



Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Podleśna 61  
01-673 Warszawa  
NIP: 5250008809

Warszawa, 14.04.2022 r.  
[miejsowość, data]

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Przedmiot zamówienia:** Świadczenie usług pralniczych na potrzeby pokoi gościnnych, zlokalizowanych na Stacji Meteorologicznej w Zakopanem, ul. Sienkiewicza 26 C, 34-500 Zakopane.

**Termin realizacji zamówienia:** od dnia zawarcia umowy do dnia 30.04.2023 r. lub do wyczerpania kwoty, którą Zamawiający przeznaczy na realizację zamówienia.

**Kryteria oceny oferty:**  
Cena (waga 100%)

### Inne istotne warunki zamówienia

- **Zakres przedmiotu zamówienia:** przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi pralniczej w zakresie prania na mokro, odplamiania, maglowania i prasowania pościeli z pokoi gościnnych na SM Zakopane, ul. Sienkiewicza 26 C, 34-500 Zakopane, wyspecyfikowanej w Formularzu ofertowo-cenowym stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego. Zamawiający zastrzega, iż ilości asortymentu, wskazane w Formularzu ofertowo-cenowym są ilościami szacunkowymi, służącymi do skalkulowania ceny oferty. Ilość będzie wynikała z rzeczywistych, bieżących potrzeb Zamawiającego. Dlatego też Wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie, nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w ilościach podanych w formularzu.
- Usługa pralnicza będzie wykonywana zgodnie z zasadami i przepisami sanitarnymi obowiązującymi w tym zakresie z zastosowaniem dopuszczonych atestem PZH środków piorących i dezynfekujących.
- Potrzeba wykonania usługi prania będzie zgłaszana Wykonawcy telefonicznie lub mailowo przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w dni robocze w godz. 8:00-14:00. Przyjęcie towaru przez Wykonawcę będzie następowało w ciągu dwóch dni roboczych od złożenia zgłoszenia. Zwrot czystego prania nastąpi do 5 dni roboczych po jego przekazaniu do prania.
- Zwracane pranie będzie posegregowane, zapakowane w folię jednorazowego użytku (worki) i opisane przez Wykonawcę.
- Dokumentem potwierdzającym wykonanie usługi, będzie każdorazowo protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli obu Stron z wyszczególnieniem oddawanego i przyjmowanego prania.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość dowozu i odbioru prania we własnym zakresie na terenie Miasta Zakopane, jednak w odległości nie większej niż 5 km od lokalizacji SM Zakopane, ul. Sienkiewicza 26 C, 34-500 Zakopane. W przypadku lokalizacji pralni poza wskazanym wyżej obrębem, odbiór oraz dostawę prania Wykonawca zapewni własnym transportem, zaś koszty związane z dostawami leżą po stronie Wykonawcy i zawarte będą w cenie usługi (Zamawiający nie dopuszcza oddzielnej pozycji na fakturze dot. kosztów transportu).
- Reklamacje w zakresie braków ilościowych lub wad w jakości prania będą składane do 7 dni od daty odbioru prania. Rozpatrzenie złożonej reklamacji powinno nastąpić do 7 dni od daty jej otrzymania.
- Wykonawca zagwarantuje niezmiennosc cen przedstawionych w Formularzu ofertowo-cenowym w okresie objętym przedmiotowym zapytaniem ofertowym.





**Płatność faktury:** Płatność dokonywana będzie przelewem każdorazowo po wykonaniu przedmiotu zamówienia na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur, po podpisaniu przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu odbioru, w terminie 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

**Miejsce realizacji usługi:** Stacja Meteorologiczna Zakopane, ul. Sienkiewicza 26 C, 34-500 Zakopane.

**Opis sposobu przygotowania oferty:**

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przedłoży następujące dokumenty:

- a) Uzupełniony i podpisany formularz ofertowo-cenowy (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego),
- b) Podpisaną klauzulę RODO (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).

**Opis sposobu obliczania ceny:**

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę obowiązuje przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.

**Miejsce i termin złożenia oferty:** ofertę należy złożyć w terminie do dnia **25.04.2022 r.** do godz. **13.00** na adres e-mail: [beata.brzozowska@imgw.pl](mailto:beata.brzozowska@imgw.pl)

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą na podstawie ewidencji działalności gospodarczej, winien dołączyć do oferty, podpisaną klauzulę informacyjną, wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą jest:

Pani Beata Brzozowska, e-mail: [beata.brzozowska@imgw.pl](mailto:beata.brzozowska@imgw.pl) , tel. (12) 63 98 311.

Data: 14.04.2022 r.

Dyrektor Centrum Administracji

*[podpis kierownika zamawiającego  
lub osoby przez niego upoważnionej]*