



Warszawa, 23 czerwca 2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zamówienia:

Wynajęcie kontenera na odbiór odpadów zmieszanych wielkogabarytowych z budynku IMGW-PIB przy ul. Dusznickiej 9 w Kłodzku

Zakres czynności obejmuje w szczególności:

Podstawienie kontenera o pojemności minimum 1,7 m³ na okres minimum 2 dni robocze (nie licząc dnia, w którym kontener zostanie dostarczony Zamawiającemu) oraz odbiór, transport i utylizację odpadów zmieszanych wielkogabarytowych, pochodzących z działalności IMGW-PIB w Kłodzku przy ul. Dusznickiej 9.

Rodzaje odpadów przeznaczonych do kontenera:

Drewno: łaty wodowskazowe, wiosła
Meble: regały, półki, krzesło,
Ponton, wykładzina,
Szkło zespolone po wymianie z okna oraz szyby.

Przybliżona waga odpadów: ok 250 kg.

Termin realizacji zamówienia: dostawa kontenera w terminie do 7 dni roboczych od daty potwierdzenia przyjęcia zamówienia do realizacji przez Wykonawcę.

Kryteria oceny oferty: Cena (waga 100%)

Zamawiający udzieli przedmiotowego zamówienia opisanego w niniejszym zapytaniu ofertowym Wykonawcy, który zaoferuje najniższą łączną cenę usługi oraz co do którego oferty ustalono, iż odpowiada ona określonym przez Zamawiającego wymaganiom.

Inne istotne warunki zamówienia:

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje umożliwiające prawidłowe wykonanie całego zakresu przedmiotu zapytania ofertowego oraz zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca powinien posiadać wymagane przepisami prawa niezbędne uprawnienia do realizacji usługi, wiedzę, doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania usługi.
3. Wykonawca musi posiadać aktualne decyzje zezwalające na prowadzenie działalności w zakresie odbioru, transportu i zbierania lub/i przetwarzania odpadów, wydane przez właściwy organ administracji, chyba że działalność taka nie wymaga uzyskania zezwolenia, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.
4. Decyzje muszą obejmować wszystkie odpady, które są przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego.





5. Wykonawca zobowiązany jest posiadać wpis do rejestru podmiotów w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami.
6. Ocena spełnienia ww. warunków przez Wykonawców będzie dokonywana na podstawie przedłożonych przez Wykonawców dokumentów (kopii). Z treści dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnił warunki jak wyżej.
7. Ilość odpadów podana w zapytaniu ofertowym ma charakter szacunkowy. Zamawiający zastrzega, że rzeczywista ilość odpadów może odbiegać od ilości podanych w zapytaniu, jednak nie będzie to znacząco większa ilość oddawanych odpadów. Wykonawca z tego tytułu nie może wystąpić z roszczeniami w stosunku do Zamawiającego. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w oparciu o ryczałtową cenę zaoferowaną przez Wykonawcę w Formularzu cenowym stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
8. Wykonawca dostarczy i odbierze kontener do siedziby Zamawiającego własnym środkiem transportu i na własny koszt. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego zabezpieczenia odpadów w trakcie transportu oraz gospodarowania odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
9. Od momentu odbioru odpadu od Zamawiającego na Wykonawcy ciąży obowiązek i odpowiedzialność wynikające z przepisów w zakresie ochrony środowiska.

Miejsce wykonania usługi:

IMGW-PIB, Stacja Hydrologiczno-Meteorologiczna w Kłodzku, ul. Dusznicka 9

Opis sposobu przygotowania oferty:

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przedłoży następujące dokumenty:

- uzupełniony i podpisany Formularz ofertowy (**załącznik nr 1** do zapytania ofertowego),
- podpisaną klauzulę RODO (**załącznik nr 2** do zapytania ofertowego),
- podpisane oświadczenie dla Wykonawców (**załącznik nr 3** do zapytania ofertowego).

Opis sposobu obliczania ceny:

Wykonawca określi cenę oferty netto, obowiązujący podatek VAT oraz cenę brutto przedmiotu zapytania ofertowego, jako cenę ryczałtową obejmującą wszystkie koszty czynności związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności: opłaty, koszty robocizny, transportu, innych niezbędnych czynności potrzebnych do realizacji zamówienia, a także zysk Wykonawcy oraz wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.

Cena podana przez Wykonawcę za wykonaną usługę nie będzie podlegała waloryzacji.

Płatność faktury:

Płatność dokonana zostanie przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej przez Wykonawcę faktury, w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Za dzień dokonania zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **30 czerwca 2023 r. do godz. 12.00**, pocztą elektroniczną na adres: magdalena.dobosiewicz@imgw.pl



Zamawiający udzieli zamówienia na usługę opisaną w niniejszym zapytaniu ofertowym Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą na podstawie ewidencji działalności gospodarczej winien dołączyć do oferty podpisaną klauzulę informacyjną, wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych (**załącznik nr 2** do zapytania ofertowego).

Wykonawca do oferty zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o treści jak w **załączniku nr 3** do zapytania ofertowego.

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą jest: Pani Magdalena Dobosiewicz, e-mail: magdalena.dobosiewicz@imgw.pl

Data: 23 czerwca 2023 r.

Zastępca Dyrektora Centrum Administracji
/podpisano elektronicznie/

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Klauzula informacyjna RODO
3. Oświadczenie Wykonawcy

