



Warszawa, 27 października 2022 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zamówienia: „Okresowe przeglądy techniczne, konserwacja, serwis oraz naprawa awaryjna urządzeń grzewczych w budynku SM w Suwałkach ul. Puławskiego 125,16-400 Suwałki.”

### 1. Informacja o urządzeniach:

- kocioł gazowy centralnego ogrzewania jednofunkcyjny **VISSMANN VITOPEND 100** moc nominalna 24kW numer kotła V7143529102660101

### 2. Zakres usługi obejmuje w szczególności:

Wykonanie usługi z zgodnie wytycznymi jakie określają producenci poszczególnych urządzeń grzewczych w instrukcjach obsługi oraz kartach eksploatacji w zakresie wymaganym do prawidłowego funkcjonowania tych urządzeń zapewniając im optymalną sprawność energetyczną m.in.:

- 2.1. sprawdzenie urządzeń zabezpieczających kocioł;
- 2.2. przegląd, czyszczenie kotłów, filtrów, odmulaczy;
- 2.3. przegląd, czyszczenie i konserwacja palników;
- 2.4. regulacja palników z analizą spalin;
- 2.5. kontrola i ewentualna korekta nastaw systemu automatyki;
- 2.6. sprawdzenie ciśnienia w instalacji grzewczej i uzupełnienia wodą;
- 2.7. sprawdzenie poprawności działania zaworów (w tym zaworów bezpieczeństwa), manometrów i termometrów, usunięcie ewentualnych usterek);
- 2.8. sprawdzenie działania czujnika przepływu i poziomu wody w kotle;
- 2.9. sprawdzenie działania systemu pomp;
- 2.10. sprawdzenie odpowietrzników instalacji;
- 2.11. likwidacja drobnych przecieków;
- 2.12. miejscowe uzupełnianie uszkodzonej izolacji termicznej;
- 2.13. czyszczenie powierzchni grzewczych w części spalinowej kotła;
- 2.14. sprawdzanie szczelności podłączenia kotłów do wewnętrznej instalacji gazowej i szczelności wewnętrznej instalacji gazowej w kotłach;





- 2.15. czynności konserwacyjne niewymienione powyżej, a wymagane w instrukcji obsługi i DTR urządzeń;

**Wykonawca jest zobowiązany sporządzić protokół z przeglądów i konserwacji kotłów grzewczych zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.**

**3. Prawo opcji obejmuje:** Przeprowadzanie napraw awaryjnych kotłowni wraz z użyciem części zamiennych Wykonawcy, koniecznych do usunięcia awarii.

Za naprawę awaryjną Zamawiający przyjmuje, naprawę konieczną do natychmiastowego usunięcia tj. bez której nie jest możliwe bezpieczne uruchomienie i użytkowanie systemu grzewczego.

Czas reakcji serwisowej oraz podjęcie działań związanych z usunięciem awarii przez Wykonawcę, tj. stawienie się Wykonawcy w danym obiekcie IMGW-PIB wynosi do 12 godzin od wysłania zgłoszenia do Wykonawcy przez przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w Umowie, za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Jeżeli usunięcie awarii będzie wymagało użycia części zamiennych, Wykonawca dokona naprawy z zastosowaniem fabrycznie nowych części i podzespołów zakupionych przez Wykonawcę, na następujących zasadach:

a) wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zaakceptowania szczegółową wycenę wykonania naprawy z podaniem parametrów technicznych (typ/model/producent/indeks) uszkodzonych podzespołów uwzględniającą także koszty tzw. robocizny oraz utylizacji zdemontowanych i wymienionych części;

b) zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcy na piśmie decyzję o akceptacji lub braku akceptacji tej propozycji;

c) w przypadku otrzymania akceptacji propozycji techniczno-cenowej od Zamawiającego, Wykonawca przystąpi do naprawy.

Okres gwarancji zaoferowanych urządzeń/ części zamiennych - zgodny z terminem gwarancji udzielonym przez producenta, tj. min. 12 miesięcy. Oferta zostanie złożona przez Wykonawcę pocztą elektroniczną na adres e-mail przedstawiciela zamawiającego wskazany w Zamówieniu.

**4. Termin realizacji zamówienia:** Przedmiot zamówienia realizowany będzie w okresie od dnia zawarcia umowy do 31.12.2023 r.



**5. Kryteria oceny oferty:** Cena (waga 100%)

**6. Inne istotne warunki zamówienia:**

- 6.1.** Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje do wykonania przedmiotu zamówienia;
- 6.2.** Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz obowiązującymi przepisami prawa;
- 6.3.** Zamówienie zostanie udzielone podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą;
- 6.4.** Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie 3 przeglądów technicznych i konserwacji każdego z urządzeń grzewczych tj. 1 przeglądu w roku 2022 i 2 przeglądów w roku 2023.

**W następujących terminach:**

- W roku 2022 r. w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy.
- W roku 2023: do 15 dni po wyłączeniu kotłów grzewczych oraz do 15 dni przez ustalonym terminem włączenia urządzeń.

Wykonawca ma obowiązek wykazania w protokole odbioru przedmiotu zamówienia stwierdzonych usterek i nieprawidłowości podczas prac konserwacyjnych, wraz z ustaleniem priorytetów dla usunięcia poszczególnych uszkodzeń (w tym usterek zdiagnozowanych i wykrytych w trakcie doraźnych prac serwisowych w ramach przewidzianych w Umowie roboczo godzin pracy zespołu serwisowego). Czas reakcji serwisowej oraz podjęcie działań związanych z usunięciem awarii przez Wykonawcę, tj. stawienie się przedstawiciela Wykonawcy w danym obiekcie IMGW-PIB wynosi do 12 godzin od wysłania zgłoszenia do Wykonawcy przez przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w Umowie, za pośrednictwem poczty elektronicznej.

- 6.5.** Płatność za realizację przedmiotu zamówienia dokonana zostanie na podstawie wystawionej i dostarczonej przez Wykonawcę faktury, po uprzednim podpisaniu bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu (sporządzonego przez Wykonawcę), przelewem w terminie 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego;



**6.6.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu w treści Zapytania ofertowego zostanie przekazana Wykonawcom niezwłocznie – przesłana zostanie na wskazany przez Wykonawcę adres poczty elektronicznej, jak również zostanie opublikowana na stronie Zamawiającego. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie. Wykonawca w ofercie winien podać adres poczty elektronicznej do korespondencji oraz numer telefonu kontaktowego;

**6.7.** Zamawiający zastrzega, że na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia na ww. usługi (również po przekazaniu informacji o wyborze oferty, aż do chwili zawarcia przez Stronę umowy) może podjąć decyzję o nieudzieleniu zamówienia;

## **7. Opis sposobu przygotowania oferty:**

**7.1.** Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przedłoży następujące dokumenty:

- a) uzupełniony i podpisany Formularz ofertowy - **załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego;
- b) podpisaną klauzulę RODO - **załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego;
- c) Wykonawca do oferty zobowiązany jest załączyć oświadczenie o treści jak w **załącznik nr 3**;

## **8. Opis sposobu obliczania ceny:**

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia w tym kosztu dojazdu.

Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę obowiązuje przez cały okres obowiązywania Umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.

**9. Miejsce i termin złożenia oferty:** ofertę należy złożyć w terminie do dnia **3 listopada 2022 r.** na adres e-mail: [barbara.ziniewicz@imgw.pl](mailto:barbara.ziniewicz@imgw.pl);

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.



Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą na podstawie ewidencji działalności gospodarczej, winien dołączyć do oferty, podpisaną klauzulę informacyjną, wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych – **załącznik nr 2**.

Wykonawca do oferty zobowiązany jest załączyć oświadczenie o treści jak w **załączniku nr 3**.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą jest: Barbara Ziniewicz 503 185 170.

Dyrektor Centrum Administracji

