



Warszawa, 23 listopada 2022 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zamówienia:

### **Świadczenie usługi wywozu nieczystości płynnych ze zbiornika bezodpływowego z nieruchomości IMGW-PIB w miejscowości Radawiec Duży.**

#### **Zakres usługi:**

- dojazd pojazdem asenizacyjnym do zbiornika bezodpływowego na nieczystości płynne,
- opróżnienie zbiornika z nieczystości płynnych (ścieki socjalno-bytowe),
- wywiezienie nieczystości płynnych do stacji zlewnej.

Szacunkowa ilość nieczystości płynnych do wywiezienia przez okres trwania umowy wynosi ok. 270 m<sup>3</sup>, częstotliwość wywozu raz w miesiącu. Niniejsza wielkość ma charakter szacunkowy i nie jest wiążąca dla Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia ilości m<sup>3</sup> nieczystości płynnych w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w okresie realizacji umowy.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że podana ilość nieczystości płynnych jest szacowana na podstawie dotychczasowych odbiorów nieczystości i ma zastosowanie tylko i wyłącznie kalkulacyjne, służące do porównania ofert, nie stanowi zobowiązania do odbioru takiej ilości.

Rzeczywista ilość wywiezionych nieczystości w trakcie realizacji umowy wynikać będzie wyłącznie z bieżących potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tytułu odbioru mniejszej niż szacunkowa ilość nieczystości.

W momencie odbioru nieczystości płynnych z nieruchomości Zamawiającego Wykonawca staje się faktycznym posiadaczem odpadu z wszelkimi konsekwencjami wynikającymi z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2021 r. poz. 779).

#### **Termin realizacji:**

od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r., sukcesywnie według bieżących potrzeb Zamawiającego wynikających z zapelnienia zbiornika bezodpływowego nieczystościami płynnymi, odbiór odpadów w terminie do 48 godz. od przekazania zgłoszenia przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Kryteria oceny oferty:

**cena (waga 100 %)**

#### **Inne istotne warunki zamówienia:**

Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje umożliwiające prawidłowe wykonanie całego zakresu przedmiotu zapytania ofertowego oraz zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa.



Wykonawca powinien posiadać wymagane przepisami prawa niezbędne uprawnienia do realizacji usługi, wiedzę, doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania usługi.

Wykonawca zobowiązany jest posiadać wpis do rejestru podmiotów w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami.

Wykonawca zobowiązany jest posiadać na dzień składania ofert oraz w okresie trwania umowy aktualne zezwolenie właściwego organu na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu gminy Konopnica oraz aktualną umowę ze stacją zlewną i przedstawić ww. dokumenty na wezwanie Zamawiającego.

Ocena spełnienia ww. warunków przez Wykonawców będzie dokonywana na podstawie przedłożonych przez Wykonawców dokumentów – kopii ww. dokumentów. Z treści dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnił warunki jak wyżej.

#### **Miejsce wykonania usługi:**

Stacja Hydrologiczno- Meteorologiczna Lublin-Radawiec, Radawiec Duży 272, 21-030 Motycz

#### **Opis sposobu przygotowania oferty:**

Ofertę należy złożyć na załączonym Formularzu ofertowym (**załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego).

#### **Opis sposobu obliczania ceny:**

Wykonawca określi cenę oferty netto, obowiązujący podatek VAT oraz cenę brutto przedmiotu zapytania ofertowego, jako cenę ryczałtową obejmującą wszystkie koszty czynności związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności: opłaty, koszty robocizny, transportu, innych niezbędnych czynności potrzebnych do realizacji zamówienia, a także zysk Wykonawcy oraz wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.

*Cena podana przez Wykonawcę za wykonaną usługę nie będzie podlegała waloryzacji.*

#### **Płatność faktury:**

Płatność faktury dokonana zostanie na podstawie wystawionej i dostarczonej przez Wykonawcę faktury, po uprzednim podpisaniu bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, przelewem w terminie 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

*Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 30 listopada 2022 r. na adres e-mail: robert.draczynski@imgw.pl*

Zamawiający udzieli zamówienia na usługę opisaną w niniejszym zapytaniu ofertowym Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę usługi. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą na podstawie ewidencji działalności gospodarczej winien dołączyć do oferty podpisaną klauzulę informacyjną, wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych (**załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego).

Wykonawca do oferty zobowiązany jest załączyć oświadczenie o treści jak w **załączniku nr 3** do Zapytania ofertowego.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą jest pan Robert Draczyński, tel. 503-122-332, e-mail: robert.draczynski@imgw.pl.

Dyrektor Centrum Administracji