



Warszawa, 5 sierpnia 2022 r.

Znak pisma: CA.A-W.233.34.2022.754.2022

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### **Przedmiot zamówienia:**

**Przegląd zbiorników ciśnieniowych hydroforów dla obiektu WOM Śnieżka wraz z usunięciem usterek wskazanych w Raporcie z roku 2021.**

**Termin realizacji zamówienia:** od dnia zawarcia umowy do dnia 30.09.2022r.

### **Kryteria oceny oferty: Cena (waga 100%)**

Zamawiający udzieli zamówienia na usługi opisane w niniejszym zapytaniu ofertowym temu Wykonawcy, który zaoferuje najniższą łączną cenę usług oraz co do którego oferty ustalono, iż odpowiada ona wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu ofertowym.

### **Inne istotne warunki zamówienia:**

Usługa dotyczy:

I. wykonania przeglądu wszystkich zbiorników ciśnieniowych (3 sztuki) zlokalizowanych w budynku Przepompowni I stopnia przy ujęciu wody Łomniczka, w pomieszczeniu Domu Śląskiego oraz w budynku Wysokogórskiego Obserwatorium Meteorologicznego.

Przegląd należy wykonać w sposób zapewniający ciągłość dostawy wody do Wysokogórskiego Obserwatorium Meteorologicznego na Śnieżce.

Wykonawca jest zobowiązany sporządzić protokół z kontroli, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, tak by mógł on stanowić podstawę do sporządzenia zestawienia prac remontowych (podstawa do planu remontów).

Protokoły z wykonanej kontroli powinny w szczególności zawierać:

- nazwę firmy przeprowadzającej kontrolę,
- nazwę i adres obiektu, w którym przeprowadzono przegląd i konserwację,
- datę i miejsce wykonania kontroli,
- rzeczowy spis urządzeń, które podlegają kontroli wraz z ich oceną, uwagami i informacją o ich położeniu w budynku,
- wynik przeprowadzonego przeglądu ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju i ilości sprzętu wytypowanego do naprawy (z podaniem pełnego zakresu koniecznej naprawy), rodzaju i ilości sprzętu wytypowanego do naprawy, rodzaju i ilości sprzętu wytypowanego do wycofania z użytkowania,
- wyniki badań i pomiarów, pisemną ocenę stanu urządzeń,
- podsumowanie z wnioskami (zaleceniami) z przeglądu z opisem nieprawidłowości koniecznych do natychmiastowego usunięcia oraz możliwych do usunięcia w terminie późniejszym,





- czytelny podpis wykonawcy.

Przekazana dokumentacja powinna być sporządzona w formie elektronicznej w formacie pdf jak również w formie papierowej. Wszelkie nieprawidłowości powinny być udokumentowane w formie zdjęć i załączone do składanej dokumentacji w formie elektronicznej nagranej na płycie CD.

Parametry zbiorników:

- Ujęcie wodne: pojemność - 3 m<sup>3</sup>, ciężar - 1120 kg, ciśnienie: 16 atm, rok budowy: 1966,
- Dom Śląski: pojemność - 1 m<sup>3</sup>, ciężar - 880 kg, ciśnienie: 30 atm, rok budowy: 1967,
- Śnieżka: pojemność - 1,25 m<sup>3</sup>, ciężar – brak danych, ciśnienie: 6 atm, rok budowy: 1973.

II. usunięcia usterek wskazanych w Raporcie z roku 2021 (Raport stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania).

- Wymienić armaturę zwrotną, odcinającą oraz orurowanie zbiornika na ujęciu wodnym;
- zamontować odpowiednio dobrany wodowskaz na zbiorniku hydroforowym na ujęciu wodnym;
- zamontować nowy kompletny kompresor (odpowiednio dobrany pod względem wydajności i ciśnienia) na ujęciu wodnym;
- dokonać zgłoszenia wszystkich zbiorników do UDT.

#### **Opis sposobu przygotowania oferty:**

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przedłoży następujące dokumenty:

- uzupełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 2),
- podpisaną klauzulę RODO (załącznik nr 3),
- podpisane oświadczenie (załącznik nr 4).

**Przy sporządzaniu oferty należy pamiętać o kosztach transportu. Należy wziąć pod uwagę koszty transportu zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora Karkonoskiego Parku Narodowego.**

#### **Opis sposobu obliczania ceny:**

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę obowiązuje przez cały okres obowiązywania Umowy i nie będzie podlegała waloryzacji.

**Miejsce i termin złożenia oferty:** ofertę należy złożyć w formie elektronicznej, w terminie do dnia: 16.08.2022 r. na adres e-mail: [katarzyna.zielak@imgw.pl](mailto:katarzyna.zielak@imgw.pl) .

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą na podstawie ewidencji działalności gospodarczej, winien dołączyć do oferty, podpisaną klauzulę informacyjną, wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych (Załącznik nr 3 do zaproszenia).



Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą jest: Katarzyna Zielak, tel. 503-171-132.

Dyrektor Centrum Administracji

*[podpis kierownika zamawiającego  
lub osoby przez niego upoważnionej]*

*Załączniki:*

*Załącznik nr 1 – Raport z przeglądu z roku 2021;*

*Załącznik nr 2 – formularz ofertowy;*

*Załącznik nr 3 – klauzula informacyjna RODO;*

*Załącznik nr 4 – oświadczenie dla Wykonawców.*

