



Warszawa, 24 stycznia 2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zamówienia: „Dostawa i montaż nowego urządzenia klimatyzacyjnego typu Split do pomieszczenia serwerowni w IMGW-PIB w Katowicach przy ul. Bratków 10”.

Termin realizacji zamówienia:

21 dni kalendarzowych od daty otrzymania i potwierdzenia przyjęcia do realizacji zamówienia od Zamawiającego.

Kryteria oceny oferty: Cena (waga 100 %).

Zamawiający udzieli zamówienia na dostawę opisaną w niniejszym zapytaniu ofertowym Wykonawcy, który zaferuje najniższą łączną cenę wykonania przedmiotu zamówienia, oraz co do którego oferty ustalono, iż odpowiada ona wymogom przedstawionym w niniejszym zapytaniu.

Inne istotne warunki zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

- demontaż jednostki wewnętrznej i zewnętrznej wraz ze starą instalacją,
- dostawa i montaż nowego urządzenia wraz z materiałami i uruchomieniem w budynku Instytutu w Katowicach przy ul. Bratków 10 w pomieszczeniu serwerowni na parterze.

W serwerowni o powierzchni 18-20 m² znajdują się 2 szafy komputerowe o przybliżonej mocy cieplnej 2,5-3,5 kW. Klimatyzator w serwerowni składa się z 2 niekompatybilnych jednostek: wewnętrznej firmy LG model LS-T246AAL natomiast zewnętrznej firmy YORK model HEJB24FS-AA.

Urządzenie powinno spełniać obowiązujące normy i posiadać następujące parametry:

- naścienne, typu Split,
- klasa energetyczna co najmniej A+,
- ekologiczny czynnik chłodniczy R32,
- zmienna moc chłodnicza od 0,9 kW do 6 kW,
- zmienna moc grzewcza od 0,9 kW do 8,7 kW,
- przygotowane do pracy w temperaturze zewnętrznej do -15°,
- pilot bezprzewodowy dla jednostki wewnętrznej,
- maksymalne ciśnienie akustyczne powinno wynosić do 50 dB, posiadające możliwość wyciszenia jednostki zewnętrznej z pozycji pilota o 6-10 dB,
- gwarancja na okres 5 lat.

Wymagania dotyczące montażu urządzeń:

1. Wybór miejsca montażu oraz sposobu montażu musi zostać uzgodniony i zatwierdzony przez Zamawiającego.
2. Instalacja musi być zabezpieczona i ułożona w korytach PCV lub położona trasami zgodnie ze standardami budynku.
3. Wykonawca uszczelni wszystkie przebiecia i odwierty oraz przeprowadzi prace naprawcze wszystkich uszkodzeń spowodowanych montażem.
4. Wszystkie użyte materiały muszą mieć stosowne atesty, dopuszczenia i certyfikację zgodnie z obowiązującym prawem.
5. Wykonaną instalację chłodniczą należy wypełnić gazem zgodnie z wytycznymi producenta urządzenia.



6. Wykonanie podłączenia elektrycznego leży po stronie Wykonawcy.
7. Wykonanie instalacji odprowadzenia skroplin leży po stronie Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, protokołu szczelności oraz przekazania Zamawiającemu dokumentacji urządzenia (DTR, Karta gwarancyjna/warunki gwarancji, Instrukcja obsługi, itp.).

Wymagania stawiane Wykonawcom:

1. Wykonanie w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dostawy objętej przedmiotem zapytania ofertowego dla co najmniej 3 obiektów budowlanych (do oferty należy załączyć stosowne referencje).
2. Wykonawca musi posiadać ważną polisę OC w zakresie prowadzonej działalności, o wartości nie mniejszej niż wartość oferty brutto.
3. Pracownicy realizujący przedmiot zamówienia muszą posiadać aktualne uprawnienia elektryczne SEP oraz FGAZ.
4. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania dostawy opisanej w niniejszym zapytaniu ofertowym.
5. Zamówienie zostanie udzielone podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą.
6. Oferent wykona zamówienie własnymi siłami bez udziału podwykonawców.

Zamawiający zaleca, aby wykonawca przeprowadził wizję lokalną na terenie realizacji prac. Termin przeprowadzenia wizji lokalnej należy uzgodnić z Panią Agnieszką Dubiel tel.: 32 357 11 11.

Opis sposobu przygotowania oferty:

Ofertę należy złożyć na załączonym Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Opis sposobu obliczania ceny:

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę obowiązuje przez cały okres obowiązywania Umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.

Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 1 lutego 2023 r., do godz.10.00 na adres e-mail: agnieszka.dubiel@imgw.pl.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą na podstawie ewidencji działalności gospodarczej winien dołączyć do oferty podpisaną klauzulę informacyjną, wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

Wykonawca do oferty zobowiązany jest załączyć oświadczenie o treści jak w załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego.

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą jest: *Pani Agnieszka Dubiel, tel. (32) 357 11 11, e-mail: agnieszka.dubiel@imgw.pl.*

Dyrektor Centrum Administracji