



ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa nr

(dalej także: „umowa”)

zawarta w dniu w Gdyni

pomiędzy:

Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej - Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie, ul. Podleśna 61, 01 - 673 Warszawa, zarejestrowanym i wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Nr KRS: 0000062756, REGON: 000080507 oraz NIP: 525-000-88-09, zwanym dalej „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez:

- 1)
- 2)

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w,
wpisanym do..... NIP:, REGON:,

działającym osobiście/reprezentowanym przez:

- 1)
- 2)

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a indywidualnie - „Stroną”.

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się **zrealizować w systemie „zaprojektuj i wybuduj” zadanie inwestycyjne pn.: „Budowa SHM Kołobrzeg w nowej lokalizacji w formule „zaprojektuj i wybuduj”” (dalej: „przedmiot umowy”)**, którego zakres został szczegółowo opisany w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej także: „SIWZ”), stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą z dnia (dalej także: „Oferta Wykonawcy”), która stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej umowy. Oferta Wykonawcy została wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza w wyniku



przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, oznaczenie sprawy 7/RB/PN/OGa/DSPO/PSHM/2017, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Tekst jednolity: Dz.U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.).

3. Przedmiot umowy obejmuje 2 (słownie: dwa) etapy:

I etap:

- 1) **Opracowanie Dokumentacji Projektowej zadania inwestycyjnego** wskazanego w ust. 1, zwanej dalej także „Dokumentacją Projektową” zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, zapisami Programu Funkcjonalno-Użytkowego (zwanego dalej w skrócie: „PFU”), stanowiącego **załącznik nr 3** do Umowy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Tekst jedn.: Dz.U. z 2016r. poz. 290 z późn. zm.) oraz z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Tekst jedn.: Dz. U. z 2013r, poz. 1129), bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę oraz z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych lub projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników.
- 2) **Opracowanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych** (zwanej dalej „STWiORB”), zgodnie z ww. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r.
- 3) Uzyskanie niezbędnych dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy uzgodnień, odstępstw i zgód formalno-prawnych.
- 4) Dostarczenie harmonogramu rzeczowo-finansowego dot. I etapu.

II etap:

- 5) **Dostarczenie harmonogramu rzeczowo-finansowego** dot. II. etapu.
 - 6) **Realizacja zadania inwestycyjnego, o którym mowa w ust. 1** – wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej i STWiORB, zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej umowie oraz wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa, jak również oddanie wzniesionego obiektu do użytkowania;
 - 7) **pełnienie nadzoru autorskiego**, w zakresie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego oraz w okresie udzielonej rękojmi.
4. Dokumentacja Projektowa obejmuje:
- 1) Projekt budowlany zamienny budowy obiektu budowlanego Stacji Hydrologiczno-Meteorologicznej w Kołobrzegu.
 - 2) Projekt aranżacji wnętrza.
 - 3) Projekt koncepcyjny.
 - 4) Wizualizację.
 - 5) Projekt architektoniczno-budowlany wielobranżowy.
 - 6) Przygotowanie wniosku i uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę
 - 7) Kosztorys inwestorski.
 - 8) Uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.



5. Wykonawca potwierdza, iż przed zawarciem niniejszej umowy, przy zachowaniu należytej staranności miał możliwość zweryfikowania udostępnionych przez Zamawiającego danych, dokumentów oraz innych informacji przedstawianych przez Zamawiającego w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, mających wpływ na wykonanie niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci - (dalej także: „podmiot trzeci”), na zasoby którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot umowy w następującym zakresie W przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez podmiot trzeci z jakichkolwiek przyczyn Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie, jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.
7. Wykonawca zapewnia, że podmiot trzeci, na zasoby którego powoływał się w zakresie zasobów finansowych składając ofertę, będzie ponosił wraz z Wykonawcą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy i w przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez Wykonawcę z przyczyn niewypłacalności będzie zobowiązany do przekazania środków zapewniających wykonanie przedmiotu umowy. Wzajemne rozliczenia Wykonawcy i podmiotu trzeciego z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.

§ 2.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w następujących terminach:
 - 1) **do dnia 30 września 2017r. - zakończenie etapu I.**, który określony jest w § 1 ust. 3 pkt 1-4,
 - 2) **do dnia 24 listopada 2017 r. – zakończenie etapu II.**
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie prace składające się na przedmiot umowy w terminach i w zakresie przewidzianym w SIWZ oraz w przedstawionym harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszej umowy.
3. Za termin zakończenia etapu II. uważa się datę pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego robót, potwierdzoną wpisem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w dzienniku budowy, o ile czynności odbioru końcowego nie zostaną wstrzymane przez Zamawiającego z powodów, o których mowa w **§ 14 ust. 4 lub § 14 ust. 5 pkt 2 lit. b)**. W przypadku wstrzymania przez Zamawiającego czynności odbioru końcowego, za termin zakończenia robót uważać się będzie datę wznowienia czynności odbioru, po których zakończeniu zostanie podpisany protokół odbioru końcowego.

§ 3.

WYNAGRODZENIE

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy **Wykonawca otrzyma - zgodnie z Ofertą Wykonawcy – wynagrodzenie w łącznej wysokości zł netto** (słownie złotych:), powiększone o podatek **VAT** w kwocie ... zł



(słownie złotych:.....), co stanowi kwotę zł brutto (słownie złotych:), przy czym:

- 1) wynagrodzenie należne Wykonawcy za realizację I. etapu wynosi ... zł netto (słownie złotych:.....), powiększone o podatek **VAT** w kwocie ... zł (słownie złotych:.....), co stanowi kwotę zł brutto (słownie złotych:);
 - 2) wynagrodzenie należne Wykonawcy za realizację II. etapu wynosi ... zł netto (słownie złotych:.....), powiększone o podatek **VAT** w kwocie ... zł (słownie złotych:.....), co stanowi kwotę zł brutto (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego i obejmuje ewentualną zmianę stawki podatku VAT w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.
 3. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe i zapłatę częściową za zakończony zakres prac określony w protokole odbioru częściowego.
 4. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury VAT na podstawie protokołu odbioru (częściowego, końcowego), podpisanego przez obie Strony umowy, który stanowić będzie każdorazowo załącznik do faktury.

§ 4.

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Wykonawca przed zawarciem umowy przedłożył Zamawiającemu, kopie uprawnień budowlanych w zakresie projektowania, dotyczące osób biorących udział w realizacji I. etapu przedmiotu umowy, dla których ustawa Prawo budowlane wymaga posiadanie uprawnień, oraz kopie aktualnych dokumentów potwierdzających przynależność tych osób do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
2. Wykonawca na czas realizacji II. etapu przedmiotu umowy – tj. na czas wykonywania robót budowlanych ustanowi Kierownika Budowy w osobie, posiadającego uprawnienia budowlane w zakresie specjalności.....
3. W terminie 7 dni przed rozpoczęciem realizacji II. etapu przedmiotu umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopie uprawnień budowlanych do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i kopie dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, dotyczące osób biorących udział w realizacji II. etapu przedmiotu umowy, dla których ustawa Prawo budowlane wymaga posiadanie uprawnień, a także oświadczenie osoby wskazanej w ust. 2 o podjęciu obowiązków Kierownika Budowy.
4. Zamawiający na czas realizacji II. etapu przedmiotu umowy – tj. na czas wykonywania robót budowlanych ustanowi Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, któremu powierzy czynności określone na mocy przepisów art. 25 i art. 26 ustawy Prawo budowlane. O osobie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego Zamawiający zawiadomi Wykonawcę drogą elektroniczną (e-mailem).
5. Wszelką korespondencję skierowaną przez Zamawiającego lub przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego do Wykonawcy uznaje się za prawidłowo i skutecznie doręczoną, jeżeli będzie złożona w siedzibie/lub biurze Wykonawcy, u Kierownika Budowy albo Kierownika Robót Budowlanych, lub zostanie zamieszczony stosowny wpis do dziennika budowy.
6. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotu umowy:



- 1), tel.:, e-mail:
2), tel.:, e-mail:
7. Wykonawca wyznacza następujące osoby do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotu umowy:
1), tel.:, e-mail:
2), tel.:, e-mail:

§ 5.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca przed przystąpieniem do robót budowlanych ma obowiązek oznakowania terenu budowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami ustaw: Prawo budowlane, Prawo o ruchu drogowym, przepisami BHP. Wszyscy pracownicy na terenie budowy winni być ubrani i wyposażeni w odzież ochronną zgodnie z wymaganiami wynikającymi z przepisów BHP. W trakcie prowadzonych robót budowlanych Wykonawca ma obowiązek utrzymywać oznakowanie terenu budowy jak i oznakowanie tymczasowe w należytym stanie technicznym, a także wprowadzać dodatkowe oznakowanie zgodnie z poleceniami uprawnionych służb lub Zamawiającego, lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
2. Wykonawca nie dopuści do przebywania na terenie budowy osób nietrzeźwych lub będących pod wpływem środków odurzających.
3. Wykonawca będzie każdorazowo powiadamiał Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego telefonicznie i dodatkowo pisemnie o wypadkach, a także o szkodach w majątku Zamawiającego, niezwłocznie po nastąpieniu tego rodzaju zdarzenia.
4. Wykonawca ma obowiązek sporządzić plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie (BIOZ), z uwzględnieniem specyfiki obiektu budowlanego i warunków prowadzenia robót budowlanych, zgodnie z art. 21a ustawy Prawo budowlane, oraz uzyskać jego uzgodnienie z Zamawiającym lub Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego.
5. Wykonawca ma obowiązek umożliwić prowadzenie czynności służbowych na terenie budowy osobom i instytucjom uprawnionym na mocy przepisów ustawy Prawo Budowlane lub na podstawie innych aktów prawnych, jak i osobom upoważnionym przez Zamawiającego. Wykonawca ma również obowiązek udostępniać im dane, informacje lub pomoc w zakresie wymaganych lub określonych w tych aktach prawnych.
6. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego zapewni i zrealizuje również:
 - 1) dokumentację projektową budowlaną, a także wszystkie niezbędne uzgodnienia i pozwolenia,
 - 2) pełną obsługę geodezyjną budowy, w tym mapę zasadniczą,
 - 3) wszelkie badania i pomiary wynikające z zapisów dokumentacji projektowej i STWiORB, niezbędne do wykonania zadania inwestycyjnego i uzyskania przez Zamawiającego decyzji zezwalającej na użytkowanie wykonanego obiektu,
 - 4) pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego oraz w okresie udzielonej rękojmi i gwarancji jakości.
7. Zakres nadzoru autorskiego Wykonawcy obejmuje czynności wynikające z treści ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (Tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.).
8. W przypadku zlecenia przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego badań sprawdzających, które nie potwierdzą osiągnięcia wymaganych parametrów określonych

- w dokumentacji projektowej lub STWiORB, koszt wykonania tych badań poniesie Wykonawca.
9. W ramach pełnienia nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest m.in. do:
- 1) potwierdzania zgodności wykonywanych robót budowlanych z dokumentacją projektową,
 - 2) wyjaśniania wątpliwości co do zastosowanych rozwiązań projektowych, które zgłosi mu Zamawiający,
 - 3) uzgadniania z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w dokumentacji projektowej,
 - 4) udziału w naradach, spotkaniach na prośbę Zamawiającego dotyczących prac nad inwestycją.
10. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za:
- 1) wykonanie dokumentacji projektowej oraz uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień i pozwoleń,
 - 2) przyjęty teren budowy do dnia protokolarnego odbioru przez Zamawiającego jego całości,
 - 3) wszystkie prace realizowane przez podwykonawców i koordynację tych prac,
 - 4) bieżące i chronologiczne prowadzenie pełnej dokumentacji budowy, w szczególności Dziennika Budowy,
 - 5) utrzymanie właściwego oznakowania terenu budowy.
11. Zamawiający jest zarejestrowany w krajowym systemie ek zarządzania i audytu (EMAS) zgodnego z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1221/2009 z dnia 25 listopada 2009 r. Deklaracja środowiskowa IMGW-PIB opisująca prowadzoną działalność i jej wpływ na środowisko oraz wdrożony system zarządzania środowiskowego dostępnego na stronie www.imgw.pl. Zamawiający wymaga w związku z tym, aby Wykonawca zagwarantował realizację przedmiotu umowy w sposób przyjazny dla środowiska, ze szczególnym uwzględnieniem stosowania i doskonalenia metod zapobiegania zanieczyszczeniom.

§ 6. UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia, w ramach wynagrodzenia umownego, wszelkich szkód powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy (w tym szkód wyrządzonych osobom trzecim).
2. Jeżeli polisa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy w zakresie prowadzonej przez niego działalności gospodarczej traci ważność przed zakończeniem terminu realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca przedłuży ubezpieczenie OC, zachowując jego ciągłość, o okres dłuższy o co najmniej 3 miesiące od upływu terminu określonego w **§ 2 ust. 1 pkt 2**, i przekaze odpis (kopię) polisy Zamawiającemu nie później niż na 14 dni przed datą jej wygaśnięcia.

§ 7. MATERIAŁY DO WYKONANIA OBIEKTU

1. Obiekt, który ma powstać w wyniku realizacji niniejszej umowy, winien być wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę oraz przy użyciu urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę. Wykonawca dostarczy na teren budowy wszystkie materiały i urządzenia, określone co do rodzaju, standardu i ilości w dokumentacji projektowej i STWiORB, oraz ponosi za nie pełną odpowiedzialność.



2. Materiały, o których mowa w ust. 1, nie mogą być używane, muszą być fabrycznie nowe oraz muszą odpowiadać co do jakości wymagom dotyczącym wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane, a także wymaganiom jakościowym określonym w STWiORB.
3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, certyfikat lub deklarację zgodności z Polską Normą lub z aprobatą techniczną.

§ 8.

PERSONEL WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie wszystkimi pracami składającymi się na przedmiot umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową i/lub robotami budowlanymi osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek ze wskazanych osób w trakcie realizacji przedmiotu umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie do 5 dni roboczych od dnia jej zgłoszenia, ale wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganych w SIWZ. Osoby te mają obowiązek złożenia dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 lub ust. 3.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownik/pracownicy wykonujący czynności, dla których Zamawiający określił taki warunek w SIWZ, będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.).
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania usług.
5. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

- 2) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5** do umowy.

6. Wykonawca najpóźniej w ciągu 3 dni od dnia realizacji danego etapu przedmiotu umowy, przedstawi Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę ze wskazaniem imienia i nazwiska danej osoby oraz wymiaru czasu pracy. Osoby te muszą brać udział w realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji ww. wykazu. Wykonawca przedstawia Zamawiającemu zaktualizowany wykaz niezwłocznie, nie później niż w kolejnym dniu roboczym po zmianie osób ujętych w wykazie.
7. Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w **ust. 2** nie później niż 7 dni roboczych przed planowaną zmianą. Każda przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy lub robót, lub braku narzędzi, lub urządzeń, bez względu na czas jej trwania, będzie traktowana jako przerwa powstała z winy Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

§ 9.

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może przy realizacji przedmiotu umowy korzystać z podwykonawców w zakresie określonym w ofercie Wykonawcy.
2. Zamawiający ustanawia następujące wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo:
 - 1) Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
 - 2) Przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które stanowią części przedmiotu umowy określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - 3) Wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z niniejszej umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w STWiOR;
 - 4) Okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy, zagwarantowanego na mocy niniejszej umowy przez Wykonawcę wobec Zamawiającego;



- 5) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo (oryginały lub kserokopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę);
 - 6) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązani są w okresie realizacji umowy o podwykonawstwo do zatrudnienia pracowników wykonujących czynności, dla których Zamawiający określił taki warunek w SIWZ, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy; odpowiednie zastosowanie znajduje § 8 ust. 5. i ust. 7.
3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - 2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
4. Zawarcie umowy o podwykonawstwo z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą robót budowlanych oraz zmiana tych umów wymaga każdorazowej zgody Zamawiającego. W związku z powyższym:
- 1) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszą umową bądź ich część (albo zamierzając dokonać zmiany w takiej umowie) obowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy (a w przypadku planowanej zmiany umowy o podwykonawstwo - projektu jej zmiany), przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy (bądź zgodę na planowaną zmianę tej umowy). Przedłożony projekt umowy o podwykonawstwo (bądź projekt jej zmiany) musi być zgodny z obowiązującymi przepisami prawnymi, w szczególności zaś z ustawą Prawo zamówień publicznych;
 - 2) Zamawiającemu przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do przedstawionego projektu umowy o podwykonawstwo (a także projektu jej zmiany) w szczególności w sytuacji, o której mowa w art. 143 b ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie 14 dni od dnia przedstawienia mu projektu tejże umowy (projektu jej zmiany). Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo (a także do projektu jej zmiany) w tym terminie uważane będzie za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego;
 - 3) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub do projektu jej zmiany, 14 dniowy termin, o którym mowa powyżej w pkt 2, liczy się na nowo od dnia przedstawienia poprawionego projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmian;
 - 4) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo (bądź jej zmiany), której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

Zamawiającemu przysługuje prawo pisemnego sprzeciwu do tejże umowy (jej zmiany) w sytuacji, o której mowa w art. 143b ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie 14 dni od dnia przedstawienia mu tejże umowy (projektu jej zmiany). Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu do tejże umowy o podwykonawstwo (projektu jej zmiany) w tym terminie uważane będzie za akceptację tej umowy (lub projektu jej zmiany) przez Zamawiającego.

5. Procedurę określoną w ust. 4 stosuje się do wszelkich zmian umów między Wykonawcą a Podwykonawcą oraz do umów z dalszymi Podwykonawcami, jak również do zmian do tych umów. Niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych powyżej stanowi podstawę do natychmiastowego żądania od Wykonawcy usunięcia danego Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) z terenu budowy. Niniejsze postanowienie nie wyklucza innych uprawnień Zamawiającego, określonych w Umowie.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od jej zawarcia, w przypadku, gdy wartość takiej umowy będzie większa niż:
 - 1) 0,5% wartości niniejszej umowy (tj. łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, wskazanej w § 3 ust. 1 umowy), oraz
 - 2) 50.000 brutto PLN – w każdym takim przypadku.Przedłożona umowa o podwykonawstwo (bądź projekt jej zmiany) musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawnymi, w szczególności zaś z ustawą Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie lub zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy zmianie ulega Podwykonawca, na podstawie którego zasobów Wykonawca wykazał spełnienie warunków udziału w postępowaniu, nowy Podwykonawca lub Wykonawca musi dysponować co najmniej potencjałem podmiotu zastępowanego, w zakresie, w jakim podlegał badaniu na etapie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
8. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wykonania części przedmiotu umowy następuje w trakcie jej realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy. W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy.
9. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.
10. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych, stanowiących przedmiot umowy, nie stanowi zmiany niniejszej umowy, ale jest na dokonanie takiej zmiany wymagana zgoda Zamawiającego.
11. Zmiana zakresu robót wykonywanych przez Podwykonawców, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, jest możliwa, o ile jest to konieczne dla prawidłowej realizacji

przedmiotu umowy i o ile nie narusza to postanowień niniejszego paragrafu.

12. Wykonawca powiadomi Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o zamierzonej dacie rozpoczęcia pracy każdego Podwykonawcy i o rozpoczęciu takiej pracy na terenie budowy.
13. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania, zaniechania i uchybienia każdego Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy, dostawcy, usługodawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak, jakby to były działania lub uchybienia Wykonawcy.
14. Jeżeli zatwierdzony przez Zamawiającego zgodnie z Umową Podwykonawca (lub dalszy Podwykonawca) bądź zgłoszony dostawca lub usługodawca wystąpi do Zamawiającego z oświadczeniem, że Wykonawca nie dokonuje płatności za wykonane prace lub roboty, które zostały odebrane i poświadczane do zapłaty w fakturze przez przedstawiciela Zamawiającego, usługi lub dostawy i udokumentuje zasadność takiego żądania, wówczas Zamawiający wezwie Wykonawcę do dostarczenia w terminie 7 dni od daty doręczenia takiego powiadomienia dowodów, że:
 - 1) sumy należne Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy) za prace lub roboty oraz wynagrodzenie należne dostawcy lub usługodawcy, zostały zapłacone;
 - 2) zobowiązanie do zapłaty wygasło w inny sposób niż poprzez zapłatę;
 - 3) zobowiązania Podwykonawcy (lub dalszego Podwykonawcy) nie są wymagalne;
 - 4) wobec Podwykonawcy (lub dalszego Podwykonawcy) zostały zgłoszone roszczenia związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez niego umowy o podwykonawstwo.
15. Jeżeli po takim wezwaniu Wykonawca nie dostarczy dowodów, że sumy należne Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy), dostawcy lub usługodawcy zostały zapłacone albo, że zobowiązanie do zapłaty wygasło, wówczas Zamawiający, z zastrzeżeniem art. 143c ust. 2 oraz ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, po potwierdzeniu kwoty przez przedstawiciela Zamawiającego, zapłaci na rzecz Podwykonawcy (lub dalszego Podwykonawcy), dostawcy lub usługodawcy należną kwotę. Zapłata zostanie dokonana w walucie, w jakiej rozliczana jest niniejsza umowa między Wykonawcą a Zamawiającym. Zamawiający po zapłaceniu należności bezpośrednio dla Podwykonawcy (lub dalszego Podwykonawcy), dostawcy lub usługodawcy będzie miał prawo skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania umowy do tej kwoty, bądź potrącić kwotę równą tej należności z wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego. Po dokonaniu zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy) Wykonawca nie będzie uprawniony do powoływania się wobec Zamawiającego na te zarzuty wobec Podwykonawcy (lub dalszego Podwykonawcy), o których Zamawiający nie został poinformowany przez Wykonawcę w terminie 7 dni po doręczeniu wezwania opisanego powyżej.
16. Jeżeli zaistnieją zasadnicze wątpliwości Zamawiającego odnośnie zasadności lub wysokości należnej zapłaty, albo też odnośnie podmiotu, któremu płatność się należy, Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo złożenia do depozytu sądowego kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy (lub dalszego Podwykonawcy), dostawcy lub usługodawcy. Po złożeniu do depozytu sądowego Zamawiający będzie uprawniony do dokonania potrącenia kwoty równej kwocie złożonej do depozytu sądowego z wierzytelnością Wykonawcy względem Zamawiającego.
17. W przypadku, gdy Zamawiający zapłaci Podwykonawcy (dalszemu Podwykonawcy) jakąkolwiek kwotę z tytułu solidarnej odpowiedzialności przewidzianej w art. 647¹ Kodeksu cywilnego i następne, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia roszczenia regresowego względem Wykonawcy w pełnej wysokości, tj. obejmującej zapłaconą należność główną oraz wszelkie inne

koszty, w tym: odsetki, koszty procesu, koszty egzekucji.

18. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany, albo odsunięcia Podwykonawcy i/lub dalszego Podwykonawcy od wykonania przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca i/lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań, określonych w SIWZ.

§ 10. PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy, określone w **§ 3 ust. 1**, płatne będzie przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur - odpowiednio: faktury częściowej za wykonanie I. etapu przedmiotu umowy i faktury końcowej za wykonanie II. etapu przedmiotu umowy, po podpisaniu przez Strony protokołu odbioru - odpowiednio – częściowego i końcowego przedmiotu umowy, potwierdzającego brak wad odbieranego zakresu przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zapłaci należność wynikającą z faktury w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury oraz oświadczenia, o którym mowa w ust. 3 poniżej, przelewem. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wraz z fakturą częściową i końcową Wykonawca przedstawi oświadczenie, w którym:
 - 1) wymieni zaległości w wypłacie wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, wraz z określeniem przyczyn powstania tych zaległości i ich wysokości oraz zasadności naliczenia odsetek za opóźnienie zapłaty,
 - 2) wymieni kwoty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, ale jeszcze niewymagalne, wraz z podaniem terminów wymagalności,
 - 3) określi kwoty wynagrodzenia zatrzymanego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom na okres gwarancji lub rękojmi, wraz z podaniem terminów zwrotu tych kwot. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6** do umowy.
4. W przypadku gdy nie zaistnieją sytuacje określone w ust. 3 Wykonawca złoży oświadczenie zgodne z **załącznikiem nr 7** do umowy.
5. W przypadkach istnienia kwot określonych w **ust. 3 pkt 1 i 2**, rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy w części odpowiadającej powyższym kwotom ulega zawieszeniu do czasu uregulowania przez niego wszelkich zaległości w stosunku do Podwykonawców i dalszych Podwykonawców z tytułu wypłaty należnego im wynagrodzenia. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać stosownych, określonych dowodów, potwierdzających zgodność z prawdą oświadczenia Wykonawcy. Powyższe odnosi się odpowiednio do rozliczeń częściowych w trakcie realizacji umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest wystawiać faktury na następujące dane:

Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowy Instytut Badawczy (IMGW-PIB)
01-673 Warszawa, ul. Podleśna 61
Oddział Morski w Gdyni
81-342 Gdynia, ul. Waszyngtona 42
NIP 525-000-88-09

§ 11.

PRAWA DO DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać prawa autorskie majątkowe oraz prawa zależne do dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego wskazanego w § 1 ust. 1, którą opracuje i przekaze Zamawiającemu w wyniku realizacji niniejszej umowy (dalej: „Dokumentacja Projektowa”).
2. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części prac projektowych innym podmiotom, Wykonawca zobowiązany jest do nabycia praw autorskich majątkowych oraz praw zależnych od tych podmiotów w stosunku do tych prac projektowych i przeniesienia ich na Zamawiającego bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia a także zobowiązany jest do zapewnienia sprawowania przez te podmioty nieodpłatnie nadzoru autorskiego w zakresie wynikającym z wykonanej przez te podmioty dokumentacji.
3. Wykonawca oświadcza, że na podstawie odpowiednich umów, zawartych w formie pisemnej, będzie dysponował prawami do każdego elementu Dokumentacji Projektowej, stanowiącego utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Tekst jedn.: Dz.U. z 2016r., poz. 666 z późn. zm.) i potwierdza, że prawa te nie zostaną zbyte ani ograniczone w zakresie, który wyłączałby lub ograniczałby prawa Zamawiającego, jakie nabywa on na podstawie niniejszej umowy. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia wszelkich szkód poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu.
4. Wykonawca z dniem przekazania Zamawiającemu Dokumentacji Projektowej:
 - 1) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do Dokumentacji Projektowej;
 - 2) zezwala Zamawiającemu na dokonywanie opracowań Dokumentacji Projektowej, korzystania z nich, a także rozporządzania tymi opracowaniami – tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych, w tym na rzecz osób trzecich i udzielania sublicencji,
 - 3) bezterminowo zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych do Dokumentacji Projektowej, oraz wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do Dokumentacji Projektowej, w szczególności wyraża zgodę na:
 - a) wprowadzanie zmian do Dokumentacji Projektowej,
 - b) decydowanie o sposobie oznaczenia autorstwa Dokumentacji Projektowej,
 - c) decydowanie o rozpowszechnianiu Dokumentacji Projektowej w całości, lub w części, samodzielnie, lub w połączeniu z innymi utworami,
 - d) decydowanie o wykorzystaniu Dokumentacji Projektowej w całości lub w części, samodzielnie, lub w połączeniu z innymi utworami, według potrzeb Zamawiającego;
 - 4) przenosi na Zamawiającego prawo własności do wszystkich egzemplarzy lub nośników, na których Dokumentacja Projektowa została utrwalona.
5. Nabycie przez Zamawiającego praw wskazanych w ust. 1 następuje w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:



- 1) korzystania z Dokumentacji Projektowej na użytek własny, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego lub zamówień Zamawiającego,
 - 2) przekazywania Dokumentacji Projektowej (lub jej kopii), w całości lub w części:
 - a) innym wykonawcom, jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
 - b) wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych objętych Dokumentacją Projektową, w szczególności poprzez włączenie Dokumentacji Projektowej lub jej części do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udostępnianie Dokumentacji Projektowej i jej części wszystkim zainteresowanym tym postępowaniem, włącznie z wprowadzeniem do sieci Internet,
 - c) innym wykonawcom, jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania wykonania robót budowlanych,
 - d) stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym;
 - 3) utrwalania Dokumentacji Projektowej (lub jej części) na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
 - 4) zwielokrotniania Dokumentacji Projektowej (lub jej części) dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.), wytwarzania jakiegokolwiek techniką egzemplarzy Dokumentacji Projektowej, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 5) wprowadzania Dokumentacji Projektowej (lub jej części) do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
 - 6) wyświetlania i publicznego odtwarzania Dokumentacji Projektowej (lub jej części), nadawania jej w całości lub jej wybranych fragmentów za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawania za pośrednictwem satelity, reemisja,
 - 7) wprowadzania do Dokumentacji Projektowej zmian, skrótów, sporządzania wersji obcojęzycznych,
 - 8) publicznego udostępniania Dokumentacji Projektowej w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym (np. sieci internet)
4. Zamawiający jest uprawniony do przeniesienia na inny podmiot własności praw nabytych na podstawie niniejszej umowy do Dokumentacji Projektowej.
 5. Jeżeli korzystanie przez Zamawiającego z Dokumentacji Projektowej naruszać będzie autorskie prawa majątkowe lub osobiste osób trzecich, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu wszelkich wydatków poniesionych przez Zamawiającego na zaspokojenie roszczeń tych osób oraz do wynagrodzenia wszystkich szkód, jakie Zamawiający poniesie w związku z wyłączeniem lub ograniczeniem możliwości korzystania przez Zamawiającego z Dokumentacji Projektowej.
 6. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów występujących w Dokumentacji Projektowej obciążają

Wykonawcę.

§ 12.

ZMIANY W DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1. Zamawiający ma prawo:
 - 1) zrezygnować z wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego lub jego elementów,
 - 2) polecić Wykonawcy wykonanie zamiennych opracowań projektowych lub ich elementów, w szczególności wynikających z decyzji, uzgodnień i opinii, mających wpływ na zadanie inwestycyjne.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, dokonywane będą w formie aneksu do umowy.
3. Jeżeli zmiany, o których mowa w ust. 1, mogą stanowić podstawę do zmiany terminu wykonania umowy Wykonawca powinien niezwłocznie przedłożyć do akceptacji Zamawiającego propozycję zawierającą opis działań, czynności i terminy wykonania opracowań projektowych lub ich elementów objętych poleceniem zmiany.
4. Wszelkie zmiany Dokumentacji Projektowej Wykonawca wykona w ramach wynagrodzenia umownego wskazanego w § 3 ust. 1 pkt 1.
5. Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego o przedłużenie terminu wykonania obu etapów przedmiotu umowy, dołączając odpowiednie uzasadnienie, jeśli termin wykonania Dokumentacji projektowej może nie być dotrzymany z jednej z następujących przyczyn:
 - 1) z powodu siły wyższej, przez którą na potrzeby niniejszej umowy należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć, ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia,
 - 2) z powodu ponadprzeciętnego czasu trwania procedur administracyjnych, nie wynikającego z winy Wykonawcy i mającego wpływ na termin wykonania Dokumentacji projektowej.
6. Wszelkie niezgodne z prawem działania lub zaniechania Wykonawcy w toku postępowań administracyjnych, w związku z którymi doszło do przedłużenia zakończenia tych postępowań, lub które doprowadziły do wydania decyzji (postanowienia) nierozstrzygujących o wszystkich – wymaganych przez Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy - elementach stanu faktycznego, które powinny być objęte zakresem przedmiotowym orzeczenia organu administracji, wyłączają prawo Wykonawcy do żądania przedłużenia terminu wykonania umowy o okres przedłużającego się postępowania administracyjnego.

§ 13.

ODBIÓR DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

1. Wykonawca w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 pkt 1 zobowiązany jest wykonać i przekazać Zamawiającemu, w siedzibie Oddziału Morskiego IMGW – PIB w Gdyni przy ul. Waszyngtona 42, Dokumentację Projektową wykazaną w Programie Funkcjonalno-Użytkowym i SIWZ, wraz z wykazem jej poszczególnych elementów oraz oświadczeniem, że przekazana Dokumentacja Projektowa została wykonana zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej,

- obowiązującymi przepisami i normami oraz że jest ona kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, musi zostać podpisane przez wszystkich projektantów, którzy opracowali Dokumentację Projektową w imieniu i na rzecz Wykonawcy.
 3. Z czynności złożenia Dokumentacji Projektowej Strony sporządzą protokół przekazania – wzór stanowi **załącznik nr 8** do umowy.
 4. Złożenie Zamawiającemu dokumentów wskazanych w ust. 1 nie jest równoznaczne z dokonaniem przez Zamawiającego odbioru dokumentacji projektowej.
 5. Zamawiający zastrzega sobie **4 dni** (liczonych od dnia złożenia projektu) na dokonanie sprawdzenia kompletności oraz zgodności Dokumentacji Projektowej z postanowieniami niniejszej umowy.
 6. Zamawiający może w terminie określonym w ust. 5 zwrócić się do Wykonawcy na piśmie, faxem lub drogą elektroniczną (e-mailem) z prośbą o udzielenie wyjaśnień odnośnie przekazanej Dokumentacji Projektowej, a Wykonawca w terminie nieprzekraczającym 2 dni roboczych zobowiązany jest ich udzielić na piśmie lub drogą elektroniczną (e-mailem).
 7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że Dokumentacja Projektowa jest zgodna z postanowieniami umowy, wyznaczy termin podpisania przez Strony **protokołu odbioru częściowego – odbioru Dokumentacji Projektowej**, o którym zawiadomi Wykonawcę drogą elektroniczną (e-mailem) lub telefonicznie. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru częściowego – odbioru Dokumentacji projektowej nie wyklucza roszczeń Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z tytułu rękojmi, gwarancji lub z tytułu nienależytego wykonania umowy. Wzór protokołu stanowi **załącznik nr 9** do umowy.
 8. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że Dokumentacja projektowa zawiera usterki nie będące wadami, w szczególności: omyłki pisarskie, błędy stylistyczne, niejednoznaczność opisu technicznego, braki pojedynczych rysunków, braki podpisów, w ilości do 30 sztuk, które nie wpływają na przydatność projektu do celu, któremu ma służyć, wówczas Strony sporządzą protokół odbioru warunkowego, a Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia usterek w terminie 3 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego. Nieusunięcie usterek we wskazanym terminie będzie równoznaczne z wykonaniem Dokumentacji Projektowej niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
 9. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że Dokumentacja Projektowa została wykonana niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, odmówi jej odbioru do czasu usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonych wad. Strony ustalą protokolarnie szczegółowy zakres i termin bezpłatnego dokonania przez Wykonawcę zmian i uzupełnień w Dokumentacji Projektowej. W takim przypadku terminem wykonania Dokumentacji Projektowej będzie termin, w którym Wykonawca przekaże Zamawiającemu niewadliwą Dokumentację Projektową.
 10. Do odbioru poprawionej Dokumentacji postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

§ 14.

ODBIÓR KOŃCOWY PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu zakończenie realizacji II. etapu przedmiotu umowy i gotowość do odbioru końcowego przedmiotu umowy w formie pisemnej lub drogą elektroniczną



(e-mailem).

2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu umowy w ciągu 2 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, potwierdzonej wpisem do Dziennika budowy przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie lub drogą elektroniczną (e-mailem) o terminie odbioru końcowego, a upoważniony przedstawiciel Wykonawcy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego będzie uczestniczył w czynnościach odbioru końcowego.
3. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu sporządzone w języku polskim i w zakresie niniejszej umowy:
 - a) dokumentację projektową powykonawczą,
 - b) Dziennik budowy,
 - c) niezbędne świadectwa kontroli jakości, atesty, certyfikaty i deklaracje zgodności wymagane przepisami dla użytych materiałów i urządzeń, a także gwarancje dotyczące zamontowanych urządzeń,
 - d) protokoły badań i sprawdzeń,
 - e) oświadczenia Kierownika Budowy, o których mowa w art. 57 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo budowlane,
 - f) powykonawczą inwentaryzację geodezyjną lub powykonawczy operat geodezyjny wraz z dokumentem potwierdzającym jego złożenie do właściwego ośrodka geodezji,
 - g) inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo wstrzymać czynności odbioru końcowego, jeżeli Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w całości lub nie przedstawił dokumentów, o których mowa w ust. 3.
5. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady:
 - 1) nadające się do usunięcia i umożliwiające użytkowanie obiektu, to Zamawiający dokona odbioru końcowego przedmiotu umowy i wyznaczy Wykonawcy termin do usunięcia tych wad;
 - 2) nienadające się do usunięcia (wady trwałe):
 - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, wówczas Zamawiający dokona odbioru końcowego przedmiotu umowy, obniżając jednocześnie wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej obiektu,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, wówczas Zamawiający przerwie czynności odbioru końcowego i zażąda od Wykonawcy wykonania przedmiotu umowy lub jego części po raz drugi, w wyznaczonym terminie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego na piśmie oraz drogą elektroniczną o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. W takim przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 2.
7. Z czynności odbioru końcowego Strony spiszą protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad – wzór protokołu odbioru końcowego stanowi **załącznik nr 10** do umowy.



§ 15.

ODBIÓR OSTATECZNY

1. Nie później niż na 30 dni przed upływem okresu gwarancji jakości i rękojmi Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w formie pisemnej, lub drogą elektroniczną, lub faxem, o wyznaczonej dacie odbioru ostatecznego przedmiotu umowy.
2. Z czynności odbioru ostatecznego Strony spiszą protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad – wzór protokołu stanowi **załącznik nr 13** do umowy.

§ 16.

RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **na obiekt** wzniesiony w wyniku realizacji niniejszej umowy **gwarancji jakości oraz rękojmi za wady na okres * miesięcy** liczony od dnia następnego po dniu dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.
** należy wpisać okres gwarancji i rękojmi podany przez Wykonawcę w Ofercie.*
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił Wykonawcy wadę przed upływem tego terminu.
3. Uprawnienia z tytułu rękojmi przysługują Zamawiającemu na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
4. Zamawiający może wykonać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji.
5. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę w określonym terminie do usuwania w ramach udzielonej gwarancji jakości lub rękojmi ujawnionych wad lub usterek, lub w przypadku konieczności natychmiastowego usunięcia wad lub usterek z powodu występowania sytuacji zagrażającej życiu lub zdrowiu, lub z powodu wystąpienia sytuacji zagrażającej wystąpieniem katastrofy budowlanej, Zamawiający będzie uprawniony według swojego wyboru do usunięcia wad lub usterek we własnym zakresie, lub do zlecenia ich usunięcia innemu podmiotowi. Koszty z tym związane może pokryć z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 18, lub może żądać od Wykonawcy zwrotu poniesionych kosztów. W przypadku, gdy koszty usunięcia wad lub usterek przewyższać będą kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający uprawniony będzie do żądania od Wykonawcy zwrotu poniesionych kosztów w części, w jakiej nie zostały one pokryte z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający może żądać usunięcia wad lub usterek w sposób przez siebie określony, a Wykonawca związany jest żądaniem Zamawiającego.
7. Zamawiający może zgłaszać Wykonawcy wady i usterki w sposób przez siebie wybrany - pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną.
8. Wzór Gwarancji stanowi **załącznik nr 11** do umowy. Dokument Gwarancji zostanie wydany Zamawiającemu w dniu dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy – będzie stanowił załącznik do protokołu odbioru końcowego.
9. W okresie rękojmi i udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany jest raz w roku do udziału w przeprowadzonych przeglądach oraz do usuwania stwierdzonych w trakcie tych przeglądów wad i usterek. Termin przeglądu każdorazowo będzie uzgodniony między Zamawiającym

- i Wykonawcą. Z przeprowadzonych przeglądów rocznych strony sporządzą protokół, w którym wskażą stwierdzone w wyniku przeglądu wady i usterki oraz termin wyznaczony na ich usunięcie.
10. Wykonawca udzieli **2 lata** gwarancji na **Dokumentację Projektową**. Bieg okresu udzielonej gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po podpisaniu protokołu odbioru końcowego robót budowlanych realizowanych na podstawie tej Dokumentacji (tj. po podpisaniu protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy) – wzór gwarancji stanowi **załącznik nr 12** do umowy.
11. Jeżeli w czasie realizacji II. etapu przedmiotu umowy lub w okresie rękojmi i gwarancji udzielonej na Dokumentację Projektową ujawnią się wady lub usterki Dokumentacji Projektowej, Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego poprawienia Dokumentacji Projektowej i usunięcia konsekwencji tych wad lub usterek.

§ 17.

KARY UMOWNE

1. Zamawiający będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej:
- 1) za zwłokę w wykonaniu I. etapu przedmiotu umowy – w wysokości **0,5%** kwoty wynagrodzenia netto, określonej w **§ 3 ust. 1 pkt 1**, ustalonej w dniu zawarcia umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu II. etapu przedmiotu umowy – w wysokości **0,5%** kwoty wynagrodzenia netto, określonej w **§ 3 ust. 1 pkt 2**, ustalonej w dniu zawarcia umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 3) jeżeli usługi lub roboty budowlane będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca, lub inny niż Podwykonawca skierowany do wykonania usług/robót zgodnie z procedurą określoną w § 9 - w wysokości **800,00 zł** za każdy taki przypadek,
 - 4) w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z § 5 ust. 1 lub ust. 2 - w wysokości **400,00 zł** za każdy taki przypadek,
 - 5) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego uchybień w zakresie realizacji robót budowlanych, Zamawiający lub Inspektor Nadzoru Inwestorskiego wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia, nie krótszy niż 3 dni. Jeżeli Wykonawca nie wykona w terminie polecenia Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i nie naprawi stwierdzonych uchybień, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia mu kary umownej w wysokości **200 zł** za każdy dzień zwłoki,
 - 6) za skierowanie do kierowania robotami innej osoby/osób, niż wskazana/e w Ofercie Wykonawcy, bez uprzedniej akceptacji Zamawiającego – w wysokości **250 zł** za każdy taki przypadek,
 - 7) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości **0,02%** kwoty wynagrodzenia netto, określonej w **§ 3 ust. 1 pkt 1 lub pkt 2** (w zależności od tego, w realizacji którego etapu przedmiotu umowy Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca brał udział), ustalonej w dniu zawarcia umowy, za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszym Podwykonawcom licząc od terminu określonego w umowie zawartej z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą,
 - 8) za nieprzedłożenie w terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości **50 zł** za każdy dzień opóźnienia,



- 9) za brak zmiany w wyznaczonym terminie umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości **50 zł** za każdy dzień opóźnienia,
 - 10) za każdy przypadek niewypełnienia wynikającego z SIWZ obowiązku zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę - w wysokości **1 000 zł**,
 - 11) za naruszenie obowiązku wynikającego z § 8 ust. 5 - w wysokości **150 zł** za każdy dzień opóźnienia;
 - 12) za naruszenie obowiązku wynikającego z § 8 ust. 6 zd. 1. - w wysokości **100 zł** za każdy dzień opóźnienia;
 - 13) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym lub końcowym, lub ujawnionych w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady – w wysokości **150 zł** za każdy dzień zwłoki,
 - 14) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości **10%** łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, określonej w **§ 3 ust. 1**, ustalonej w dniu zawarcia umowy, przy czym **naliczenie przedmiotowej kary nie wyklucza możliwości naliczenia Wykonawcy innych kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie.**
2. Wykonawca będzie uprawniony do żądania od Zamawiającego zapłaty kary umownej:
 - 1) za każdy dzień zwłoki Zamawiającego w wyznaczeniu terminu rozpoczęcia odbioru częściowego lub końcowego przedmiotu umowy – w wysokości **150 zł**,
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości **10%** łącznej kwoty wynagrodzenia netto, określonej w **§ 3 ust. 1**, ustalonej w dniu zawarcia umowy.
 3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 4. Strona, której została naliczona kara umowna, ma obowiązek jej zapłaty w terminie 14 dni licząc od daty doręczenia jej noty księgowej oraz wezwania do zapłaty, przelewem na rachunek bankowy wskazany w nocie.
 5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, po uprzednim pisemnym, bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do zapłaty.
 6. Kary umowne nie mogą być naliczane, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w **§ 19 ust. 1 umowy**. Odstąpienie od umowy na innej podstawie nie wpływa na możliwość żądania zapłaty kar umownych.

§ 18.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi w dniu zawarcia umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej określonej w Ofercie Wykonawcy, tj. łącznej kwoty wynagrodzenia brutto określonej w **§ 3 ust. 1**, co stanowi kwotę ... zł (słownie złotych) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujących wysokościach i terminach:
 - a) 70% kwoty zabezpieczenia wskazanej w ust. 1 , tj. kwotę zł, pomniejszoną



- w szczególności o ewentualnie naliczone kary umowne – w ciągu 30 dni od dnia końcowego odbioru robót budowlanych, z zastrzeżeniem ust. 5,
- b) 30% kwoty zabezpieczenia wskazanej w ust. 1 , tj. kwotę zł, pomniejszoną w szczególności o ewentualnie naliczone kary umowne, o których mowa w § 17 ust. 1 pkt 13 – w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi, z zastrzeżeniem ust. 5.
4. Zabezpieczenie wniesione przez Wykonawcę w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy oprocentowanego rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Zamawiający jest uprawniony wstrzymać się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego lub ostatecznego wad, lub jest w trakcie ich usuwania.
6. W przypadku wydłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek na co najmniej 30 dni przed wygaśnięciem terminu gwarancji należytego wykonania umowy przedłużyć jej ważność do terminu ustalonego z Zamawiającym.
7. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający będzie uprawniony do zmiany formy zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa w zdaniu poprzednim, nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 19.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za wykonanie części umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku co najmniej 30 - dniowej zwłoki Wykonawcy w realizacji któregoś z etapów przedmiotu umowy, pomimo wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego, co najmniej 14 - dniowego terminu.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy także w przypadku:
- 1) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie Umowy;
 - 2) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji robót w ciągu **14 dni** od daty przekazania terenu budowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 3) gdy Wykonawca bez uprzedniego, pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym przerwał realizację umowy na okres dłuższy niż 30 dni i nie podjął prac w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni;
 - 4) gdy łączna suma naliczonych Wykonawcy kar umownych przekroczy 25% łącznej kwoty wynagrodzenia netto, określonej w § 3 ust. 1, ustalonej w dniu zawarcia umowy,



- 5) gdy Wykonawca podzleca całość robót, lub dokonuje cesji umowy, albo jej części, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego,
 - 6) gdy Wykonawca podzleca jakąkolwiek część przedmiotu umowy, co do której Zamawiający nałożył obowiązek wykonania przez Wykonawcę własnymi siłami,
 - 7) w przypadku konieczności dokonania bezpośrednich płatności na sumę większą niż 10% wartości umowy Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
4. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku, gdy Zamawiający powiadomił go pisemnie, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z Umowy.
 5. Każda ze Stron ma prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od zaistnienia przesłanki uprawniającej ją do odstąpienia od umowy.
 6. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w całości (ze skutkiem ex tunc) Zamawiający ma prawo do zatrzymania wszystkich lub tylko niektórych opracowań projektowych lub robót budowlanych (przydatnych dla Zamawiającego) wykonanych w ramach niniejszej umowy przez Wykonawcę, za zapłatą wynagrodzenia odpowiadającego zakresowi tych zatrzymanych opracowań lub robót, po potrąceniu kwot należnych Zamawiającemu od Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy, w tym w szczególności kar umownych.
 7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od części umowy (ze skutkiem ex nunc) Zamawiający zobowiązany jest do wypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia za zrealizowany zakres przedmiotu umowy, po potrąceniu kwot należnych Zamawiającemu od Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy, w tym w szczególności kar umownych.
 8. W przypadku odstąpienia od umowy upoważnieni przedstawiciele Stron, przy udziale Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (gdy odstąpienie od umowy nastąpiło w trakcie realizacji II. etapu przedmiotu umowy), sporządzą w terminie do 7 dni roboczych od daty odstąpienia protokół inwentaryzacji prac wykonanych przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od umowy. Protokół inwentaryzacji będzie stanowić podstawę do ostatecznego rozliczenia realizacji przedmiotu umowy.
 9. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w całości (ze skutkiem ex tunc), w protokole, o którym mowa w ust. 8, Strony określą prace wykonane przez Wykonawcę, które Zamawiający zatrzymał i odebrał zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
 10. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od części umowy (ze skutkiem ex nunc), w protokole, o którym mowa w ust. 8, Strony określą prace wykonane przez Wykonawcę i odebrane przez Zamawiającego zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
 11. Koszty zabezpieczenia przerwanych robót budowlanych ponosi Strona winna odstąpienia od umowy.

§ 20.

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu, w okolicznościach wskazanych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, przy przestrzeganiu postanowień § 20 ust. 3 niniejszej umowy.
3. Zmiana postanowień umowy możliwa jest wyłącznie w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności i w zakresie określonym poniżej:

- 1) W przypadku opóźnienia lub odmowy wydania przez organy administracji publicznej decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, **zmianie może ulec termin realizacji umowy**, maksymalnie o okres trwania stanu uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej treścią i w sposób należyty.
- 2) W przypadku konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałów ze względu na zmianę przepisów prawa **zmianie może ulec: sposób wykonania umowy, termin realizacji umowy, wynagrodzenia należne Wykonawcy**.
- 3) Nastąpi zmiana osób wskazanych przez Wykonawcę w Ofercie skierowanych do realizacji zamówienia pod warunkiem zastąpienia ich osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje określone w SIWZ.
- 4) Nastąpi zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, pod warunkiem wykazania Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełni je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5) Pozostałe okoliczności, których wystąpienie może uzasadniać zmianę umowy:
 - a) działanie tzw. siły wyższej, uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową, przy czym przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem niniejszej umowy oraz którego Strony nie mogły uniknąć, ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności: powódź, pożar, trzęsienie ziemi i inne klęski żywiołowe, wyjątkowo niesprzyjające warunki atmosferyczne, nagłe i długotrwałe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenie, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, stan wojenny, stan wyjątkowy, działania wojenne.

Przez wyjątkowo niesprzyjające warunki atmosferyczne rozumie się takie warunki, które – po pierwsze – obiektywnie wstrzymują wykonywanie robót budowlanych ze względu na wymogi technologiczne, determinujące wykonanie tych robót budowlanych, po drugie - ilość dni występowania tych warunków lub intensywność tych zjawisk (np. opadów), jest większa o co najmniej o 5% od średniej dla danego miesiąca, obliczonej w oparciu o dane z ostatniego pięciolecia licząc wstecz od daty zawarcia umowy.
 - b) zaistnienie innej, niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, uniemożliwiającej należyte wykonanie umowy;
 - c) wystąpienie warunków terenowych budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji, urządzeń lub innych obiektów budowlanych;
 - d) zaistnienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych (kategoria gruntu, kurzawka, głązy, itp.) lub geotechnicznych, czego skutkiem będzie niemożność zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych

założeniach technologicznych;

- e) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w Dokumentacji projektowej, na podstawie której prowadzone są roboty budowlane;
- f) konieczność wykonania robót zamiennych;
- g) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa wpływające na realizację umowy;
- h) powstanie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w niniejszej umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści postanowień umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie niniejszej umowy w celu jej jednoznacznej interpretacji przez Strony;
- i) zmiana zakresu przedmiotu umowy powierzonego podwykonawcom;
- j) opóźnienia w przekazaniu terenu budowy przez Zamawiającego.

W przypadku wystąpienia ww. okoliczności zmianie może ulec: sposób wykonania umowy, zakres rzeczowy przedmiotu umowy, termin realizacji umowy, wynagrodzenia należne Wykonawcy.

- 4. Jeżeli okoliczności uzasadniające żądanie zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy zaistniały w czasie wykonywania robót budowlanych, podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę żądania zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy są stosowne wpisy zamieszczone w dzienniku budowy w ciągu 3 dni roboczych licząc od daty zaistnienia tych okoliczności.
- 5. Wniosek o zmianę umowy musi być złożony drugiej Stronie na piśmie i zawierać uzasadnienie. Strona występująca o zmianę umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności stanowiących przesłankę do wprowadzenia zmian w umowie.
- 6. W przypadku ograniczenia funduszy przyznanych Zamawiającemu na realizację przedmiotu umowy, ograniczeniu ulec może, bez żadnych ujemnych dla Zamawiającego konsekwencji finansowych, odpowiednio zakres rzeczowy przedmiotu umowy, wynagrodzenie Wykonawcy oraz termin wykonania umowy. Zamiar ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy Zamawiający zgłosi Wykonawcy w formie pisemnej, w terminie 14 dni, licząc od dnia powzięcia wiadomości o ograniczeniu środków finansowych.
- 7. Wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 2 powyżej, skutkuje powstaniem po stronie Zamawiającego uprawnienia do wprowadzenia zmian do umowy, nie zaś obowiązku. Okoliczności te nie mogą również stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy o dodatkowe wynagrodzenie lub odszkodowanie.
- 8. Nie stanowi zmiany umowy:
 - 1) zmiana danych wskazanych w § 4 umowy ust. 6 i 7 umowy,
 - 2) zmiana danych teleadresowych Strony,
 - 3) zmiana nazwy Strony, zmiana firmy Strony, zmiana formy organizacyjno – prawnej Strony.

§ 21.

POUFNOŚĆ

- 1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Z zastrzeżeniem powyższego Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten

- nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za niejawne informacje, które:
 - 1) staną się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego,
 - 2) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody,
 - 3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron,
 - 4) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną niebędącą stroną Umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień Umowy.
 3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji niejawnych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji niejawnych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
 4. W przypadku naruszenia zobowiązań dotyczących poufności danych, druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
 5. Strona, która dopuściła się naruszeń, zobowiązana będzie naprawić szkodę na zasadach ogólnych.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich niepodlegających upublicznieniu informacji dotyczących Zamawiającego i jego działalności, które zostaną powzięte przez Wykonawcę w trakcie realizacji Umowy.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności uzyskanych od Zamawiającego danych osobowych i Wykonawca nie jest uprawniony do wykorzystywania danych osobowych Zamawiającego w celach innych niż w celu wykonywania Umowy.

§ 22.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności stosowne przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane, ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Oddziału Morskiego IMGW – PIB w Gdyni.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykaz załączników stanowiących integralne części umowy:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)
- 2) Oferta Wykonawcy z dnia
- 3) Program funkcjonalno-użytkowy (PFU)
- 4) Harmonogram rzeczowo-finansowy



- 5) Oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu wskazanych osób na podstawie umowy o pracę
- 6) Oświadczenie Wykonawcy o zobowiązaniach Podwykonawców
- 7) Oświadczenie Podwykonawcy o braku zobowiązań względem Wykonawcy
- 8) Protokół przekazania Dokumentacji Projektowej
- 9) Protokół odbioru dokumentacji Projektowej – protokół częściowy
- 10) Protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy
- 11) Gwarancja jakości na wykonany obiekt
- 12) Gwarancja jakości na wykonaną Dokumentację Projektową
- 13) Protokół odbioru ostatecznego

ZA ZAMAWIAJĄCEGO:

ZA WYKONAWCĘ:



Wykonawca:

....., dnia

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres; w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZATRUDNIENIU WSKAZANYCH OSÓB NA
PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ**

Oświadczam, że jako Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych do realizacji zamówienia pn. „Budowa SHM Kołobrzeg w nowej lokalizacji w formule zaprojektuj i wybuduj”, zatrudniam na podstawie umowy o pracę osobę/osoby, które wykonują czynności wskazane przez Zamawiającego w SIWZ.

Wykaz osób:

Liczba osób	Rodzaj umowy	Wymiar etatu

Do oświadczenia załączam poniższe dowody:

1. kopia umów o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy oświadczenie
2. Wykaz obowiązków (tylko w przypadku, gdy taki zakres został sporządzony)

.....
podpis Wykonawcy

UWAGA!

Kopia umowy o pracę powinna być zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.



Wykonawca:

....., dnia

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres; w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZOBOWIĄZANIACH WOBEC PODWYKONAWCÓW

Działając zgodnie z postanowieniami umowy nr § 10 ust. 3 oświadczam, że:

- 1) posiadam zaległości w zapłacie wynagrodzenia
(nazwa firmy Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy¹)
w wysokości zł brutto (z odsetkami/bez odsetek)¹, z powodu
.....
- 2) winien jestem kwotę wynagrodzenia
(nazwa firmy Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy¹)
należnego w wysokości wymagalnego do zapłaty do dnia
- 3) zatrzymałem kwotę wynagrodzenia
(nazwa firmy Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy¹)
na okres gwarancji/rękojmi w wysokości zł brutto.

.....
(podpis)

¹ niepotrzebne skreślić



Wykonawca:

....., dnia

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres; w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

**OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY O BRAKU ZOBOWIĄZAŃ WZGLĘDEM
WYKONAWCY**

Reprezentując

(nazwa firmy Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy¹)

będącego Podwykonawcą/Dalszym Podwykonawcą¹

.....

(nazwa firmy Wykonawcy/Podwykonawcy¹)

w zakresie

(rodzaj robót/dostaw lub usług¹)

dot. etapu I/II¹ realizowanego w ramach umowy nr z dnia

zawartej przez Zamawiającego tj. Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowy Instytut
Badawczy Oddział Morski w Gdyni z.....

(nazwa Wykonawcy)

Oświadczam, że otrzymałem należne wynagrodzenie od Wykonawcy/Podwykonawcy¹ :

.....

w wysokości brutto:

za roboty/dostawy/usługi¹ wykonane w okresie od do zgodnie
z fakturą/rachunkiem nr z dnia oraz protokołem odbioru wykonanych
robót/dostaw/usług¹ podpisanym przez kierownika budowy Wykonawcy/Podwykonawcę/Kierownika
robót Podwykonawcy oraz inspektora nadzoru. W załączeniu przedstawiam uwierzytelnioną kopię
protokołu odbioru.

.....

(podpis)

¹ niepotrzebne skreślić

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

Wykonawca – strona przekazująca	Zamawiający – strona odbierająca
	Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowy Instytut Badawczy Oddział Morski w Gdyni, ul. Waszyngtona 42, 81-342 Gdynia
<p>Przedstawiciele Wykonawcy:</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p>	<p>Przedstawiciele Zamawiającego:</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p>

Dnia w siedzibie Oddziału Morskiego IMGW-PIB odbyło się przekazanie dokumentacji projektowej dotyczącej I etapu realizacji umowy nr zawartej dnia Dokumentacja projektowa została przekazana Zamawiającemu przez przedstawicieli Wykonawcy zgodnie z poniższą listą:

Lp.	Wyszczególnienie	jm.	Ilość	Forma dokumentu (np. papierowa, elektroniczna, CD)
		Egz.		
		Egz.		
		Egz.		
		Egz.		
		Egz.		

Oświadczenie Wykonawcy:

- Oświadczam, że wymieniona wyżej dokumentacja projektowa wykonana jest zgodnie z umową, z wymaganiami SIWZ, wymaganiami ustawy Prawo budowlane, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
- Oświadczam, że przekazywana dokumentacja jest kompletna z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć.



PODPISY PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY:	PODPISY PRZEDSTAWICIELI ZAMAWIAJĄCEGO:
1.	1.
2.	2.
3.	3.

PODPIS/Y PROJEKTANTA/PROJEKTANTÓW
1.
2.



PROTOKÓŁ ODBIORU DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ – PROTOKÓŁ CZĘŚCIOWY

Wykonawca – strona przekazująca	Zamawiający – strona odbierająca
	Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej – Państwowy Instytut Badawczy Oddział Morski w Gdyni, ul. Waszyngtona 42, 81-342 Gdynia
Przedstawiciele Wykonawcy:	Przedstawiciele Zamawiającego:
4.	4.
5.	5.
6.	6.

Dnia w siedzibie Oddziału Morskiego IMGW-PIB Zamawiający po przeprowadzeniu weryfikacji przekazanej mu w dniu Dokumentacji Projektowej dotyczącej I. etapu realizacji umowy nr zawartej dnia

– nie dokonuje odbioru /dokonuje¹ odbioru częściowego tej Dokumentacji Projektowej stwierdzając wady wymienione poniżej*:

.....
.....

– dokonuje częściowego odbioru tej Dokumentacji Projektowej – nie zgłaszając zastrzeżeń¹

– dokonuje częściowego odbioru tej Dokumentacji Projektowej – zgłaszając Wykonawcy następujące zastrzeżenia wymienione poniżej¹:

.....
.....

Uwagi Zamawiającego do Dokumentacji Projektowej:

.....
.....
.....
.....
.....
.....



Wnioski:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Wyznacza się Wykonawcy termin na usunięcie w Dokumentacji Projektowej wad, o których mowa powyżej, do dnia

PODPISY PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY:	PODPISY PRZEDSTAWICIELI ZAMAWIAJĄCEGO:
1.	1.
2.	2.
3.	3.

PODPIS/Y PROJEKTANTA/PROJEKTANTÓW
1.
2.

¹niepotrzebne skreślić



PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO PRZEDMIOTU UMOWY

sporządzony w, dnia roku w sprawie odbioru przedmiotu umowy wykonanego przez na podstawie umowy nr z dnia

Komisja odbioru Zamawiającego w składzie:

1.
2.
3.

przy udziale przedstawicieli Wykonawcy:

1.
2.
3.

oraz w obecności Inspektora nadzoru:

.....
.....

przeprowadziła w dniu roku, (zgłoszony przez Wykonawcę dnia),
końcowy odbiór **Przedmiotu umowy**.

Po dokładnym zbadaniu zakresu robót wykonanych i zgodności z ustaleniami Komisja stwierdza co następuje:

1. Odbierany obiekt wykonany został zgodnie z dokumentacją pod względem technicznym dobrze/źle¹, z wadami wymienionymi w załączniku nr , które Wykonawca zobowiązuje się usunąć w terminie do dnia..... .
2. Roboty budowlane rozpoczęto dnia zakończono dnia Termin wykonania robót został dotrzymany / przekroczony¹ o dni z powodu

Komisja postanowiła:

1. Uznać obiekt za wykonany bez wad i odebrać od Wykonawcy z jednoczesnym przekazaniem użytkownikowi – Zamawiającemu/Uznać obiekt za wykonany wadliwie i nie dokonać odbioru końcowego, wyznaczając Wykonawcy następujący termin na usunięcie wad¹



2. Termin gwarancji jakości i termin rękojmi za wady, udzielone na odebrany przedmiot umowy, upływa

Zastrzeżenia i uwagi Komisji:

.....
.....

Na tym odbiór przedmiotu umowy został zakończony, co członkowie Komisji stwierdzają przez podpisanie niniejszego protokołu.

Podpisy:

I. Członkowie Komisji:

1
2
3
4
5

II. Przedstawiciele Wykonawcy:

1
2
3

III. Inspektor Nadzoru:

.....

Dostarczona przez Wykonawcę dokumentacja:

.....
.....
.....
.....
.....

¹niepotrzebne skreślić



GWARANCJA JAKOŚCI NA WYKONANY OBIEKT
dalej zwana „Gwarancją”

1. **Gwarant:**
(wpisać nazwę i siedzibę podmiotu udzielającego gwarancji)
2. Niniejsza Gwarancja zostaje udzielona na obiekt w postaci położony w wykonany przez Gwaranta w wyniku realizacji umowy nr zawartej w dniu z (dalej: obiekt).
3. **Okres gwarancji:**
Okres gwarancji obejmuje miesięcy, z tym że bieg terminu gwarancji rozpoczyna się:
 - a) dzień po w dniu dokonania odbioru końcowego bez wad i usterek,
 - b) w przypadku, gdy w trakcie odbioru końcowego stwierdzono wady lub usterki w dniu odbioru przedmiotu umowy po usunięciu przez Wykonawcę wad lub usterek stwierdzonych w protokole odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. **Podmioty uprawnione z gwarancji:** Zamawiający – IMGW-PIB, także każdy podmiot, na rzecz którego Zamawiający przelał swoje prawa i obowiązki wynikające z umowy, o której mowa w pkt 2 Gwarancji, lub wynikające z Gwarancji, jak również każdy następca prawny Zamawiającego.
5. **Oświadczenie/zobowiązanie Gwaranta:** Gwarant oświadcza, że obiekt został przez niego wykonany zgodnie z umową, o której mowa w pkt 2 Gwarancji oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.
6. **Odpowiedzialność Gwaranta wynikająca z Gwarancji:**
 - a) Gwarant jest odpowiedzialny za wszelkie wady i usterki obiektu, ujawnione w okresie gwarancji,
 - b) Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu Gwarancji także po terminie określonym w pkt 3 Gwarancji, jeżeli roszczenie z tytułu Gwarancji zostało zgłoszone Wykonawcy przed upływem tego terminu,
 - c) za dzień usunięcia wad lub usterek uważa się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokołu stwierdzającego usunięcie wad i usterek,
 - d) jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, lub jeżeli Wykonawca wykona roboty w sposób mogący spowodować zagrożenie bezpieczeństwa ludzi lub mienia, bądź zagrożenie środowiska, Zamawiający może zlecić usunięcie tych wad i usterek innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy,
 - e) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczonych materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania obiektu.
7. Zgłoszenie wad lub usterek, a także oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz inne dokumenty niezbędne w celu wykonania obowiązków wynikających z Gwarancji, Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
8. Na Wykonawcy ciąży obowiązek pisemnego powiadamiania Zamawiającego w okresie gwarancji o zmianie adresu siedziby Wykonawcy. W przypadku niepowiadomienia Zamawiającego o zmianie adresu siedziby Wykonawcy, pisma wysłane pod dotychczasowy adres uważa się za doręczone prawidłowo.



9. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady obiektu.
10. Gwarancja nie obejmuje wad i usterek powstałych wskutek: działania siły wyższej, normalnego zużycia obiektu lub jego części, szkód wynikłych z winy użytkownika lub osób trzecich.
11. W sprawach nieuregulowanych w Gwarancji stosuje się odpowiednio postanowienia umowy, o której mowa w pkt 2 Gwarancji.

.....
*Podpis osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Gwaranta*



GWARANCJA JAKOŚCI NA WYKONANĄ DOKUMENTACJĘ PROJEKTOWĄ
dalej zwana „Gwarancją”

1. **Gwarant:**
(wpisać nazwę i siedzibę podmiotu udzielającego gwarancji)
2. **Dokumentacja Projektowa objęta gwarancją:** Dokumentacja Projektowa, o której mowa w umowie nr zawartej w dniu pomiędzy Instytutem Meteorologii i Gospodarki Wodnej-Państwowym Instytutem Badawczym Oddziałem Morskim w Gdyni (ul. Waszyngtona 42, 81-342 Gdynia) a, dalej zwana „Dokumentacją Projektową”.
3. **Okres gwarancji obejmuje 2 lata**, z tym że bieg terminu gwarancji rozpoczyna się: dzień po dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy (umowy wskazanej w pkt 2 powyżej) bez wad i usterek.
4. **Odpowiedzialność Gwaranta wynikająca z Gwarancji:**
 - a) Gwarant oświadcza, że przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami;
 - b) W okresie gwarancji Gwarant zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych w okresie gwarancji lub do dostarczenia rzeczy wolnej od wad, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w gwarancji;
 - c) o wystąpieniu wad Zamawiający powiadomi Gwaranta pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną podając rodzaj wady;
 - d) Gwarant zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 14 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego a w uzasadnionych przypadkach w innym możliwym terminie uzgodnionym między Stronami;
 - e) jeżeli w ramach Gwarancji Wykonawca usunął istotne wady Dokumentacji Projektowej, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Gwarancją zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy obowiązującego prawa.

.....
Podpis osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Gwaranta



PROTOKÓŁ ODBIORU OSTATECZNEGO

sporządzony w, dnia roku w sprawie odbioru ostatecznego przedmiotu umowy zrealizowanego na podstawie umowy nr z dnia

Komisja odbioru Zamawiającego w składzie:

.....
.....
.....

przy udziale przedstawicieli Wykonawcy:

.....
.....
.....

przeprowadziła dnia roku, (wyznaczony przez Zamawiającego pisemnie/drogą elektroniczną/faxem¹ w dniu) ostateczny odbiór przedmiotu umowy przed upływem okresu gwarancji jakości i rękojmi.

Zastrzeżenia i uwagi Komisji:

.....
.....

Na tym odbiór ostateczny przedmiotu umowy został zakończony, co członkowie Komisji stwierdzają przez podpisanie niniejszego protokołu.

Podpisy:

I. Członkowie Komisji:

1
2
3

II. Przedstawiciele Wykonawcy:

1
2
3

¹niepotrzebne skreślić