyjnego od Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko naprawić lub wymienić wadliwe Towary, bądź ich części, na nowe. Odbiór wadliwych Towarów i dostawa Towarów po usunięciu wady będą się odbywały na koszt i staraniem Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych Wykonawca, zamiast wadliwego Towaru, dostarczy Towar wolny od wad, termin gwarancji na ten Towar, określony w ust. 2 powyżej, biegnie na nowo od chwili dostarczenia Towaru wolnego od wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego, na skutek wady, Zamawiający nie mógł korzystać z Towaru.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 3 powyżej, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do należytego wykonania zobowiązania w dodatkowym terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania, a po bezskutecznym upływie tego terminu zastosowanie ma ust. 6 poniżej.
6. W przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć lub Wykonawca nie usunie wad w terminie nawet po wezwaniu do należytego wykonania zobowiązania, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia ceny lub odstąpić od Umowy, w całości lub w części, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych, oraz żądać naprawienia szkody powstałej wskutek istnienia wady.
7. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiającemu przysługiwać będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Towarów.

§ 7
Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
   1) w przypadku niewykonania Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 10% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
   2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji – w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy, za wyjątkiem przypadku określonego w ust. 1 pkt 1 i 4 powyżej.
3. Termin płatności kary umownej wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
4. Zapłata kary umownej może nastąpić przez potrącenie kwoty kary umownej z kwoty należnej Wykonawcy ceny. W takim przypadku ust. 3 nie ma zastosowania.
5. Wykonawca nie będzie ponosić odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, opóźnienia lub nieprzewidziane koszty, w takiej części, w jakiej wystąpią z wyłącznej winy Zamawiającego.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej na

zasadach ogólnych.

§ 8
Odstąpienie od Umowy

Zamawiający może odstąpić od Umowy:

1) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje Umowę i pomimo pisemnego wezwania do właściwego wykonania i wyznaczenia dodatkowego 5-dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń.
   Odstąpienie od Umowy z przyczyn przywołanych w zdaniu poprzednim może nastąpić w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu 5 dni, wskazanego powyżej;
2) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
3) w przypadku niewystawienia faktury VAT najpóźniej w dniu 29 grudnia 2017 r. lub niedostarczenia Zamawiającemu faktury VAT najpóźniej do dnia 5 stycznia 2018 r.

§ 9
Kontakt Stron

1. Zamawiający oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Wykonawcą jest: p. ....., tel. ....., e-mail: ..... (sprawy techniczne) oraz p. ....., tel. ....., e-mail: ..... (sprawy handlowe).
2. Wykonawca oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Zamawiającym jest p. ....., tel. ....., e-mail: .....
3. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, są upoważnione przez Strony do dokonywania czynności związanych z realizacją Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie wykazu osób do kontaktu nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 10
Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą, na którą Strony nie mają wpływu.
2. W rozumieniu Umowy za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonanie zobowiązania Strony stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia i którym nie dało się zapobiec, w szczególności: strajki, zamieszki, wojnę, powódź, huragan.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Umowie zostaną przedłużone o czas działania siły wyższej, a Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o wystąpieniu siły wyższej nie później niż w terminie trzech dni od momentu wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powoływania się na tę okoliczność. Jeżeli siła wyższa uniemożliwi poinformowanie drugiej Strony o jej zaistnieniu wówczas termin trzech dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.
4. Jeżeli okres działania siły wyższej trwa dłużej niż jeden miesiąc, Strony mają prawo odstąpić od dalszej realizacji Umowy, bez jakichkolwiek konsekwencji, w tym kar i odszkodowań, po uprzednim pisemnym powiadomieniu, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania powiadomienia przez daną Stronę.

§ 11
Poufność

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiążą się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.

2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:
   1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
   2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody, lub
   3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
   4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie lub przy okazji realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w celach innych niż wyłącznie w celu wykonywania Umowy.

§ 12
Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewidziana w ust. 1 powyżej możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje w szczególności możliwość zmiany Umowy (w tym sposób wykonania Umowy, termin wykonania Umowy lub cenę umowną), w zakresie wynikającym ze skutków zmian lub zaistnienia okoliczności w następujących sytuacjach:
   1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
   2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
   3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływającej na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
   4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
   5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
   6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 10 Umowy;
   7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% łącznej ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
   8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
   9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy

Pzp;

10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% łącznej ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

§ 13
Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy Kodeks cywilny i ustawy Pzp.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony będą mogły poddać pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku zaistnienia sprzeczności pomiędzy treścią Załączników do Umowy i treścią Umowy wiążące dla Stron pozostają postanowienia Umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Integralną część Umowy stanowią:
   1) SIWZ;
   2) Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy z dnia ..... r.;
   3) Załącznik nr 2 – Protokół Odbioru (wzór).

Zamawiający **Wykonawca**

WZÓR

UMOWA nr ...../AP/PS/2017

zawarta w dniu ..... w Warszawie pomiędzy:

Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 01-673), ul. Podleśna 61, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000062756, NIP: 525-000-88-09, REGON: 000080507, zwanym dalej „**Zamawiającym**", reprezentowanym przez:

.....

.....

a

(w przypadku spółek)
..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy ....-.....), ul. ....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: ....., NIP: ....., REGON: ....., kapitał zakładowy w wysokości: ..... zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych) opłacony w całości/w części (dotyczy spółek akcyjnych), zwaną dalej **„Wykonawcą"**, reprezentowaną przez:

.....

.....

(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)
..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy .....-.....), ul. ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, prowadzonej przez Ministra Rozwoju, NIP: ....., REGON: ....., zwanym/ą dalej **„Wykonawcą"**,

zwanymi dalej „**Stronami**" lub „**Stroną**" niniejszej umowy, zwanej dalej „**Umową**".

Umowa, została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579.; dalej „ustawa Pzp"), numer postępowania .....

§ 1
Przedmiot Umowy

Zamawiający kupuje, a Wykonawca sprzedaje 70 sztuk spodniobutów neoprenowych (dalej „Towary"), na potrzeby Państwowej Służby Hydrologiczno-Meteorologicznej, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr ..... do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ") oraz ofertą Wykonawcy z dnia ....., stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2
Warunki i termin dostarczenia

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Towarów **do dnia 29 grudnia 2017 r.**
2. Wykonawca dostarczy Towary na własny koszt i ryzyko oraz swoim staraniem do Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowego Instytutu Badawczego ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa. Dostarczenie Towarów nastąpi w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od 8:00

do 15:00, po uprzednim uzgodnieniu dnia i godziny dostarczenia z p. ....., tel. ....., e-mail: .....

3. Dokumentem potwierdzającym dostarczenie Towarów będzie Protokół Odbioru sporządzony przez Wykonawcę, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, podpisany przez przedstawicieli obu Stron.
4. Przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień podpisania przez Strony Protokołu Odbioru, o którym mowa w ust. 3 powyżej. Jeżeli dzień podpisania Protokołu Odbioru jest inny niż dzień faktycznego wydania przez Wykonawcę Zamawiającemu przedmiotu Umowy, a Protokół Odbioru został podpisany bez zastrzeżeń, wówczas przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień wydania przez Wykonawcę Zamawiającemu przedmiotu Umowy.
5. Termin wykonania Umowy może zostać przedłużony o okres działania siły wyższej, zdefiniowanej w § 10 Umowy.
6. Wykonawca zapewni opakowanie Towarów konieczne, by zapobiec ich zniszczeniu lub obniżeniu ich jakości lub kompletności podczas transportu do miejsca przeznaczenia, zgodnie z postanowieniami Umowy.
7. Jeżeli Towary nie będą spełniały wymagań Umowy lub będą miały wady, Zamawiający będzie uprawniony do odmowy ich przyjęcia, a Wykonawca na własny koszt i ryzyko zobowiązuje się do wymiany odrzuconych przez Zamawiającego Towarów na Towary wolne od wad i spełniające wymagania Umowy.

§ 3
Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy terminowo i z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami Umowy, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności.

§ 4
Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia posiadanych informacji, w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zapewni niezbędną współpracę swoich pracowników z przedstawicielami Wykonawcy w okresie realizacji przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego ustosunkowywania się do ewentualnych problemów lub wątpliwości zgłaszanych przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania należycie wykonanego przedmiotu Umowy, zapłaty ceny należnej Wykonawcy i współdziałania z Wykonawcą w zakresie określonym w Umowie.

§ 5
Cena i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy **łączną cenę umowną w kwocie ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych),** po ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych) za jedną sztukę.

   Cena ta uwzględnia wszystkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należytym wykonaniem Umowy w terminie wskazanym w Umowie, łącznie z kosztami dostarczenia Towarów do miejsca wskazanego w § 2 ust. 2 Umowy i ubezpieczeniem Towarów na czas transportu.
2. Cena, o której mowa w ust. 1 powyżej, zapłacona zostanie przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury po dostarczeniu Towarów i podpisaniu Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Doręczenie błędnie wystawionej faktury powoduje, że termin zapłaty nie biegnie do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Przez dzień zapłaty ceny rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. Ze względu na konieczność rozliczenia przez Zamawiającego zakupów w 2017 r. Wykonawca wystawi fakturę najpóźniej w dniu 29 grudnia 2017 r. i dostarczy ją Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do dnia 5 stycznia 2018 r., pod rygorem odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.

§ 6
Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje, że Towary dostarczone na mocy Umowy są nowe, nieużywane, należą do grupy aktualnych lub ostatnich modeli, z wyjątkiem przypadków, w których Umowa określa inaczej. Ponadto, Wykonawca gwarantuje, że Towary dostarczone na podstawie Umowy są wolne od wad prawnych oraz od wad fizycznych, produkcyjnych, bądź wynikających z jakiegokolwiek działania, lub zaniechania Wykonawcy lub innych osób.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu .....-miesięcznej *(zgodnie z ofertę Wykonawcy)* gwarancji jakości na Towary. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia roszczenia gwarancyjnego od Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko naprawić lub wymienić wadliwe Towary, bądź ich części, na nowe. Odbiór wadliwych Towarów i dostawa Towarów po usunięciu wady będą się odbywały na koszt i staraniem Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych Wykonawca, zamiast wadliwego Towaru, dostarczy Towar wolny od wad, termin gwarancji na ten Towar, określony w ust. 2 powyżej, biegnie na nowo od chwili dostarczenia Towaru wolnego od wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego, na skutek wady, Zamawiający nie mógł korzystać z Towaru.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 3 powyżej, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do należytego wykonania zobowiązania w dodatkowym terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania, a po bezskutecznym upływie tego terminu zastosowanie ma ust. 6 poniżej.
6. W przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć lub Wykonawca nie usunie wad w terminie nawet po wezwaniu do należytego wykonania zobowiązania, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia ceny lub odstąpić od Umowy, w całości lub w części, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych, oraz żądać naprawienia szkody powstałej wskutek istnienia wady.
7. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiającemu przysługiwać będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Towarów.

§ 7
Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
   1) w przypadku niewykonania Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 10% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
   2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji – w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy, za wyjątkiem przypadku określonego w ust. 1 pkt 1 i 4 powyżej.
3. Termin płatności kary umownej wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
4. Zapłata kary umownej może nastąpić przez potrącenie kwoty kary umownej z kwoty należnej Wykonawcy ceny. W takim przypadku ust. 3 nie ma zastosowania.
5. Wykonawca nie będzie ponosić odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, opóźnienia lub nieprzewidziane koszty, w takiej części, w jakiej wystąpią z wyłącznej winy Zamawiającego.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej na

zasadach ogólnych.

§ 8
Odstąpienie od Umowy

Zamawiający może odstąpić od Umowy:

1) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje Umowę i pomimo pisemnego wezwania do właściwego wykonania i wyznaczenia dodatkowego 5-dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń.
   Odstąpienie od Umowy z przyczyn przywołanych w zdaniu poprzednim może nastąpić w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu 5 dni, wskazanego powyżej;
2) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
3) w przypadku niewystawienia faktury VAT najpóźniej w dniu 29 grudnia 2017 r. lub niedostarczenia Zamawiającemu faktury VAT najpóźniej do dnia 5 stycznia 2018 r.

§ 9
Kontakt Stron

1. Zamawiający oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Wykonawcą jest: p. ....., tel. ....., e-mail: ..... (sprawy techniczne) oraz p. ....., tel. ....., e-mail: ..... (sprawy handlowe).
2. Wykonawca oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Zamawiającym jest p. ....., tel. ....., e-mail: .....
3. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, są upoważnione przez Strony do dokonywania czynności związanych z realizacją Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie wykazu osób do kontaktu nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 10
Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą, na którą Strony nie mają wpływu.
2. W rozumieniu Umowy za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonanie zobowiązania Strony stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia i którym nie dało się zapobiec, w szczególności: strajki, zamieszki, wojnę, powódź, huragan.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Umowie zostaną przedłużone o czas działania siły wyższej, a Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o wystąpieniu siły wyższej nie później niż w terminie trzech dni od momentu wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powoływania się na tę okoliczność. Jeżeli siła wyższa uniemożliwi poinformowanie drugiej Strony o jej zaistnieniu wówczas termin trzech dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.
4. Jeżeli okres działania siły wyższej trwa dłużej niż jeden miesiąc, Strony mają prawo odstąpić od dalszej realizacji Umowy, bez jakichkolwiek konsekwencji, w tym kar i odszkodowań, po uprzednim pisemnym powiadomieniu, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania powiadomienia przez daną Stronę.

§ 11
Poufność

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiążą się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.

2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:
   1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
   2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody, lub
   3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
   4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie lub przy okazji realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w celach innych niż wyłącznie w celu wykonywania Umowy.

§ 12
Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewidziana w ust. 1 powyżej możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje w szczególności możliwość zmiany Umowy (w tym sposób wykonania Umowy, termin wykonania Umowy lub cenę umowną), w zakresie wynikającym ze skutków zmian lub zaistnienia okoliczności w następujących sytuacjach:
   1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
   2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
   3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływającej na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
   4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
   5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
   6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 10 Umowy;
   7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% łącznej ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
   8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
   9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy

Pzp;

10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% łącznej ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

§ 13
Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy Kodeks cywilny i ustawy Pzp.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony będą mogły poddać pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku zaistnienia sprzeczności pomiędzy treścią Załączników do Umowy i treścią Umowy wiążące dla Stron pozostają postanowienia Umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Integralną część Umowy stanowią:
   1) SIWZ;
   2) Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy z dnia ..... r.;
   3) Załącznik nr 2 – Protokół Odbioru (wzór).

Zamawiający **Wykonawca**

WZÓR

UMOWA nr ...../AP/PS/2017

zawarta w dniu ..... w Warszawie pomiędzy:

Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 01-673), ul. Podleśna 61, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000062756, NIP: 525-000-88-09, REGON: 000080507, zwanym dalej „**Zamawiającym**", reprezentowanym przez:

.....

.....

a

(w przypadku spółek)
..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy ....-.....), ul. ....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: ....., NIP: ....., REGON: ....., kapitał zakładowy w wysokości: ..... zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych) opłacony w całości/w części (dotyczy spółek akcyjnych), zwaną dalej **„Wykonawcą",** reprezentowaną przez:

.....

.....

(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)
..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy .....-.....), ul. ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, prowadzonej przez Ministra Rozwoju, NIP: ....., REGON: ....., zwanym/ą dalej **„Wykonawcą",**

zwanymi dalej „**Stronami**" lub „**Stroną**" niniejszej umowy, zwanej dalej „**Umową**".

Umowa, została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579.; dalej „ustawa Pzp"), numer postępowania .....

§ 1
Przedmiot Umowy

Zamawiający kupuje, a Wykonawca sprzedaje 100 sztuk spodniobutów gumowych, nieocieplanych (dalej „Towary"), na potrzeby Państwowej Służby Hydrologiczno-Meteorologicznej, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr ..... do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ") oraz ofertą Wykonawcy z dnia ....., stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2
Warunki i termin dostarczenia

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Towarów **do dnia 29 grudnia 2017 r.**
2. Wykonawca dostarczy Towary na własny koszt i ryzyko oraz swoim staraniem do Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowego Instytutu Badawczego ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa. Dostarczenie Towarów nastąpi w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od 8:00

do 15:00, po uprzednim uzgodnieniu dnia i godziny dostarczenia z p. ....., tel. ....., e-mail: .....

3. Dokumentem potwierdzającym dostarczenie Towarów będzie Protokół Odbioru sporządzony przez Wykonawcę, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, podpisany przez przedstawicieli obu Stron.
4. Przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień podpisania przez Strony Protokołu Odbioru, o którym mowa w ust. 3 powyżej. Jeżeli dzień podpisania Protokołu Odbioru jest inny niż dzień faktycznego wydania przez Wykonawcę Zamawiającemu przedmiotu Umowy, a Protokół Odbioru został podpisany bez zastrzeżeń, wówczas przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień wydania przez Wykonawcę Zamawiającemu przedmiotu Umowy.
5. Termin wykonania Umowy może zostać przedłużony o okres działania siły wyższej, zdefiniowanej w § 10 Umowy.
6. Wykonawca zapewni opakowanie Towarów konieczne, by zapobiec ich zniszczeniu lub obniżeniu ich jakości lub kompletności podczas transportu do miejsca przeznaczenia, zgodnie z postanowieniami Umowy.
7. Jeżeli Towary nie będą spełniały wymagań Umowy lub będą miały wady, Zamawiający będzie uprawniony do odmowy ich przyjęcia, a Wykonawca na własny koszt i ryzyko zobowiązuje się do wymiany odrzuconych przez Zamawiającego Towarów na Towary wolne od wad i spełniające wymagania Umowy.

§ 3
Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy terminowo i z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami Umowy, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności.

§ 4
Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia posiadanych informacji, w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zapewni niezbędną współpracę swoich pracowników z przedstawicielami Wykonawcy w okresie realizacji przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego ustosunkowywania się do ewentualnych problemów lub wątpliwości zgłaszanych przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania należycie wykonanego przedmiotu Umowy, zapłaty ceny należnej Wykonawcy i współdziałania z Wykonawcą w zakresie określonym w Umowie.

§ 5
Cena i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy **łączną cenę umowną w kwocie ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych),** po ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych) za jedną sztukę.

   Cena ta uwzględnia wszystkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należytym wykonaniem Umowy w terminie wskazanym w Umowie, łącznie z kosztami dostarczenia Towarów do miejsca wskazanego w § 2 ust. 2 Umowy i ubezpieczeniem Towarów na czas transportu.
2. Cena, o której mowa w ust. 1 powyżej, zapłacona zostanie przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury po dostarczeniu Towarów i podpisaniu Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Doręczenie błędnie wystawionej faktury powoduje, że termin zapłaty nie biegnie do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Przez dzień zapłaty ceny rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. Ze względu na konieczność rozliczenia przez Zamawiającego zakupów w 2017 r. Wykonawca wystawi fakturę najpóźniej w dniu 29 grudnia 2017 r. i dostarczy ją Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do dnia 5 stycznia 2018 r., pod rygorem odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.

§ 6
Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje, że Towary dostarczone na mocy Umowy są nowe, nieużywane, należą do grupy aktualnych lub ostatnich modeli, z wyjątkiem przypadków, w których Umowa określa inaczej. Ponadto, Wykonawca gwarantuje, że Towary dostarczone na podstawie Umowy są wolne od wad prawnych oraz od wad fizycznych, produkcyjnych, bądź wynikających z jakiegokolwiek działania, lub zaniechania Wykonawcy lub innych osób.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu .....-miesięcznej *(zgodnie z ofertę Wykonawcy)* gwarancji jakości na Towary. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia roszczenia gwarancyjnego od Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko naprawić lub wymienić wadliwe Towary, bądź ich części, na nowe. Odbiór wadliwych Towarów i dostawa Towarów po usunięciu wady będą się odbywały na koszt i staraniem Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych Wykonawca, zamiast wadliwego Towaru, dostarczy Towar wolny od wad, termin gwarancji na ten Towar, określony w ust. 2 powyżej, biegnie na nowo od chwili dostarczenia Towaru wolnego od wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego, na skutek wady, Zamawiający nie mógł korzystać z Towaru.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 3 powyżej, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do należytego wykonania zobowiązania w dodatkowym terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania, a po bezskutecznym upływie tego terminu zastosowanie ma ust. 6 poniżej.
6. W przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć lub Wykonawca nie usunie wad w terminie nawet po wezwaniu do należytego wykonania zobowiązania, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia ceny lub odstąpić od Umowy, w całości lub w części, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych, oraz żądać naprawienia szkody powstałej wskutek istnienia wady.
7. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiającemu przysługiwać będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Towarów.

§ 7
Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
   1) w przypadku niewykonania Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 10% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
   2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji – w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy, za wyjątkiem przypadku określonego w ust. 1 pkt 1 i 4 powyżej.
3. Termin płatności kary umownej wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
4. Zapłata kary umownej może nastąpić przez potrącenie kwoty kary umownej z kwoty należnej Wykonawcy ceny. W takim przypadku ust. 3 nie ma zastosowania.
5. Wykonawca nie będzie ponosić odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, opóźnienia lub nieprzewidziane koszty, w takiej części, w jakiej wystąpią z wyłącznej winy Zamawiającego.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej na

zasadach ogólnych.

§ 8
Odstąpienie od Umowy

Zamawiający może odstąpić od Umowy:

1) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje Umowę i pomimo pisemnego wezwania do właściwego wykonania i wyznaczenia dodatkowego 5-dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń.
   Odstąpienie od Umowy z przyczyn przywołanych w zdaniu poprzednim może nastąpić w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu 5 dni, wskazanego powyżej;
2) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
3) w przypadku niewystawienia faktury VAT najpóźniej w dniu 29 grudnia 2017 r. lub niedostarczenia Zamawiającemu faktury VAT najpóźniej do dnia 5 stycznia 2018 r.

§ 9
Kontakt Stron

1. Zamawiający oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Wykonawcą jest: p. ....., tel. ....., e-mail: ..... (sprawy techniczne) oraz p. ....., tel. ....., e-mail: ..... (sprawy handlowe).
2. Wykonawca oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Zamawiającym jest p. ....., tel. ....., e-mail: .....
3. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, są upoważnione przez Strony do dokonywania czynności związanych z realizacją Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie wykazu osób do kontaktu nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 10
Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą, na którą Strony nie mają wpływu.
2. W rozumieniu Umowy za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonanie zobowiązania Strony stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia i którym nie dało się zapobiec, w szczególności: strajki, zamieszki, wojnę, powódź, huragan.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Umowie zostaną przedłużone o czas działania siły wyższej, a Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o wystąpieniu siły wyższej nie później niż w terminie trzech dni od momentu wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powoływania się na tę okoliczność. Jeżeli siła wyższa uniemożliwi poinformowanie drugiej Strony o jej zaistnieniu wówczas termin trzech dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.
4. Jeżeli okres działania siły wyższej trwa dłużej niż jeden miesiąc, Strony mają prawo odstąpić od dalszej realizacji Umowy, bez jakichkolwiek konsekwencji, w tym kar i odszkodowań, po uprzednim pisemnym powiadomieniu, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania powiadomienia przez daną Stronę.

§ 11
Poufność

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiążą się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.

2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:
   1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
   2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody, lub
   3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
   4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie lub przy okazji realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w celach innych niż wyłącznie w celu wykonywania Umowy.

§ 12
Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewidziana w ust. 1 powyżej możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje w szczególności możliwość zmiany Umowy (w tym sposób wykonania Umowy, termin wykonania Umowy lub cenę umowną), w zakresie wynikającym ze skutków zmian lub zaistnienia okoliczności w następujących sytuacjach:
   1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
   2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
   3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływającej na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
   4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
   5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
   6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 10 Umowy;
   7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% łącznej ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
   8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
   9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy

Pzp;

10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% łącznej ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

§ 13
Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy Kodeks cywilny i ustawy Pzp.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony będą mogły poddać pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku zaistnienia sprzeczności pomiędzy treścią Załączników do Umowy i treścią Umowy wiążące dla Stron pozostają postanowienia Umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Integralną część Umowy stanowią:
   1) SIWZ;
   2) Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy z dnia ..... r.;
   3) Załącznik nr 2 – Protokół Odbioru (wzór).

Zamawiający **Wykonawca**

WZÓR

UMOWA nr ...../AP/PS/2017

zawarta w dniu ..... w Warszawie pomiędzy:

Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 01-673), ul. Podleśna 61, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000062756, NIP: 525-000-88-09, REGON: 000080507, zwanym dalej „**Zamawiającym**", reprezentowanym przez:

.....

.....

a

(w przypadku spółek)
..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy ....-.....), ul. ....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: ....., NIP: ....., REGON: ....., kapitał zakładowy w wysokości: ..... zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych) opłacony w całości/w części (dotyczy spółek akcyjnych), zwaną dalej **„Wykonawcą"**, reprezentowaną przez:

.....

.....

(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)
..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy .....-.....), ul. ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, prowadzonej przez Ministra Rozwoju, NIP: ....., REGON: ....., zwanym/ą dalej **„Wykonawcą"**,

zwanymi dalej „**Stronami**" lub „**Stroną**" niniejszej umowy, zwanej dalej „**Umową**".

Umowa, została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579.; dalej „ustawa Pzp"), numer postępowania .....

§ 1
Przedmiot Umowy

Zamawiający kupuje, a Wykonawca sprzedaje 600 sztuk koszulek Polo z haftem (dalej „Koszulki"), na potrzeby Państwowej Służby Hydrologiczno-Meteorologicznej, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr ..... do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ") oraz ofertą Wykonawcy z dnia ....., stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2
Warunki i termin dostarczenia

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Koszulek **do dnia 29 grudnia 2017 r.**
2. Wykonawca dostarczy Koszulki na własny koszt i ryzyko oraz swoim staraniem do Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowego Instytutu Badawczego ul. Podleśna 61, 01-

673 Warszawa. Dostarczenie Koszulek nastąpi w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od 8:00 do 15:00, po uprzednim uzgodnieniu dnia i godziny dostarczenia z p. ....., tel. ....., e-mail: .....

3. Przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień podpisania przez Strony Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 4 Umowy. Jeżeli dzień podpisania Protokołu Odbioru jest inny niż dzień faktycznego wydania przez Wykonawcę Zamawiającemu przedmiotu Umowy, a Protokół Odbioru został podpisany bez zastrzeżeń, wówczas przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień wydania przez Wykonawcę Zamawiającemu przedmiotu Umowy.
4. Termin wykonania Umowy może zostać przedłużony o okres działania siły wyższej, zdefiniowanej w § 11 Umowy.
5. Wykonawca zapewni opakowanie Koszulek konieczne, by zapobiec ich zniszczeniu lub obniżeniu ich jakości lub kompletności podczas transportu do miejsca przeznaczenia, zgodnie z postanowieniami Umowy.
6. Jeżeli Koszulki nie będą spełniały wymagań Umowy lub będą miały wady, Zamawiający będzie uprawniony do odmowy ich przyjęcia, a Wykonawca na własny koszt i ryzyko zobowiązuje się do wymiany odrzuconych przez Zamawiającego Koszulek na Koszulki wolne od wad i spełniające wymagania Umowy.

§ 3
Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy terminowo i z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami Umowy, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystać logo Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 5 Umowy, wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy. Po wykonaniu Umowy, Wykonawca usunie logo Zamawiającego ze swoich zasobów.

§ 4
Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia posiadanych informacji, w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zapewni niezbędną współpracę swoich pracowników z przedstawicielami Wykonawcy w okresie realizacji przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego ustosunkowywania się do ewentualnych problemów lub wątpliwości zgłaszanych przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania należycie wykonanego przedmiotu Umowy, zapłaty ceny należnej Wykonawcy i współdziałania z Wykonawcą w zakresie określonym w Umowie.
5. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy przekaże Wykonawcy drogą elektroniczną na adres wskazany w § 10 ust. 2 Umowy wzór logo Zamawiającego.

§ 5
Odbiór

1. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania akceptacji Zamawiającego projektu Koszulek.
2. Akceptacja projektu będzie dokonywana zgodnie z poniższą procedurą:
   1) Wykonawca przekaże projekt do akceptacji Zamawiającego w formie elektronicznej na adres e-mail: .....;
   2) Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania projektu dokona jego akceptacji lub przekaże Wykonawcy uwagi i zastrzeżenia na adres e-mail: .....;
   3) Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania uwag i zastrzeżeń zmodyfikuje projekt zgodnie z uwagami i zastrzeżeniami Zamawiającego;
   4) Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od dnia dostarczenia przez Wykonawcę zmodyfikowanego projektu może go zaakceptować lub zgłosić kolejne uwagi i zastrzeżenia. W przypadku zgłoszenia kolejnych uwag i zastrzeżeń opisaną powyżej

procedurę powtarza się.

3. Akceptacja projektu przez Zamawiającego jest warunkiem koniecznym poprzedzającym skierowanie przez Wykonawcę przedmiotu Umowy do realizacji.
4. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu Umowy będzie Protokół Odbioru sporządzony przez Wykonawcę, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, podpisany przez przedstawicieli obu Stron.

§ 6
Cena i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy **łączną cenę umowną w kwocie ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych),** po ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych) za jedną sztukę.

   Cena ta uwzględnia wszystkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należytym wykonaniem Umowy w terminie wskazanym w Umowie, łącznie z kosztami dostarczenia Koszulek do miejsca wskazanego w § 2 ust. 2 Umowy i ubezpieczeniem Koszulek na czas transportu.
2. Cena, o której mowa w ust. 1 powyżej, zapłacona zostanie przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury po dostarczeniu Koszulek i podpisaniu Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 4 Umowy, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Doręczenie błędnie wystawionej faktury powoduje, że termin zapłaty nie biegnie do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Przez dzień zapłaty ceny rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Ze względu na konieczność rozliczenia przez Zamawiającego zakupów w 2017 r. Wykonawca wystawi fakturę najpóźniej w dniu 29 grudnia 2017 r. i dostarczy ją Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do dnia 5 stycznia 2018 r., pod rygorem odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.

§ 7
Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje, że Koszulki dostarczone na mocy Umowy są nowe, nieużywane, należą do grupy aktualnych lub ostatnich modeli, z wyjątkiem przypadków, w których Umowa określa inaczej. Ponadto, Wykonawca gwarantuje, że Koszulki dostarczone na podstawie Umowy są wolne od wad prawnych oraz od wad fizycznych, produkcyjnych, bądź wynikających z jakiegokolwiek działania, lub zaniechania Wykonawcy lub innych osób.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu ....-miesięcznej *(zgodnie z ofertą Wykonawcy)* gwarancji jakości na Koszulki. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 4 Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia roszczenia gwarancyjnego od Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko naprawić lub wymienić wadliwe Koszulki, bądź ich części, na nowe. Odbiór wadliwych Koszulek i dostawa Koszulek po usunięciu wady będą się odbywały na koszt i staraniem Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych Wykonawca, zamiast wadliwych Koszulek, dostarczy Koszulki wolne od wad, termin gwarancji na te Koszulki, określony w ust. 2 powyżej, biegnie na nowo od chwili dostarczenia Koszulek wolnych od wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego, na skutek wady, Zamawiający nie mógł korzystać z Koszulek.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 3 powyżej, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do należytego wykonania zobowiązania w dodatkowym terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania, a po bezskutecznym upływie tego terminu zastosowanie ma ust. 6 poniżej.
6. W przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć lub Wykonawca nie usunie wad w terminie nawet po wezwaniu do należytego wykonania zobowiązania, Zamawiający może żądać odpowiedniego

obniżenia ceny lub odstąpić od Umowy, w całości lub w części, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych, oraz żądać naprawienia szkody powstałej wskutek istnienia wady.

7. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiającemu przysługiwać będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Koszulek.

§ 8
Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
   1) w przypadku niewykonania Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 10% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
   2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji – w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy, za wyjątkiem przypadku określonego w ust. 1 pkt 1 i 4 powyżej.
3. Termin płatności kary umownej wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
4. Zapłata kary umownej może nastąpić przez potrącenie kwoty kary umownej z kwoty należnej Wykonawcy ceny. W takim przypadku ust. 3 nie ma zastosowania.
5. Wykonawca nie będzie ponosić odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, opóźnienia lub nieprzewidziane koszty, w takiej części, w jakiej wystąpią z wyłącznej winy Zamawiającego.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.

§ 9
Odstąpienie od Umowy

Zamawiający może odstąpić od Umowy:
1) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje Umowę i pomimo pisemnego wezwania do właściwego wykonania i wyznaczenia dodatkowego 5-dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń.
   Odstąpienie od Umowy z przyczyn przywołanych w zdaniu poprzednim może nastąpić w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu 5 dni, wskazanego powyżej;
2) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
3) w przypadku niewystawienia faktury VAT najpóźniej w dniu 29 grudnia 2017 r. lub niedostarczenia Zamawiającemu faktury VAT najpóźniej do dnia 5 stycznia 2018 r.

§ 10
Kontakt Stron

1. Zamawiający oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Wykonawcą jest: p. ....., tel. ....., e-mail: ..... (sprawy techniczne) oraz p. ....., tel. ....., e-mail: ..... (sprawy handlowe).
2. Wykonawca oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Zamawiającym jest p. ....., tel. ....., e-mail: .....

3. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, są upoważnione przez Strony do dokonywania czynności związanych z realizacją Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie wykazu osób do kontaktu nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 11
Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą, na którą Strony nie mają wpływu.
2. W rozumieniu Umowy za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonanie zobowiązania Strony stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia i którym nie dało się zapobiec, w szczególności: strajki, zamieszki, wojnę, powódź, huragan.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Umowie zostaną przedłużone o czas działania siły wyższej, a Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o wystąpieniu siły wyższej nie później niż w terminie trzech dni od momentu wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powoływania się na tę okoliczność. Jeżeli siła wyższa uniemożliwi poinformowanie drugiej Strony o jej zaistnieniu wówczas termin trzech dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.
4. Jeżeli okres działania siły wyższej trwa dłużej niż jeden miesiąc, Strony mają prawo odstąpić od dalszej realizacji Umowy, bez jakichkolwiek konsekwencji, w tym kar i odszkodowań, po uprzednim pisemnym powiadomieniu, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania powiadomienia przez daną Stronę.

§ 12
Poufność

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiążą się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:
   1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
   2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody, lub
   3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
   4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie lub przy okazji realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w

celach innych niż wyłącznie w celu wykonywania Umowy.

§ 13
Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewidziana w ust. 1 powyżej możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje w szczególności możliwość zmiany Umowy (w tym sposób wykonania Umowy, termin wykonania Umowy lub cenę umowną), w zakresie wynikającym ze skutków zmian lub zaistnienia okoliczności w następujących sytuacjach:
   1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
   2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
   3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływającej na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
   4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
   5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
   6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 10 Umowy;
   7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% łącznej ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
   8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
   9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
   10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% łącznej ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
   11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

§ 14
Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy Kodeks cywilny i ustawy Pzp.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony będą mogły poddać pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku zaistnienia sprzeczności pomiędzy treścią Załączników do Umowy i treścią Umowy wiążące dla Stron pozostają postanowienia Umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Integralną część Umowy stanowią:
   1) SIWZ;

2) Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy z dnia ..... r.;
3) Załącznik nr 2 – Protokół Odbioru (wzór).

Zamawiający **Wykonawca**

WZÓR

UMOWA nr ...../AP/PS/2017

zawarta w dniu ..... w Warszawie pomiędzy:

Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 01-673), ul. Podleśna 61, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000062756, NIP: 525-000-88-09, REGON: 000080507, zwanym dalej „**Zamawiającym**", reprezentowanym przez:

.....

.....

a

(w przypadku spółek)
..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy ....-.....), ul. ....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: ....., NIP: ....., REGON: ....., kapitał zakładowy w wysokości: ..... zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych) opłacony w całości/w części (dotyczy spółek akcyjnych), zwaną dalej **„Wykonawcą"**, reprezentowaną przez:

.....

.....

(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)
..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy .....-.....), ul. ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, prowadzonej przez Ministra Rozwoju, NIP: ....., REGON: ....., zwanym/ą dalej **„Wykonawcą"**,

zwanymi dalej „**Stronami**" lub „**Stroną**" niniejszej umowy, zwanej dalej „**Umową**".

Umowa, została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579.; dalej „ustawa Pzp"), numer postępowania .....

§ 1
Przedmiot Umowy

Zamawiający kupuje, a Wykonawca sprzedaje 600 sztuk koszulek T-shirt z nadrukiem (dalej „Koszulki"), na potrzeby Państwowej Służby Hydrologiczno-Meteorologicznej, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr ..... do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ") oraz ofertą Wykonawcy z dnia ....., stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2
Warunki i termin dostarczenia

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Koszulek **do dnia 29 grudnia 2017 r.**
2. Wykonawca dostarczy Koszulki na własny koszt i ryzyko oraz swoim staraniem do Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowego Instytutu Badawczego ul. Podleśna 61, 01-

673 Warszawa. Dostarczenie Koszulek nastąpi w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od 8:00 do 15:00, po uprzednim uzgodnieniu dnia i godziny dostarczenia z p. ....., tel. ....., e-mail: .....

3. Przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień podpisania przez Strony Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 4 Umowy. Jeżeli dzień podpisania Protokołu Odbioru jest inny niż dzień faktycznego wydania przez Wykonawcę Zamawiającemu przedmiotu Umowy, a Protokół Odbioru został podpisany bez zastrzeżeń, wówczas przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień wydania przez Wykonawcę Zamawiającemu przedmiotu Umowy.
4. Termin wykonania Umowy może zostać przedłużony o okres działania siły wyższej, zdefiniowanej w § 11 Umowy.
5. Wykonawca zapewni opakowanie Koszulek konieczne, by zapobiec ich zniszczeniu lub obniżeniu ich jakości lub kompletności podczas transportu do miejsca przeznaczenia, zgodnie z postanowieniami Umowy.
6. Jeżeli Koszulki nie będą spełniały wymagań Umowy lub będą miały wady, Zamawiający będzie uprawniony do odmowy ich przyjęcia, a Wykonawca na własny koszt i ryzyko zobowiązuje się do wymiany odrzuconych przez Zamawiającego Koszulek na Koszulki wolne od wad i spełniające wymagania Umowy.

§ 3
Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy terminowo i z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami Umowy, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystać logo Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 5 Umowy, wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy. Po wykonaniu Umowy, Wykonawca usunie logo Zamawiającego ze swoich zasobów.

§ 4
Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia posiadanych informacji, w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zapewni niezbędną współpracę swoich pracowników z przedstawicielami Wykonawcy w okresie realizacji przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego ustosunkowywania się do ewentualnych problemów lub wątpliwości zgłaszanych przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania należycie wykonanego przedmiotu Umowy, zapłaty ceny należnej Wykonawcy i współdziałania z Wykonawcą w zakresie określonym w Umowie.
5. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy przekaże Wykonawcy drogą elektroniczną na adres wskazany w § 10 ust. 2 Umowy wzór logo Zamawiającego.

§ 5
Odbiór

1. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania akceptacji Zamawiającego projektu Koszulek.
2. Akceptacja projektu będzie dokonywana zgodnie z poniższą procedurą:
   1) Wykonawca przekaże projekt do akceptacji Zamawiającego w formie elektronicznej na adres e-mail: .....;
   2) Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania projektu dokona jego akceptacji lub przekaże Wykonawcy uwagi i zastrzeżenia na adres e-mail: .....;
   3) Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania uwag i zastrzeżeń zmodyfikuje projekt zgodnie z uwagami i zastrzeżeniami Zamawiającego;
   4) Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od dnia dostarczenia przez Wykonawcę zmodyfikowanego projektu może go zaakceptować lub zgłosić kolejne uwagi i zastrzeżenia. W przypadku zgłoszenia kolejnych uwag i zastrzeżeń opisaną powyżej

procedurę powtarza się.

3. Akceptacja projektu przez Zamawiającego jest warunkiem koniecznym poprzedzającym skierowanie przez Wykonawcę przedmiotu Umowy do realizacji.
4. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu Umowy będzie Protokół Odbioru sporządzony przez Wykonawcę, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, podpisany przez przedstawicieli obu Stron.

§ 6
Cena i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy **łączną cenę umowną w kwocie ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych),** po ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych) za jedną sztukę.

   Cena ta uwzględnia wszystkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należytym wykonaniem Umowy w terminie wskazanym w Umowie, łącznie z kosztami dostarczenia Koszulek do miejsca wskazanego w § 2 ust. 2 Umowy i ubezpieczeniem Koszulek na czas transportu.
2. Cena, o której mowa w ust. 1 powyżej, zapłacona zostanie przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury po dostarczeniu Koszulek i podpisaniu Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 4 Umowy, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Doręczenie błędnie wystawionej faktury powoduje, że termin zapłaty nie biegnie do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Przez dzień zapłaty ceny rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Ze względu na konieczność rozliczenia przez Zamawiającego zakupów w 2017 r. Wykonawca wystawi fakturę najpóźniej w dniu 29 grudnia 2017 r. i dostarczy ją Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do dnia 5 stycznia 2018 r., pod rygorem odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.

§ 7
Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje, że Koszulki dostarczone na mocy Umowy są nowe, nieużywane, należą do grupy aktualnych lub ostatnich modeli, z wyjątkiem przypadków, w których Umowa określa inaczej. Ponadto, Wykonawca gwarantuje, że Koszulki dostarczone na podstawie Umowy są wolne od wad prawnych oraz od wad fizycznych, produkcyjnych, bądź wynikających z jakiegokolwiek działania, lub zaniechania Wykonawcy lub innych osób.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu ....-miesięcznej *(zgodnie z ofertą Wykonawcy)* gwarancji jakości na Koszulki. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 4 Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia roszczenia gwarancyjnego od Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko naprawić lub wymienić wadliwe Koszulki, bądź ich części, na nowe. Odbiór wadliwych Koszulek i dostawa Koszulek po usunięciu wady będą się odbywały na koszt i staraniem Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych Wykonawca, zamiast wadliwych Koszulek, dostarczy Koszulki wolne od wad, termin gwarancji na te Koszulki, określony w ust. 2 powyżej, biegnie na nowo od chwili dostarczenia Koszulek wolnych od wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego, na skutek wady, Zamawiający nie mógł korzystać z Koszulek.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 3 powyżej, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do należytego wykonania zobowiązania w dodatkowym terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania, a po bezskutecznym upływie tego terminu zastosowanie ma ust. 6 poniżej.
6. W przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć lub Wykonawca nie usunie wad w terminie nawet po wezwaniu do należytego wykonania zobowiązania, Zamawiający może żądać odpowiedniego

obniżenia ceny lub odstąpić od Umowy, w całości lub w części, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych, oraz żądać naprawienia szkody powstałej wskutek istnienia wady.

7. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiającemu przysługiwać będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Koszulek.

§ 8
Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
   1) w przypadku niewykonania Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 10% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
   2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji – w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy, za wyjątkiem przypadku określonego w ust. 1 pkt 1 i 4 powyżej.
3. Termin płatności kary umownej wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
4. Zapłata kary umownej może nastąpić przez potrącenie kwoty kary umownej z kwoty należnej Wykonawcy ceny. W takim przypadku ust. 3 nie ma zastosowania.
5. Wykonawca nie będzie ponosić odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, opóźnienia lub nieprzewidziane koszty, w takiej części, w jakiej wystąpią z wyłącznej winy Zamawiającego.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.

§ 9
Odstąpienie od Umowy

Zamawiający może odstąpić od Umowy:
1) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje Umowę i pomimo pisemnego wezwania do właściwego wykonania i wyznaczenia dodatkowego 5-dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń.
   Odstąpienie od Umowy z przyczyn przywołanych w zdaniu poprzednim może nastąpić w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu 5 dni, wskazanego powyżej;
2) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
3) w przypadku niewystawienia faktury VAT najpóźniej w dniu 29 grudnia 2017 r. lub niedostarczenia Zamawiającemu faktury VAT najpóźniej do dnia 5 stycznia 2018 r.

§ 10
Kontakt Stron

1. Zamawiający oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Wykonawcą jest: p. ....., tel. ....., e-mail: ..... (sprawy techniczne) oraz p. ....., tel. ....., e-mail: ..... (sprawy handlowe).
2. Wykonawca oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Zamawiającym jest p. ....., tel. ....., e-mail: .....

3. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, są upoważnione przez Strony do dokonywania czynności związanych z realizacją Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie wykazu osób do kontaktu nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 11
Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą, na którą Strony nie mają wpływu.
2. W rozumieniu Umowy za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonanie zobowiązania Strony stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia i którym nie dało się zapobiec, w szczególności: strajki, zamieszki, wojnę, powódź, huragan.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Umowie zostaną przedłużone o czas działania siły wyższej, a Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o wystąpieniu siły wyższej nie później niż w terminie trzech dni od momentu wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powoływania się na tę okoliczność. Jeżeli siła wyższa uniemożliwi poinformowanie drugiej Strony o jej zaistnieniu wówczas termin trzech dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.
4. Jeżeli okres działania siły wyższej trwa dłużej niż jeden miesiąc, Strony mają prawo odstąpić od dalszej realizacji Umowy, bez jakichkolwiek konsekwencji, w tym kar i odszkodowań, po uprzednim pisemnym powiadomieniu, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania powiadomienia przez daną Stronę.

§ 12
Poufność

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiążą się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:
   1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
   2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody, lub
   3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
   4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie lub przy okazji realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w

celach innych niż wyłącznie w celu wykonywania Umowy.

§ 13
Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewidziana w ust. 1 powyżej możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje w szczególności możliwość zmiany Umowy (w tym sposób wykonania Umowy, termin wykonania Umowy lub cenę umowną), w zakresie wynikającym ze skutków zmian lub zaistnienia okoliczności w następujących sytuacjach:
   1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
   2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
   3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływającej na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
   4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
   5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
   6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 10 Umowy;
   7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% łącznej ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
   8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
   9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
   10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% łącznej ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
   11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

§ 14
Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy Kodeks cywilny i ustawy Pzp.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony będą mogły poddać pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku zaistnienia sprzeczności pomiędzy treścią Załączników do Umowy i treścią Umowy wiążące dla Stron pozostają postanowienia Umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Integralną część Umowy stanowią:
   1) SIWZ;

2) Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy z dnia ..... r.;
3) Załącznik nr 2 – Protokół Odbioru (wzór).

Zamawiający **Wykonawca**

WZÓR

UMOWA nr ...../AP/PS/2017

zawarta w dniu ..... w Warszawie pomiędzy:

Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 01-673), ul. Podleśna 61, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000062756, NIP: 525-000-88-09, REGON: 000080507, zwanym dalej „**Zamawiającym**", reprezentowanym przez:

.....

.....

a

(w przypadku spółek)
..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy ....-.....), ul. ....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: ....., NIP: ....., REGON: ....., kapitał zakładowy w wysokości: ..... zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych) opłacony w całości/w części (dotyczy spółek akcyjnych), zwaną dalej **„Wykonawcą",** reprezentowaną przez:

.....

.....

(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)
..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy .....-.....), ul. ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, prowadzonej przez Ministra Rozwoju, NIP: ....., REGON: ....., zwanym/ą dalej **„Wykonawcą",**

zwanymi dalej „**Stronami**" lub „**Stroną**" niniejszej umowy, zwanej dalej „**Umową**".

Umowa, została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579.; dalej „ustawa Pzp"), numer postępowania .....

§ 1
Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć następujące kurtki służbowe na potrzeby Państwowej Służby Hydrologiczno-Meteorologicznej, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr ..... do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ") oraz ofertą Wykonawcy z dnia ....., stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy:
   1) Zestaw 1:
      a) kurtka służbowa z Gore-Texu z logo Zamawiającego – 200 sztuk;
      b) polar z logo Zamawiającego – 200 sztuk;
   2) Zestaw 2:
      a) kurtka służbowa z logo Zamawiającego – 250 sztuk;
      b) polar z logo Zamawiającego – 250 sztuk,

   (dalej łącznie „Kurtki").

2. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z zakresem prac koniecznych do wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z własnych materiałów i przy użyciu własnych narzędzi w sposób określony w Umowie i za wynagrodzeniem ryczałtowym określonym w Umowie.
3. Wszelkie czynności niewskazane wprost w Umowie, a które są konieczne dla prawidłowej i zgodnej z przepisami prawa realizacji przedmiotu Umowy, Strony uznają za wchodzące w zakres obowiązków Wykonawcy stosownie do obowiązujących przepisów i Umowy.

§ 2
Warunki i termin dostarczenia

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Kurtki **do dnia 26 stycznia 2018 r.**
2. Wykonawca dostarczy Kurtki na własny koszt i ryzyko oraz swoim staraniem do Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowego Instytutu Badawczego ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa. Dostarczenie Kurtek nastąpi w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od 8:00 do 15:00, po uprzednim uzgodnieniu dnia i godziny dostarczenia z p. ....., tel. ....., e-mail: .....
3. Dokumentem potwierdzającym dostarczenie Kurtek będzie Protokół Odbioru sporządzony przez Wykonawcę, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, podpisany przez przedstawicieli obu Stron.
4. Przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień podpisania przez Strony Protokołu Odbioru, o którym mowa w ust. 3 powyżej. Jeżeli dzień podpisania Protokołu Odbioru jest inny niż dzień faktycznego wydania przez Wykonawcę Zamawiającemu przedmiotu Umowy, a Protokół Odbioru został podpisany bez zastrzeżeń, wówczas przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień wydania przez Wykonawcę Zamawiającemu przedmiotu Umowy.
5. Termin wykonania Umowy może zostać przedłużony o okres działania siły wyższej, zdefiniowanej w § 10 Umowy.
6. Wykonawca zapewni opakowanie Kurtek konieczne, by zapobiec ich zniszczeniu lub obniżeniu ich jakości lub kompletności podczas transportu do miejsca przeznaczenia, zgodnie z postanowieniami Umowy.
7. Jeżeli Kurtki nie będą spełniały wymagań Umowy lub będą miały wady, Zamawiający będzie uprawniony do odmowy ich przyjęcia, a Wykonawca na własny koszt i ryzyko zobowiązuje się do wymiany odrzuconych przez Zamawiającego Kurtek na Kurtki wolne od wad i spełniające wymagania Umowy.

§ 3
Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy terminowo i z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami Umowy, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystać logo Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 5 Umowy, wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy. Po wykonaniu Umowy, Wykonawca usunie logo Zamawiającego ze swoich zasobów.

§ 4
Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia posiadanych informacji, w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zapewni niezbędną współpracę swoich pracowników z przedstawicielami Wykonawcy w okresie realizacji przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego ustosunkowywania się do ewentualnych problemów lub wątpliwości zgłaszanych przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania należycie wykonanego przedmiotu Umowy, zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy i współdziałania z Wykonawcą w zakresie określonym w Umowie.

5. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy przekaże Wykonawcy drogą elektroniczną na adres wskazany w § 9 ust. 2 Umowy wzór logo Zamawiającego.

§ 5
Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy **łączne wynagrodzenie umowne w kwocie ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych),** w tym za:
   1) 200 sztuk kurtek służbowych z Gore-Texu z logo Zamawiającego - ..... zł netto (słownie:..... złotych) plus podatek od towarów i usług w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych), po ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych) za jedną sztukę;
   2) 200 sztuk polarów z logo Zamawiającego - ..... zł netto (słownie:..... złotych) plus podatek od towarów i usług w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych), po ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych) za jedną sztukę;
   3) 250 sztuk kurtek służbowych z logo Zamawiającego - ..... zł netto (słownie:..... złotych) plus podatek od towarów i usług w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych), po ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych) za jedną sztukę;
   4) 250 sztuk polarów z logo Zamawiającego - ..... zł netto (słownie:..... złotych) plus podatek od towarów i usług w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych), po ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych) za jedną sztukę.

   Wynagrodzenie to obejmuje wszelkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należytym wykonaniem Umowy w terminie wskazanym w Umowie, w tym koszty użytych materiałów, koszty robocizny, koszty narzędzi, koszty dostarczenia Kurtek do miejsca wskazanego w § 2 ust. 2 Umowy i ubezpieczeniem Kurtek na czas transportu.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, zapłacone zostanie przez Zamawiającego na podstawie faktury Wykonawcy po dostarczeniu Kurtek i podpisaniu Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia Kurtek, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Przez dzień zapłaty wynagrodzenia rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Ze względu na konieczność rozliczenia przez Zamawiającego zakupów w 2017 r. Wykonawca wystawi fakturę w dniu 29 grudnia 2017 r. i dostarczy ją Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do dnia 5 stycznia 2018 r., pod rygorem odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.

§ 6
Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje, że Kurtki wykonane i dostarczone na mocy Umowy są nowe, nieużywane, należą do grupy aktualnych lub ostatnich modeli, z wyjątkiem przypadków, w których Umowa określa inaczej. Ponadto, Wykonawca gwarantuje, że Kurtki są wolne od wad prawnych oraz od wad fizycznych, produkcyjnych, bądź wynikających z jakiegokolwiek działania, lub zaniechania Wykonawcy lub innych osób.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu .....-miesięcznej *(zgodnie z ofertą Wykonawcy)* gwarancji jakości na Kurtki. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia roszczenia gwarancyjnego od Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko naprawić lub wymienić wadliwe Kurtki, bądź ich części, na nowe. Odbiór wadliwych Kurtek i dostawa Kurtek po usunięciu wad będą się odbywały na koszt i staraniem Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych Wykonawca, zamiast wadliwych Kurtek, dostarczy Kurtki wolne od wad, termin gwarancji na te Kurtki, określony w ust. 2 powyżej, biegnie na nowo od chwili dostarczenia Kurtek wolnych od wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego, na skutek wady, Zamawiający nie mógł korzystać z Kurtek.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 3 powyżej, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do należytego wykonania zobowiązania w dodatkowym terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania, a po bezskutecznym upływie tego terminu zastosowanie ma ust. 6 poniżej.
6. W przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć lub Wykonawca nie usunie wad w terminie nawet po wezwaniu do należytego wykonania zobowiązania, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia lub odstąpić od Umowy, w całości lub w części, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych, oraz żądać naprawienia szkody powstałej wskutek istnienia wady.
7. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiającemu przysługiwać będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Kurtek.

§ 7
Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
   1) w przypadku niewykonania Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
   2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji – w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy, za wyjątkiem przypadku określonego w ust. 1 pkt 1 i 4 powyżej.
3. Termin płatności kary umownej wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
4. Zapłata kary umownej może nastąpić przez potrącenie kwoty kary umownej z kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia. W takim przypadku ust. 3 nie ma zastosowania.
5. Wykonawca nie będzie ponosić odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, opóźnienia lub nieprzewidziane koszty, w takiej części, w jakiej wystąpią z wyłącznej winy Zamawiającego.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.

§ 8
Odstąpienie od Umowy

Zamawiający może odstąpić od Umowy:
1) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje Umowę i pomimo pisemnego wezwania do właściwego wykonania i wyznaczenia dodatkowego 5-dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń.
   Odstąpienie od Umowy z przyczyn przywołanych w zdaniu poprzednim może nastąpić w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu 5 dni, wskazanego powyżej;
2) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa

lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;

3) w przypadku niewystawienia faktury VAT w dniu 29 grudnia 2017 r. lub niedostarczenia Zamawiającemu faktury VAT najpóźniej do dnia 5 stycznia 2018 r.

§ 9
Kontakt Stron

1. Zamawiający oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Wykonawcą jest: p. ....., tel. ....., e-mail: ..... (sprawy techniczne) oraz p. ....., tel. ....., e-mail: ..... (sprawy handlowe).
2. Wykonawca oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Zamawiającym jest p. ....., tel. ....., e-mail: .....
3. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, są upoważnione przez Strony do dokonywania czynności związanych z realizacją Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie wykazu osób do kontaktu nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 10
Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą, na którą Strony nie mają wpływu.
2. W rozumieniu Umowy za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonanie zobowiązania Strony stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia i którym nie dało się zapobiec, w szczególności: strajki, zamieszki, wojnę, powódź, huragan.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Umowie zostaną przedłużone o czas działania siły wyższej, a Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o wystąpieniu siły wyższej nie później niż w terminie trzech dni od momentu wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powoływania się na tę okoliczność. Jeżeli siła wyższa uniemożliwi poinformowanie drugiej Strony o jej zaistnieniu wówczas termin trzech dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.
4. Jeżeli okres działania siły wyższej trwa dłużej niż jeden miesiąc, Strony mają prawo odstąpić od dalszej realizacji Umowy, bez jakichkolwiek konsekwencji, w tym kar i odszkodowań, po uprzednim pisemnym powiadomieniu, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania powiadomienia przez daną Stronę.

§ 11
Poufność

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiążą się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:
   1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
   2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody, lub
   3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
   4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.

4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie lub przy okazji realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w celach innych niż wyłącznie w celu wykonywania Umowy.

§ 12
Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewidziana w ust. 1 powyżej możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje w szczególności możliwość zmiany Umowy (w tym sposób wykonania Umowy, termin wykonania Umowy lub wynagrodzenie umowne), w zakresie wynikającym ze skutków zmian lub zaistnienia okoliczności w następujących sytuacjach:
   1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
   2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
   3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływającej na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
   4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
   5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
   6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 10 Umowy;
   7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
   8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
   9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
   10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
   11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

§ 13
Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy Kodeks cywilny i ustawy Pzp.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony będą mogły poddać pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku zaistnienia sprzeczności pomiędzy treścią Załączników do Umowy i treścią Umowy wiążące dla Stron pozostają postanowienia Umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Integralną część Umowy stanowią:
   1) SIWZ;
   2) Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy z dnia ..... r.;
   3) Załącznik nr 2 – Protokół Odbioru (wzór).

Zamawiający **Wykonawca**

WZÓR

UMOWA nr ...../AP/PS/2017

zawarta w dniu ..... w Warszawie pomiędzy:

Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 01-673), ul. Podleśna 61, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000062756, NIP: 525-000-88-09, REGON: 000080507, zwanym dalej „**Zamawiającym**", reprezentowanym przez:

.....

.....

a

(w przypadku spółek)
..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy ....-.....), ul. ....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: ....., NIP: ....., REGON: ....., kapitał zakładowy w wysokości: ..... zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych) opłacony w całości/w części (dotyczy spółek akcyjnych), zwaną dalej **„Wykonawcą"**, reprezentowaną przez:

.....

.....

(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)
..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy .....-.....), ul. ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, prowadzonej przez Ministra Rozwoju, NIP: ....., REGON: ....., zwanym/ą dalej **„Wykonawcą"**,

zwanymi dalej „**Stronami**" lub „**Stroną**" niniejszej umowy, zwanej dalej „**Umową**".

Umowa, została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579.; dalej „ustawa Pzp"), numer postępowania .....

§ 1
Przedmiot Umowy

Zamawiający kupuje, a Wykonawca sprzedaje 600 sztuk czapek z daszkiem z haftowanym logo Zamawiającego (dalej „Czapki"), na potrzeby Państwowej Służby Hydrologiczno-Meteorologicznej, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr ..... do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ") oraz ofertą Wykonawcy z dnia ....., stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2
Warunki i termin dostarczenia

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Czapek **do dnia 29 grudnia 2017 r.**
2. Wykonawca dostarczy Czapki na własny koszt i ryzyko oraz swoim staraniem do Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowego Instytutu Badawczego ul. Podleśna 61, 01-

673 Warszawa. Dostarczenie Czapek nastąpi w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od 8:00 do 15:00, po uprzednim uzgodnieniu dnia i godziny dostarczenia z p. ....., tel. ....., e-mail: .....

3. Przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień podpisania przez Strony Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 4 Umowy. Jeżeli dzień podpisania Protokołu Odbioru jest inny niż dzień faktycznego wydania przez Wykonawcę Zamawiającemu przedmiotu Umowy, a Protokół Odbioru został podpisany bez zastrzeżeń, wówczas przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień wydania przez Wykonawcę Zamawiającemu przedmiotu Umowy.
4. Termin wykonania Umowy może zostać przedłużony o okres działania siły wyższej, zdefiniowanej w § 11 Umowy.
5. Wykonawca zapewni opakowanie Czapek konieczne, by zapobiec ich zniszczeniu lub obniżeniu ich jakości lub kompletności podczas transportu do miejsca przeznaczenia, zgodnie z postanowieniami Umowy.
6. Jeżeli Czapki nie będą spełniały wymagań Umowy lub będą miały wady, Zamawiający będzie uprawniony do odmowy ich przyjęcia, a Wykonawca na własny koszt i ryzyko zobowiązuje się do wymiany odrzuconych przez Zamawiającego Czapek na Czapki wolne od wad i spełniające wymagania Umowy.

§ 3
Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy terminowo i z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami Umowy, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystać logo Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 5 Umowy, wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy. Po wykonaniu Umowy, Wykonawca usunie logo Zamawiającego ze swoich zasobów.

§ 4
Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia posiadanych informacji, w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zapewni niezbędną współpracę swoich pracowników z przedstawicielami Wykonawcy w okresie realizacji przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego ustosunkowywania się do ewentualnych problemów lub wątpliwości zgłaszanych przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania należycie wykonanego przedmiotu Umowy, zapłaty ceny należnej Wykonawcy i współdziałania z Wykonawcą w zakresie określonym w Umowie.
5. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy przekaże Wykonawcy drogą elektroniczną na adres wskazany w § 10 ust. 2 Umowy wzór logo Zamawiającego.

§ 5
Odbiór

1. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania akceptacji Zamawiającego projektu Czapek.
2. Akceptacja projektu będzie dokonywane zgodnie z poniższą procedurą:
   1) Wykonawca przekaże projekt do akceptacji Zamawiającego w formie elektronicznej na adres e-mail: .....;
   2) Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania projektu dokona jego akceptacji lub przekaże Wykonawcy uwagi i zastrzeżenia na adres e-mail: .....;
   3) Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania uwag i zastrzeżeń zmodyfikuje projekt zgodnie z uwagami i zastrzeżeniami Zamawiającego;
   4) Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od dnia dostarczenia przez Wykonawcę zmodyfikowanego projektu może go zaakceptować lub zgłosić kolejne uwagi i zastrzeżenia. W przypadku zgłoszenia kolejnych uwag i zastrzeżeń opisaną powyżej

procedurę powtarza się.

3. Akceptacja projektu przez Zamawiającego jest warunkiem koniecznym poprzedzającym skierowanie przez Wykonawcę przedmiotu Umowy do realizacji.
4. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu Umowy będzie Protokół Odbioru sporządzony przez Wykonawcę, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, podpisany przez przedstawicieli obu Stron.

§ 6
Cena i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy **łączną cenę umowną w kwocie ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych),** po ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych) za jedną sztukę.

   Cena ta uwzględnia wszystkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należytym wykonaniem Umowy w terminie wskazanym w Umowie, łącznie z kosztami dostarczenia Czapek do miejsca wskazanego w § 2 ust. 2 Umowy i ubezpieczeniem Czapek na czas transportu.
2. Cena, o której mowa w ust. 1 powyżej, zapłacona zostanie przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury po dostarczeniu Czapek i podpisaniu Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 4 Umowy, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Doręczenie błędnie wystawionej faktury powoduje, że termin zapłaty nie biegnie do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Przez dzień zapłaty ceny rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Ze względu na konieczność rozliczenia przez Zamawiającego zakupów w 2017 r. Wykonawca wystawi fakturę najpóźniej w dniu 29 grudnia 2017 r. i dostarczy ją Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do dnia 5 stycznia 2018 r., pod rygorem odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.

§ 7
Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje, że Czapki dostarczone na mocy Umowy są nowe, nieużywane, należą do grupy aktualnych lub ostatnich modeli, z wyjątkiem przypadków, w których Umowa określa inaczej. Ponadto, Wykonawca gwarantuje, że Czapki dostarczone na podstawie Umowy są wolne od wad prawnych oraz od wad fizycznych, produkcyjnych, bądź wynikających z jakiegokolwiek działania, lub zaniechania Wykonawcy lub innych osób.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu ....-miesięcznej *(zgodnie z ofertą Wykonawcy)* gwarancji jakości na Czapki. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 4 Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia roszczenia gwarancyjnego od Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko naprawić lub wymienić wadliwe Czapki, bądź ich części, na nowe. Odbiór wadliwych Czapek i dostawa Czapek po usunięciu wady będą się odbywały na koszt i staraniem Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych Wykonawca, zamiast wadliwych Czapek, dostarczy Czapki wolne od wad, termin gwarancji na te Czapki, określony w ust. 2 powyżej, biegnie na nowo od chwili dostarczenia Czapek wolnych od wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego, na skutek wady, Zamawiający nie mógł korzystać z Czapek.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 3 powyżej, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do należytego wykonania zobowiązania w dodatkowym terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania, a po bezskutecznym upływie tego terminu zastosowanie ma ust. 6 poniżej.
6. W przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć lub Wykonawca nie usunie wad w terminie nawet po wezwaniu do należytego wykonania zobowiązania, Zamawiający może żądać odpowiedniego

obniżenia ceny lub odstąpić od Umowy, w całości lub w części, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych, oraz żądać naprawienia szkody powstałej wskutek istnienia wady.

7. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiającemu przysługiwać będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Czapek.

§ 8
Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
   1) w przypadku niewykonania Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 10% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
   2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji – w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy, za wyjątkiem przypadku określonego w ust. 1 pkt 1 i 4 powyżej.
3. Termin płatności kary umownej wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
4. Zapłata kary umownej może nastąpić przez potrącenie kwoty kary umownej z kwoty należnej Wykonawcy ceny. W takim przypadku ust. 3 nie ma zastosowania.
5. Wykonawca nie będzie ponosić odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, opóźnienia lub nieprzewidziane koszty, w takiej części, w jakiej wystąpią z wyłącznej winy Zamawiającego.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.

§ 9
Odstąpienie od Umowy

Zamawiający może odstąpić od Umowy:
1) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje Umowę i pomimo pisemnego wezwania do właściwego wykonania i wyznaczenia dodatkowego 5-dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń.
   Odstąpienie od Umowy z przyczyn przywołanych w zdaniu poprzednim może nastąpić w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu 5 dni, wskazanego powyżej;
2) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
3) w przypadku niewystawienia faktury VAT najpóźniej w dniu 29 grudnia 2017 r. lub niedostarczenia Zamawiającemu faktury VAT najpóźniej do dnia 5 stycznia 2018 r.

§ 10
Kontakt Stron

1. Zamawiający oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Wykonawcą jest: p. ....., tel. ....., e-mail: ..... (sprawy techniczne) oraz p. ....., tel. ....., e-mail: ..... (sprawy handlowe).
2. Wykonawca oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Zamawiającym jest p. ....., tel. ....., e-mail: .....

3. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, są upoważnione przez Strony do dokonywania czynności związanych z realizacją Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie wykazu osób do kontaktu nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 11
Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą, na którą Strony nie mają wpływu.
2. W rozumieniu Umowy za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonanie zobowiązania Strony stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia i którym nie dało się zapobiec, w szczególności: strajki, zamieszki, wojnę, powódź, huragan.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Umowie zostaną przedłużone o czas działania siły wyższej, a Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o wystąpieniu siły wyższej nie później niż w terminie trzech dni od momentu wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powoływania się na tę okoliczność. Jeżeli siła wyższa uniemożliwi poinformowanie drugiej Strony o jej zaistnieniu wówczas termin trzech dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.
4. Jeżeli okres działania siły wyższej trwa dłużej niż jeden miesiąc, Strony mają prawo odstąpić od dalszej realizacji Umowy, bez jakichkolwiek konsekwencji, w tym kar i odszkodowań, po uprzednim pisemnym powiadomieniu, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania powiadomienia przez daną Stronę.

§ 12
Poufność

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiążą się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:
   1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
   2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody, lub
   3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
   4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie lub przy okazji realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w

celach innych niż wyłącznie w celu wykonywania Umowy.

§ 13
Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewidziana w ust. 1 powyżej możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje w szczególności możliwość zmiany Umowy (w tym sposób wykonania Umowy, termin wykonania Umowy lub cenę umowną), w zakresie wynikającym ze skutków zmian lub zaistnienia okoliczności w następujących sytuacjach:
   1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
   2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
   3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływającej na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
   4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
   5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
   6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 10 Umowy;
   7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% łącznej ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
   8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
   9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
   10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% łącznej ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
   11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

§ 14
Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy Kodeks cywilny i ustawy Pzp.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony będą mogły poddać pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku zaistnienia sprzeczności pomiędzy treścią Załączników do Umowy i treścią Umowy wiążące dla Stron pozostają postanowienia Umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Integralną część Umowy stanowią:
   1) SIWZ;

2) Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy z dnia ..... r.;
3) Załącznik nr 2 – Protokół Odbioru (wzór).

Zamawiający **Wykonawca**

WZÓR

UMOWA nr ...../AP/PS/2017

zawarta w dniu ..... w Warszawie pomiędzy:

Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 01-673), ul. Podleśna 61, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000062756, NIP: 525-000-88-09, REGON: 000080507, zwanym dalej „**Zamawiającym**", reprezentowanym przez:

.....

.....

a

(w przypadku spółek)
..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy ....-.....), ul. ....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: ....., NIP: ....., REGON: ....., kapitał zakładowy w wysokości: ..... zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych) opłacony w całości/w części (dotyczy spółek akcyjnych), zwaną dalej **„Wykonawcą"**, reprezentowaną przez:

.....

.....

(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)
..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy .....-.....), ul. ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, prowadzonej przez Ministra Rozwoju, NIP: ....., REGON: ....., zwanym/ą dalej **„Wykonawcą"**,

zwanymi dalej „**Stronami**" lub „**Stroną**" niniejszej umowy, zwanej dalej „**Umową**".

Umowa, została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579.; dalej „ustawa Pzp"), numer postępowania .....

§ 1
Przedmiot Umowy

Zamawiający kupuje, a Wykonawca sprzedaje 600 sztuk czapek zimowych z haftowanym logo Zamawiającego (dalej „Czapki"), na potrzeby Państwowej Służby Hydrologiczno-Meteorologicznej, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr ..... do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ") oraz ofertą Wykonawcy z dnia ....., stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2
Warunki i termin dostarczenia

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Czapek **do dnia 29 grudnia 2017 r.**
2. Wykonawca dostarczy Czapki na własny koszt i ryzyko oraz swoim staraniem do Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowego Instytutu Badawczego ul. Podleśna 61, 01-

673 Warszawa. Dostarczenie Czapek nastąpi w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od 8:00 do 15:00, po uprzednim uzgodnieniu dnia i godziny dostarczenia z p. ....., tel. ....., e-mail: .....

3. Przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień podpisania przez Strony Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 4 Umowy. Jeżeli dzień podpisania Protokołu Odbioru jest inny niż dzień faktycznego wydania przez Wykonawcę Zamawiającemu przedmiotu Umowy, a Protokół Odbioru został podpisany bez zastrzeżeń, wówczas przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień wydania przez Wykonawcę Zamawiającemu przedmiotu Umowy.
4. Termin wykonania Umowy może zostać przedłużony o okres działania siły wyższej, zdefiniowanej w § 11 Umowy.
5. Wykonawca zapewni opakowanie Czapek konieczne, by zapobiec ich zniszczeniu lub obniżeniu ich jakości lub kompletności podczas transportu do miejsca przeznaczenia, zgodnie z postanowieniami Umowy.
6. Jeżeli Czapki nie będą spełniały wymagań Umowy lub będą miały wady, Zamawiający będzie uprawniony do odmowy ich przyjęcia, a Wykonawca na własny koszt i ryzyko zobowiązuje się do wymiany odrzuconych przez Zamawiającego Czapek na Czapki wolne od wad i spełniające wymagania Umowy.

§ 3
Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy terminowo i z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami Umowy, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystać logo Zamawiającego, o którym mowa w § 4 ust. 5 Umowy, wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy. Po wykonaniu Umowy, Wykonawca usunie logo Zamawiającego ze swoich zasobów.

§ 4
Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia posiadanych informacji, w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zapewni niezbędną współpracę swoich pracowników z przedstawicielami Wykonawcy w okresie realizacji przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego ustosunkowywania się do ewentualnych problemów lub wątpliwości zgłaszanych przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania należycie wykonanego przedmiotu Umowy, zapłaty ceny należnej Wykonawcy i współdziałania z Wykonawcą w zakresie określonym w Umowie.
5. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy przekaże Wykonawcy drogą elektroniczną na adres wskazany w § 10 ust. 2 Umowy wzór logo Zamawiającego.

§ 5
Odbiór

1. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania akceptacji Zamawiającego projektu Czapek.
2. Akceptacja projektu będzie dokonywane zgodnie z poniższą procedurą:
   1) Wykonawca przekaże projekt do akceptacji Zamawiającego w formie elektronicznej na adres e-mail: .....;
   2) Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania projektu dokona jego akceptacji lub przekaże Wykonawcy uwagi i zastrzeżenia na adres e-mail: .....;
   3) Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania uwag i zastrzeżeń zmodyfikuje projekt zgodnie z uwagami i zastrzeżeniami Zamawiającego;
   4) Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od dnia dostarczenia przez Wykonawcę zmodyfikowanego projektu może go zaakceptować lub zgłosić kolejne uwagi i zastrzeżenia. W przypadku zgłoszenia kolejnych uwag i zastrzeżeń opisaną powyżej

procedurę powtarza się.

3. Akceptacja projektu przez Zamawiającego jest warunkiem koniecznym poprzedzającym skierowanie przez Wykonawcę przedmiotu Umowy do realizacji.
4. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu Umowy będzie Protokół Odbioru sporządzony przez Wykonawcę, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, podpisany przez przedstawicieli obu Stron.

§ 6
Cena i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy **łączną cenę umowną w kwocie ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych),** po ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych) za jedną sztukę.

   Cena ta uwzględnia wszystkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należytym wykonaniem Umowy w terminie wskazanym w Umowie, łącznie z kosztami dostarczenia Czapek do miejsca wskazanego w § 2 ust. 2 Umowy i ubezpieczeniem Czapek na czas transportu.
2. Cena, o której mowa w ust. 1 powyżej, zapłacona zostanie przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury po dostarczeniu Czapek i podpisaniu Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 4 Umowy, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Doręczenie błędnie wystawionej faktury powoduje, że termin zapłaty nie biegnie do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Przez dzień zapłaty ceny rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Ze względu na konieczność rozliczenia przez Zamawiającego zakupów w 2017 r. Wykonawca wystawi fakturę najpóźniej w dniu 29 grudnia 2017 r. i dostarczy ją Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do dnia 5 stycznia 2018 r., pod rygorem odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.

§ 7
Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje, że Czapki dostarczone na mocy Umowy są nowe, nieużywane, należą do grupy aktualnych lub ostatnich modeli, z wyjątkiem przypadków, w których Umowa określa inaczej. Ponadto, Wykonawca gwarantuje, że Czapki dostarczone na podstawie Umowy są wolne od wad prawnych oraz od wad fizycznych, produkcyjnych, bądź wynikających z jakiegokolwiek działania, lub zaniechania Wykonawcy lub innych osób.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu ....-miesięcznej *(zgodnie z ofertą Wykonawcy)* gwarancji jakości na Czapki. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 4 Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia roszczenia gwarancyjnego od Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko naprawić lub wymienić wadliwe Czapki, bądź ich części, na nowe. Odbiór wadliwych Czapek i dostawa Czapek po usunięciu wady będą się odbywały na koszt i staraniem Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych Wykonawca, zamiast wadliwych Czapek, dostarczy Czapki wolne od wad, termin gwarancji na te Czapki, określony w ust. 2 powyżej, biegnie na nowo od chwili dostarczenia Czapek wolnych od wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego, na skutek wady, Zamawiający nie mógł korzystać z Czapek.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 3 powyżej, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do należytego wykonania zobowiązania w dodatkowym terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania, a po bezskutecznym upływie tego terminu zastosowanie ma ust. 6 poniżej.
6. W przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć lub Wykonawca nie usunie wad w terminie nawet po wezwaniu do należytego wykonania zobowiązania, Zamawiający może żądać odpowiedniego

obniżenia ceny lub odstąpić od Umowy, w całości lub w części, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych, oraz żądać naprawienia szkody powstałej wskutek istnienia wady.

7. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiającemu przysługiwać będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Czapek.

§ 8
Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
   1) w przypadku niewykonania Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 10% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
   2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji – w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy, za wyjątkiem przypadku określonego w ust. 1 pkt 1 i 4 powyżej.
3. Termin płatności kary umownej wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
4. Zapłata kary umownej może nastąpić przez potrącenie kwoty kary umownej z kwoty należnej Wykonawcy ceny. W takim przypadku ust. 3 nie ma zastosowania.
5. Wykonawca nie będzie ponosić odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, opóźnienia lub nieprzewidziane koszty, w takiej części, w jakiej wystąpią z wyłącznej winy Zamawiającego.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.

§ 9
Odstąpienie od Umowy

Zamawiający może odstąpić od Umowy:
1) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje Umowę i pomimo pisemnego wezwania do właściwego wykonania i wyznaczenia dodatkowego 5-dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń.
   Odstąpienie od Umowy z przyczyn przywołanych w zdaniu poprzednim może nastąpić w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu 5 dni, wskazanego powyżej;
2) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
3) w przypadku niewystawienia faktury VAT najpóźniej w dniu 29 grudnia 2017 r. lub niedostarczenia Zamawiającemu faktury VAT najpóźniej do dnia 5 stycznia 2018 r.

§ 10
Kontakt Stron

1. Zamawiający oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Wykonawcą jest: p. ....., tel. ....., e-mail: ..... (sprawy techniczne) oraz p. ....., tel. ....., e-mail: ..... (sprawy handlowe).
2. Wykonawca oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Zamawiającym jest p. ....., tel. ....., e-mail: .....

3. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, są upoważnione przez Strony do dokonywania czynności związanych z realizacją Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie wykazu osób do kontaktu nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 11
Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą, na którą Strony nie mają wpływu.
2. W rozumieniu Umowy za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonanie zobowiązania Strony stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia i którym nie dało się zapobiec, w szczególności: strajki, zamieszki, wojnę, powódź, huragan.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Umowie zostaną przedłużone o czas działania siły wyższej, a Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o wystąpieniu siły wyższej nie później niż w terminie trzech dni od momentu wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powoływania się na tę okoliczność. Jeżeli siła wyższa uniemożliwi poinformowanie drugiej Strony o jej zaistnieniu wówczas termin trzech dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.
4. Jeżeli okres działania siły wyższej trwa dłużej niż jeden miesiąc, Strony mają prawo odstąpić od dalszej realizacji Umowy, bez jakichkolwiek konsekwencji, w tym kar i odszkodowań, po uprzednim pisemnym powiadomieniu, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania powiadomienia przez daną Stronę.

§ 12
Poufność

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiążą się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:
   1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
   2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody, lub
   3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
   4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie lub przy okazji realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w

celach innych niż wyłącznie w celu wykonywania Umowy.

§ 13
Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewidziana w ust. 1 powyżej możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje w szczególności możliwość zmiany Umowy (w tym sposób wykonania Umowy, termin wykonania Umowy lub cenę umowną), w zakresie wynikającym ze skutków zmian lub zaistnienia okoliczności w następujących sytuacjach:
   1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
   2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
   3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływającej na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
   4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
   5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
   6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 10 Umowy;
   7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% łącznej ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
   8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
   9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
   10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% łącznej ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
   11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

§ 14
Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy Kodeks cywilny i ustawy Pzp.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony będą mogły poddać pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku zaistnienia sprzeczności pomiędzy treścią Załączników do Umowy i treścią Umowy wiążące dla Stron pozostają postanowienia Umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Integralną część Umowy stanowią:
   1) SIWZ;

2) Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy z dnia ..... r.;
3) Załącznik nr 2 – Protokół Odbioru (wzór).

Zamawiający **Wykonawca**

WZÓR

UMOWA nr ...../AP/PS/2017

zawarta w dniu ..... w Warszawie pomiędzy:

Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 01-673), ul. Podleśna 61, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000062756, NIP: 525-000-88-09, REGON: 000080507, zwanym dalej „**Zamawiającym**", reprezentowanym przez:

.....

.....

a

(w przypadku spółek)
..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy ....-.....), ul. ....., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: ....., NIP: ....., REGON: ....., kapitał zakładowy w wysokości: ..... zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych) opłacony w całości/w części (dotyczy spółek akcyjnych), zwaną dalej **„Wykonawcą"**, reprezentowaną przez:

.....

.....

(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)
..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą w ..... (kod pocztowy .....-.....), ul. ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, prowadzonej przez Ministra Rozwoju, NIP: ....., REGON: ....., zwanym/ą dalej **„Wykonawcą"**,

zwanymi dalej „**Stronami**" lub „**Stroną**" niniejszej umowy, zwanej dalej „**Umową**".

Umowa, została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579.; dalej „ustawa Pzp"), numer postępowania .....

§ 1
Przedmiot Umowy

Zamawiający kupuje, a Wykonawca sprzedaje 195 sztuk rękawic roboczych ocieplanych i 195 sztuk rękawic roboczych gumowych (dalej łącznie „Towary"), na potrzeby Państwowej Służby Hydrologiczno-Meteorologicznej, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr ..... do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ") oraz ofertą Wykonawcy z dnia ....., stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2
Warunki i termin dostarczenia

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Towarów **do dnia 29 grudnia 2017 r.**
2. Wykonawca dostarczy Towary na własny koszt i ryzyko oraz swoim staraniem do Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowego Instytutu Badawczego ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa. Dostarczenie Towarów nastąpi w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku,

z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od 8:00 do 15:00, po uprzednim uzgodnieniu dnia i godziny dostarczenia z p. ....., tel. ....., e-mail: .....

3. Dokumentem potwierdzającym dostarczenie Towarów będzie Protokół Odbioru sporządzony przez Wykonawcę, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, podpisany przez przedstawicieli obu Stron.
4. Przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień podpisania przez Strony Protokołu Odbioru, o którym mowa w ust. 3 powyżej. Jeżeli dzień podpisania Protokołu Odbioru jest inny niż dzień faktycznego wydania przez Wykonawcę Zamawiającemu przedmiotu Umowy, a Protokół Odbioru został podpisany bez zastrzeżeń, wówczas przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień wydania przez Wykonawcę Zamawiającemu przedmiotu Umowy.
5. Termin wykonania Umowy może zostać przedłużony o okres działania siły wyższej, zdefiniowanej w § 10 Umowy.
6. Wykonawca zapewni opakowanie Towarów konieczne, by zapobiec ich zniszczeniu lub obniżeniu ich jakości lub kompletności podczas transportu do miejsca przeznaczenia, zgodnie z postanowieniami Umowy.
7. Jeżeli Towary nie będą spełniały wymagań Umowy lub będą miały wady, Zamawiający będzie uprawniony do odmowy ich przyjęcia, a Wykonawca na własny koszt i ryzyko zobowiązuje się do wymiany odrzuconych przez Zamawiającego Towarów na Towary wolne od wad i spełniające wymagania Umowy.

§ 3
Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy terminowo i z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami Umowy, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności.

§ 4
Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia posiadanych informacji, w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający zapewni niezbędną współpracę swoich pracowników z przedstawicielami Wykonawcy w okresie realizacji przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego ustosunkowywania się do ewentualnych problemów lub wątpliwości zgłaszanych przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania należycie wykonanego przedmiotu Umowy, zapłaty ceny należnej Wykonawcy i współdziałania z Wykonawcą w zakresie określonym w Umowie.

§ 5
Cena i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy **łączną cenę umowną w kwocie ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych),** w tym:
   1) za 195 sztuk rękawic roboczych ocieplanych – ..... zł netto (słownie:..... złotych) plus podatek od towarów i usług w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych), po ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych) za jedną sztukę;
   2) za 195 sztuk rękawic roboczych gumowych – ..... zł netto (słownie:..... złotych) plus podatek od towarów i usług w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych), po ..... zł netto (słownie: ..... złotych) plus podatek od towarów i usług w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych), co daje ..... zł brutto (słownie: ..... złotych) za jedną sztukę.

Cena ta uwzględnia wszystkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należytym wykonaniem

Umowy w terminie wskazanym w Umowie, łącznie z kosztami dostarczenia Towarów do miejsca wskazanego w § 2 ust. 2 Umowy i ubezpieczeniem Towarów na czas transportu.

2. Cena, o której mowa w ust. 1 powyżej, zapłacona zostanie przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury po dostarczeniu Towarów i podpisaniu Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Doręczenie błędnie wystawionej faktury powoduje, że termin zapłaty nie biegnie do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Przez dzień zapłaty ceny rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Ze względu na konieczność rozliczenia przez Zamawiającego zakupów w 2017 r. Wykonawca wystawi fakturę najpóźniej w dniu 29 grudnia 2017 r. i dostarczy ją Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do dnia 5 stycznia 2018 r., pod rygorem odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.

§ 6
Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca gwarantuje, że Towary dostarczone na mocy Umowy są nowe, nieużywane, należą do grupy aktualnych lub ostatnich modeli, z wyjątkiem przypadków, w których Umowa określa inaczej. Ponadto, Wykonawca gwarantuje, że Towary dostarczone na podstawie Umowy są wolne od wad prawnych oraz od wad fizycznych, produkcyjnych, bądź wynikających z jakiegokolwiek działania, lub zaniechania Wykonawcy lub innych osób.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu .....-miesięcznej *(zgodnie z ofertę Wykonawcy)* gwarancji jakości na Towary. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania pisemnego zgłoszenia roszczenia gwarancyjnego od Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko naprawić lub wymienić wadliwe Towary, bądź ich części, na nowe. Odbiór wadliwych Towarów i dostawa Towarów po usunięciu wady będą się odbywały na koszt i staraniem Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych Wykonawca, zamiast wadliwego Towaru, dostarczy Towar wolny od wad, termin gwarancji na ten Towar, określony w ust. 2 powyżej, biegnie na nowo od chwili dostarczenia Towaru wolnego od wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego, na skutek wady, Zamawiający nie mógł korzystać z Towaru.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 3 powyżej, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do należytego wykonania zobowiązania w dodatkowym terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania, a po bezskutecznym upływie tego terminu zastosowanie ma ust. 6 poniżej.
6. W przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć lub Wykonawca nie usunie wad w terminie nawet po wezwaniu do należytego wykonania zobowiązania, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia ceny lub odstąpić od Umowy, w całości lub w części, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych, oraz żądać naprawienia szkody powstałej wskutek istnienia wady.
7. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiającemu przysługiwać będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Towarów.

§ 7
Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
   1) w przypadku niewykonania Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 10% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
   2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji – w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
   4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy.

2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy, za wyjątkiem przypadku określonego w ust. 1 pkt 1 i 4 powyżej.
3. Termin płatności kary umownej wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
4. Zapłata kary umownej może nastąpić przez potrącenie kwoty kary umownej z kwoty należnej Wykonawcy ceny. W takim przypadku ust. 3 nie ma zastosowania.
5. Wykonawca nie będzie ponosić odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, opóźnienia lub nieprzewidziane koszty, w takiej części, w jakiej wystąpią z wyłącznej winy Zamawiającego.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.

§ 8
Odstąpienie od Umowy

Zamawiający może odstąpić od Umowy:

1) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje Umowę i pomimo pisemnego wezwania do właściwego wykonania i wyznaczenia dodatkowego 5-dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń.
   Odstąpienie od Umowy z przyczyn przywołanych w zdaniu poprzednim może nastąpić w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu 5 dni, wskazanego powyżej;
2) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
3) w przypadku niewystawienia faktury VAT najpóźniej w dniu 29 grudnia 2017 r. lub niedostarczenia Zamawiającemu faktury VAT najpóźniej do dnia 5 stycznia 2018 r.

§ 9
Kontakt Stron

1. Zamawiający oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Wykonawcą jest:
   p. ....., tel. ....., e-mail: ..... (sprawy techniczne)
   oraz p. ....., tel. ....., e-mail: ..... (sprawy handlowe).
2. Wykonawca oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Zamawiającym jest p. ....., tel. ....., e-mail: .....
3. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, są upoważnione przez Strony do dokonywania czynności związanych z realizacją Umowy, nie są natomiast uprawnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie wykazu osób do kontaktu nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 10
Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą, na którą Strony nie mają wpływu.
2. W rozumieniu Umowy za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonanie zobowiązania Strony stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia i którym nie dało się zapobiec, w szczególności: strajki, zamieszki, wojnę, powódź, huragan.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Umowie zostaną przedłużone o czas działania siły wyższej, a Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o wystąpieniu siły wyższej nie później niż w terminie trzech dni od momentu wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powoływania się na tę okoliczność. Jeżeli siła wyższa uniemożliwi poinformowanie drugiej Strony o jej zaistnieniu wówczas termin trzech dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.
4. Jeżeli okres działania siły wyższej trwa dłużej niż jeden miesiąc, Strony mają prawo odstąpić od dalszej realizacji Umowy, bez jakichkolwiek konsekwencji, w tym kar i odszkodowań, po

uprzednim pisemnym powiadomieniu, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania powiadomienia przez daną Stronę.

§ 11
Poufność

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiążą się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:
   1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
   2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody, lub
   3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
   4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie lub przy okazji realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w celach innych niż wyłącznie w celu wykonywania Umowy.

§ 12
Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewidziana w ust. 1 powyżej możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje w szczególności możliwość zmiany Umowy (w tym sposób wykonania Umowy, termin wykonania Umowy lub cenę umowną), w zakresie wynikającym ze skutków zmian lub zaistnienia okoliczności w następujących sytuacjach:
   1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
   2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
   3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływającej na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
   4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia

korzyści Zamawiającego;

5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 10 Umowy;
7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% łącznej ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% łącznej ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

§ 13
Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy Kodeks cywilny i ustawy Pzp.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony będą mogły poddać pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku zaistnienia sprzeczności pomiędzy treścią Załączników do Umowy i treścią Umowy wiążące dla Stron pozostają postanowienia Umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Integralną część Umowy stanowią:
   1) SIWZ;
   2) Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy z dnia ..... r.;
   3) Załącznik nr 2 – Protokół Odbioru (wzór).

Zamawiający **Wykonawca**