



Warszawa, 2 czerwca 2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zamówienia: *Zakup oraz dostawa z montażem czterech urządzeń klimatyzacyjnych do obiektu IMGW-PIB w Poznaniu przy ul. Dąbrowskiego 174/176.*

Termin realizacji zamówienia: 21 dni od daty podpisania umowy.

Kryteria oceny oferty: cena (waga 100%) Zamawiający udzieli zamówienia na usługi opisane w niniejszym zapytaniu ofertowym Wykonawcy, który zaoferuje najniższą łączną cenę usług oraz co do którego oferty ustalono, iż odpowiada ona wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu.

Inne istotne warunki zamówienia:

W ramach usługi należy dostarczyć i zamontować cztery niezależne urządzenia klimatyzacyjne, każde na własnej jednostce zewnętrznej. Usługa obejmuje również demontaż i utylizację aktualnie zamontowanych uszkodzonych urządzeń, tj. czterech jednostek wewnętrznych i dwóch jednostek zewnętrznych wraz z przekazaniem karty z BDO. (urządzenia do demontażu to układ składający się z jednej jednostki wewnętrznej i jednej jednostki zewnętrznej oraz drugi układ składający się z trzech jednostek wewnętrznych pracujących na jednej jednostce zewnętrznej).

Całkowita cena netto przedstawionej oferty powinna zawierać :

1. dostawę fabrycznie nowych czterech klimatyzatorów podsufitowych pracujących na własnych jednostkach zewnętrznych, bezwzględnie spełniających następujące parametry:

- fabrycznie nowego z datą produkcji nie starszą niż rok 2022, zgodnych z obowiązującymi normami, o minimalnej mocy chłodzenia 3,5 kW (min 1,4 kW – max 4,3 kW) urządzenie powinno być zasilane z sieci elektrycznej jednofazowej, 230 V; 50 Hz. moc chłodnicza minimum 3,4 kW,
- posiadających klasę energetyczną urządzeń A+++/chłodzenie, A++/grzanie;





- poziom ciśnienia akustycznego jednostek wewnętrznych (chłodzenie) nie większy niż 21 dB na niskim biegu i nie więcej niż 40 dB na najwyższym biegu mierzony w odległości 1m,
- ekologiczny czynnik chłodniczy R32,
- tryb ekonomiczny zawierający automatyczną zmianę ustawień termostatu,
- funkcja pracy z pełną mocą,
- automatyczna zmiana trybu pracy,
- automatyczna regulacja siły nawiewu,
- automatyczny restart,
- automatyczne wachlowanie góra/dół,
- programator czasu pracy,
- program nocny,
- kontrolka filtra,
- piloty bezprzewodowe dla jednostek wewnętrznych,
- odprowadzenie skroplin grawitacyjne, wężyk skroplin w oplocie zwiększającym jego wytrzymałość oraz odporność na zgniecenia,
- urządzenie fabrycznie wyposażone w grzałkę sprężarki oraz tacy skropli,
- łatwy w czyszczeniu panel obudowy.

2. Montaż i uruchomienie dostarczonych urządzeń.

- wybór miejsca montażu oraz sposobu montażu musi zostać uzgodniony i zatwierdzony przez Zamawiającego.
- instalacja musi być zabezpieczona i ułożona w korytach PCV lub położona trasami zgodnie ze standardami budynku.
- Wykonawca uszczelni wszystkie przebiccia i odwierty oraz przeprowadzi prace naprawcze wszystkich uszkodzeń spowodowanych montażem.
- wszystkie użyte materiały muszą mieć stosowne atesty, dopuszczenia i certyfikację zgodnie z obowiązującym prawem.
- wykonaną instalację chłodniczą należy wypełnić gazem zgodnie z wytycznymi producenta urządzenia.
- wykonanie podłączenia elektrycznego leży po stronie Wykonawcy, instalację należy zabezpieczyć wyłącznikami nadprądowymi B 16A
- wykonanie instalacji odprowadzenia skroplin leży po stronie Wykonawcy.





- wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, protokołu szczelności oraz przekazania Zamawiającemu dokumentacji urządzenia (DTR, Karta gwarancyjna/warunki gwarancji, Instrukcja obsługi, itp.).
- urządzenie ma spełniać wymagania dotyczące hałasu tj. norma hałasu nie może być przekroczona dla pracujących urządzeń w pomieszczeniu.
- wykonawca do oferty złoży dokumenty opisujące charakterystykę proponowanego urządzenia wraz z parametrami spełniającymi normy dotyczące hałasu.
- Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia terenu, wywozu i utylizacji odpadów powstałych w wyniku prowadzonych prac, Wykonawca staje się posiadaczem odpadu z wszelkimi konsekwencjami wynikającymi z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

3. Minimum 60-miesięczna gwarancja na urządzenie i montaż (czas reakcji na awarię 24h).

4. Cztery bezpłatne przeglądy serwisowe dla każdego z zamontowanych urządzeń, wykonywane co 6 miesięcy (pierwszy przegląd 6 miesięcy od daty montażu urządzeń).

Wymagania stawiane Wykonawcom:

Wykonawca musi posiadać ważną polisę OC w zakresie prowadzonej działalności, o wartości nie mniejszej niż wartość oferty brutto. Pracownicy realizujący przedmiot zamówienia muszą posiadać aktualne uprawnienia elektryczne SEP oraz FGAZ. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania dostawy opisanej w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej na terenie realizacji prac, celem ustalenia szczegółowego zakresu usługi. Termin przeprowadzenia wizji lokalnej należy uzgodnić z Panią Moniką Terlecką tel.: 503 161 130

Opis sposobu przygotowania oferty:

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przedłoży następujące dokumenty:

- a) uzupełniony i podpisany Formularz oferty (załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego),
- b) podpisaną klauzulę RODO (załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego),
- c) podpisane oświadczenie (załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego),
- d) ważną polisę OC

**Opis sposobu obliczania ceny:**

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę obowiązuje przez cały okres obowiązywania Umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.

Miejsce złożenia oferty: drogą elektroniczną na adres: Olga.Szymanska-Ganczak@imgw.pl.

Oferty należy złożyć w terminie do: 16 czerwca 2023 roku.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą jest:

Olga Szymańska-Gańczak tel.: 61 8495114, e-mail: Olga.Szymanska-Ganczak@imgw.pl

Dyrektor Centrum Administracji

Załączniki:

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego - formularz oferty.

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego - klauzula RODO.

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego – oświadczenie.

