



Oznaczenie sprawy: AZ/19/PN/D/NO/ko,PSHM,um/17.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej w skrócie „SIWZ”

Przetarg nieograniczony na wykonanie zadania pn.:

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 3 części”

którego szacunkowa wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty: 209 000,00 euro

CPV: 30213000-5: Komputery osobiste,
30213100-6: Komputery przenośne,
48620000-0: Systemy operacyjne.

Termin składania ofert: 23.10.2017 r. do godz. 11:00
Termin otwarcia ofert: 23.10.2017 r. o godz. 12:00

W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) zwanej dalej ustawą, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Zatwierdził/a:

D Y R E K T O R

dr inż. Przemysław Łagodzki

Warszawa, październik 2017 r.



Rozdział I
Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Zamawiający:

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa
NIP:525-000-88-09
REGON:000080507
<http://www.imgw.pl/>

Adres do korespondencji:

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
Ośrodek Główny
ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa
e-mail: malgorzata.kozak-dymarska@imgw.pl

Rozdział II
Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie w/w zadania, zwane dalej postępowaniem, jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy.

Rozdział III
Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 3 części”

CPV: 30213000-5: Komputery osobiste,
30213100-6: Komputery przenośne,
48620000-0: Systemy operacyjne.

1) CZĘŚĆ 1

Ilość	Specyfikacja	Nazwa przedmiotu zamówienia	Minimalna wymagana gwarancja
CZĘŚĆ 1 - KOMPUTERY STACJONARNE 1			
52	PC1v17P2	komputer stacjonarny/mon 23-24	36 mc
20	MONv17P2	monitor 23-24"	36 mc

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla CZĘŚCI 1 określa załącznik nr 5.1 do SIWZ (**Specyfikacja Techniczna – Opis Przedmiotu Zamówienia**).

Sprzęt zostanie dostarczony do lokalizacji zgodnie z załącznikiem do umowy stanowiącej załącznik do SIWZ odpowiednio dla części zamówienia.



2) CZĘŚĆ 2

Ilość	Specyfikacja	Nazwa przedmiotu zamówienia	Minimalna wymagana gwarancja
CZĘŚĆ 2 - KOMPUTERY STACJONARNE 2			
52	PC1v17P2	komputer stacjonarny/mon 23-24	36 mc
20	MONv17P2	monitor 23-24"	36 mc

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla CZĘŚCI 2 określa załącznik nr 5.2 do SIWZ (**Specyfikacja Techniczna – Opis Przedmiotu Zamówienia**).

Sprzęt zostanie dostarczony do lokalizacji zgodnie z załącznikiem do umowy stanowiącej załącznik do SIWZ odpowiednio dla części zamówienia.

3) CZĘŚĆ 3

Ilość	Specyfikacja	Nazwa przedmiotu zamówienia	Minimalna wymagana gwarancja
CZĘŚĆ 3 – LAPTOPY TENEROWE			
40	LAP2v17P2	laptop 14-15,6 terenowy	24 mc

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla CZĘŚCI 3 określa załącznik nr 5.3 do SIWZ (**Specyfikacja Techniczna – Opis Przedmiotu Zamówienia**).

Sprzęt zostanie dostarczony do lokalizacji zgodnie z załącznikiem do umowy stanowiącej załącznik do SIWZ odpowiednio dla części zamówienia.

- Szczegółowe wymagania dotyczące sposobu realizacji zamówienia określają **wzory Umów** w poszczególnych częściach zamówienia, stanowiące, odpowiednio, załączniki nr 6.1, 6.2 i 6.3 do SIWZ.
- Opis przedmiotu zamówienia* został przygotowany bez zastosowania dialogu technicznego.
- Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, którą można udzielić jednemu Wykonawcy. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do jednej, kilku lub wszystkich części zamówienia.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7) ustawy.
- Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 ustawy.
- Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
- Wykonawca jest zobowiązany wskazać te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców.
- Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.**

Rozdział IV Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie: **do 14 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy** (dla każdej części zamówienia).



Rozdział V Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie,**
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie,**
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej – tj. Wykonawcy, którzy wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – **co najmniej:**

dla CZĘŚCI 1:
dwie dostawy komputerów stacjonarnych, każda o wartości brutto minimum 120 000 PLN (sto dwadzieścia tysięcy zł);
dla CZĘŚCI 2:
dwie dostawy komputerów stacjonarnych, każda o wartości brutto minimum 120 000 PLN (sto dwadzieścia tysięcy zł);
dla CZĘŚCI 3:
dwie dostawy laptopów, każda o wartości brutto minimum 50 000 PLN (pięćdziesiąt tysięcy zł);
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13)-22) i ust. 5 pkt 1) ustawy.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 2, nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajądą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 2.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
7. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu będą podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, jeżeli stwierdzi, że zachodzą wobec nich podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy.
9. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.



10. Ofertę Wykonawcy wykluczonego Zamawiający uzna za odrzuconą, zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy.

Rozdział Va Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy

1. Poza przypadkami wykluczenia, do których odwołuje się zapis zawarty w Rozdz. V ust. 8, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r., poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r., poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r., poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r., poz. 615);
2. W zakresie objętym postanowieniami ust. 1, zapisy zawarte w Rozdz. V ust. 9 i 10 stosuje się odpowiednio.

Rozdział VI Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu** – formularz oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty te będą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
5. W przypadku, o którym mowa w Rozdz. V ust. 2, tj. gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi on udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **Zobowiązanie to należy przedstawić na etapie składania ofert.** W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga, aby dokumenty mające stanowić dowody na przedmiotową okoliczność określały co najmniej:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
6. Niezależnie od postanowień ust. 5, Zamawiający zaleca, aby zobowiązanie, o którym tam mowa, zostało sporządzone według **załącznika nr 2 do SIWZ** – formularz **Zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**.



7. Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na jego stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w Rozdz. XI ust. 12, przekaze Zamawiającemu **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy** – formularz oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. Wraz ze złożeniem tego oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie to będzie zobowiązany przekazać każdy z Wykonawców.
8. Obowiązek, o którym mowa w ust. 7, nie dotyczy przypadku, gdy w postępowaniu w danej części zamówienia zostanie złożona tylko 1 oferta.
9. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdz. V ust. 1, tj.:
 - 1) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy;
 - 2) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
wykaz wykonanych dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również i wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (formularz wykazu stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**. Dowodami określającymi, czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
Jeżeli wartość wykonanych dostaw zostanie wyrażona w walucie obcej, Zamawiający, w celu dokonania weryfikacji spełniania przez Wykonawcę określonego warunku udziału w postępowaniu, obliczy równowartość tej kwoty w złotych polskich (PLN) według średniego kursu waluty obcej ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski w dniu wszczęcia postępowania. W przypadku, gdyby Narodowy Bank Polski, w dniu wszczęcia postępowania, nie ogłosił średniego kursu tej waluty, Zamawiający obliczy równowartość kwoty według pierwszego średniego kursu tej waluty ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski po dniu wszczęcia postępowania,
 - 3) w celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego:
dla CZĘŚCI 1:
Specyfikacja „PC1v17P2”: karty katalogowej zaoferowanego komputera stacjonarnego oraz monitora,
Specyfikacja „MONv17P2”: karty katalogowej zaoferowanego monitora;
dla CZĘŚCI 2:
Specyfikacja „PC1v17P2”: karty katalogowej zaoferowanego komputera stacjonarnego oraz monitora,
Specyfikacja „MONv17P2”: karty katalogowej zaoferowanego monitora;
dla CZĘŚCI 3:
Specyfikacja „LAP2v17P2”: karty katalogowej zaoferowanego laptopa.
10. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie zobowiązany przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ust. 9 pkt 1). Zamawiający nie formułuje natomiast, obowiązku przedstawienia dokumentów wymienionych w ust. 9



- pkt 1) dotyczących podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, nie będących podmiotami, na zdolnościach lub sytuacji których Wykonawca polega.
11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, **w tym wspólników spółki cywilnej**, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 9, będą oni zobowiązani, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć następujące dokumenty:
- 1) dokumenty wymienione w ust. 9 pkt 1) potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu każdego z Wykonawców;
 - 2) dokumenty wymienione w ust. 9 pkt 2) potwierdzające spełnianie razem przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, przy czym w dokumencie, o którym tam mowa należy wskazać, który z Wykonawców zrealizował wykazaną dostawę;
12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 9 pkt 1), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
13. Dokument, o których mowa w ust. 12 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu.
14. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w ust. 12, zastępuje je się dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis zawarty w ust. 13 stosuje się odpowiednio. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
15. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
16. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
17. Zamawiający wzywa także Wykonawców, do złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
18. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) i 3) ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 oraz z 2016 r., poz. 352).
19. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W razie takiej potrzeby, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez niego, a pobranych samodzielnie dokumentów.
20. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1) i 3) ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
21. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli



- zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
22. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części przedmiotu zamówienia będzie następować w trakcie jego realizacji, Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym w art. 25a ust. 1 ustawy lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca będzie zobowiązany zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy.
 23. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku przeprowadzenia którego została zawarta umowa, Wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie przeprowadzonego postępowania.
 24. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
 25. Wykonawca będzie odpowiadać za działania i zaniechania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne. Wykonawca będzie ponosić wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za zakres zamówienia wykonany przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
 26. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany udzielić na piśmie wszelkich informacji dotyczących podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

Rozdział VII

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r., poz. 1422, z 2015 r., poz. 1844, z 2016 r., poz. 147 i 615).
3. Wykonawca składa ofertę pod rygorem nieważności **w formie pisemnej**.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się oznaczeniem sprawy określonym w SIWZ.
5. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z postępowaniem należy kierować na adres:

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
Ośrodek Główny
ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa
e-mail: malgorzata.kozak-dymarska@imgw.pl

6. Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę (w postaci krótkiej informacji zwrotnej) faktu otrzymania wszelkich informacji przekazanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w ust. 2, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego takich informacji.
7. W przypadku, gdy jakiegokolwiek informacje przekazane przez Wykonawcę są nieczytelne Zamawiający może zwrócić się o ich ponowne przekazanie.
8. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Małgorzata Kozak-Dymarska, e-mail malgorzata.kozak-dymarska@imgw.pl
9. **Procedura wyjaśnienia treści SIWZ:**



- 1) Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
 - 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania;
 - 3) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1);
 - 4) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. **Wykonawca ma obowiązek porozumiewać się z Zamawiającym wyłącznie w sposób określony w ust. 2.** Nie dopuszcza się jakichkolwiek innych sposobów komunikacji między Zamawiającym, a Wykonawcami. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień lub innych informacji w odpowiedzi na pytania dotyczące treści SIWZ kierowane przez Wykonawców w sposób inny niż przewidziano to w ust. 2 (np. telefonicznie).
11. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.
13. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty. **Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Rozdział VIII

Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości:
CZĘŚĆ 1 – **5 500 zł** (słownie: **pięć tysięcy pięćset zł**),
CZĘŚĆ 2 – **5 500 zł** (słownie: **pięć tysięcy pięćset zł**),
CZĘŚĆ 3 – **9 000 zł** (słownie: **dziewięć tysięcy zł**),
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015 r., poz. 978 i 1240).
3. Wadium wnoszone w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Zachodnim WBK S.A. 14 Oddział w Warszawie pod numerem: **22 1090 1014 0000 0001 2060 2935**.
4. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, powinna ona być sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także zawierać co najmniej następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
 - 3) kwotę gwarancji;
 - 4) termin ważności gwarancji;
 - 5) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:
 - a) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej, lub
 - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana:



- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie lub
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Wymagania, co do treści gwarancji określone w ust. 4 stosuje się odpowiednio do poręczeń, o których mowa w ust. 2 pkt 2) i 5).
 6. **W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż w pieniądzu, jest zobowiązany załączyć do oferty oryginał gwarancji lub poręczenia stanowiącego wadium.** Dokument gwarancji lub poręczenia składany w charakterze wadium nie powinien być w sposób trwały zespolony z ofertą. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca umieścić go w opakowaniu oferty w wewnętrznej kopercie odpowiednio opisanej, np.: „**WADIUM**”.
 7. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
 8. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w formie pieniądza za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek bankowy Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
 9. Jeżeli wadium nie zostanie wniesione lub zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy, w szczególności w innej wysokości niż określona w ust. 1 lub w innej formie lub formach niż określone w ust. 2, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.
 10. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
 11. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 15.
 12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
 13. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 11, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ten wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział IX

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany do upływu terminu **30 dni**, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.



4. O ile wadium było wymagane, przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą jest dokonywane po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział X

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi obejmować całość zamówienia w ramach części na którą Wykonawca składa ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ, w szczególności oferta powinna zostać sporządzona według załącznika nr 5 do SIWZ – **Formularz oferty**. Integralną częścią oferty jest uzupełniona o niezbędne dane **Specyfikacja techniczna – Opis Przedmiotu Zamówienia** odpowiednio do części zamówienia, na którą Wykonawca składa ofertę.
3. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty ich tłumaczenie na język polski.
6. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców muszą być złożone w oryginale. Pozostałe dokumenty, tj. dokumenty inne niż oświadczenia, mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, jakie każdego z nich dotyczą.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub elektronicznej.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów innych niż oświadczenia, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
10. Oferta Wykonawcy, a także oświadczenia lub dokumenty, których wystawcą jest Wykonawca, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Wraz z ofertą muszą być złożone (w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza) dokumenty (np. pełnomocnictwo), z których wynika prawo do podpisania oferty lub ewentualnie, o ile to właściwe, również innych oświadczeń lub dokumentów. Nie dotyczy to przypadku, gdy Zamawiający dokumenty, z których wynika powołane prawo, może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 oraz z 2016 r., poz. 352). Powyższe zasady stosuje się do oświadczeń lub dokumentów, których wystawcą jest podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Wykonawców/Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego lub podwykonawcy.
11. Postanowienia ust. 10 znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów, które zgodnie z postanowieniami SIWZ mogą zostać złożone w kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty oraz załączonych do niej oświadczeniach i dokumentach, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki lub zmiany w tekście, przy których nie będzie takich paraf, Zamawiający będzie traktował jako nienaniesione.
13. Zamawiający zaleca, by oferta wraz z załączonymi do niej oświadczeniami i dokumentami była połączona w jedną całość w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
14. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w zamkniętym, nieprzeźroczystym opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie zawartości opakowania bez jego uszkodzenia oraz zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. VII ust. 5 SIWZ, a także opatrzonym następującymi danymi Wykonawcy: firmą



(nazwą), adresem siedziby, adresem poczty elektronicznej e-mail i numerem telefonu osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy do porozumiewania się z Zamawiającym. Wskazane jest również umieszczenie na opakowaniu, w którym znajduje się oferta, następującego napisu:

NADAWCA:

**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa**

OFERTA

w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pn.:

„Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 3 części”

Oznaczenie sprawy: AZ/19/PN/D/NO/ko,PSHM,um/17.

Część nr

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM

..... do godz. 12:00

15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, jakie mogą wynikać z nienależytego opisanie koperty lub opakowania, w którym się znajduje, albo braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
16. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec, że dokumenty zawierające informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane. W takim przypadku, Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W razie zastrzeżenia przez Wykonawcę pewnych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa, jest wskazane, aby wydzielił on niezłączoną z ofertą w sposób trwały część niejawną, umieścił ją w osobnym wewnętrznym opakowaniu i opisał w odpowiedni sposób np.: „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. NIE UDOSTĘPNIAC INNYM PODMIOTOM**”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w Rozdz. XI ust. 11.

Rozdział XI

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty można składać wyłącznie w dni robocze Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30, w miejscu składania ofert zlokalizowanym w jego siedzibie pod adresem:
**Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej - Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa
Kancelaria Główna.**
2. Termin składania ofert upływa w dniu: **23.10. 2017 r. o godz. 11:00.**
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu, o którym mowa w ust. 2, ma data i dokładna godzina wpływu oferty w miejscu składania ofert wskazanym w ust. 1.
4. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed upływem terminu składania ofert.
5. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien zostać sporządzony w formie pisemnej i podpisany przez Wykonawcę lub osobę posiadającą pisemne umocowanie od Wykonawcy do dokonania tej czynności (w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do wniosku musi być załączony oryginał pełnomocnictwa lub jego kopia poświadczona przez notariusza lub osobę/y wystawiającą/e pełnomocnictwo) oraz doręczony Zamawiającemu pod rygorem nieważności na piśmie. Wniosek należy złożyć w zamkniętym nieprzezroczystym opakowaniu opisanym w sposób właściwy dla oferty, z dopiskiem odpowiednio: „**WYCOFANIE**” lub „**ZMIANA OFERTY**”, w miejscu i terminie właściwym dla składania ofert.
6. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę, która została złożona po upływie terminu składania ofert.
7. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu: **23.10.2017 r. o godz. 12:00.**
8. Otwarcie złożonych ofert będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego pod adresem:



Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej - Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa
sala 234 (niebieska), piętro 2

9. Wykonawcy mogą uczestniczyć w jawnym otwarciu ofert.
10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
 - 1) nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty;
 - 2) informacji dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
12. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informację z otwarcia ofert wraz z danymi, o których mowa w ust. 10 oraz w ust. 11 pkt 1) i 2).

Rozdział XII

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wartość oferty będzie stanowić określona przez Wykonawcę cena brutto.
2. Cena, o której mowa w ust. 1, musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie będzie zobowiązany ponieść Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia.
3. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o ceny jednostkowe za poszczególne produkty objęte zamówieniem określone przez Wykonawcę w formularzach zawartych, odpowiednio dla każdej części zamówienia, w załącznikach nr 5.1, 5.2 lub 5.3 do SIWZ, jako suma iloczynów cen jednostkowych za poszczególne produkty i ich wskazanej ilości.
4. Wykonawca, w załącznikach, o których mowa w ust. 3, poda dane identyfikujące zaoferowany produkt.
5. Cena z uwzględniającą stawkę podatku VAT musi być podana w ofercie Wykonawcy w złotych polskich (PLN), liczbą i słownie, z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
6. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór tej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku
8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia zostały określone we **wzorach Umowy**.

Rozdział XIII

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni, czy oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności w *Opisie przedmiotu zamówienia*, na podstawie oferty oraz złożonych przez Wykonawcę, a wymaganych przez Zamawiającego, oświadczeń lub dokumentów.
2. Zgodnie z art. 87 ust 1 ustawy, w toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie, w szczególności jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie chyba, że z treści oferty wynika, iż prawidłowa jest cena podana liczbą;



- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający, po dokonaniu zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy poprawki omyłki w ofercie i zawiadomieniu o tym Wykonawcy, który ją złożył, oczekuje 3 dni na wyrażenie przez Wykonawcę zgody na poprawienie tej omyłki. Brak odpowiedzi od Wykonawcy w wyznaczonym terminie zawierającej informację o wyrażeniu zgody lub też o jej nie wyrażeniu może zostać potraktowany jako jej brak, co skutkować będzie odrzuceniem oferty na mocy art. 89 ust. 1 pkt 7) ustawy.
5. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r., poz. 2008 oraz z 2016 r., poz. 1265);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. W przypadku, gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5, chyba, że rozbieżność będzie wynikać z okoliczności oczywistych niewymagających wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający będzie mógł zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny będzie spoczywać na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3) ustawy;
 - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego;
 - 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
 - 12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.



9. Ocenie, w ramach każdej z części zamówienia, będą podlegały wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	Kryterium	Waga	Maksymalna liczba punktów
1.	Cena	100%	100 pkt

Dla porównania ofert zostanie wzięte pod uwagę kryterium **Cena** – cena oferty, o której mowa w Rozdz. XII ust. 1.

10. Liczbę punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert Zamawiający ustali według następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} \div C_{oo}) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów otrzymana przez ofertę ocenianą w kryterium *Cena*;

$C_{\min}$ – najniższa zaofferowana cena spośród wszystkich ofert ocenianych;

C_{oo} – cena oferty ocenianej.

11. Łącznie oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Zamawiający ustali liczbę punktów przyznaną każdej z ocenianych ofert z dokładnością do 2 miejsc po przecinku (wyliczoną według podanego wzoru liczbę punktów Zamawiający zaokrągli do pełnych setnych części punktu, przy czym końcówki poniżej 0,005 punktu pominie, a końcówki 0,005 punktu i wyższe zaokrągli do 0,01 punktu).
12. W każdej części zamówienia Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona w tej części zamówienia jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą liczbę punktów.
13. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
14. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaofferować cen wyższych niż zaofferowane w złożonych ofertach.
15. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- 1) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - 4) unieważnieniu postępowania.
16. Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej stosowne ogłoszenie obejmujące informacje, o których mowa w ust. 15 pkt 1) lub 4).

Rozdział XIV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy oraz inne, ewentualne, niezbędne do podpisania umowy, formalności. Niedokonanie przez Wykonawcę powołanych formalności w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może uznać za uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.



2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać podpisana ze strony Wykonawcy wyłącznie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym lub osobę we właściwy sposób umocowaną do dokonania tej czynności. W przypadku, gdy umowę ze strony Wykonawcy ma podpisać pełnomocnik, Zamawiającemu należy przekazać oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną przez notariusza lub osobę/y wystawiającą/e pełnomocnictwo. Z treści pełnomocnictwa powinno w sposób wyraźny wynikać umocowanie pełnomocnika do podpisania umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy złożona przez nich oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będą zobowiązani, na żądanie Zamawiającego, do przedłożenia mu (oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawców) umowy regulującej ich współpracę.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub, o ile jest ono wymagane przez Zamawiającego, nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
5. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

Rozdział XV

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI

Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego, jaką Zamawiający zawrze z Wykonawcą, zostanie sporządzona na podstawie wzoru Umowy (odpowiednio dla każdej z części: Załącznik nr 6.1/6.2/6.3).
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania w uzasadnionych okolicznościach zmian postanowień umowy zawartej z Wykonawcą w stosunku do treści jego zobowiązania zawartego w ofercie.
3. Wszelkie zmiany treści umowy będą wymagać pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
4. Przewidziana w ust. 2 możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy obejmuje w szczególności następujące sytuacje:
 - 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
 - 2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
 - 3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
 - 4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
 - 5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 8 Umowy;
 - 7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy;



- 8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
 - 9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
 - 10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - 12) wystąpienie okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
5. Każda ze stron umowy będzie mogła wystąpić z propozycją dokonania zmian postanowień zawartej umowy. Propozycja ta będzie musiała wskazywać na okoliczności uzasadniające wprowadzenie zmian, a o ile to właściwe, zawierać także dowody na potwierdzenie rzeczywistego istnienia tych okoliczności.
 6. Zmiany postanowień zawartej umowy nie mogą doprowadzić do naruszenia art. 144 ust. 1 ustawy.

Rozdział XVII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5) ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania,
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 6) wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, by mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.



10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis.
12. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
13. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie ust. 4.
14. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
15. Na czynności, o których mowa w ust. 14, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem ust. 4.
16. Środki ochrony prawnej zostały uregulowane w ustawie – w Dziale VI pt.: „Środki ochrony prawnej” (art. 179-198 g ustawy).

Załączniki do SIWZ stanowiące jej integralną część

1. Załącznik nr 1 – *Formularz - Oświadczenia stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.*
2. Załącznik nr 2 – *Formularz - Zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.*
3. Załącznik nr 3 – *Formularz - Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy.*
4. Załącznik nr 4 – *Formularz - Wykazu wykonanych dostaw.*
5. Załącznik nr 5 – *Formularz oferty*
6. Załącznik nr 5.1. – *Opis przedmiotu zamówienia – Specyfikacja Techniczna CZĘŚĆ 1*
7. Załącznik nr 5.2. – *Opis przedmiotu zamówienia – Specyfikacja Techniczna CZĘŚĆ 2*
8. Załącznik nr 5.3. – *Opis przedmiotu zamówienia – Specyfikacja Techniczna CZĘŚĆ 3*
9. Załącznik nr 6.1 – *Wzór Umowy na CZĘŚĆ 1*
10. Załącznik nr 6.2 – *Wzór Umowy na CZĘŚĆ 2*
11. Załącznik nr 6.2 – *Wzór Umowy na CZĘŚĆ 3*



UWAGA!

Niniejsze oświadczenie należy załączyć do oferty.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, niniejsze oświadczenie jest zobowiązany złożyć każdy z nich.

WYKONAWCA:

pełna nazwa/firma i adres	OŚWIADCZENIE stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy)
----------------------------------	---

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 3 części”, oznaczenie sprawy: AZ/19/PN/D/NO/ko,PSHM,um/17 oświadczam, co następuje.

Część I
Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia

1. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy.
 - 1) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12)-23) ustawy.
 - 2) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy.

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Podlegam wykluczeniu na podstawie art. ustawy (jeżeli dotyczy, należy podać zachodzącą w stosunku do Wykonawcy podstawę wykluczenia spośród wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13)-14) oraz 16)-20) lub art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy). W związku z zaistnieniem w/w okoliczności, działając na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy, oświadczam, że podjąłem następujące środki o charakterze naprawczym:

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

2. Informacje dotyczące podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca (jeżeli dotyczy).



W stosunku do wskazanego/ych poniżej podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w postępowaniu nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania.

Lp.	Pełna nazwa/firma podwykonawcy	Adres podwykonawcy
1.		
...		

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

3. Informacje dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się Wykonawca (jeżeli dotyczy).

W stosunku do wskazanego/ych poniżej podmiotu/ów, będącego/ych podwykonawcą/ami nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania.

Lp.	Pełna nazwa/firma podwykonawcy	Adres podwykonawcy
1.		
...		

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Część II Oświadczenie dotyczące warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczenie dotyczące Wykonawcy.
Spełniam warunki udziału w postępowaniu dla części (należy wskazać, której części zamówienia dotyczy oświadczenie),
dotyczące:.....
.....
(należy wyraźnie wskazać, które warunki Wykonawca spełnia lub podać jednostki redakcyjne SIWZ, gdzie warunki te zostały określone przez Zamawiającego):

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej



2. Informacje dotyczące powoływania się na zasoby innych podmiotów (jeżeli dotyczy).
W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dla części (należy wskazać, której części zamówienia dotyczy oświadczenie),

dotyczących (należy wyraźnie wskazać, których warunków Wykonawca nie spełnia samodzielnie lub podać jednostki redakcyjne SIWZ, gdzie warunki te zostały określone przez Zamawiającego):

.....
polegam na zasobach podmiotu (należy podać pełną nazwę/firmę podmiotu):

.....
w następującym zakresie:

.....
O ile to właściwe, należy powielić formularz zawarty w Cz. II ust. 2 niniejszego oświadczenia o niezbędną ilość razy.

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Część III Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z rzeczywistym stanem rzeczy. Jestem w pełni świadomy konsekwencji prawnych podania informacji nieprawdziwych, a tym samym wprowadzenia Zamawiającego w błąd.

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej



UWAGA!

Niniejsze zobowiązanie załącza się do oferty.

WYKONAWCA/Y:

pełna nazwa/firma i adres	ZOBOWIĄZANIE do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
----------------------------------	---

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa

Składając niniejsze zobowiązanie w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 3 części” oznaczenie sprawy: AZ/19/PN/D/NO/ko,PSHM,um/17 oświadczam/y, co następuje.

1. Jako osoba/y upoważniona/e do reprezentowania (należy podać pełną nazwę/firmę i adres podmiotu):

.....
oświadczam, że, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), oddaję do dyspozycji w/w Wykonawcy/ów niezbędne zasoby (należy wyraźnie wskazać zakres udostępnianych zasobów):

.....
na potrzeby realizacji zamówienia publicznego na wykonanie w/w zadania.

2. Powołane zasoby zostaną wykorzystane przez Wykonawcę/ów przy wykonywaniu zamówienia publicznego w następujący sposób:

3. Wskazany podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia publicznego w następującym zakresie:

.....
przez okres:

.....
miejscowość i data

.....
podpis podmiotu, na zasobach którego Wykonawca
polega lub osoby upoważnionej



UWAGA!

Niniejszego oświadczenia nie należy załączać do oferty. Należy je przekazać Zamawiającemu w terminie, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 7 SIWZ. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, niniejsze oświadczenie jest zobowiązany złożyć każdy z nich.

WYKONAWCA:

pełna nazwa/firma i adres	OŚWIADCZENIE o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy)
----------------------------------	--

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 3 części”, oznaczenie sprawy: **AZ/19/PN/D/NO/ko,PSHM,um/17** oświadczam, co następuje (w zależności od przypadku, należy złożyć jedno z poniższych oświadczeń).

Oświadczenie dotyczy części nr zamówienia (należy uzupełnić odpowiednio)

1. Nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy.

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

2. Należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy, w skład której wchodzi następujące podmioty (należy podać pełną nazwę/firmę):

Lp.	Nazwa	Siedziba
1.		
2.		

Wobec powyższego, przedstawiam następujące dowody, że powiązania z w/w Wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (jeżeli dotyczy):

.....

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej



UWAGA!

Do niniejszego wykazu należy załączyć dowody określające, czy wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

WYKONAWCA/Y:

pełna nazwa/firma i adres	WYKAZ wykonanych dostaw
---------------------------	------------------------------------

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 3 części”, oznaczenie sprawy: AZ/19/PN/D/NO/ko,PSHM,um/17 oświadczam/y, że wykonałem/liśmy poniżej wskazane usługi.

CZĘŚĆ nr

Dla każdej części zamówienia należy dołączyć osobny wykaz.

Lp.	Przedmiot	Wartość	Data wykonania		Odbiorca
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					
...					

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej



WYKONAWCA/Y:

	FORMULARZ OFERTY
--	-------------------------

pełna nazwa/firma i adres

Dane osoby uprawnionej ze strony Wykonawcy/ów do porozumiewania się z Zamawiającym:

Imię i nazwisko:	
Adres e-mail:	
Nr telefonu:	
Ew. inne dane:	

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Podleśna 61
01-673 Warszawa

OFERTA

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn.: „Dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem z podziałem na 3 części”, oznaczenie sprawy: AZ/19/PN/D/NO/ko,PSHM,um/17 oświadczam/y, co następuje.

Część I Informacja na temat Wykonawcy/ów

- Niniejszą ofertę (*niepotrzebne skreślić*):
 - składam we własnym imieniu;
 - składamy jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, przy czym upoważnienie do reprezentowania nas w postępowaniu posiada:
.....
- Numer odpisu z właściwego rejestru (*w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców*):
.....
- Należę do sektora mikroprzedsiębiorstw, małych lub średnich przedsiębiorstw (*niepotrzebne skreślić*):
 - tak;
 - nie.



Część II
Cena oferty

Oferuję/emy realizację zadania, którego przedmiot i zakres został określony w SIWZ, w szczególności w *Opisie przedmiotu zamówienia – Specyfikacji Technicznej*, odpowiednio dla każdej z części (zał. nr 5.1 – dla cz. 1; zał. nr 5.2 – dla cz. 2; zał. nr 5.3 – dla cz. 3), oczekując za wykonanie przedmiotu zamówienia wynagrodzenia w kwocie:

UWAGA:

***) należy wypełnić zgodnie z częścią, na którą Wykonawca składa ofertę.**

CZĘŚĆ 1*)

Cena oferty*):

Brutto: złotych (PLN), słownie:

Netto: złotych (PLN), słownie:

Stawka podatku VAT: %

Kwota podatku VAT: złotych (PLN), słownie VAT:

Informacja na temat obowiązku podatkowego

Informuję, że wybór niniejszej oferty (niepotrzebne skreślić):

1. Nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
2. Będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, przy czym do jego powstania prowadzi dostawa lub świadczenie następującego towaru lub usługi (należy podać nazwę/rodzaj):.....
o wartości netto złotych (PLN).

CZĘŚĆ 2*)

Cena oferty*):

Brutto: złotych (PLN), słownie:

Netto: złotych (PLN), słownie:

Stawka podatku VAT: %

Kwota podatku VAT: złotych (PLN), słownie VAT:

Informacja na temat obowiązku podatkowego

Informuję, że wybór niniejszej oferty (niepotrzebne skreślić):

1. Nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
2. Będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, przy czym do jego powstania prowadzi dostawa lub świadczenie następującego towaru lub usługi (należy podać nazwę/rodzaj):.....
o wartości netto złotych (PLN).



CZĘŚĆ 3*)

Cena oferty*):

Brutto: złotych (PLN), słownie:

Netto: złotych (PLN), słownie:

Stawka podatku VAT: %

Kwota podatku VAT: złotych (PLN), słownie VAT:

Informacja na temat obowiązku podatkowego

Informuję, że wybór niniejszej oferty (niepotrzebne skreślić):

1. Nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
2. Będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, przy czym do jego powstania prowadzi dostawa lub świadczenie następującego towaru lub usługi (należy podać nazwę/rodzaj):.....
o wartości netto złotych (PLN).

**Część III
Oświadczenia**

Oświadczenia:

1. Zapoznałem się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz zdobyłem informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty. Uznaję się za związanego określonymi w SIWZ postanowieniami i zasadami postępowania.
2. Załączone do oferty oświadczenia i dokumenty opisują aktualny stan faktyczny i prawny.
3. Uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. **30 dni**, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
4. Szczegółowy zakres dostawy objętej przedmiotem zamówienia jest bezsporny i ustaliłem ten zakres na podstawie *Opisu przedmiotu zamówienia* oraz własnej weryfikacji zakresu rzeczowego.
5. Zaoferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia zawiera wszystkie koszty związane z realizacją tego zamówienia.
6. Zobowiązuję się wykonywać przedmiot zamówienia w terminie: **14 dni od dnia podpisania umowy (dla każdej części zamówienia)**;
7. Zobowiązujemy się dostarczyć przedmiot zamówienia do lokalizacji wymienionych w załączniku do umowy stanowiącej załącznik do SIWZ (odpowiednio do części zamówienia)
8. Postanowienia umowy stanowiące załącznik do SIWZ (odpowiednio do części zamówienia) zostały przeze mnie zaakceptowane i w przypadku wyboru mojej oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych w w/w załączniku do SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Akceptuję warunki płatności wynagrodzenia określone w SIWZ.



Część IV
Informacja na temat podwykonawców

Wykonanie wskazanych poniżej części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom (należy wskazać część i podać pełną nazwę/firmę podwykonawcy):

1.
2.
3.

Część V
Informacje dodatkowe

1. Dla zapewnienia współpracy z Zamawiającym wskazuję jako osobę upoważnioną do pełnienia nadzoru nad realizacją umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami zawiera ponumerowanych stron.
3. Załączniki do niniejszej oferty:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
 - 7)
 - 8)
 - 9)
 - 10)

.....
miejscowość i data

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej



Załącznik nr 5.1. –	Opis przedmiotu zamówienia - Formularz rzeczowo-cenowy CZĘŚĆ 1
Załącznik nr 5.2. –	Opis przedmiotu zamówienia - Formularz rzeczowo-cenowy CZĘŚĆ 2
Załącznik nr 5.3. –	Opis przedmiotu zamówienia - Formularz rzeczowo-cenowy CZĘŚĆ 3

znajdują się w wydzielonej części SIWZ – w postaci odrębnych dokumentów



UMOWA nrAP/AI/2017

zawarta dnia roku pomiędzy:

Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 01-673), ul. Podleśna 61, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000062756, posiadającym NIP: 5250008809; REGON: 000080507, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

.....

a

(w przypadku spółek)

..... z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez SądWydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, posiadającą numer NIP, numer REGON, kapitał zakładowy w wysokości: zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych) opłacony w całości/w części (dotyczy spółek akcyjnych), zwaną/zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

.....

(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)

..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP prowadzonej przez Ministerstwo Rozwoju, posiadającym NIP:, REGON:, zwanym/ą dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej „Stronami” lub „Stroną” niniejszej umowy, zwanej dalej „Umową”.

Umowa, została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579.; dalej „Pzp”), numer postępowania

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest sprzedaż i dostarczenie przez Wykonawcę Zamawiającemu sprzętu komputerowego (dalej: „Sprzęt”) wraz z oprogramowaniem (dalej: „Oprogramowanie”), zgodnie ze Specyfikacją Techniczną, stanowiącą Załącznik nr do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”) oraz ofertą Wykonawcy z dnia
3. Wykonawca zapewnia, że Sprzęt i Oprogramowanie są wolne od wad fizycznych i prawnych oraz nie są przedmiotem praw lub roszczeń osób trzecich.



4. Wykonawca dostarczy Sprzęt fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2017 roku oraz w oryginalnych opakowaniach fabrycznych.
5. Sprzęt dostarczony będzie wraz z odpowiednimi certyfikatami i zaświadczeniami, dokumentacją techniczną, instrukcją obsługi w języku polskim lub angielskim, jeżeli wersja angielska jest wersją oryginalną, w formie papierowej i elektronicznej oraz innymi niezbędnymi instrukcjami i gwarancjami wydanymi przez producenta oraz Wykonawcę.
6. Wykonawca do każdego dostarczanego Sprzętu dołączy Oprogramowanie na nośnikach oryginalnych lub kopię tego Oprogramowania. Licencje do Oprogramowania mogą zostać dostarczone w formie certyfikatu, w postaci kluczy licencyjnych bądź w innej formie wskazującej na powiązanie z dostarczonym Sprzętem.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje oczekiwane od kompetentnego dostawcy sprzętu komputerowego, zgodnie z zasadami najlepszej praktyki zawodowej, stosowanej w sektorze komputerowym, które są niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca przy realizacji Umowy może korzystać z usług osób trzecich, z zastrzeżeniem, że Wykonawca odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób trzecich, z których usług korzysta przy realizacji poszczególnych części przedmiotu Umowy, jak za własne działania i zaniechania. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od osób zaangażowanych w realizację Umowy pisemnego oświadczenia o przyjęciu obowiązku zachowania poufności danych o których mowa w § 9 Umowy.
9. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania przedmiotu Umowy określonego w ust. 1, zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy i współdziałania z Wykonawcą w zakresie określonym w Umowie.

§ 2. Odbiór

1. Odbiór przedmiotu Umowy odbędzie się w dwóch etapach:
 - 1) odbiór wstępny (*sprawdzenie rodzaju i typu Sprzętu, przewodów zasilających, Oprogramowania, nośników, instrukcji obsługi, dokumentów gwarancyjnych, certyfikatów*) - potwierdzony Protokołem Odbioru Wstępnego;
 - 2) odbiór ostateczny – po przetestowaniu przedmiotu Umowy w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od dnia odbioru wstępnego, potwierdzony Protokołem Odbioru Ostatecznego, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Protokoły Odbioru Wstępnego i Protokół Odbioru Ostatecznego, sporządzone przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy i podpisane przez przedstawicieli obu Stron Umowy, są dokumentami potwierdzającymi wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku odbioru ostatecznego wad/usterek lub braków w Sprzęcie lub Oprogramowaniu, Zamawiający zgłosi Wykonawcy na piśmie wady/zastrzeżenia/usterki. Wykonawca jest obowiązany w terminie 5 (pięciu) dni kalendarzowych od dnia otrzymania wad/zastrzeżeń/usterek wymienić wadliwy Sprzęt lub Oprogramowanie na wolne od wad lub w inny sposób doprowadzić Sprzęt lub Oprogramowanie do stanu zgodnego z postanowieniami Umowy. Dostarczenie niewadliwego Sprzętu lub Oprogramowania potwierdzone zostanie Protokołem Odbioru Ostatecznego.

§ 3. Termin i sposób dostarczenia Sprzętu i Oprogramowania

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy w terminie do **14 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy**.
Przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i § 2 ust. 2 i 3 Umowy.
2. Wykonawca dostarczy Sprzęt i Oprogramowanie na własny koszt i ryzyko wraz z dokumentami gwarancyjnymi i certyfikatami wymienionymi w SIWZ (o ile występują), do lokalizacji wymienionych w Załączniku nr 3 do Umowy, w dniach roboczych (tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy określonych ustawowo), w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 08:00-15:00, po uprzednim uzgodnieniu dnia i godziny dostarczenia z p., tel., e-mail:
3. Termin wykonania Umowy może zostać przedłużony o okres działania siły wyższej, zdefiniowanej w § 8 Umowy.
4. Wykonawca zapewni na swój koszt i ryzyko opakowanie Sprzętu i Oprogramowania konieczne, by zapobiec ich zniszczeniu lub obniżeniu ich jakości lub kompletności podczas transportu do lokalizacji wymienionych w Załączniku nr 3 do Umowy, zgodnie z postanowieniami Umowy.



§ 4. Cena i warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, **łącną cenę umowną netto**zł (słownie:), **plus podatek od towarów i usług w kwocie** (słownie:.....), **co daje**zł **brutto** (słownie), zgodnie ze Specyfikacją cenową stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.

(w przypadku VAT-u odwróconego):

cena umowna w wysokości nettozł (słownie:), VAT odwrócony rozliczany przez Zamawiającego w kwocie złotych.

Cena ta uwzględnia wszystkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należytyym wykonaniem Umowy w terminach wskazanych w Umowie, łącznie z kosztami dostarczenia do lokalizacji wymienionych w Załączniku nr 3 do Umowy, opłatami celnymi i ubezpieczeniem Sprzętu i Oprogramowania na czas transportu oraz kosztem udzielenia licencji na dostarczone Oprogramowanie.

2. Cena, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostanie zapłacona przez Zamawiającego na podstawie faktur Wykonawcy po podpisaniu Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i § 2 ust. 2 i 3 Umowy, w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Doręczenie błędnie wystawionej faktury powoduje, że termin zapłaty nie biegnie do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wykonawca wystawi fakturę do dnia 29 grudnia 2017 r. i dostarczy ją Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do dnia 5 stycznia 2018 r.
4. Na fakturze powinny być wyszczególnione pozycje produktów zgodnych z Umową zawierające nazwę specyfikacji i specyfikację opisaną skrótowo, wg wzoru: LAP1v17P1 marka model/procesor/pamięć ram/dysk/system operacyjny/akcesoria dodatkowe.

§ 5. Kontakt Stron

1. Wykonawca oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Zamawiającym jest p., tel., e-mail:
2. Zamawiający oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Wykonawcą, w tym do dokonania odbioru Sprzętu i Oprogramowania oraz do podpisania Protokołu Odbioru Wstępnego i Protokołu Odbioru Ostatecznego, o których mowa w § 2 Umowy jest p., tel., e-mail:i p., tel., e-mail:..... (sprawy techniczne) oraz, że osobą do kontaktu w sprawach handlowych jest: p., tel., e-mail:
3. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, są upoważnione przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy, nie są natomiast upoważnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie wykazu osób do współpracy nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie uprzedniego pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 6. Gwarancja

1. Wykonawca udziela 36-miesięcznej gwarancji jakości na Sprzęt i Oprogramowanie lub wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny wystawiony przez producenta na taki sam okres gwarancji.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Umowy.
3. Z tytułu gwarancji Wykonawca odpowiada za wady Sprzętu i Oprogramowania ujawnione w czasie trwania gwarancji. Wszelkie koszty związane z reklamacją, naprawami gwarancyjnymi oraz transportem uszkodzonego Sprzętu i Oprogramowania w okresie gwarancyjnym ponoszone będą przez Wykonawcę.
4. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad/usterek Sprzętu lub Oprogramowania, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadach/usterekach, a Wykonawca zobowiązuje się w następnym dniu roboczym od zgłoszenia wady/usterek na swój koszt, ryzyko i własnym staraniem je usunąć. W przypadku niemożności



usunięcia wady/usterki w powyżej określonym terminie Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu zastępczego wolnego od wad/usterek w terminie 1 (jednego) dnia roboczego. Sprzęt zastępczy lub Oprogramowanie wolne od wad/usterek Wykonawca dostarczy do miejsca ich użytkowania na zasadach określonych w § 3 ust. 2 Umowy. Odbiór i dostarczenie sprzętu zastępczego lub Oprogramowania odbywać się będzie na koszt, ryzyko i staraniem Wykonawcy.

5. Wykonawca będzie naprawiał wadliwy Sprzęt lub Oprogramowanie w miejscu jego użytkowania. W przypadku braku takiej możliwości i koniecznością naprawy poza miejscem użytkowania, Wykonawca na czas naprawy zapewni sprzęt zastępczy, o co najmniej takich samych parametrach co Sprzęt lub Oprogramowanie wadliwe, a naprawę zrealizuje w czasie nie dłuższym niż 14 (czternaście) dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia wady/usterki.
6. Jeżeli nie będzie możliwe usunięcie wad/usterek Sprzętu lub Oprogramowania wadliwego na Sprzęt lub Oprogramowanie wolne od wad/usterek w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od zgłoszenia, Wykonawca zobowiązany będzie z upływem 10 (dziesiątego) dnia roboczego od dnia zgłoszenia wady/usterki dostarczyć nową jednostkę Sprzętu lub Oprogramowania, o co najmniej takich samych parametrach co Sprzęt lub Oprogramowanie wadliwe, a gwarancja na ten sprzęt będzie biegła na nowo.
7. W przypadku, gdy w okresie gwarancyjnym wystąpi konieczność trzykrotnej wymiany lub naprawy tego samego elementu Sprzętu lub Oprogramowania, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany danego elementu Sprzętu lub Oprogramowania na nowy o nie gorszej funkcjonalności wraz z niezbędnymi dokumentami i licencjami. Termin gwarancji na nowy element Sprzętu lub Oprogramowanie biegnie na nowo od chwili podpisania przez Stronę protokołu odbioru przekazanego przez Wykonawcę w ramach wymiany elementu Sprzętu lub Oprogramowania.
8. W przypadku wystąpienia wady dysku twardego, Wykonawca jest zobowiązany do pozostawienia dysku twardego, bez dodatkowej ceny, u Zamawiającego, a w jego miejsce do dostarczenia nowego niewadliwego dysku twardego spełniającego wymogi Umowy. Wykonawca udziela 36 - miesięcznej gwarancji na ochronę danych z uszkodzonego dysku (z wyłączeniem monitora oznaczonego w Specyfikacji technicznej MONv17P1).
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania rozbudowy Sprzętu (z wyłączeniem monitora oznaczonego w Specyfikacji technicznej MONv17P1), zgodnie z dokumentacją techniczną oraz kompatybilnością sprzętową, bez utraty uprawnień z gwarancji. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne powstałe z wyłącznej winy Zamawiającego.
10. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu zgłaszanie wad/usterek Sprzętu lub Oprogramowania pod numerem telefonu, w dni robocze między godziną: 8:00 a 16:00 oraz na adres e-mail:
11. Nośniki Oprogramowania objęte są 90-dniową gwarancją. Zasady zgłaszania i realizacji roszczeń gwarancyjnych określone w ust. 3-5 i 8 stosuje się odpowiednio do nośników Oprogramowania.
12. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu przysługiwać będą przez okres trwania gwarancji jakości uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Sprzętu i Oprogramowania na zasadach ogólnych.

§ 7. Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy - za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w rozpatrzeniu roszczeń gwarancyjnych Zamawiającego lub roszczeń z tytułu rękojmi - w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 3) w przypadku niewykonania przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 4) za niedostarczenie w terminie Sprzętu lub Oprogramowania zastępczego, o którym mowa w § 6 ust. 5 Umowy - w wysokości 20% wartości brutto wadliwego Sprzętu lub Oprogramowania.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
3. Termin płatności kary umownej wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.



4. Zapłata kary umownej może nastąpić przez potrącenie kwoty kary umownej z kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia. W takim przypadku ust. 3 niniejszego paragrafu nie ma zastosowania.
5. Niezależnie od zapłaty kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w ustawie - Kodeks cywilny.

§ 8. Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane siłą wyższą.
2. Siłą wyższą w rozumieniu Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem Umowy, w szczególności: wojna, strajki, zamieszki, powódź, huragan.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego powiadamiania się o zaistnieniu zdarzenia, uniemożliwiającego wykonanie Umowy bądź przyczyniającego się do nienależytego wykonania Umowy, spowodowanego siłą wyższą, nie później niż w terminie 2 (dwóch) dni od dnia wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powołania się na tę okoliczność. Jeżeli dane zdarzenie uniemożliwi poinformowanie drugiej strony o jego zaistnieniu wówczas termin 2 (dwóch) dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.

§ 9. Poufność

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:
 - 1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
 - 2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody, lub
 - 3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
 - 4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w celach innych niż w celu wykonywania Umowy.

§ 10. Odstąpienie od Umowy

Zamawiający może odstąpić od Umowy:

- 1) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje Umowę i pomimo pisemnego wezwania do właściwego wykonania i wyznaczenia dodatkowego 10-dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń.



Odstąpienie od Umowy z przyczyn przywołanych w zdaniu poprzednim może nastąpić w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu 10 dni, wskazanego powyżej i stanowi podstawę do żądania przez Zamawiającego zapłaty kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy;

- 2) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 11. Licencja

1. W ramach zawartej Umowy za cenę określoną w § 4 ust. 1 Umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu z dniem odbioru przedmiotu Umowy licencje bezterminowe i niewyłączne do Oprogramowania, w tym interfejsu graficznego obejmujące, co najmniej prawo do:
 - 1) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia Oprogramowania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Oprogramowania niezbędne jest jego zwielokrotnienie;
 - 2) bezterminowego użytkowania Oprogramowania na stanowiskach komputerowych Zamawiającego w liczbie odpowiadającej ilości nabytych egzemplarzy Oprogramowania;
 - 3) tworzenia kopii bezpieczeństwa na własny użytek;
 - 4) wprowadzania Oprogramowania do pamięci komputerów/serwerów oraz jego utrwalenia;
 - 5) pobierania nowych aktualizacji lub nowych wersji Oprogramowania drogą internetową od dnia aktywacji Oprogramowania (licencja obowiązuje od daty aktywacji Oprogramowania lub pierwszej instalacji);
 - 6) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w Oprogramowaniu, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała.
2. Wraz z udzieleniem licencji w zakresie wskazanym w ust. 1, w ramach ceny określonej w § 4 ust.1 Umowy, na Zamawiającego przechodzi własność nośników, na których Oprogramowanie zostało utrwalone.

§ 12.

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewidziana w ust. 1 niniejszego paragrafu możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje w szczególności następujące sytuacje:
 - 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
 - 2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
 - 3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
 - 4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
 - 5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 8 Umowy;
 - 7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy



wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;

- 9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
- 10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
- 11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
- 12) wystąpienie okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy - Kodeks cywilny, ustawy - Prawo zamówień publicznych i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
4. Integralnymi składnikami Umowy są:
 - 1) oferta z dnia,
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ);
 - 3) Załączniki do Umowy;
 - a) Załącznik nr 1 – Protokół Odbioru Wstępnego/Ostatecznego,
 - b) Załącznik nr 2 – Specyfikacja Cen,
 - c) Załącznik nr 3 – Wykaz lokalizacji.

Zamawiający

Wykonawca



Załącznik nr 1
do Umowy nr/AP/AI/2017

PROTOKÓŁ ODBIORU WSTĘPNEGO/OSTATECZNEGO*

Przedmiotu Umowy dostarczonego w ramach Umowy nr/AP/AI/2017 zawartej pomiędzy Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym (Zamawiającym) a (Wykonawcą)

podpisany w dniu w Warszawie

1. Przedstawiciele Zamawiającego: _____

Przedstawiciele Wykonawcy: _____

2. Zamawiający potwierdza odbiór przedmiotu Umowy:

Lp.	Nazwa	Ilość sztuk	Numery seryjne
1.			
2.			

zgodnie z § 1 ust. 1 Umowy, wraz z certyfikatami, zaświadczeniami, dokumentacją techniczną oraz instrukcjami, zgodnie z § 1 ust. 4 Umowy oraz licencją producenta na oprogramowanie, zgodnie z § 1 ust. 5 Umowy.

3. Termin wykonania Umowy:

1. według Umowy:

2. faktyczny:

4. Przedstawiciele Stron ustalają, że dostawa została wykonana zarówno pod względem ilościowym jak i jakościowym w sposób należyty, nie budzący żadnych zastrzeżeń, zgodnie z Umową.

5. Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu Umowy / usterki stwierdzone podczas odbioru:

.....
.....

6. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca



Załącznik nr 2
do Umowy nr/AP/Al/2017

SPECYFIKACJA CEN

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość sztuk	Cena jedn. netto PLN	Wartość netto PLN
1.	zestaw komputerowy	52		
2.	monitory.... ..	20		
	Razem:			

Załącznik nr 3
do Umowy nr/AP/Al/2017

Lista lokalizacji dostawy

CZĘŚĆ 1 – Komputery stacjonarne 1

	SPECYFIKACJE ilość	
	PC1v17P2	MONv17P2
IMGW-PIB Ośrodek Główny w Warszawie ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa	9	4
IMGW-PIB Oddział Wrocław ul. Parkowa 30, 51-616 Wrocław	5	2
IMGW-PIB Oddział Poznań ul. Dąbrowskiego 174/176, 60-594 Poznań	7	2
IMGW-PIB Oddział Kraków ul. Piotra Borowego 14, 30-215 Kraków	10	8
IMGW-PIB Oddział Morski Gdynia ul. Waszyngtona 42, 81-342 Gdynia	12	4
IMGW-PIB Białystok ul. Ciołkowskiego, 15-245 Białystok	5	0
IMGW-PIB Katowice ul. Bratków 10, 40-045 Katowice	4	0

Zamawiający zastrzega sobie zmiany ilościowe w powyżej tabeli do czasu podpisania umowy.

Zamawiający

Wykonawca



UMOWA nrAP/AI/2017

zawarta dnia roku pomiędzy:

Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 01-673), ul. Podleśna 61, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000062756, posiadającym NIP: 5250008809; REGON: 000080507, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

.....

a

(w przypadku spółek)

..... z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez SądWydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, posiadającą numer NIP, numer REGON, kapitał zakładowy w wysokości: zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych) opłacony w całości/w części (dotyczy spółek akcyjnych), zwaną/zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

.....

(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)

..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w (kod pocztowy-.....), ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP prowadzonej przez Ministerstwo Rozwoju, posiadającym NIP:, REGON:, zwanym/ą dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej „Stronami” lub „Stroną” niniejszej umowy, zwanej dalej „Umową”.

Umowa, została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579.; dalej „Pzp”), numer postępowania

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest sprzedaż i dostarczenie przez Wykonawcę Zamawiającemu sprzętu komputerowego (dalej: „Sprzęt”) wraz z oprogramowaniem (dalej: „Oprogramowanie”), zgodnie ze Specyfikacją Techniczną, stanowiącą Załącznik nr do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”) oraz ofertą Wykonawcy z dnia
2. Wykonawca zapewnia, że Sprzęt i Oprogramowanie są wolne od wad fizycznych i prawnych oraz nie są przedmiotem praw lub roszczeń osób trzecich.



3. Wykonawca dostarczy Sprzęt fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2017 roku oraz w oryginalnych opakowaniach fabrycznych.
4. Sprzęt dostarczony będzie wraz z odpowiednimi certyfikatami i zaświadczeniami, dokumentacją techniczną, instrukcją obsługi w języku polskim lub angielskim, jeżeli wersja angielska jest wersją oryginalną, w formie papierowej i elektronicznej oraz innymi niezbędnymi instrukcjami i gwarancjami wydanymi przez producenta oraz Wykonawcę.
5. Wykonawca do każdego dostarczanego Sprzętu dołączy Oprogramowanie na nośnikach oryginalnych lub kopię tego Oprogramowania. Licencje do Oprogramowania mogą zostać dostarczone w formie certyfikatu, w postaci kluczy licencyjnych bądź w innej formie wskazującej na powiązanie z dostarczonym Sprzętem.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje oczekiwane od kompetentnego dostawcy sprzętu komputerowego, zgodnie z zasadami najlepszej praktyki zawodowej, stosowanej w sektorze komputerowym, które są niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca przy realizacji Umowy może korzystać z usług osób trzecich, z zastrzeżeniem, że Wykonawca odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób trzecich, z których usług korzysta przy realizacji poszczególnych części przedmiotu Umowy, jak za własne działania i zaniechania. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od osób zaangażowanych w realizację Umowy pisemnego oświadczenia o przyjęciu obowiązku zachowania poufności danych o których mowa w § 9 Umowy.
8. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania przedmiotu Umowy określonego w ust. 1, zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy i współdziałania z Wykonawcą w zakresie określonym w Umowie.

§ 2. Odbiór

1. Odbiór przedmiotu Umowy odbędzie się w dwóch etapach:
 - 1) odbiór wstępny (*sprawdzenie rodzaju i typu Sprzętu, przewodów zasilających, Oprogramowania, nośników, instrukcji obsługi, dokumentów gwarancyjnych, certyfikatów*) - potwierdzony Protokołem Odbioru Wstępnego;
 - 2) odbiór ostateczny – po przetestowaniu przedmiotu Umowy w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od dnia odbioru wstępnego, potwierdzony Protokołem Odbioru Ostatecznego, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Protokoły Odbioru Wstępnego i Protokół Odbioru Ostatecznego, sporządzone przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy i podpisane przez przedstawicieli obu Stron Umowy, są dokumentami potwierdzającymi wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku odbioru ostatecznego wad/usterek lub braków w Sprzęcie lub Oprogramowaniu, Zamawiający zgłosi Wykonawcy na piśmie wady/zastrzeżenia/usterki. Wykonawca jest obowiązany w terminie 5 (pięciu) dni kalendarzowych od dnia otrzymania wad/zastrzeżeń/usterek wymienić wadliwy Sprzęt lub Oprogramowanie na wolne od wad lub w inny sposób doprowadzić Sprzęt lub Oprogramowanie do stanu zgodnego z postanowieniami Umowy. Dostarczenie niewadliwego Sprzętu lub Oprogramowania potwierdzone zostanie Protokołem Odbioru Ostatecznego.

§ 3. Termin i sposób dostarczenia Sprzętu i Oprogramowania

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy w terminie do **14 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy**.
Przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i § 2 ust. 2 i 3 Umowy.
2. Wykonawca dostarczy Sprzęt i Oprogramowanie na własny koszt i ryzyko wraz z dokumentami gwarancyjnymi i certyfikatami wymienionymi w SIWZ (o ile występują), do lokalizacji wymienionych w Załączniku nr 3 do Umowy, w dniach roboczych (tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy określonych ustawowo), w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 08:00-15:00, po uprzednim uzgodnieniu dnia i godziny dostarczenia z p., tel., e-mail:
3. Termin wykonania Umowy może zostać przedłużony o okres działania siły wyższej, zdefiniowanej w § 8 Umowy.
4. Wykonawca zapewni na swój koszt i ryzyko opakowanie Sprzętu i Oprogramowania konieczne, by zapobiec ich zniszczeniu lub obniżeniu ich jakości lub kompletności podczas transportu do lokalizacji wymienionych w Załączniku nr 3 do Umowy, zgodnie z postanowieniami Umowy.



§ 4. Cena i warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, łączną cenę umowną nettozł (słownie:), plus podatek od towarów i usług w kwocie (słownie:.....), co dajezł brutto (słownie), zgodnie ze Specyfikacją cenową stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.

(w przypadku VAT-u odwróconego):

cena umowna w wysokości nettozł (słownie:), VAT odwrócony rozliczany przez Zamawiającego w kwocie złotych.

Cena ta uwzględnia wszystkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należyтым wykonaniem Umowy w terminach wskazanych w Umowie, łącznie z kosztami dostarczenia do lokalizacji wymienionych w Załączniku nr 3 do Umowy, opłatami celnymi i ubezpieczeniem Sprzętu i Oprogramowania na czas transportu oraz kosztem udzielenia licencji na dostarczone Oprogramowanie.

2. Cena, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostanie zapłacona przez Zamawiającego na podstawie faktur Wykonawcy po podpisaniu Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i § 2 ust. 2 i 3 Umowy, w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Doręczenie błędnie wystawionej faktury powoduje, że termin zapłaty nie biegnie do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wykonawca wystawi fakturę do dnia 29 grudnia 2017 r. i dostarczy ją Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do dnia 5 stycznia 2018 r.
4. Na fakturze powinny być wyszczególnione pozycje produktów zgodnych z Umową zawierające nazwę specyfikacji i specyfikację opisaną skrótowo, wg wzoru: LAP1v17P1 marka model/procesor/pamięć ram/dysk/system operacyjny/akcesoria dodatkowe.

§ 5. Kontakt Stron

1. Wykonawca oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Zamawiającym jest p., tel., e-mail:
2. Zamawiający oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Wykonawcą, w tym do dokonania odbioru Sprzętu i Oprogramowania oraz do podpisania Protokołu Odbioru Wstępnego i Protokołu Odbioru Ostatecznego, o których mowa w § 2 Umowy jest p., tel., e-mail:i p., tel., e-mail:..... (sprawy techniczne) oraz, że osobą do kontaktu w sprawach handlowych jest: p., tel., e-mail:
3. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, są upoważnione przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy, nie są natomiast upoważnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie wykazu osób do współpracy nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie uprzedniego pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 6. Gwarancja

1. Wykonawca udziela 36-miesięcznej gwarancji jakości na Sprzęt i Oprogramowanie lub wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny wystawiony przez producenta na taki sam okres gwarancji.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Umowy.
3. Z tytułu gwarancji Wykonawca odpowiada za wady Sprzętu i Oprogramowania ujawnione w czasie trwania gwarancji. Wszelkie koszty związane z reklamacją, naprawami gwarancyjnymi oraz transportem uszkodzonego Sprzętu i Oprogramowania w okresie gwarancyjnym ponoszone będą przez Wykonawcę.
4. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad/usterek Sprzętu lub Oprogramowania, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadach/usterkach, a Wykonawca zobowiązuje się w następnym dniu roboczym od zgłoszenia wady/usterki na swój koszt, ryzyko i własnym staraniem je usunąć. W przypadku niemożności usunięcia wady/usterki w powyżej określonym terminie Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu



- zastępczego wolnego od wad/usterek w terminie 1 (jednego) dnia roboczego. Sprzęt zastępczy lub Oprogramowanie wolne od wad/usterek Wykonawca dostarczy do miejsca ich użytkowania na zasadach określonych w § 3 ust. 2 Umowy. Odbiór i dostarczenie sprzętu zastępczego lub Oprogramowania odbywać się będzie na koszt, ryzyko i staraniem Wykonawcy.
5. Wykonawca będzie naprawiał wadliwy Sprzęt lub Oprogramowanie w miejscu jego użytkowania. W przypadku braku takiej możliwości i koniecznością naprawy poza miejscem użytkowania, Wykonawca na czas naprawy zapewni sprzęt zastępczy, o co najmniej takich samych parametrach co Sprzęt lub Oprogramowanie wadliwe, a naprawę zrealizuje w czasie nie dłuższym niż 14 (czternaście) dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia wady/usterki.
 6. Jeżeli nie będzie możliwe usunięcie wad/usterek Sprzętu lub Oprogramowania wadliwego na Sprzęt lub Oprogramowanie wolne od wad/usterek w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od zgłoszenia, Wykonawca zobowiązany będzie z upływem 10 (dziesiątego) dnia roboczego od dnia zgłoszenia wady/usterki dostarczyć nową jednostkę Sprzętu lub Oprogramowania, o co najmniej takich samych parametrach co Sprzęt lub Oprogramowanie wadliwe, a gwarancja na ten sprzęt będzie biegła na nowo.
 7. W przypadku, gdy w okresie gwarancyjnym wystąpi konieczność trzykrotnej wymiany lub naprawy tego samego elementu Sprzętu lub Oprogramowania, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany danego elementu Sprzętu lub Oprogramowania na nowy o nie gorszej funkcjonalności wraz z niezbędnymi dokumentami i licencjami. Termin gwarancji na nowy element Sprzętu lub Oprogramowanie biegnie na nowo od chwili podpisania przez Stronę protokołu odbioru przekazanego przez Wykonawcę w ramach wymiany elementu Sprzętu lub Oprogramowania.
 8. W przypadku wystąpienia wady dysku twardego, Wykonawca jest zobowiązany do pozostawienia dysku twardego, bez dodatkowej ceny, u Zamawiającego, a w jego miejsce do dostarczenia nowego niewadliwego dysku twardego spełniającego wymogi Umowy. Wykonawca udziela 36 - miesięcznej gwarancji na ochronę danych z uszkodzonego dysku (z wyłączeniem monitora oznaczonego w Specyfikacji technicznej MONv17P1).
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania rozbudowy Sprzętu (z wyłączeniem monitora oznaczonego w Specyfikacji technicznej MONv17P1), zgodnie z dokumentacją techniczną oraz kompatybilnością sprzętową, bez utraty uprawnień z gwarancji. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne powstałe z wyłącznej winy Zamawiającego.
 10. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu zgłaszanie wad/usterek Sprzętu lub Oprogramowania pod numerem telefonu, w dni robocze między godziną: 8:00 a 16:00 oraz na adres e-mail:
 11. Nośniki Oprogramowania objęte są 90-dniową gwarancją. Zasady zgłaszania i realizacji roszczeń gwarancyjnych określone w ust. 3-5 i 8 stosuje się odpowiednio do nośników Oprogramowania.
 12. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu przysługiwać będą przez okres trwania gwarancji jakości uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Sprzętu i Oprogramowania na zasadach ogólnych.

§ 7. Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy - za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w rozpatrzeniu roszczeń gwarancyjnych Zamawiającego lub roszczeń z tytułu rękojmi - w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 3) w przypadku niewykonania przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 4) za niedostarczenie w terminie Sprzętu lub Oprogramowania zastępczego, o którym mowa w § 6 ust. 5 Umowy- w wysokości 20% wartości brutto wadliwego Sprzętu lub Oprogramowania.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
3. Termin płatności kary umownej wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.



4. Zapłata kary umownej może nastąpić przez potrącenie kwoty kary umownej z kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia. W takim przypadku ust. 3 niniejszego paragrafu nie ma zastosowania.
5. Niezależnie od zapłaty kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w ustawie - Kodeks cywilny.

§ 8. Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane siłą wyższą.
2. Siłą wyższą w rozumieniu Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem Umowy, w szczególności: wojna, strajki, zamieszki, powódź, huragan.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego powiadamiania się o zaistnieniu zdarzenia, uniemożliwiającego wykonanie Umowy bądź przyczyniającego się do nienależytego wykonania Umowy, spowodowanego siłą wyższą, nie później niż w terminie 2 (dwóch) dni od dnia wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powołania się na tę okoliczność. Jeżeli dane zdarzenie uniemożliwi poinformowanie drugiej strony o jego zaistnieniu wówczas termin 2 (dwóch) dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.

§ 9. Poufność

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:
 - 1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
 - 2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody, lub
 - 3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
 - 4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w celach innych niż w celu wykonywania Umowy.

§ 10. Odstąpienie od Umowy

Zamawiający może odstąpić od Umowy:

- 1) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje Umowę i pomimo pisemnego wezwania do właściwego wykonania i wyznaczenia dodatkowego 10-dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń.



Odstąpienie od Umowy z przyczyn przywołanych w zdaniu poprzednim może nastąpić w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu 10 dni, wskazanego powyżej i stanowi podstawę do żądania przez Zamawiającego zapłaty kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy;

- 2) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 11. Licencja

1. W ramach zawartej Umowy za cenę określoną w § 4 ust. 1 Umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu z dniem odbioru przedmiotu Umowy licencje bezterminowe i niewyłączne do Oprogramowania, w tym interfejsu graficznego obejmujące, co najmniej prawo do:
 - 1) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia Oprogramowania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Oprogramowania niezbędne jest jego zwielokrotnienie;
 - 2) bezterminowego użytkowania Oprogramowania na stanowiskach komputerowych Zamawiającego w liczbie odpowiadającej ilości nabytych egzemplarzy Oprogramowania;
 - 3) tworzenia kopii bezpieczeństwa na własny użytek;
 - 4) wprowadzania Oprogramowania do pamięci komputerów/serwerów oraz jego utrwalenia;
 - 5) pobierania nowych aktualizacji lub nowych wersji Oprogramowania drogą internetową od dnia aktywacji Oprogramowania (licencja obowiązuje od daty aktywacji Oprogramowania lub pierwszej instalacji);
 - 6) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w Oprogramowaniu, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała.
2. Wraz z udzieleniem licencji w zakresie wskazanym w ust. 1, w ramach ceny określonej w § 4 ust.1 Umowy, na Zamawiającego przechodzi własność nośników, na których Oprogramowanie zostało utrwalone.

§ 12.

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewidziana w ust. 1 niniejszego paragrafu możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje w szczególności następujące sytuacje:
 - 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
 - 2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
 - 3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
 - 4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
 - 5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 8 Umowy;
 - 7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy



wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;

- 9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
- 10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
- 11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
- 12) wystąpienie okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy - Kodeks cywilny, ustawy - Prawo zamówień publicznych i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
4. Integralnymi składnikami Umowy są:
 - 1) oferta z dnia,
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ);
 - 3) Załączniki do Umowy;
 - a) Załącznik nr 1 – Protokół Odbioru Wstępnego/Ostatecznego,
 - b) Załącznik nr 2 – Specyfikacja Cen,
 - c) Załącznik nr 3 – Wykaz lokalizacji.

Zamawiający

Wykonawca



Załącznik nr 1
do Umowy nr/AP/AI/2017

PROTOKÓŁ ODBIORU WSTĘPNEGO/OSTATECZNEGO*

Przedmiotu Umowy dostarczonego w ramach Umowy nr/AP/AI/2017 zawartej pomiędzy Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym (Zamawiającym) a (Wykonawcą)

podpisany w dniu w Warszawie

1. Przedstawiciele Zamawiającego:

Przedstawiciele Wykonawcy:

2. Zamawiający potwierdza odbiór przedmiotu Umowy:

Lp.	Nazwa	Ilość sztuk	Numery seryjne
1.			
2.			

zgodnie z § 1 ust. 1 Umowy, wraz z certyfikatami, zaświadczeniami, dokumentacją techniczną oraz instrukcjami, zgodnie z § 1 ust. 4 Umowy oraz licencją producenta na oprogramowanie, zgodnie z § 1 ust. 5 Umowy.

3. Termin wykonania Umowy:

3. według Umowy:

4. faktyczny:

4. Przedstawiciele Stron ustalają, że dostawa została wykonana zarówno pod względem ilościowym jak i jakościowym w sposób należyty, nie budzący żadnych zastrzeżeń, zgodnie z Umową.

5. Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu Umowy / usterki stwierdzone podczas odbioru:

.....
.....

6. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca



Załącznik nr 2
do Umowy nr/AP/AI/2017

SPECYFIKACJA CEN

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość sztuk	Cena jedn. netto PLN	Wartość netto PLN
1.	zestaw komputerowy	52		
2.	monitory.... ..	20		
			Razem:	

Załącznik nr 3
do Umowy nr/AP/AI/2017

Lista lokalizacji dostawy

CZĘŚĆ 2 – Komputery stacjonarne 2

	SPECYFIKACJE ilość	
	PC1v17P2	MONv17P2
IMGW-PIB Ośrodek Główny w Warszawie ul. Podleśna 61, 01-673 Warszawa	9	4
IMGW-PIB Oddział Wrocław ul. Parkowa 30, 51-616 Wrocław	5	2
IMGW-PIB Oddział Poznań ul. Dąbrowskiego 174/176, 60-594 Poznań	7	2
IMGW-PIB Oddział Kraków ul. Piotra Borowego 14, 30-215 Kraków	10	8
IMGW-PIB Oddział Morski Gdynia ul. Waszyngtona 42, 81-342 Gdynia	12	4
IMGW-PIB Białystok ul. Ciołkowskiego, 15-245 Białystok	5	0
IMGW-PIB Katowice ul. Bratków 10, 40-045 Katowice	4	0

Zamawiający zastrzega sobie zmiany ilościowe w powyżej tabeli do czasu podpisania umowy.

Zamawiający

Wykonawca



UMOWA nr/AP/AI/2017

zawarta dnia pomiędzy:

Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 01-673), ul. Podleśna 61, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000062756, posiadającym NIP: 525-000-88-09; REGON 000080507, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

.....

a

(w przypadku spółek)

..... z siedzibą w (kod pocztowy), ul., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, posiadającą NIP, REGON, kapitał zakładowy w wysokości: zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych) opłacony w całości/w części (dotyczy spółek akcyjnych), zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)

..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w (kod pocztowy), ul., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP prowadzonej przez Ministerstwo Rozwoju, posiadającym NIP:, REGON:, zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi dalej „**Stronami**” lub „**Stroną**” niniejszej umowy, zwanej dalej „**Umową**”.

Umowa, została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579.; dalej „Pzp”), numer postępowania

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest sprzedaż i dostarczenie przez Wykonawcę Zamawiającemu sprzętu komputerowego (dalej: „Sprzęt”) wraz z oprogramowaniem (dalej: „Oprogramowanie”), zgodnie ze Specyfikacją Techniczną, stanowiącą Załącznik nr do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”) oraz ofertą Wykonawcy z dnia
2. Wykonawca zapewnia, że Sprzęt i Oprogramowanie są nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz nie są przedmiotem praw lub roszczeń osób trzecich.
3. Wykonawca dostarczy Sprzęt fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2017 roku oraz w oryginalnych opakowaniach fabrycznych.
4. Sprzęt dostarczony będzie wraz z odpowiednimi certyfikatami i zaświadczeniami, dokumentacją techniczną, instrukcją obsługi w języku polskim lub angielskim, jeżeli wersja angielska jest wersją oryginalną, w formie



- papierowej i elektronicznej oraz innymi niezbędnymi instrukcjami i gwarancjami wydanymi przez producenta oraz Wykonawcę.
5. Wykonawca do dostarczonego Sprzętu dołączy Oprogramowanie na nośnikach oryginalnych lub kopię tego Oprogramowania. Licencje do Oprogramowania mogą zostać dostarczone w formie certyfikatu, w postaci kluczy licencyjnych bądź w innej formie wskazującej na powiązanie z dostarczonym Sprzętem.
 6. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje oczekiwane od kompetentnego dostawcy, zgodnie z zasadami najlepszej praktyki zawodowej, stosowanej w sektorze komputerowym, które są niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
 7. Wykonawca przy realizacji Umowy może korzystać z usług osób trzecich, z zastrzeżeniem, że Wykonawca odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób trzecich, z których usług korzysta przy realizacji poszczególnych części przedmiotu Umowy, jak za własne działania i zaniechania.
 8. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania przedmiotu Umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, zapłaty ceny należnej Wykonawcy i współdziałania z Wykonawcą w zakresie określonym w Umowie.

§ 2. Odbiór

1. Odbiór przedmiotu Umowy odbędzie się w dwóch etapach:
 - 1) odbiór wstępny (*sprawdzenie rodzaju i typu Sprzętu, przewodów zasilających, Oprogramowania, nośników, instrukcji obsługi, dokumentów gwarancyjnych, certyfikatów*) - potwierdzony Protokołem Odbioru Wstępnego;
 - 2) odbiór ostateczny – po przetestowaniu przedmiotu Umowy w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od dnia odbioru wstępnego, potwierdzony Protokołem Odbioru Ostatecznego, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu.
2. Protokoły Odbioru Wstępnego i Protokół Odbioru Ostatecznego, sporządzone przez Wykonawcę zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy i podpisane przez przedstawicieli obu Stron Umowy, są dokumentami potwierdzającymi wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku odbioru ostatecznego wad/usterek lub braków w Sprzęcie lub Oprogramowaniu, Zamawiający zgłosi Wykonawcy na piśmie zastrzeżenia/uwagi. Wykonawca jest obowiązany w terminie 5 (pięciu) dni kalendarzowych od dnia otrzymania zastrzeżeń/uwag wymienić wadliwy Sprzęt lub Oprogramowanie na wolne od wad/usterek lub w inny sposób doprowadzić Sprzęt lub Oprogramowanie do stanu zgodnego z postanowieniami Umowy. Dostarczenie niewadliwego Sprzętu lub Oprogramowania potwierdzone zostanie Protokołem Odbioru Ostatecznego.

§ 3. Termin i sposób dostarczenia Sprzętu i Oprogramowania

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu Umowy w terminie do **14 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy**.
Przez termin wykonania Umowy rozumie się dzień podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Umowy.
2. Wykonawca dostarczy Sprzęt i Oprogramowanie na własny koszt i ryzyko wraz z dokumentami gwarancyjnymi i certyfikatami wymienionymi w SIWZ (o ile występują), do lokalizacji wymienionych w Załączniku nr 3 do Umowy, w dniach roboczych, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 08:00-15:00 (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy określonych ustawowo), po uprzednim uzgodnieniu dnia i godziny dostarczenia z p....., tel., e-mail:, upoważnionym do podpisania Protokołu Odbioru Wstępnego i Protokołu Odbioru Ostatecznego, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Umowy.
3. Termin wykonania Umowy może zostać przedłużony o okres działania siły wyższej, zdefiniowanej w § 8 Umowy.
4. Wykonawca zapewni na swój koszt i ryzyko opakowanie Sprzętu i Oprogramowania konieczne, by zapobiec ich zniszczeniu lub obniżeniu ich jakości lub kompletności podczas transportu do lokalizacji wymienionych w Załączniku nr do Umowy, zgodnie z postanowieniami Umowy.

§ 4. Cena i warunki płatności

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, **łącną cenę umowną nettozł (słownie:), plus podatek od towarów i usług w kwocie**



..... (słownie:.....), co dajezł brutto (słownie), zgodnie ze Specyfikacją cenową, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.

(w przypadku VAT-u odwróconego):

cena umowna w wysokości nettozł (słownie:), VAT odwrócony rozliczany przez Zamawiającego w kwocie złotych.

Cena ta uwzględnia wszystkie koszty i opłaty ponoszone w związku z należyтым wykonaniem Umowy w terminach wskazanych w Umowie, łącznie z kosztami dostarczenia do lokalizacji wymienionych w Załączniku nr 3 do Umowy, opłatami celnymi i ubezpieczeniem Sprzętu i Oprogramowania na czas transportu oraz kosztem udzielenia licencji na dostarczone Oprogramowanie.

2. Cena, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostanie zapłacona przez Zamawiającego na podstawie faktur Wykonawcy po podpisaniu Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i § 2 ust. 2 i 3 Umowy, w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Doręczenie błędnie wystawionej faktury powoduje, że termin zapłaty nie biegnie do czasu doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wykonawca wystawi fakturę do dnia 29 grudnia 2017 r. i dostarczy ją Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do dnia 5 stycznia 2018 r.
4. Na fakturze powinny być wyszczególnione pozycje produktów zgodnych z Umową zawierające nazwę specyfikacji i specyfikację opisaną skrótowo, wg wzoru: „LAP1v17P1 marka model/procesor/pamięć ram/dysk/system operacyjny/akcesoria dodatkowe.

§ 5. Kontakt Stron

1. Wykonawca oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Zamawiającym jest p., tel., e-mail:
2. Zamawiający oświadcza, że upoważnioną przez niego osobą do kontaktu z Wykonawcą, w tym do dokonania odbioru Sprzętu i Oprogramowania oraz do podpisania Protokołu Odbioru Wstępnego i Protokołu Odbioru Ostatecznego, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 i 3 Umowy jest p., tel., e-mail:i p., tel., e-mail:..... (sprawy techniczne) oraz, że osobą do kontaktu w sprawach handlowych jest: p., tel., e-mail:
3. Strony oświadczają, iż osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, są upoważnione przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy, nie są natomiast upoważnione do zmiany Umowy. Zmiana lub uzupełnienie wykazu osób do współpracy nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie uprzedniego pisemnego oświadczenia złożonego drugiej Stronie.

§ 6. Gwarancja

1. Wykonawca udziela 24-miesięcznej gwarancji jakości na Sprzęt i Oprogramowanie lub wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny wystawiony przez producenta na taki sam okres gwarancji.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Ostatecznego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Umowy.
3. Z tytułu gwarancji Wykonawca odpowiada za wady Sprzętu i Oprogramowania ujawnione w czasie trwania gwarancji. Wszelkie koszty związane z reklamacją, naprawami gwarancyjnymi oraz transportem uszkodzonego Sprzętu i Oprogramowania w okresie gwarancyjnym ponoszone będą przez Wykonawcę.
4. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad/usterek Sprzętu lub Oprogramowania, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadach/usterkach, a Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od zgłoszenia wady/usterek na swój koszt, ryzyko i własnym staraniem je usunąć. W przypadku niemożności usunięcia wady/usterek w powyżej określonym terminie Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu zastępczego wolnego od wad/usterek, w terminie 5 (pięciu) dni roboczych Sprzęt zastępczy lub Oprogramowanie wolne od wad/usterek Wykonawca dostarczy do miejsca ich użytkowania i na



- zasadach określonych w § 3 ust. 2 Umowy. Odbiór i dostarczenie sprzętu zastępczego lub Oprogramowania odbywać się będzie na koszt, ryzyko i staraniem Wykonawcy.
5. Wykonawca będzie naprawiał wadliwy Sprzęt lub Oprogramowanie w miejscu jego użytkowania. W przypadku braku takiej możliwości i koniecznością naprawy poza miejscem użytkowania, Wykonawca na czas naprawy zapewni sprzęt zastępczy, o co najmniej takich samych parametrach co Sprzęt lub Oprogramowanie wadliwe, a naprawę zrealizuje w czasie nie dłuższym niż 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia wady/usterki.
 6. Jeżeli nie będzie możliwe usunięcie wad/usterek Sprzętu lub Oprogramowania wadliwego na Sprzęt lub Oprogramowanie wolne od wad/usterek w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od zgłoszenia, Wykonawca zobowiązany będzie z upływem 10 (dziesiątego) dnia roboczego od dnia zgłoszenia wady/usterki dostarczyć nową jednostkę Sprzętu lub Oprogramowania, o co najmniej takich samych parametrach co Sprzęt lub Oprogramowanie wadliwe, a gwarancja na ten sprzęt będzie biegła na nowo.
 7. W przypadku wystąpienia wady dysku twardego, Wykonawca jest zobowiązany do pozostawienia dysku twardego, bez dodatkowej ceny, u Zamawiającego, a w jego miejsce do dostarczenia nowego niewadliwego dysku twardego spełniającego wymogi Umowy. Wykonawca udziela 24 miesięcznej gwarancji na ochronę danych z uszkodzonego dysku.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania rozbudowy Sprzętu, zgodnie z dokumentacją techniczną oraz kompatybilnością sprzętową, bez utraty uprawnień z gwarancji. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne powstałe z wyłącznej winy Zamawiającego.
 9. W przypadku, gdy w okresie gwarancyjnym wystąpi konieczność trzykrotnej wymiany lub naprawy tego samego elementu Sprzętu lub Oprogramowania, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany danego elementu Sprzętu lub Oprogramowania na nowy o nie gorszej funkcjonalności wraz z niezbędnymi dokumentami i licencjami. Termin gwarancji na nowy element Sprzętu lub Oprogramowania biegnie na nowo od chwili podpisania przez Strony protokołu odbioru przekazanego przez Wykonawcę w ramach wymiany elementu Sprzętu lub Oprogramowania.
 10. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu zgłaszanie wad/usterek Sprzętu lub Oprogramowania pod numerem telefonu, oraz na adres e-mail: w dni robocze między godziną: 8:00 a 16:00.
 11. Nośniki Oprogramowania objęte są 90-dniową gwarancją. Zasady zgłaszania i realizacji roszczeń gwarancyjnych określone w ust. 3-5 stosuje się odpowiednio do nośników Oprogramowania.
 12. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu przysługiwać będą przez okres trwania gwarancji jakości uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Sprzętu i Oprogramowania na zasadach ogólnych.

§ 7. Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy - za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w rozpatrzeniu roszczeń gwarancyjnych lub roszczeń z tytułu rękojmi - w wysokości 0,5% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 3) w przypadku niewykonania przedmiotu Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% łącznej ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 4) za niedostarczenie w terminie Sprzętu lub Oprogramowania zastępczego, o którym mowa w § 6 ust. 5 - w wysokości 20% ceny umownej brutto, o której mowa w § 4 ust. 1.
2. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
3. Termin płatności kary umownej wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
4. Zapłata kary umownej może nastąpić przez potrącenie kwoty kary umownej z kwoty należnej Wykonawcy ceny. W takim przypadku ust. 3 niniejszego paragrafu nie ma zastosowania.
5. Niezależnie od zapłaty kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.



§ 8. Siła wyższa

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane siłą wyższą.
2. Siłą wyższą w rozumieniu Umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem Umowy, w szczególności: wojna, strajki, zamieszki, powódź, huragan.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego powiadamiania się o zaistnieniu zdarzenia, uniemożliwiającego wykonanie Umowy bądź przyczyniającego się do nienależytego wykonania Umowy, spowodowanego siłą wyższą, nie później niż w terminie 2 (dwóch) dni od dnia wystąpienia takiego zdarzenia, pod rygorem niedopuszczalności powołania się na tę okoliczność. Jeżeli dane zdarzenie uniemożliwi poinformowanie drugiej strony o jego zaistnieniu wówczas termin 2 (dwóch) dni rozpocznie swój bieg od chwili, gdy powiadomienie stało się możliwe.

§ 9. Poufność

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych). Z zastrzeżeniem tego wymogu Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za informacje chronione, informacje które:
 - 1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego, lub
 - 2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody, lub
 - 3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron, lub
 - 4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji chronionych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
4. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania tych danych osobowych w celach innych niż w celu wykonywania Umowy.

§ 10. Odstąpienie od Umowy

Zamawiający może odstąpić od Umowy:

- 1) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje Umowę i pomimo pisemnego wezwania do właściwego wykonania i wyznaczenia dodatkowego 10 dniowego terminu nie usunął wskazanych pisemnie naruszeń.
Odstąpienie od Umowy z przyczyn przywołanych w zdaniu poprzednim może nastąpić w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu 10 dni wskazanego powyżej i stanowi również podstawę do żądania przez Zamawiającego zapłaty kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy;
- 2) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.



§ 11. Licencja

1. W ramach zawartej Umowy za cenę określoną w § 4 ust. 1 Umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu z dniem przekazania przedmiotu Umowy licencje bezterminowe i niewyłączne do Oprogramowania obejmujące co najmniej prawo do:
 - 1) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia Oprogramowania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Oprogramowania niezbędne jest jego zwielokrotnienie;
 - 2) bezterminowego użytkowania Oprogramowania na stanowiskach komputerowych Zamawiającego w liczbie odpowiadającej ilości nabytych egzemplarzy Oprogramowania;
 - 3) tworzenia kopii bezpieczeństwa na własny użytek;
 - 4) wprowadzania Oprogramowania do pamięci komputerów/serwerów oraz jego utrwalania;
 - 5) pobierania nowych aktualizacji lub nowych wersji Oprogramowania drogą internetową od dnia aktywacji Oprogramowania (licencja obowiązuje od daty aktywacji Oprogramowania lub pierwszej instalacji);
 - 6) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w Oprogramowaniu, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała.
2. Wraz z udzieleniem licencji w zakresie wskazanym w ust. 1, w ramach ceny określonej w § 4 ust. 1 Umowy, na Zamawiającego przechodzi własność nośników, na których Oprogramowanie zostało utrwalone.

§ 12.

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy dokonywane w przypadkach przewidzianych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp oraz w okolicznościach przewidzianych w Umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewidziana w ust. 1 niniejszego paragrafu możliwość dokonania zmian postanowień Umowy obejmuje w szczególności następujące sytuacje:
 - 1) zmiany w obowiązujących przepisach prawa lub wejście w życie nowych przepisów prawa w zakresie przedmiotu Umowy;
 - 2) zmiany w innych, powiązanych z przedmiotem Umowy przedsięwzięciach realizowanych lub przewidzianych do realizacji przez Zamawiającego, których to zmian nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
 - 3) zmiany w organizacji Zamawiającego, wpływających na zakres, sposób lub terminy realizacji przedmiotu Umowy;
 - 4) zmiany podejścia do realizacji wymagań opisanych w SIWZ, jeżeli taka zmiana wynika z nieprzewidzianych i niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz zmiana ta nie powoduje ograniczenia korzyści Zamawiającego;
 - 5) zaistnienie innej okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, skutkującej niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 6) wystąpienie okoliczności siły wyższej, o której mowa w § 8 Umowy;
 - 7) wystąpienie okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie może przekroczyć 50% ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 8) zastąpienie Wykonawcy nowym wykonawcą, w szczególności w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu, nie będą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągnie to za sobą innych istotnych zmian Umowy;
 - 9) jeżeli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp;
 - 10) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% ceny brutto Wykonawcy, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 11) wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiała usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - 12) wystąpienie okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.



§ 13. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy-Kodeks cywilny, ustawy - Prawo zamówień publicznych i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia sporów, wynikłych w związku z realizacją Umowy. Spory, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
4. Integralnymi składnikami Umowy są:
 - 1) oferta z dnia;
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ);
 - 3) Załączniki do Umowy:
 - a) Załącznik nr 1 - Protokół Odbioru Wstępnego/Ostatecznego
 - b) Załącznik nr 2 - Specyfikacja cenowa,
 - c) Załącznik nr 3 – wykaz lokalizacji.

Zamawiający

Wykonawca



Załącznik nr 1
do Umowy nr/AP/AI/2017

PROTOKÓŁ ODBIORU WSTĘPNEGO/OSTATECZNEGO*

Przedmiotu Umowy dostarczonego w ramach Umowy nr/AP/AI/2017 zawartej pomiędzy Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowym Instytutem Badawczym (Zamawiającym) a (Wykonawcą)

podpisany w dniu w Warszawie

1. Przedstawiciele Zamawiającego:

Przedstawiciele Wykonawcy:

2. Zamawiający potwierdza odbiór przedmiotu Umowy:

Lp.	Nazwa	Ilość sztuk	Numery seryjne
1.			
2.			

zgodnie z § 1 ust. 1 Umowy, wraz z certyfikatami, zaświadczeniami, dokumentacją techniczną oraz instrukcjami, zgodnie z § 1 ust. 4 Umowy oraz licencją producenta na oprogramowanie, zgodnie z § 1 ust. 5 Umowy.

3. Termin wykonania Umowy:

6. według Umowy:

7. faktyczny:

4. Przedstawiciele Stron ustalają, że dostawa została wykonana zarówno pod względem ilościowym jak i jakościowym w sposób należyty, nie budzący żadnych zastrzeżeń, zgodnie z Umową.

5. Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu Umowy / usterki stwierdzone podczas odbioru:

.....
.....

6. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca



Załącznik nr 2
do Umowy nr/AP/AI/2017

SPECYFIKACJA CEN

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość sztuk	Cena jedn. netto PLN	Wartość netto PLN
1.	LAP2v17P2	40		
	Razem:			

Załącznik nr 3
do Umowy nr/AP/AI/2017

Lista lokalizacji dostawy

ZADANIE 3 – Laptopy terenowe

	SPECYFIKACJE ilość
	LAP2v17P2
IMGW Oddział Morski Gdynia ul. Waszyngtona 42, 81-342 Gdynia	4
IMGW Oddział Wrocław ul. Parkowa 30, 51-616 Wrocław	4
IMGW Oddział Poznań ul. Dąbrowskiego 174/176, 60-594 Poznań	8
IMGW Oddział Kraków ul. Piotra Borowego 14, 30-215 Kraków	24

Zamawiający zastrzega sobie zmiany ilościowe w powyżej tabeli do czasu podpisania umowy.

CZĘŚĆ 1 - KOMPUTERY STACJONARNE 1

1.1. Specyfikacja PC1v17P2

Specyfikacja „PC1v17P2” Zestaw komputerowy			Parametry zaoferowane przez Wykonawcę
Jednostka Centralna Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta oraz model jednostki centralnej			
Nazwa Producenta			
Model Jednostki Centralnej			
Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne Jednostki Centralnej	
1.	Typ sprzętu	Komputer stacjonarny	Należy potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
2.	Procesor	Procesor, który powinien osiągać minimum 6500 punktów w benchmark’u Passmark – wynik „Average CPU Mark.	Nazwa producenta procesora Model procesora
3.	Płyta główna złącza wewnętrzne	1 x złącze PCI Express x16 1 x wolne złącze PCI Express x1 2 x złącza DIMM DDR4 3 x SATA	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
4.	Płyta główna Porty zewnętrzne	Wbudowane: 2 x cyfrowe wyjście monitorowe kompatybilne z wejściami w oferowanych w zestawie monitorach. 2x USB 3.0 oraz 4x USB2.0 (z czego minimum 2 porty USB z przodu obudowy) 1x port sieciowy RJ-45, 1 x port słuchawek i 1 x port mikrofonu lub 1 x port combo (W przypadku portu combo należy dostarczyć odpowiedni adapter/przejściówkę na osobne gniazda mikrofonu i słuchawek. Przejściówka ta nie może zajmować ani ograniczać możliwości wykorzystywania żadnego innych z portów w obudowie). Wymagana minimalna ilość i rozmieszczenie portów na zewnątrz obudowy komputera nie może być osiągnięte w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
5.	Dodatkowe porty	2x Port COM (RS232)	Należy potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
6.	Pamięć RAM	1x8GB DDR4	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
7.	Dysk twardy	240-275GB SSD	Wpisać oferowane parametry podstawowe. W przypadku innym niż dysk OEM podać dodatkowo nazwę producenta i model :
8.	Karta graficzna	Tak (zintegrowana lub niezintegrowana), Możliwość podłączenia dwóch aktywnych monitorów z	W przypadku karty niezintegrowanej wpisać oferowany produkt; w przypadku

		opisywanej specyfikacji technicznej (cyfrowe wyjście monitorowe kompatybilne z wejściami w oferowanych monitorach.)	zintegrowanej wpisać typ karty
9.	Karta dźwiękowa	Tak, zintegrowana z płytą główną	Należy potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
10.	Karta sieciowa	10/100/1000 Mbit/s Ethernet RJ 45, zintegrowana z płytą główną	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
11.	Klawiatura	Klawiatura USB w układzie QWERTY wyposażona w gumki uniemożliwiające swobodne przesuwanie klawiatury po blacie biurka Kolor czarny/szary	Wpisać oferowany produkt lub potwierdzić wymagany produkt poprzez zapis „TAK”
12.	Mysz	Mysz optyczna lub laserowa, USB, z rolką przewijającą i minimum 3 przyciskami Kolor czarny/szary	Wpisać oferowany produkt lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
13.	Napęd optyczny	Napęd DVD+/-RW	Wpisać oferowany produkt lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
14.	Obudowa	– Typu Tower (wielkość nieokreślana) z obsługą kart PCI Express o pełnym profilu, wyposażona w min. ilości kieszeni: 1 szt 5,25” zewnętrzne lub wnęka slim na napęd i 2 miejsca na dysk HDD lub SSD; – Zasilacz pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego i efektywności min. 88%; – Konstrukcja obudowy w jednostce centralnej komputera centralnej musi być otwierana bez konieczności użycia narzędzi oraz powinna pozwalać na demontaż kart rozszerzeń i napędów bez konieczności użycia narzędzi (wyklucza się użycia wkrętów);	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagania poprzez zapis „TAK”
15.	BIOS	– BIOS komputera zgodny z UEFI – Każdy komputer powinien być oznaczony niepowtarzalnym numerem seryjnym umieszczonym na obudowie, który musi być wpisany na stałe w BIOS.	Wymaganie należy potwierdzić oświadczeniem poprzez zapis „TAK”
16.	Certyfikaty i standardy	Wykonawca potwierdza, że oferowane produkty odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego: - Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu - Deklaracja zgodności CE - Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star	Wymaganie należy potwierdzić oświadczeniem poprzez zapis „TAK”
17.	Wsparcie techniczne producenta	Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
18.	Inne	- przewody zasilające do stacji roboczej - listwa rozgałęziająca z wyłącznikiem zasilania i minimum czterema gniazdami w kolorze czarnym, przewód o długości minimum 1,5m	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
19.	Gwarancja	36 miesięcy serwisu – naprawa w następnym dniu roboczym w miejscu użytkowania sprzętu. 36 miesięcy ochrony danych podczas uszkodzenia dysku - dysk pozostaje u Zamawiającego	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zaproponowanie terminu gwarancji (w miesiącach) poz. 1 poz. 2
Oprogramowanie			

20.	System operacyjny	Produkt modelowy Microsoft Windows 7/8.1/10 Professional 64 bit w wersji polskiej. Preinstalowany oraz zaktualizowany system operacyjny zawierający aktualizacje ważne na dzień 1 kwietnia 2017 lub nowsze. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie <u>produktu równoważnego</u> dla produktu modelowego pod warunkiem spełnienia poniższych warunków równoważności. Preinstalowany system operacyjny zawierający najnowsze uaktualnienia zapewniający w pełni kompatybilną rejestrację konta komputera we wdrożonej u Zamawiającego usłudze domenowej Windows Active Directory w wersji 2008. Preinstalowany system operacyjny nie wymaga aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu. W środowisku dostarczonego systemu operacyjnego musi być zapewniona w pełni kompatybilna praca oraz bezpośrednie uruchamianie posiadanego i użytkowanego przez Zamawiającego oprogramowania specjalistycznego i biurowego takiego jak m. in. MIKE by DHI, ArcGIS ESRI, Geomedia Intergraph, pakiet biurowy MS Office Professional w wersji 2010 i 2013, współpraca w chmurze Microsoft Office 365 online.	Oferowany system operacyjny Oferowany system <u>operacyjny</u> <u>równoważny</u> Nazwa: Opis produktu poprzez potwierdzenie spełnienia wymagań.
Specyfikacja monitora do zestawu Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta oraz model monitora.			Parametry zaoferowane przez Wykonawcę
Nazwa producenta monitora Model monitora			
L.P	Nazwa Komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne monitora	
21	Typ ekranu	Ekran z podświetleniem LED IPS	Wpisać oferowany parametr lub potwierdzić TAK
22	Przekątna ekranu	23-24"	Wpisać oferowane parametry
23	Proporcje ekranu	16:9 lub 16:10	Wpisać oferowane parametry
24	Rozdzielczość optymalna	Minimum 1920x1080	Wpisać oferowane parametry
25	Czas reakcji	Maksymalnie 8 ms	Wpisać oferowane parametry
26	Obsługa kolorów	16,7 mln	Wpisać oferowane parametry
27	Porty	Cyfrowe, kompatybilne z wszystkimi wyjściami ekranowymi w oferowanych jednostkach centralnych. 1 x Gniazdo USB 2.0 lub 3.0	Wpisać oferowane parametry
28	Przewody	Przewody kompatybilne z wszystkimi ekranowymi wyjściami cyfrowymi w jednostkach centralnych zestawu o długości minimum 1,2m. Przewód zasilający Przewód niezbędny do działania portu USB w monitorze	Wpisać oferowane parametry

29	Certyfikaty/Normy	Spełnia wymagania normy Energy Star	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
30	Inne	Instrukcja obsługi monitora, oprogramowanie i sterowniki.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
31	Podstawka	Możliwość regulacji pochyleń ekranu w pionie i poziomie. Możliwość regulacji wysokości ekranu.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
32	Gwarancja	36 miesięcy serwisu – naprawa w następnym dniu roboczym w miejscu użytkowania sprzętu.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zaproponowanie terminu gwarancji(w miesiącach) potwierdzić poprzez zapis „TAK”
CENA NETTO ZA 1 SZT.”PC1v17P2”			

1.2 Specyfikacja „MONv17P2”

Specyfikacja „MONv17P2” Monitor 23-24” Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta oraz model monitora.			Parametry zaoferowane przez Wykonawcę
Nazwa producenta monitora			
Model monitora			
L.P	Nazwa Komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne monitora	
1.	Typ ekranu	Ekran z podświetleniem LED IPS	Wpisać oferowany parametr lub potwierdzić TAK
2.	Przekątna ekranu	23-24”	Wpisać oferowane parametry
3.	Proporcje ekranu	16:9 lub 16:10	Wpisać oferowane parametry
4.	Rozdzielczość optymalna	Minimum 1920x1080	Wpisać oferowane parametry
5.	Czas reakcji	Maksymalnie 8 ms	Wpisać oferowane parametry
6.	Obsługa kolorów	16,7 mln	Wpisać oferowane parametry
7.	Porty wyjściowe	Złącza kompatybilne z wyjściami ekranowymi ze specyfikacji PC1v17P2 1 x Gniazdo USB 2.0 lub 3.0	Wpisać oferowane parametry
8.	Przewody	Przewody kompatybilne z wszystkimi ekranowymi wyjściami cyfrowymi w specyfikacjach PC1v17P2 o długości minimum 1,2m. Przewód zasilający Przewód niezbędny do działania portu USB w monitorze	Wpisać oferowane parametry
9.	Certyfikaty/Normy	Spełnia wymagania normy Energy Star	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
10.	Inne	Instrukcja obsługi monitora oprogramowanie i sterowniki.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
11.	Podstawa	Możliwość regulacji pochylenia ekranu w pionie i poziomie. Możliwość regulacji wysokości ekranu.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
12.	Gwarancja	36 miesięcy serwisu – naprawa w następnym dniu roboczym w miejscu użytkowania sprzętu.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zaproponowanie terminu gwarancji(w miesiącach) potwierdzić poprzez zapis „TAK”
CENA NETTO ZA 1 SZT. „MONv17P2”			

CZĘŚĆ 2 - KOMPUTERY STACJONARNE 2

2.1. Specyfikacja PC1v17P2

Specyfikacja „PC1v17P2” Zestaw komputerowy			Parametry zaoferowane przez Wykonawcę
Jednostka Centralna Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta oraz model jednostki centralnej			
Nazwa Producenta Model Jednostki Centralnej			
Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne Jednostki Centralnej	
1.	Typ sprzętu	Komputer stacjonarny	Należy potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
2.	Procesor	Procesor, który powinien osiągać minimum 6500 punktów w benchmark’u Passmark – wynik „Average CPU Mark.	Nazwa producenta procesora Model procesora
3.	Płyta główna złącza wewnętrzne	1 x złącze PCI Express x16 1 x wolne złącze PCI Express x1 2 x złącza DIMM DDR4 3 x SATA	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
4.	Płyta główna Porty zewnętrzne	Wbudowane: 2 x cyfrowe wyjście monitorowe kompatybilne z wejściami w oferowanych w zestawie monitorach. 2x USB 3.0 oraz 4x USB2.0 (z czego minimum 2 porty USB z przodu obudowy) 1x port sieciowy RJ-45, 1 x port słuchawek i 1 x port mikrofonu lub 1 x port combo (W przypadku portu combo należy dostarczyć odpowiedni adapter/prześciówkę na osobne gniazda mikrofonu i słuchawek. Prześciówka ta nie może zajmować ani ograniczać możliwości wykorzystywania żadnego innych z portów w obudowie). Wymagana minimalna ilość i rozmieszczenie portów na zewnątrz obudowy komputera nie może być osiągnięte w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
5.	Dodatkowe porty	2x Port COM (RS232)	Należy potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
6.	Pamięć RAM	1x8GB DDR4	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
7.	Dysk twardy	240-275GB SSD	Wpisać oferowane parametry podstawowe. W przypadku innym niż dysk OEM podać dodatkowo nazwę producenta i model :
8.	Karta graficzna	Tak (zintegrowana lub niezintegrowana), Możliwość podłączenia dwóch aktywnych monitorów z	W przypadku karty niezintegrowanej wpisać oferowany produkt; w przypadku

		opisywanej specyfikacji technicznej (cyfrowe wyjście monitorowe kompatybilne z wejściami w oferowanych monitorach.)	zintegrowanej wpisać typ karty
9.	Karta dźwiękowa	Tak, zintegrowana z płytą główną	Należy potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
10.	Karta sieciowa	10/100/1000 Mbit/s Ethernet RJ 45, zintegrowana z płytą główną	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
11.	Klawiatura	Klawiatura USB w układzie QWERTY wyposażona w gumki uniemożliwiające swobodne przesuwanie klawiatury po blacie biurka Kolor czarny/szary	Wpisać oferowany produkt lub potwierdzić wymagany produkt poprzez zapis „TAK”
12.	Mysz	Mysz optyczna lub laserowa, USB, z rolką przewijającą i minimum 3 przyciskami Kolor czarny/szary	Wpisać oferowany produkt lub potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
13.	Napęd optyczny	Napęd DVD+/-RW	Wpisać oferowany produkt lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
14.	Obudowa	– Typu Tower (wielkość nieokreślana) z obsługą kart PCI Express o pełnym profilu, wyposażona w min. ilości kieszeni: 1 szt 5,25” zewnętrzne lub wnęka slim na napęd i 2 miejsca na dysk HDD lub SSD; – Zasilacz pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego i efektywności min. 88%; – Konstrukcja obudowy w jednostce centralnej komputera centralnej musi być otwierana bez konieczności użycia narzędzi oraz powinna pozwalać na demontaż kart rozszerzeń i napędów bez konieczności użycia narzędzi (wyklucza się użycia wkrętów);	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagania poprzez zapis „TAK”
15.	BIOS	– BIOS komputera zgodny z UEFI – Każdy komputer powinien być oznaczony niepowtarzalnym numerem seryjnym umieszczonym na obudowie, który musi być wpisany na stałe w BIOS.	Wymaganie należy potwierdzić oświadczeniem poprzez zapis „TAK”
16.	Certyfikaty i standardy	Wykonawca potwierdza, że oferowane produkty odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego: - Certyfikat ISO9001 dla producenta sprzętu - Deklaracja zgodności CE - Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star	Wymaganie należy potwierdzić oświadczeniem poprzez zapis „TAK”
17.	Wsparcie techniczne producenta	Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
18.	Inne	- przewody zasilające do stacji roboczej - listwa rozgałęziająca z wyłącznikiem zasilania i minimum czterema gniazdami w kolorze czarnym, przewód o długości minimum 1,5m	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
19.	Gwarancja	36 miesięcy serwisu – naprawa w następnym dniu roboczym w miejscu użytkowania sprzętu. 36 miesięcy ochrony danych podczas uszkodzenia dysku - dysk pozostaje u Zamawiającego	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zaproponowanie terminu gwarancji(w miesiącach) poz. 1 poz. 2
Oprogramowanie			

20.	System operacyjny	Produkt modelowy Microsoft Windows 7/8.1/10 Professional 64 bit w wersji polskiej. Preinstalowany oraz zaktualizowany system operacyjny zawierający aktualizacje ważne na dzień 1 kwietnia 2017 lub nowsze. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktu równoważnego dla produktu modelowego pod warunkiem spełnienia poniższych warunków równoważności. Preinstalowany system operacyjny zawierający najnowsze uaktualnienia zapewniający w pełni kompatybilną rejestrację konta komputera we wdrożonej u Zamawiającego usłudze domenowej Windows Active Directory w wersji 2008. Preinstalowany system operacyjny nie wymaga aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu. W środowisku dostarczonego systemu operacyjnego musi być zapewniona w pełni kompatybilna praca oraz bezpośrednie uruchamianie posiadanego i użytkowanego przez Zamawiającego oprogramowania specjalistycznego i biurowego takiego jak m. in. MIKE by DHI, ArcGIS ESRI, Geomedia Intergraph, pakiet biurowy MS Office Professional w wersji 2010 i 2013, współpraca w chmurze Microsoft Office 365 online.	Oferowany system operacyjny Oferowany system <u>operacyjny</u> <u>równoważny</u> Nazwa: Opis produktu poprzez potwierdzenie spełnienia wymagań.
Specyfikacja monitora do zestawu Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta oraz model monitora.			Parametry zaoferowane przez Wykonawcę
Nazwa producenta monitora Model monitora			
L.P	Nazwa Komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne monitora	
21	Typ ekranu	Ekran z podświetleniem LED IPS	Wpisać oferowany parametr lub potwierdzić TAK
22	Przekątna ekranu	23-24"	Wpisać oferowane parametry
23	Proporcje ekranu	16:9 lub 16:10	Wpisać oferowane parametry
24	Rozdzielczość optymalna	Minimum 1920x1080	Wpisać oferowane parametry
25	Czas reakcji	Maksymalnie 8 ms	Wpisać oferowane parametry
26	Obsługa kolorów	16,7 mln	Wpisać oferowane parametry
27	Porty	Cyfrowe, kompatybilne z wszystkimi wyjściami ekranowymi w oferowanych jednostkach centralnych. 1 x Gniazdo USB 2.0 lub 3.0	Wpisać oferowane parametry
28	Przewody	Przewody kompatybilne z wszystkimi ekranowymi wyjściami cyfrowymi w jednostkach centralnych zestawu o długości minimum 1,2m. Przewód zasilający Przewód niezbędny do działania portu USB w monitorze	Wpisać oferowane parametry

29	Certyfikaty/Normy	Spełnia wymagania normy Energy Star	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
30	Inne	Instrukcja obsługi monitora, oprogramowanie i sterowniki.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
31	Podstawka	Możliwość regulacji pochyleń ekranu w pionie i poziomie. Możliwość regulacji wysokości ekranu.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
32	Gwarancja	36 miesięcy serwisu – naprawa w następnym dniu roboczym w miejscu użytkowania sprzętu.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zaproponowanie terminu gwarancji(w miesiącach) potwierdzić poprzez zapis „TAK”
CENA NETTO ZA 1 SZT.”PC1v17P2”			

2.2 Specyfikacja „MONv17P2”

Specyfikacja „MONv17P2” Monitor 23-24” Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta oraz model monitora.			Parametry zaoferowane przez Wykonawcę
Nazwa producenta monitora			
Model monitora			
L.P	Nazwa Komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne monitora	
1.	Typ ekranu	Ekran z podświetleniem LED IPS	Wpisać oferowany parametr lub potwierdzić TAK
2.	Przekątna ekranu	23-24”	Wpisać oferowane parametry
3.	Proporcje ekranu	16:9 lub 16:10	Wpisać oferowane parametry
4.	Rozdzielczość optymalna	Minimum 1920x1080	Wpisać oferowane parametry
5.	Czas reakcji	Maksymalnie 8 ms	Wpisać oferowane parametry
6.	Obsługa kolorów	16,7 mln	Wpisać oferowane parametry
7.	Porty wyjściowe	Złącza kompatybilne z wyjściami ekranowymi ze specyfikacji PC1v17P2 1 x Gniazdo USB 2.0 lub 3.0	Wpisać oferowane parametry
8.	Przewody	Przewody kompatybilne z wszystkimi ekranowymi wyjściami cyfrowymi w specyfikacjach PC1v17P2 o długości minimum 1,2m. Przewód zasilający Przewód niezbędny do działania portu USB w monitorze	Wpisać oferowane parametry
9.	Certyfikaty/Normy	Spełnia wymagania normy Energy Star	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
10.	Inne	Instrukcja obsługi monitora oprogramowanie i sterowniki.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
11.	Podstawa	Możliwość regulacji pochylenia ekranu w pionie i poziomie. Możliwość regulacji wysokości ekranu.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zapis „TAK”
12.	Gwarancja	36 miesięcy serwisu – naprawa w następnym dniu roboczym w miejscu użytkowania sprzętu.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zaproponowanie terminu gwarancji(w miesiącach) potwierdzić poprzez zapis „TAK”
CENA NETTO ZA 1 SZT. „MONv17P2”			

CZĘŚĆ 3 - LAPTOPY TENEROWE

3.1 - Specyfikacja „LAP2v17P2”

Specyfikacja „LAP2v17P2” LAPTOPY TENEROWE			Parametry zaoferowane przez Wykonawcę
Uwaga: Proszę o wpisanie poniżej w rubrykę nazwę producenta oraz model oferowanego produktu			
Nazwa Producenta			
Model			
Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne	
1.	Typ sprzętu	Laptop typu Semi Rugged	
2.	Procesor	Procesor, dedykowany do pracy w komputerach przenośnych o wydajności min. 3600 punktów w benchmark’u Passmark – wynik „Average CPU Mark”.	Nazwa producenta procesora Model procesora
3.	Pamięć RAM	8 GB	Wpisać oferowane parametry
4.	Dysk twardy	120-128GB SSD	Wpisać oferowane parametry. W przypadku innym niż dysk OEM podać dodatkowo nazwę producenta i model :
5.	Bateria	akumulator litowo-jonowy lub litowo-polimerowy wystarczający na minimum 6h pracy + dodatkowa bateria zapasowa	Wpisać oferowane parametry
6.	Karta graficzna	tak	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
7.	Karta dźwiękowa	tak	Potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
8.	Komunikacja	- Ethernet Gigabit LAN na płycie głównej. - WLAN 802.11 b/g/n - Wbudowany Bluetooth	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
9.	Interfejsy wbudowane	1 x VGA (15 stykowy D-SUB) lub HDMI lub Displayport, w przypadku braku HDMI – adapter z dostępnego na HDMI 2 x lub więcej USB (w tym minimum jeden USB 3.0) 1 x COM (RS232), 1 x port sieciowy RJ-45, 1 x port słuchawek i 1 x port mikrofonu lub 1 x port combo (W przypadku portu combo należy dostarczyć odpowiedni adapter/przejściówkę na osobne gniazda mikrofonu i słuchawek. Przejściówka ta nie może zajmować ani ograniczać możliwości wykorzystywania żadnego innych z portów w obudowie).	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
10.	Obudowa	Kolor: czarna, grafitowa, srebrna lub srebrno-czarna; wbudowana kamera i mikrofon, porty wej/wyj chronione zaślepkami, obudowa wzmacniana spełniająca wymogi standardu MIL-STD-810G	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”

11.	Klawiatura	Typu QWERTY, touchpad, odporna na zalanie	Należy potwierdzić wymaganie poprzez zapis „TAK”
12.	Matryca	- Matryca o przekątnej 14-15,6” - Rozdzielczość min 1366 x 768 - Powłoka matowa lub błyszcząca	Wpisać oferowane parametry
13.	Inne/Akcesoria	- Torba standardowa, nylonowa z przedziałami na laptopa i akcesoria odpowiadająca wielkości oferowanego sprzętu. - Mysz optyczna lub laserowa przewodowa USB standardowej wielkości (nie rozmiar mały do laptopów) z rolką i minimum dwoma przyciskami. - Zasilacz.	Wpisać oferowane parametry lub potwierdzić wymagane parametry poprzez zapis „TAK”
14.	Gwarancja	24 miesiące serwisu. 24 miesiące ochrony danych - podczas uszkodzenia dysku - dysk pozostaje u Zamawiającego.	Wymaganie należy potwierdzić poprzez zaproponowanie terminu gwarancji(w miesiącach) poz. 1 poz. 2
Oprogramowanie			
15.	System operacyjny	Produkt modelowy Microsoft Windows 7/8.1/10 Professional 64 bit w wersji polskiej. Preinstalowany oraz zaktualizowany system operacyjny zawierający aktualizacje ważne na dzień 1 kwietnia 2017 lub nowsze. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktu równoważnego dla produktu modelowego pod warunkiem spełnienia poniższych warunków równoważności. Preinstalowany system operacyjny zawierający najnowsze uaktualnienia zapewniający w pełni kompatybilną rejestrację konta komputera we wdrożonej u Zamawiającego usłudze domenowej Windows Active Directory w wersji 2008. Preinstalowany system operacyjny nie wymaga aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu. W środowisku dostarczonego systemu operacyjnego musi być zapewniona w pełni kompatybilna praca oraz bezpośrednie uruchamianie posiadanego i użytkowanego przez Zamawiającego oprogramowania specjalistycznego i biurowego takiego jak m. in. MIKE by DHI, ArcGIS ESRI, Geomedia Intergraph, pakiet biurowy MS Office Professional w wersji 2010 i 2013.	Oferowany system operacyjny Oferowany system <u>operacyjny</u> <u>równoważny</u> Nazwa: Opis produktu poprzez potwierdzenie spełnienia wymagań.
CENA NETTO ZA 1 SZT. „LAP2v17P2”			

.....
miejsowość i data

.....
podpis Wykonawcy
lub osoby upoważnionej